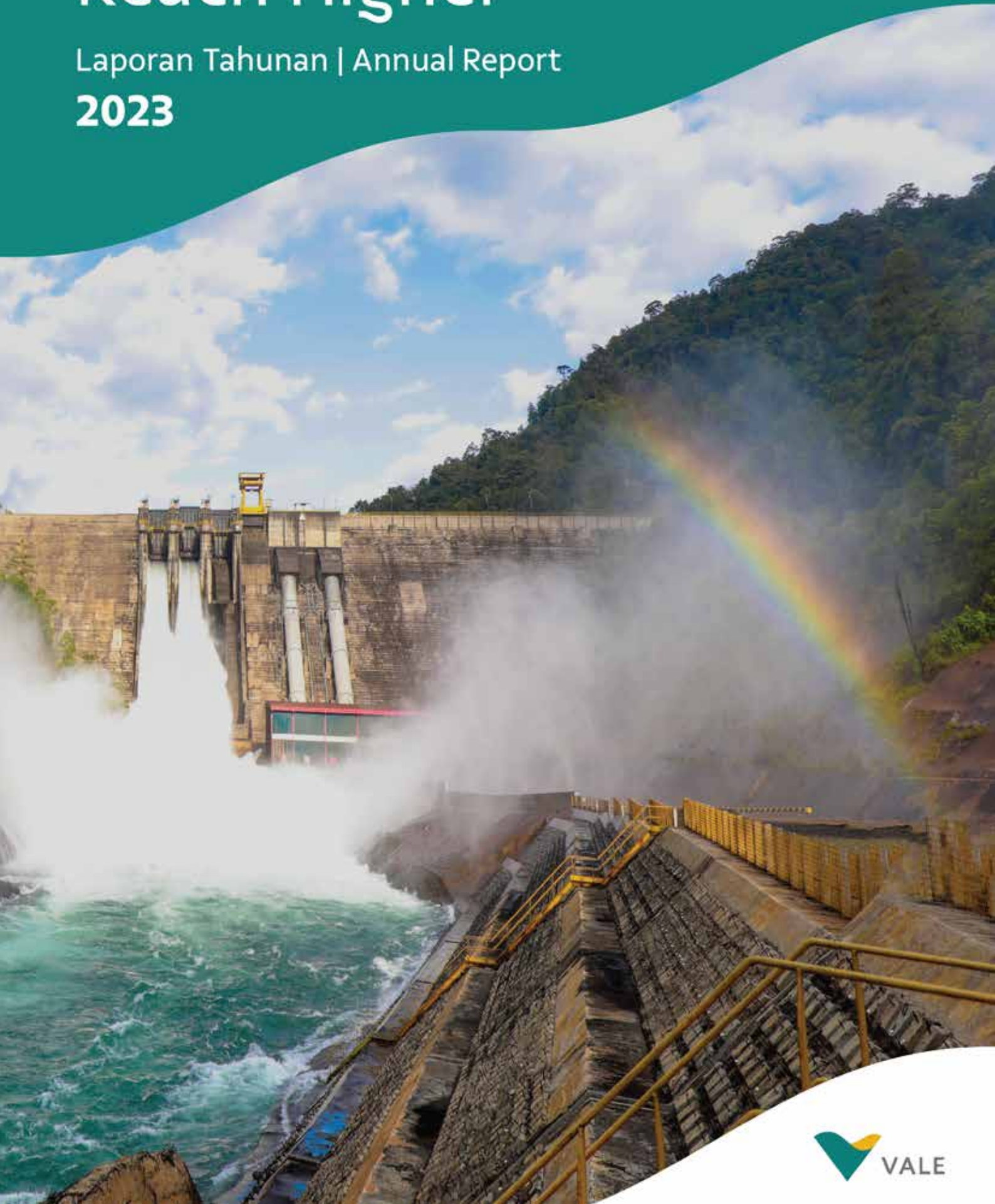


Shaping Sustainability Reach Higher

Laporan Tahunan | Annual Report
2023



PENAFIAN DAN BATAS TANGGUNG JAWAB

Laporan Tahunan ini berisikan pernyataan-pernyataan kondisi keuangan, kinerja operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan Perseroan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan ke depan bergantung kepada hal-hal yang memiliki risiko, baik yang telah diketahui maupun belum (prospektif), ketidakpastian dan faktor lain yang dapat mengakibatkan hasil aktual secara material berbeda dari yang tertulis dalam pernyataan-pernyataan tersebut.

Pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan peristiwa mendatang dari Perseroan serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Perseroan tidak menjamin bahwa pernyataan-pernyataan yang disampaikan akan membawa hasil-hasil tertentu kedepan sesuai harapan.

Laporan Tahunan ini juga memuat kata "Perusahaan", "Perseroan", "PT Vale", atau "Group" yang didefinisikan sebagai PT Vale Indonesia Tbk.

DISCLAIMER

This Annual Report contains the financial condition, operation performance, projections, plans, strategies, policies, as well as the Company's objectives, which are classified as forward-looking statements in adherence to the prevailing laws and regulations, excluding historical matters. Such forward-looking statements are subject to known and unknown risks (prospective), uncertainties, and other factors that could cause actual results to differ materially from expected results.

Prospective statements in this Annual Report are prepared based on numerous assumptions concerning current conditions and future events of the Company and the business environment in which the Company conducts its business. The Company shall have no obligation to guarantee that the presented forward-looking statements will bring specific results as expected.

This Annual Report contains the words "Company", "The Company", "PT Vale", or "Group" here in after referred to as PT Vale Indonesia Tbk.

Shaping Sustainability, Reach Higher

Memperkuat Keberlanjutan, Melangkah lebih Tinggi

Pada tahun 2023, PT Vale Indonesia Tbk berhasil mencatat tonggak penting yang dimulai dengan peresmian pembangunan proyek pertambangan dan pengolahan nikel rendah karbon terintegrasi di Kabupaten Morowali, Sulawesi Tengah. Dilanjutkan dengan kunjungan Presiden Republik Indonesia, Joko Widodo ke wilayah operasi Perseroan di Sorowako, Luwu Timur, Sulawesi Selatan. Dalam kunjungannya tersebut, Presiden Joko Widodo mengapresiasi komitmen PT Vale dalam mengelola pertambangan dengan menerapkan prinsip berkelanjutan dan sangat terkesan dengan tata kelola lingkungan yang dimiliki PT Vale. Di akhir tahun 2023, PT Vale juga telah menandatangani Perjanjian Kerja Sama Definitif dengan para mitra untuk pembangunan fasilitas pengolahan nikel dengan teknologi High Pressure Acid Leaching (HPAL) yang akan berlokasi di Malili, Luwu Timur, Sulawesi Selatan. Pabrik ini akan mengolah bijih nikel berjenis limonit dari blok Sorowako, dimana produknya berupa mixed hydroxide precipitate (MHP) yang dapat digunakan dalam pembuatan baterai kendaraan listrik. Melalui ketiga proyek besar pertambangan dan pengolahan nikel yang berlokasi di Pomalaa, Morowali, dan Sorowako, PT Vale beserta semua pemangku kepentingan berkomitmen mengedepankan keseimbangan kinerja lingkungan, sosial, dan tata kelola (LST). Kami berupaya merangkul semua kepentingan, di setiap tantangan. Bagi kami, keselamatan kerja dan keberagaman menjadi dasar utama dalam mengedepankan hak asasi manusia dalam mewujudkan *good mining practices* (GMP). Keselarasan antara kinerja LST menjadi pedoman kami untuk tetap berkarya membangun masa depan bangsa dan mendukung tercapainya pembangunan yang berkelanjutan.

In 2023, PT Vale Indonesia Tbk achieved significant milestones, starting with the inauguration of the construction of an integrated low-carbon nickel mining and processing project in Morowali Regency, Central Sulawesi. This was followed by a visit from the President of the Republic of Indonesia, Joko Widodo, to the company's operations in Sorowako, East Luwu, South Sulawesi. During his visit, President Joko Widodo appreciated PT Vale's commitment to managing mining operations by applying sustainable principles and was impressed by PT Vale's environmental governance. At the end of 2023, PT Vale also signed a Definitive Cooperation Agreement with partners for the construction of a nickel processing facility using High Pressure Acid Leaching (HPAL) technology, which will be located in Malili, East Luwu, South Sulawesi. This plant will process limonite nickel ore from the Sorowako block, producing mixed hydroxide precipitate (MHP) for use in electric vehicle battery manufacturing. Through these three major mining and nickel processing projects located in Pomalaa, Morowali, and Sorowako, PT Vale, along with all stakeholders, is committed to prioritizing environmental, social, and governance (ESG) performance balance. We strive to embrace all interests in every challenge. For us, workplace safety and diversity are the primary foundations in upholding human rights in achieving good mining practices (GMP). The alignment of ESG performance guides us in continuing to work towards building the nation's future and supporting sustainable development.

Daftar Istilah

Glossary of Terms

Bijih Ore	Bagian dari endapan mineral yang diekstraksi. The economic portion of a mineral deposit that is extracted and processed.
Bijih dari Timur East-type Ore	Jenis bijih yang banyak terdapat di blok pertambangan Sorowako Timur dan juga di daerah pertambangan Petea. Kandungan mineral dari tipe bijih ini lebih seragam bila dibandingkan dengan tipe bijih di Sorowako Barat, karena bijih itu berada dalam batu-batuan peridotite yang mengandung mineral serpentine dan tanah liat saprolite dengan kandungan serpentine. The type of ore prevalent in our Sorowako East mining block and also in our Petea mining location. Mineralization in this type of ore is more uniform than in West type ore, since it is contained within serpentinized peridotite boulders and serpentine saprolite clay.
Bijih dari Barat West-Type Ore	Jenis bijih ini banyak terdapat di blok tambang Sorowako Barat. Mineralisasi bijih dari jenis ini terkonsentrasi di tanah liat saprolite yang kaya dengan goethite; batu batuan peridotite yang tidak mengandung mineral serpentine di dalam bijih jenis ini termasuk berkadar nikel sangat rendah. The type of ore prevalent in our Sorowako West mining block. Mineralization in this type of ore is concentrated in goethite -rich saprolite clay; the unserpentinized peridotite boulders present in this ore type has a very low nickel content.
Kalsin Calcine	Produk yang dihasilkan tanur pereduksi dan berfungsi sebagai bahan untuk tanur peleburan fisik. The output of reduction kilns and serves as the feed material for our electric smelting furnaces.
Konverter Converter	Digunakan untuk menghilangkan kandungan besi. Konverter matte cair dituangkan ke dalam aliran air bertekanan tinggi hingga menghasilkan butiran padat dengan diameter sekitar 0,3 mm, yang dinamakan nikel matte. Used to remove the iron. The liquid converter matte is poured into high pressure water streams to produce dense granules with a diameter of about 0.3 mm, called nickel matte.
Nikel dalam Matte Nickel in Matte	Produk setengah jadi yang dapat dijual secara komersial yang berasal dari bijih yang mengandung nikel. Nikel dalam matte adalah produk utama kami. An intermediate product in the production of commercially saleable nickel, made from nickel containing ores. Nickel in matte is our main product.
Peleburan Smelting	Proses pengolahan kalsin, sebagai hasil dari tanur pereduksi, dilebur dengan tanur listrik untuk memisahkan terak dari campuran nikel-sulfur-besi yang terdapat dalam kalsin. Proses ini menghasilkan tanur matte listrik. A process whereby calcine, the output of the reduction kiln, is melted through the use of an electric arc furnace, separating slag from the denser nickel-sulphur-iron mixture. This process produces electric furnace matte.
Stasiun Penyaring Screening Station	Lokasi pada pertambangan kami, dimana bahan mentah dimasukkan ke dalam proses pengolahan awal, termasuk pembersihan dari batu-batuan dan lain lainnya. A location at a mining site where mineralized material is brought for initial processing including removal of lowgrade boulders and other waste material.
Tanur Matte Furnace Matte	Hasil dari proses peleburan, dan digunakan sebagai umpan untuk alat pengubah. The product of the smelting process, used as the feed product for the converter.

<p>Tanur Pengering Dryer</p>	<p>Digunakan untuk mengurangi kadar air hingga menjadi 20%. Setelah proses pengeringan, bijih nikel masuk ke tempat penyimpanan bijih nikel kering (<i>dry ore storage</i> atau "DOS"). Used to reduce moisture content to 20%. After the drying process, nickel ore goes into dry ore storage (DOS).</p>
<p>Tanur Pereduksi Reduction Kiln</p>	<p>Tabung panjang berputar dengan diameter besar yang digunakan untuk memanaskan bijih sampai 750 derajat Celcius dan pada titik tersebut, bijih bereaksi secara kimiawi dan sudah siap untuk dimasukkan ke dalam tanur peleburan listrik. A long, large diameter rotating cylinder that is used to heat ore to about 750 degrees Celsius. At this temperature the ore undergoes a chemical reaction, making it suitable for introduction into the electric smelting furnace.</p>
<p>Tanur Listrik Electric Furnace</p>	<p>Digunakan untuk proses peleburan dan reduksi hingga menghasilkan tanur matte. Di tanur listrik, hanya sekitar 7% dari total masukan bijih nikel yang keluar dalam bentuk tanur matte dan sisanya adalah <i>slag</i>. Tanur listrik membutuhkan suhu hingga sekitar 1.500 derajat Celcius untuk memisahkan slag dan menghasilkan tanur matte. Pasokan listrik diperoleh dari operasi pembangkit listrik tenaga air (PLTA) milik sendiri dan pembangkit listrik termal sebagai cadangan. Used for smelting and reduction processes to produce furnace matte. In the electric furnace, only about 7% of the total nickel ore input comes out as furnace matte, with the rest being slag. Electric furnaces require temperatures up to about 1,500 degrees Celsius to separate slag and produce furnace matte. Electricity supplies come from our self-owned hydroelectric power plants (HEPP) and a thermal power plant as a backup.</p>
<p>Tempat Penggilingan Batubara Coal Mill</p>	<p>Digunakan untuk mengurangi ukuran batubara dari 30 mm menjadi 90 mikron dan untuk mengurangi kandungan kelembaban batubara dari 10% menjadi 5%. Bubuk batubara ini didistribusikan ke tungku tanur pengering dan tanur pereduksi yang akan digunakan sebagai sumber bahan bakar. Used for reducing size of coal from 30 mm to 90 mikron and to reduce moisture content of coal from 10% to 5%. This pulverized coal is delivered to burner of dryers and reduction kilns as heat source.</p>



Daftar Isi

Table of Contents

Penjelasan Tema Theme Explanation	3	Perilaku Utama Key Behaviours	53	Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Statement of Consolidated Profit and Loss and Other Comprehensive Income	125
Daftar Istilah Glossary of Terms	4	Struktur Organisasi dan Pejabat Senior Perseroan The Company's Organizational Structure and Senior Officers	54	Laporan Arus Kas Konsolidasian Consolidated Statement of Cash Flows	134
Daftar Isi Table of Contents	6	Dewan Komisaris Board of Commissioners	56	Rasio Keuangan Financial Ratios	138
Ikhtisar Data Keuangan Penting Financial Highlights	8	Direksi Board of Directors	69	Kemampuan Membayar Hutang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang Perusahaan Company's Ability to Pay Debt and Receivables Collectability	140
Ikhtisar Saham Stock Highlights	11	Sumber Daya Manusia Human Resources	74	Struktur Modal Capital Structure	142
Proyek Tambang Berkelanjutan Sustainable Mining Project	13	Daftar Pemegang Saham Shareholders Register	82	Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal Material Commitments for Capital Goods Investments	144
Laporan Direksi Board of Directors' Report	16	Kronologi Pencatatan Efek Lain Other Securities Listing Chronology	88	Realisasi Investasi Barang Modal Realization of Capital Goods Investments	144
Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Report	24	Entitas Anak Subsidiaries	88	Informasi Dan Fakta Material yang Terjadi setelah Tanggal Laporan Akuntan Material Information and Facts that Occurred after the Date of the Accountant's Report	145
Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 PT Vale Indonesia Tbk Board of Directors' and Board of Commissioners' Statement of Responsibility for the PT Vale Indonesia Tbk 2023 Annual Report	28	Informasi Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Information on the Use of Public Accountant and Public Accounting Firm's Services	89	Prospek Usaha Tahun 2024 Business Prospects for 2024	146
Profil PT Vale Indonesia Tbk Profile of PT Vale Indonesia Tbk		Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Institutions and/or Professionals	91	Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2023 Comparison Between Targets and Realization in 2022	147
LOMPATAN KAMI UNTUK MASA DEPAN YANG LEBIH RAMAH LINGKUNGAN Our Leap Into a Greener Future	30	Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis	92	Target/Proyeksi Tahun 2024 Pendapatan, Laba, Struktur Modal, Kebijakan Dividen 2024 Targets/Projections for Revenue, Profit, Capital Structure, Dividend Policy	148
Identitas Perusahaan Company's Identity	32	MENGELOLA NIKEL UNTUK MASA DEPAN YANG LEBIH RAMAH LINGKUNGAN Managing Nickel for a Greener Future		Aspek Pemasaran Marketing Aspects	149
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis for Establishment	34	Tinjauan Makro Ekonomi Macro Economic Overview	94	Uraian Mengenai Kebijakan Dividen Description of Dividend Policy	149
Jejak Langkah Milestone	36	Tinjauan Industri Nikel Nickel Industry Review	95		
Penghargaan Awards	38	Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha Operations Review per Business Segment	98		
Keanggotaan Asosiasi Association Membership	40	Tinjauan Kinerja Keuangan Perusahaan Company Financial Performance Overview	105		
Kegiatan Usaha dan Produk Dihilangkan Business Activities and Products Produced	41	Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Report of Consolidated Financial Position	107		
Wilayah Operasional Operational Area	48				
Tujuan Vale Vale's Purpose	50				
Nilai - Nilai Perseroan Company Values	52				



Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Realization of Use of Proceeds from Public Offerings	150	Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Diversity in the Board of Commissioners and Board of Directors Composition	211	Informasi tentang Sanksi Administratif terhadap Perseroan Information on Administrative Sanctions to The Company	297
Informasi Material (Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/ Modal, Transaksi Afiliasi dan Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan) pada Tahun 2023 Material Information (Investments, Expansions, Divestments, Mergers, Acquisitions, Debt/Capital Restructuring, Affiliated Transactions and Transactions Containing Conflicts of Interest) in 2023	150	Kebijakan dan Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors Meetings Policy and its Implementation	215	Informasi tentang Kode Perilaku Information on Code of Conduct	297
Perubahan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan dan Dampaknya terhadap Laporan Keuangan Changes in Laws that Had a Significant Impact on the Company and its Financial Statements	151	Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors Performance Assessment	224	Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblower System	302
Perubahan Kebijakan Akuntansi Changes in Accounting Policies	151	Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors Nomination	226	Akses Informasi dan Data Perusahaan Access to Company Information and Data	306
Tata Kelola Perusahaan yang Baik Good Corporate Governance	154	Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners' and Board of Directors' Remuneration Policy	226	Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Social and Environmental Responsibility	308
MENGELOLA TAMBANG RAMAH LINGKUNGAN Managing Environmentally Friendly Mines		Organ Penunjang Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners' and Board of Directors' Supporting Organs	229	MENGELOLA KEBERLANJUTAN MENGELOLA MASA DEPAN Managing Sustainability Managing the Future	
Struktur GCG Perseroan Company GCG Structure		Komite Audit Audit Committee	231	Peta Jalan Menuju Karbon Netral 2050 dan Strategi Keberlanjutan Road Map Towards Carbon Neutral 2050 and Sustainability Strategy	309
Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Implementation of Corporate Governance Guidelines		Komite Mitigasi Risiko Risk Mitigation Committee	240	Referensi SEOJK Nomor 16/ SEOJK.04/2021: Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik SEOJK Reference Number 16/ SEOJK.04/2021: Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies	319
Penilaian Penerapan GCG GCG Implementation Assessment	167	Komite Tata Kelola, Nominasi, dan Remunerasi Governance, Nomination and Remuneration Committee	245	Laporan Keuangan Konsolidasian Consolidated Financial Report	331
Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	168	Komite Kontrak Karya Contract of Work Committee	253		
Dewan Komisaris Board of Commissioners	188	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	258		
Direksi Board of Directors	199	Departemen Hubungan Investor Investor Relations Department	264		
Hubungan Afiliasi Antara Anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Affiliated Relationships Between Members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Majority and/or Controlling Shareholders	209	Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan atau Manajemen (ESOP/ MSOP) Employee or Management Share Ownership Program (ESOP/MSOP)	267		
Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors	211	Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	268		
		Unit Audit Internal Internal Audit Unit	270		
		Akuntan Publik Public Accountant	279		
		Manajemen Risiko Risk Management	281		
		Perkara Penting dengan Dampak yang Signifikan Material Cases With Significant Impact	293		



Ikhtisar Data Keuangan Penting

Financial Highlights

Ikhtisar Laba Rugi & Penghasilan Komprehensif Lain (dalam ribuan AS\$)
Profit or Loss and Other Comprehensive Income Highlights (in thousands US\$)

Uraian Description	2023	2022	2021
Pendapatan Revenue	1,232,263	1,179,452	953,174
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	(885,240)	(865,885)	(704,323)
Laba Bruto Gross Profit	347,023	313,567	248,851
Laba Usaha Operating Profit	302,158	272,029	223,024
Laba Sebelum Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax	352,523	275,819	220,645
(Beban)/Manfaat Pajak Penghasilan Income Tax (Expense)/Benefit	(78,189)	(75,418)	(54,848)
Laba/(Rugi) Tahun Berjalan Profit/(Loss) for the Year	274,334	200,401	165,797
Total (Kerugian)/Penghasilan Komprehensif Lain Total Other Comprehensive Income/(Loss)	(4,447)	(82)	1,404
Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income for the Year	269,887	200,319	167,201
Laba Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada: Profit for the Year Attributable to:			
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	274,334	200,401	165,797
Kepentingan Nonpengendali Non-controlling Interest	N/A	N/A	N/A
Jumlah Penghasilan Komprehensif yang Diatribusikan kepada: Total Comprehensive Income for the Year Attributable to:			
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	269,887	200,319	167,201
Kepentingan Nonpengendali Non-controlling Interest	N/A	N/A	N/A
Laba Per Saham (dalam AS\$) – Dasar dan Dilusian Earnings per Share (in US\$) – Basic and Diluted	0.0276	0.0202	0.0167
EBITDA yang Disesuaikan Adjusted EBITDA	499,605	476,966	391,858

Ikhtisar Neraca Keuangan (dalam ribuan AS\$)

Financial Position (in thousands US\$)

Uraian Description	2023	2022	2021
Jumlah Aset Total Assets	2,925,999	2,658,116	2,472,828
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	361,462	303,336	318,367
Jumlah Ekuitas Total Equity	2,564,537	2,354,780	2,154,461

Arus Kas (dalam ribuan AS\$)

Cash Flows (in thousands US\$)

Uraian Description	2023	2022	2021
Arus Kas Bersih Dihasilkan dari Aktivitas Operasi Net Cash Flows Provided by Operating Activities	421,158	348,158	334,636
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi Net Cash Flows Used in Investing Activities	(285,817)	(218,067)	(180,234)
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan Net Cash Flows Used in Financing Activities	(65,441)	(1,478)	(34,517)
Kenaikan/(Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase/(Decrease) In Cash and Cash Equivalent	69,900	128,613	119,885
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun Cash and Cash Equivalent at the Beginning of the Year	634,042	508,327	388,682
Dampak Perubahan Selisih Kurs terhadap Kas dan Setara Kas Effect of Exchange Rate Changes on Cash and Cash Equivalent	(5,147)	(2,898)	(240)
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun Cash and Cash Equivalent at the End of the Year	698,795	634,042	508,327



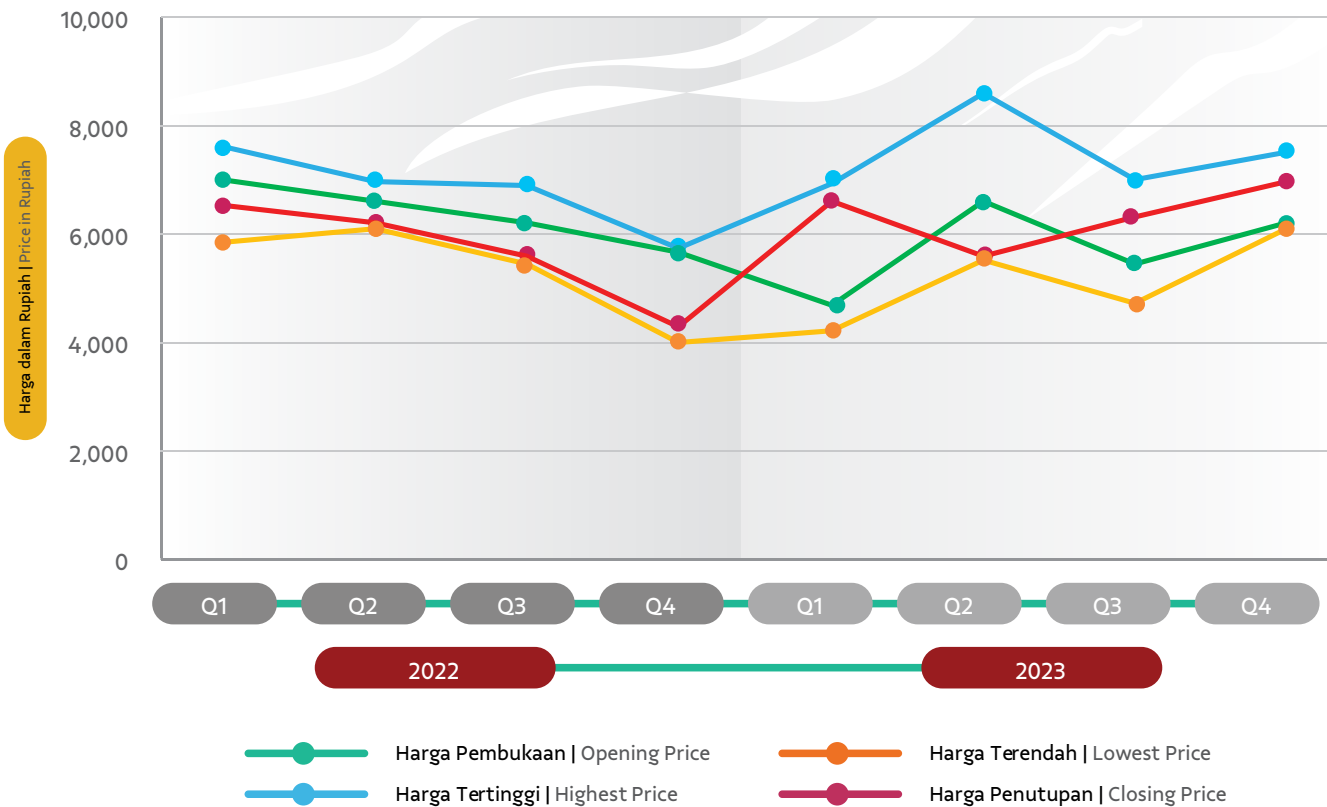
Rasio Keuangan
Financial Ratios

Uraian Description	2023	2022	2021
Rasio Likuiditas Liquidity Ratio			
Rasio Lancar Current Ratio	4.77	5.65	4.97
Rasio Cepat Quick Ratio	4.05	4.76	4.00
Rasio Leverage Leverage Ratio			
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas Debt to Equity Ratio	14.09%	12.88%	14.77%
Rasio Liabilitas terhadap Aset Debt to Assets Ratio	12.35%	11.41%	12.87%
Rasio Aktivitas Activity Ratio			
Periode Penagihan (Hari) Receivables Turnover (Days)	36	37	31
Periode Persediaan (Hari) Inventory Turnover (Days)	87	84	100
Rasio Profitabilitas Profitability Ratio			
Margin Laba Bersih Net Profit Margin	22.26%	16.99%	17.39%
Margin Laba Kotor Gross Profit Margin	28.16%	26.59%	26.11%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Pendapatan Operational Margin	24.52%	23.06%	23.40%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Ekuitas Return on Equity (ROE)	10.70%	8.51%	7.70%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Aset Return on Assets (ROA)	9.38%	7.54%	6.70%

Ikhtisar Saham

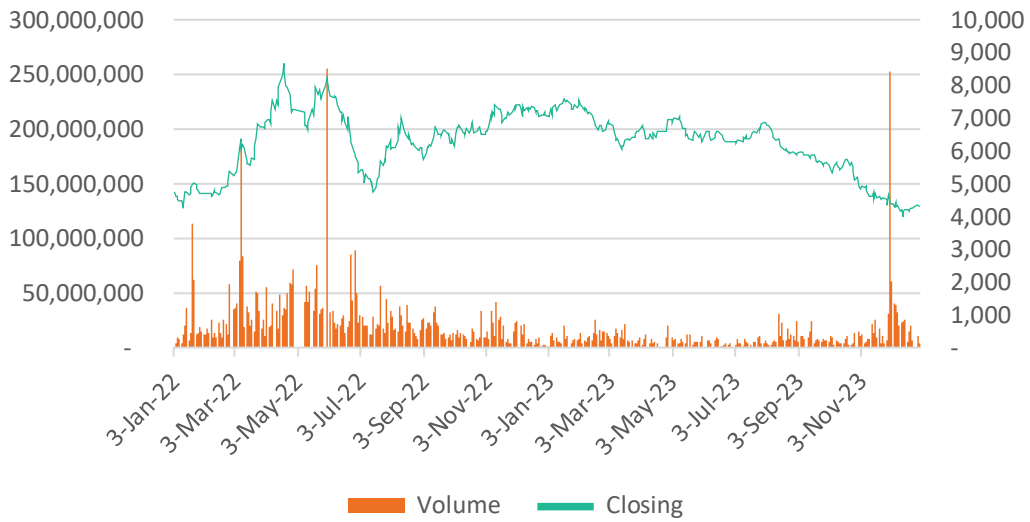
Stock Highlights

Deskripsi Description	2023				2022			
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Harga Pembukaan (Rp) Opening Price (Rp)	7,125	6,725	6,300	5,725	4,700	6,700	5,525	6,300
Harga Tertinggi (Rp) Highest Price (Rp)	7,750	7,100	7,000	5,825	7,050	8,800	7,125	7,650
Harga Terendah (Rp) Lowest Price (Rp)	5,925	6,200	5,525	4,010	4,240	5,575	4,740	6,175
Harga Penutupan (Rp) Closing Price (Rp)	6,650	6,300	5,650	4,310	6,700	5,650	6,400	7,100
Volume Perdagangan (dalam ribuan) Trading Volume (in thousand)	588,542	350,397	513,357	1,056,687	1,710,787	2,238,237	1,301,066	767,024
Saham Beredar Outstanding Shares	9,936,338,720				9,936,338,720			
Kapitalisasi Pasar (dalam jutaan Rupiah) Market Capitalization (in million Rupiah)	66,076,653	62,598,934	56,140,314	42,825,620	66,573,469	56,140,314	63,592,568	70,548,005



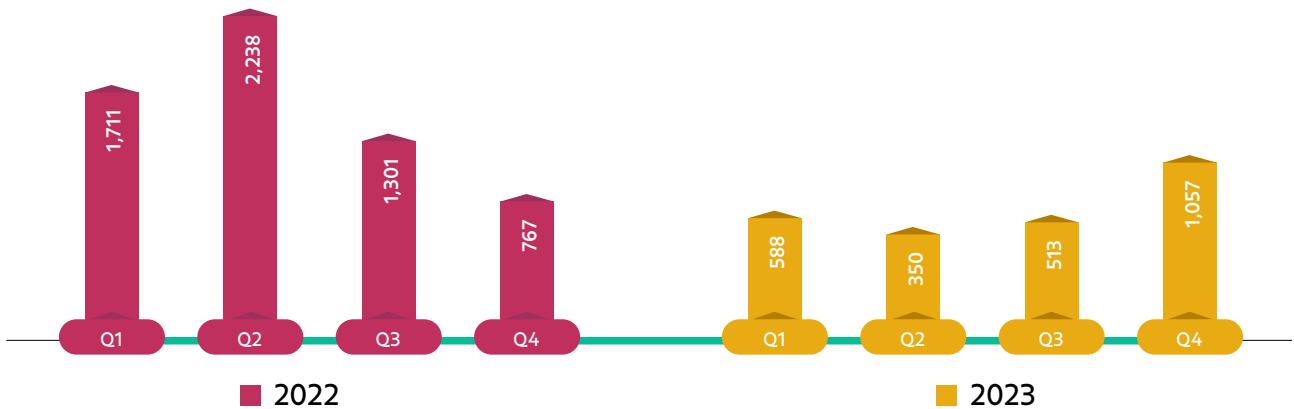
Pergerakan Harga dan Volume Saham 2022 - 2023

Share Price Movement and Trading Volume 2022 - 2023



Volume Perdagangan (dalam jutaan)

Trading Volume (in million)



Kapitalisasi Pasar (dalam miliaran Rupiah)

Market Capitalization (in billion Rupiah)



Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat aktivitas maupun penghentian sementara yang menyebabkan perubahan material pada saham Perseroan.

During 2023, there were no activities, temporary suspensions that caused any material changes to the Company's shares.

Proyek Tambang Berkelanjutan

Sustainable Mining Project

PT Vale berkomitmen untuk menjalankan pertambangan yang berkelanjutan melalui penerapan prinsip-prinsip global seperti Sustainable Development Goals (SDGs), Social Responsibility ISO 26000, Initiative for Responsible Mining Assurance (IRMA), dan Sustainability Accounting Standards Board (SASB). Sampai dengan akhir tahun 2023, Perseroan terus menjalankan proyek pertambangan dan pembangunan smelter nikel di Pomalaa dan Morowali yang diharapkan selesai pada tahun 2026. Seluruh tahapan pengembangan proyek dilaksanakan dengan menghormati hak asasi manusia (HAM) masyarakat maupun pekerja dan melibatkan para pemangku kepentingan selaras dengan Kerangka Kerja Pembangunan Berkelanjutan ICMM, serta mendukung Inisiatif Transparansi Industri Ekstraktif (EITI).

Pada tahun 2023, Perseroan juga telah menandatangani Perjanjian Kerja Sama Definitif dengan para mitra untuk pembangunan fasilitas pengolahan nikel dengan teknologi High Pressure Acid Leaching (HPAL) yang akan berlokasi di Malili, Luwu Timur, Sulawesi Selatan. Pabrik ini akan mengolah bijih nikel berjenis limonit dari blok Sorowako.

PT Vale is committed to conducting sustainable mining through the implementation of global principles, such as the Sustainable Development Goals (SDGs), ISO26000 Social Responsibility, Initiative for Responsible Mining Assurance (IRMA), and Sustainability Accounting Standards Board (SASB). Until the end of 2023, the Company continued to carry out mining projects and construction of nickel smelters in Pomalaa and Morowali, expected to be completed in 2026. All stages of project development are performed with the utmost respect for the human rights of communities and workers and also engage stakeholders in line with the ICMM Sustainable Development Framework, and in support of the Extractive Industries Transparency Initiative (EITI).

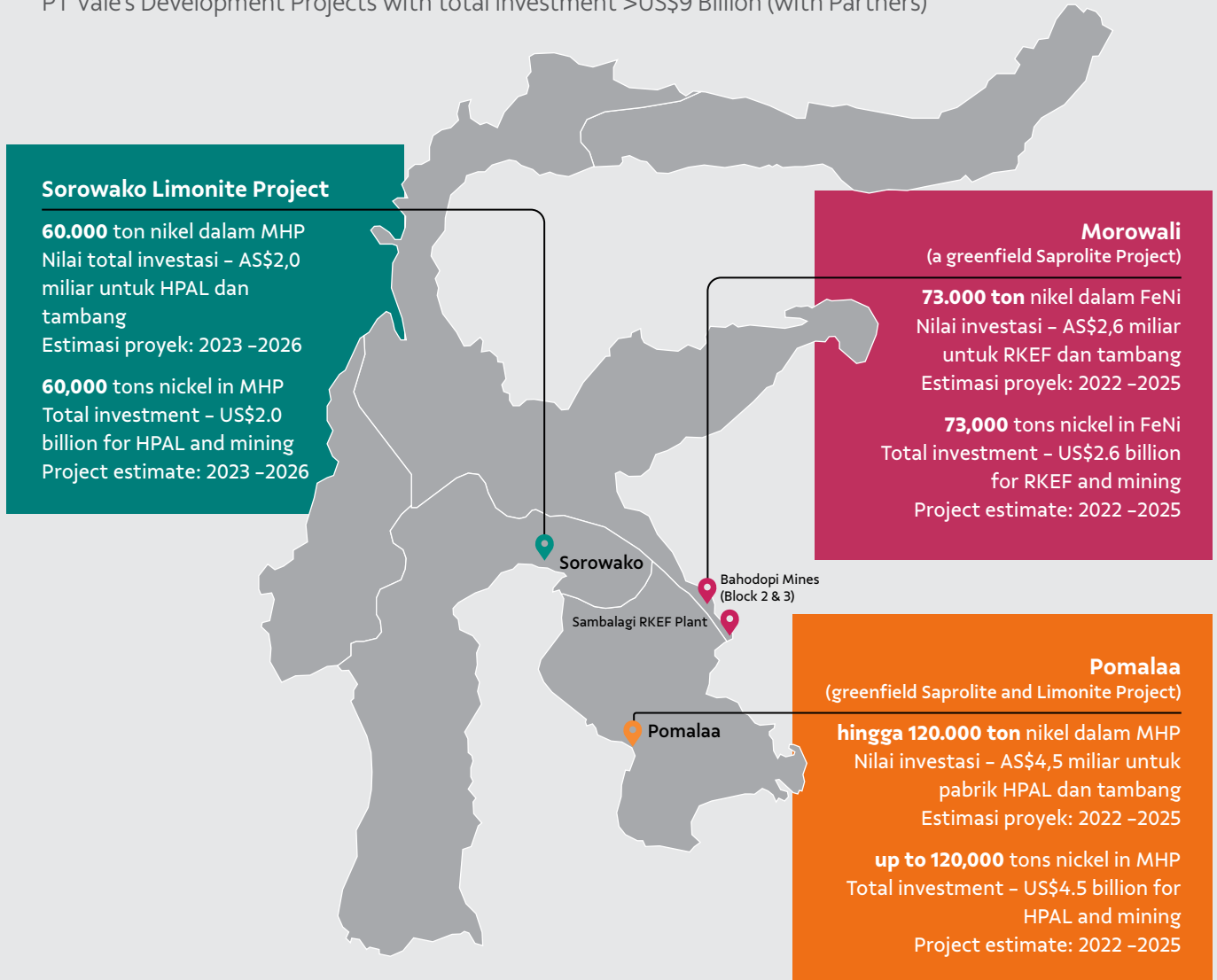
In 2023, the Company signed a Definitive Cooperation Agreement with partners for the construction of a nickel processing facility with High Pressure Acid Leaching (HPAL) technology located in Malili, East Luwu, South Sulawesi. The plant will process limonite-type nickel ore from the Sorowako block.



Proyek Pengembangan PT Vale dengan total investasi >AS\$9 Miliar (bersama Mitra)
PT Vale's Development Projects with total investment >US\$9 Billion (with Partners)

Proyek Pengembangan PT Vale dengan total investasi >AS\$9 Miliar (bersama Mitra)

PT Vale's Development Projects with total investment >US\$9 Billion (with Partners)



Seluruh proyek telah melewati proses manajemen risiko dan konsultasi dengan pemangku kepentingan. Di tahun 2023, Perseroan menggelar konsultasi publik Rencana Induk Program Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat (RI-PPM) Kabupaten Morowali dalam upaya memberdayakan masyarakat di lingkaran operasi agar dapat mencapai kemandirian dan kesejahteraan yang berkelanjutan.

All projects have undergone risk management and stakeholder consultation. In 2023, the Company held a public consultation on the Morowali Regency Community Development and Empowerment Program Master Plan (RI-PPM) in an effort to empower communities in the areas of operations to achieve sustainable independence and prosperity.

Dalam upaya mendukung realisasi reduksi 33% emisi gas rumah kaca (GRK) tahun 2030 dan *net zero carbon* pada tahun 2050, PT Vale menjalankan pengembangan proyek yang selaras dengan operasi yang ramah lingkungan. Seluruh proyeknya akan menggunakan sumber energi yang rendah emisi karbon dan juga dengan melakukan berbagai inisiatif untuk meningkatkan efisiensi dalam proses produksinya.

Proyek pertambangan berkelanjutan Perseroan di Blok Bahodopi, Pomalaa, dan Sorowako diharapkan dapat meningkatkan produksi nikel pada pasar nasional maupun global. Penerapan pertambangan dan pengolahan berkelanjutan yang dijalankan PT Vale akan meminimalkan dampak negatif yang akan timbul serta akan memberikan dampak positif bagi masyarakat maupun pemangku kepentingan lain dan memperkuat posisi PT Vale dalam industri nikel.

In an effort to support the realization of a 33% reduction in greenhouse gas (GHG) emissions by 2030 and net zero carbon by 2050, PT Vale conducts project development that is in line with environmentally friendly operations. All of the projects will use low carbon emissions energy sources and carry out various initiatives to improve efficiency in the production process.

The Company's sustainable mining projects in Bahodopi, Pomalaa, and Sorowako Blocks are expected to increase nickel production in national and global markets. The implementation of sustainable mining and processing by PT Vale will minimize arising negative impacts and bring positive impacts to the communities and other stakeholders as well as strengthen PT Vale's position in the nickel industry.



Laporan Direksi

Board of Directors' Report



Febriany Eddy
Presiden Direktur
President Director

Dalam perjalanan mewujudkan tujuan kami untuk meningkatkan kualitas hidup dan membangun masa depan yang lebih baik, kami selalu berambisi untuk meraih prestasi yang lebih tinggi lagi. Kami percaya bahwa dalam setiap tantangan terdapat peluang yang tak terbilang. Melalui semangat pantang menyerah dan tekad yang kuat, kami berkomitmen untuk mengukir lebih banyak prestasi ke depan.

On our journey to improve life and transform the future, we always have ambition to achieve an even greater heights. We believe that with every challenge comes countless opportunities. Through our unyielding spirit and strong determination, we are committed to making more achievements in the future.

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Atas nama Direksi PT Vale Indonesia Tbk (PT Vale), kami menghadirkan Laporan Tahunan PT Vale untuk tahun 2023. Laporan ini tidak hanya mencerminkan pencapaian, tantangan, dan kinerja selama satu tahun, tetapi juga merupakan perwujudan komitmen kami untuk tetap transparan, akuntabel, dan berkelanjutan dalam seluruh aspek operasional.

Respected shareholders and stakeholders,

On behalf of the Board of Directors of PT Vale Indonesia Tbk (PT Vale), we present the 2023 Annual Report of PT Vale. This report not only reflects our achievements, challenges, and performance during the year, but also embodies our commitment to remain transparent, accountable, and sustainable in all aspects of our operations.

Seiring dengan dinamika yang terus berkembang dalam industri nikel, tahun 2023 menjadi tahun yang menarik, dengan berbagai peristiwa dan tren yang memengaruhi arah perkembangan dunia usaha. Harga nikel turun secara signifikan, bahkan sempat menyentuh level di kisaran AS\$15.000, terendah sejak awal tahun 2023. Sebagai bagian dari komunitas yang bergerak maju dalam sektor ini, kami merasa penting mengambil momen ini untuk merenungkan perkembangan terbaru, mengidentifikasi tren yang memengaruhi industri, dan menegaskan komitmen kami untuk tetap menjadi pemimpin dalam menghadapi perubahan yang terjadi.

Kinerja, Pencapaian dan Tantangan yang Dihadapi

Tahun 2023 telah menjadi perjalanan yang penuh pencapaian, tantangan, dan pertumbuhan. Dalam proses untuk melalui setiap peristiwa, kami selalu berpegang pada nilai utama bahwa keselamatan jiwa merupakan hal terpenting. Fokus utama kami ditujukan pada peningkatan kuantitas maupun kualitas Leadership-in-the-Field (LIF) dan Critical Risk Management (CRM). Kami yakin bahwa penerapan LIF dan CRM yang berkualitas dan konsisten akan membentuk budaya keselamatan yang sangat diperlukan.

Sebagai bagian dari komitmen terhadap keselamatan, sepanjang tahun 2023, PT Vale telah berhasil menjalankan lebih dari 260.000 Leadership in the Field (LIF) dan Critical Control Verification (CCV) melalui aplikasi Critical Risk Management (CRM). Di tahun 2023, masih terdapat 3 lost time kecelakaan kerja (*severity medium*) yang menimpa karyawan kontraktor pada saat melakukan aktivitas *shutdown*, *maintenance*, dan penyiapan peralatan di luar area kerja. Meskipun begitu, kami telah melihat perkembangan yang positif dalam penurunan tingkat Total Recordable Injury Frequency Rate (TRIFR) yaitu sebesar 0,31, jauh di bawah target 0,61. Angka ini menunjukkan nilai terendah dalam 15 tahun terakhir yang menandakan bahwa PT Vale bergerak ke arah yang lebih baik.

PT Vale berkomitmen untuk terus meningkatkan efisiensi operasional dan berupaya memperkuat kemitraan dengan komunitas lokal, pemerintah, dan pemangku kepentingan lainnya, dengan memastikan bahwa aktivitas kami memberikan manfaat yang signifikan bagi lingkungan dan masyarakat setempat. Kami mengakui pentingnya beradaptasi dengan perubahan dalam lingkungan bisnis global dan nasional. Oleh karena itu, Direksi, dengan arahan Dewan Komisaris terus melakukan evaluasi dan penyesuaian strategis dengan memperbarui strategi bisnis jangka panjang untuk menjadi perusahaan pertambangan yang berkelanjutan dan terdepan.

As the nickel industry continues to evolve, 2023 turned into an interesting year in which many events and trends influenced the direction of the business. Nickel prices dropped significantly, even touching the lowest point around US\$15,000 since the beginning of 2023. As part of a progressive community in this sector, we feel it is important to take this moment to reflect on the latest developments, identify trends affecting the industry, and affirm our commitment to remain a leader amidst the constant changes.

Performance, Achievements and Challenges Faced

The year 2023 has been a journey full of achievements, challenges and growth. Withstanding every event, we have always adhered to the core value that life safety is paramount. Our main focus centralizes on improving both the quantity and quality of Leadership-in-the-Field (LIF) and Critical Risk Management (CRM). We believe that the consistent implementation of quality LIF and CRM will establish an indispensable safety culture.

As part of its commitment to safety, throughout 2023, PT Vale has successfully executed more than 260,000 Leadership in the Field (LIF) and CCV (Critical Control Verification) through the Critical Risk Management (CRM) application. In 2023, there was still 3 lost time injuries (medium severity) that happened to a contractor employee during shutdown, maintenance and equipment preparation activities outside the work area. However, we have seen positive progress in reducing the Total Recordable Injury Frequency Rate (TRIFR) to 0.31, well below the targeted 0.61. This is the lowest rate in the last 15 years, indicating that PT Vale is moving in a better direction.

PT Vale is committed to continuously improving operational efficiency and seek to strengthen partnerships with local communities, governments and other stakeholders, ensuring that our activities significantly benefit the environment and local communities. We recognize the importance of adapting to changes in the global and national business environment. Therefore, the Board of Directors, with the direction of the Board of Commissioners continues to conduct strategic evaluations and adjustments by updating the long-term business strategy to become a sustainable and leading mining company.

Melalui dukungan penerapan bisnis yang berintegritas, tahun 2023 PT Vale kembali mencapai kinerja keuangan yang positif. Sepanjang tahun 2023, PT Vale mencatat realisasi penjualan sebesar AS\$1.232,3 juta, sedikit lebih tinggi dari target 2023 sebesar AS\$1.227,0 juta, dan 4% lebih tinggi dari realisasi penjualan tahun 2022 sebesar AS\$1.179,4 juta.

Adapun Laba yang berhasil dicatat adalah sebesar AS\$274,3 juta, 37% lebih tinggi dari Laba tahun sebelumnya sebesar AS\$200,4 juta. Meskipun harga realisasi rata-rata kami lebih rendah pada tahun 2023, namun Perseroan mampu mempertahankan biaya produksi di AS\$10.089 per ton pada tahun 2023, yang berkontribusi pada kenaikan laba kotor sebesar 11% pada tahun ini. Biaya produksi ini mengalami penurunan sebesar 12% menjadi AS\$10.089 per ton dibandingkan tahun sebelumnya sebesar US\$11.444 per ton. Penurunan ini disebabkan oleh lebih rendahnya biaya energi dan berbagai inisiatif peningkatan produktivitas yang telah kami lakukan.

Sepanjang tahun 2023, total produksi nikel dalam matte mencapai 70.728 ton, lebih tinggi 18% dari tahun sebelumnya sebesar 60.090 ton. Adapun penjualan nikel dalam matte sepanjang tahun 2023 mencapai 71.108 ton, lebih tinggi 17% dari tahun 2022 sebesar 60.960 ton, sejalan dengan tingkat produksi. Hal ini merupakan pencapaian yang sangat membanggakan bagi kami, dikarenakan, di awal 2023, kami sempat menghadapi tantangan dimana produksi kami sempat lebih dari 1.000 ton di bawah *budget*, namun, dengan semangat pantang menyerah dan kolaborasi yang intensif, kami buktikan bisa menutup *gap* dan melebihi target produksi. Sekali lagi kami bisa buktikan bahwa tidak ada yang tidak mungkin jika kami bersatu untuk tujuan yang sama dengan dedikasi dan komitmen serta semangat kolaborasi yang tinggi.

Pada akhir Maret 2023, Bapak Presiden Joko Widodo mengunjungi Sorowako untuk meresmikan Taman Kehati Sawerigading Wallacea. Bersamaan dengan kesempatan ini, Bapak Presiden juga menyaksikan penandatanganan perjanjian kerja sama definitif antara PT Vale, Huayou Zhejiang Cobalt (Huayou), dan Ford Motor Company (Ford). Peristiwa ini merupakan prestasi bersejarah karena setelah 45 tahun, kami kembali menerima kunjungan seorang Presiden. Selain melakukan peresmian, Bapak Presiden juga memberikan apresiasi terhadap praktik pertambangan berkelanjutan yang telah kami terapkan selama ini, serta mengajak perusahaan tambang nikel lainnya untuk melakukan hal serupa dengan apa yang PT Vale lakukan. Hal ini tentunya menjadi kebanggaan dan motivasi yang kuat bagi kami untuk terus meningkatkan praktik pertambangan berkelanjutan kami.

Through the support of business implementation with integrity, in 2023 PT Vale again achieved positive financial performance. Throughout 2023, PT Vale recorded sales realization of US\$1,232.3 million, slightly higher than the targeted US\$1,227.0 million in 2023, and 4% higher than 2022 sales realization of US\$1,179.4 million.

The profit recorded was US\$274.3 million, 37% higher than the previous year's profit of US\$200.4 million. Despite a lower average realized price in 2023, the Company managed to maintain production costs at US\$10,089 per ton in 2023, resulting in an 11% increase in gross profit for the year. This production cost has decreased by 12% to US\$10,089 per ton, compared to the previous year at US\$11,444 per ton. This reduction was attributed by the lower energy cost and various productivity improvement initiatives.

Through 2023, total nickel in matte production reached 70,728 tons, 18% higher than the previous year of 60,090 tons. Nickel in matte sales in 2023 reached 71,108 tons, higher by 17% from 2022 at 60,960 tons, in line with production levels. This is certainly an outstanding achievement for our Company. This is because in the beginning of the year we faced a challenge when our production fell more than 1,000 tons below budget, but, with strong determination and intensive collaboration, we managed to close the gap and exceed the production target. Once again, we can prove that nothing is impossible when we unite in pursuit of a common goal with dedication, commitment, and a strong collaborative spirit.

At the end of March 2023, President Joko Widodo visited Sorowako to inaugurate the Sawerigading Wallacea Biodiversity Park. Along with this occasion, Mr. President also witnessed the signing of a definitive cooperation agreement between PT Vale, Huayou Zhejiang Cobalt (Huayou), and Ford Motor Company (Ford). This event marked a historic moment for our Company because the Company received a visit from the President in after 45 years. In addition to the inauguration, Mr. President also expressed his appreciation for the sustainable mining practices that we have implemented so far, and encouraged other nickel mining companies to do the same as what PT Vale has done. This is truly an honor and a strong motivation for us to continue improving our sustainable mining practices.

PT Mineral Industri Indonesia (Persero) (MIND ID) bersama dengan Vale Canada Limited (VCL), dan Sumitomo Metal Mining Co., Ltd. (SMM) juga melakukan penandatanganan perjanjian jual beli saham dalam rangka divestasi di tanggal 26 Februari 2024. Pertemuan ini menjadi kelanjutan dari Perjanjian Induk yang ditandatangani pada tanggal 17 November 2023. Maka, dengan ini, MIND ID bersama VCL dan SMM telah menyetujui akuisisi saham PT Vale oleh MIND ID sebesar 14% dari total kepemilikan saham PT Vale.

Pada aspek lingkungan, kami berhasil mempertahankan PROPER Hijau untuk keempat kalinya, dan merupakan sebuah pencapaian yang patut dibanggakan. PT Vale juga telah meraih tiga predikat dan piala terbaik dalam Good Mining Practices, yang merupakan sebuah prestasi bagi kami, mengingat sebelumnya kami hanya mendapat satu predikat. Selain itu, kami juga memperoleh Subroto Awards untuk kategori Subsektor Energi Baru, Terbarukan, dan Konservasi Energi (EBTKE). Dengan capaian ini, PT Vale menjadi satu-satunya perusahaan pertambangan yang berhasil meraih penghargaan dalam kategori Efisiensi dan Transisi Energi.

Kinerja sosial ditandai dengan komitmen Diversity, Equity and Inclusion (DEI) kami dalam meningkatkan partisipasi perempuan dalam tenaga kerja PT Vale yang mencapai lebih dari 10% untuk pertama kalinya. Hal ini merupakan persentase tertinggi yang pernah kami capai. Kami masih harus terus bekerja keras untuk meningkatkan tingkat partisipasi perempuan, talenta lokal kami dan masyarakat berkebutuhan khusus. Kami percaya bahwa meningkatkan keberagaman dan inklusivitas adalah penting karena hal ini akan menjadikan PT Vale semakin kuat. Sepanjang tahun ini, PT Vale telah mengadakan STOP harassment stand-down untuk menyampaikan pesan bahwa kami tidak akan memberikan toleransi atas segala bentuk pelecehan. PT Vale juga telah melaksanakan pelatihan Harassment in the Workplace & Unconscious Bias yang telah diikuti oleh lebih dari 1.000 karyawan, serta pelatihan Inclusive Leadership untuk sekitar 80 pemimpin di Perseroan.

Dalam proyek pengembangan, kami berhasil mencapai hasil yang signifikan, seperti proyek di Bahodopi, Pomalaa, Sorowako Limonite, dan Sorowako Outer Area. Kami secara terbuka telah menginformasikan kemajuan yang dicapai dalam proyek Bahodopi dan Pomalaa kepada masyarakat melalui berbagai saluran komunikasi. Secara keseluruhan, meskipun mengalami beberapa keterlambatan dan berbagai tantangan, kami berhasil memperoleh izin-izin penting yang dibutuhkan untuk proyek-proyek pengembangan, yang memungkinkan kami menunjukkan kemajuan yang substansial.

PT Mineral Industri Indonesia (Persero) (MIND ID) together with Vale Canada Limited (VCL), and Sumitomo Metal Mining Co., Ltd. (SMM) also signed a share purchase agreement to divest on February 26, 2024. This meeting was a continuation of the Heads of Agreement signed on November 17, 2023. Therefore, MIND ID, VCL, and SMM have agreed on the acquisition of PT Vale shares by MIND ID amounting to 14% of PT Vale's total share ownership.

On the environmental aspect, we managed to maintain Green PROPER for the fourth time, which is an achievement to be proud of. PT Vale has also won three best titles and trophies in Good Mining Practices, which is an achievement for us, considering that previously we only received one title. In addition, we also received the Subroto Awards for the New, Renewable, and Energy Conservation (EBTKE) Subsector category. With this achievement, PT Vale is the only mining company that has won an award in the Energy Efficiency and Transition category.

Social performance was marked by our Diversity, Equity and Inclusion (DEI) commitment to increasing women's participation in PT Vale's workforce, reaching more than 10% for the first time. This is the highest percentage we have ever achieved. We still need to work hard to continue to improve female participation level, and in addition also improve our local talents development, and participation of people with special needs. We believe that increasing diversity and inclusiveness is important as this will strengthen PT Vale. Throughout this year, PT Vale has held STOP harassment stand-downs to convey the message that we will not tolerate any form of harassment. PT Vale has also conducted Harassment in the Workplace & Unconscious Bias training that has been attended by more than 1,000 employees, as well as Inclusive Leadership training for around 80 leaders in the Company.

In our development projects, we have achieved significant results, such as the projects in Bahodopi, Pomalaa, Sorowako Limonite and Sorowako Outer Area. We have publicly informed the community of the progress achieved in the Bahodopi and Pomalaa projects through various communication channels. Overall, despite some delays and challenges, we were successful in obtaining the key permits required for the development projects, allowing us to make substantial progress.

Di Sulawesi Tengah, kami telah memperoleh persetujuan baru untuk Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL) terkait pembangunan di Bahodopi dan Sambalagi. Meskipun awalnya mengalami beberapa hambatan, proses akuisisi lahan di Bahodopi telah mengalami kemajuan pesat. Hal ini memungkinkan kami untuk menunjukkan kemajuan yang signifikan dalam pembangunan tambang di Bahodopi, yang saat ini fokus pada pembangunan pelabuhan untuk pengiriman bijih. Di Sambalagi, pekerjaan konstruksi awal untuk pembangunan pabrik telah mencapai tahap yang memadai, sementara kami sedang menyelesaikan proses tender untuk kontrak-kontrak *engineering, procurement, & construction* (EPC) dari pabrik Rotary Kiln Electric Furnace (RKEF) dan infrastrukturnya. Selain itu, kami juga telah melakukan negosiasi awal terkait pengadaan *liquified natural gas* (LNG) untuk mendukung operasional smelter RKEF.

Untuk proyek Pomalaa, kami terus membuat kemajuan pada pekerjaan konstruksi awal tambang, sambil menyelesaikan proses tender EPC untuk pembangunan tambang di Pomalaa. Setelah penandatanganan perjanjian tiga pihak antara PT Vale, Huayou, dan Ford yang disaksikan langsung oleh Presiden Joko Widodo pada awal tahun lalu, dengan gembira kami menginformasikan bahwa Ford telah resmi bergabung menjadi pemegang saham PT Kolaka Nickel Indonesia (PT KNI), perusahaan patungan yang didirikan untuk membangun dan mengoperasikan pabrik HPAL di Pomalaa.

Program investasi ke-3 dalam agenda pertumbuhan kami adalah Proyek Sorowako. Kami telah menandatangani perjanjian kerjasama definitif dengan Huayou untuk pembangunan HPAL di Luwu Timur. Saat ini Huayou tengah menyelesaikan semua perizinan yang dibutuhkan.

Deforestasi menjadi isu yang tidak bisa dipisahkan dengan perusahaan tambang, seperti PT Vale. Kami mengakui bahwa aktivitas operasional, sedikit banyak memberikan dampak pada lingkungan. Mengatasi tantangan deforestasi memerlukan komitmen yang kuat untuk menerapkan praktik-praktik pertambangan yang berkelanjutan. Untuk itu, kami menunjukkan keseriusan dalam mengelola tingkat reklamasi dan rehabilitasi untuk mencapai karbon *net positive*. Reklamasi yang kami lakukan sudah mencapai 65% dengan target di tahun 2025 sebesar 70%. Pada fase 1, rehabilitasi DAS yang telah kami jalankan adalah sebesar 11.439 ha dan fase 2 yang sedang berjalan sebesar 11.000 ha. Dengan ini, secara total reforestasi kami telah menutup lebih dari 250% area dibanding yang kami buka selama 55 tahun.

In Central Sulawesi, we have obtained new approvals for Environmental Impact Assessments (AMDAL) related to developments in Bahodopi and Sambalagi. Despite some initial setbacks, the land acquisition process in Bahodopi has progressed rapidly. This has allowed us to progress significantly in mine development in Bahodopi, which is currently focused on constructing a port for ore shipment. In Sambalagi, preliminary construction work for the plant has reached an adequate stage, while we are finalizing the tender process for the engineering, procurement & construction (EPC) contracts of the Rotary Kiln Electric Furnace (RKEF) plant and its infrastructure. We have also made preliminary negotiations regarding the procurement of liquified natural gas (LNG) to support the RKEF smelter operations.

For the Pomalaa Project, we are progressing with the early construction works of the mine, while we are finalizing the EPC tender for the construction of the Pomalaa mine. Subsequent to the signing of the three-party agreements between PT Vale, Huayou, and Ford, which was directly witnessed by President Joko Widodo earlier last year, we are delighted to share that Ford has officially joined as a shareholder of PT Kolaka Nickel Indonesia (PT KNI), the joint venture company established to construct and operate the HPAL plant in Pomalaa.

The third investment program in our growth agenda is the Sorowako Project. We have signed a definitive cooperation agreement with Huayou for the construction of the HPAL facility in East Luwu. Currently, Huayou is working on obtaining all the necessary permits.

Deforestation is an issue inherently attached to mining companies, including PT Vale. We recognize that our operational activities have impacts on the environment. Overcoming the challenge of deforestation requires a strong commitment to implementing sustainable mining practices. For this reason, we show seriousness in managing the level of reclamation and rehabilitation to achieve net positive carbon. Our reclamation has reached 65% with a target of 70% by 2025. In phase 1, the reforestation we have carried out amounted to 11,439 ha and the ongoing phase 2 amounted to 11,000 ha. With this, in total reforestation we have covered more than 250% of the area we cleared over 55 years.

Di samping itu, terdapat tantangan dalam penggunaan sumber energi ramah lingkungan untuk memenuhi kebutuhan listrik proses produksi, selaras dengan dukungan untuk reduksi emisi karbon cakupan 1 dan 2 sebesar 33% pada tahun 2030, serta mencapai *net zero* emisi pada tahun 2050. PT Vale akan menggunakan energi rendah karbon untuk memenuhi kebutuhan energi pada seluruh pabrik pengolahan nikel yang baru. Meskipun bukan merupakan pilihan yang mudah dan terjangkau, kami berkomitmen untuk mewujudkan hal tersebut.

Di sisi lain, terbatasnya jumlah sumber daya manusia (SDM) kompeten yang tersedia, juga menjadi tantangan dalam meningkatkan investasi pengolahan nikel di Indonesia. Jumlah SDM kompeten saat ini tidak sebanding dengan tingginya permintaan yang ada. Oleh karena itu, PT Vale tengah menyiapkan SDM andal yang berfokus pada pemberdayaan pekerja lokal. Dengan semangat kolaborasi dan tekad yang kuat, kami yakin dapat berkembang lebih baik di masa yang akan datang.

Gambaran Prospek Usaha

PT Vale bertekad untuk menjadi agen perubahan dalam mempromosikan energi bersih dengan memanfaatkan sumber daya alam secara bertanggung jawab. Melalui inovasi teknologi dan praktik pertambangan yang ramah lingkungan, kami berkomitmen meminimalkan dampak negatif lingkungan, sambil terus menyediakan sumber daya yang diperlukan untuk memenuhi kebutuhan energi global. Melalui kerja sama yang kuat antara industri, pemerintah, dan masyarakat, kami yakin dapat memainkan peran penting dalam membangun masa depan yang lebih berpengharapan.

PT Vale berkomitmen untuk menjadi bagian integral dalam mendukung perkembangan ekosistem mobil listrik dengan menyediakan solusi baterai yang menggunakan nikel sebagai komponen utamanya. Dengan keahlian kami dalam pengolahan nikel dan komitmen terhadap inovasi teknologi, PT Vale siap memenuhi permintaan akan produk nikel berkualitas tinggi yang mendukung pertumbuhan industri kendaraan listrik. Dengan pasokan produk nikel yang andal dan ramah lingkungan, kami berharap dapat berperan dalam mempercepat adopsi mobil listrik, serta menciptakan lingkungan yang lebih bersih untuk generasi mendatang.

In addition, there are challenges in using environmentally friendly energy sources to meet the electricity needs of the production process, in line with support for the reduction of carbon emissions in scope 1 and 2 by 33% by 2030, and achieving net zero emissions by 2050. PT Vale will use low-carbon energy to meet the energy needs of all new nickel processing plants. Although it is not an easy and affordable option, we are committed to making it happen.

On the other hand, the limited number of competent human resources (HR) available is also a challenge in increasing nickel processing investment in Indonesia. The current number of competent human resources is not proportional to the high demand. Hence, PT Vale is preparing reliable human resources that focus on empowering local workers. With solid collaboration and determination, we are confident that we can develop better in the future.

Overview of Business Prospects

PT Vale is determined to be an agent of change in promoting clean energy by utilizing natural resources responsibly. Through technological innovation and environmentally friendly mining practices, we are committed to minimizing negative environmental impacts, while continuing to provide the necessary resources to meet global energy needs. Through strong cooperation between industry, government and society, we believe we can play an important role in building a more hopeful future.

PT Vale is committed to being an integral part in supporting the development of the electric car ecosystem by providing battery solutions that use nickel as the main component. With our expertise in nickel processing and commitment to technological innovation, PT Vale is ready to meet the demand for high-quality nickel products that support the growth of the electric vehicle industry. With the supply of reliable and environmentally friendly nickel products, we hope to play a role in accelerating the adoption of electric cars, as well as creating a cleaner environment for future generations.

Penerapan Tata Kelola

Sebagai bagian integral dari komitmen kami untuk menjaga standar tertinggi dalam tata kelola perusahaan, PT Vale memahami bahwa tanggung jawab kami tidak hanya terbatas pada mencapai keunggulan operasional dan finansial, tetapi juga dalam memastikan bahwa aktivitas Perseroan dilakukan dengan memperhatikan prinsip-prinsip etika, kepatuhan, dan keberlanjutan. Oleh karena itu, kami menekankan pentingnya menerapkan praktik-praktik terbaik dalam tata kelola perusahaan nikel.

Untuk mendorong perkembangan perusahaan secara signifikan, kami membangun budaya keberlanjutan melalui nilai-nilai yang mengalir dalam setiap kegiatan yang PT Vale lakukan. Kami meyakini dalam perjalanan kehidupan ini, satu hal yang tak terbantahkan adalah pentingnya mengakui bahwa kehidupan itu sendiri adalah anugerah yang paling berharga. Kami dituntut untuk bertindak dengan integritas, menjunjung tinggi nilai-nilai moral dalam setiap langkah kami. Penting juga untuk menghargai kontribusi orang-orang yang telah membantu membangun fondasi perusahaan, karena tanpa mereka, kami tidak akan sampai ke posisi saat ini.

Visi dan impian harus diubah menjadi tindakan nyata, karena hanya dengan demikian kami bisa mengubah dunia di sekitar kami. Selain itu, yang tidak kalah pentingnya adalah menghormati planet tempat kita tinggal dan komunitas tempat kita hidup. Dengan merawat dan menghormati lingkungan serta orang-orang di sekitar, kami berupaya untuk menciptakan dunia yang lebih harmonis bagi semua makhluk yang ada di dalamnya.

Seluruh anggota direksi, manajemen, dan karyawan diharapkan untuk mengadopsi sikap proaktif dalam mengidentifikasi dan mengatasi risiko serta peluang yang berkaitan dengan tata kelola perusahaan. Hal ini diwujudkan dengan penerapan sistem manajemen risiko yang mengacu pada ISO 31000:2018 Manajemen Risiko, ISO 55001:2014 Sistem Manajemen Aset, dan COSO ERM.

PT Vale telah berhasil menunjukkan prestasi yang mengesankan dalam menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan. Selama tahun 2023, kami berhasil meraih sejumlah penghargaan yang menegaskan komitmen kami terhadap keberlanjutan dan praktik bisnis yang bertanggung jawab. Salah satu penghargaan yang diterima adalah sebagai perusahaan terbaik di sektor logam & mineral dalam acara Bisnis Indonesia Award (BIA) 2023. Selain itu, kami juga dinobatkan sebagai penerima Corporate Sustainability Award 2023 atas penerapan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam operasional pertambangan.

Governance Implementation

As an integral part of our commitment to maintaining the highest standards in corporate governance, PT Vale understands that our responsibility is not only limited to achieving operational and financial excellence, but also in ensuring that the Company's activities are conducted based on the principles of ethics, compliance and sustainability. Therefore, we emphasize the importance of implementing best practices in nickel corporate governance.

To significantly boost the company's development, we are building a sustainability culture through values that flow into every activity that PT Vale undertakes. We believe that in this journey of life, one thing that is undeniable is the importance of recognizing that life itself is the most precious gift. We are required to act with integrity, upholding moral values in our every step. It is also paramount to appreciate the contributions of the people who have helped build the foundation of the company, because without them, we would not have gotten to where we are today.

Visions and dreams must be turned into action, because only then can we change the world around us. Equally important is respecting the planet we live on and the communities we live in. By caring for and respecting the environment and the people around us, we strive to create a more harmonious world for all beings.

All members of the Board of Directors, management and employees are expected to adopt a proactive attitude in identifying and addressing risks and opportunities related to corporate governance. This is realized by implementing a risk management system that refers to ISO 31000:2018 Risk Management, ISO 55001:2014 Asset Management System, and COSO ERM.

PT Vale has made impressive achievements in implementing the principles of corporate governance. During 2023, we won a number of awards that affirmed our commitment to sustainability and responsible business practices. One of the awards received was as the best company in the metals & minerals sector in the 2023 Bisnis Indonesia Award (BIA). In addition, we were also named as the recipient of the Corporate Sustainability Award 2023 for our implementation of sustainability principles in our mining operations.

Secara berkala, PT Vale melaksanakan penilaian penerapan GCG setiap dua tahun sekali dengan menggunakan kriteria ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS). Hasil penilaian di tahun 2023 mendapatkan nilai sebesar 98,68%, meningkat 12,55% dari hasil penilaian di tahun 2022 untuk tahun buku 2021 yakni 87,68%.

Apresiasi

Seiring kami melangkah maju dalam perjalanan di tahun 2023 ini, kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan yang telah memberikan kontribusi untuk menciptakan dampak positif bagi kemajuan PT Vale. Setiap langkah kecil yang kami ambil, setiap keputusan yang kami buat, memiliki potensi untuk membentuk masa depan yang lebih baik bagi semua.

Dengan budaya Belajar Bersama serta komitmen yang teguh, kami yakin bahwa PT Vale dapat terus menjadi agen perubahan yang dapat merealisasikan tujuan kami untuk meningkatkan kualitas hidup dan membangun masa depan yang lebih baik bersama-sama. Keselamatan jiwa telah dan selalu menjadi prioritas utama kami. Kami akan terus terobsesi dengan keselamatan dan manajemen risiko dan juga menjaga komitmen kami untuk tetap menghargai kelestarian bumi dan komunitas untuk menciptakan lingkungan yang aman dan berkelanjutan bagi semua.

PT Vale periodically conducts a GCG assessment every two years using the ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) criteria. The assessment results in the year 2023 received a score of 98.68%, an increase of 12.55% from the assessment results in 2022 for the 2021 financial year of 87.68%.

Appreciation

As we move forward on this journey in 2023, we would like to thank all stakeholders who have contributed to creating a positive impact on PT Vale's progress. Every small step taken, every decision made, it has the potential to shape a better future for all.

With our Learning Together culture and unwavering commitment, we believe that PT Vale will continue to be an agent of change that could realize our purpose to improve life and transform the future together. Life safety has always been and will remain our top priority. We will continue to be obsessed with safety and risk management, while also keeping our commitment to respect the sustainability of the earth and communities to create a safe and sustainable environment for all.

Jakarta, 30 April 2024 | April 30, 2024



Febriany Eddy

Presiden Direktur
President Director



Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Report



Emily Olson

Presiden Komisaris
President Commissioner

Dewan Komisaris memberikan apresiasi atas kesuksesan yang telah diraih melalui kepemimpinan yang visioner dan keputusan bijaksana yang telah diambil oleh Direksi. Kami tidak hanya menghargai pencapaian yang telah diraih, tetapi juga mengakui dedikasi dalam memimpin PT Vale menuju masa depan yang lebih cerah. Dengan semangat kolaborasi dan komitmen yang sama, kami yakin bahwa Perseroan akan terus meraih prestasi yang gemilang di masa mendatang.

The Board of Commissioners appreciates the success achieved through the visionary leadership and wise decisions taken by the Board of Directors. We not only appreciate the achievements, but also recognize the dedication in leading PT Vale towards a brighter future. With the same spirit of collaboration and commitment, we are confident that the Company will continue to achieve great things in the future.

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Atas nama Dewan Komisaris PT Vale Indonesia Tbk (PT Vale), dengan penuh rasa tanggung jawab izinkan kami menyampaikan Laporan Dewan Komisaris tahun 2023. Laporan Dewan Komisaris merupakan komponen yang tak terpisahkan dari tanggung jawab Dewan Komisaris dalam mendukung Direksi dalam pencapaian tujuan Perseroan.

Dewan Komisaris secara konsisten dan efektif menjalankan tanggung jawabnya dalam mengawasi dan memberikan arahan kepada Direksi. Melalui evaluasi yang cermat dan komunikasi yang terbuka, Dewan Komisaris telah memberikan kontribusi yang signifikan dalam memastikan keberlangsungan operasional yang baik dan pencapaian tujuan jangka panjang Perseroan.

Dear shareholders and stakeholders,

On behalf of the Board of Commissioners of PT Vale Indonesia Tbk (PT Vale), with full sense of responsibility let us submit the Board of Commissioners' Report for the year 2023. The Board of Commissioners' Report is an integral component of the Board of Commissioners' responsibility in supporting the Board of Directors in achieving the Company's objectives.

The Board of Commissioners consistently and effectively carries out its responsibilities in supervising and directing the Board of Directors. Through careful evaluation and open communication, the Board of Commissioners has made a significant contribution to ensuring sound operational sustainability and the achievement of the Company's long-term goals.

Penilaian terhadap Kinerja Direksi

Dewan Komisaris telah menjalankan peran dengan melaksanakan rapat bersama dengan Direksi di tahun 2023 sebanyak tiga kali. Melalui pertemuan ini, Dewan Komisaris berkesempatan untuk melakukan evaluasi mendalam terhadap kinerja dan strategi yang dijalankan oleh Direksi. Diskusi yang terbuka dan konstruktif antara Dewan Komisaris dan Direksi memungkinkan pertukaran gagasan dan pemikiran mengenai arah perusahaan, tantangan, serta peluang yang dihadapi. Selain itu, rapat ini menjadi forum penting untuk membahas isu-isu kritis, seperti manajemen risiko, keuangan, lingkungan, sosial, tata kelola, serta strategi jangka panjang.

Kinerja Direksi dalam mengelola Perseroan selama tahun 2023 menunjukkan pencapaian yang baik. Melalui evaluasi menyeluruh terhadap pencapaian tujuan perusahaan, implementasi strategi, dan manajemen risiko, Dewan Komisaris yakin bahwa Direksi telah berhasil mengemban tugas dengan kompeten dan dedikasi tinggi. Kinerja ini dibuktikan dengan berbagai pencapaian dan perkembangan yang terjadi selama tahun 2023 yang patut diapresiasi.

Dewan Komisaris menyampaikan 'selamat' atas tercapainya kinerja lingkungan: PROPER Hijau. Namun, tentu masih ada kesempatan untuk meningkatkan kinerja ini dengan lebih tinggi. Capaian ini tidak hanya memberikan manfaat bagi lingkungan hidup, tetapi juga meningkatkan reputasi dan daya saing perusahaan di mata industri dan masyarakat. Ke depannya, melalui implementasi praktik-praktik ramah lingkungan yang inovatif dan berkelanjutan, serta komitmen yang kuat dari semua pemangku kepentingan, kami berharap PT Vale dapat mencatat berbagai prestasi lagi yang lebih tinggi.

Di sisi lain, peningkatan keselamatan kerja di lingkungan pertambangan menjadi imperatif yang mendesak untuk menjaga kesejahteraan para pekerja serta meminimalkan risiko kecelakaan dan cedera. Dengan mengimplementasikan praktik-praktik keselamatan, termasuk pelatihan yang terus-menerus, pengawasan yang ketat terhadap proses kerja, dan penggunaan peralatan pelindung yang sesuai, diharapkan ke depannya tidak ada kasus kecelakaan kerja. Selain itu, sangatlah penting membangun budaya keselamatan yang kuat di seluruh tingkatan dengan kesadaran akan risiko dan partisipasi aktif dari seluruh rantai pasok PT Vale.

Dewan Komisaris berharap Direksi terus aktif merespons dan beradaptasi terhadap perubahan yang terjadi dalam industri nikel. Meningkatkan produktivitas merupakan kunci untuk memperkuat daya saing perusahaan, memastikan efisiensi operasional, dan meningkatkan profitabilitas di tengah lingkungan bisnis yang dinamis. Selain itu, adaptasi terhadap

Assessment of the Board of Directors' Performance

The Board of Commissioners has fulfilled its role by holding three joint meetings with the Board of Directors in 2023. Through these meetings, the Board of Commissioners had the opportunity to conduct an in-depth evaluation of the performance and strategies implemented by the Board of Directors. Open and constructive discussions between the Board of Commissioners and the Board of Directors enabled an exchange of ideas and thoughts on the direction of the company, challenges and opportunities faced. In addition, the meeting serves as an important forum to discuss critical issues, such as risk management, finance, environment, social, governance and long-term strategy.

Managing the Company in 2023, the Board of Directors' well-conducted performance resulted in good achievements. Through a thorough evaluation of the Company's goal achievement, strategy implementation, and risk management, the Board of Commissioners believes that the Board of Directors has succeeded in carrying out its duties with competence and dedication. This performance is evidenced by the various achievements and developments that occurred during 2023 which deserve appreciation.

The Board of Commissioners expressed its 'congratulations' on the achievement of environmental performance: Green PROPER. Nevertheless, there is always an opportunity to improve this performance even further. This achievement not only benefits the environment, but also enhances the company's reputation and competitiveness in the eyes of the industry and society. Going forward, by implementing innovative, sustainable, and environmentally friendly practices, as well as a strong commitment from all stakeholders, we hope that PT Vale can gain a variety of higher achievements.

On the other hand, improving work safety in the mining environment is an urgent imperative to safeguard the welfare of workers and minimize the risk of accidents and injuries. By implementing safety practices, including continuous training, close supervision of work processes, and the use of appropriate protective equipment, it is expected that there will be no cases of work accidents in the future. In addition, it is important to build a strong safety culture at all levels with risk awareness and active participation from across PT Vale's supply chain.

The Board of Commissioners expects the Board of Directors to continue to actively respond and adapt to changes in the nickel industry. Increased productivity is key to strengthening the company's competitiveness, ensuring operational efficiency and improving profitability in a dynamic business environment. In addition, adaptation to nickel price

fluktuasi harga nikel menjadi penting karena harga komoditas ini cenderung berubah secara signifikan, karena pengaruh faktor-faktor global, seperti permintaan pasar, kebijakan perdagangan, dan gejolak ekonomi. Dengan mengadopsi strategi yang tepat, termasuk penggunaan teknologi terkini, dan manajemen risiko yang efektif, Perseroan diharapkan dapat mengurangi dampak negatif fluktuasi harga nikel dan meningkatkan ketahanan bisnis dalam jangka panjang.

Pandangan atas Prospek Usaha yang Disusun Direksi

Dewan Komisaris menyetujui pandangan Direksi mengenai peralihan ke energi yang lebih bersih dan penerapan praktik pertambangan yang berkelanjutan. Kami menyadari bahwa perjalanan menuju energi bersih dan tanggung jawab lingkungan menjadi prioritas yang tak terhindarkan. Kami yakin bahwa dedikasi dalam memperkuat praktik-praktik berkelanjutan akan memberikan manfaat jangka panjang bagi Perseroan, para pemangku kepentingan, dan lingkungan. Oleh karena itu, kami memberikan dukungan penuh terhadap upaya Direksi dalam memimpin perusahaan menuju masa depan yang berkelanjutan dan bertanggung jawab.

Kami menilai langkah Direksi untuk menjadikan Perseroan sebagai bagian dari pasokan nikel untuk baterai mobil listrik merupakan langkah yang baik. Kami mengakui pentingnya peran yang dimainkan oleh nikel dalam mendukung transisi menuju mobilitas berkelanjutan. Keputusan ini mencerminkan komitmen PT Vale terhadap inovasi energi bersih dan tanggung jawab lingkungan, serta mendukung tujuan untuk menjadi pemimpin dalam industri yang berkontribusi positif terhadap masa depan. Dengan rasa optimisme dan antusiasme, kami berdiri bersama Direksi dalam menghadapi tantangan dan peluang yang akan datang, serta berkomitmen untuk memastikan kesuksesan atas semua langkah-langkah ini. Secara perlahan, komitmen ini kami dukung melalui perkembangan yang signifikan dalam proyek-proyek seperti Bahodopi, Pomalaa, Sorowako Limonite, dan Sorowako Outer Area. Di tahun ini, Dewan Komisaris juga telah memberikan persetujuan terhadap tahap akhir studi kelayakan teknis dan ekonomi tambang di Pomalaa. Kami berharap dapat berhasil menyelesaikan proyek-proyek pengembangan dengan baik di masa mendatang.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola

Penerapan tata kelola di PT Vale menunjukkan sisi yang positif. Kami percaya bahwa implementasi tata kelola yang kuat adalah kunci dalam menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan etis. Melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) kami telah melakukan perubahan anggota Dewan Komisaris sesuai dengan peraturan yang berlaku, serta sejalan dengan implementasi *good corporate governance* (GCG).

fluctuations is important as the price of this commodity tends to change significantly due to the influence of global factors, such as market demand, trade policies and economic turmoil. By adopting appropriate strategies, including the use of the latest technology, and effective risk management, the Company is expected to mitigate the negative impact of nickel price fluctuations and improve business resilience in the long run.

Outlook on Business Prospects Prepared by the Board of Directors

The Board of Commissioners endorses the Board of Directors' views on the shift to cleaner energy and the implementation of sustainable mining practices. We recognize that the journey towards clean energy and environmental responsibility is an inevitable priority. We believe that dedication in strengthening sustainable practices will provide long-term benefits to the Company, its stakeholders and the environment. Therefore, we fully support the Board of Directors' efforts in leading the Company towards a sustainable and responsible future.

We consider the Board of Directors' move to make the Company part of the nickel supply for electric car batteries to be a good step. We recognize the important role that nickel plays in supporting the transition to sustainable mobility. This decision reflects PT Vale's commitment to clean energy innovation and environmental responsibility and supports the goal of becoming a leader in the industry that contributes positively to the future. With a sense of optimism and enthusiasm, we stand with the Board of Directors in facing the challenges and opportunities ahead and are committed to ensuring the success of all these measures. We are slowly supporting this commitment through significant developments in projects such as Bahodopi, Pomalaa, Sorowako Limonite and Sorowako Outer Area. This year, the Board of Commissioners has also approved the final stage of mine technical and economical feasibility study at Pomalaa. We look forward to successfully completing the development projects well into the future.

Views on Governance Implementation

The implementation of governance at PT Vale shows a positive side. We believe that strong governance implementation is key in creating a healthy and ethical work environment. Through the General Meeting of Shareholders (GMS) we have made changes to the members of the Board of Commissioners in accordance with applicable regulations, and in line with the implementation of *good corporate governance* (GCG).

Fungsi pengawasan Dewan Komisaris merupakan pilar utama dalam menjaga kesehatan dan integritas perusahaan. Melalui peran yang signifikan, Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk mengawasi kebijakan dan tindakan Direksi, memastikan bahwa keputusan yang diambil sesuai dengan kepentingan jangka panjang Perseroan dan pemegang saham. Dewan Komisaris memastikan penerapan GCG di tahun 2023 telah berjalan dengan baik.

Dengan pengawasan yang cermat, Dewan Komisaris dapat mengidentifikasi potensi risiko dan peluang, serta memberikan arahan strategis guna mengoptimalkan kinerja perusahaan secara keseluruhan. Pengelolaan risiko merupakan isu strategis sehingga Dewan Komisaris perlu menentukan langkah-langkah pengelolaan risiko yang efektif, termasuk menetapkan kebijakan risiko, mengawasi implementasi kontrol internal, dan memastikan adopsi praktik terbaik dalam manajemen risiko. Sepanjang periode pelaporan, pengelolaan risiko telah berjalan dengan baik dan didukung dengan adanya penilaian penerapan GCG setiap dua tahun sekali oleh Domestic Ranking Body yang ditunjuk oleh Otoritas Jasa Keuangan.

Apresiasi

Dewan Komisaris mengucapkan terima kasih yang tulus kepada seluruh pemangku kepentingan dan semua pihak yang telah mendukung dan bekerja sama dengan kami sepanjang tahun 2023. Dukungan dan kepercayaan yang diberikan telah menjadi pendorong utama dalam pencapaian kinerja solid PT Vale di tahun 2023.

Dewan Komisaris juga menyampaikan apresiasi atas dedikasi dan kerja keras Direksi dan jajaran manajemen serta seluruh karyawan yang telah bersama-sama berupaya mencapai kinerja yang luar biasa di tahun 2023. Semangat kolaborasi dan komitmen kami terhadap tata kelola perusahaan yang baik akan terus menjadi pedoman dalam setiap langkah ke depan.

The Board of Commissioners' supervisory function is a key pillar in maintaining the health and integrity of the company. Through its significant role, the Board of Commissioners is responsible for overseeing the policies and actions of the Board of Directors, ensuring that decisions are made in accordance with the long-term interests of the Company and its shareholders. The Board of Commissioners ensured that the implementation of GCG in 2023 was well underway.

With careful oversight, the Board of Commissioners can identify potential risks and opportunities and provide strategic direction to optimize the company's overall performance. Risk management is a strategic issue that requires the Board of Commissioners to determine effective risk management measures, including establishing risk policies, overseeing the implementation of internal controls, and ensuring the adoption of best practices in risk management. Throughout the reporting period, risk management has run well and is supported by the assessment of GCG implementation every two years by the Domestic Ranking Body appointed by the Financial Services Authority.

Appreciation

The Board of Commissioners expresses its sincere gratitude to all stakeholders and all parties who have supported and worked with us throughout 2023. The support and trust given have been the key drivers in achieving PT Vale's solid performance in 2023.

The Board of Commissioners also expresses its appreciation for the dedication and hard work of the Board of Directors, management and all employees who have worked together to achieve outstanding performance in 2023. Our spirit of collaboration and commitment to good corporate governance will continue to guide us in every step forward.

Jakarta, 30 April 2024 | April 30, 2024



Emily Olson

Presiden Komisaris
President Commissioner



Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 PT Vale Indonesia Tbk

Board of Directors' and Board of Commissioners' Statement of Responsibility for the PT Vale Indonesia Tbk 2023 Annual Report

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Vale Indonesia Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

We, the undersigned, hereby declare that all information contained in the PT Vale Indonesia Tbk 2023 Annual Report has been presented in its entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the company's Annual Report contents.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

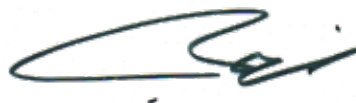
This statement is hereby made in all integrity.

Direksi Board of Directors



Febriany Eddy

Presiden Direktur
President Director



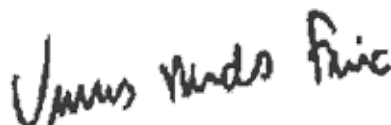
Adriansyah Chaniago

Wakil Presiden Direktur
Vice President Director



Bernardus Irmanto

Direktur
Director



Vinicius Mendes Ferreira

Direktur
Director



Abu Ashar

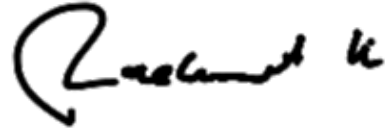
Direktur
Director

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Emily Olson

Presiden Komisaris
President Commissioner



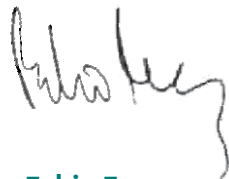
Muhammad Rachmat Kaimuddin

Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner



Olga Kovalik

Komisaris
Commissioner



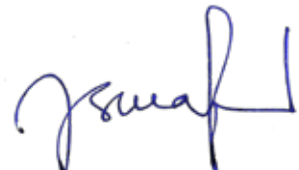
Fabio Ferraz

Komisaris
Commissioner



Yusuke Niwa

Komisaris
Commissioner



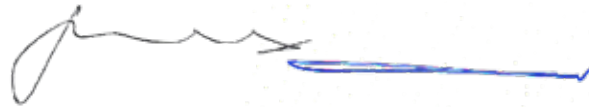
M. Jasman Panjaitan

Komisaris
Commissioner



Farrah Carrim

Komisaris
Commissioner



Raden Sukhyar

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Rudiantara

Komisaris Independen
Independent Commissioner



**Dwia Aries Tina
Pulubuhu**

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Keterangan | Notes:

Struktur Dewan Komisaris Perseroan terakhir berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 28 Maret 2024.

The latest structure of the Company's Board of Commissioners based on the decision of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on March 28, 2024.

PROFIL PT VALE INDONESIA TBK

PROFILE OF PT VALE INDONESIA TBK



**LOMPATAN KAMI UNTUK MASA
DEPAN YANG LEBIH RAMAH
LINGKUNGAN**
OUR LEAP INTO A GREENER FUTURE





Setelah lebih dari 50 tahun beroperasi, pada tahun 2023 kami berhasil menjalankan tiga proyek besar sekaligus yang telah dikembangkan pada periode sebelumnya di Morowali, Sulawesi Tengah, Pomalaa, Sulawesi Tenggara, dan Sorowako, Sulawesi Selatan. Proyek-proyek tersebut akan memperkuat kontribusi PT Vale dalam hilirisasi nikel dan transisi energi untuk mewujudkan masa depan yang lebih baik.

Dalam menjalankan kegiatan operasi pertambangan dan pengolahan nikel, PT Vale menerapkan 10 Prinsip Kerangka Kerja Pembangunan Berkelanjutan International Council on Mining & Metals (ICMM). Kami terus berupaya untuk mengintegrasikan prinsip-prinsip sosial dan lingkungan ke dalam proses pengambilan keputusan, termasuk mendorong mitra kerja dan mitra bisnis untuk mengadopsi praktik-praktik bisnis yang bertanggung jawab.

After more than 50 years of operation, we were successful in simultaneously carrying out three major projects developed in the previous period in Morowali, Central Sulawesi, Pomalaa, Southeast Sulawesi, and Sorowako, South Sulawesi in 2023. These projects will strengthen PT Vale's contribution to nickel downstreaming and energy transition with the goal of making a better future a reality.

In conducting nickel mining and processing operations, PT Vale implements the 10 Principles of the International Council on Mining & Metals (ICMM) Sustainable Development Framework. We continuously strive to integrate social and environmental principles into our decision-making process, including encouraging work partners and business partners to adopt responsible business practices.

Identitas Perusahaan

Company Identity

Penjelasan Logo Vale

Description of Vale's Logo



Colors

Warna Hijau mewakili alam dan lembah. Warna kuning menunjukkan kekayaan mineral yang kita ubah menjadi komponen penting dalam kehidupan sehari-hari.

The green represents nature and valleys. The yellow alludes to the mineral wealth that we transform into the essential components in everyday life.



Bentuk V mengacu pada huruf "V" (yang berarti Vale, kemenangan dan nilai).

The V shape refers to the letter "V" (as in Vale, victory and value).



Heart

Jantung adalah keselarasan dari citra perusahaan: sebuah organisasi global yang unik berasal dari Brasil didorong oleh semangat para karyawannya.

The heart is the synthesis of the company image: a unique global organization of Brazilian origin driven by the passion of its employees.



Infinity

Lekukan di bagian atas simbol menunjukkan ketidakterbatasan, sebuah ekspresi dari capaian berkelanjutan kami dengan cara yang sempurna untuk menyelesaikan pekerjaan.

The curves on the upper part of the symbol suggest infinity, an expression of our ongoing pursuit of the perfect way to get things done.



Discovery

Ujung emas pada simbol membuktikan semangat penemuan yang mendorong kami untuk menemukan mineral dan mengubahnya menjadi bahan penting yang orang butuhkan.

The golden tip of the symbol evidence the spirit of discovery that fuels our drive to discover minerals and convert them into essentials on which people rely.

NAMA PERUSAHAAN
Company Name
PT Vale Indonesia Tbk

Perusahaan melakukan perubahan nama dari PT International Nickel Indonesia Tbk, menjadi PT Vale Indonesia Tbk pada tanggal 27 September 2011 berdasarkan Akta Nomor 75, yang dibuat oleh Notaris Ny. Poerbaningsih Adi Warsito, S.H. Tidak terjadi perubahan nama Perseroan pada tahun 2023.

NAMA LAIN
Other Name
PT Vale



The Company changed its name from PT International Nickel Indonesia Tbk, to PT Vale Indonesia Tbk, on September 27, 2011 based on Deed Number 75, drawn up before Notary Ny. Poerbaningsih Adi Warsito, S.H. There was no change to the Company's name in 2023.



Tanggal Pendirian
Establishment Date
25 Juli 1968
July 25, 1968



Situs Web
Website
www.vale.com/indonesia



Modal Dasar
Authorized Capital
39,745,354,880
saham | shares
dengan nilai nominal IDR25 per saham
with par value of IDR25 per share



Tanggal Pencatatan di Bursa
Stock Exchange Listing Date
16 Mei 1990
May 16, 1990

Pada Bursa Efek Indonesia (dahulu
Bursa Efek Jakarta)
On the Indonesia Stock Exchange
(formerly Jakarta Stock Exchange)



Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh
Issued and Fully Paid-up Capital
9,936,338,720
saham | shares
dengan nilai nominal IDR25 per saham
with par value of IDR25 per share



Kode Saham
Share Code
INCO



Alamat Kantor Pusat
Head Office Address
Sequis Tower, Lantai 20, Unit 6 & 7
Jl. Jend. Sudirman Kav. 71,
Jakarta 12190, Indonesia
Telepon: +62 21 524 9000
Faksimili: +62 21 524 9020
E-mail: ptvi-corpsec@vale.com;
ptvi.investorrelation@vale.com

Alamat Kantor Perwakilan
Representative Office Address
Makassar, Sulawesi Selatan
Jl. Somba Opu, PO Box 1143
Makassar 90001,
Sulawesi Selatan Indonesia
Telepon : +62 411 873731, 873732
Faksimili: +62 411 856157

Pabrik Pengolahan
Processing Plant
Sorowako, 92984
Sulawesi Selatan, Indonesia
Telepon: +62 21 5249100
Faksimil: +62 21 5249557

Dasar Hukum Pendirian

Legal Basis for Establishment

Perseroan didirikan berdasarkan Akta No. 49 tanggal 25 Juli 1968 yang dibuat di hadapan Notaris Eliza Pondaag, notaris publik di Jakarta. Anggaran Dasar Perseroan disetujui Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. J.A.5/59/18 tanggal 26 Juli 1968 dan diumumkan dalam Tambahan No. 93 Berita Negara Republik Indonesia No. 62 tanggal 2 Agustus 1968.

Anggaran Dasar Perseroan telah beberapa kali mengalami perubahan. Perubahan terakhir dengan Akta No. 175 tanggal 29 Juli 2020 yang dibuat di hadapan Aulia Taufani, S.H., notaris publik di Jakarta tentang perubahan Anggaran Dasar Perseroan yang telah disetujui dalam RUPS Tahunan pada tanggal 29 Juli 2020 dan telah memperoleh penerimaan pemberitahuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0381902 tanggal 3 September 2020.

The Company was established based on Deed No. 49 dated July 25, 1968, drawn up before Notary Eliza Pondaag, a public notary in Jakarta. The Company's Articles of Association were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. J.A.5/59/18 dated July 26, 1968, and published in Supplement No. 93 to the state Gazette of the Republic of Indonesia No. 62 dated August 2, 1968.

The Company's Articles of Association have been amended several times. The latest amendment to Deed No. 175 dated July 29, 2020 drawn up before Aulia Taufani, S.H., a public notary in Jakarta on amendment to the Company's Articles of Association had been approved in the Annual GMS on July 29, 2020 and has obtained acceptance of notification from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHUAH.01.03-0381902 dated September 3, 2020.



INFORMASI LEBIH LANJUT MENGENAI PERSEROAN, SILAKAN MENGHUBUNGI:

FOR FURTHER COMPANY INFORMATION, PLEASE CONTACT:

- Corporate Secretary: ptvi-corpsec@vale.com
- Investor Relation: ptvi.investorrelation@vale.com

Sequis Tower, 20 Floor Unit 6 & 7
Jl. Jend. Sudirman Kav. 71
Jakarta 12190, Indonesia
Telepon | Telephone: +62 21 524 9000
Faksimili | Fax: +62 21 524 9020



Jejak Langkah

Milestones

Penetapan budaya baru sebagai *grand design* transformasi budaya: "Learning Together".
Establishment of New Culture as the grand design for cultural transformation: "Learning Together"



Penandatanganan kerja sama dengan berbagai pihak untuk pembangunan pabrik pengolahan dan pemurnian (smelter) nikel di Sambalagi, Pomalaa, dan Sorowako.
Signing of cooperation with other parties for the construction of nickel smelters in Sambalagi, Pomalaa and Sorowako.

2022

2021

Penyelesaian divestasi tahap ke-dua 20% saham Perseroan dengan Inalum.
Completion of the second phase divestment of 20% of the Company's shares with Inalum.



Pendirian PT International Nickel Indonesia (PT Inco) dan penandatanganan Kontrak Karya (KK) antara PT Inco dan Pemerintah Indonesia untuk konsesi berjangka tiga puluh tahun sejak dimulainya produksi komersial.
Establishment of PT International Nickel Indonesia (PT Inco) and the signing of a Contract of Works (CoW) between PT Inco and the Government of Indonesia for a thirty-year term concession since the start of commercial production.



2020

1978

PT Inco memulai produksi komersial.
PT Inco began commercial production.

1968

Pembangunan fasilitas pengolahan pirometalurgi satu lini di Sorowako.
Construction of a one-line pyro metallurgical processing facility in Sorowako.



1973





2023

Tahun 2023 merupakan tahun yang bersejarah. Pada akhir bulan Maret, Presiden Joko Widodo mengunjungi Sorowako untuk meresmikan Taman Keanekaragaman Hayati Sawerigading Wallacea, di mana kunjungan Presiden terakhir dilakukan 45 tahun yang lalu. Dalam kunjungan ini, Presiden juga menyaksikan penandatanganan perjanjian kerja sama definitif antara PT Vale, Huayou Zhejiang Cobalt (Huayou), dan Ford Motor Company (Ford). Pada pertengahan bulan November, PT Vale bersama pemegang saham mayoritasnya, yaitu Vale Canada Limited (VCL), PT Mineral Industri Indonesia (Persero) (MIND ID), dan Sumitomo Metal Mining Co., Ltd (SMM), mencapai tonggak penting dengan penandatanganan Perjanjian Induk, sebuah langkah penting menuju pemenuhan kewajiban divestasi Perseroan berdasarkan hukum pertambangan Indonesia, yang juga merupakan prasyarat untuk mendapatkan perpanjangan izin operasi kami.

2023 was a historic year. In late March, President Joko Widodo graced Sorowako with his presence to inaugurate our Sawerigading Wallacea Biodiversity Park – the last Presidential visit took place 45 years ago. During this visit, the President also witnessed the signing of definitive cooperation agreements between PT Vale, Huayou Zhejiang Cobalt (Huayou), and Ford Motor Company (Ford). In mid-November, PT Vale, together with its major shareholders, which were Vale Canada Limited (VCL), PT Mineral Industri Indonesia (Persero) (MIND ID), and Sumitomo Metal Mining Co., Ltd (SMM), accomplished a significant milestone with the signing of a Heads of Agreement, a crucial step towards fulfilling the Company's divestment obligations under Indonesian mining law, which also a prerequisite in getting the extension of our license to operate.

Perjanjian Pendahuluan divestasi tahap kedua dengan Inalum untuk 20% saham Perseroan.
The Preliminary Agreement for the second phase divestment of 20% shares of the Company with Inalum.



Lima puluh tahun PT Vale berkontribusi bagi Indonesia dan dunia.
Fifty years of PT Vale's contribution to Indonesia and the World.

2019

Inco Limited menjual 20% kepemilikan sahamnya di PT Inco kepada publik dan dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.
Inco Limited sold 20% of its shares in PT Inco to the public, which were listed on the Indonesian Stock Exchange.

2018

RUPS Luar Biasa tanggal 27 September 2011 menyetujui perubahan nama Perseroan dari PT International Nickel Indonesia Tbk menjadi PT Vale Indonesia Tbk.
The Extraordinary GMS on September 27, 2011 approved the change of the Company's name from PT International Nickel Indonesia Tbk to PT Vale Indonesia Tbk.

2014

Perseroan dan Pemerintah Indonesia menandatangani amendemen KK sesuai dengan amanat Undang-Undang No. 4 Tahun 2009 Tentang Pertambangan Mineral dan Batubara.
The Company and the Government of Indonesia signed an amendment to the COW as mandated by Law No. 4 of 2009 concerning Mineral and Coal Mining.

2011

1990



Penghargaan Awards



▶ **Jakarta, 16 Maret 2023** | Jakarta, March 16 2023

Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) Republik Indonesia
Ministry of Environment and Forestry (KLHK) Republic of Indonesia

Penghargaan Mitra KLHK Terbaik 2023 Kategori Pemegang Perizinan Penggunaan Kawasan Hutan (PPKH) dengan Komitmen Keberlanjutan Rehabilitasi DAS dan Rehabilitasi Terbaik

Best KLHK Partner Awards 2023 – Category Forest Area Use Permit Holder (PPKH) with the Best Commitment in Sustainability of Watershed Rehabilitation and Reclamation



▶ **Jakarta (virtual), 27 Juni 2023** | Jakarta (virtual), June 27 2023

B Universe dan Bumi Global Karbon Foundation (BGK Foundation)
B Universe and Bumi Global Karbon Foundation (BGK Foundation)

Penghargaan Transparansi Penurunan Emisi Korporasi 2023 Kategori Green Elite

Corporate Emission Reduction Transparency Award, Green Elite Category, 2023

Penghargaan Transparansi Perhitungan Emisi Korporasi 2023 Kategori Gold Plus

Corporate Emission Calculation Transparency Award, Gold Plus Category, 2023



▶ **Jakarta, 29 September 2023** | Jakarta, September 29 2023

Direktorat Jenderal Mineral dan Batubara Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia
Directorate General of Mineral and Coal Ministry of Energy and Mineral Resources Republic of Indonesia

Good Mining Practice Award 2023, Aditama dan Trofi "Terbaik" – Aspek Pengelolaan Lingkungan Hidup Pertambangan Minerba

Good Mining Practice Award 2023, Aditama and the "Best" Trophy – Environmental Management Aspects of Mineral and Coal Mining

Good Mining Practice Award 2023, Aditama dan Trofi "Terbaik" – Aspek Pengelolaan Konservasi Minerba

Good Mining Practice Award 2023, Aditama and the "Best" Trophy – Mineral and Coal Conservation Management Aspects

Good Mining Practice Award 2023, Aditama dan Trofi "Terbaik" – Aspek Pengelolaan Teknis Pertambangan Minerba

Good Mining Practice Award 2023, Aditama and the "Best" Trophy – Technical Management Aspects of Mineral and Coal Mining



► **Denpasar, Bali, 30 Oktober 2023** | Denpasar, Bali, October 30 2023

Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia
Ministry of Energy and Mineral Resources
Republic of Indonesia

Subroto Awards 2023, Juara II Kategori Efisiensi Energi

Subroto Awards 2023, Second Champion
Category Energy Efficiency



► **Jakarta, 6 November 2023** | Jakarta, November 6 2023

National Center for Corporate Reporting (NCCR)

Asia Sustainability Reporting Rating (ASSRAT) 2023, Peringkat Gold Laporan Keberlanjutan Terbaik

Asia Sustainability Reporting Rating (ASSRAT) 2023, Gold Rank In Accordance Category



► **Jakarta, 23 November 2023** | Jakarta, November 23 2023

Asosiasi Analis Efek Indonesia (AAEI) dan CSA Community
Asosiasi Analis Efek Indonesia (AAEI) and CSA Community

Penghargaan Certified Securities Analyst (CSA) Awards 2023 – Kategori The Best Basic Materials Sector on the Main Board

Certified Securities Analyst (CSA) Awards 2023 –The Best Basic Materials Sector on the Main Board



► **Jakarta, 30 November 2023** | Jakarta, November 30 2023





Investor Trust dan Bumi Global Carbon (BGK) Foundation
Investor Trust and Bumi Global Carbon (BGK) Foundation

ESG Transparency and Disclosure Awards predikat Leadership AA

ESG Transparency and Disclosure Awards – Leadership AA predicate

Keanggotaan Asosiasi

Association Membership

 <p>ASOSIASI PENGUSAHA INDONESIA</p>			
<p>Anggota Luar Biasa Lingkup: nasional Extraordinary Member Scope: national</p>	<p>Anggota Lingkup: nasional Member Scope: national</p>	<p>Anggota Lingkup: nasional Member Scope: national</p>	<p>Anggota Lingkup: nasional Member Scope: national</p>
			
<p>Anggota Lingkup: global Member Scope: global</p>	<p>Febriany Eddy sebagai Vice Chairman Lingkup: global Febriany Eddy as the vice chairman Scope: global</p>	<p>Anggota Lingkup: global Member Scope: global</p>	<p>Anggota Lingkup: nasional Member Scope: national</p>
			
<p>Anggota Lingkup: nasional Member Scope: national</p>	<p>Anggota Lingkup: global Member Scope: global</p>		

Kegiatan Usaha dan Produk Dihasilkan

Business Activities and Products Produced



Kegiatan Usaha Menurut Anggaran Dasar Terakhir dan Produk Dihasilkan

Business Activities Based on the Latest Articles of Association and Products Produced

Berdasarkan perubahan Anggaran Dasar terakhir tanggal 29 Juli 2020, kegiatan usaha Perseroan meliputi kegiatan pertambangan, perdagangan besar, pengangkutan, pengadaan listrik, real estate, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, serta aktivitas remediasi. Adapun kegiatan utama yang dilakukan Perseroan adalah operasi pertambangan bijih nikel, produksi nikel dalam matte, dan penjualan nikel matte.

Based on the latest amendment to the Articles of Association dated July 29, 2020, the Company's business activities include mining, wholesale trading, transportation, electricity procurement, real estate, wastewater management, waste management and recycling, and remediation activities. The main activities carried out by the Company are nickel ore mining operations, nickel in matte production, and nickel matte sales.

Kegiatan Operasi Pertambangan Bijih Nikel

Nickel Ore Mining Activities

Kegiatan operasi pertambangan bijih nikel merupakan penambangan terbuka yang berada di Sorowako, Kabupaten Luwu Timur, Sulawesi Selatan. Proses penambangan dilakukan dengan menggali lapisan tanah yang mengandung bijih nikel kadar tinggi (saprolit) menggunakan ekskavator dan diolah di stasiun penyaring. Aktivitas ini didukung dengan berbagai fasilitas, meliputi jalan tambang, peralatan berat, pelabuhan, terminal bahan bakar, jaringan pipa bahan bakar, dan tangki penyimpanan bahan bakar.

The nickel ore mining operations take the form of an open-pit mine located in Sorowako, East Luwu Regency, South Sulawesi. The Company runs the mining process by excavating soil layers containing high grade nickel ore (saprolite) using excavators for processing at the filtering station. This activity is supported by various facilities, including mining roads, heavy equipment, ports, fuel terminals, fuel pipelines, and fuel storage tanks.

Fasilitas Operasi Pertambangan Tahun 2023
Total Mining Operation Facilities in 2023

Alat Berat
Heavy Equipment

24
Unit
Eskavator
Excavators

110
Unit
Truk (untuk kelas 100 – 130 ton)
Trucks (100 – 130 tons class)

Jalan Tambang
Mining Roads

455.2
Km

Pelabuhan
Ports

Lokasi: Balantang, Luwu Timur
Location: Balantang, Luwu Timur

Terminal Bahan Bakar Mangkasa
Mangkasa Fuel Terminal

Lokasi: Balantang, Luwu Timur
Location: Balantang, Luwu Timur

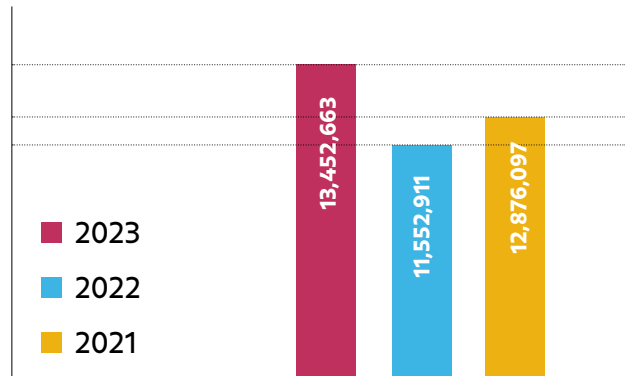
Jaringan Pipa Bahan Bakar
Fuel Pipelines

48.8
Km

Tangki Penyimpanan Bahan Bakar
Fuel Storage Tanks

19
Unit

Volume Produksi Bijih Nikel (Dalam Metrik Ton)
Total Nickel Ore Production (In Metric Tons)



PT Vale mengedepankan prinsip-prinsip dalam Kerangka Kerja Pembangunan Berkelanjutan ICMM sehingga sampai dengan akhir tahun 2023 tidak terdapat kegiatan operasi pertambangan di kawasan situs warisan dunia. Perseroan juga telah mendapatkan Izin Pinjam Pakai Kawasan Hutan (IPPKH) dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (LHK) berdasar SK No. 645/MenLHK/SetJen/PLA.0/12/2018 serta telah menerapkan kebijakan membatasi luas area kegiatan operasi pertambangan bersama reklamasi untuk meminimalkan dampak negatif terhadap lingkungan serta keanekaragaman hayati di dalamnya.

PT Vale prioritizes the ICMM Sustainable Development Framework principles, ensuring that no mining operations were conducted in any world heritage site areas until the end of 2023. The Company has also obtained a Borrow-to-Use Forest Area Permit (IPPKH) from the Ministry of Environment and Forestry (LHK) based on Decree No. 645/MenLHK/SetJen/PLA.0/12/2018 and implemented a policy of limiting the mining operations area along with conducting reclamation to minimize negative impacts on the environment and its biodiversity.

Cadangan Mineral Perseroan*
Company's Mineral Reserves*

Uraian Description		Per 31 Desember 2023 As at December 31, 2023		Per 31 Desember 2022 As at December 31, 2022		Δ%	
		Juta Ton Million Ton (Dmt)	% Grade	Juta Ton Million Ton (Dmt)	% Grade	Juta Ton Million Ton (Dmt)	% Grade
Limonit Limonite							
Terbukti Proven	Sorowako	-	-	-	-	-	-
	Bahodopi Block 2-3	-	-	-	-	-	-
	Pomalaa	81.14	1.19	-	-	-	-
Terkira Probable	Sorowako	-	-	-	-	-	-
	Bahodopi Block 2-3	-	-	-	-	-	-
	Pomalaa	132.17	1.13	-	-	-	-
Jumlah Limonit Total Limonite		213.31	1.15	-	-	-	-
Saprolit Saprolite							
Terbukti Proven	Sorowako	60.64	1.70	65.80	1.70	(7.84)	0.00
	Bahodopi Block 2-3	26.61	1.74	-	-	-	-
	Pomalaa	35.10	1.78	-	-	-	-
Terkira Probable	Sorowako	46.30	1.69	45.74	1.70	1.22	(0.59)
	Bahodopi Block 2-3	22.90	1.69	-	-	-	-
	Pomalaa	29.80	1.73	-	-	-	-
Jumlah Saprolit Total Saprolite		221.35	1.72	111.55	1.70	98.43	1.09

Keterangan:

- Volume Cadangan Mineral merupakan cadangan di area Sorowako, Blok Bahodopi 2-3 dan Pomalaa.
- Cadangan mineral telah mengikuti Kode Komite Cadangan Mineral Indonesia (KCMi) dan menggunakan definisi dalam subpart 229.1300 – Pengungkapan oleh registrant yang terlibat dalam operasi Pertambangan dalam peraturan S-K 1300. Perseroan, sebagai unit usaha Vale Base Metals, harus menggunakan peraturan S-K 1300 dalam pelaporan sumber daya mineral dan cadangan mineralnya.
- Cadangan mineral dilaporkan efektif per 31 Desember 2023.
- Angka sudah dibulatkan. Pembulatan pada beberapa angka mungkin bisa menyebabkan sedikit perbedaan pada angka total.
- Informasi teknis untuk mendukung perkiraan cadangan mineral.
 - Area Sorowako
 - Metode penambangan yang digunakan adalah *open cast*.
 - Harga nikel: 18.000 AS\$/t Ni.
 - Cut-off grade: 1,50% Ni.
 - Nickel recovery: 89,3%.
 - Biaya penambangan bijih: 3,05–10,95 AS\$/t bijih.
 - Biaya pengupasan tanah penutup: 1,16–2,18 AS\$/t tanah penutup.
 - Biaya pemrosesan: 46,67 AS\$/t Dried Kiln Product.

Note:

- Total Mineral Reserves represents the total reserve in Sorowako operation, Bahodopi Block 2-3 and Pomalaa.
- Mineral reserve estimates are based on Indonesian Joint Committee for Mineral Reserves (KCMi Code) and the definitions in subpart 229.1300 – Disclosure by Registrants Engaged in Mining Operations in Regulations S-K 1300. The Company, as a business unit of Vale Base Metals, must use the Regulation S-K 1300 to report its mineral resources and mineral reserves.
- Mineral Reserves are reported effective December 31, 2023.
- Numbers have been rounded. Rounding of some figures might lead to minor discrepancies in totals.
- Technical information to support Mineral Reserves Estimates:
 - Sorowako Operation
 - Open Cast Mining Method.
 - Nickel Price: 18,000 US\$/t Ni.
 - Cut-off grade: 1.50% Ni.
 - Nickel recovery: 89.3%.
 - Mine operating costs for ore ranging from US\$3.05–10.95/t ore.
 - Mine operating costs for overburden ranging from US\$1.16–2.18/t overburden.
 - Processing costs US\$46.47/t dryer kiln product.

- viii. Recovery penambangan: 80–100%.
 - ix. Nikel *dilution*: 2–11%.
 - x. Tonase dalam Dry Kiln Product (DKP) dan dilaporkan sebagai ton kering (dry metric tonnes) setelah proses penyingkiran.
 - xi. Faktor konversi dari ton basah bijih ke ton kering setelah penyingkiran: 0.25–0.50.
 - xii. *Reference point* untuk estimasi cadangan adalah titik pengiriman di *process plant*.
- b. Blok Bahodopi 2–3
- i. *Mining dilution*: 7%.
 - ii. *Mining recovery*: 98.7%.
 - iii. *Cut-off grade*: 1.45 %Ni.
 - iv. *Reference point* untuk penjualan: Pelabuhan Bahodopi.
 - v. Harga nikel: 17,400 AS\$/t Ni.
 - vi. *Metallurgic recovery* 100 untuk material yang dikirim ke Pelabuhan Bahodopi.
 - vii. Total kadar nikel ROM diestimasi berdasarkan asumsi ROM > 6" dengan 0,00 %Ni.
 - viii. Tonase dilaporkan dalam *dry basis*. Ton kering tanpa penyingkiran.
 - ix. Faktor konversi ton basah bijih ke ton kering tanpa penyingkiran adalah 0.63.
- c. Pomalaa
- i. Cadangan mineral diestimasi menggunakan harga nikel jangka panjang 17.725 AS\$/ton dan harga kobalt 56.250 AS\$/ton untuk semua area tambang.
 - ii. Cadangan mineral dinyatakan dalam ton dan *grade* yang dikirimkan, sebelum proses *recovery*. Ton kering tidak disaring.
 - iii. Kadar limonit adalah kadar fraksi –6 inci sementara kadar saprolit adalah kadar *run-of-mine* (ROM) yang berasal dari kadar awal –6 inci menggunakan geokimia.
 - iv. Cadangan mineral didasarkan pada model tambang yang diregularisasi dengan faktor dilusi eksternal sebesar 0,5% untuk limonit dan 1,5% untuk saprolit.
 - v. Tonase dan kadar termasuk *recovery* penambangan 100% untuk limonit dan 95% untuk saprolit.
 - vi. Cadangan mineral didasarkan pada *cut-off grade* rim pit yang bervariasi untuk limonit dan *cut-off grade* 1,45% Ni untuk saprolit.
 - vii. Faktor untuk mengonversi tonase basah menjadi tonase kering tidak disaring adalah 0,615 untuk limonit dan 0,650 untuk saprolit.
 - viii. Tonase dalam satuan metrik.
- viii. Mining recovery ranging from 80–100%.
 - ix. Nickel *dilution*: 2–11%.
 - x. Tonnage in Dry Kiln Product (DKP) and reported as dry metric tonnes screened.
 - xi. Factor to convert wet tonnes ore to screened dry tonnes: 0.25–0.50.
 - xii. The reference point for the mineral reserve estimate is the point of delivery to the process plant.
- b. Bahodopi Block 2–3
- i. Mining dilution of 7%.
 - ii. Mining recovery of 98.7%.
 - iii. Cut-off grade: 1.45 %Ni.
 - iv. Reference point for sale: Bahodopi Port.
 - v. PTVI corporate selling price: 17,400 US\$/t Ni.
 - vi. Metallurgic recovery considered 100% for material delivered at Bahodopi Port.
 - vii. Total ROM Ni grade was estimated considering the assumption of ROM > 6" with 0.00 %Ni.
 - viii. Tonnage is reported on a dry basis. Dry tons without screening.
 - ix. Factor to convert wet tonnes ore to screened dry tonnes: 0.63.
- c. Pomalaa
- i. Mineral Reserves are estimated using a long-term nickel price of US\$17,725 per tonne and a cobalt price of US\$56,250 per tonne for all mining areas.
 - ii. Mineral Reserves are stated in terms of delivered tonnes and grade, before process recovery. Dry tonnes are unscreened.
 - iii. Limonite grades are –6 inch fraction grades while saprolite grades are run-of-mine (ROM) grades derived from initial –6 inch grades using geochemistry.
 - iv. Mineral Reserves are based on a regularized mine model with external dilution factors of 0.5% for limonite and 1.5% for saprolite.
 - v. Tonnage and grades include 100% mining recovery for limonite and 95% for saprolite.
 - vi. Mineral Reserves are based on variable pit rim cut-off grades for limonite and a 1.45% Ni cut-off grade for saprolite.
 - vii. Factor to convert wet tonnes to unscreened dry tonnes is 0.615 for limonite and 0.650 for saprolite.
 - viii. Tonnage is in metric units.

Kegiatan Produksi Nikel dalam Matte

Nickel in Matte Production Activities

Pabrik pengolahan nikel dalam matte berada di Sorowako dan produk yang dihasilkan merupakan produk antara yang digunakan dalam pembuatan nikel olahan; dengan kandungan rata-rata 78% nikel, 1%–2% kobalt, serta 20%–21% sulfur. Pabrik pengolahan mineral (smelter) yang dimiliki Perseroan mampu memproduksi 180–216 ton nikel dalam matte setiap hari dan dilengkapi dengan fasilitas tanur pengering, tanur pereduksi, tanur listrik, serta konverter.

Dalam penatagunaan produk, PT Vale menerapkan Vale Production System (VPS) yang melibatkan empat elemen utama, yaitu karyawan, operasi, perawatan, dan manajemen serta tiga bidang pendukung, yaitu kesehatan, keselamatan, dan lingkungan hidup. Perseroan juga mematuhi Restriction of Hazardous Substance (RoHS) atau aturan pembatasan bahan berbahaya yang dibakukan pasar Uni Eropa dan mendapatkan status akreditasi dari Komite Akreditasi Nasional (KAN) untuk ISO 17025 tentang Persyaratan Kompetensi Laboratorium Pengujian dan Kalibrasi.

The nickel in matte processing plant is located in Sorowako and the generated result is an intermediate product used in the manufacture of refined nickel; with an average content of 78% nickel, 1%–2% cobalt, and 20%–21% sulfur. The Company's smelter is capable of producing 180–216 tons of nickel in matte daily and is equipped with dryers, reduction kilns, electric furnaces and converters.

In product stewardship, PT Vale implements the Vale Production System (VPS) which involves four main elements, namely employees, operations, maintenance, and management as well as three supporting areas, namely health, safety, and environment. The Company also complies with the European Union's Restriction of Hazardous Substance (RoHS) and has been accredited by the National Accreditation Committee (KAN) for ISO 17025 on Competency Requirements for Testing and Calibration Laboratories.

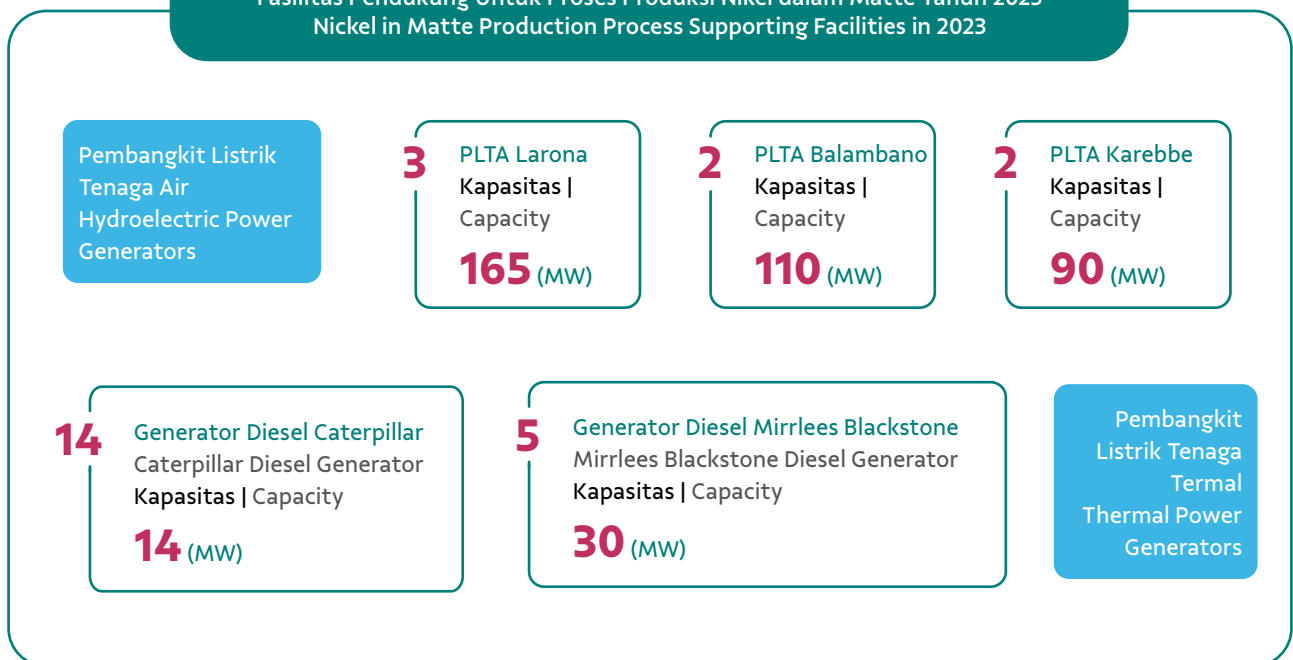
Selaras dengan prinsip-prinsip dalam Kerangka Kerja Pembangunan Berkelanjutan ICMM, PT Vale senantiasa melakukan inovasi dan efisiensi proses produksi. Pada tahun 2023 tidak ada kegiatan operasi pertambangan di kawasan situs warisan dunia. Kami menghormati keberadaan kawasan dilindungi dalam wilayah operasi pertambangan PT Vale, dan telah mendapatkan Izin Pinjam Pakai Kawasan Hutan (IPPKH) dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (LHK) berdasar SK No. 645/MenLHK/SetJen/PLA.0/12/2018. PT Vale menerapkan kebijakan membatasi luas area kegiatan operasi pertambangan yang dibarengi reklamasi, untuk meminimalkan dampak terhadap lingkungan dan keanekaragaman hayati di dalamnya.

In line with the ICMM Sustainable Development Framework principles, PT Vale continues to innovate and improve the efficiency of the production process. In 2023 there were no mining operations in the world heritage sites area. We respect the protected areas within PT Vale's mining operation areas, and have obtained a Borrow-to-Use Forest Area Permit (IPPKH) from the Ministry of Environment and Forestry (LHK) based on SK No. 645/MenLHK/SetJen/PLA.0/12/2018. PT Vale has instigated a policy for limiting the area of mining operation activities, together with reclamation, to minimize the impact on the environment and its biodiversity.

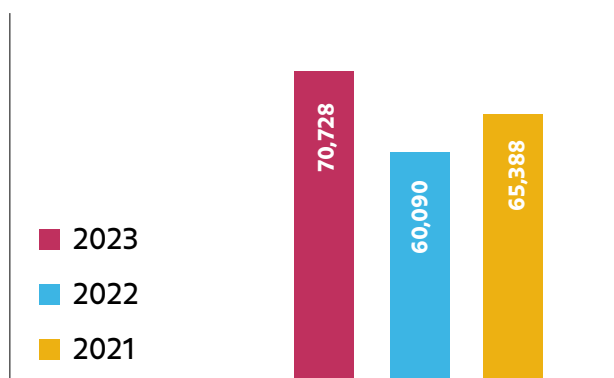
Fasilitas Produksi Nikel dalam Matte Tahun 2023 Nickel in Matte Production Facilities in 2023



Fasilitas Pendukung Untuk Proses Produksi Nikel dalam Matte Tahun 2023 Nickel in Matte Production Process Supporting Facilities in 2023



Volume Produksi Nikel dalam Matte (Metrik Ton)
Total Nickel in Matte Production (Metric Tons)



Kegiatan Usaha Penjualan Nikel Matte dan Jangkauan Pasar

Nickel Matte Sales Business Activities and Market Reach

Dalam menjalankan usaha penjualan, nikel matte dijual kepada Vale Canada Limited (VCL) dan Sumitomo Metal Mining Co. Ltd (SMM) dengan pembagian 80% produksi nikel matte dijual kepada VCL dan 20% kepada SMM. Total nilai penjualan nikel matte pada tahun 2023 mencapai AS\$1.232,3 juta, tumbuh 4% dari tahun 2022 sebesar AS\$1.179,4 juta.

Pada Januari 2020, kami telah memperbaharui Perjanjian Kontrak Penjualan kami dengan VCL dan SMM. Sebelumnya, kandungan nikel dan kobalt dihargai 78% dari rata-rata harga tunai nikel LME bulan sebelumnya. Saat ini, kandungan nikel akan dihargai 78% dari rata-rata harga tunai nikel LME bulan sebelumnya, sedangkan kandungan kobalt akan dihargai 35% dari rata-rata harga kobalt Fast Market bulan sebelumnya.

Pada tanggal 1 Januari 2020 Perseroan menerapkan ketentuan baru berdasarkan Perubahan dan Pernyataan Kembali Perjanjian Penjualan. Ketentuan tersebut disetujui oleh Kementerian ESDM pada tanggal 31 Desember 2019. Perubahan dan Pernyataan kembali Perjanjian Penjualan bertujuan untuk memastikan kepatuhan terhadap prinsip arm's length secara terus menerus, termasuk untuk meninjau kembali ketentuan harga yang berlaku, memperbarui dan menggabungkan praktik terbaik yang ada, dan untuk mencerminkan keadaan komersial saat ini terkait perjanjian logam dasar yang berorientasi jangka panjang.

In sales, nickel matte is sold to Vale Canada Limited (VCL) and Sumitomo Metal Mining Co. Ltd (SMM) with a split of 80% of nickel matte production sold to VCL and 20% to SMM. Total sales value of nickel matte in 2023 reached US\$1,232.3 million, a 4% growth from US\$1,179.4 million in 2022.

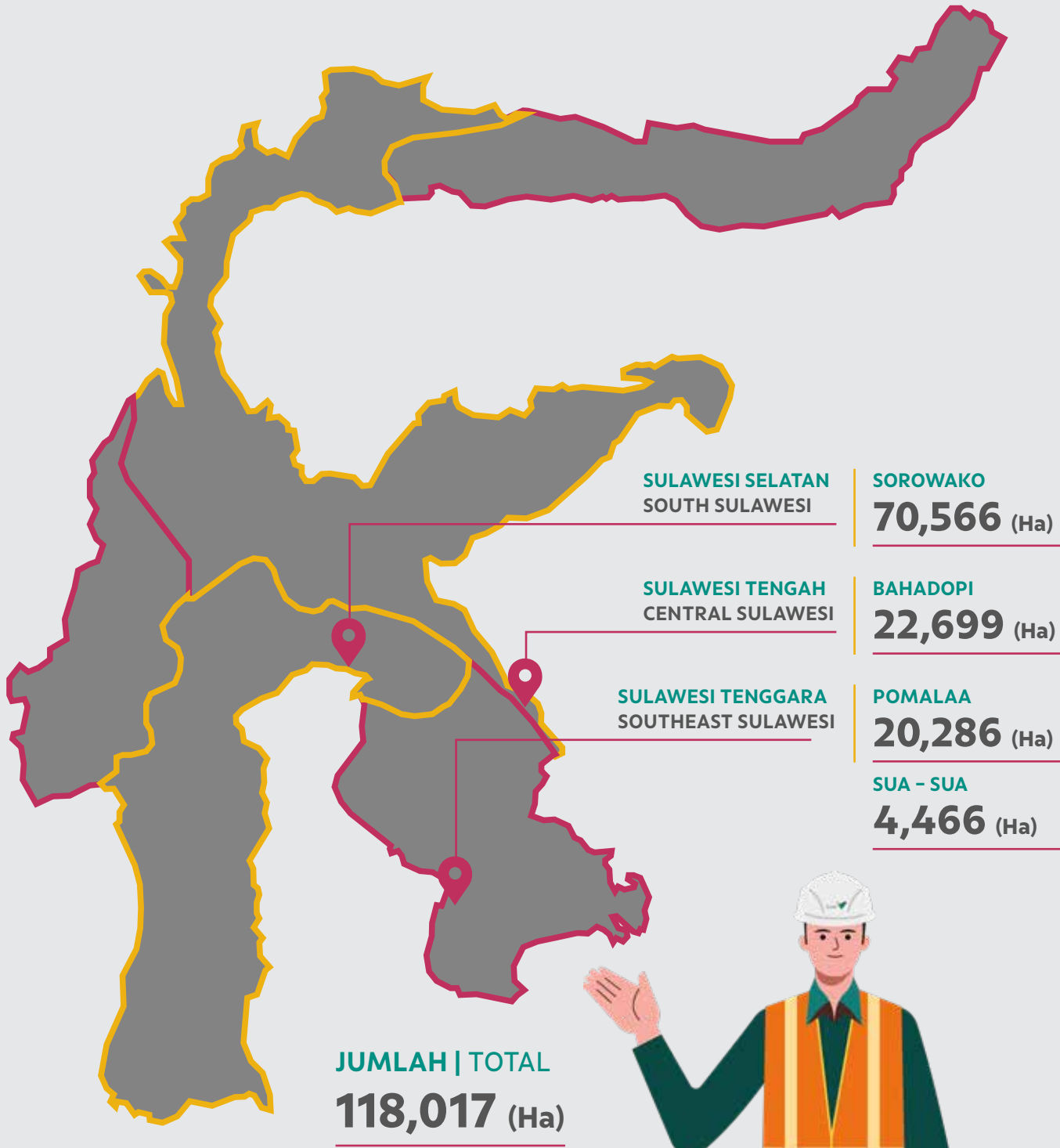
In January 2020, we renewed our Sales Contract Agreement with VCL and SMM. Previously, nickel and cobalt content was priced at 78% of the previous month average LME nickel cash price. Currently, nickel content will be priced at 78% of the previous month average LME nickel cash price, with cobalt content priced at 35% of the previous month average Fast Market cobalt price.

On January 1, 2020 the Company implemented new provisions based on Amendments and Restatements of Sales Agreements. These provisions were approved by the Ministry of Energy and Mineral Resources on December 31, 2019. The Sales Agreements amendments and restatements were to ensure ongoing compliance with the arm's length principle, including to revisit existing pricing terms, to update and incorporate current best practices, and to reflect the current commercial realities of long-term oriented base metal agreements.



Wilayah Operasi

Operational Area



Wilayah Konsesi

Concession Area

Perseroan beroperasi dalam naungan Kontrak Karya (KK) yang telah diamandemen pada 17 Oktober 2014 dan berlaku hingga 28 Desember 2025, dengan luas wilayah konsesi sebesar 118.017 hektar yang meliputi:

The Company operates under a Contract of Work (CoW) amended on October 17, 2014 and valid until December 28, 2025, with a concession area of 118,017 hectares which includes:

BLOK SOROWAKO SULAWESI SELATAN (70.566 HEKTAR);
SOROWAKO, SOUTH SULAWESI BLOCK (70,566 HECTARES)



1

BLOK BAHODOPI, SULAWESI TENGAH (22.699 HEKTAR); DAN
BAHODOPI BLOCK, CENTRAL SULAWESI (22,699 HECTARES); AND



2

BLOK POMALAA DAN SUA-SUA, SULAWESI TENGGARA (24.752 HEKTAR).
POMALAA AND SUA-SUA BLOCKS, SOUTHEAST SULAWESI (24,752 HECTARES).



3

Sesuai dengan prinsip – prinsip Kerangka Kerja Pembangunan Berkelanjutan ICMM, PT Vale akan melakukan penambangan bijih nikel saprolit di Blok Bahodopi dan mengoperasikan pabrik yang memproduksi Ferro Nickel (FeNi) dengan teknologi Rotary Kiln–Electric Furnace (RKEF). Adapun penambangan bijih nikel saprolit dan limonit serta pengoperasian pabrik dan fasilitas pendukungnya untuk memproduksi Mixed Hydroxide Precipitate (MHP) dilakukan di Blok Pomalaa dengan menggunakan teknologi High Pressure Acid Leaching (HPAL). Selain itu, bijih nikel limonit akan ditambang bersama bijih nikel saprolit untuk kebutuhan pabrik nikel matte di Sorowako. Selama periode pelaporan, PT Vale hanya menggunakan bijih nikel saprolit dari Blok Sorowako. Ke depannya, bijih nikel limonit akan diproses lebih lanjut menjadi produk MHP di pabrik baru menggunakan teknologi HPAL di Blok Sorowako.

In accordance with the ICMM Sustainable Development Framework principles, PT Vale mines saprolite nickel ore in the Bahodopi Block and operates a plant that produces Ferro Nickel (FeNi) using Rotary Kiln–Electric Furnace (RKEF) technology. The mining of saprolite and limonite nickel ore as well as the operation of the plant and its supporting facilities to produce Mixed Hydroxide Precipitate (MHP) is conducted in the Pomalaa Block using High Pressure Acid Leaching (HPAL) technology. Furthermore, limonite nickel ore is mined together with saprolite nickel ore to meet the needs of the nickel matte plant in Sorowako. During the reporting period, PT Vale only used saprolite nickel ore from Sorowako Block. In the future, limonite nickel ore will be further processed into MHP products in a new plant that using HPAL technology in the Sorowako Block.








TUJUAN KITA | OUR PURPOSE

Kita hadir untuk meningkatkan kualitas hidup dan membangun masa depan yang lebih baik. **Bersama.**

We exist to improve life and transform the future. **Together.**








Nilai – nilai Values

-  Kehidupan adalah hal yang terpenting
Life matters most
-  Bertindak dengan penuh integritas
Act with integrity
-  Menghargai semua orang yang membangun Perusahaan kita
Value the people who build our Company
-  Mewujudkan tujuan
Make it happen
-  Menghargai bumi dan masyarakat
Respect our planet and communities








Perilaku Utama Key Behavior

-  Obsesi terhadap keselamatan dan pengelolaan risiko
Obsession with safety and risk management
-  Dialog terbuka dan transparan
Open and transparent dialogue
-  Mendengarkan dan melibatkan masyarakat luas secara aktif
Active listening and engagement with society
-  Memberdayakan dengan akuntabilitas
Empowerment with commitment
-  Rasa memiliki
Sense of ownership



Fokus Kita Our Levers

-  Keselamatan
Safety
-  VPS
VPS
-  Manusia
People
-  Inovasi
Innovation
-  Keberlanjutan
Sustainability

Nilai–Nilai Perseroan

Company Values

01

KEHIDUPAN ADALAH HAL YANG TERPENTING LIFE MATTERS MOST

Kami percaya bahwa kehidupan lebih penting dibanding pencapaian materi, dan kami menyertakan visi ini ke dalam keputusan–keputusan bisnis.

We believe that life is more important than material achievements, and we incorporate this vision into our business decisions

02

MENGHARGAI SEMUA ORANG YANG MEMBANGUN PERUSAHAAN VALUE THE PEOPLE WHO BUILD OUR COMPANY

Kami menaruh rasa percaya kepada orang lain, dan bersama-sama membangun lingkungan sosial yang ramah untuk semua orang. Kami adalah pembelajar seumur hidup dan selalu berupaya mengembangkan diri.

We trust people, and together we build a work environment admired by all. We seek lifelong learning and personal growth.

03

BERTINDAK DENGAN PENUH INTEGRITAS ACT WITH INTEGRITY

Kami membangun relasi berlandaskan kepercayaan, menumbuhkan dialog terbuka dan transparan, bertindak dengan sikap saling menghargai dan penuh integritas.

We build trusting relationships and promote open and transparent communication, acting with respect and integrity.

04

MEWUJUDKAN TUJUAN MAKE IT HAPPEN

Kami terlibat, bertanggung jawab, dan disiplin dalam mewujudkan hasil dan mengatasi tantangan. Kami mengejar keunggulan, bertindak secara berkelanjutan, dan dapat diandalkan.

We are engaged, responsible and disciplined about generating results and overcoming challenges. We act in the pursuit of excellence, being sustainable and reliable.

05

MENGHARGAI BUMI DAN MASYARAKAT RESPECT OUR PLANET AND COMMUNITIES

Kami berkomitmen mengembangkan ekonomi, memajukan masyarakat, dan menjaga lingkungan dalam menjalankan bisnis dan operasi.

We are committed to economic, social, and environmental development in our business decisions.

Perilaku Utama

Key Behavior

OBSESI TERHADAP KESELAMATAN DAN PENGELOLAAN RISIKO
OBSESSION WITH SAFETY AND RISK MANAGEMENT

DIALOG TERBUKA DAN TRANSPARAN
OPEN AND TRANSPARENT DIALOGUE

**MENDENGARKAN DAN MELIBATKAN MASYARAKAT
LUAS SECARA AKTIF**
ACTIVE LISTENING AND ENGAGEMENT WITH SOCIETY

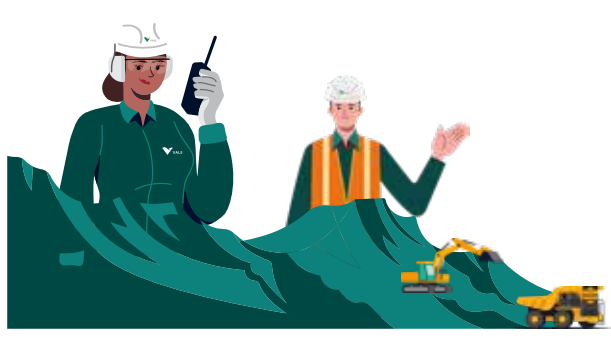
PEMBERDAYAAN DENGAN KOMITMEN
EMPOWERMENT WITH COMMITMENT

RASA MEMILIKI
SENSE OF OWNERSHIP

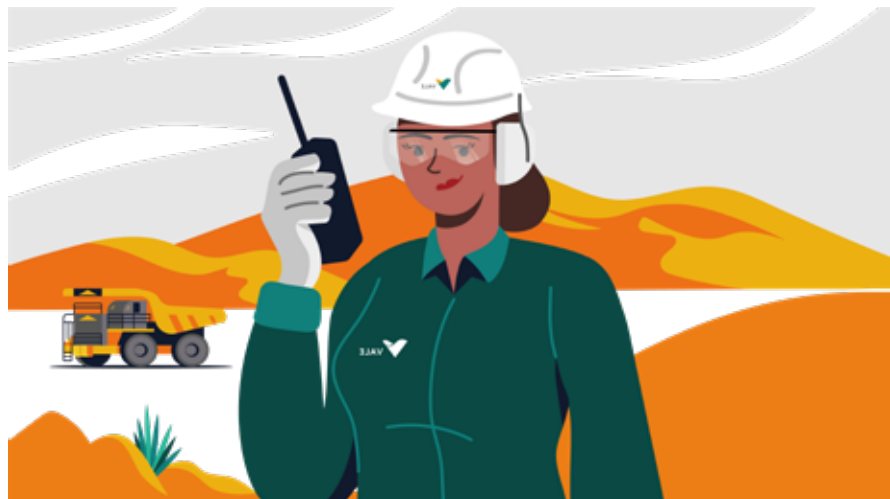
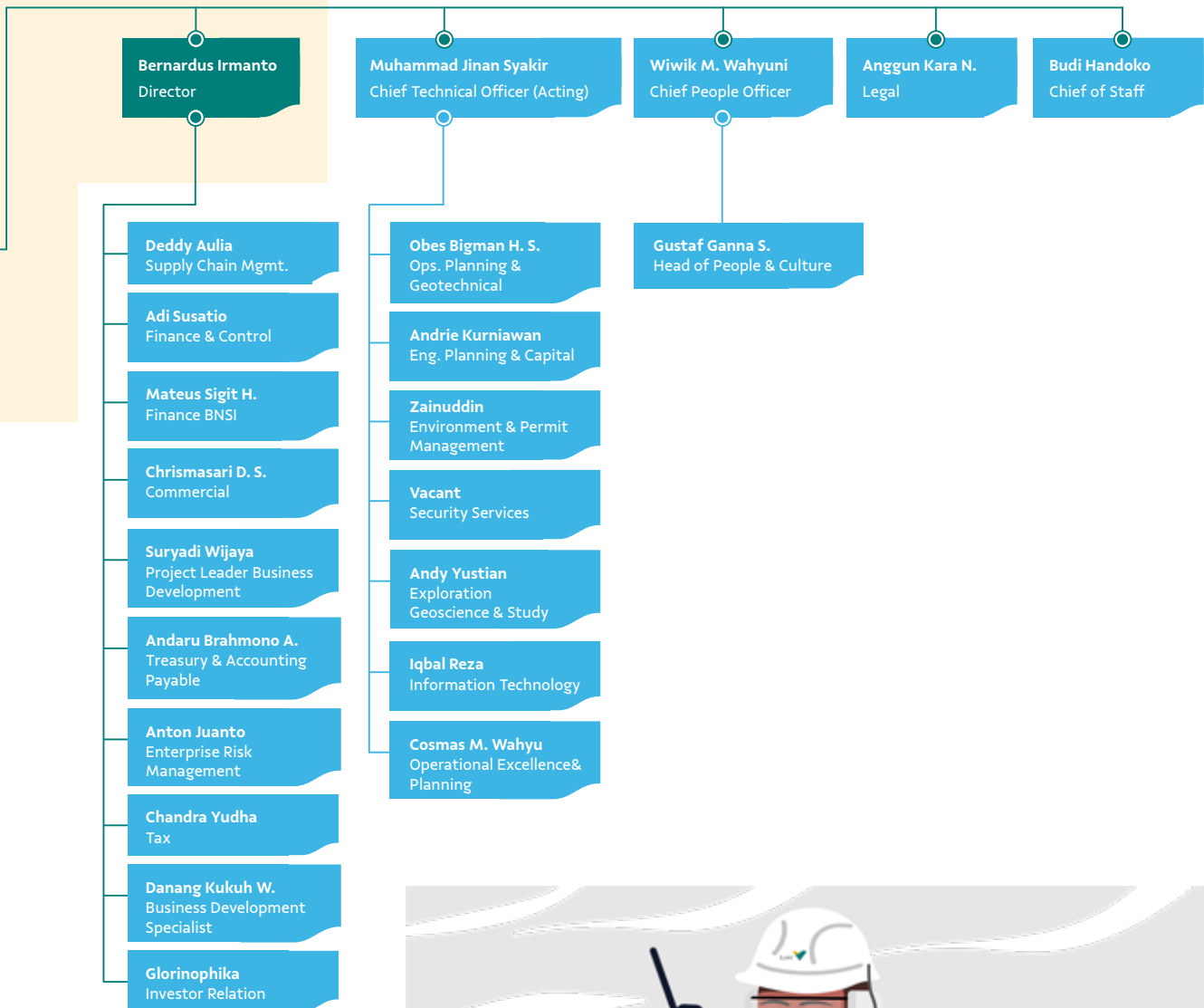


Struktur Organisasi dan Pejabat Senior Perseroan

The Company's Organizational Structure and Senior Officers



Per 31 Desember 2023 | As at December 31, 2023



Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Profiles



Periode Jabatan Term of Office	19 Januari 2022 – Maret 2024*	January 19, 2022 – March, 2024*
Usia Age	48 Tahun	48 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Afrika Selatan	South Africa
Domisili Domicile	Kanada	Canada
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Presiden Komisaris Perseroan pada RUPS Luar Biasa tanggal 19 Januari 2022	Appointed as President Commissioner of the Company in the Extraordinary GMS on January 19, 2022
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> Sarjana Sains Fakultas Teknik Kimia, University KwaZulu-Natal Program Sertifikat Keuangan dan Akuntansi (CPFA), Witwatersbrand Business School 	<ul style="list-style-type: none"> Bachelor of Science in Chemical Engineering, University of Kwazulu-Natal Certificate in Finance and Administration (CPFA), Witwatersbrand Business School
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 213	See page 213
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> Presiden Komisaris PT Vale Januari (2022-sekarang) Executive Vice President Vale Base Metals (2022-sekarang) Director Finance and Business Development Vale Base Metals (2021-2022) Chief Executive Officer, Zinc International and CMT Mines Australia (2014-2020) CFO di Anglo American Thermal Coal (2011-2014) 	<ul style="list-style-type: none"> President Commissioner PT Vale January (2022-present) Executive Vice President Vale Base Metals (2022-present) Director Finance and Business Development Vale Base Metals (2021-2022) Chief Executive Officer, Zinc International and CMT Mines Australia (2014-2020) CFO Anglo American Thermal Coal (2011-2014)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham	Has affiliate relationship with Shareholder

*Ibu Deshnee Naidoo mengajukan pengunduran diri selaku Presiden Komisaris yang diterima oleh Perseroan pada 9 Februari 2024. RUPS Luar Biasa pada 28 Maret 2024 telah menerima pengunduran diri beliau dan mengangkat Ibu Emily Olson sebagai penggantinya (profil Ibu Emily Olson dapat dilihat pada bagian profil anggota Dewan Komisaris).

*Ms. Deshnee Naidoo submitted her resignation as President Commissioner which was accepted by the Company on February 9, 2024. The Extraordinary GMS on March 28, 2024 accepted her resignation and appointed Ms. Emily Olson as her successor (Ms. Emily Olson's profile can be seen in the Board of Commissioners' members profile section).



Emily Olson
 Presiden Komisaris
 President Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	28 Maret 2024 – RUPS Tahunan di tahun 2027	March 28, 2024 – Annual GMS in 2027
Usia Age	42 Tahun	42 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Amerika	American
Domisili Domicile	Kanada	Canada
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Presiden Komisaris Perseroan pada RUPS Luar Biasa tanggal 28 Maret 2024	Appointed as President Commissioner of the Company in the Extraordinary GMS on March 28, 2024
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Ilmu Politik, Loyola University of Chicago • Magister Strategi & Diplomas Internasional, London School of Economics 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor of Political Science, Loyola University of Chicago • Master of International Strategy & Diplomacy, London School of Economics
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 213	See page 213
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Wakil Presiden, Hubungan Strategis Global, Freeport-McMorn (2021–2023) • Wakil Presiden Senior, BP Eropa & Rusia (2019 – 2021) • Kepala Staf Wakil Kepala Eksekutif, BP (2018–2019) • Wakil Presiden, Komunikasi & Urusan Eksternal, Koridor Gas Selatan (2014–2019) • Kantor Eksekutif, CEO, BP Upstream (2012–2014) • Penasihat Senior, Chairman & Presiden, BP Amerika (2010–2012) • Direktur Senior, Urusan Pemerintah Federal (2009–2010) 	<ul style="list-style-type: none"> • Vice President, Global Strategic Relations, Freeport-McMorn (2021–2023) • Senior Vice President, BP Europe & Russia (2019 – 2021) • Chief of Staff to Deputy Chief Executive Officer, BP (2018–2019) • Vice President, Communications & External Affairs, Southern Gas Corridor (2014–2019) • Executive Office, CEO, BP Upstream (2012–2014) • Senior Advisor, Chairman & President, BP America (2010–2012) • Senior Director, Federal Government Affairs (2009–2010)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham	Has affiliate relationship with Shareholder

*Ibu Deshnee Naidoo mengajukan pengunduran diri selaku Presiden Komisaris yang diterima oleh Perseroan pada 9 Februari 2024. RUPS Luar Biasa pada 28 Maret 2024 telah menerima pengunduran diri beliau dan mengangkat Ibu Emily Olson sebagai penggantinya (profil Ibu Emily Olson dapat dilihat pada bagian profil anggota Dewan Komisaris).

*Ms. Deshnee Naidoo submitted her resignation as President Commissioner which was accepted by the Company on February 9, 2024. The Extraordinary GMS on March 28, 2024 accepted her resignation and appointed Ms. Emily Olson as her successor (Ms. Emily Olson's profile can be seen in the Board of Commissioners' members profile section).



**Muhammad
Rachmat Kaimuddin**
Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	21 Juni 2022 – RUPS Tahunan di tahun 2025	June 21, 2022 – Annual GMS in 2025
Usia Age	44 Tahun	44 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia	Indonesian
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia	Jakarta, Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan dalam RUPS Tahunan PT Vale yang berlangsung pada Selasa 21 Juni 2022	Appointed as Vice President Commissioner of the Company at PT Vale's Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) which took place on Tuesday, June 21 2022
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana di Bidang Sains (BSC) Massachusetts Institute of Technology, Boston • Magister Administrasi Bisnis Stanford University, California 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor of Science and Engineering Massachusetts Institute of Technology • Master of Business Administration Stanford University, California.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 213	See page 213
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Wakil Presiden Komisaris PT Vale Indonesia (2022–sekarang) • Deputy Bidang Koordinasi Infrastruktur dan Transportasi di Kementerian Koordinator Bidang Kematriman dan Investasi Republik Indonesia (2022–sekarang) • CEO PT Bukalapak Tbk (2021) • Director of Finance PT Bank Bukopin Tbk (2018–2020) • Komisioner PT Bank Bukopin Tbk (2014–2018) • Managing Director PT Semen Bosowa Maros (2016– 2018) • Direktur Bosowa Corporindo (2014–2018) • Vice President Baring Private Equity Asia (2012–2014) • Chief Financial Officer (CFO) PT Cardig Air Services Indonesia (2009–2011) • Principal Quvat Management sejak (2008–2011) • Senior Associate Boston Consulting Group (2003) 	<ul style="list-style-type: none"> • Vice President Commissioner of PT Vale Indonesia (2022–present) • Deputy for Infrastructure and Transportation Coordination at the Coordinating Ministry for Maritime and Investment Affairs of the Republic of Indonesia (2022–present) • CEO PT Bukalapak Tbk (2021) • Director of Finance PT Bank Bukopin Tbk (2018–2020) • Commissioner PT Bank Bukopin Tbk (2014–2018) • Managing Director PT Semen Bosowa Maros (2016– 2018) • Director Bosowa Corporindo (2014–2018) • Vice President Baring Private Equity Asia (2012–2014) • Chief Financial Officer (CFO) PT Cardig Air Services Indonesia (2009–2011) • Principal Quvat Management sejak (2008–2011) • Senior Associate Boston Consulting Group (2003)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi, dan anggota Dewan Komisaris lainnya.	Has no affiliate relationship with Shareholder, Board of Directors and other members of Board of Commissioners.



Yusuke Niwa
Komisaris
Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	21 Juni 2022 – RUPS Tahunan di tahun 2025	21 June 2022 – Annual GMS in 2025
Usia Age	56 Tahun	56 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Jepang	Japanese
Domisili Domicile	Tokyo, Jepang	Tokyo, Japan
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) PT Vale yang berlangsung pada Selasa 21 Juni 2022.	Appointed as Commissioner of the Company at PT Vale's Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) which took place on Tuesday, June 21, 2022.
Riwayat Pendidikan Educational Background	Bachelor of Science dalam Ilmu Politik dan Ekonomi Waseda University Tokyo, Jepang.	B.S. in Political Science and Economics, Waseda University, Tokyo, Japan
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 213	See page 213
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Komisaris PT Vale Indonesia (2022-sekarang) • Metals Division, Sumitomo Metal Mining Co. Ltd (2020-sekarang) • General Manager, Human Resources Development Department, Sumitomo Metal Mining Co. Ltd. (2019) • General Manager, Business Administration Department, Materials Division, Sumitomo Metal Mining Co. Ltd. (2018) • Deputy General Manager, Battery Materials Business Unit, Materials Division, Sumitomo Metal Mining Co. Ltd (2017) 	<ul style="list-style-type: none"> • Commissioner, PT Vale Indonesia (2022-present) • Metals Division, Sumitomo Metal Mining Co. Ltd (2020-present) • General Manager, Human Resources Development Department, Sumitomo Metal Mining Co. Ltd. (2019) • General Manager, Business Administration Department, Materials Division, Sumitomo Metal Mining Co. Ltd. (2018) • Deputy General Manager, Battery Materials Business Unit, Materials Division, Sumitomo Metal Mining Co. Ltd (2017)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham	Has affiliate relationship with Shareholder



Fabio Ferraz
Komisaris
Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	19 Januari 2022 - RUPS Tahunan di tahun 2025	January 19, 2022 - Annual GMS in 2025
Usia Age	56 Tahun	56 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Brazil	Brazilian
Domisili Domicile	Brazil	Brazilian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Perseroan pada RUPS Tahunan tanggal 19 Januari 2022.	Appointed as Commissioner of the Company in the Annual GMS on January 19, 2022.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Administrasi Bisnis dari Fundacao Getulio Vargas • Magister Administrasi Bisnis dari University of Michigan 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor of Business Administration, Fundacao Getulio Vargas • Master of Business Administration, University of Michigan
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 213	See page 213
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Kepala Perbankan Korporasi & Investasi, Haitong Bank (2016–2018) • Wakil Kepala Perbankan Korporasi & Investasi, Banco Pine (2013–2016) • Managing Director, Investment Banking (2010–2013) • Direktur Eksekutif, Kepala M&A Perbankan Investasi Amerika Latin, Perbankan Investasi UBS (2000–2005) 	<ul style="list-style-type: none"> • Head of Corporate & Investment Banking, Haitong Bank (2016–2018) • Co-Head of Corporate & Investment Banking, Banco Pine (2013–2016) • Managing Director, Investment Banking (2010–2013) • Executive Director, Head of M&A Investment Banking in Latin America, UBS Investment Banking (2000–2005)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham	Has affiliate relationship with Shareholder



Farrah Carrim
Komisaris
Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	22 Desember 2022 – RUPS Tahunan di tahun 2025	December 22, 2022 – Annual GMS in 2025
Usia Age	42 Tahun	42 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Kanada	Canadian
Domisili Domicile	Kanada	Canadian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Perseroan pada RUPS Tahunan tanggal 22 Desember 2022	Appointed as Commissioner in the Extraordinary GMS on December 22, 2022.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Ilmu Politik, Memorial University of Newfoundland, Canada (2004) • Sarjana di Bidang Perniagaan, Memorial University of Newfoundland, Canada (2004) • Sarjana Hukum, Dalhousie University – Schulich School of Law, Canada (2007) 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor of Arts (B.A.) in Political Science, Memorial University of Newfoundland, Canada (2004) • Bachelor of Commerce (B.Com.), Memorial University of Newfoundland, Canada (2004) • Bachelor of Law (LL.B.), Dalhousie University – Schulich School of Law, Canada (2007)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 214	See page 214
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Head of Legal, Global Base Metals Operations and Strategic Projects, Assistant Secretary, Vale Canada Limited (2022 – sekarang) • Head of Legal, Global Base Metals Operations and Assistant Secretary, Vale Canada Limited (2018) • Head of Legal, Asia-Pasifik, Base Metals, Vale Canada Limited (2017) • Penasihat Hukum Senior, Vale Canada Limited (2010) • Associate, Cox & Palmer (2008) 	<ul style="list-style-type: none"> • Head of Legal, Global Base Metals Operations and Strategic Projects, Assistant Secretary, Vale Canada Limited (2022 – present) • Head of Legal, Global Base Metals Operations and Assistant Secretary, Vale Canada Limited (2018) • Head of Legal, Asia-Pasifik, Base Metals, Vale Canada Limited (2017) • Senior Legal Counsel, Vale Canada Limited (2010) • Associate, Cox & Palmer (2008)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham	Has affiliate relationship with Shareholder



M. Jasman Panjaitan
Komisaris
Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	22 Desember 2022 – RUPS Tahunan di tahun 2025	December 22, 2022 – Annual GMS in 2025
Usia Age	68 Tahun	68 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia	Indonesian
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia	Jakarta, Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Perseroan pada RUPS Tahunan tanggal 22 Desember 2022.	Appointed as Commissioner in the Extraordinary GMS on December 22, 2022.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • S1 di bidang Hukum, Universitas Padjajaran • S2 di bidang Hukum, Universitas Padjajaran • S3 bidang Hukum Pidana, Universitas Padjajaran 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor of Law, Padjajaran University • Master of Law, Padjajaran University • Doctorate in Criminal Law, Padjajaran University
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 214	See page 214
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksana Tugas Jaksa Agung Muda Pengawasan (2014–2018) • Sekretaris Jaksa Agung Muda Pengawasan (2014) • Kepala Kejaksaan Tinggi Kalimantan Barat (2011) • Direktur Penyidikan Jaksa Agung Muda Pidana Khusus (2011) • Kepala Kejaksaan Tinggi Kalimantan Tengah (2009– 2011) 	<ul style="list-style-type: none"> • Acting Deputy Attorney General for Supervision (2014–2018) • Secretary of Deputy Attorney General for Supervision (2014) • Head of West Kalimantan High Prosecutor's Office (2011) • Director of Investigations for Junior Attorney General for Special Crimes (2011) • Head of Central Kalimantan High Court (2009–2011)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi, dan anggota Dewan Komisaris lainnya	Has no affiliate relationship with Shareholder, Board of Directors and other members of Board of Commissioners.



Gustavo Garavaglia
Komisaris
Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	22 Desember 2022 – Maret 2024*	December 22, 2022 – March, 2024*
Usia Age	38 Tahun	38 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Brazil	Brazilian
Domisili Domicile	Kanada	Canada
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Perseroan pada RUPS Tahunan tanggal 22 Desember 2022.	Appointed as Commissioner in the Extraordinary GMS on December 22, 2022.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik Elektro, Universidade Estadual de Campinas, Brazil • Pascasarjana, Administrasi Bisnis, Fundação Getulio Vargas, Brazil • Chartered Financial Analyst (CFA) 	<ul style="list-style-type: none"> • Electrical Engineering, Universidade Estadual de Campinas, Brazil • Post Graduate, Business Administration, Fundação Getulio Vargas, Brazil • Chartered Financial Analyst (CFA)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 214	See page 214
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Chief Financial Officer, Base Metals, Vale Canada Limited (2022-sekarang present) • Chief Financial Officer, AES United States (2019) · Director of Financial Planning & Analysis and Development & Transactions, AES MCAC (2017) • Senior Manager, Development & Transactions, AES MCAC (2015) • Investment Analysis & Risk Manager, AES Brazil (2013) • Portfolio Management Assignment, AES Corporation (2013) • Strategic Planning Specialist, AES Brazil (2012) • Senior Analyst, Business Development, AES Brazil (2011) • Trainee, AES Brazil (2010) • Intern, CPFL, Brazil (2009) • Software Tester, TuneUp Software GmbH, Germany (2008) 	<ul style="list-style-type: none"> • Chief Financial Officer, Base Metals, Vale Canada Limited (2022-sekarang present) • Chief Financial Officer, AES United States (2019) · Director of Financial Planning & Analysis and Development & Transactions, AES MCAC (2017) • Senior Manager, Development & Transactions, AES MCAC (2015) • Investment Analysis & Risk Manager, AES Brazil (2013) • Portfolio Management Assignment, AES Corporation (2013) • Strategic Planning Specialist, AES Brazil (2012) • Senior Analyst, Business Development, AES Brazil (2011) • Trainee, AES Brazil (2010) • Intern, CPFL, Brazil (2009) • Software Tester, TuneUp Software GmbH, Germany (2008)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham	Has affiliate relationship with Shareholder

*Bapak Gustavo Garavaglia mengajukan pengunduran diri selaku Komisaris yang diterima oleh Perseroan pada 9 Februari 2024. RUPS Luar Biasa pada 28 Maret 2024 telah menerima pengunduran diri beliau dan mengangkat Ibu Olga Kovalik sebagai penggantinya (profil Ibu Olga Kovalik dapat dilihat pada bagian profil anggota Dewan Komisaris).

*Mr. Gustavo Garavaglia submitted his resignation as Commissioner which was accepted by the Company on February 9, 2024. The Extraordinary GMS on March 28, 2024 accepted his resignation and appointed Mrs. Olga Kovalik as his successor (Mrs. Olga Kovalik's profile can be seen in the members' profile of the Board of Commissioners).



Olga Kovalik
Komisaris
Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	28 Maret 2024 – RUPS Tahunan di tahun 2027	March 28, 2024 – Annual GMS in 2027
Usia Age	53 Tahun	53 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Kanada	Canadian
Domisili Domicile	Kanada	Canada
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Perseroan pada RUPS Luar Biasa tanggal 28 Maret 2024	Appointed as Commissioner of the Company in the Extraordinary GMS on March 28, 2024
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Teknik Pertambangan, McGill University • Magister Administrasi Bisnis, Columbia University 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor of Mining Engineering, McGill University • Master of Business Administration, Columbia University
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 214	See page 214
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Mine Design and Planning Engineer, Vale Inco (1993–1997) • Associate Director, Investment Banking, UBS (1998–1999) • Associate, Investment Banking, Citi (1999–2001) • Research Analyst, Morgan Stanley Investment Management (2001–2003) • Manager Business Development, Alcoa (2005–2007) • Pot Room Superintendent, Alcoa (2007) • General Manager, Alcoa (2007–2008) • Finance Director, Alcoa (2008–2011) • Director of Business Improvement, Alcoa (2011) • Manager Aluminium Business Development, BHP Billiton (2011–2012) • Project Director, GB Minerals Ltd. (2013–2018) • Vice President and Head of Development and Construction, Itafos (2018–2020) • Project Development Director, Simandou (2020–2021) • Director of Capital Projects, Vale (2021–sekarang) 	<ul style="list-style-type: none"> • Mine Design and Planning Engineer, Vale Inco (1993–1997) • Associate Director, Investment Banking, UBS (1998–1999) • Associate, Investment Banking, Citi (1999–2001) • Research Analyst, Morgan Stanley Investment Management (2001–2003) • Manager Business Development, Alcoa (2005–2007) • Pot Room Superintendent, Alcoa (2007) • General Manager, Alcoa (2007–2008) • Finance Director, Alcoa (2008–2011) • Director of Business Improvement, Alcoa (2011) • Manager Aluminium Business Development, BHP Billiton (2011–2012) • Project Director, GB Minerals Ltd. (2013–2018) • Vice President and Head of Development and Construction, Itafos (2018–2020) • Project Development Director, Simandou (2020–2021) • Director of Capital Projects, Vale (2021– present)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham	Has affiliate relationship with Shareholder

*Bapak Gustavo Garavaglia mengajukan pengunduran diri selaku Komisaris yang diterima oleh Perseroan pada 9 Februari 2024. RUPS Luar Biasa pada 28 Maret 2024 telah menerima pengunduran diri beliau dan mengangkat Ibu Olga Kovalik sebagai penggantinya (profil Ibu Olga Kovalik dapat dilihat pada bagian profil anggota Dewan Komisaris).

*Mr. Gustavo Garavaglia submitted his resignation as Commissioner which was accepted by the Company on February 9, 2024. The Extraordinary GMS on March 28, 2024 accepted his resignation and appointed Mrs. Olga Kovalik as his successor (Mrs. Olga Kovalik's profile can be seen in the members' profile of the Board of Commissioners).



Raden Sukhyar
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	Oktober 2020 – RUPS Tahunan di tahun 2024	October 2020 – Annual GMS in 2024
Usia Age	68 Tahun	68 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia	Indonesian
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia	Jakarta, Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat kembali sebagai Komisaris Independen pada RUPS Tahunan tanggal 29 April 2021.	Re-appointed as Independent Commissioner in the Annual GMS on April 29, 2021.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Teknik Geologi dari Institut Teknologi Bandung. • Doktor (Ph.D) Earth Science dari Monash University 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor Degree in Geological Engineering from Institut Teknologi Bandung • Doctorate (Ph.D) Earth Science from Monash University
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 213	See page 213
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Tenaga Ahli Tidak Tetap Bidang Industri Berbasis Mineral Non Logam (Kementerian Perindustrian) (2023 – sekarang) • Ketua Umum Pertambangan dan Industri Silika (PERTAMISI) (2023 – sekarang) • Pengajar tidak tetap untuk bidang Usaha dan Risiko Pertambangan (Asosiasi Konsultan dan Pengacara Hukum Pertambangan (2022 – sekarang) • Anggota Dewan Metalurgi Institut Teknologi Bandung (2020 – sekarang) • Pendiri dan Penasihat Institut Industri Mineral dan Logam (IM2I) (2020 – sekarang) • Penasihat Tidak Tetap Bank Dunia di Jakarta (2018–2020) • Penasihat Senior Menteri Perindustrian Bidang Industri Hilirisasi Sumber Daya Alam (2016–2019) • Ketua Asosiasi Smelter (ISPA) (2015–2017) • Penasihat Grup Jinjiang untuk Mineral Logam dan Energi (2015–sekarang) • Ketua Komite Pengarah Program Geo Negara-negara Asia Tenggara Plus (CCOP) (2006–2009) 	<ul style="list-style-type: none"> • Non Permanent Expert on Non–Metal Mineral Based Industry (Ministry of Industry) (2023 – present) • Chairman of Silica Mining and Industry (PERTAMISI) (2023 – present) • Non permanent lecturer on Mining Enterprise and Risk (Association of Consultant and Lawyers and Legal Affairs in Mining (2022 – present) • Member of Metallurgy Board of Bandung Institute of Technology (2020 – present) • Founder and Adviser of Mineral and Metal Industry Institute (IM2I) (2020 – present) • Non Permanent Adviser of World Bank in Jakarta (2018–2020) • Senior adviser to Minister of Industry on Downstreaming Industry of Natural Resources (2016–2019) • Chairman of Smelter Association (ISPA) (2015–2017) • Adviser of Jinjiang Group on Mineral Metal and Energy (2015–present) • Chairman of Geo Program Steering Committee of Southeast Asian Countries Plus (CCOP) (2006–2009)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi, dan anggota Dewan Komisaris lainnya	Has no affiliate relationship with Shareholder, Board of Directors and other members of Board of Commissioners



Rudiantara
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Periode Jabatan Term of office	Juli 2020 – RUPS Tahunan di tahun 2023	July 2020 – Annual GMS in 2023
Usia Age	64 Tahun	64 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia	Indonesian
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia	Jakarta, Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan pada RUPS Tahunan tanggal 29 Juli 2020.	Appointed as Independent Commissioner in the Annual GMS on July 29th, 2020.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Statistik dari Universitas Padjajaran (1984) • Magister Administrasi Bisnis dari PPM School of Management (1988) 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor Degree in Statistics from Universitas Padjajaran (1984) • Master of Business Administration from PPM School of Management (1988)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 213	See page 213
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Komisaris Utama PT Semen Indonesia (Persero) (2020–2023) • Menteri Komunikasi dan Informatika RI (2014–2019) • Direktur/Komisaris: PT Telekomunikasi Seluler, PT XL Axiata Tbk, PT Indosat Ooredoo Tbk, dan PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (antara 1996–2014) • Wakil Direktur Utama PT PLN (Persero) (2008–2009) • Wakil Direktur Utama PT Semen Gresik (Persero) Tbk* (2006–2008) 	<ul style="list-style-type: none"> • President Commissioner of PT Semen Indonesia (Persero) (2020–2023) • Minister of Communication and Informatics of The Republic of Indonesia (2014–2019) • Director/Commissioner of PT Telekomunikasi Seluler, PT XL Axiata Tbk and PT Indosat Ooredoo Tbk, and PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (between 1996–2014) • Vice President Director of PT PLN (Persero) (2008–2009) • Vice President Director of PT Semen Gresik (Persero) Tbk* (2006–2008)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi, dan anggota Dewan Komisaris lainnya	Has no affiliate relationship with Shareholder, Board of Directors and other members of Board of Commissioners



**Dwia Aries Tina
Pulubuhu**
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	Oktober 2020 – RUPS Tahunan di tahun 2024	October 2020 – Annual GMS in 2024
Usia Age	59 Tahun	59 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia	Indonesian
Domisili Domicile	Makassar, Indonesia	Makassar, Indonesia
Dasar Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Independen pada RUPS Luar Biasa 7 September 2020.	Appointed as Independent Commissioner in the Company's Extraordinary GMS on September 7, 2020.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana di bidang Sosiologi dari Universitas Airlangga, Indonesia (1985) • Master of Art di bidang Sosiologi dari Ataneo de Manila University of Philippines (1995) • Doktor di bidang Sosiologi dari Universitas Hasanuddin (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor's degree in Sociology from Airlangga University, Indonesia (1985) • Master of Arts in Sociology from Ataneo de Manila University of Philippines (1995) • Doctorate in Sociology from Hasanuddin University (2015)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Lihat uraian halaman 214	See page 214
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Ketua Penasihat Forum Rektor Indonesia (2019 – sekarang) • Anggota Dewan Australia Indonesia Center (2015 – sekarang) • Presiden dari Indonesian Sociology Association (2013 – sekarang) • Dosen dan Profesor Sosiologi, Fakultas Ilmu Sosial dan Politik, Universitas Hasanuddin (1998 – sekarang) 	<ul style="list-style-type: none"> • Chief Advisor to Forum Rektor Indonesia (2019 – present) • Board Member of the Australia Indonesia Center (2015 – present) • President of the Indonesian Sociology Association (2013 – present) • Lecturer and Professor of Sociology, Faculty of Social and Political Studies, Hasanuddin University (1998 – present)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi, dan anggota Dewan Komisaris lainnya	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi, dan anggota Dewan Komisaris lainnya

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Statement of Independence of Independent Commissioners

Tidak terdapat Komisaris Independen yang menjabat lebih dari dua periode di PT Vale. Oleh sebab itu, Laporan ini tidak menyampaikan informasi terkait Komisaris Independen yang diangkat kembali setelah menjabat lebih dari dua periode serta pernyataan independensinya, sebagaimana diatur dalam POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

There are no Independent Commissioners who served more than two terms at PT Vale. Therefore, this report does not provide information related to Independent Commissioners who were reappointed after serving more than two terms and their independence statements, as stipulated in POJK Number 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Perubahan Dewan Komisaris

Changes to the Board of Commissioners

Berdasarkan putusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) Perseroan pada tanggal 28 Maret 2024 di Jakarta, telah diputuskan:

1. Menyetujui untuk menerima pengunduran diri Ibu Deshnee Naidoo sebagai Presiden Komisaris dan Bapak Gustavo Garavaglia sebagai Komisaris dengan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya dari tanggung jawab dan segala tanggungan (*acquit et de charge*) atas tindakannya selama tindakan-tindakan tersebut tercantum dalam catatan dan pembukuan Perseroan serta tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan bukan merupakan tindak pidana atau pelanggaran atas peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Menyetujui pengangkatan:
 - a. Ibu Emily Olson sebagai Presiden Komisaris;
 - b. Ibu Olga Kovalik sebagai Komisaris.

Below are the decisions made by the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on March 28, 2024 in Jakarta:

1. To accept the resignation of Mrs. Deshnee Naidoo as President Commissioner and Mr. Gustavo Garavaglia as Commissioner and grant the full release and discharge of any responsibility (*acquit et de charge*) with respect to their actions they have performed, as long as the actions stated in the notes and bookkeeping of the Company and reflected in the Company's Annual Report and Consolidated Financial Statement and not categorized as criminal act or violation against the prevailing rules and regulations.
2. To approve the appointment of:
 - a. Mrs. Emily Olson as a President Commissioner;
 - b. Mrs. Olga Kovalik as a Commissioner.

Direksi

Board of Directors

Profil Direksi

Profile of the Board of Directors



Periode Jabatan Term of Office	April 2021 – RUPS Tahunan di tahun 2024	April 2021 – Annual GMS in 2024
Usia Age	46 Tahun	46 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia	Indonesian
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia	Jakarta, Indonesia
Dasar Hukum Pangkatangan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur Perseroan sejak 23 April 2013 dan diangkat kembali menjadi Presiden Direktur berdasarkan Akta Keputusan RUPS Tahunan No.72 tanggal 29 April 2021.	Appointed as the Company's Director on April 23, 2013 and reappointed as a President Director based on the Deed of Resolution of the Annual GMS No. 72 on April 29, 2021.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none">• Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Indonesia• MBA dari UCLA Anderson School of Management dan National University of Singapore	<ul style="list-style-type: none">• Bachelor's degree in Economic Accounting from University of Indonesia• MBA from UCLA Anderson School of Management and National University of Singapore
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Sampai dengan akhir periode pelaporan, tidak memiliki rangkap jabatan pada Perseroan/badan usaha maupun lembaga lain.	Until the end of the reporting period, there were no concurrent positions in the Company/other business entities and institutions.
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none">• Business Planning and Performance Manager, Vale Base Metals Asia Pacific & Africa, 2010 – 2013• Project Financing and Financial Evaluation Manager, PT Vale, 2007 – 2010	<ul style="list-style-type: none">• Business Planning and Performance Manager, Vale Base Metals Asia Pacific & Africa, 2010 – 2013• Project Financing and Financial Evaluation Manager, PT Vale, 2007 – 2010
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi, dan anggota Dewan Komisaris lainnya.	No affiliate relationship with Shareholders, Board of Directors and other members of Board of Commissioners.



Adriansyah Chaniago

Wakil Presiden Direktur
Vice President Director

Periode Jabatan Term of Office	Oktober 2020 – RUPS Tahunan di tahun 2024	October 2020 – Annual GMS in 2024
Usia Age	56 Tahun	56 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia	Indonesian
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia	Jakarta, Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Wakil Presiden Direktur Perseroan pada RUPS Luar Biasa tanggal 7 September 2020.	Appointed as a Vice President Director on September 7, 2020.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Ekonomi Pembangunan dari Universitas Padjadjaran, Bandung Indonesia. • Magister Administrasi Bisnis dari IPMI International Business School. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor's degree in Economic Development from Padjadjaran University, Bandung, Indonesia. • Master of Business Administration from IPMI International Business School.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Penasehat dari PT Samudra Energy.	Advisor of PT Samudra Energy.
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit PT Jasa Marga Persero Tbk (2020) • Komisaris PT Samudra Energy (2020) • Direktur dan Chief Executive Officer dari PT Samudra Energy (2017 – 2020) • Direktur dan Chief Financial Officer dari PT Samudra Energy (2008 – 2017) • Senior Vice President Corporate Finance dari PT CIMB Niaga Securities (2007 – 2008) • Direktur dari PT Nusantara Capital (2001 – 2007) • Direktur Investment Banking dari PT Bahana Securities (1999 – 2001) 	<ul style="list-style-type: none"> • Independent Commissioner and Audit Committee Chairman of PT Jasa Marga Persero Tbk (2020) • Commissioner of PT Samudra Energy (2020) • Director and Chief Executive Officer of PT Samudra Energy (2017 – 2020) • Director and Chief Financial Officer of PT Samudra Energy (2008 – 2017) • Senior Vice President Corporate Finance of PT CIMB Niaga Securities (2007 – 2008) • Director of PT Nusantara Capital (2001 – 2007) • Director of Investment Banking of PT Bahana Securities (1999 – 2001)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi, dan anggota Dewan Komisaris lainnya.	No affiliate relationship with Shareholders, Board of Directors and other members of Board of Commissioners.



Bernardus Irmanto

Direktur
Director

Periode Jabatan Term of Office	April 2021 – RUPS Tahunan di tahun 2024	April 2021 – Annual GMS in 2024
Usia Age	48 Tahun	48 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia	Indonesian
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia	Jakarta, Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat kembali sebagai Direktur Perseroan pada RUPS Tahunan tanggal 29 April 2021 setelah ditetapkan menjadi Direktur Perseroan untuk pertama kali pada RUPS Luar Biasa tanggal 28 Oktober 2010.	Reappointed as Company's Director in the Annual GMS of April 29, 2021 after firstly appointed as Director in the Extraordinary GMS on October 28, 2010.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Ilmu Komputer dari Universitas Gadjah Mada Yogyakarta • Magister Ilmu dan Teknik Komputer dari University of New South Wales, Sydney, Australia • Global Executive MBA dari University of California Los Angeles dan National University of Singapore, Singapura 	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor's degree in Computer Science from Gadjah Mada University, Yogyakarta • Master of Science and Computer Engineering degree from University of New South Wales in Sydney, Australia • Global Executive MBA program from the University of California Los Angeles – National University of Singapore, Singapore
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Sampai dengan akhir periode pelaporan, tidak memiliki rangkap jabatan pada Perseroan/badan usaha maupun lembaga lain.	Until the end of the reporting period, there were no concurrent positions in the Company/other business entities or institutions.
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • General Manager dari Shared Services Operations, PT Vale (2009 – 2010) • General Manager dari Information Technology, PT Vale (2007 – 2009) 	<ul style="list-style-type: none"> • General Manager Shared Services Operations, PT Vale (2009 – 2010) • General Manager Information Technology, PT Vale (2007 – 2009)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi, dan anggota Dewan Komisaris lainnya.	No affiliate relationship with Shareholders, Board of Directors and other members of Board of Commissioners.



**Vinicius Mendes
Ferreira**
Direktur
Director

Periode Jabatan Term of Office	April 2021 – RUPS Tahunan di tahun 2024	April 2021 – Annual GMS in 2024
Usia Age	49 Tahun	49 Years old
Kewarganegaraan Nationality	Brazil	Brazilian
Domisili Domicile	Sorowako, Indonesia	Sorowako, Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur Perseroan pada RUPS Tahunan tanggal 2 April 2019 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Keputusan RUPS Tahunan No.72 tanggal 29 April 2021.	Appointed as the Company's Director in the Annual GMS on April 2, 2019 and reappointed based on the Deed of Resolution of the Annual GMS No.72 on April 29, 2021.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • MBA di bidang Keuangan dan Akuntansi dari Getúlio Vargas Foundation – Taubaté (2014 – 2016) • Doktor (PhD) Engineering in Ferrous Metallurgy dari Central South University (CSU) – Hunan, Tiongkok (2008 – 2012) • MBA di bidang Pemasaran dari Getúlio Vargas Foundation – Vitória (2003 – 2004) • Magister (MSc) Mineral Engineering dari School of Mines – Federal University of Ouro Preto (1998 – 2002) • Specialization Program in Quality Engineering (Certified Quality Engineer) American Society for Quality – ASQ (1996) • Bachelor of Science School of Mines dari Federal University of Ouro Preto (1991 – 1995) 	<ul style="list-style-type: none"> • MBA in Finance and Accounting from Getúlio Vargas Foundation – Taubaté (2014 – 2016) • Doctorate (PhD) Engineering in Ferrous Metallurgy from Central South University (CSU) – Hunan, China (2008 – 2012) • MBA in Marketing from Getúlio Vargas Foundation – Vitória (2003 – 2004) • Master (MSc) degree in Mineral Engineering from School of Mines – Federal University of Ouro Preto (1998 – 2002) • Specialization Program in Quality Engineering (Certified Quality Engineer) American Society for Quality – ASQ (1996) • Bachelor of Science degree from School of Mines –Federal University of Ouro Preto (1991 – 1995)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Sampai dengan akhir periode pelaporan, tidak memiliki rangkap jabatan pada Perseroan/badan usaha maupun lembaga lain.	Up to the end of reporting period, had no concurrent positions in the Company/other business entities or institutions.
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Copper Director, Vale Copper Operation, South Hub –Canaa Dos Carajas Brazil (2018) • Nickel Director, Vale Nickel Operation, Onça Puma – Ourilândia Do Norte Brazil (2017 – 2018) • Chief Executive Officer, Vale Tecnoored Desenvolvimento Tecnológico, Brazil (2011 – 2017) • General Manager, Bahia Ferro – Alloy Plant, Vale Ferro Alloy Operation, Simões Filho (2009 – 2011) 	<ul style="list-style-type: none"> • Copper Director, Vale Copper Operation, South Hub –Canaa Dos Carajas Brazil (2018) • Nickel Director, Vale Nickel Operation, Onça Puma – Ourilândia Do Norte Brazil (2017 – 2018) • Chief Executive Officer, Vale Tecnoored Desenvolvimento Tecnológico, Brazil (2011 – 2017) • General Manager, Bahia Ferro – Alloy Plant, Vale Ferro Alloy Operation, Simões Filho (2009 – 2011)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi, dan anggota Dewan Komisaris lainnya.	Has no affiliate relationship with Shareholder, Board of Directors and other members of Board of Commissioners.



Abu Ashar
Direktur
Director

Periode Jabatan Term of Office	Mei 2023 – Mei 2026	May 2023 – May 2026
Usia Age	55 Tahun	55 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia	Indonesian
Domisili Domicile	Sorowako, Indonesia	Sorowako, Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur Perseroan pada RUPS Tahunan tanggal 5 Mei 2023.	Appointed as Director of the Company in the Annual GMS on May 5, 2023.
	Program Kepemimpinan dan Manajemen, Canada (2001-2002)	Leadership and Management Program, Canada (2001-2002)
	Sarjana Teknik Mesin, Universitas Hasanuddin, Makassar (1992)	Bachelor of Mechanical Engineering, Hasanuddin University, Makassar (1992)
Riwayat Pendidikan Educational Background	Magister Manajemen, Ekonomi dan Bisnis, Universitas Hasanuddin, Makassar (2016)	Master of Management, Economics and Business, Hasanuddin University, Makassar (2016)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Sampai dengan akhir periode pelaporan, tidak memiliki rangkap jabatan pada Perseroan/badan usaha maupun lembaga lain.	Up to the end of reporting period, had no concurrent positions in the Company/other business entities or institutions.
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> Deputy Chief Operating Officer, PT Vale Indonesia Tbk (2022) General Manager dari Energy & Logistics, PT Vale Indonesia Tbk (2021 – 2022) General Manager dari Energy & Environment, PT Vale Indonesia Tbk (2020 – 2021) General Manager dari Engineering, Maintenance & Utilities, PT Vale Indonesia Tbk (2019 – 2020) General Manager dari HSE, Engineering & Construction, PT Vale Indonesia Tbk (2017 – 2019) General Manager dari Engineering & Construction, PT Vale Indonesia Tbk (2015 – 2017) General Manager dari Corporate Services, PT Vale Indonesia Tbk (2012 – 2015) Manager dari Procurement, Contract Services & Warehouse PT International Nickel Indonesia Tbk (2010 – 2012) Manager dari Procurement & Contract Admin Services, PT International Nickel Indonesia Tbk (2005 – 2010) Manager Central Planning, PT International Nickel Indonesia Tbk (2003 – 2005) Manager Utilities Production Support, PT International Nickel Indonesia Tbk (2002 – 2003) 	<ul style="list-style-type: none"> Deputy Chief Operating Officer, PT Vale Indonesia Tbk (2022) General Manager of Energy & Logistics, PT Vale Indonesia Tbk (2021 – 2022) General Manager of Energy & Environment, PT Vale Indonesia Tbk (2020 – 2021) General Manager of Engineering, Maintenance & Utilities, PT Vale Indonesia Tbk (2019 – 2020) General Manager of HSE, Engineering & Construction, PT Vale Indonesia Tbk (2017 – 2019) General Manager of Engineering & Construction, PT Vale Indonesia Tbk (2015 – 2017) General Manager of Corporate Services, PT Vale Indonesia Tbk (2012 – 2015) Manager of Procurement, Contract Services & Warehouse PT International Nickel Indonesia Tbk (2010 – 2012) Manager of Procurement & Contract Admin Services, PT International Nickel Indonesia Tbk (2005 – 2010) Manager Central Planning, PT International Nickel Indonesia Tbk (2003 – 2005) Manager Utilities Production Support, PT International Nickel Indonesia Tbk (2002 – 2003)
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya.	No affiliate relationship with Shareholder, Board of Directors and other members of Board of Commissioners.

Perubahan Direksi

Changes in the Board of Directors

Berdasarkan RUPS Tahunan Perseroan pada 5 Mei 2023 di Jakarta, telah diputuskan:

1. Menyetujui pengangkatan Bapak Abu Ashar sebagai Direktur Perseroan, efektif sejak tanggal 5 Mei 2023.
2. Menyetujui pengangkatan Bapak Matt Cherevaty sebagai Direktur Perseroan, efektif sejak tanggal 5 Mei 2023.

Berdasarkan RUPS Luar Biasa Perseroan pada 6 Desember 2023 di Jakarta, telah diputuskan menyetujui pengunduran diri Bapak Matt Cherevaty sebagai Direktur Perseroan efektif sejak tanggal 8 September 2023.

Based on the Company's Annual GMS on May 5, 2023 in Jakarta, below were the resolutions:

1. Approved the appointment of Mr. Abu Ashar as Director of the Company, effective as at May 5, 2023.
2. Approved the appointment of Mr. Matt Cherevaty as Director of the Company, effective as at May 5, 2023.

Based on the Company's Extraordinary GMS on December 6, 2023 in Jakarta, the Company approved the resignation of Mr. Matt Cherevaty as Director, effective as of September 8, 2023.

Sumber Daya Manusia

Human Resources

Pekerja merupakan salah satu pemangku kepentingan strategis yang memiliki pengaruh langsung bagi kelangsungan Perseroan. Untuk itu, PT Vale berkomitmen untuk menerapkan sistem rekrutmen yang adil berbasis kompetensi serta senantiasa meningkatkan kompetensi pekerja melalui berbagai program pelatihan, *coaching*, *mentoring*, dan pelatihan di tempat kerja (OJT).

Workers are one of the strategic stakeholders that have a direct influence to the Company's sustainability. Therefore, PT Vale is committed to implementing a fair, competency-based recruitment system and continuously improving workers' competencies through various training, coaching, mentoring, and on-the-job training (OJT) programs.

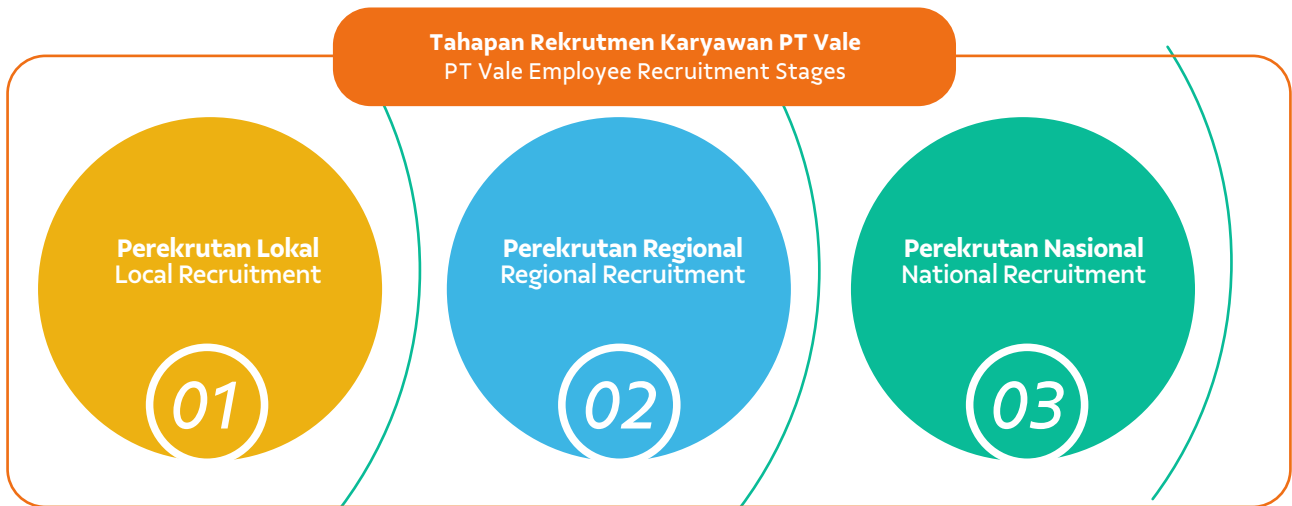


Kesetaraan Kesempatan

Equal Opportunities

Perseroan memberikan kesempatan yang setara bagi setiap orang untuk bekerja di PT Vale melalui rekrutmen berjenjang yang diawali dengan talenta lokal, sebelum beranjak ke siklus berikutnya, yaitu rekrutmen regional dan nasional.

The Company provides equal opportunities for everyone to work at PT Vale through tiered recruitment starting with local talent before moving on to the next cycle of regional and national recruitment.



PT Vale berupaya untuk terus meningkatkan pelibatan pekerja lokal, regional maupun nasional dalam kegiatan operasi dan usaha, termasuk dalam proyek pengembangan Perseroan selaras dengan prinsip-prinsip dalam Kerangka Pembangunan Berkelanjutan ICMM. Upaya ini memungkinkan Perseroan untuk memberikan dampak positif dalam meningkatkan ekonomi masyarakat lokal. Pengembangan Bahodopi menyerap sekitar 1.387 pekerja pada proyek penambangan dan pengolahan bijih nikel dengan komposisi lokal sebesar 17%, regional 3% dan nasional 75%. Untuk pengembangan di Pomalaa, jumlah pekerja yang terserap mencapai 914 orang di tahun 2023 yang didominasi oleh lokal sebesar 70%, regional 7%, dan nasional/non-lokal sebesar 23%.

PT Vale strives to continuously improve the involvement of local, regional, and national workers in the Company's operations and business, including in the development projects which are in line with the principles of the ICMM Sustainable Development Framework. This effort enables the Company to have a positive impact on the betterment of the economy of local communities. The Bahodopi development absorbed approximately 1,387 workers in the nickel ore mining and processing project with following composition local 17%, regional 3%, and national 75%. Whereas in Pomalaa, the development absorbed 914 workers in 2023 which dominantly by local of 70%, regional 7%, and national/non-local 23%.



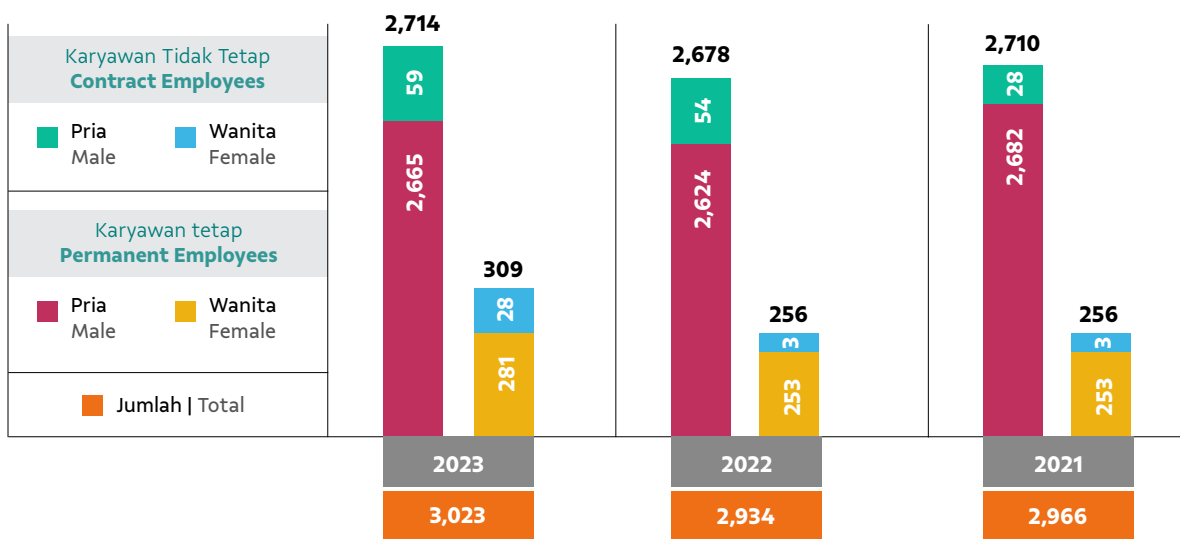
Profil Pekerja

Employee Profile

Sampai dengan akhir tahun 2023, jumlah pekerja PT Vale sebanyak 3.023 orang dengan komposisi 2.946 orang karyawan tetap atau 97,45% dari total karyawan dan 87 orang karyawan tidak tetap atau 2,87% dari total karyawan. Selaras dengan Prinsip HAM dalam Kerangka Kerja Pembangunan Berkelanjutan ICMM, PT Vale memiliki kebijakan dan menerapkan praktik untuk menghormati hak dan kepentingan perempuan dalam mendukung keberhasilan partisipasi perempuan di tempat kerja. Untuk itu, Perseroan menargetkan peningkatan jumlah karyawan perempuan mencapai 17% pada tahun 2030. Saat ini, jumlah karyawan perempuan mencapai 309 orang atau 10% dari total karyawan.

Until the end of 2023, 3,023 people worked at PT Vale with a composition of 2,946 permanent employees, or 97.45% of total employees, and 87 non-permanent employees, or 2.87% of total employees. Adhering to the Human Rights Principles in the ICMM Sustainable Development Framework, PT Vale has policies and implements practices that respect the rights and interests of women to support the effective participation of women in the workplace. For this reason, the Company targeted to increase the number of female employees to 17% by 2030. Currently, the number of female employees reaches 309 people or 10% of total employees.

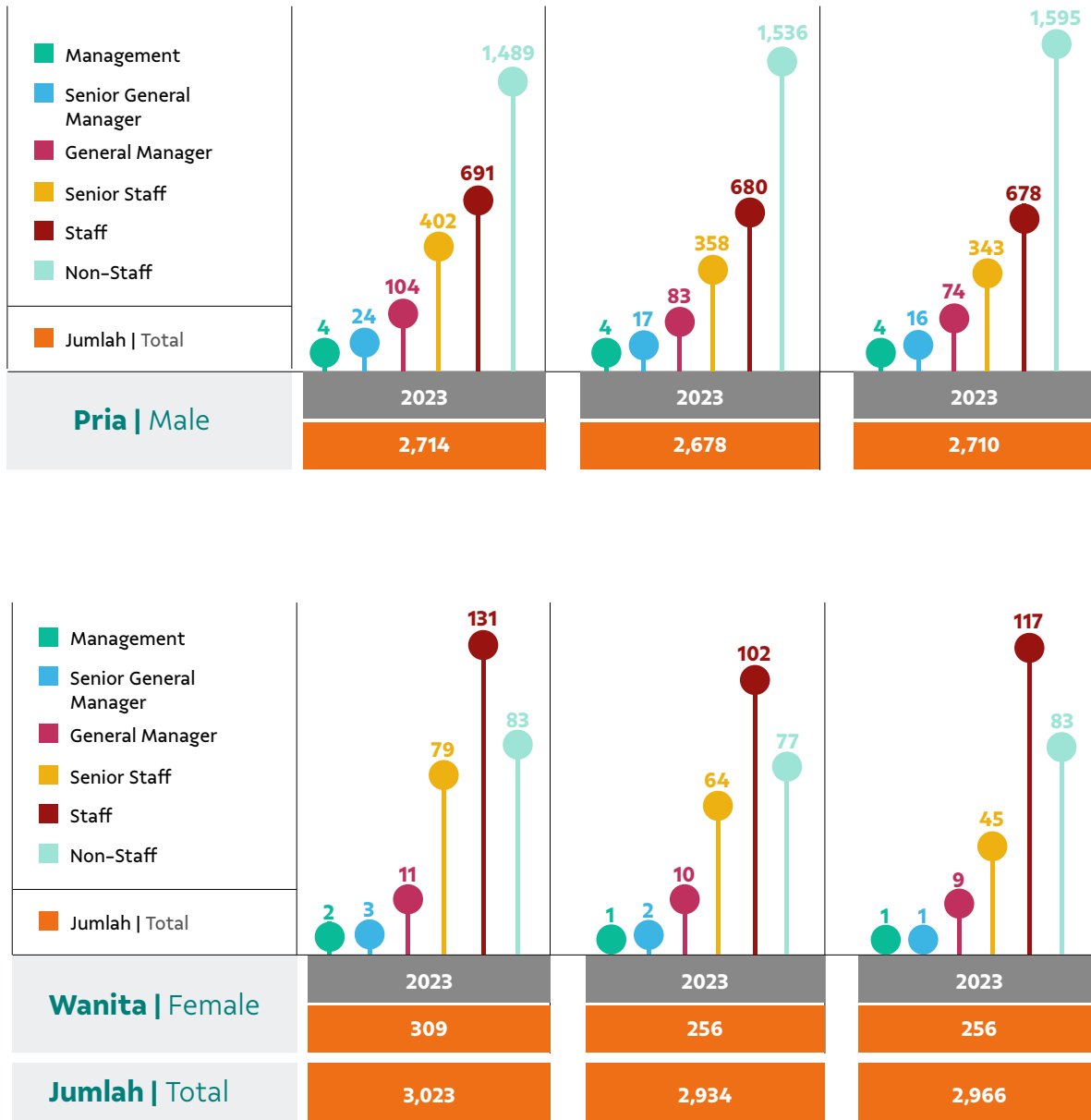
Jumlah Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian dan Jenis Kelamin
Number of Employees Based on Employment Status and Gender



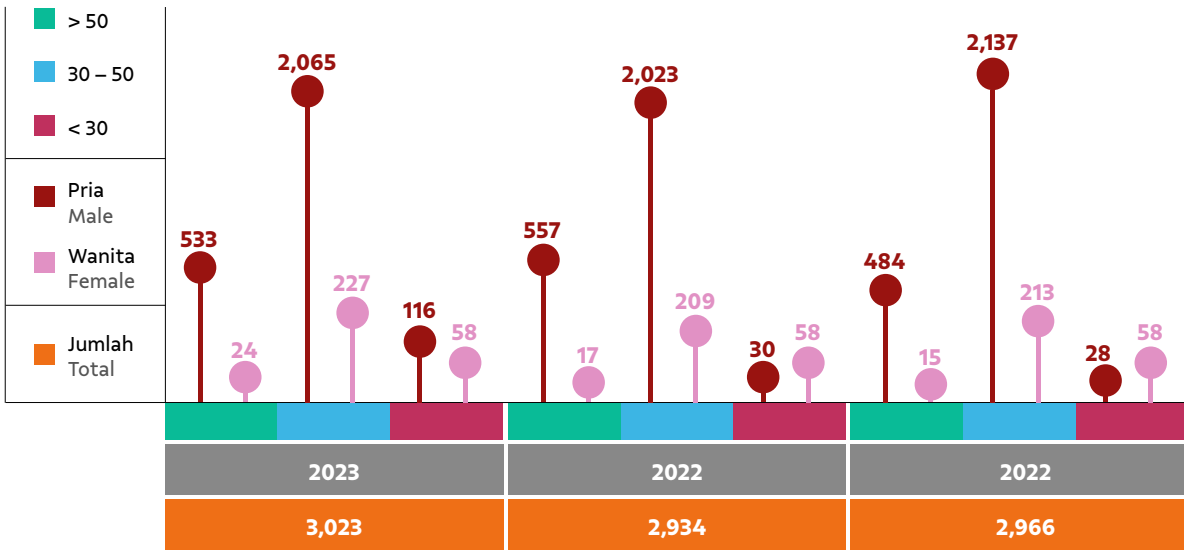
Kesempatan yang setara bagi setiap karyawan untuk mengembangkan karier ditunjukkan dengan jumlah pejabat perempuan di PT Vale pada tahun 2023 sebanyak 2 orang atau 33% dari seluruh tingkat jabatan. PT Vale juga menargetkan jabatan di posisi Direksi dapat diisi dengan putra-putri daerah. Saat ini, terdapat anggota Direksi yang merupakan putra daerah dari Sulawesi Selatan, yakni Bapak Abu Ashar. Selain itu, Perseroan senantiasa menghormati hak-hak pekerja dengan tidak mempekerjakan anak, dan menetapkan batas umum minimal pekerja adalah 18 tahun.

Each employee has equal opportunities to expand their career and this is shown by 2 female officials at PT Vale in 2023, or 33% of all levels. PT Vale also targeted positions in the Board of Directors to be occupied with regional sons and daughters. Currently, there is a member of the Board of Directors who is a local descendant of South Sulawesi, Mr. Abu Ashar. In addition, the Company always respects the rights of workers by not employing children, and setting a general minimum worker limit of 18 years.

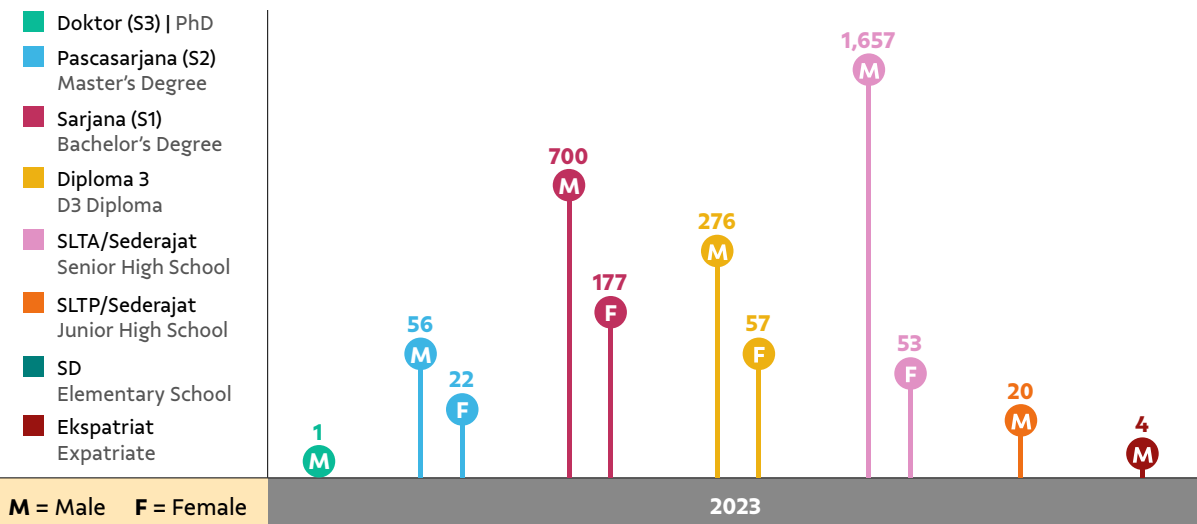
Jumlah Karyawan Berdasarkan Status Tingkat Jabatan dan Jenis Kelamin
 Number of Employees Based on Employment Status and Gender

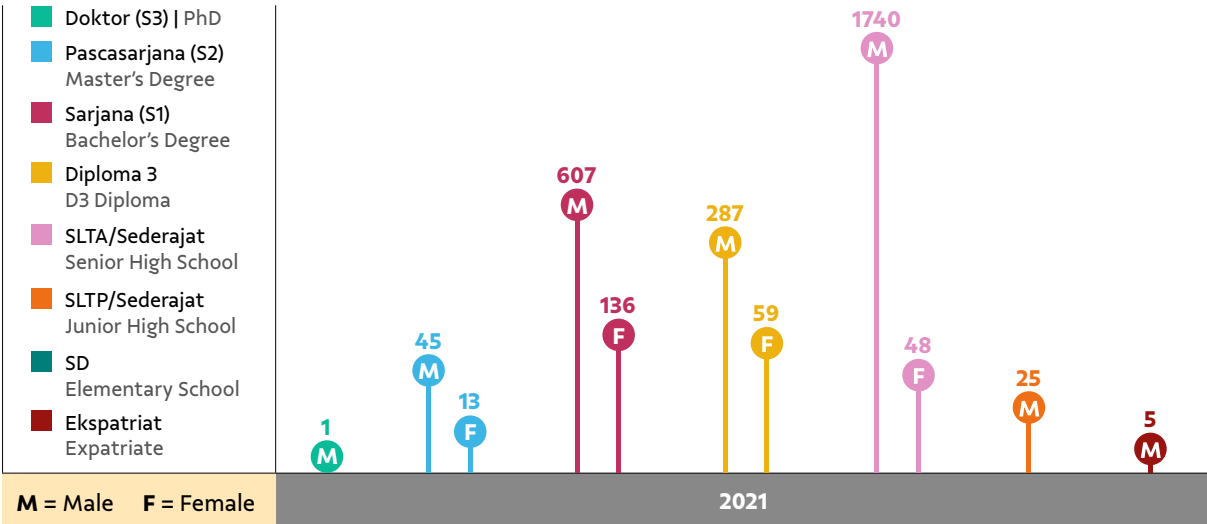
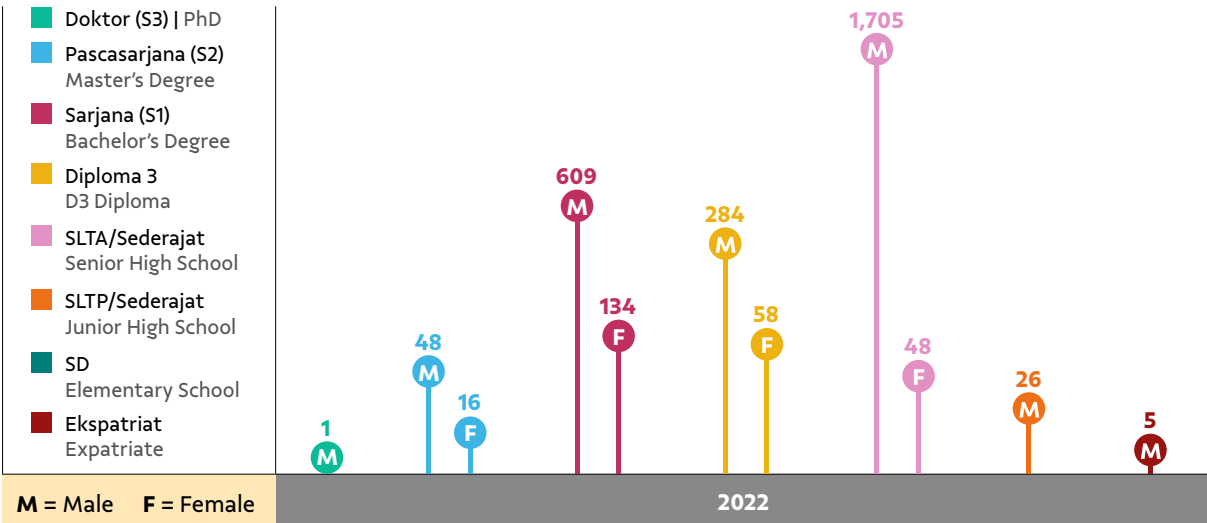


Jumlah Karyawan Berdasarkan Kelompok Usia dan Jenis Kelamin Number of Employees Based on Age Group and Gender



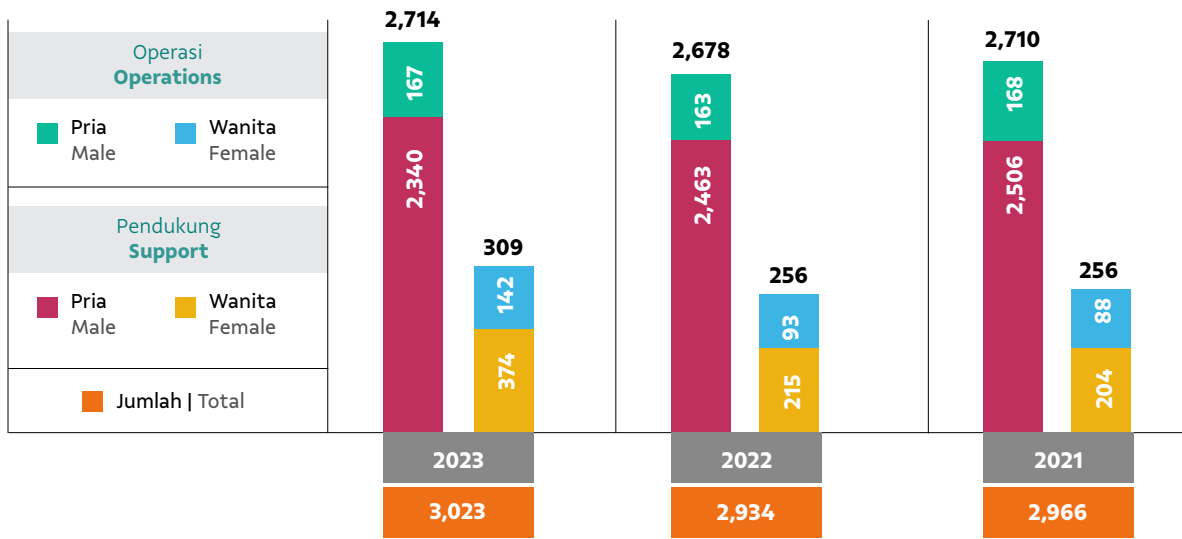
Jumlah Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan dan Jenis Kelamin Number of Employees Based on Education Level and Gender





Jumlah Total	2,714	309	2,678	256	2,710	256
	3,023		2,934		2,966	

Jumlah Karyawan Berdasarkan Fungsi Penempatan dan Jenis Kelamin
Number of Employees Based on Placement Function and Gender



Jumlah Karyawan Berdasarkan Daerah Penempatan dan Jenis Kelamin
Number of Employees Based on Location Placement and Gender

Daerah Penempatan Location Placement	2023		2022		2021	
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
Kantor Pusat Jakarta Jakarta Head Office	47	27	47	24	41	21
Kantor Perwakilan Makassar Makassar Representative Office	3	2	4	2	3	2
Sorowako	2,552	243	2,597	226	2,647	232
Bahodopi	56	16	15	1	10	1
Pomalaa	56	21	15	3	9	0
Jumlah Total	2,714	309	2,678	256	2,710	256
	3,023		2,934		2,966	

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan

Employee Competency Training and Development



Seluruh karyawan mengikuti pelatihan dan pengembangan kompetensi yang dilakukan sesuai kebutuhan dan rencana pengembangan Perseroan yang dikelola oleh departemen People & Culture dengan melibatkan para atasan dan seluruh karyawan. Sepanjang tahun 2023, total biaya yang diinvestasikan untuk pelatihan karyawan mencapai AS\$1.042.005, meningkat 29% dari tahun 2022 sebesar AS\$809.450. Total jam pelatihan pada tahun 2023 mencapai 87.639 jam, bertambah 39% dari tahun 2022 sebesar 63.071 jam. Adapun jumlah karyawan peserta pelatihan adalah sebanyak 9.218 orang, naik 20% dari tahun 2022 sebanyak 7.665 orang.

All employees participate in training and competency development that is carried out according to the needs and development plans of the Company managed by the People & Culture department by involving supervisors and all employees. Throughout 2023, the total cost invested in employee training reached US\$1,042,005, an increase of 29% from US\$809,450 in 2022. Total training hours in 2023 reached 87,639 hours, increasing by 39% from 63,071 hours in 2022 with 9,218 employees attended the training, an increase of 20% from 7,665 in 2022.

Penyelenggaraan Pelatihan dan Pengembangan Karyawan | Employees Training and Development

Jenis Pelatihan dan Pendidikan Type of Employee Education and Training	2023		2022		2021	
	Jumlah Peserta (Orang) Number of Participants (People)	Biaya Pelatihan (AS\$) Training Cost (US\$)	Jumlah Peserta (Orang) Number of Participants (People)	Biaya Pelatihan (AS\$) Training Cost (US\$)	Jumlah Peserta (Orang) Number of Participants (People)	Biaya Pelatihan (AS\$) Training Cost (US\$)
Teknikal Technical	6,895	819,594	5,557	679,326	3,624	384,772
Manajemen, Kepemimpinan, & K3 Management, Leadership, & OHS	1,978	117,919	1,836	109,442	3,186	194,500
Teknologi Informasi Information Technology	147	12,985	30	2,648	102	20,800
Bahasa Language	86	25,800	23	6,900	61	16,800
Lain-lain Others	112	65,707	19	11,134	176	121,000
Jumlah Total	9,218	1,042,005	7,665	809,450	7,149	737,872

Selain itu, pengembangan kompetensi karyawan juga didukung oleh Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) dan pusat pelatihan. Sampai dengan akhir tahun 2023, LSP memiliki 326 unit standar kompetensi yang teregistrasi dan telah mendapatkan otorisasi untuk melakukan sertifikasi 64 Skema Klaster Jabatan karyawan untuk 326 unit standar kompetensi. LSP PT Vale didukung 180 Asesor Kompetensi bersertifikat Badan Nasional Sertifikat Profesi (BNSP). Saat ini, PT Vale sedang melakukan pengembangan agar seluruh area di PT Vale ke depannya akan memiliki standar kompetensi yang sama untuk melakukan sertifikasi pengembangan kompetensi.

Sepanjang tahun 2023, LSP telah melakukan sertifikasi profesi bagi 321 karyawan, atau 128% dari target sebanyak 250 karyawan. Dengan demikian sampai dengan akhir tahun 2023, jumlah karyawan PT Vale yang mendapatkan sertifikasi profesi LSP mencapai 321 orang atau 20% dari total karyawan non-staff. Karyawan non-staff, antara lain bertugas di bidang mekanik pemeliharaan alat berat, teknisi elektrik, instrumentasi, mekanik pemeliharaan pabrik, petugas pergudangan, petugas pemadam kebakaran, operator alat berat, operator pabrik peleburan nikel, dan operator utilitas.

Employee competency development is also supported by the Professional Certification Agency (LSP) and training centers. Until the end of 2023, the LSP had 326 units of registered competency standards and has assumed authorization to certify 64 employees of Position Cluster Schemes for 326 competency standards units. PT Vale's LSP is supported by 180 Competency Assessors certified by the National Professional Certificate Agency (BNSP). Currently, some improvement has been carried out by PT Vale to ensure all areas in PT Vale will have the same competency standards in the future for competency development certification.

Throughout 2023, LSP has conducted professional certification for 321 employees, or 128% of the targeted 250 employees. Thus, by the end of 2023, the number of PT Vale employees who received LSP professional certification reached 321 people or 20% of total non-staff employees. Non-staff employees, among others, were in charge of heavy equipment maintenance mechanics, electrical technicians, instrumentation, factory maintenance mechanics, warehousing officers, firefighters, heavy equipment operators, nickel smelting plant operators, and utility operators.

Daftar Pemegang Saham

Register of Shareholders

Sesuai Undang-Undang No. 3 Tahun 2020 Pasal 112, badan usaha pemegang Izin Usaha Pertambangan (IUP) atau Izin Usaha Pertambangan Khusus (IUPK) pada tahapan kegiatan operasi produksi yang sahamnya dimiliki oleh asing, wajib melakukan divestasi saham sebesar 51% (lima puluh satu persen) secara berjenjang kepada Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah, Badan Usaha Milik Negara (BUMN), Badan Usaha Milik Daerah (BUMD), dan atau Badan Usaha Swasta Nasional. Sejalan dengan berakhirnya Kontrak Karya PT Vale pada tahun 2025 dan ketentuan kewajiban permohonan IUP/IUPK, Perseroan telah mendapatkan penjelasan dari Pemegang Saham yakni Vale Canada Limited (VCL) dan Sumitomo Metal Mining Co. Ltd (SMM), tentang kesiapan divestasi kepemilikan saham mereka kepada Pemerintah Indonesia, dengan waktu realisasi pelaksanaan akan ditentukan kemudian.

In accordance with Law No. 3 of 2020 Article 112, business entities holding Mining Business License (IUP) or Special Mining Business License (IUPK) and at the stage of production operation activities whose shares are foreigners-owned, are required to divest 51% (fifty-one percent) in stages to the Central Government, Regional Government, State-Owned Enterprises (BUMN), Regional-Owned Enterprises (BUMD), and/or National Private Enterprises. Referring to the expiration of PT Vale's Contract of Work in 2025 and the provisions of the IUP/IUPK application obligation, the Company has received an explanation from the Shareholders - Vale Canada Limited (VCL) and Sumitomo Metal Mining Co. Ltd (SMM) - regarding their readiness to divest their shareholding to the Government of Indonesia, with the timing of the implementation to be determined later.

Pada November 2023, PT Vale bersama pemegang saham yakni Vale Canada Limited (VCL), PT Mineral Industri Indonesia (Persero) (MIND ID), dan Sumitomo Metal Mining Co., Ltd (SMM) telah menandatangani Perjanjian Pendahuluan (Perjanjian) kewajiban divestasi. VCL dan SMM akan mendivestasikan sekitar 14% kepemilikan sahamnya kepada MIND ID. Pengaturan mengenai mekanisme transaksi dalam bentuk perjanjian definitif dan transaksi diharapkan akan selesai pada tahun 2024.

Secara keseluruhan jumlah pemegang saham PT Vale per 31 Desember 2023 adalah 39.034. Jumlah tersebut bertambah 28% dari tahun 2022 sebanyak 30.457 pemegang saham.

In November 2023, PT Vale and its shareholders, Vale Canada Limited (VCL), PT Mineral Industri Indonesia (Persero) (MIND ID), and Sumitomo Metal Mining Co., Ltd (SMM) signed a Preliminary Agreement (Agreement) on divestment obligations. VCL and SMM will divest approximately 14% of their shareholding to MIND ID. Arrangements regarding the transaction mechanism are in the form of a definitive agreement and the transaction is expected to be completed in 2024.

Overall, the number of shareholders of PT Vale as at December 31, 2023 was 39,034, increasing by 28% from 30,457 shareholders in 2022.

Nama Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Saham PT Vale per 31 Desember 2023 Shareholder Names dan Percentage Ownership as at December 31, 2023

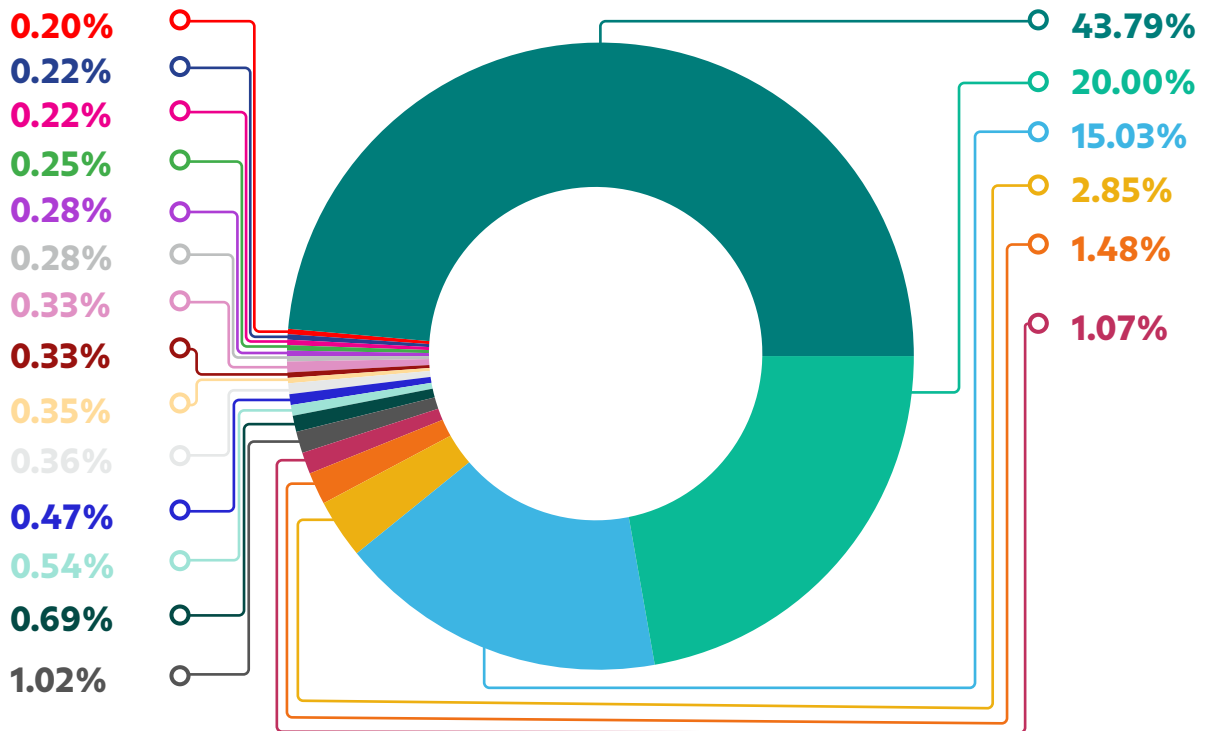
No	Nama Pemegang Saham Name of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase (%) Percentage (%)
Pemegang Saham yang Memiliki 5% Saham atau Lebih Shareholders Owning 5% of Shares or More			
1	Vale Canada Limited	4,351,403,820	43.79
2	PT Mineral Industri Indonesia (Persero)	1,987,267,745	20.00
3	Sumitomo Metal Mining Co., Ltd	1,493,218,075	15.03
Pemegang Saham yang Terafiliasi atau Berelasi Affiliated or Related Shareholders			
1	Vale Japan Limited	54,083,720	0.54
Anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang Memiliki Saham Board of Commissioners of Board of Directors Members Shareholding			
1	Anggota Dewan Komisaris Board of Commissioners Members	Tidak ada None	Tidak ada None
2	Anggota Direksi Board of Directors Members • Abu Ashar	22,000	0.00
Kelompok Pemegang Saham yang Memiliki Kurang Dari 5% Saham Shareholders Owning 5% of Shares or Less			
1	Publik Public	2,050,365,360	20.64
Jumlah Saham Total Shares		9,936,338,720	100.00

Komposisi Pemegang Saham PT Vale Berdasarkan Jenis Investor per 31 Desember 2023
 Company Shareholder Based on Investor Classification as at December 31, 2023

Jenis Investor Type of Investor	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase (%) Percentage (%)
Kepemilikan Lokal Local Ownership			
Individu Individuals	38,011	423,991,711	4.27
Institusi Institutions	567	2,697,252,135	27.15
Sub Total	38,578	3,121,243,846	31.41
Kepemilikan Asing Foreign Ownership			
Individu Individuals	151	6,574,040	0.07
Institusi Institutions	305	6,808,520,834	68.52
Sub Total	456	6,815,094,874	68.59
Jumlah Saham Total Shares	39,034	9,936,338,720	100.00



20 Pemegang Saham PT Vale per 31 Desember 2023
20 Largest Company Shareholders as at December 31, 2023



VALE CANADA LIMITED	4,351,403,820	CITIBANK NEW YORK S/A GOVERNMENT OF NORWAY - 15	35,698,300
PT MINERAL INDUSTRI INDONESIA (PERSERO)	1,987,267,745	BARCLAYS CAPITAL SECURITIES LIMITED SBL/ PB ACCOUNT	34,864,100
SUMITOMO METAL MINING CO.,LTD	1,493,218,075	JP MORGAN SECURITIES PLC	33,194,402
DJS KETENAGAKERJAAN PROGRAM JHT	283,072,500	PT. Taspen	32,899,700
BNYM RE BNYMLB RE EMPLOYEES PROVIDENTFD BOARD-2039927326	147,247,200	JPMCB NA RE - VANGUARD EMERGING MARKETS STOCK INDEX FUND	27,815,047
CITIBANK SINGAPORE S/A GOVERNMENT OF SINGAPORE	106,529,000	JPMCB NA RE-VANGUARD TOTAL INTERNATIONAL STOCK INDEX FUND	27,623,973
JPMSE AMS RE AIF CLT RE-STICHTING DEPOSITARY APG EMERGING MARKETS EQUITY POOL	101,257,000	BCSL CLIENT A/C PB CAYMAN CLIENTS	24,834,462
UBS AG LONDON-2140724000	68,605,004	PT. AXA MANDIRI FINANCIAL SERVICES S/A MANDIRI DYNAMIC EQUITY MONEY Rupiah	22,162,300
VALE JAPAN LIMITED	54,083,720	CITIBANK NEW YORK S/A GOVERNMENT OF NORWAY - 2	21,624,900
DJS KETENAGAKERJAAN PROGRAM JP	46,394,557	MORGAN STANLEY AND CO INTL PLC - FIRM AC	19,430,237

Kepemilikan Saham oleh Anggota Dewan

Share Ownership by Board Members

Sampai dengan akhir periode pelaporan 2023, anggota Direksi kami yang memiliki saham PT Vale adalah Bapak Abu Ashar dengan jumlah saham sebesar 22.000, sedangkan anggota Dewan Komisaris Perseroan tidak terdapat kepemilikan saham PT Vale baik langsung maupun tidak langsung.

As of the end of the 2023 reporting period, the member of the Board of Directors with PT Vale shares was Mr. Abu Ashar with 22,000 shares, while the member of our Board of Commissioners had no direct or indirect ownership of PT Vale shares.

Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Majority and Controlling Shareholders

Pemegang saham utama Perseroan adalah VCL yang sepenuhnya dimiliki oleh Vale S.A. Vale S.A berkedudukan di Praia de Botafogo, 186-Botafogo, Rio de Janeiro, Brazil. Modal perusahaan Vale S.A. per 31 Desember 2023 terdiri dari 4.539.007.568 saham biasa dan dua belas saham emas (*golden shares*) yang dimiliki Pemerintah Brazil.

Saham emas tersebut memiliki hak veto terhadap beberapa hal, seperti perubahan nama, lokasi kantor pusat, serta tujuan perusahaan terkait aktivitas tambang. Dengan demikian Vale S.A. merupakan Pemegang Saham Pengendali Perseroan, karena melakukan pengendalian secara langsung maupun tidak langsung.

The Company's main shareholder is VCL which is exclusively owned by Vale S.A. Vale S.A. is domiciled in Praia de Botafogo, 186-Botafogo, Rio de Janeiro, Brazil. As at December 31 2023, its capital 2023 consisted of 4,539,007,568 common shares and twelve golden shares owned by the Brazilian Government.

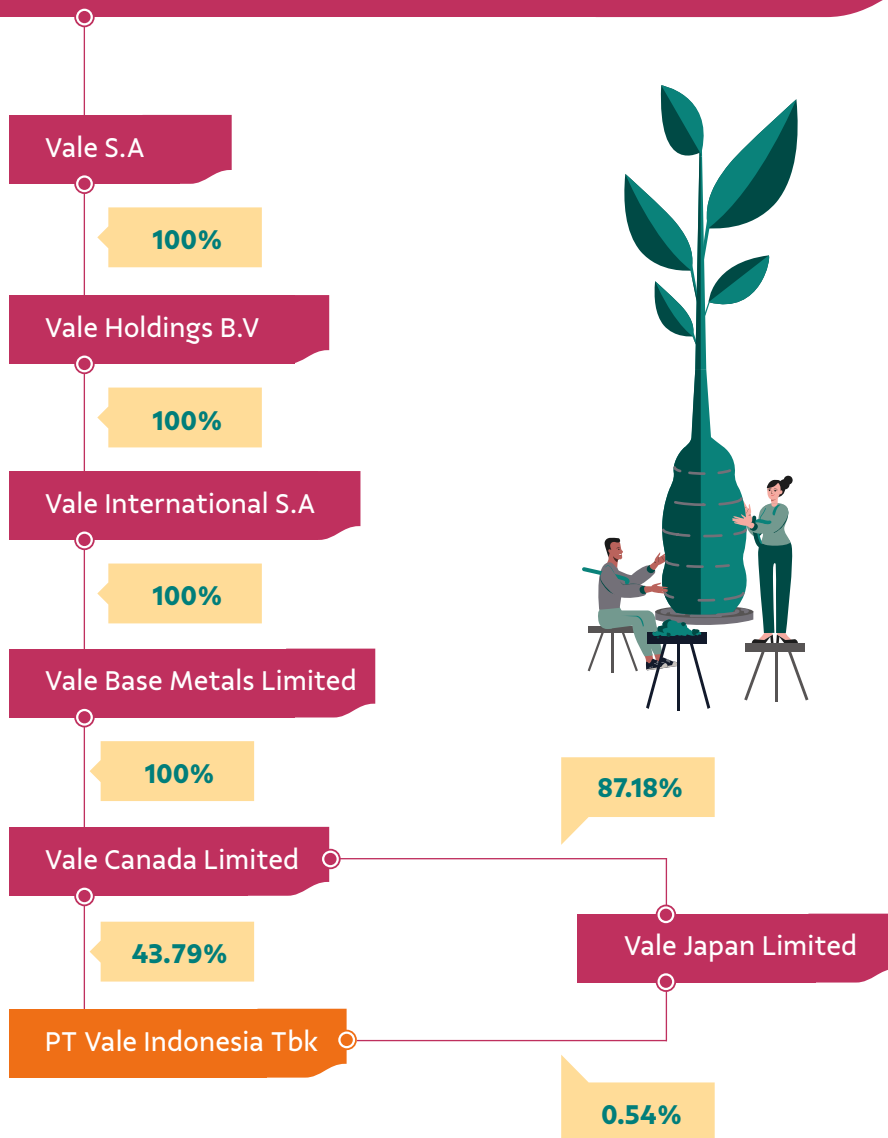
These golden shares have veto rights on certain limited actions, such as name changes, head office locations, and corporate objectives related to mining activities. Therefore, Vale S.A. is the Company's Controlling Shareholder, as it exercises direct and indirect control.



Struktur Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perusahaan
Company Majority and Controlling Shareholders Structure

Pemegang Saham Utama dan Pengendali Vale S.A per 31 Desember 2023
Vale S.A Majority and Controlling Shareholders as at December 31, 2023

Nama Pemegang Saham Name of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase (%) Percentage (%)
Previ	395,314,056	8.71
Blackrock, Inc.	289,063,618	6.37
Mitsui&Co	286,347,055	6.31



Kronologi Pencatatan Saham Perseroan

Company Share Listing Chronology

Tanggal Date	Nama Name	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and fully paid capital	Nilai Nominal Nominal Amount	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and fully paid capital	Modal Dasar Authorized Capital	Keterangan Remarks
16 Mei 1990 May 16, 1990	PT International Nickel Indonesia	248,408,468	1,000	248,408,468,000	1,092,600,000,000	Terdaftar di Bursa Efek Indonesia Listed on the Indonesian Stock Exchange
14 April 2000 April 14, 2000	PT International Nickel Indonesia Tbk	248,408,468	1,000	248,408,468,000	993,663,872,000	Penyesuaian Modal Dasar Authorized Capital Adjustment
3 Agustus 2004 August 3, 2004	PT International Nickel Indonesia Tbk	993,633,872	250	248,408,468,000	993,663,872,000	Pemecahan saham 1:4 Stock Split 1:4
15 Januari 2008 January 15, 2008	PT International Nickel Indonesia Tbk	9,936,338,720	25	248,408,468,000	993,663,872,000	Pemecahan saham 1:10 Stock Split 1:10
4 Oktober 2011 October 4, 2011	PT Vale Indonesia Tbk	9,936,338,720	25	48,408,468,000	993,663,872,000	Nama Baru Perseroan Company Name Change

Kronologi Pencatatan Efek Lain

Other Securities Listing Chronology

Sampai dengan akhir periode pelaporan 2023, Perseroan tidak mencatatkan efek lainnya pada bursa manapun. Dengan demikian Laporan ini tidak menyajikan informasi terkait kronologi pencatatan efek lainnya, meliputi nama efek, tahun penerbitan, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran dan peringkat efek.

As of the end of the 2023 reporting period, the Company has not listed any other securities on any exchange. Therefore, this report does not present information related to the chronology of the listing of other securities, including the name of the securities, year of issuance, maturity date, offering value and securities rating.

Entitas Anak

Subsidiaries

PT Vale memiliki dua anak perusahaan yaitu PT Bahadopi Nickel Smelting Indonesia dan PT Kolaka Nickel Indonesia yang dikendalikan secara mayoritas dan seluruhnya berkedudukan di Indonesia.

PT Vale has two subsidiaries, PT Bahadopi Nickel Smelting Indonesia and PT Kolaka Nickel Indonesia, which are majority controlled and entirely domiciled in Indonesia.

Nama Perusahaan Name of Company	PT Bahodopi Nickel Smelting Indonesia			PT Kolaka Nickel Indonesia		
Ruang Lingkup Usaha Scope of Activities	Industri pembuatan logam dasar bukan besi Non-iron metal manufacturing industry			Industri pembuatan logam dasar bukan besi Non-iron metal manufacturing industry		
Kedudukan, Tanggal Pendirian Domicile, Date of Establishment	Jakarta, Indonesia 25 Juni 2019 June 25, 2019			Jakarta, Indonesia 25 Juni 2019 June 25, 2019		
Persentase Kepemilikan Efektif Effective Percentage of Ownership	2023	2022	2021	2023	2022	2021
	100%	99.9%	99.9%	18.3%	99.9%	99.9%
Total Aset (Sebelum Dieliminasi) (dalam USD) Total Assets (Before Elimination) (in US\$)	2023	2022	2021	2023	2022	2021
	53,573	22,510	723	–*	12,340	10,110

*Pada tanggal 31 Desember 2023, Perseroan tidak lagi mengendalikan KNI dan mengakui kepemilikan Perseroan atas KNI sebagai investasi pada entitas asosiasi.
On December 31, 2023, the Company no longer controlled KNI and recognized the Company's ownership in KNI as an investment on an associate.

Informasi Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik

Information on the Use of Public Accountant and Public Accounting Firm's Services

Berdasarkan keputusan RUPS Tahunan 2023 tanggal 5 Mei 2023, Perseroan telah menyetujui penunjukan Bapak Yusron Fauzan dari Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (anggota dari PricewaterhouseCoopers) dan KAP tersebut untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan audit atas Laporan Keuangan lainnya. Penunjukan tersebut berdasarkan rekomendasi Komite Audit Perseroan dan telah dilaporkan kepada OJK dan telah memenuhi ketentuan Keputusan Menteri Keuangan No.423/KMK.06/2002 Tahun 2002 tentang Jasa Akuntan Publik, Peraturan Pemerintah No. 20 Tahun 2015 tentang Praktik Akuntan Publik dan POJK Nomor 13/POJK.03/2017 Tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan (POJK 13/2017).

Perseroan mengeluarkan *fee* sebesar AS\$359.491 untuk jasa audit Laporan Keuangan Konsolidasian dan Laporan Keuangan atas dua anak perusahaan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2023. Perseroan tidak membayarkan *fee* untuk jasa lain yang diberikan Akuntan Publik yang ditunjuk. Daftar kantor akuntan publik, akuntan publik serta biaya yang diberikan untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan selama periode 2019–2023 diungkapkan pada tabel berikut:

Based on the resolution of the 2023 Annual GMS dated May 5, 2023, the Company has approved the appointment of Mr. Yusron Fauzan from the Public Accounting Firm (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (member of PricewaterhouseCoopers) and the KAP to audit the Company's financial statements for the fiscal year ending December 31, 2023 and other financial statements. The appointment is based on the recommendation of the Company's Audit Committee and has been reported to OJK and has fulfilled the provisions of the Minister of Finance Decree No.423/KMK.06/2002 of 2002 concerning Public Accountant Services, Government Regulation No. 20 of 2015 concerning Public Accountant Practices and POJK Number 13/POJK.03/2017 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities (POJK 13/2017).

The Company incurred a fee of US\$359,491 for the audit services of the Consolidated Financial Statements and Financial Statements of two subsidiaries for the period ending December 31, 2023. The Company did not pay fees for other services provided by the appointed Public Accountant. The list of public accounting firms, public accountants and fees awarded to audit the Company's Financial Statements for the period 2019–2023 is disclosed in the following table:

Tahun Buku Fiscal Year	Nama Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Akuntan Publik Public Accountant	Jasa Services	Opini Opinion	Biaya Jasa (AS\$) Services Fee (US\$)
2023	KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan	Yusron, S.E., Ak., CPA	Audit umum atas Laporan Keuangan tahun buku 2023 Audit of Financial Statement for financial year 2023	Wajar tanpa pengecualian Unqualified Opinion	359,491
2022	KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan	Yusron, S.E., Ak., CPA	Audit umum atas Laporan Keuangan tahun buku 2022 Audit of Financial Statement for financial year 2022	Wajar tanpa pengecualian Unqualified Opinion	327,737
2021	KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan	Drs. Irhoan Tanudiredja, CPA	Audit umum atas Laporan Keuangan tahun buku 2021 Audit of Financial Statement for financial year 2021	Wajar tanpa Pengecualian Unqualified Opinion	336,810
2020	KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan	Drs. Irhoan Tanudiredja, CPA	Audit umum atas Laporan Keuangan tahun buku 2020 Audit of Financial Statement for financial year 2020	Wajar tanpa pengecualian Unqualified Opinion	294,846
2019	KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan	Drs. Irhoan Tanudiredja, CPA	Audit umum atas Laporan Keuangan tahun buku 2019 Audit of Financial Statement for financial year 2019	Wajar tanpa pengecualian Unqualified Opinion	515,781

Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Insitutions and/or Professionals

KANTOR AKUNTAN PUBLIK

Public Accounting Firm
Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan
PricewaterhouseCoopers (PwC) Indonesia WTC 3
Jl. Jend. Sudirman Kav. 29-31 Jakarta 12920
Telp: (62 21) 521 2901 Fax: (62 21) 52905555, 52905050
Website: www.pwc.com/id

PENASEHAT HUKUM

Legal Counsel
Hadiputranto Hadinoto & Partners
Pacific Century Place Lt. 35
Sudirman Central Business District Lot 10
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53. Jakarta Selatan
12190 Telp: (62 21) 2960 8888 Fax: (62 21) 2960
8999 Website : www.hhp.co.id

BIRO ADMINISTRASI EFEK

Shares Administration
PT Bima Registra
Satrio Tower, 9th Floor A2
Jl. Prof. DR. Satrio Blok C4. Kuningan Setiabudi,
Jakarta Selatan
Telp : (62 21) 2598 4818 Fax: (62 21) 2598 4819
Website: web.bimaregistra.co.id

NOTARIS

Notary
Aulia Taufani, S.H.
Menara Sudirman Lantai 18 Lot ABD
Jl. Jend. Sudirman Kav. 60. Jakarta Selatan
12190
Telp: (62 21) 520 4778 Fax: (62 21) 520 4780

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

**MENGELOLA NIKEL UNTUK
MASA DEPAN YANG LEBIH RAMAH
LINGKUNGAN**
MANAGING NICKEL FOR
A GREENER FUTURE





Pada tahun 2023, tren harga nikel mengalami penurunan jika dibandingkan dengan tahun 2022. Penurunan tersebut antara lain dipengaruhi oleh melemahnya permintaan dari sektor besi tahan karat di Asia dan Eropa yang menyebabkan meningkatnya persediaan nikel di dunia. Kendati demikian, PT Vale Indonesia Tbk dapat mempertahankan kinerja keuangan positif dalam kegiatan produksinya. Perseroan juga tetap fokus untuk mengembangkan bisnisnya dengan bekerja sama dengan mitra untuk melakukan pembangunan fasilitas pengolahan nikel, baik dengan teknologi Rotary Kiln-Electric Furnace (RKEF) di Sulawesi Tengah maupun High Pressure Acid Leaching (HPAL) di Sulawesi Tenggara dan Sulawesi Selatan.

In 2023, the nickel price trend decreased compared to 2022. The decline was partly influenced by the weakening demand from the stainless steel sector in Asia and Europe, which led to a worldwide increase in nickel inventories. Nevertheless, PT Vale Indonesia Tbk could maintain positive financial performance in its production activities. The Company also remains focused on developing its business by working with partners to build nickel processing facilities, both with Rotary Kiln-Electric Furnace (RKEF) technology in Central Sulawesi and High Pressure Acid Leaching (HPAL) in Southeast Sulawesi and South Sulawesi.

Tinjauan Makro Ekonomi

Macro Economic Overview

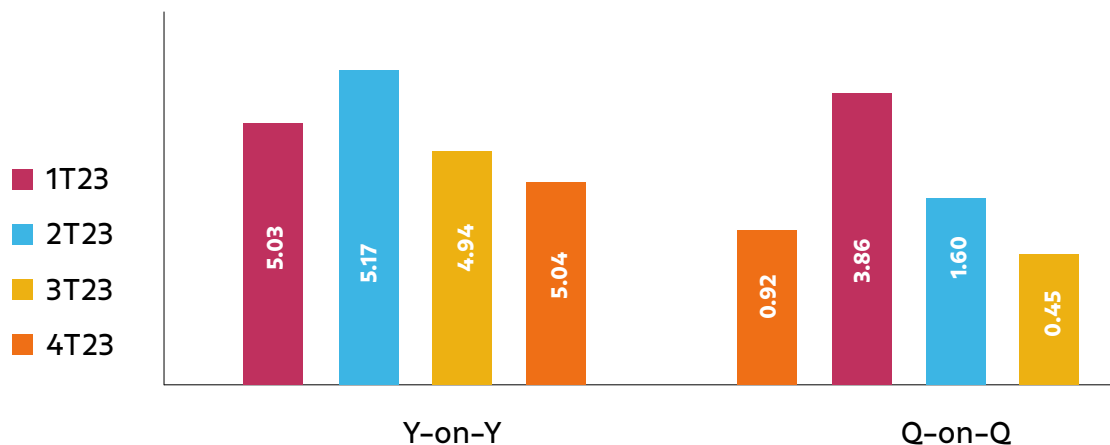
Ekonomi makro di 2023 mengalami pelemahan yang signifikan bahkan cenderung mengarah ke resesi. Namun demikian, perekonomian di Indonesia masih terjaga di tengah gejolak ekonomi global yang terjadi. Kondisi ini menunjukkan daya tahan dan kinerja perekonomian Indonesia cenderung lebih baik dari negara lain.

Secara keseluruhan, pertumbuhan perekonomian Indonesia mencapai angka 5,05%, kondisi ini sedikit lebih rendah jika dibandingkan dengan tahun 2022 sebesar 5,31%. Namun, dengan tantangan yang ada secara global Indonesia masih mampu bertahan. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS), ekonomi Indonesia 1T23 terhadap 1T22 tumbuh 5,03% (*year on year/yoy*), sedangkan terhadap triwulan sebelumnya (4T22) mengalami kontraksi sebesar 0,92% (*quarter on quarter/qoq*). Untuk triwulan II (2T23), ekonomi Indonesia terhadap 2T22 tumbuh 5,17% yoy, dan terhadap 1T23 tumbuh 3,86% (qoq). Pada triwulan III (3T23), ekonomi Indonesia terhadap 3T22 tumbuh 4,94% yoy, dan 1,60% terhadap 2T23 (qoq).

The 2023 macroeconomy weakened significantly and even tended to lead to a recession. However, the economy in Indonesia is still maintained amid the global economic turmoil that occurred. This condition shows Indonesia has better economic resilience and performance than other countries.

Overall, Indonesia's 5.05% economic growth was slightly lower than the 5.31% in 2022. Nevertheless, the global challenges did not deter Indonesia's stance. The Central Statistics Agency (BPS) data shows Indonesia's economy in 1Q23 compared 1Q22 grew by 5.03% (year on year/yoy) whilst compared to the previous quarter (4Q22) it contracted by 0.92% (quarter on quarter/qoq). For the second quarter (2Q23), Indonesia's economy of 2Q22 grew 5.17% yoy, and of 1Q23 grew 3.86% (qoq). In the third quarter (3Q23), Indonesia's economy of 3Q22 grew 4.94% yoy, and 1.60% in 2Q23 (qoq).

Grafik Pertumbuhan Ekonomi Indonesia Berdasarkan Publikasi Badan Pusat Statistik 4T22 (dalam persen)
Indonesia's Economic Growth Based on the Publication of the Central Bureau of Statistics 4Q22 (in percent)



Sumber: Berita Resmi Statistik Badan Pusat Statistik No. 13/02/Th. XXVII, 5 Februari 2024
Source: Official News of Statistics from the Central Bureau of Statistics No. 13/02/Th. XXVII, 5 February 2024

Meskipun tahun 2023 merupakan tahun politik, pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap stabil dan menjadi faktor penting investasi tetap bertumbuh. Berdasarkan publikasi Kementerian Investasi/Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM), realisasi investasi pada tahun 2023 mencapai Rp1.418,9 triliun, atau telah melampaui 101,3% dari target sebesar Rp1.400 triliun.

Despite the political year in 2023, Indonesia's economic growth remained stable and served as an important factor for investments to continue to grow. Based on the publication of the Ministry of Investment/Investment Coordinating Board (BKPM), investments realized in 2023 reached Rp1,418.9 trillion, exceeding 101.3% of the targeted Rp1,400 trillion.

Capaian Realisasi Investasi Indonesia Tahun 2023 (Rp Triliun)
Achievement of Indonesian Investment Realization in 2023 (Rp Trillion)

1T23	2T23	3T23	4T23	Total		
				Realisasi Realization	Target Target	%
328.9	349.8	374.4	365.8	1,418.9	1,400	101.3

Sumber: Publikasi Kementerian Investasi/BKPM
Source: Ministry of Investment/BKPM Publication

Pertumbuhan ekonomi Indonesia dapat memberikan pengaruh positif terhadap realisasi rencana pengembangan usaha dan operasi pertambangan berkelanjutan Perseroan. Sejalan dengan prioritas B20 dalam memastikan transisi energi yang adil dan teratur, PT Vale berupaya memperkuat peran dalam megatren elektrifikasi dan dekarbonisasi global, serta menjadi produsen nikel berkelanjutan yang memperhatikan pengelolaan lingkungan, sosial dan tata kelola (LST).

Indonesia's economic growth can positively influence the realization of the Company's business development plans and sustainable mining operations. Referring to the B20 priorities in ensuring a fair and orderly energy transition, PT Vale seeks to strengthen its role in the global electrification and decarbonization megatrends, and become a sustainable nickel producer that pays attention to environmental, social and governance (ESG) management.

Tinjauan Industri Nikel

Nickel Industry Review

Pada akhir tahun 2023, kondisi industri nikel di Indonesia menurut Indeks Kepercayaan Industri (IKI) menunjukkan adanya penurunan harga nikel sebesar 3,4%. Meskipun demikian, Indonesia masih menjadi negara penghasil nikel terbesar, terbukti dengan cadangan nikel yang dimiliki telah menguasai sebanyak 21% cadangan nikel dunia dan 48% pasokan nikel dunia.¹ Hal ini menunjukkan bahwa industri nikel di Indonesia memiliki peluang dalam meningkatkan pertumbuhan ekonomi, terutama bagi Indonesia bagian timur karena persebaran cadangan nikel di Indonesia lebih banyak berada di daerah Sulawesi, Maluku, dan Papua.

At the end of 2023, the condition of the nickel industry in Indonesia according to the Industrial Confidence Index (IKI) shows a decline in nickel prices by 3.4%. Nevertheless, Indonesia still remains the largest nickel producing country, proven by its nickel reserves, which account for 21% of the world's nickel reserves and 48% of the world's nickel supply. This shows that the nickel industry in Indonesia has the opportunity to increase its economic growth, especially for eastern Indonesia as the majority of nickel reserves is distributed in Sulawesi, Maluku and Papua regions.

¹ Sumber | Source: <https://www.cnbcindonesia.com/news/20230807134424-4-460812-pabrik-nikel-menjamur-investasi-di-2023-tembus-rp39-triliun/amp>

Pemerintah menyambut baik kondisi ini dengan menetapkan hilirisasi industri nikel dan memberlakukan larangan ekspor bijih nikel sejak 1 Januari 2020 melalui Peraturan Menteri ESDM No. 11 Tahun 2019. Perkembangan kendaraan listrik di berbagai negara juga menjadi peluang positif bagi Indonesia. Langkah hilirisasi nikel di Indonesia tidak hanya pada sektor besi tahan karat, tapi juga memiliki tujuan untuk menciptakan ekosistem yang kompetitif pada rantai nilai baterai litium dan kendaraan listrik, serta meningkatkan nilai ekspor yang berasal dari nikel. Pemerintah Indonesia juga selalu memastikan hilirisasi yang sedang berjalan menjunjung aspek LST.

Pemerintah melalui Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) menargetkan pembangunan 32 smelter nikel baru untuk mempercepat program hilirisasi. Sebanyak 21 smelter sudah dibangun dan sebagian besar merupakan smelter nikel. Sampai dengan tahun 2023, total smelter nikel yang beroperasi mencapai 116 unit. Realisasi investasi pembangunan smelter nikel pada tahun 2023 mencapai AS\$2.676,4 juta.

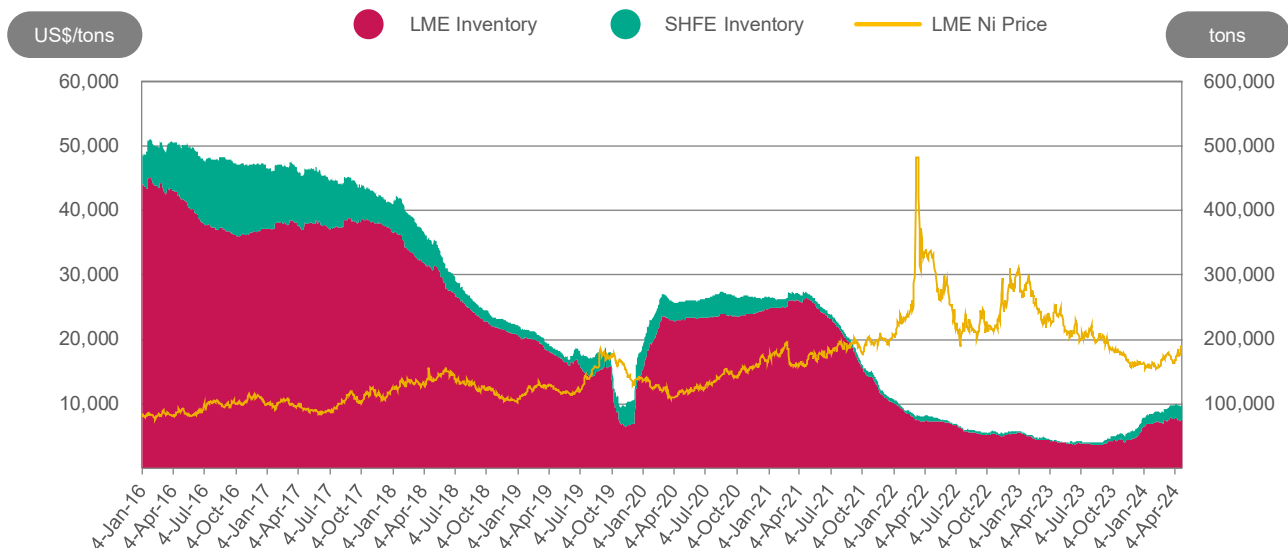
Sampai dengan tahun 2023, PT Vale senantiasa menegaskan komitmen dalam mendukung hilirisasi nikel di Indonesia. Di tahun ini, target produksi nikel dalam matte Perseroan sebanyak 70.725 metrik ton (ton), angka ini meningkat dibandingkan produksi tahun sebelumnya sebesar 60.090 ton. Perseroan juga telah mengeluarkan belanja modal sebesar AS\$292,1 juta dan penyertaan modal sebesar AS\$29,7 juta pada tahun 2023, termasuk untuk proyek di Pomalaa dan Morowali. Perseroan juga sedang mengerjakan proyek smelter di Sorowako, Sulawesi Selatan, yang diharapkan dapat memproduksi hingga 60.000 ton nikel per tahun.

The government well embraced this condition by establishing the downstreaming of the nickel industry and imposing a ban on nickel ore exports since January 1, 2020 through Minister of Energy and Mineral Resources Regulation No. 11 of 2019. The development of electric vehicles in various countries is also a positive opportunity for Indonesia. Nickel downstreaming in Indonesia is not only in the stainless steel sector, but also aims to create a competitive ecosystem in the value chain of lithium batteries and electric vehicles as well as increase the value of nickel-derived exports. The Indonesian government also always ensures that the ongoing downstream upholds ESG aspects.

The government through the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM) is targeting the construction of 32 new nickel smelters to accelerate the downstream program. A total of 21 smelters have been built and most of them are nickel smelters. By 2023, the total number of operating nickel smelters reached 116 units. The realized investment in nickel smelter construction in 2023 reached US\$2,676.4 million.

Until 2023, PT Vale has never ceased to stress its commitment to supporting nickel downstreaming in Indonesia. This year, the Company's nickel in matte production target is 70,725 metric tons (tons), an increase compared to the previous year's production of 60,090 tons. The Company has also spent US\$292,1 million in capital expenditure and US\$29.7 million capital injection in 2023, including for projects in Pomalaa and Morowali. The Company is also working on a smelter project in Sorowako, South Sulawesi, which is expected to produce up to 60,000 tons of nickel per year.

Pergerakan Harga dan Persediaan Nikel Movement of Nickel Price and Inventory



Alur Proses Penambangan Bijih Nikel, Produksi Nikel dalam Matte, dan Penjualan Nikel Matte

Process Flow of Nickel Ore Mining, Nickel in Matte Production, and Nickel Matte Sales

01
Ore mining



02
Screening Station



03
Wet Ore Stock Pile



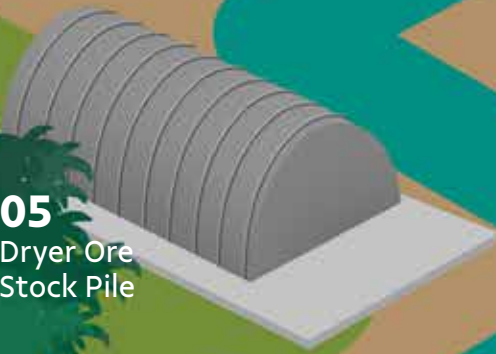
04
Dryer Kiln



06
Reduction Kiln



05
Dryer Ore Stock Pile



07
Electric Furnance



08
Converter



09
Shipment



10
Port



Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operations Review per Business Segment

Dalam menjalankan proses bisnis, PT Vale hanya beroperasi di Indonesia dengan segmen usaha penambangan dan pengolahan nikel. Perseroan melakukan kontrak penjualan jangka panjang dengan Vale Canada Limited (VCL) dan Sumitomo Metal Mining Co. Ltd. (SMM) untuk produk yang Perseroan hasilkan.

In carrying out its business processes, PT Vale only operates in Indonesia with the nickel mining and processing business segment. The Company has long-term sales contracts with Vale Canada Limited (VCL) and Sumitomo Metal Mining Co. Ltd. (SMM) for products manufactured by the Company.

Produksi Segmen Usaha Penambangan dan Pengolahan Nikel

Nickel Mining and Processing Business Segment Production

Seluruh proses pertambangan dan pengolahan nikel berlangsung di Indonesia dengan cakupan produksi penambangan bijih nikel, produksi nikel dalam matte, dan penjualan nikel matte. Penilaian kinerja segmen operasi pertambangan dan produksi nikel dalam matte dilakukan berdasarkan volume realisasi produksi nikel dalam matte selama tahun buku yang selanjutnya dibandingkan dengan periode sebelumnya.

The entire process of nickel mining and processing takes place in Indonesia with the scope of nickel ore mining production, nickel in matte production, and nickel matte sales. Performance assessment of the mining operations and nickel in matte production segment is carried out based on the realized volume of nickel in matte production during the financial year which is then compared with the previous period.

Selama tahun 2023, realisasi total produksi nikel dalam matte adalah sebesar 70.728 ton, angka ini menunjukkan adanya kenaikan sebesar 10.638 ton atau 18% lebih tinggi dibandingkan realisasi tahun 2022 yaitu sebesar 60.090 ton. Kenaikan ini merupakan hasil pelaksanaan strategi pemeliharaan Perseroan di sepanjang tahun. Pada triwulan keempat realisasi produksi menunjukkan angka tertinggi sebesar 19.084 ton sedangkan pada triwulan pertama menunjukkan angka terendah sebesar 16.769 ton.

During 2023, the total realized production of nickel in matte was 70,728 tonnes, increasing by 10,638 tonnes or 18% higher than the 2022 realization at 60,090 tonnes. This increase was due to the implementation of the Company's maintenance strategy throughout the year. In the fourth quarter, the production realization showed the highest number of 19,084 tons while the first quarter showed the lowest number of 16,769 tons.

Realisasi Volume Produksi Nikel dalam Matte Tahun 2023 dan Perbandingan dengan Periode Sebelumnya (Ton)
Nickel Volume in Matte Production in 2023 and Comparison with the Previous Period (Tons)

Periode Period	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Ton	%	Ton	%
Q1	16,769	13,827	15,198	2,942	21.28	(1,371)	(9.02)
Q2	16,922	12,567	15,048	4,355	34.65	(2,481)	(16.49)
Q3	17,953	17,513	18,127	440	2.51	(614)	(3.39)
Q4	19,084	16,183	17,015	2,901	17.93	(832)	(4.89)
Total	70,728	60,090	65,388	10,638	17.70	(5,298)	(8.10)

Grafis Realisasi Produksi Nikel dalam Matte Tahun 2023 dan Perbandingan dengan Periode Sebelumnya (Ton)
 Graphic of Realization of Nickel in Matte Production in 2023 and Comparison with the Previous Period (Tons)



Penjualan dan Pendapatan Segmen Usaha Penambangan dan Pengolahan Nikel

Nickel Mining and Processing Business Segment Sales and Revenue

Penjualan yang dilakukan Perseroan menggunakan kontrak penjualan “harus ambil” jangka panjang dalam mata uang Dolar AS. Dalam menentukan harga jual, Perseroan menggunakan formula yang didasarkan atas harga tunai nikel di LME, dan harga tunai kobalt di Fast Market. Pengukuran kinerja penjualan segmen usaha penambangan dan pengolahan nikel dilakukan berdasarkan pendapatan pada tahun buku, dari penjualan nikel matte kepada VCL dan SMM. Selain itu, Perseroan juga menetapkan target perolehan pendapatan pada setahun berikutnya.

Pada tahun 2023, realisasi total volume penjualan nikel matte adalah sebesar 71.108 ton, terjadi kenaikan 10.148 ton atau 17% jika dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu sebesar 60.960 ton. Kenaikan ini terjadi karena meningkatnya volume produksi Perseroan. Pada triwulan keempat realisasi volume penjualan mencapai angka tertinggi sebesar 20.673 ton sedangkan angka terendah sebesar 16.463 ton terjadi pada triwulan kedua.

The Company's sales are made using long-term “must-take” sales contracts denominated in US Dollars. In determining the selling price, the Company uses a cash-based formula of nickel on the LME, and the cash price of cobalt on the Fast Market. Measurement of sales performance of the nickel mining and processing business segment is based on revenue of the fiscal year, from nickel matte sales to VCL and SMM. In addition, the Company also sets revenue targets for the following year.

In 2023, the total sales volume of nickel matte was 71,108 tons, increasing by 10,148 tons or 17% compared to 2022 which amounted to 60,960 tons. This increase occurred due to the increase in the Company's production volume. In the fourth quarter, the sales volume realization reached the highest number of 20,673 tons while the lowest number of 16,463 tons occurred in the second quarter.

Realisasi Volume Penjualan Nikel Matte Tahun 2023 dan Perbandingan dengan Periode Sebelumnya (Ton)

Realization of Nickel Matte Sales Volume 2023 and Comparison with the Previous Period (Tons)

Periode Period	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Ton	%	Ton	%
Q1	16,758	13,486	14,847	3,272	24.26	(1,361)	(9.17)
Q2	16,463	13,527	15,845	2,936	21.70	(2,318)	(14.63)
Q3	17,214	17,334	18,571	(120)	(0.69)	(1,237)	(6.66)
Q4	20,673	16,613	17,352	4,060	24.44	(739)	(4.26)
Total	71,108	60,960	66,615	10,148	16.65	(5,655)	(8.49)

Grafis Realisasi Volume Penjualan Nikel Matte Tahun 2023 dan Perbandingan dengan Periode Sebelumnya (Ton)

Graphic of Realization of Nickel Matte Sales Volume in 2023 and Comparison with the Previous Period (Tons)



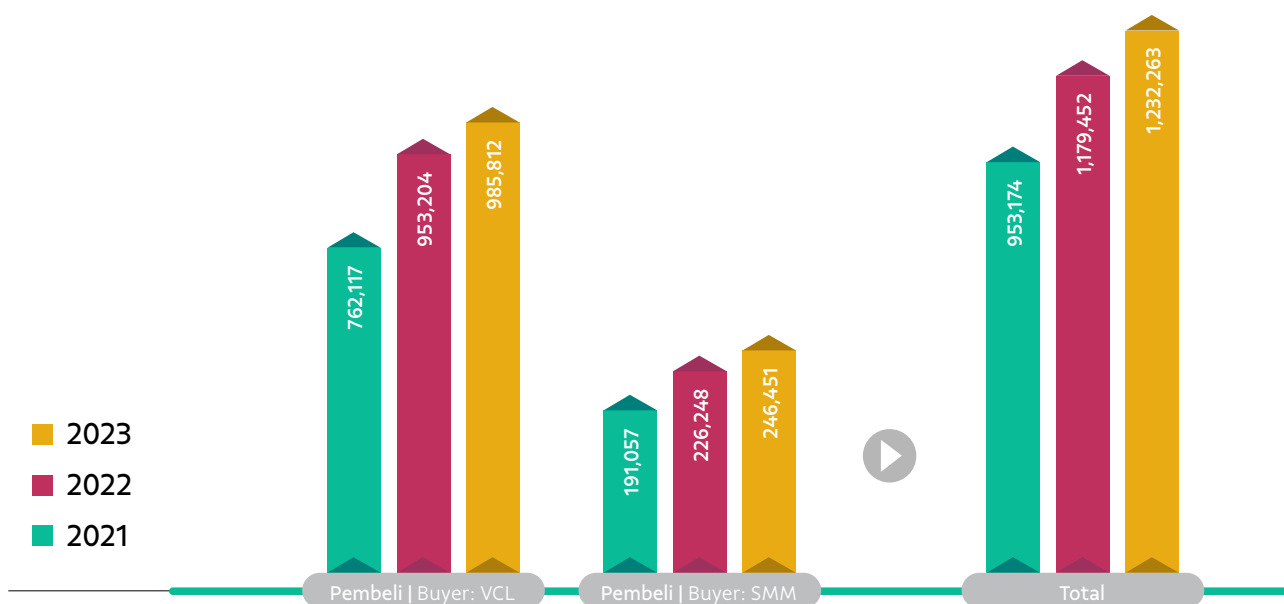
Sampai akhir tahun 2023, realisasi pendapatan PT Vale mencapai AS\$1.232,26 juta, jika dibandingkan realisasi tahun 2022 sebesar AS\$1.179,45 juta, angka ini mengalami kenaikan sejumlah AS\$52,81 juta atau 4,48%. Terjadinya kenaikan ini disebabkan oleh meningkatnya volume penjualan. Secara keseluruhan, Pendapatan Usaha Perseroan bersumber dari hasil penjualan nikel matte.

Until the end of 2023, PT Vale's revenue realization reached US\$1,232.26 million. Compared to US\$1,179.45 million realized in 2022, this figure increased by US\$52.81 million or 4.48%. This rise was due to the increase in sales volume. Overall, the Company's operating income is sourced from the sale of nickel matte.

Realisasi Pendapatan Usaha Tahun 2023 dan Perbandingan dengan Periode Sebelumnya (Ribuan AS\$)
 Operating Revenue in 2023 and Comparison with the Previous Period (Thousands of US\$)

Pembeli Buyer	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
VCL	985,812	953,204	762,117	32,608	3.42	191,087	25.07
SMM	246,451	226,248	191,057	20,203	8.93	35,191	18.42
Total	1,232,263	1,179,452	953,174	52,811	4.48	226,278	23.74

Grafis Realisasi Pendapatan Usaha Tahun 2023 dan Perbandingan dengan Periode Sebelumnya (Ribuan AS\$)
 Graphic of Realization of Revenue in 2023 and Comparison with the Previous Period (Thousands of US\$)



Profitabilitas Segmen Usaha Penambangan dan Pengolahan Nikel

Nickel Mining and Processing Business Segment Profitability

Pada tahun 2023, realisasi perolehan Laba Bruto dari segmen usaha penambangan dan pengolahan nikel adalah sejumlah AS\$347,02 juta, terjadi kenaikan AS\$33,46 juta, atau 10,67% jika dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$313,57 juta.

Realisasi perolehan Laba Usaha dari segmen usaha penambangan dan pengolahan nikel di tahun 2023 adalah sejumlah AS\$302,43 juta. Angka ini mengalami kenaikan sejumlah AS\$30,40 juta atau 11,17% dibandingkan tahun 2022 sejumlah AS\$272,03 juta.

In 2023, the realization of Gross Profit from the nickel mining and processing business segment amounted to US\$347.02 million, increasing by US\$33.46 million, or 10.67%, compared to US\$313.57 million in 2022.

Realized operating profit from the nickel mining and processing business segment in 2023 was US\$302.43 million. This figure increased by US\$30.40 million or 11.17% compared to US\$272.03 million in 2022.

Profitabilitas Tahun 2023 dan Perbandingan Periode Sebelumnya (Ribuan AS\$)
 Profitability in 2023 and Comparison with the Previous Period (Thousands of US\$)

Profitabilitas Profitability	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Pendapatan Revenue	1,232,263	1,179,452	953,174	52,811	4.48	226,278	23.74
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	(885,240)	(865,885)	(704,323)	(19,355)	2.24	(161,562)	22.94
Laba Bruto Gross Profit	347,023	313,567	248,851	33,456	10.67	64,716	26.01
Beban Usaha Operating Expense	(22,155)	(19,734)	(17,691)	(2,421)	12.27	(2,043)	11.55
Pendapatan Lainnya Other Income	823	1,289	2,614	(466)	(36.15)	(1,325)	(50.69)
Beban Lainnya Other Expenses	(23,533)	(23,093)	(10,750)	(440)	1.91	(12,343)	114.82
Laba Usaha Operating Profit	302,158	272,029	223,024	30,129	11.08	49,005	21.97

Strategi Pengembangan Segmen Operasi Pertambangan dan Produksi
Mining Operations and Production Segment Development Strategy

1	Pemeliharaan: Integritas Aset dan Ketaatan Pemeliharaan Maintenance: Asset Integrity and Maintenance Compliance	a. Menyelesaikan seluruh proses pemeliharaan tahun 2022, termasuk pembangunan kembali tanur listrik 4; b. Penerapan integrasi dan penyelarasan fungsi rantai pasok dengan program pemeliharaan. a. Complete the whole maintenance process in 2022, including electric furnace 4 rebuild; b. Integrate and align the supply chain function with maintenance programs.
---	--	---

Strategi Pengembangan Segmen Operasi Pertambangan dan Produksi
Mining Operations and Production Segment Development Strategy

2	Obsesi pada Risiko dan Keselamatan Obsession with Risk and Safety	<ul style="list-style-type: none"> a. Menyelesaikan HIRA dan penerapan pengendalian krisis; b. Penerapan Process Safety Management (PSM); c. Peningkatan pelaporan N3 & Pelepasan HiPO Non-energi; d. Penegakan Golden Rules, INS003 dan CAR/MHS; e. Penerapan panduan terstruktur berbasis kepemimpinan Gemba; f. Persiapan untuk pusat operasi terintegrasi (IOC); g. Melaksanakan program kesehatan dan kesejahteraan. <ul style="list-style-type: none"> a. Finalize HIRA and implement crisis control; b. Implement Process Safety Management (PSM); c. Improve N3 reporting & Non-energy HiPO Releases; d. Enforce Golden Rules, INS003 and CAR/MHS; e. Implement Gemba leadership-based structured guidelines; f. Prepare for integrated operations center (IOC); g. Implement health and welfare programs.
3	Orang: Kesiapan Transformasi Budaya People: Cultural Transformation Readiness	<ul style="list-style-type: none"> a. Menuntaskan perencanaan suksesi; b. Penerapan panutan dan pelatihan IMPACT; c. Penerapan pelatihan penyelia; d. Pelaksanaan pelatihan pekerja unggul; e. Kesiapan untuk keberagaman dan inklusi; f. Penerapan program untuk penanganan isu-isu kinerja; g. Pengembangan kematangan Vale Production System (VPS); h. Penyiapan SDM untuk proyek pengembangan. <ul style="list-style-type: none"> a. Complete succession planning; b. Appoint IMPACT role models, and conduct training; c. Complete supervisor training; d. Implement superior employee training; e. Prepare for diversity and inclusion; f. Complete programs for address performance issues; g. Develop Vale Production System (VPS) maturity; h. Human Resources readiness for development projects.
4	Keberlanjutan: Karbon Netral dan Kontribusi Sosial Ekonomi Sustainability: Carbon Neutrality and Socio-Economic Contribution	<ul style="list-style-type: none"> a. Memenuhi kepatuhan pengelolaan lingkungan; b. PROPER Hijau, audit kepatuhan, target emisi dan sistem pemantauan; c. Melaksanakan penanaman di luar wilayah operasi; d. Menyusun peta jalan menuju reduksi karbon; e. Melaksanakan agenda sosial: pemukiman kembali masyarakat adat Dongi dan penyelesaian perambahan lahan. <ul style="list-style-type: none"> a. Deliver environmental management compliance; b. Green PROPER, compliance audits, emission targets and monitoring systems; c. Carry out planting outside the operational areas; d. Develop a carbon reduction road map; e. Implement the social agenda: resettlement of indigenous Dongi people and completion of land encroachment.

Strategi Terkait Manajemen Energi, Lingkungan, dan Keamanan Bendungan Strategy Related to Energy, Environment, and Dam Safety Management

Energi Energy

1. Memusatkan ruang kontrol utilitas dan mengoperasikan pembangkit listrik tenaga air secara jarak jauh dari pabrik.
2. Mengembangkan peta jalan energi untuk kebutuhan masa depan yang berfokus pada sumber energi terbarukan.
3. Mengimplementasikan program konservasi energi untuk mengoptimalkan penggunaan energi terbarukan dari pembangkit listrik tenaga air

1. Centralize Utilities Control Room and operate hydroelectric plants remotely from plant site.
2. Develop an energy road map for future requirements focusing on renewable energy sources.
3. Implement energy conservation programs to optimize use of green energy from hydroelectric plants.

Lingkungan Environment

1. Pengembangan sistem manajemen lingkungan yang handal melalui sistem pemantauan *online* yang terintegrasi.
2. Menyelesaikan studi keanekaragaman hayati sebagai dasar untuk pengembangan di masa depan.
3. Penyesuaian pemahaman dengan program manajemen energi untuk mengurangi emisi Gas Rumah Kaca (GRK).

1. Develop a robust environmental management system through an integrated online monitoring system.
2. Complete biodiversity study as baseline for future development. 3. Align the energy management program to reduce GreenHouse Gas (GHG) emission.

Manajemen Keamanan Bendungan Dam Safety Management

Menerapkan sistem pemantauan robotik untuk ketiga bendungan guna menyediakan data yang andal dan aktual untuk memantau integritas bendungan.

Implement robotic monitoring systems for all three hydro dams to provide more reliable and real data for monitoring the integrity of the dams.

VPS

Manfaat:

1. Operasi yang aman dan bertanggung jawab terhadap lingkungan, jaminan pada integritas aset dan karyawan.
2. Memperkuat budaya organisasi PT Vale melalui pengembangan sumber daya manusia, standardisasi praktik terbaik, disiplin operasional, dan kepatuhan terhadap rutinitas.

Benefits:

1. Safe and environmentally responsible operations, guarantees the integrity of assets and employees.
2. Strengthened PT Vale's organizational culture through human resource development, standardized best practices, operational discipline, and compliance with routines.

Strategi Terkait Manajemen Energi, Lingkungan, dan Keamanan Bendungan Strategy Related to Energy, Environment, and Dam Safety Management

Floor Development Management System (FMDS)

Perangkat VPS untuk menerjemahkan target menjadi KPI, memantau kinerja, mengungkap masalah, menangani penyimpangan, dan meningkatkan kinerja.

Perangkat:

- Karyawan, EHS-C, kualitas, produktivitas, biaya Metode:
- Pertemuan periodik
- Manfaat:
- Pelibatan karyawan pada pencapaian target.
- Pengembangan karyawan dalam pemecahan masalah.

VPS tools to translate targets into KPIs, monitoring performance, uncovering problems, dealing with irregularities, and improving performance.

Tools:

- People, EHS-C, quality, productivity, costs. Method:
- Periodic meetings
- Benefits:
- Employees' involvement in achieving targets.
- Employees' problem solving development.

Program Pembinaan Housekeeping Program

Membuat referensi pada ruang kerja untuk membedakan kondisi abnormal dengan kondisi normal, sehingga memungkinkan karyawan secara visual mengenali setiap keadaan dan pemborosan yang tidak diinginkan di ruang kerja.

Creates references in the work posts to differentiate abnormal conditions from normal conditions, so that employees can visually recognize undesirable conditions and waste in the world posts.

Tinjauan Kinerja Keuangan Perusahaan Company Financial Performance Overview

Informasi yang berasal dari Laporan Keuangan Konsolidasian PT Vale dan Entitas Anaknya digunakan sebagai dasar dalam melakukan Tinjauan Kinerja Keuangan Perusahaan. Laporan pada 31 Desember 2023 telah diaudit Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (anggota dari PricewaterhouseCoopers), dan disusun sesuai Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Laporan memperoleh opini "Wajar tanpa Pengecualian" dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Perseroan dan Entitas Anaknya tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Information derived from the Consolidated Financial Statements of PT Vale and its Subsidiaries is used as a basis for conducting the Company's Financial Performance Review. The report as of December 31, 2023 has been audited by the Public Accounting Firm (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (a member of PricewaterhouseCoopers), and prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. The report obtained the opinion of "Unqualified" in all material respects, the consolidated financial position of the Company and its Subsidiaries as of December 31, 2023, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Penjelasan dalam catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan sehingga keberadaannya penting untuk mendukung informasi yang akan disampaikan. Bahasan dan analisis mengenai kondisi keuangan Perseroan disajikan dalam bagaian–bagian sebagai berikut:

1. Kinerja Posisi Keuangan Konsolidasian;
2. Kinerja Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian;
3. Kinerja Arus Kas Konsolidasi; dan
4. Kinerja Rasio Keuangan.

Beberapa faktor yang memengaruhi kegiatan usaha Perseroan pada tahun 2023 di antaranya adalah sebagai berikut:

» Fluktuasi harga nikel global

Beberapa faktor seperti tingkat permintaan dan ketersediaan pasokan dapat menimbulkan sentimen positif maupun negatif terhadap harga nikel di pasar global yang memberikan pengaruh pada pendapatan Perseroan. Rerata harga LME nikel mengalami penurunan dari tahun 2022 sebesar AS\$26.142 per ton menjadi AS\$21.482 per ton di tahun 2023.

» Fluktuasi harga bahan bakar

Harga rata-rata High Sulphur Fuel Oil (HSFO) dan batubara di tahun 2023 lebih rendah masing–masing sebesar 4,1% dan 19,6% dibandingkan tahun 2022. Sementara harga rata-rata High Speed Diesel (HSD) di tahun 2023 lebih tinggi sebesar 6,2% dibanding tahun 2022. Perseroan tidak dapat mengendalikan bahan bakar yang menjadi komponen terbesar dalam biaya produksi sehingga Perseroan berupaya untuk melakukan efisiensi penggunaan bahan bakar.

» Kebijakan Pemerintah dan perubahan peraturan perundang–undangan

Tata kelola sektor pertambangan mineral dan batubara melalui pemberlakuan kebijakan dan peraturan baru yang dilakukan Pemerintah dapat memengaruhi operasional Perseroan.

» Fluktuasi nilai tukar mata uang asing

Kondisi wilayah operasional Perseroan yang berada di Indonesia dan menggunakan mata uang Rupiah terpengaruh atas penguatan dolar AS sehingga akan memberikan dampak pada kondisi keuangan Perseroan. Di tahun 2023, nilai tukar terendah untuk satu dolar AS terhadap Rupiah adalah Rp15.946 dan nilai tukar tertinggi Rp15.526.

The explanation in the notes to the Consolidated Financial Statements is an integral part of the Annual Report and its existence is important to support the information to be presented. Discussion and analysis of the Company's financial condition is presented in the following sections:

1. Consolidated Financial Position Performance;
2. Consolidated Profit and Loss and Other Comprehensive Income;
3. Consolidated Cash Flow Performance; and
4. Financial Ratio Performance.

Some of the factors that affect the Company's business activities in 2023 include the following:

» Fluctuations in global nickel prices

The level of demand and availability of supply, among the reasons, may cause positive or negative sentiment towards the price of nickel in the global market, which then affects the Company's revenue. The average LME nickel price has decreased from US\$26,142 per ton in 2022 to US\$21,482 per ton in 2023.

» Fuel price fluctuations

The average price of High Sulphur Fuel Oil (HSFO) and coal in 2023 was lower by 4.1% and 19.6% respectively compared to 2022. On the contrary, the average price of High Speed Diesel (HSD) in 2023 was higher by 6.2% compared to 2022. The Company could not control fuel, which was the largest component of production costs, so the Company strove to make efficient use of fuel.

» Government policies and changes in laws and regulations

The governance of the mineral and coal mining sector through the enactment of new policies and regulations by the Government may affect the Company's operations.

» Foreign exchange rate fluctuations

The condition of the Company's operational areas in Indonesia and the use of the Rupiah currency, which is affected by the strengthening of the US dollar will impact the Company's financial condition. In 2023, the lowest and highest exchange rates for one US dollar against the Rupiah were Rp15,946 and Rp15,526 respectively.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Report of Consolidated Financial Position

Per 31 Desember 2023, Perseroan mencatat posisi keuangan konsolidasian mengalami kenaikan 10% pada bagian Jumlah Aset dibandingkan dengan periode sebelumnya. Selain itu, terjadi kenaikan 19% pada Jumlah Liabilitas dan kenaikan 9% pada Jumlah Ekuitas.

As of December 31, 2023, the Company's consolidated financial position recorded a 10% increase in Total Assets compared to the previous period. In addition, there was a 19% increase in Total Liabilities and a 9% increase in Total Equity.

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Aset Lancar Current Assets	1,033,119	989,802	836,576	43,317	4.38	153,226	18.32
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	1,892,880	1,668,314	1,636,252	224,566	13.46	32,062	1.96
Jumlah Aset Total Assets	2,925,999	2,658,116	2,472,828	267,883	10.08	185,288	7.49
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	216,727	175,039	168,430	41,688	23.82	6,609	3.92
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	144,735	128,297	149,937	16,438	12.81	(21,640)	(14.43)
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	361,462	303,336	318,367	58,126	19.16	(15,031)	(4.72)
Jumlah Ekuitas Total Equity	2,564,537	2,354,780	2,154,461	209,757	8.91	200,319	9.30
Jumlah Liabilitas & Ekuitas Total Liabilities & Equity	2,925,999	2,658,116	2,472,828	267,883	10.08	185,288	7.49

Keterangan: Nominal dalam ribuan AS\$
Notes: Nominal in thousands US\$

Aset

Assets

Per 31 Desember 2023, terjadi kenaikan nilai Total Aset Perseroan jika dibandingkan dengan tahun 2022 yang disebabkan oleh kenaikan Aset Lancar maupun Aset Tidak Lancar. Selama tahun 2023, Aset Lancar dan Aset Tidak Lancar terhadap Total Aset memiliki proporsi masing-masing 35,31% dan 64,69%.

As of December 31, 2023, there was an increase in the value of the Company's Total Assets when compared to 2022 due to an increase in both Current Assets and Non-Current Assets. During 2023, Current Assets and Non-Current Assets to Total Assets had a proportion of 35.31% and 64.69% respectively.

Aset (dalam ribuan AS\$)

Assets (in thousands US\$)

Aset Assets	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Aset Lancar Current Assets	1,033,119	989,802	836,576	43,317	4.38	153,226	18.32
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	1,892,880	1,668,314	1,636,252	224,566	13.46	32,062	1.96
Jumlah Aset Total Assets	2,925,999	2,658,116	2,472,828	267,883	10.08	185,288	7.49

Komposisi Aset

Assets Composition

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)
Aset Lancar Current Assets	1,033,119	35.31	989,802	37.24	836,576	33.83
Aset Tidak Lancar Non-current Assets	1,892,880	64.69	1,668,314	62.76	1,636,252	66.17
Jumlah Aset Total Assets	2,925,999	100.00	2,658,116	100.00	2,472,828	100.00

Keterangan: Nominal dalam ribuan AS\$
Notes: Nominal in thousands US\$

Aset Lancar

Current Assets

Per 31 Desember 2023, Aset Lancar yang Perseroan miliki adalah sejumlah AS\$1.033,12 juta. Terdapat kenaikan sejumlah AS\$43,32 juta, atau 4% jika dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$989,80 juta.

As of December 31, 2023, the Company's Current Assets amounted to US\$1,033.12 million. There was an increase of US\$43.32 million, or 4% compared to US\$989.80 million in 2022.

Aset Lancar (dalam ribuan AS\$)

Current Assets (In thousands US\$)

Aset Lancar Current Assets	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	698,795	634,042	508,327	64,753	10.21	125,715	24.73
Piutang Usaha Pihak-pihak Berelasi Trade Receivables Related Parties	101,813	141,377	101,987	(39,564)	(27.98)	39,390	38.62
Persediaan Inventories	155,946	155,753	162,023	193	0.12	(6,270)	(3.87)
Pajak Dibayar Di Muka Prepaid Taxes	64,599	48,723	58,148	15,876	32.58	(9,425)	(16.21)
Biaya Dibayar Di Muka dan Uang Muka Prepayments and Advances	6,056	4,444	3,521	1,612	36.27	923	26.21
Aset Keuangan Lancar Lainnya Other Current Financial Assets	5,910	5,463	2,570	447	8.18	2,893	112.57
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	1,033,119	989,802	836,576	43,317	4.38	153,226	18.32

Komposisi Aset Lancar (dalam ribuan AS\$)
Current Assets Composition (in thousands US\$)

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition	Nominal	Komposisi Composition
				(%)		(%)
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	698,795	67.64	634,042	64.06	508,327	60.76
Piutang Usaha Pihak- pihak Berelasi Trade Receivables Related Parties	101,813	9.85	141,377	14.28	101,987	12.19
Persediaan Inventories	155,946	15.09	155,753	15.74	162,023	19.37
Pajak Dibayar di Muka Prepaid Taxes	64,599	6.25	48,723	4.92	58,148	6.95
Biaya Dibayar di Muka dan Uang Muka Prepayments and Advances	6,056	0.59	4,444	0.45	3,521	0.42
Aset Keuangan Lancar Lainnya Other Current Financial Assets	5,910	0.57	5,463	0.55	2,570	0.31
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	1,033,119	100.00	989,802	100.00	836,576	100.00

» Kas dan Setara Kas

Sampai dengan akhir tahun 2023, nilai Kas dan Setara Kas adalah sejumlah AS\$698,80 juta. Akun Kas dan Setara Kas mencakup Kas di Bank dan Deposito Berjangka. Terjadi kenaikan sejumlah AS\$64,75 juta, atau 10,21% jika dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$634,04 juta. Kenaikan tersebut terutama disebabkan oleh kas bersih yang dihasilkan dari aktivitas operasi, yang diimbangi dengan arus kas yang digunakan untuk aktivitas investasi dan pendanaan.

» Cash and Cash Equivalents

As of the end of 2023, the value of Cash and Cash Equivalents was US\$698.80 million. The Cash and Cash Equivalents account includes Cash at Bank and Time Deposits. There was an increase of US\$64.75 million, or 10.21% when compared to 2022 which amounted to US\$634.04 million. The increase was mainly due to net cash generated from operating activities, partially offset by cash flows used for investing and financing activities.

Kas dan Setara Kas (dalam ribuan AS\$)
Cash and Cash Equivalent (In thousands US\$)

No.	Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalent	2023	2022	2021	1:2		2:3	
		1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
1	Kas di Bank Cash in Banks							
	Rp	15,445	14,710	34,664	735	5.00	(19,954)	(57.56)
	AS\$ US\$	150,940	99,502	212,290	51,438	51.70	(112,788)	(53.13)
	Jumlah Kas di Bank Total Cash in Banks	166,385	114,212	246,954	52,173	45.68	(132,742)	(53.75)
2	Deposito Berjangka Time Deposits							
	Rp	32,395	41,700	34,996	(9,305)	(22.31)	6,704	19.16
	AS\$ US\$	500,015	478,130	226,377	21,885	4.58	251,753	111.21
	Jumlah Deposito Berjangka Total Time Deposits	532,410	519,830	261,373	12,580	2.42	258,457	98.88
3	Jumlah Total	698,795	634,042	508,327	64,753	10.21	125,715	24.73

Komposisi Kas dan Setara Kas
Cash and Cash Equivalent Composition

No.	Uraian Description	2023		2022		2021	
		Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition	Nominal	Komposisi Composition
					(%)		(%)
1	Kas di Bank Cash in Banks						
	Rp	15,445	2.21	14,710	2.32	34,664	6.82
	AS\$ US\$	150,940	21.60	99,502	15.69	212,290	41.76
	Jumlah Kas di Bank Total Cash in Banks	166,385	23.81	114,212	18.01	246,954	48.58
2	Deposito Berjangka Time Deposits						
	Rp	32,395	4.64	41,700	6.58	34,996	6.88
	AS\$ US\$	500,015	71.55	478,130	75.41	226,377	44.53
	Jumlah Deposito Berjangka Total Time Deposits	532,410	76.19	519,830	81.99	261,373	51.42
3	Jumlah Total	698,795	100.00	634,042	100	508,327	100

» Piutang Usaha Pihak-pihak Berelasi

Pada tahun 2023, saldo Piutang Usaha Pihak-pihak Berelasi adalah sejumlah AS\$101,81 juta. Angka ini menunjukkan penurunan sejumlah 27,98%, atau AS\$39,56 juta jika dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$141,38 juta. Hal ini disebabkan oleh harga penjualan rata-rata yang lebih rendah.

Pihak-pihak yang berelasi dalam hal ini adalah VCL dan SMM yang menjadi bagian dari pemegang saham PT Vale. Perseroan melakukan perjanjian penjualan jangka panjang terkait seluruh produksi nikel dalam matte kepada pihak-pihak tersebut. Dengan demikian, semua Piutang Usaha Perseroan berkaitan dengan VCL dan SMM. Keduanya memiliki riwayat pembayaran yang sesuai dengan perjanjian dan selama periode pelaporan tidak terjadi kegagalan terkait pembayaran piutang.

» Persediaan Bersih

Sampai dengan akhir tahun 2023, Perseroan mencatat adanya kenaikan dari nilai Persediaan Bersih jika dibandingkan dengan tahun 2022. Saldo Persediaan pada tahun 2023 di antaranya mencakup sebagai berikut:

1. Persediaan nikel dalam proses sebesar AS\$26,40 juta;
2. Persediaan barang jadi nikel matte sebesar AS\$22,13 juta;
3. Persediaan bahan pembantu sebesar AS\$110,33 juta.

Terdapat beberapa risiko yang dapat memungkinkan adanya risiko kerugian atau kerusakan terhadap persediaan di antaranya yaitu risiko industri, termasuk gempa bumi, kebakaran, kerusakan mekanis atau elektrik, serta gangguan usaha lainnya. Untuk itu, Perseroan melakukan salah satu tindakan proteksi yaitu pertanggungan asuransi yang dianggap dapat menutup kerugian yang sekiranya ditimbulkan oleh risiko-risiko tersebut.

» Pajak Dibayar di Muka

Selama tahun 2023, terjadi kenaikan 32,58% terkait nilai Pajak Dibayar di Muka jika dibandingkan dengan periode sebelumnya. Kenaikan ini terjadi karena reklasifikasi berbagai piutang pajak dari aset tidak lancar ke aset lancar.

» Trade Receivables-Related Parties

In 2023, the balance of Accounts Receivable from Related Parties amounted to US\$101.81 million. This figure shows a 27.98% decrease, or US\$39.56 million, compared to US\$141.38 million in 2022. This was due to lower average selling prices.

VCL and SMM, the related parties, are a part of PT Vale's shareholders. The Company entered into long-term sales agreements related to all nickel in matte production to these parties. As such, all of the Company's Accounts Receivable are related to VCL and SMM. Both companies have a history of payments in accordance with the agreement; and during the reporting period there were no failures related to payment of receivables.

» Net Inventory

Until the end of 2023, the Company recorded an increase in the value of Net Inventories compared to 2022. Inventory balances in 2023 included the following:

1. In-process nickel inventory of US\$26.40 million;
2. Nickel matte finished goods inventory of US\$22.13 million;
3. Inventory of auxiliary materials amounting to US\$110.33 million.

There are several risks that can allow the risk of loss or damage to inventories, including industrial risks, including earthquakes, fires, mechanical or electrical breakdowns, and other business interruptions. For this reason, the Company takes one of the protective measures, namely insurance coverage which is considered to cover losses that may be caused by these risks.

» Prepaid Taxes

During 2023, there was a 32.58% increase in the value of Prepaid Taxes compared to the previous period. This increase occurred due to the reclassification of various tax receivables from non-current assets to current assets.

Pajak Dibayar di Muka (dalam ribuan AS\$)
Prepaid Taxes (In thousands US\$)

Pajak Dibayar di Muka Prepaid Taxes	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Pajak Penghasilan Badan Corporate Income Tax	-	-	-	-	-	-	-
Pajak Lainnya Other Taxes	64,599	48,723	58,148	15,876	32.58	(9,425)	(16.21)
Jumlah Total	64,599	48,723	58,148	15,876	32.58	(9,425)	(16.21)

Komposisi Pajak Dibayar di Muka
Prepaid Taxes Composition

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition	Nominal	Komposisi Composition
				(%)		(%)
Pajak Penghasilan Badan Corporate Income Tax	-	-	-	-	-	-
Pajak Lainnya Other Taxes	64,599	100.00	48,723	100.00	58,148	100.00
Jumlah Total	64,599	100.00	48,723	100.00	58,148	100.00

Keterangan: Nominal dalam ribuan AS\$
Notes: Nominal in thousands US\$

» Biaya Dibayar di Muka dan Uang Muka

Pada tahun 2023, nilai Saldo Biaya Dibayar di Muka dan Uang Muka mengalami kenaikan sejumlah AS\$6.056 ribu, atau 36,27% jika dibandingkan dengan periode sebelumnya. Kenaikan ini antara lain disebabkan oleh Asuransi Dibayar di Muka yang lebih tinggi serta Uang Muka ke Pemasok, masing-masing sebesar AS\$0,8 juta.

Perseroan menggunakan metode garis lurus selama masa manfaat untuk menentukan Biaya Dibayar di Muka yang dibebankan pada laba rugi. Kemudian, Uang Muka merupakan pembayaran di muka kepada pemasok yang secara proporsional dibebankan pada laba rugi sesuai dengan pembelian dan kesepakatan dengan pemasok.

» Prepayments and Advances

In 2023, the balance of Prepaid Expenses and Advances increased by US\$6,056 thousand, or 36.27% compared to the previous period. This increase was partly due to higher Prepaid Insurance and Advances to Suppliers, each amounting to US\$0.8 million.

The Company uses a straight-line method over the useful life to determine Prepaid Expenses which are charged to profit or loss. Advances represent prepayments to suppliers which are proportionately charged to profit or loss in accordance with purchases and agreements with suppliers.

Biaya Dibayar di Muka dan Uang Muka (dalam ribuan AS\$)
Prepaid Expenses and Advances (In thousands US\$)

Biaya Dibayar di Muka dan Uang Muka Prepaid Expenses and Advances	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Asuransi Dibayar di Muka Prepaid Insurance	2,847	2,061	2,903	786	38.14	(842)	(29.00)
Uang Muka ke Pemasok Advances to Vendors	3,158	2,334	460	824	35.30	1,874	407.39
Lainnya Others	51	49	158	2	4.08	(109)	(68.99)
Jumlah Total	6,056	4,444	3,521	1,612	36.27	923	26.21

Komposisi Biaya Dibayar Di Muka dan Uang Muka
Prepaid Expenses and Advances Composition

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)
Asuransi Dibayar di Muka Prepaid Insurance	2,847	47.01	2,061	46.38	2,903	84.25
Uang Muka ke Pemasok Advances to Vendors	3,158	52.15	2,334	52.52	460	13.06
Lainnya Others	51	0.84	49	1.10%	158	4.49
Jumlah Total	6,056	100.00	4,444	100	3,521	100

Keterangan: Nominal dalam ribuan AS\$
Notes: Nominal in thousands US\$

» Aset Keuangan Lancar Lain

Sampai dengan tahun 2023, terjadi kenaikan 8% terkait Aset Keuangan Lancar Lain jika dibandingkan dengan tahun 2022. Dalam hal ini, kenaikan Aset Keuangan Lancar Lain memiliki pengaruh terhadap kenaikan Aset Lancar.

» Other Current Financial Assets

Up to 2023, there was an 8% increase in Other Current Financial Assets compared to 2022. In this case, the increase in Other Current Financial Assets affected the increase in Current Assets.

Aset Tidak Lancar

Non-Current Assets

Pada akhir tahun 2023, jumlah Aset Tidak Lancar adalah AS\$1,89 miliar. Jika dibandingkan dengan tahun 2022 yang sejumlah AS\$1,67 miliar maka terdapat kenaikan AS\$224,57 juta, atau 13%.

At the end of 2023, Non-Current Assets totaled US\$1.89 billion. When compared to 2022 which amounted to US\$1.67 billion, there was an increase of US\$224.57 million, or 13%.

Aset Tidak Lancar (dalam ribuan AS\$) Non-Current Assets (In thousands US\$)

Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Kas yang Dibatasi Penggunaannya Restricted Cash	103,857	73,044	49,869	30,813	42.18	23,175	46.47
Pajak Dibayar di Muka Prepaid Taxes	51,513	41,802	62,928	9,711	23.23	(21,126)	(33.57)
Piutang Non-Usaha Pihak-pihak Berelasi Non-Trade Receivables – Related Parties	-	-	-	-	-	-	-
Investasi pada Entitas Asosiasi Investment in Associated Entities	12,410	-	-	12,410	100.00	-	-
Aset Derivatif Derivative Assets	24,690	-	-	24,690	100.00	-	-
Aset Tetap Fixed Assets	1,695,531	1,549,857	1,518,963	145,674	9.40	30,894	2.03
Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya Other Non-Current Financial Assets	4,879	3,611	4,492	1,268	35.11	(881)	(19.61)
Jumlah Total	1,892,880	1,668,314	1,636,252	224,566	13.46	32,062	1.96

Komposisi Aset Tidak Lancar
Non-Current Assets Composition

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition	Nominal	Komposisi Composition
				(%)		(%)
Kas yang Dibatasi Penggunaannya Restricted Cash	103,857	5.49	73,044	4.38	49,869	3.05
Pajak Dibayar di Muka Prepaid Taxes	51,513	2.72	41,802	2.51	62,928	3.85
Piutang Non-Usaha Pihak-pihak Berelasi Non-Trade Receivables – Related Parties	-	-	-	-	-	-
Investasi pada Entitas Asosiasi Investment in Associated Entities	12,410	0.66	-	-	-	-
Aset Derivatif Derivative Assets	24,690	1.30	-	-	-	-
Aset Tetap Fixed Assets	1,695,531	89.57	1,549,857	92.90	1,518,963	92.83
Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya Other Non-Current Financial Assets	4,879	0.26	3,611	0.22	4,492	0.27
Jumlah Total	1,892,880	100.00	1,668,314	100.00	1,636,252	100.00

Keterangan: Nominal dalam ribuan AS\$
Notes: Nominal in thousands US\$

Beberapa hal yang memengaruhi perubahan nilai Aset Tidak Lancar adalah sebagai berikut:

» **Kas yang Dibatasi Penggunaannya**

Di tahun 2023, saldo Kas yang Dibatasi Penggunaannya adalah sejumlah AS\$103,86 juta. Terjadi kenaikan sejumlah AS\$30,81 juta, atau 42,18% jika dibandingkan dengan tahun 2022 sejumlah AS\$73,04 juta. Peningkatan tersebut disebabkan oleh penempatan jaminan penutupan tambang tahun 2023 sebesar AS\$20 juta dan jaminan reklamasi untuk wilayah Sorowako dan Pomalaa masing-masing sebesar AS\$6 juta dan AS\$5 juta.

Several factors that influence changes in the value of Non-Current Assets are as follows:

» **Restricted Cash**

In 2023, the balance of Restricted Cash amounted to US\$103.86 million. This represents an increase of US\$30.81 million, or 42.18%, compared to US\$73.04 million in 2022. The increase was due to the placement of mine closure guarantee in 2023 amounting to US\$20 million and reclamation guarantee for Sorowako and Pomalaa area amounting to US\$6 million and US\$5 million respectively.

» Pajak Dibayar di Muka

Terdapat kenaikan Pajak Dibayar di Muka di tahun 2023 jika dibandingkan dengan periode sebelumnya. Hal ini terutama dikarenakan kelebihan pembayaran Pajak Penghasilan Badan tahun 2023 dan PPN bulanan tambahan.

» Piutang Non-Usaha Pihak-pihak Berelasi

Perusahaan tidak mencatat adanya Piutang Non-Usaha Pihak-pihak berelasi pada tahun 2023 disebabkan oleh pelunasan pembayaran pinjaman oleh personel manajemen kunci.

» Investasi pada Entitas Asosiasi

Pada tanggal 9 Maret 2023, Huaqi (Singapore) Pte. Ltd. melakukan penanaman modal pada PT Kolaka Nickel Indonesia (KNI), yang menyebabkan perubahan persentase kepemilikan Perseroan pada KNI yang sebelumnya 100% menjadi 20%. Selanjutnya, pada tanggal 21 Desember 2023, Ford Motor Company melakukan penanaman modal pada KNI yang menyebabkan perubahan persentase kepemilikan Perseroan pada KNI menjadi 18,3%. Dengan demikian, pada tanggal 31 Desember 2023, Perseroan tidak lagi mengendalikan KNI dan mengakui kepemilikan Perseroan atas KNI sebagai investasi pada entitas asosiasi.

» Aset Derivatif

Sejak terjadinya penyertaan modal oleh Huaqi (Singapore) Pte. Ltd. di KNI pada tanggal 9 Maret 2023, Perseroan memiliki hak tambahan partisipasi kepemilikan sampai dengan 30% dalam investasi di KNI dengan harga pelaksanaan berdasarkan formula yang telah ditentukan, yang dapat dilaksanakan sewaktu-waktu dalam periode 60 bulan sejak tanggal penyelesaian mekanikal dari smelter pada proyek HPAL yang dilakukan oleh KNI. Nilai wajar atas hak tambahan partisipasi tersebut diakui oleh Perseroan sebagai aset derivatif sejumlah AS\$24,69 juta pada 31 Desember 2023.

» Aset Tetap Bersih

Sampai akhir tahun 2023, nilai Aset Tetap Bersih mengalami kenaikan sejumlah AS\$145,67 juta, atau 9,40% jika dibandingkan dengan tahun 2022 yang sejumlah AS\$1,55 miliar. Aset Tetap diasuransikan sebesar biaya pengganti untuk mencegah terjadinya risiko kerugian langsung yang disebabkan oleh semua risiko industri, termasuk namun tidak terbatas pada gempa bumi, kebakaran, kerusakan mekanis atau elektrik (termasuk gangguan usaha lainnya). Dengan nilai pertanggungan asuransi Perseroan berharap dapat menutup kerugian yang akan timbul karena risiko-risiko tersebut.

» Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya

Di akhir tahun 2023, terjadi kenaikan 35,11% terkait nilai saldo Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya jika dibandingkan dengan periode sebelumnya. Dalam hal ini, Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya adalah bagian jangka panjang dari pinjaman kepada karyawan.

» Prepaid Taxes

There was an increase in Prepaid Taxes in 2023 when compared to the previous period. This was mainly due to overpayment of 2023 Corporate Income Tax and additional monthly VAT.

» Non-Trade Receivables – Related Parties

The Company did not record any Non-Trade Receivables – Related Parties in 2023 due to the repayment of loans by key management personnels.

» Investment in Associated Entities

On March 9, 2023, Huaqi (Singapore) Pte. Ltd. invested in PT Kolaka Nickel Indonesia (KNI), which resulted in a change in the Company's ownership percentage in KNI from 100% to 20%. Furthermore, on December 21, 2023, Ford Motor Company invested in KNI, changing the Company's ownership percentage in KNI to 18.3%. Therefore, as of December 31, 2023, the Company no longer controls KNI and recognizes the Company's ownership in KNI as an investment in an associate.

» Derivative Assets

Since the capital injection by Huaqi (Singapore) Pte. Ltd. in KNI on March 9, 2023, the Company has an additional participating interest of up to 30% in its investment in KNI at an exercise price based on a predetermined formula, exercisable at any time within 60 months from the date of mechanical completion of the smelter at KNI's HPAL project. The fair value of the additional participating interest is recognized by the Company as a derivative asset of US\$24.69 million as of December 31, 2023.

» Net Fixed Assets

By the end of 2023, the value of Net Fixed Assets increased by US\$145.67 million, or 9.40%, compared to US\$1.55 billion in 2022. Fixed assets are insured at replacement cost to prevent the risk of direct loss caused by all industrial risks, including but not limited to earthquake, fire, mechanical or electrical breakdown (including other business interruption). With the insurance coverage, the Company expects to cover losses that will arise due to these risks.

» Other Non-Current Financial Assets

At the end of 2023, there was a 35.11% increase in the value of the balance of Other Non-Current Financial Assets compared to the previous period. In this case, Other Non-Current Financial Assets are the long-term portion of loans to employees.

Liabilitas

Liabilities

Selama tahun 2023, terjadi kenaikan Jumlah Liabilitas Perseroan sebesar 19,16% dari AS\$303,34 juta menjadi AS\$361,46 juta. Hal ini disebabkan oleh kenaikan Liabilitas Jangka Pendek maupun Liabilitas Jangka Panjang, masing-masing sebesar 23,82% dan 12,81% di banding tahun 2022.

During 2023, there was an increase in the Company's Total Liabilities by 19.16% from US\$303.34 million to US\$361.46 million. This was caused by an increase in Short-Term Liabilities and Long-Term Liabilities, respectively by 23.82% and 12.81% compared to 2022.

Liabilitas (dalam ribuan AS\$)

Liabilities (in thousands US\$)

Liabilitas Liabilities	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	216,727	175,039	168,430	41,688	23.82	6,609	3.92
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	144,735	128,297	149,937	16,438	12.81	(21,640)	(14.43)
Jumlah Total	361,462	303,336	318,367	58,126	19.16	(15,031)	(4.72)

Komposisi Liabilitas

Liabilities Composition

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	216,727	59.96	175,039	57.70	168,430	52.90
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	144,735	40.04	128,297	42.30	149,937	47.10
Jumlah Total	361,462	100.00	303,336	100.00	318,367	100.00

Keterangan: Nominal dalam ribuan AS\$
Notes: Nominal in thousands US\$

» Liabilitas Jangka Pendek

Pada tahun 2023, nilai Liabilitas Jangka Pendek adalah sejumlah AS\$216,73 juta, terdapat kenaikan sejumlah AS\$41,69 juta, atau 24% jika dibandingkan periode sebelumnya yaitu sejumlah AS\$175,04 juta. Terjadinya kenaikan Liabilitas Jangka Pendek dijelaskan lebih rinci sebagai berikut:

» Utang Usaha Pihak-pihak Berelasi

Utang Usaha Pihak-pihak Berelasi mengalami kenaikan sebesar 4,70% atau sejumlah AS\$312 ribu pada tahun 2023.

» Utang Usaha Pihak Ketiga

Sampai dengan 31 Desember 2023, terjadi kenaikan sebesar 21,87%, atau sejumlah AS\$25,22 juta terkait Utang Usaha Pihak Ketiga. Hal ini dikarenakan lebih tingginya utang kepada vendor.

» Utang Pajak

Akun Utang Pajak pada tahun 2023 adalah sejumlah AS\$2,82 juta. Jika dibandingkan dengan tahun 2022 yang sejumlah AS\$2,41 juta mengalami kenaikan sejumlah AS\$414 ribu. Kenaikan ini dikarenakan kenaikan objek pemotongan pajak.

» Liabilitas Sewa

Pengukuran Liabilitas Sewa dilakukan jika di masa depan terdapat perubahan pembayaran sewa yang timbul akibat perubahan suatu indeks atau tingkat. Pada tahun 2023, akun Liabilitas Sewa adalah sejumlah AS\$5,54 juta, terjadi kenaikan sejumlah AS\$3,73 juta atau 205,23% jika dibandingkan tahun 2022 yang sejumlah AS\$1,82 juta.

» Current Liabilities

In 2023, the value of Short-Term Liabilities amounted to US\$216.73 million, an increase of US\$41.69 million, or 24%, compared to the previous period of US\$175.04 million. The increase in Current Liabilities is explained in more detail as follows:

» Trade Payables – Related Parties

Trade Payables – Related Parties increased by 4.70% or US\$312 thousand in 2023.

» Trade Payables – Third Parties

As of December 31, 2023, there was a 21.87% increase, or US\$25.22 million, in Trade Payables – Third Parties. This was due to higher payables to vendors.

» Taxes Payable

The 2023 Tax Payable account amounted to US\$2.82 million. Compared to US\$2.41 million in 2022, there was an increase of US\$414 thousand. This increase was due to an increase in the object of withholding tax.

» Lease Liabilities

Measurement of Lease Liabilities is carried out if there are changes in future lease payments arising from changes in an index or rate. In 2023, the Lease Liabilities account amounted to US\$5.54 million, increasing by US\$3.73 million, or 205.23%, compared to US\$1.82 million in 2022.

Liabilitas Jangka Pendek (dalam ribuan AS\$)

Current Liabilities (In thousands US\$)

Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Utang Usaha Pihak-pihak Berelasi Trade Payables – Related Parties	312	298	135	14	4.70	163	120.74
Utang Usaha Pihak Ketiga Trade Payables – Third Parties	140,515	115,296	122,109	25,219	21.87	(6,813)	(5.58)
Akrua Accruals	33,843	27,772	19,842	6,071	21.86	7,930	39.97

Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek Short-Term Employee Benefit Liabilities	25,070	26,244	21,638	(1,174)	(4.47)	4,606	21.29
Utang Pajak Taxes Payable	2,821	2,407	1,973	414	17.20	434	22.00
Liabilitas Sewa Lease Liabilities	5,543	1,816	1,441	3,727	205.23	375	26.02
Liabilitas Atas Pembayaran Berbasis Saham Share-based Payment Liabilities	110	467	26	(357)	(76.45)	441	1,696.15
Provisi atas Penghentian Pengoperasian Aset Provision for Asset Retirement	6,422	-	-	6,422	-	-	-
Liabilitas Keuangan Jangka Pendek Lainnya Other Current Financial Liabilities	2,091	739	1,256	1,352	182.95	(527)	(41.63)
Jumlah Total	216,727	175,039	168,430	41,688	23.82	6,609	3.92

Komposisi Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities Composition

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition	Nominal	Komposisi Composition
				(%)		(%)
Utang Usaha Pihak-pihak Berelasi Trade Payables – Related Parties	312	0.14	298	0.17	135	0.08
Utang Usaha Pihak Ketiga Trade Payables – Third Parties	140,515	64.84	115,296	65.87	122,109	72.50

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition	Nominal	Komposisi Composition
				(%)		(%)
Akrual Accruals	33,843	15.62	27,772	15.87	19,842	11.78
Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek Short-Term Employee Benefit Liabilities	25,070	11.57	26,244	14.99	21,638	12.85
Utang Pajak Taxes Payable	2,821	1.30	2,407	1.38	1,973	1.17
Liabilitas Sewa Lease Liabilities	5,543	2.56	1,816	1.04	1,441	0.86
Liabilitas atas Pembayaran Berbasis Saham Share-based Payment Liabilities	110	0.05	467	0.27	26	0.02
Provisi atas penghentian pengoperasian aset Provision for asset retirement	6,422	2.96	-	-	-	-
Liabilitas Keuangan Jangka Pendek Lainnya Other Current Financial Liabilities	2,091	0.96	739	0.42	1,266	0.75
Jumlah Total	216,727	100.00	175,039	100.00	168,430	100.00

Keterangan: Nominal dalam ribuan AS\$
Notes: Nominal in thousands US\$

Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities

Di akhir tahun 2023, nilai Liabilitas Jangka Panjang mengalami kenaikan sebesar 13% atau sejumlah AS\$16,44 juta jika dibandingkan dengan periode sebelumnya yaitu sejumlah AS\$128,30 juta. Hal ini terutama dikarenakan kenaikan Liabilitas Imbalan Pascakerja Jangka Panjang.

At the end of 2023, the value of Long-Term Liabilities increased by 13% or US\$16.44 million when compared to the previous period of US\$128.30 million. This was mainly due to the increase in Long-Term Post-employment Benefits Liabilities.

Liabilitas Jangka Panjang (dalam ribuan AS\$)
Non-Current Liabilities (In thousands US\$)

Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Liabilitas Imbalan Pascakerja Jangka Panjang Long-Term Post-employment Benefits Liabilities	39,695	28,457	26,329	11,238	39.49	2,128	8.08
Liabilitas Pajak Tangguhan, Bersih Deferred Tax Liabilities, Net	19,603	24,891	42,810	(5,288)	(21.24)	(17,919)	(41.86)
Liabilitas Sewa Lease Liabilities	3,078	3,918	3,310	(840)	(21.44)	608	18.37
Provisi atas Penghentian Pengoperasian Provision for Asset Retirement	77,482	71,031	77,488	6,451	9.08	(6,457)	(8.33)
Liabilitas Keuangan Tidak Lancar Lainnya Other Non-current Financial Liabilities	4,877	-	-	4,877	100.00	-	-
Jumlah Total	144,735	128,297	149,937	16,438	12.81	(21,640)	(14.43)

Komposisi Liabilitas Jangka Panjang
Non-Current Liabilities Composition

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)
Liabilitas Imbalan Pascakerja Jangka Panjang Long-Term Post-Employment Benefits Liabilities	39,695	27.43	28,457	22.18	26,329	17.56
Liabilitas Pajak Tangguhan Bersih Deferred Tax Liabilities, Net	19,603	13.54	24,891	19.40	42,810	28.55

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)
Liabilitas Sewa Leased Liabilities	3,078	2.13	3,918	3.05	3,310	2.21
Provisi atas Penghentian Pengoperasian Provision for Asset Retirement	77,482	53.53	71,031	55.36	77,488	51.68
Liabilitas Keuangan Tidak Lancar Lainnya Other Non-current Financial Liabilities	4,877	3.37	-	-	-	-
Jumlah Total	144,735	100.00	128,297	100.00	149,937	100.00

Keterangan: Nominal dalam ribuan AS\$
Notes: Nominal in thousands US\$

» Liabilitas Imbalan Pascakerja Jangka Panjang

Berkaitan dengan UU Ketenagakerjaan dan Tunjangan Kesehatan PascaPensiun (PRMC), Perseroan memiliki program pensiun iuran pasti yang dikelola oleh Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK). Dalam hal ini manfaat pensiun masuk ke dalam Liabilitas Imbalan Pascakerja Jangka Panjang. Liabilitas Imbalan Pascakerja pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 dihitung oleh Kantor Konsultan Aktuaria (KKA) Santhi Devi dan Ardianto Handoyo, sebagai aktuaris yang berkualifikasi, pada laporannya tertanggal 22 Januari 2024.

Per 31 Desember 2023, saldo Liabilitas Imbalan Pascakerja Jangka Panjang adalah sejumlah AS\$39,70 juta. Terjadi kenaikan 39,49% atau AS\$11,24 juta jika dibandingkan periode sebelumnya yaitu sejumlah AS\$28,46 juta.

Sejumlah uang Perseroan dikelola oleh pihak ketiga dengan pendekatan Koordinasi Imbalan (COB) yang bertujuan untuk menutup biaya medis bagi peserta program sehingga klaim medis dapat dipertimbangkan dalam perhitungan biaya secara keseluruhan.

» Liabilitas Pajak Tangguhan, Bersih

Nilai saldo Liabilitas Pajak Tangguhan, Bersih mengalami penurunan sebesar 21,24% pada tahun 2023 jika dibandingkan dengan periode sebelumnya. Hal ini terjadi karena perbedaan temporer terutama yang berasal dari transaksi derivatif.

» Long-Term Post-employment Benefits Liabilities

In relation to the Labor Law and Post-retirement Medical Benefits (PRMC), the Company has a defined contribution pension plan managed by the Financial Institution Pension Fund (DPLK). In this case, the pension benefits are included in Long-Term Post-employment Benefits Liabilities. The Post-employment Benefits Liabilities as of December 31, 2023 and December 31, 2022 were calculated by Santhi Devi and Ardianto Handoyo, as qualified actuaries, in their report dated January 22, 2024.

As of December 31, 2023, the balance of Long-Term Post-employment Benefits Liabilities was US\$39.70 million. There was an 39.49% increase, or US\$11.24 million, compared to the previous period of US\$28.46 million.

Some of the Company's money is managed by a third party with a Coordination of Benefits (COB) approach which aims to cover medical costs for program participants so that medical claims can be considered in the overall cost calculation.

» Deferred Tax Liabilities, Net

The balance of Deferred Tax Liabilities, Net decreased by 21.24% in 2023 compared to the previous period. This occurred due to temporary differences mainly from derivative transactions.

» Provisi atas Penghentian Pengoperasian Aset

Pada akhir tahun 2023, Provisi atas Penghentian Pengoperasian Aset adalah sejumlah AS\$77,48 juta. Perseroan memperkirakan terjadinya biaya dari tahun 2045 sampai dengan tahun 2060. Estimasi Provisi dilakukan berdasarkan biaya penutupan menggunakan teknologi dan material yang tersedia sekarang.

Terjadi kenaikan nilai Provisi sebesar 9,08% atau sejumlah AS\$6,45 juta dari tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$71,03 juta. Pencatatan Provisi atas Penghentian Pengoperasian Aset dilakukan dengan tujuan untuk mengakui kewajiban hukum atau konstruktif terkait penghentian penggunaan aset tetap yang berasal dari akuisisi, pembangunan atau pengembangan, dan/atau operasi normal aset tetap.

» Provision for Operational Asset Retirement

At the end of 2023, the Provision for Operational Asset Retirement was US\$77.48 million. The Company expects to incur costs from 2045 to 2060. The Provision is estimated based on closure costs using currently available technology and materials.

The Provision value had a 9.08% increase, or US\$6.45 million, since 2022, which amounted to US\$71.03 million. Provision for Asset Retirement was recorded to recognize legal or constructive obligations related to the retirement of fixed assets resulting from the acquisition, construction or development, and/or normal operation of fixed assets.

Ekuitas Equity

Terdapat kenaikan total Ekuitas Perseroan sejumlah AS\$209,76 juta, atau 9% dari tahun 2022 sejumlah AS\$2,35 miliar menjadi AS\$2,56 miliar di tahun 2023. Hal ini terjadi karena meningkatnya Laba Bersih pada tahun buku 2023.

The Company's total Equity rose by US\$209.76 million, or 9%, from US\$2.35 billion in 2022 to US\$2.56 billion in 2023. This was due to the increase in Net Profit in the 2023 fiscal year.

Ekuitas (dalam ribuan AS\$) Equity (In thousands US\$)

Ekuitas Equity	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Modal Saham Share Capital	136,413	136,413	136,413	-	-	-	-
Tambahan Modal Disetor Additional Paid-in Capital	277,760	277,760	277,760	-	-	-	-
Saldo Laba Retained Earnings							
Dicadangkan Appropriated	27,283	27,283	27,283	-	-	-	-
Belum Dicadangkan Unappropriated	2,123,081	1,913,314	1,712,995	209,767	10.96	200,319	11.69

Ekuitas Equity	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Jumlah Ekuitas yang Didistribusikan Kepada: Total Equity Attributable to:							
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	2,564,537	2,354,770	2,154,451	209,767	8.91	200,319	9.30
Keuntungan Nonpengendali Non-controlling Interests	-	10	10	(10)	(100.00)	-	-
Jumlah Total	2,564,537	2,354,780	2,154,461	209,757	8.91	203,319	9.30

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Statement of Consolidated Profit and Loss and Other Comprehensive Income

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain (dalam ribuan AS\$)
Statement of Profit and Loss and Other Comprehensive Income (in thousands US\$)

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Pendapatan Revenue	1,232,263	1,179,452	953,174	52,881	4.48	226,278	23.74
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	(885,240)	(865,885)	(704,323)	(19,355)	2.24	(161,562)	22.94
Laba Bruto Gross Profit	347,023	313,567	248,851	33,456	10.67	64,716	26.01
Beban Usaha Operating Expenses	(22,155)	(19,734)	(17,691)	(2,421)	12.27	(2,043)	11.55
Pendapatan Lainnya Other Income	823	1,289	2,614	(466)	(36.15)	(1,325)	(50.69)
Beban Lainnya Other Expenses	(23,533)	(23,093)	(10,750)	(440)	1.91	(12,343)	114.82

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Laba Usaha Operating Profit	302,158	272,029	223,024	30,129	11.08	49,005	21.97
Bagian Laba Neto dari Entitas Asosiasi Share of Net Income of Associates	21	-	-	21	100.00	-	-
Keuntungan atas Pengakuan Nilai Wajar Aset Derivatif Gain on Recognition of Fair Value of Derivative Assets	24,690	-	-	24,690	100.00	-	-
Pendapatan/ (Biaya) Keuangan, Bersih Net Finance Income/(Costs)	25,654	3,790	(2,379)	21,864	576.89	6,169	(259.31)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax	352,523	275,819	220,645	76,704	27.81	55,174	25.01
Beban Pajak Penghasilan Income Tax Expense	(78,189)	(75,418)	(54,848)	(2,771)	3.67	(20,570)	37.50
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	274,334	200,401	165,797	73,933	36.89	34,604	20.87
(Kerugian)/ Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive (Loss)/Income	(4,447)	(82)	1,404	(4,365)	5,323.17	(1,486)	(105.84)

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income for the Year	269,887	200,319	167,201	69,568	34.73	33,118	19.81
EBITDA yang Disesuaikan Adjusted EBITDA	499,605	476,967	391,858	22,638	4.75	85,109	21.72

Pendapatan

Revenue



Tahun 2023, Perseroan mencatat Pendapatan sejumlah AS\$1,23 miliar. Jika dibandingkan dengan tahun 2022 yang sejumlah AS\$1,18 miliar, terdapat kenaikan 4% atau sejumlah AS\$52,81 juta. Terjadinya kenaikan ini disebabkan oleh meningkatnya volume penjualan dimana Perseroan mencatat penjualan kepada VCL dan SMM masing-masing sebesar AS\$985,81 juta dan AS\$246,45 juta.

In 2023, the Company's revenue was recorded at US\$1.23 billion. Compared to the US\$1.18 billion in 2022, there was a 4% increase, or US\$52.81 million. This occurred due to the increase in sales volume where the Company recorded sales to VCL and SMM at US\$985.81 million and US\$246.45 million respectively.

Beban Pokok Pendapatan

Cost of Revenue

Sampai dengan akhir tahun 2023, terjadi kenaikan Beban Pokok Pendapatan sejumlah AS\$19,36 juta, atau 2% jika dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$865,88 juta. Kenaikan Beban Pokok Pendapatan dipengaruhi beberapa akun di antaranya sebagai berikut:

By the end of 2023, there was an increase in Cost of Revenue of US\$19.36 million, or 2%, compared to US\$865.88 million in 2022. The increase in Cost of Revenue was influenced by several accounts including the following:

Beban Pokok Pendapatan (dalam ribuan AS\$) Cost of Revenue (In thousands US\$)

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Depresiasi dan Amortisasi Depreciation and Amortization	173,195	164,234	157,306	8,961	5.46	6,928	4.40
Jasa Kontraktor Contractor Services	122,260	119,254	121,379	3,006	2.52	(2,125)	(1.75)
Bahan Pembantu Supplies	121,621	107,446	119,556	14,175	13.19	(12,110)	(10.13)
Bahan Bakar Minyak dan Pelumas Fuels and Lubricants	203,898	180,162	112,834	23,736	13.17	67,328	59.67
Biaya Karyawan Employee Costs	80,714	85,093	78,130	(4,379)	(5.15)	6,963	8.91
Bahan Bakar Batubara Coal	101,759	110,000	59,890	(8,241)	(7.49)	50,110	83.67
Pajak dan Asuransi Taxes and Insurance	38,165	41,885	35,616	(3,720)	(8.88)	6,269	17.60
Royalti Royalties	33,990	35,614	19,187	(1,624)	(4.56)	16,427	85.62

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Lainnya Others	1,450	3,661	6,768	(2,221)	(60.39)	(3,107)	(45.91)
Persediaan Dalam Proses In-process Inventory	8,042	23,388	(8,336)	(15,346)	(65.61)	31,724	(380.57)
Beban Pokok Produksi Cost of Production	885,094	870,737	702,330	14,357	1.65	168,407	23.98
Perubahan Persediaan Barang Finished Goods Inventory Changes	146	(4,852)	1,993	4,998	(103.01)	(6,845)	(343.45)
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	885,240	865,885	704,323	19,355	2.24	161,562	22.94

» Bahan Bakar Minyak dan Pelumas

Persentase konsumsi bahan bakar minyak dan pelumas dari total Beban Pokok Produksi di tahun 2023 lebih tinggi jika dibandingkan dengan tahun 2022. Perubahan persentase ini terjadi dari 20,81% di tahun 2022 menjadi 23,03% di tahun 2023.

1. HSFO

Pabrik pengolahan menggunakan HSFO untuk menjalankan operasinya, selama tahun 2023 biayanya mencapai 67,38% dari total biaya bahan bakar minyak dan pelumas. Persentase ini mengalami penurunan jika dibandingkan tahun 2022 yaitu sebesar 70,53%. Kondisi ini disebabkan oleh menurunnya harga rata-rata HSFO pada tahun 2023.

» Fuel Oil and Lubricants

The percentage of fuel oil and lubricants consumption of the 2023 total Cost of Production was higher than that in 2022. This change is evident from 20.81% in 2022 to 23.03% in 2023.

1. HSFO

The processing plant uses HSFO to run its operations and during 2023, the cost reached 67.38% of the total cost of fuel oil and lubricants. This percentage decreased compared to 2022, which amounted to 70.53%. This condition was due to the decrease in the average price of HSFO in 2023.

Biaya dan Volume Penggunaan HSFO
Cost and Consumption Volume of HSFO

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021	1:2		2:3	
		1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Biaya Cost	Juta AS\$ US\$ Million	137	127	77	10	8.12	50	64.94
Volume Volume	Juta Barel Million Barrels	1.65	1.46	1.29	0.19	12.75	0.17	13.18

Tingkat Konsumsi HSFO Per Ton Nikel dalam Matte
HSFO Consumption Rate Per Ton of Nickel in Matte

2023	2022	2021
23.40	24.43	19.74

2. HSD atau Minyak Diesel

Dalam menjalankan operasional armada tambang dan pembangkit listrik termal Perseroan menggunakan bahan bakar HSD. Penggunaan HSD selama tahun 2023 adalah sebanyak 961,84 liter per ton nikel dalam matte, penggunaan ini turun dibandingkan periode sebelumnya yaitu sebesar 969,30 liter per ton. Biaya pemakaian HSD secara keseluruhan menunjukkan peningkatan dibandingkan tahun 2022 karena rata-rata harga HSD yang lebih tinggi.

2. HSD or Diesel Oil

In operating the mining fleet and thermal power plant, the Company uses HSD fuel. The 2023 HSD usage was 961.84 liters per ton of nickel in matte, pointing a decline compared to the previous period of 969.30 liters per ton. The overall HSD usage cost shows an increase compared to 2022 due to higher average HSD price.

Biaya dan Volume Penggunaan HSD
Cost and Consumption Volume of HSD

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021	1:2		2:3	
		1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Biaya Cost	Juta AS\$ US\$ Million	63	51	33	12	24.09	18	54.55
Volume Volume	Juta Liter Million Liters	68	58	67	10	16.80	(9)	(13.43)

Tingkat Konsumsi HSD Per Ton Nikel dalam Matte
HSD Consumption Rate Per Ton of Nickel in Matte

2023	2022	2021
961.84	969.30	1,017.43

» Depresiasi dan Amortisasi

Terjadi kenaikan 5,46% atau sejumlah AS\$8,96 juta terkait Depresiasi dan Amortisasi di tahun 2023. Kenaikan ini terjadi dari sejumlah AS\$164,23 juta di tahun 2022 menjadi AS\$173,20 juta di tahun 2023.

» Bahan Pembantu

Pada tahun 2023, biaya Bahan Pembantu mengalami kenaikan 13,19% jika dibandingkan dengan periode sebelumnya. Kondisi ini berpengaruh cukup signifikan terhadap total kenaikan Beban Pokok Produksi.

» Biaya Karyawan

Biaya Karyawan di tahun 2023 adalah sejumlah AS\$80,71 juta, angka ini mengalami penurunan sejumlah AS\$4,38 juta jika dibandingkan periode sebelumnya yaitu sejumlah AS\$85,09 juta. Pada tahun 2023, Biaya Karyawan berkontribusi 9,12% terhadap total Beban Pokok Produksi.

» Jasa Kontraktor

Pada tahun 2023, biaya Jasa Kontraktor adalah sejumlah AS\$122,26 juta dan berkontribusi 13,81% terhadap total Beban Pokok Produksi. Persentase ini sedikit lebih tinggi jika dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu sebesar 13,70%. Hal ini disebabkan oleh peningkatan aktivitas pemeliharaan alat tambang dan pabrik.

» Batubara

Penggunaan batubara dilakukan untuk membantu proses pembakaran di tanur pengering dan tanur pereduksi. Pada tahun 2023, biaya batubara lebih rendah sebesar 7,49% dibandingkan periode sebelumnya. Kondisi ini terjadi dikarenakan harga rata-rata batubara yang lebih rendah di tahun 2023 dibandingkan tahun sebelumnya.

Biaya dan Volume Pemakaian Batubara Cost and Volume of Coal Used

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021	1:2		2:3	
		1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Biaya Cost	Juta AS\$ US\$ Million	102	110	60	(8)	(7.49)	50	83.33
Volume Volume	Ton Kering Dry Metric Ton	347,362	292,341	374,937	55,021	18.82	(82,596)	(22.03)

Tingkat Konsumsi Batubara Per Ton Nikel dalam Matte Coal Consumption Rate Per Ton of Nickel in Matte

2023	2022	2021
4.91	4.87	5.73

» Depreciation and Amortization

There was a 5.46% or US\$8.96 million increase in Depreciation and Amortization in 2023. This increase occurred from US\$164.23 million in 2022 to US\$173.20 million in 2023.

» Supplies

In 2023, the cost of auxiliary materials increased by 13.19% compared to the previous period. This condition had a significant effect on the total increase in Cost of Production.

» Employee Costs

Employee Costs in 2023 amounted to US\$80.71 million, showing a US\$4.38 million decrease compared to the previous period of US\$85.09 million. In 2023, Employee Costs contributed 9.12% to total Cost of Production.

» Contractor Services

In 2023, Contractor Services totaled US\$122.26 million and contributed 13.81% to the total Cost of Production. This percentage was slightly higher than 13.70% in 2022. This was due to an increase in mining equipment and plant maintenance activities.

» Coal

Coal is used to assist the combustion process in the dryer kiln and reduction kiln. In 2023, coal costs were 7.49% lower than the previous period. This condition occurred due to the lower average price of coal in 2023 compared to the previous year.

» Pajak dan Asuransi

Kontribusi biaya Pajak dan Asuransi terhadap total Beban Pokok Produksi tahun 2023 adalah sebesar 4,31% atau sejumlah AS\$38,17 juta. Jika dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$41,89 juta, terjadi penurunan 8,88% atau sejumlah AS\$3,72 juta.

» Royalti

Pada tahun 2023, biaya Royalti mencapai AS\$33,99 juta, terjadi penurunan sejumlah AS\$3,72 juta atau 4,56% jika dibandingkan tahun 2022 yaitu sebesar AS\$35,61 juta. Biaya Royalti menyumbang 4,31% dari total Beban Biaya Produksi.

» Lainnya

Terjadi penurunan 60,39% atau sejumlah AS\$2,21 juta terkait biaya Lainnya di tahun 2023 jika dibandingkan dengan periode sebelumnya yaitu sejumlah AS\$3,66 juta.

» Taxes and Insurance

The contribution of Taxes and Insurance costs to total Cost of Production in 2023 was 4.31% or US\$38.17 million. Compared to the figure in 2022 which amounted to US\$41.89 million, there was a decrease of 8.88% or US\$3.72 million.

» Royalties

In 2023, Royalty costs amounted to US\$33.99 million, a decrease of US\$3.72 million or 4.56% when compared to 2022 which amounted to US\$35.61 million. Royalty costs accounted for 4.31% of total Production Costs.

» Others

There was a 60.39% decrease, or US\$2.21 million, related to Other costs in 2023 compared to the previous period, which totaled US\$3.66 million.

Beban Usaha

Operating Expenses

Sampai akhir tahun 2023, terjadi peningkatan Beban Usaha sebesar 12,27% dibandingkan periode sebelumnya. Kondisi ini dikarenakan kenaikan jasa konsultasi.

Until the end of 2023, there was a 12.27% increase in Operating Expenses compared to the previous period. This condition was due to the increasing consultancy services.

Pendapatan Lainnya

Other Income

Terdapat penurunan Pendapatan Lainnya pada tahun 2023 sejumlah AS\$0,47 juta, atau 36,15% dibandingkan tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$1,29 juta. Hal ini disebabkan oleh kerugian penyesuaian translasi mata uang pada tahun 2023.

There was a decrease in Other Income in 2023 of US\$0.47 million, or 36.15% compared to US\$1.29 million in 2022. This was due to the loss of currency translation adjustment in 2023.

Beban Lainnya

Other Expenses

Perseroan mencatat nilai Beban Lainnya yang mencakup biaya pengembangan proyek, beban pajak, rugi pelepasan aset tetap di tahun 2023 lebih tinggi 1,91% dibandingkan periode sebelumnya.

The Company recorded the value of Other Expenses, including project development costs, tax expenses, loss on disposal of fixed assets in 2023, higher by 1.91% compared to the previous period.

Laba Usaha

Operating Profit

Kenaikan sebesar 11,08% terkait perolehan Laba Usaha terjadi di tahun 2023 jika dibandingkan dengan periode sebelumnya. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh peningkatan Pendapatan sebesar AS\$52,81 juta pada tahun 2023.

Operating Profit experienced a 11.08% rise in 2023 compared to the previous period. This increase was mainly due to an increase in Revenue of US\$52.81 million in 2023.

Pendapatan/(Biaya) Keuangan, Bersih

Net Finance Income/(Costs)

Pada tahun 2023 Pendapatan/(Biaya) Keuangan, Bersih mengalami kenaikan dibandingkan dengan tahun 2022. Hal ini terutama karena saldo bank yang lebih tinggi dan kenaikan suku bunga deposito dan giro pada tahun 2023.

In 2023, Net Finance Income/(Costs), Net increased compared to 2022. This was mainly caused by higher bank balances and higher interest rates on deposits and current accounts in 2023.

Laba Tahun Berjalan

Profit for the Year

Pada tahun 2023, Perseroan mencatat peningkatan Laba Tahun Berjalan sejumlah AS\$73,93 juta, atau 36,89% jika dibandingkan dengan tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$200,40 juta.

In 2023, the Company's Profit for the Year increased by US\$73.93 million, or 36.89%, compared to US\$200.40 million in 2022.

Total (Kerugian)/Penghasilan Komprehensif Lain

Total Other Comprehensive (Loss)/Income

Perseroan mencatat Pertumbuhan Komprehensif Lain tahun 2023 mengalami kenaikan dari tahun 2022. Hal tersebut disebabkan oleh peningkatan kerugian yang timbul dari pengukuran ulang aktuarial dari imbalan pascakerja yang diimbangi dengan kenaikan penghasilan dari pajak penghasilan terkait penghasilan komprehensif lain.

The Company's Other Comprehensive Income had a higher record in 2023 than 2022. This occurred because of an increase in loss arising from actuarial remeasurement of post-employment benefits offset by an increase in income from income tax related to other comprehensive income.

EBITDA yang Disesuaikan

Adjusted EBITDA

Penggunaan istilah EBITDA yang Disesuaikan dilakukan untuk menggambarkan pengecualian terhadap biaya yang tidak berulang dan tidak dapat dianggap sebagai pengganti Laba Operasional atau sebagai acuan yang lebih baik dalam mengukur likuiditas dibanding Arus Kas Operasional yang dihitung sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia. Perhitungan EBITDA dilakukan berdasarkan Laba Sebelum Pajak Penghasilan ditambah Biaya Keuangan (biaya akresi untuk Provisi atas Penghentian Pengoperasian Aset), Depresiasi dan Amortisasi serta menghilangkan dampak dari Laba/Rugi Selisih Kurs.

Informasi mengenai kesanggupan Perseroan membayar utang, melakukan investasi, dan memenuhi kebutuhan modal kerja tercakup dalam EBITDA yang Disesuaikan. Selama tahun 2023, EBITDA yang Disesuaikan lebih tinggi sebesar 4,75% dibandingkan periode sebelumnya. Hal ini dikarenakan Laba Tahun Berjalan yang lebih tinggi dibandingkan tahun 2022.

The use of the term Adjusted EBITDA is to illustrate the exclusion of non-recurring costs and should not be considered as a substitute for Operating Profit or as a better measure of liquidity than Operating Cash Flow calculated in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. The calculation of EBITDA is based on Profit Before Income Tax plus Finance Costs (accretion cost for Provision for Asset Retirement), Depreciation and Amortization and eliminates the impact of Foreign Exchange Gain/Loss.

Information regarding the Company's ability to service debts, make investments and meet working capital requirements is included in Adjusted EBITDA. During 2023, Adjusted EBITDA was higher by 4.75% compared to the previous period. This was due to higher Profit for the Year compared to 2022.

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Statement of Cash Flows

Kenaikan bersih Kas dan Setara Kas terjadi di tahun 2023 yaitu sejumlah AS\$64,75 juta, atau 48% lebih rendah dibandingkan dengan kenaikan di tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$125,71 juta. Kondisi ini terjadi karena peningkatan arus kas yang digunakan untuk aktivitas investasi dan pendanaan.

The net increase in Cash and Cash Equivalents occurred in 2023 at US\$64.75 million, or 48% lower than the increase in 2022 at US\$125.71 million. This was due to the rising cash flows used for investing and financing activities.

Arus Kas (dalam ribuan AS\$)
Cash Flow (in thousands US\$)

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Arus Kas Bersih Dihasilkan dari Aktivitas Operasi Net Cash Flows Provided by Operating Activities	421,158	348,158	334,636	73,000	20.97	13,522	4.04
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi Net Cash Flows Used in Investing Activities	(258,817)	(218,067)	(180,234)	(67,750)	31.07	(37,833)	20.99

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan Net Cash Flows Used in Financing Activities	(65,441)	(1,478)	(34,517)	(63,963)	4,327.67	33,039	(95.72)
Kenaikan/(Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase/(Decrease) in Cash and Cash Equivalent	69,900	128,613	119,885	(58,713)	(45.65)	8,728	7.28
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun Cash and Cash Equivalent at the Beginning of the Year	634,042	508,327	388,682	125,715	24.73	119,645	30.78
Dampak Perubahan Selisih Kurs terhadap Kas dan Setara Kas Effect of Exchange Rate Changes on Cash and Cash Equivalents	(5,147)	(2,898)	(240)	(2,249)	77.61	(2,658)	1,107.50
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at The End of The Year	698,795	634,042	508,327	64,753	10.21	125,715	24.73

Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flow from Operating Activities

Pada tahun 2023, terjadi kenaikan 21% atau sejumlah AS\$73 juta terkait Arus Kas Bersih dari aktivitas operasi Perseroan. Perubahan ini terjadi dari tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$348,16 juta menjadi AS\$421,16 juta di tahun 2023. Beberapa kondisi pada aktivitas operasi yang mempengaruhi kenaikan tersebut di antaranya:

- » Terjadinya peningkatan 11,56% atau sejumlah AS\$131,77 juta terkait penerimaan kas pelanggan dari tahun 2022 sebesar AS\$1.140,06 juta menjadi AS\$1.271,83 juta di tahun 2023.
- » Terjadinya peningkatan 234,42% atau sejumlah AS\$25,06 juta terkait penerimaan pendapatan keuangan dari AS\$19,69 juta di tahun 2022 menjadi AS\$35,75 juta di tahun 2023.
- » Terjadinya penurunan 6,76% atau sejumlah AS\$4,95 juta terkait pembayaran royalti dan retribusi dari tahun 2022 sejumlah AS\$73,29 juta menjadi AS\$68,34 juta di tahun 2023.

In 2023, there was a 21% increase, or US\$73 million, in Net Cash Flow from operating activities. This change occurred from US\$348.16 million in 2022 to US\$421.16 million in 2023. Some of the conditions in operating activities affecting the increase include:

- » An increase of 11.56% or US\$131.77 million in customer cash receipts from US\$1,140.06 million in 2022 to US\$1,271.83 million in 2023.
- » An increase of 234.42% or US\$25.06 million in finance income receipts from US\$19.69 million in 2022 to US\$35.75 million in 2023.
- » A decrease of 6.76% or US\$4.95 million in royalty and levy payments from US\$73.29 million in 2022 to US\$68.34 million in 2023.

Arus Kas dari Aktivitas Operasi (dalam ribuan AS\$)
Cash Flow from Operating Activities (in thousands US\$)

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Penerimaan Kas dari Pelanggan Receipts from Customers	1,271,827	1,140,062	911,227	131,765	11.56	228,835	25.11
Pembayaran Kas ke Pemasok Payments to Suppliers	(594,852)	(553,963)	(442,928)	(40,889)	7.38	(111,035)	25.07
Pembayaran Pajak Penghasilan Badan Payments of Corporate Income Tax	(91,618)	(80,181)	(67,730)	(11,437)	14.26	(12,451)	18.38
Pembayaran Pajak Lainnya Payments of Other Taxes	(84,609)	(66,856)	(31,853)	(17,753)	26.55	(35,003)	109.89
Penerimaan Restitusi Pajak Receipts of Tax Refunds	69,078	83,302	116,995	(14,224)	(17.08)	(33,693)	(28.80)
Pembayaran ke Karyawan Payments to Employees	(85,269)	(88,429)	(85,868)	3,160	(3.57)	(2,561)	2.98
Penempatan Jaminan Keuangan Placement of Financial Guarantee	(30,813)	(23,175)	(27,946)	(7,638)	32.96	4,771	(17.07)
Penarikan Jaminan Keuangan Withdrawal of Financial Guarantee	-	-	8,689	-	-	(8,689)	(100.00)
Penerimaan Pendapatan Keuangan Receipts of Finance Income	35,753	10,691	2,714	25,062	234.42	7,977	293.92
Pembayaran Royalti dan Retribusi Payments of Royalties and Levies	(68,339)	(73,293)	(48,664)	4,954	(6.76)	(24,629)	50.61
Arus Kas Bersih Dihasilkan dari Aktivitas Operasi Net Cash Flows Provided by Operating Activities	421,158	348,158	334,636	73,000	20.97	13,522	4.04

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Cash Flow from Investing Activities

Di tahun 2023, terjadi peningkatan 31% atau sejumlah AS\$67,75 juta Arus Kas Bersih Perseroan yang digunakan dalam aktivitas investasi. Peningkatan ini dari tahun 2022 sebesar AS\$218,07 juta menjadi AS\$285,82 juta di tahun 2023.

In 2023, there was a 31% increase, or US\$67.75 million, in the Company's Net Cash Flow used in investing activities. This increase was from US\$218.07 million in 2022 to US\$285.82 million in 2023.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi (dalam ribuan AS\$) Cash Flow from Investment Activities (in thousands US\$)

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Pembayaran untuk Pembelian Aset Tetap Payments for Acquisition of Fixed Assets	(286,262)	(218,782)	(180,653)	(67,480)	30.84	(38,129)	21.11
Penerimaan Hasil Penjualan Aset Tetap Proceeds from Disposal of Fixed Assets	610	715	419	(105)	(14.69)	296	70.64
Penurunan Arus Kas Bersih dari Kehilangan Pengendalian Entitas Anak Decrease in Net Cash Flow from Loss of Control of Subsidiaries	(165)	-	-	(165)	(100.00)	-	-
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi Net Cash Flows Used in Investing Activities	(285,817)	(218,067)	(180,234)	(67,750)	31.07	(37,833)	20.99

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Cash Flow from Financing Activities

Terdapat kenaikan 4.328% atau AS\$63,96 juta terkait Arus Kas Bersih dalam aktivitas pendanaan di akhir tahun 2023. Perubahan ini terjadi dari tahun 2022 sebesar AS\$1,48 juta menjadi AS\$65,44 juta di tahun 2023. Kenaikan ini memiliki dampak yang signifikan terhadap Perseroan.

There was an increase of 4,328%, or US\$63.96 million, in Net Cash Flow in financing activities by the end of 2023. This change occurred from US\$1.48 million in 2022 to US\$65.44 million in 2023, contributing a significant impact on the Company.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan (dalam ribuan AS\$)
Cash Flow from Financing Activities (in thousands US\$)

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Setoran Modal dari Kepentingan Nonpengendali Stock Subscription from Non-Controlling Interest	-	-	-	-	-	-	-
Pembayaran Deviden Payments of Dividend	(60,093)	-	(33,128)	(60,093)	(100.00)	33,128	(100)
Pembayaran Liabilitas Sewa Payments of Lease Liabilities	(5,003)	(1,362)	(1,314)	(3,641)	267.33	(48)	3.65
Pembayaran Beban Keuangan Payments of Finance Cost	(345)	(116)	(75)	(229)	197.41	(41)	54.67
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan Net Cash Flows Used in Financing Activities	(65,441)	(1,478)	(34,517)	(63,963)	4,327.67	33,039	(95.72)

Rasio Keuangan

Financial Ratios

Uraian Description	2023	2022	2021
Rasio Likuiditas Liquidity Ratio			
Rasio Lancar Current Ratio	4.77	5.65	4.97
Rasio Cepat Quick Ratio	4.05	4.76	4.00
Rasio Leverage Leverage Ratio			
Rasio Likuiditas terhadap Ekuitas Debt to Equity Ratio	14.09%	12.88%	14.77%
Rasio Liabilitas terhadap Aset Debt to Assets Ratio	12.35%	11.41%	12.87%

Uraian Description	2023	2022	2021
Rasio Aktivitas Activity Ratio			
Periode Penagihan (Hari) Receivables Turnover (Days)	36	37	31
Periode Persediaan (Hari) Inventory Turnover (Days)	87	84	100
Rasio Profitabilitas Profitability Ratio			
Margin Laba Bersih Net Profit Margin	22.26%	16.99%	17.39%
Margin Laba Kotor Gross Profit Margin	28.16%	26.59%	26.11%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Pendapatan Profit (Loss) to Revenue Ratio	24.52%	23.06%	23.40%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Ekuitas Return on Equity (ROE)	10.70%	8.51%	7.70%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Aset Return on Assets (ROA)	9.38%	7.54%	6.70%

Rasio Likuiditas

Liquidity Ratio

Nilai Rasio Lancar dan Rasio Cepat di tahun 2023 masing-masing adalah 4,77 dan 4,05. Rasio Likuiditas digunakan untuk menghitung tingkat kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban jangka pendek.

The Current Ratio and Quick Ratio in 2023 were respectively 4.77 and 4.05. Liquidity Ratio is used to calculate the Company's ability to fulfill short-term obligations.

Rasio Leverage

Leverage Ratio

Nilai Rasio Liabilitas terhadap Aset dan Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas di tahun 2023 masing-masing adalah 12% dan 14%. Rasio *Leverage* digunakan untuk menghitung tingkat kemampuan Perseroan dalam memenuhi segala kewajiban apabila saat ini Perseroan dilikuidasi.

The Liability to Asset Ratio and Liability to Equity Ratio in 2023 were respectively 12% and 14%. The Leverage Ratio is used to calculate the Company's ability to fulfill all obligations if the Company is liquidated.

Rasio Aktivitas

Activity Ratio

Rasio Aktivitas merupakan ukuran yang digunakan dalam menghitung tingkat efektivitas Perseroan dalam memanfaatkan semua sumber daya yang ada pada pengendaliannya. Rasio Perputaran Persediaan dan Rasio Penagihan di tahun 2023 masing-masing adalah 36 hari dan 87 hari.

Activity Ratio is a measure used to calculate the Company's effectiveness in utilizing all resources under its control. The 2023 Inventory Turnover Ratio and Collection Ratio were 36 days and 87 days respectively.

Rasio Profitabilitas

Profitability Ratio

Dalam menghitung hasil akhir bersih dari berbagai kebijakan dan keputusan manajemen Perseroan menggunakan Rasio Profitabilitas yang nantinya memberi gambaran mengenai efektivitas manajemen dalam mengelola perusahaan. Di tahun 2023, persentase dari Laba (Rugi) terhadap Ekuitas adalah 11,15%, Laba (Rugi) terhadap Aset adalah 9,83%, Margin Laba Kotor terhadap Penjualan adalah 28,16%, Margin Laba Bersih terhadap Penjualan adalah 22,26%, dan Margin Laba (Rugi) terhadap Pendapatan adalah 24,52%.

In calculating the net end result of various policies and management decisions, the Company uses Profitability Ratios which will provide an overview of the effectiveness of management in managing the company. In 2023, the percentage of Profit (Loss) to Equity was 11.15%, Profit (Loss) to Assets was 9.83%, Gross Profit Margin to Sales was 28.16%, Net Profit Margin to Sales was 22.26%, and Profit (Loss) Margin to Revenue was 24.52%.

Kemampuan Membayar Hutang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang Perusahaan

Company's Ability to Pay Debt and Receivables Collectability

Kemampuan Membayar Hutang

Ability to Pay Debt

Rasio Lancar dan Rasio Cepat mencerminkan kemampuan membayar pinjaman yang pada tahun 2023 masing-masing adalah sebesar 4,77 dan 4,05. Angka ini lebih rendah jika dibandingkan dengan tahun 2022, namun Perseroan masih dalam posisi likuid di tahun 2023. Risiko likuiditas akan terjadi ketika Perseroan memiliki kesulitan untuk memperoleh pendanaan dalam memenuhi kewajiban jangka pendek. Perseroan mengelola risiko likuiditas dengan menjaga kecukupan saldo Kas dan Setara Kas melalui pemantauan arus kas perkiraan dan aktual serta mencocokkan waktu jatuh tempo atas Aset dan Liabilitas keuangan.

The Current Ratio and Quick Ratio reflect the ability to repay loans which in 2023 were 4.77 and 4.05 respectively. These figures were lower compared to 2022, but the Company was still in a liquid position in 2023. Liquidity risk will occur when the Company has difficulties in obtaining funding to meet short-term obligations. The Company manages liquidity risk by maintaining adequate balances of Cash and Cash Equivalents through monitoring forecast and actual cash flows and matching the maturity of financial Assets and Liabilities.

Rasio Likuiditas
Liquidity Ratios

Uraian	2023	2022	2021
Rasio Lancar Current Ratio	4.77	5.65	4.97
Rasio Cepat Quick Ratio	4.05	4.76	4.00

Tingkat Kolektibilitas Piutang
Receivables Collectability Rate



Di tahun 2023, Perseroan mencatat Tingkat Kolektibilitas Piutang adalah 36 hari. Jika dibandingkan dengan tahun 2022 selama 37 hari maka terdapat penurunan satu hari. Pada akhir tahun melalui penelaahan akun piutang pelanggan, disimpulkan tidak perlu adanya penyisihan penurunan nilai atas kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya Piutang Usaha.

In 2023, the Company recorded a Receivables Collectability Rate of 36 days. When compared to 2022 for 37 days, there is a decrease of one day. At the end of the year through a review of customer accounts receivable, it was concluded that there was no need for an impairment allowance for possible losses on uncollectible Accounts Receivable.

Tingkat Kolektibilitas Piutang
Receivable Collectability Rate

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Rata-rata Saldo Piutang pada Awal dan Akhir Tahun Trade Receivables Average Balance at Beginning & End of The Year	Ribu AS\$ Thousand US\$	121,595	121,682	81,014
Lama Piutang yang Belum Terbayar ((360/ (Pendapatan/Rata-rata Saldo Piutang Usaha))) Days of Unpaid Receivables ((360/ (Revenue/Average Trade Receivables Balance)))	Hari Days	36	37	31

Struktur Modal

Capital Structure

Rincian struktur modal yang Perseroan miliki pada tahun 2023 adalah sebesar 12% berasal dari liabilitas dan 88% berasal dari ekuitas. Terjadi sedikit perubahan dibandingkan tahun 2022 dimana sebanyak 11% berasal dari liabilitas dan 89% dari ekuitas.

The breakdown of the Company's model structure in 2023 shows 12% from liabilities and 88% from equity. There was a slight change compared to 2022 where 11% came from liabilities and 89% from equity.

Struktur Modal (dalam ribuan AS\$)

Capital Structure (in thousands US\$)

Uraian Description	2023	2022	2021	1:2		2:3	
	1	2	3	Nominal	%	Nominal	%
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	216,727	175,039	168,430	41,688	23.82	6,609	3.92
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	144,735	128,297	149,937	16,438	12.81	(21,640)	(14.43)
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	361,462	303,336	318,367	58,126	19.16	(15,031)	(4.72)
Ekuitas Equity	2,564,537	2,354,780	2,154,461	209,757	8.91	200,319	9.30
Jumlah Total	2,925,999	2,658,116	2,472,828	267,883	10.08	185,288	7.49

Komposisi Struktur Modal

Capital Structure Composition

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	216,727	7.41	175,039	6.59	168,430	6.81
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	144,735	4.95	128,297	4.83	149,937	6.06

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)	Nominal	Komposisi Composition (%)
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	361,462	12.35	303,336	11.41	318,367	12.87
Ekuitas Equity	2,564,537	87.65	2,354,780	88.59	2,154,461	87.13
Jumlah Total	2,925,999	100.00	2,658,116	100.00	2,472,828	100.00

Keterangan: Nominal dalam ribuan AS\$
Nominal in thousands US\$

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Management Policy on Capital Structure



Dalam pengelolaan pemodal terdapat Grup yang memiliki tujuan untuk mempertahankan kelangsungan usaha sehingga dapat memberikan hasil dan manfaat kepada pemangku kepentingan serta dapat menjaga struktur modal yang optimal. Grup mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal serta kebutuhan modal di masa depan. Selain itu, Grup juga secara rutin mengelola pemodal dan menjaga keseimbangan tingkat pinjaman dan posisi ekuitas agar mencapai struktur modal dan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham. Per tanggal 31 Desember 2023, struktur modal Grup didanai oleh ekuitas pemegang saham.

In managing capital, the Group aims to maintain business continuity to provide results and benefits to stakeholders and to maintain an optimal capital structure. The Group considers the efficiency of capital utilization based on operating cash flow and capital expenditure as well as future capital requirements. In addition, the Group also regularly manages its capital and maintains a balance of borrowing levels and equity position in order to achieve an optimal capital structure and returns for shareholders. As of December 31, 2023, the Group's capital structure is funded by shareholders' equity.

Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal

Material Commitments for Capital Goods Investments

Perseroan dalam mengoptimalkan produksinya serta untuk mengembangkan usahanya melakukan beberapa kegiatan investasi, antara lain melalui pemeliharaan dan pembelian Aset Tetap, serta melalui penyertaan modal pada Entitas Anak maupun Entitas Asosiasi sebagai bagian dari proyek pertumbuhan Perseroan.

Di tahun 2023, Perseroan telah menandatangani Perjanjian Nikel dengan Zhejiang Huayou Cobalt Co. (Huayou) Tiongkok dan Ford Motor Co. (Ford) untuk melakukan penyertaan modal di proyek HPAL Blok Pomalaa. Selain itu, Perseroan bersama Huayou dan PT Huali Nickel Indonesia (Huali) juga telah menandatangani Perjanjian Kerja Sama Definitif untuk pembangunan fasilitas pengolahan nikel dengan teknologi HPAL untuk mengolah bijih nikel limonit di Blok Sorowako, sementara pabrik HPAL akan berlokasi di Malili, Luwu Timur, Sulawesi Selatan.

In order to optimize its production and to develop its business, the Company conducts several investment activities, among others through the maintenance and purchase of Fixed Assets, as well as through equity participation in Subsidiaries and Associates as part of the Company's growth project.

In 2023, the Company signed a Nickel Agreement with Zhejiang Huayou Cobalt Co. (Huayou) of China and Ford Motor Co. (Ford) to invest in the Pomalaa Block HPAL project. In addition, the Company together with Huayou and PT Huali Nickel Indonesia (Huali) have also signed a Definitive Cooperation Agreement for the construction of a nickel processing facility with HPAL technology to process limonite nickel ore in the Sorowako Block, while the HPAL plant will be located in Malili, East Luwu, South Sulawesi.

Realisasi Investasi Barang Modal

Realization of Capital Goods Investments

Tujuan Investasi Barang Modal

Capital Goods Investment Objectives

Di tahun 2023, realisasi investasi barang modal mencakup program pemeliharaan aset utama dan penunjang, substitusi dan efisiensi sumber energi, perbaikan lingkungan, dan juga untuk proyek pertumbuhan Perseroan. Secara umum, investasi barang modal bertujuan untuk menjaga keandalan aset, mengembangkan dan mengoptimalkan produksi, serta untuk pertumbuhan usaha Perseroan.

In 2023, the realization of investment in capital goods includes maintenance programs for main and supporting assets, substitution and efficiency of energy sources, environmental improvements, and also for the Company's growth projects. In general, investment in capital goods aims to maintain asset reliability, develop and optimize production, and for the Company's business growth.

Nilai Investasi Barang Modal yang Dikeluarkan pada Tahun 2023

Total Capital Goods Investments in 2023

Sampai akhir tahun 2023, realisasi belanja modal keberlanjutan adalah sejumlah AS\$122,3 juta, yang di dalamnya termasuk kategori proyek lingkungan hidup sejumlah AS\$43,9 juta. Terjadi penurunan sebesar 39,24% atau sejumlah AS\$79,0 juta dibandingkan tahun 2022 yaitu sejumlah AS\$201,3 juta. Hal ini dikarenakan tidak adanya pelaksanaan proyek pembangunan kembali tanur listrik di tahun 2023.

Perseroan menggunakan kas internal untuk mendanai seluruh investasi barang modal dan dalam kondisi ini Perseroan tidak terpengaruh risiko nilai tukar mata uang asing secara signifikan. Hal ini dikarenakan Perseroan menggunakan mata uang Dolar AS sebagai mata uang fungsional.

Until the end of 2023, the realization of sustainability capital expenditure was US\$122.3 million, which included environmental projects valued at US\$43.9 million. There was a decrease of 39.24%, or US\$79.0 million, compared to US\$201.3 million in 2022. This was due to the absence of the implementation of the power plant rebuild project in 2023.

The Company uses internal cash to fund all capital goods investments and under these conditions the Company is not significantly affected by foreign exchange risk. This is because the Company uses US Dollar as its functional currency.

Realisasi Investasi Perseroan (dalam jutaan AS\$)
Company's Investment Realization (in millions US\$)

2023	2022	2021
122.3	201.3	173.4

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi setelah Tanggal Laporan Akuntan

Material Information and Facts that Occurred after the Date of the Accountant's Report



Tidak ada informasi maupun fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan yang memengaruhi kinerja keuangan dan risiko bisnis Perseroan.

There is no information or material facts that occurred after the reporting date that affect the Company's financial performance and business risks.

Prospek Usaha Tahun 2024

Business Prospects for 2024

Perseroan telah mencapai banyak hal pada tahun 2023, namun masih banyak lagi pencapaian yang harus diraih pada tahun 2024. Dalam menghadapi tahun 2024, Perseroan terus berkomitmen untuk melakukan praktik pertambangan yang berkelanjutan, yang juga mencakup aspek pengelolaan lingkungan, kesejahteraan masyarakat sekitar, serta penerapan teknologi yang ramah lingkungan. Dalam menghadapi tantangan perubahan iklim dan kesadaran global tentang berkelanjutan, Perseroan akan terus menjalankan program kerja sesuai dengan peta jalan untuk menuju pengurangan emisi GRK sebesar 30% pada 2030 dan karbon netral pada tahun 2050.

Keselamatan kerja adalah prioritas utama bagi Perseroan. Dengan operasi pertambangan dan pengolahan nikel yang kompleks, Perseroan terus berinvestasi dalam pelatihan dan infrastruktur untuk memastikan kesejahteraan dan keselamatan karyawan, dan meminimalkan risiko kecelakaan. Perseroan terus berkomitmen untuk menjaga produksi yang aman dan berkelanjutan dengan target produksi nikel dalam matte sebanyak 70.805 ton pada tahun 2024.

Dalam hal harga penjualan dan biaya produksi, tentu bisnis Perseroan dipengaruhi oleh volatilitas harga nikel di pasar dunia dan juga harga bahan pendukung. Dalam *Commodity Markets Outlook* edisi Oktober 2023, Bank Dunia memproyeksikan rata-rata harga nikel akan kembali turun 10% pada 2024 dibanding tahun 2023, dan diharapkan harga akan mulai membaik pada tahun 2025 dengan meningkatnya permintaan untuk baterai kendaraan listrik yang menjadi pendorong utama permintaan di masa depan. Perseroan akan terus beradaptasi dengan perubahan pasar dan mengelola risiko dengan bijaksana, termasuk dengan mengendalikan faktor-faktor yang memengaruhi biaya produksi, termasuk bahan bakar. Potensi pemulihan harga nikel di masa depan memberikan harapan dan peluang bagi Perseroan. Oleh karena itu, di tahun 2024, Perseroan juga fokus untuk menyelesaikan proyek-proyek pertumbuhan yang akan berkontribusi pada hasil bisnisnya. Pengembangan smelter nikel di Morowali, Pomalaa, dan Sorowako adalah bagian dari strategi jangka panjang Perseroan. Selain itu, dengan meningkatnya permintaan akan baterai untuk kendaraan listrik, nikel menjadi bahan baku yang semakin penting. Hal ini merupakan peluang bagi Perseroan untuk terus mengembangkan bisnisnya.

The Company achieved abundantly in 2023, but there are still many achievements to be made in 2024. Facing 2024, the Company continues to be committed to sustainable mining practices, which also include aspects of environmental management, the welfare of surrounding communities, and the application of environmentally friendly technology. Dealing with the challenges of climate change and global awareness on sustainability, the Company will continue to carry out work programs in accordance with the roadmap towards a 30% reduction in GHG emissions by 2030 and carbon neutral by 2050.

Occupational safety is a top priority for the Company. With complex nickel mining and processing operations, the Company continues to invest in training and infrastructure to ensure employee welfare and safety, and minimize the risk of accidents. The Company remains committed to maintaining safe and sustainable production with a target nickel in matte production of 70,805 tons by 2024.

In terms of sales price and production cost, the Company's business is affected by the volatility of nickel price in the world market as well as the price of supporting materials. The 2023 October's edition of the *Commodity Markets Outlook* shows that the World Bank projected that the average nickel price would decrease by 10% again in 2024 compared to 2023, and it is expected that prices will begin to improve in 2025 with increased demand for electric vehicle batteries being the main driver of future demand. The Company will continue to adapt to market changes and manage risks prudently, including by controlling factors that affect production costs, including fuel. The potential recovery of nickel prices in the future provides hope and opportunities for the Company. Therefore, in 2024, the Company is also focused on completing growth projects that will contribute to its business results. The development of nickel smelters in Morowali, Pomalaa, and Sorowako is part of the Company's long-term strategy. In addition, with the increasing demand for batteries for electric vehicles, nickel is becoming an increasingly important raw material. This is an opportunity for the Company to continue to grow its business.

Untuk memastikan keberlanjutan bisnisnya, Perseroan berupaya untuk mendapatkan Izin Usaha Pertambangan Khusus (IUPK) di tahun 2024 sebagai perpanjangan Kontrak Karya yang akan berakhir pada tahun 2025. Perseroan juga berfokus pada divestasi saham yang merupakan bagian dari persyaratan untuk mendapatkan IUPK. Pada November 2023, para pemegang saham mayoritas Perseroan, yaitu VCL, PT MIND ID, dan SMM telah menandatangani Perjanjian Pendahuluan yang merupakan langkah penting dalam pemenuhan kewajiban divestasi Perseroan sesuai undang-undang pertambangan mineral dan batubara di Indonesia. Hal ini kemudian dilanjutkan dengan penandatanganan Perjanjian Jual Beli Saham oleh VCL, MIND ID, dan SMM pada Februari 2024. Dengan ditandatanganinya perjanjian ini dalam rangka divestasi, Perseroan telah selangkah lebih maju untuk mendapatkan perpanjangan Kontrak Karya dalam bentuk IUPK yang akan memberikan kepastian hukum bagi kegiatan usaha dan pengembangan bisnis Perseroan di masa depan.

Dengan komitmen pada praktik berkelanjutan, keselamatan kerja, pengembangan proyek, dan kepastian hukum dalam bentuk IUPK, Perseroan berharap dapat terus berkembang dan memberikan kontribusi positif bagi industri pertambangan di Indonesia.

To ensure the sustainability of its business, the Company seeks to obtain a Special Mining Business License (IUPK) in 2024 as an extension of the Contract of Work which will expire in 2025. The Company is also focusing on share divestment as part of the requirements to obtain the IUPK. In November 2023, the Company's majority shareholders, namely VCL, MIND ID, and SMM signed a Preliminary Agreement which is an important step in fulfilling the Company's divestment obligations under Indonesia's mineral and coal mining laws. This was followed by the signing of the Share Sale and Purchase Agreement by VCL, MIND ID and SMM in February 2024. With the signing of this agreement for divestment, the Company has gone one step further to obtain an extension of the Contract of Work in the form of IUPK which will provide legal certainty for the Company's business activities and future business development.

With a commitment to sustainable practices, work safety, project development, and legal certainty in the form of IUPK, the Company hopes to continue to grow and make a positive contribution to the mining industry in Indonesia.

Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2023

Comparison Between Targets and Realization in 2023



Perseroan setiap periodenya mengevaluasi hasil-hasil operasional pada tahun buku dan mengukur kinerja berdasarkan target/proyeksi pada awal tahun anggaran yang dibandingkan dengan realisasi akhir tahun. Berikut merupakan tabel perbandingan antara target dan realisasi di tahun 2023:

The Company periodically evaluates operational results in the fiscal year and measures performance based on targets/projections at the beginning of the fiscal year compared to year-end realization. The following is a comparison table between the target and realization in 2023:

Uraian Description	Satuan Unit	Target 2023 2023 Target	Realisasi Realization	Pencapaian Achievement
Produksi Nikel dalam Matte Nickel in Matte Production	Ton Tons	70,725	70,728	0.00
Penjualan Nikel Matte Nickel Matte Sales	Ton Tons	71,403	71,108	(0.41)
Pendapatan Revenue	Juta AS\$ Million US\$	1,227	1,232	0.41
Belanja Modal Keberlanjutan & Pertumbuhan Sustaining & Growth Capital Expenditure	Juta AS\$ Million US\$	466	292	(37.33)

Target/Proyeksi Tahun 2024 Pendapatan, Laba, Struktur Modal, Kebijakan Dividen

2024 Targets/Projections for Revenue, Profit, Capital Structure, Dividend Policy

Perseroan melakukan pertimbangan terhadap kondisi internal dan eksternal dalam menyusun target/proyeksi karena memiliki pengaruh pada perkembangan bisnis Perseroan. Berikut merupakan tabel target/proyeksi di tahun 2024:

The Company considers internal and external conditions in preparing targets/projections because they have an influence on the development of the Company's business. The following is a table of targets/projections in 2024:

Uraian Description	Satuan Unit	Target 2024 2024 Target
Produksi Nikel dalam Matte Nickel in Matte Production	Ton Tons	70,805
Penjualan Nikel Matte Nickel Matte Sales	Ton Tons	71,797
Pendapatan Revenue	Juta AS\$ Million US\$	1,119
Belanja Modal: Capital Expenditure:	Keberlanjutan Sustaining	165
	Pertumbuhan Growth	522
Penyertaan Modal Capital Injection	Juta AS\$ Million US\$	249

Aspek Pemasaran

Marketing Aspects

Strategi Pemasaran

Marketing Strategy

Sampai dengan akhir tahun 2023, Perseroan tidak mengeluarkan biaya pemasaran. Dalam menjalankan bisnis, Perseroan tidak memerlukan strategi pemasaran karena nikel dalam matte dipasarkan secara khusus kepada VCL dan SMM melalui mekanisme perjanjian penjualan jangka panjang dan pembeli tetap. Harga jual nikel matte tetap mengacu pada harga nikel pada LME dengan denominasi Dolar AS yang merupakan mata uang fungsional Perseroan. Perseroan bersama VCL dan SMM melakukan evaluasi atas perjanjian penjualan secara berkala agar mendapatkan kesepakatan yang saling menguntungkan.

Until the end of 2023, the Company has not incurred any marketing costs. In conducting business, the Company did not require a marketing strategy because nickel in matte was marketed specifically to VCL and SMM through the mechanism of long-term sales agreements and fixed buyers. The selling price of nickel matte continues to refer to the price of nickel on the LME denominated in US Dollars, which is the functional currency of the Company. The Company together with VCL and SMM evaluate the sales agreement periodically in order to obtain a mutually beneficial agreement.

Pangsa Pasar

Market Share

Pada tahun 2023, total volume produksi nikel dalam matte adalah sebesar 70.728 ton. Jumlah tersebut merupakan 4% dari total pasokan nikel Indonesia ke dunia atau sebesar 1,86 juta ton dan terhadap total produksi dunia sebesar 2% atau 3,49 juta ton¹.

In 2023, the total production volume of nickel in matte was 70,728 tons. This amount represents 4% of Indonesia's total nickel supply to the world or 1.86 million tons and 2% or 3.49 million tons¹ of total world production.

Uraian Mengenai Kebijakan Dividen

Description of Dividend Policy

PT Vale menerapkan kebijakan dividen yang sesuai terhadap prospektus saham dan berdasar pada ketersediaan kas setelah memperhitungkan kebutuhan modal kerja, pembayaran pinjaman beserta bunganya, program-program investasi modal serta mempertimbangkan laba ditahan kepada para pemegang saham dalam mata uang Dolar Amerika Serikat dan mata uang asing lainnya. Dividen akan dibayarkan dalam mata uang Rupiah sesuai keputusan RUPS Tahunan kepada pemegang saham dengan warkat dan tanpa warkat.

PT Vale applies a dividend policy that is in accordance with the share prospectus and based on cash availability after factoring working capital requirements, loan repayments and interest, capital investment programs and considering retained earnings to shareholders in US Dollars and other foreign currencies. Dividends will be paid in Rupiah in accordance with the resolution of the Annual GMS to scrip and scripless shareholders.

¹ Woodmac Report Dec-2023

Uraian Description	Tahun Buku 2022 Fiscal Year 2022	Tahun Buku 2021 Fiscal Year 2021	Tahun Buku 2020 Fiscal Year 2020
Tanggal Pembayaran Date Paid	31 Mei 2023 May 31, 2023	-	28 Mei 2021 May 28, 2021
Dividen Per Lembar Saham AS\$ (nilai penuh) Dividends Per Share US\$ (full amount)	0.00605	-	0.00333
Jumlah AS\$ dalam ribuan Amount US\$ in thousands	60,120	-	33,128
Payout Ratio	30%	-	40%
Tanggal Dideklarasikan Date Declared	5 Mei 2023 May 5, 2023	-	29 April 2021 April 29, 2021

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of Use of Proceeds from Public Offerings

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak lagi melakukan pelaporan atas realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum.

Throughout 2023, the Company no longer made reports on the realization of the use of proceeds from the public offering.

Informasi Material (Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal, Transaksi Afiliasi dan Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan) pada Tahun 2023

Material Information (Investments, Expansions, Divestments, Mergers, Acquisitions, Debt/Capital Restructuring, Affiliated Transactions and Transactions Containing Conflicts of Interest) in 2023

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat informasi material (investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan, akuisisi, restrukturisasi utang/ modal, transaksi afiliasi dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan).

Throughout 2023, there was no material information (investment, expansion, divestment, merger, acquisition, debt/capital restructuring, affiliated transactions and transactions containing conflicts of interest).

Perubahan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan dan Dampaknya terhadap Laporan Keuangan

Changes in Laws that Had a Significant Impact on the Company and its Financial Statements

Perubahan terhadap Undang-Undang Pertambangan Mineral dan Batubara

Amendments to the Mineral and Coal Mining Law

Tidak ada perubahan pada undang-undang pertambangan mineral dan batubara yang terjadi selama tahun 2023.

There were no changes to mineral and coal mining laws occurred during 2023.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policies

PSAK dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) baru/revisi berikut telah diterbitkan dan berlaku efektif untuk tahun buku pada atau setelah 1 Januari 2023 di bawah ini tidak menghasilkan perubahan kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan di tahun berjalan atau tahun sebelumnya:

- Amandemen PSAK 1 – Penyajian Laporan Keuangan: Pengungkapan Kebijakan Akuntansi
- Amandemen PSAK 16 – Aset tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan
- Amandemen PSAK 25 – Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi
- Amandemen PSAK 46 – Pajak Penghasilan: Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal
- Amandemen PSAK 107 – Akuntansi Ijarah

Standar baru, amandemen dan interpretasi yang telah diterbitkan, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2023 adalah sebagai berikut:

The following new/revised PSAKs and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAKs) have been issued and are effective for financial years on or after January 1, 2023 below did not result in any changes to the Group's accounting policies and had no material impact on the amounts reported in the current or prior year:

- Amendment to PSAK 1 – Presentation of Financial Statements: Disclosure of Accounting Policies
- Amendment to PSAK 16 – Property, Plant and Equipment: Results Before Intended Use
- Amendment to PSAK 25 – Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates
- Amendment to PSAK 46 – Income Taxes: Deferred Taxes on Assets and Liabilities arising from a Single Transaction
- Amendment to PSAK 107 – Accounting for Ijarah

New standards, amendments and interpretations that have been issued but are not yet effective for the financial year beginning January 1, 2023 are as follows:

Efektif 1 Januari 2024:

- Amandemen PSAK 1 – Penyajian Laporan Keuangan: Klasifikasi Liabilitas Jangka Pendek atau Panjang
- Amandemen PSAK 1 – Penyajian Laporan Keuangan: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amandemen PSAK 73 – Sewa: Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik

Efektif 1 Januari 2025:

- PSAK 74 – Kontrak Asuransi
- Amandemen PSAK 74 – Kontrak Asuransi: Penerapan awal PSAK 74 dan PSAK 71 – Informasi Komparatif

Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan ISAK akan diubah sebagaimana diumumkan oleh DSAK-IAI.

Pada tanggal penerbitan Laporan Keuangan Konsolidasian ini, Grup sedang mempelajari dampak yang mungkin timbul terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian Grup dari penerapan standar baru dan amendemen ini, yang tidak diadopsi dini oleh Grup.

Effective January 1, 2024:

- Amendment to PSAK 1 – Presentation of Financial Statements: Classification of Short- or Long-Term Liabilities
- Amendment to PSAK 1 – Presentation of Financial Statements: Long-Term Liabilities with Covenants
- Amendment to PSAK 73 – Leases: Lease Liabilities in Sale and Leaseback Transactions.

Effective January 1, 2025:

- PSAK 74 – Insurance Contracts
- Amendments to PSAK 74 – Insurance Contracts: Initial application of PSAK 74 and PSAK 71 – Comparative Information

Effective January 1, 2024, references to each PSAK and ISAK will be changed as announced by DSAK-IAI.

At the date of issuance of these consolidated financial statements, the Group is currently studying the possible impact on the Group's consolidated financial statements from the adoption of these new standards and amendments, which are not early adopted by the Group.

Dampak Terhadap Laporan Keuangan

Impact on Financial Statements

Penerapan dari interpretasi dan penyesuaian-penyesuaian tidak memiliki dampak signifikan terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian.

The adoption of these interpretations and adjustments did not have a significant impact on the consolidated financial statements.





TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK GOOD CORPORATE GOVERNANCE



**MENGELOLA TAMBANG YANG
RAMAH LINGKUNGAN
MANAGING ENVIRONMENTALLY
FRIENDLY MINES**





PT Vale sebagai anak perusahaan dengan kepemilikan tidak langsung dari Vale S.A. berkomitmen untuk mengedepankan pertambangan berkelanjutan dengan menjalankan praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) melalui penetapan sistem yang patuh terhadap hukum, baik yang berlaku di Indonesia maupun di Amerika Serikat. Sampai dengan akhir periode pelaporan, tidak ada sanksi atas sangkaan ketidakpatuhan hukum yang didapatkan oleh Perseroan.

Dukungan terhadap pertambangan berkelanjutan juga diwujudkan dengan adanya Indikator Kinerja Utama (KPI) untuk mengukur kinerja Direksi maupun pejabat perusahaan yang lain. Demi menjaga integritas seluruh karyawan, kami menerapkan kebijakan untuk mencegah penyuapan, korupsi dan meniadakan kontribusi politik dalam bentuk apapun dan kepada siapapun melalui Program Antikorupsi dalam Pedoman Perilaku Vale.

As an indirectly owned subsidiary of Vale S.A., PT Vale is committed to promoting sustainable mining by implementing Good Corporate Governance (GCG) practices through establishing a system compliant with laws prevailing in Indonesia and in the United States. Until the end of the reporting period, no sanctions were imposed on the Company due to alleged legal non-compliance.

Performance Indicators (KPIs), which measure the performance of the Board of Directors and other company officials, are implemented as a form of support for sustainable mining. Additionally, in order to maintain the integrity of all employees, we enforce a policy to prevent bribery and corruption as well as prohibit political contributions in any form and to anyone through the Anti-Corruption Program in Vale's Code of Conduct.

Upaya Perseroan dalam mendukung pertambangan berkelanjutan adalah dengan melakukan pengembangan usaha di Bahodopi, Pomalaa, dan Sorowako. PT Vale bersama dengan mitra berupaya mengoperasikan smelter nikel yang ramah lingkungan menggunakan LNG untuk pembangkit listrik demi menuju *zero emission* tahun 2050. Seluruh proyek menerapkan standar keselamatan dan Kesehatan kerja (K3) ISO 45001:2018 serta Contractor Safety Management System (CSMS), pengelolaan lingkungan ISO 14001:2018, Pedoman Hak Asasi Manusia (HAM), Kode Perilaku Pemasok, serta pengelolaan risiko ISO 31000:2018.

The Company's efforts in supporting sustainable mining are realized through developing business in Bahodopi, Pomalaa, and Sorowako. Together with partners, PT Vale strives to operate an environmentally friendly nickel smelter using LNG for power generation to achieve zero emissions by 2050. All projects apply the Occupational Safety and Health (OHS) standard ISO 45001:2018 and Contractor Safety Management System (CSMS), environmental management ISO 14001:2018, Human Rights Guidelines, Supplier Code of Conduct, and risk management ISO 31000:2018.

Dasar Hukum Penerapan GCG

Legal Basis for GCG Implementation

1. Undang-undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan peraturan pelaksanaannya (UUPT).
 2. Undang-undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal.
 3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Surat Edaran OJK terkait penerapan GCG.
 4. Peraturan Bursa Efek Indonesia.
 5. Program kerja Tata Kelola Perusahaan Indonesia yang diterbitkan OJK pada Januari 2014.
 6. Asean Corporate Governance Scorecard (ACGS) yang digunakan di Asia Tenggara.
 7. Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUG-KI) yang dikeluarkan Komite Nasional Kebijakan Governansi.
 8. Anggaran Dasar serta kebijakan internal Perseroan.
1. Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies and its implementing regulations (UUPT).
 2. Law of the Republic of Indonesia No. 8 of 1995 on Capital Market.
 3. Financial Services Authority (OJK) regulations and OJK Circular Letters related to GCG implementation.
 4. Regulations of the Indonesia Stock Exchange.
 5. Indonesian Corporate Governance work program issued by OJK in January 2014.
 6. Asean Corporate Governance Scorecard (ACGS) used in Southeast Asia.
 7. General Guidelines for Indonesian Corporate Governance (PUG-KI) issued by the National Committee on Governance Policy.
 8. Articles of Association and internal policies of the Company.

Sosialisasi Kebijakan GCG

GCG Policy Socialization

Sepanjang tahun 2023 Perseroan menyelenggarakan berbagai kegiatan untuk menanamkan nilai-nilai GCG, di antaranya melalui:

1. Program induksi untuk karyawan baru;
 2. Pelatihan penyegaran mengenai etika dan kepatuhan termasuk pelatihan untuk mencegah penyuapan, dan korupsi melalui program antikorupsi secara daring maupun luring kepada seluruh karyawan;
 3. Acara Stop Harassment Stand Down 2023 untuk mewujudkan PT Vale sebagai tempat kerja yang aman dan bebas kekerasan.
- Throughout 2023, the Company organized various activities to instill GCG values, through:
1. Induction program for new employees;
 2. Online and offline ethics and compliance refreshment training, which to prevent bribery and corruption through anticorruption program for all employees;
 3. Stop Harassment Stand Down 2023 to make PT Vale as a safe and violence-free workplace.

PT Vale mengedepankan pentingnya kepatuhan terhadap Kode Perilaku bagi seluruh pihak tanpa terkecuali dan akan memberikan sanksi dan langkah hukum apabila diperlukan kepada pihak yang terbukti melakukan pelanggaran.

PT Vale prioritizes the importance of compliance with the Code of Conduct for all parties without exception and will impose sanctions and legal measures if necessary to those who are proven to have committed violation.

Struktur GCG Perseroan

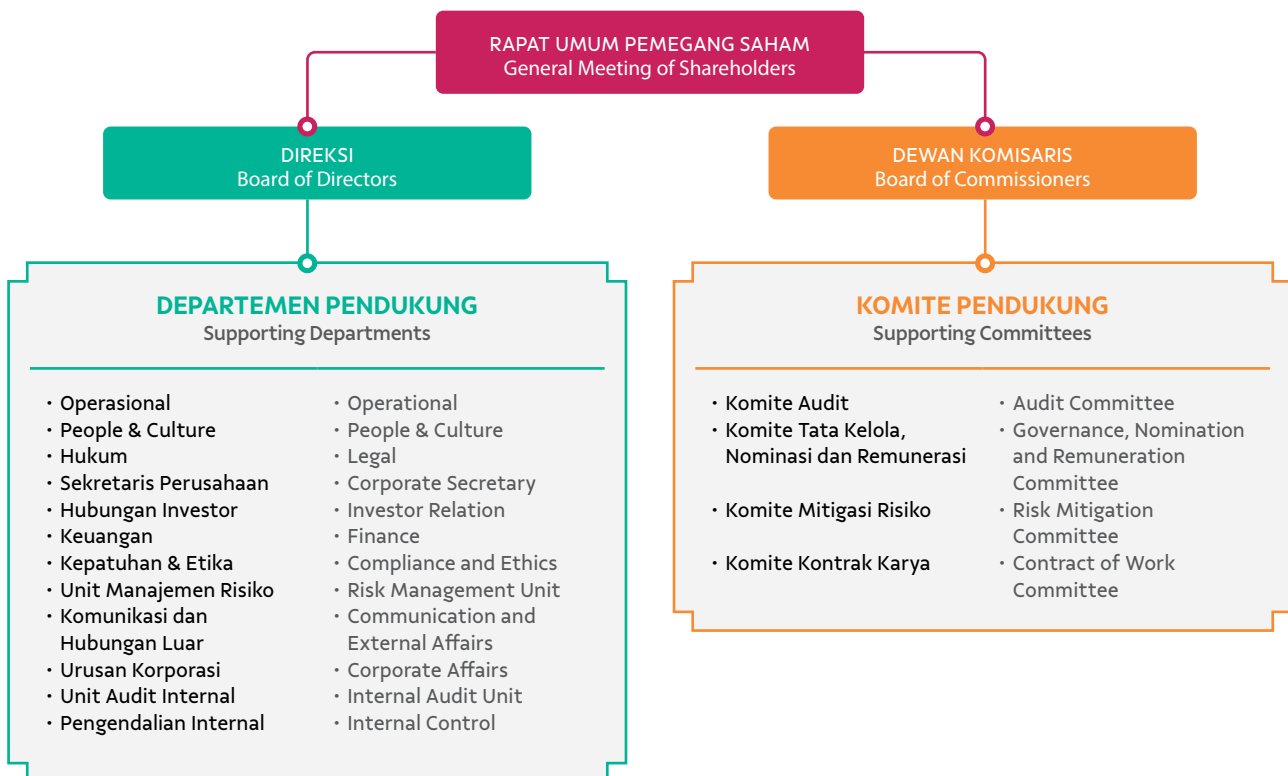
Company GCG Structure

Struktur tata kelola Perseroan terbagi atas tiga bagian utama yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi yang memiliki peranan dalam implementasi GCG. Dewan Komisaris membawahi Komite Audit, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi, Komite Mitigasi Risiko, dan Komite Kontrak Karya. Direksi membawahi Unit Audit Internal, Sekretaris Perusahaan, Unit Manajemen Risiko, dan Departemen pendukung lainnya. Seluruh organ tata kelola melaksanakan perannya sesuai fungsi dan tanggung jawab masing-masing.

The Company's governance structure is divided into three main parts, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors, each with specific roles in GCG implementation. The Board of Commissioners oversees the Audit Committee, Governance Committee, Nomination and Remuneration Committee, Risk Mitigation Committee, and Contract of Work Committee; whereas the Board of Directors oversees the Internal Audit Unit, Corporate Secretary, Risk Management Unit, and other supporting departments. All governance organs perform their roles in accordance with their respective functions and responsibilities.

Struktur GCG Perseroan

Company's GCG Structure



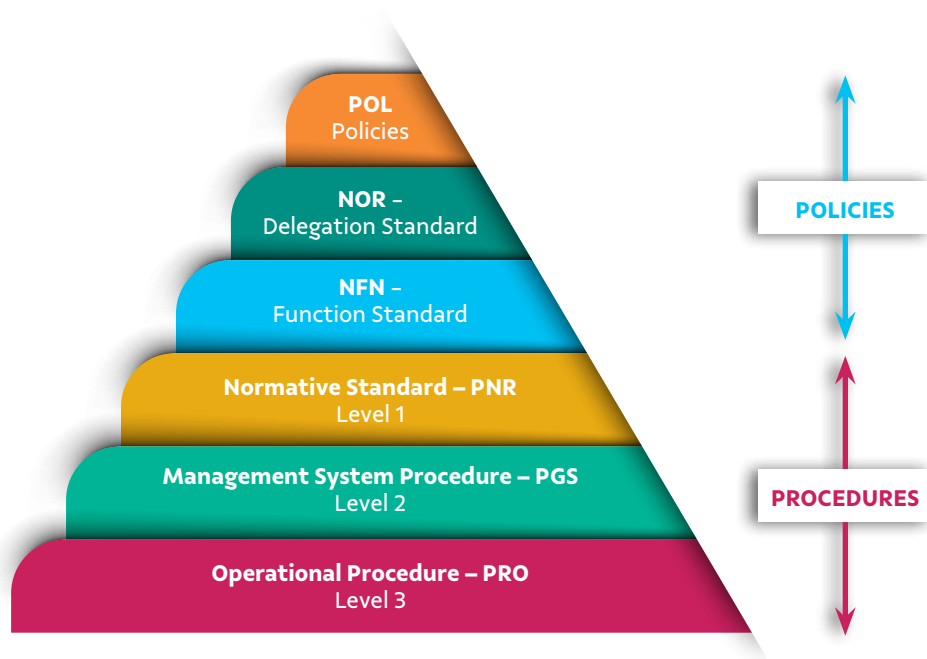
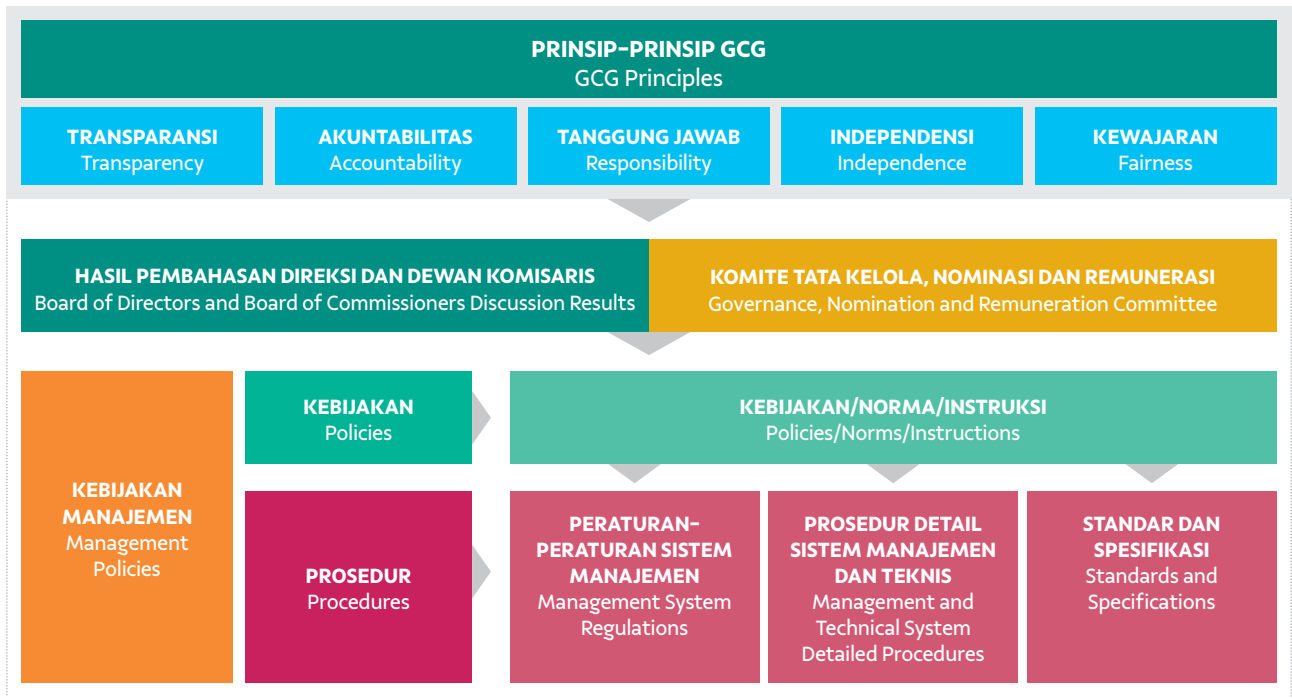
Kerangka GCG

GCG Framework

Kerangka GCG PT Vale berfungsi sebagai pedoman penerapan GCG yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

PT Vale's GCG framework serves as a guideline for the implementation of GCG as per applicable laws and regulations.

Anggaran Dasar Perseroan Company's Articles of Association	
Kode Perilaku Code of Conduct	
Norma Pengadaan Procurement Norm	
Piagam Direksi dan Dewan Komisaris Board of Directors and the Board of Commissioners Charters	
Piagam Komite-Komite Committee Charters	a. Piagam Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi a. Governance, Nomination and Remuneration Committee Charter
	b. Piagam Komite Audit b. Audit Committee Charter
	c. Piagam Komite Mitigasi Risiko c. Risk Mitigation Committee Charter
	d. Piagam Komite Kontrak Karya d. Contract of Work Committee Charter
Piagam Unit Kerja Working Unit Charters	a. Piagam Unit Audit Internal a. Internal Audit Unit Charter
	b. Piagam Sekretaris Perusahaan b. Corporate Secretary Charter
	c. Piagam Unit Manajemen Risiko c. Risk Management Unit Charter
Regulasi Internal Internal Regulations	a. Kebijakan Proses Nominasi dan Remunerasi a. Nomination and Remuneration Process Policy
	b. Norma Delegasi Kewenangan b. Delegation of Authority Norm
	c. Kebijakan Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan c. Affiliated and Conflict of Interest Transactions Policy
	d. Kebijakan Perdagangan Efek d. Securities Trading Policy
Prosedur Pengoperasian Baku Standard Operating Procedures	a. Prosedur yang Mengatur Proses dan Manajemen a. Process and Management Procedures
	b. Standar Operasional untuk Proses Tata Kelola b. Governance Process Operating Procedures



- Kebijakan: menetapkan secara umum dan singkat, pedoman, nilai, dan prinsip umum PT Vale atau posisi PT Vale untuk subjek yang sama, yang memiliki relevansi untuk seluruh perusahaan.
- Standar: menetapkan batas wewenang, hak keputusan, tanggung jawab, dan aturan penghubung yang terkait dengan proses makro atau masalah yang memiliki relevansi untuk seluruh PT Vale, melengkapi dan merinci kebijakan, jika sesuai dan sesuai dengannya. Ada Function Standards (NFN), yang mengkonsolidasikan semua aturan yang terkait dengan proses suatu fungsi dan Delegation of Authority Norm (NOR).
- Prosedur: merujuk pada perincian proses: "apa yang harus dilakukan" dan/atau "bagaimana melakukannya". PT Vale menggunakan semua kategori "Prosedur" yang dijelaskan di bawah ini (Tingkat 1, 2 dan 3) karena ruang lingkup dan kompleksitas bisnisnya.
- Policies: establishing the guidelines, values, and general principles of PT Vale or PT Vale's position on the same subject in a general and concise manner, which have relevance for the entire company.
- Standards: establishing the limits of authority, decision rights, responsibilities, and liaison rules related to macro processes or issues that have relevance for the whole of PT Vale, complementing and detailing policies, wherever appropriate and applicable. There are Function Standards (NFN), which consolidate all the rules related to the processes of a function and the Delegation of Authority Norm (NOR).
- Procedure: referring to the breakdown of the process: "what to do" and/or "how to do it". PT Vale uses all categories of "Procedures" described below (Level 1, 2 and 3) due to the scope and complexity of its business.

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Implementation of Corporate Governance Guidelines



PT Vale menerapkan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka yang meliputi 5 aspek, 8 prinsip, dan 25 rekomendasi sebagaimana diatur dalam POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Tata Kelola Perusahaan Terbuka. PT Vale juga melaksanakan peningkatan penerapan GCG dengan mengadopsi perubahan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan praktik-praktik terbaik pada piagam, norma, aturan internal, prosedur pengoperasian baku, serta proses bisnis. Peningkatan ini dilakukan untuk mendukung pencapaian Komitmen 2030 Vale Global dalam rangka mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) 2030.

PT Vale implements the Public Company Governance Guidelines covering 5 aspects, 8 principles, and 25 recommendations as stipulated in POJK No. 21/POJK.04/2015 on the Implementation of Public Company Governance Guidelines and OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Public Company Governance. PT Vale has also improved its GCG implementation by adopting changes in prevailing laws and regulations and best practices in its charters, norms, internal rules, standard operating procedures, and business processes. These improvements are intended to assist the achievement of Vale Global's 2030 Commitments in order to support the 2030 Sustainable Development Goals (SDGs).

ASPEK 1: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham
FIRST ASPECT: Relationship of the Public Company with Shareholders in Protecting the Shareholders' Rights

PRINSIP 1 | PRINCIPLE 1
Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan
RUPS Improving the Value of GMS

<p>1.1</p>	<p>Perusahaan terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham.</p> <p>The public companies have technical methods or procedures for voting, whether through open or secret ballot, that prioritize shareholders' independence and interests</p>	<p>Tata cara mengenai pengambilan suara baik secara terbuka maupun secara tertutup diatur di dalam Pasal 25 Anggaran Dasar Perseroan. Dalam pelaksanaan RUPS Tahunan 2023, mekanisme pengambilan suara merupakan bagian dari tata tertib rapat yang disampaikan kepada para pemegang saham di awal rapat maupun di situs web Perseroan pada tanggal pengumuman RUPS. Perseroan telah menunjuk PT Bima Registra sebagai Biro Administrasi Efek Perseroan sejak tanggal 1 Agustus 2019 untuk melakukan proses penghitungan dan/atau validasi suara.</p> <p>Procedures for voting openly and in private are regulated in Article 25 of the Company's Articles of Association. When conducting the 2023 Annual GMS, the voting mechanism formed part of the meeting rules, which were conveyed to shareholders at the beginning of the meeting as well as on the Company's website on the date of the GMS announcement. The Company appointed PT Bima Registra as the Company's Securities Administration Bureau on August 1, 2019 to carry out the vote counting and/or validation process.</p>
<p>1.2</p>	<p>Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris perusahaan terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p>All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners are present at the Annual GMS.</p>	<p>Rekomendasi ini belum dapat dilaksanakan oleh Perseroan dikarenakan sebagian anggota Dewan Komisaris tidak berdomisilli di Indonesia. Seluruh anggota Direksi Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan di 2023 dan sebagian anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan di 2023.</p> <p>This recommendation cannot be implemented by the Company as some members of the Board of Commissioners are not domiciled in Indonesia. All members of the Company's Board of Directors attended the Annual GMS in 2023 and some members of the Company's Board of Commissioners attended the Annual GMS in 2023.</p>
<p>1.3</p>	<p>Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama periode satu tahun.</p> <p>A summary of the GMS minutes is made available on the Public Companies website at least within one year period.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Risalah RUPS Tahunan di 2023 dan Risalah RUPS Luar Biasa di 2023 dapat diakses serta diunduh setiap waktu melalui situs web Perseroan.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The minutes of the 2023 Annual GMS and the 2023 Extraordinary GMS are accessible and can be downloaded at any time through the Company's website.</p>

PRINSIP 2 | PRINCIPLE 2**Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor**
Improving the Quality of Public Company's Communications with Shareholders or Investors

2.1	<p>Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.</p> <p>The Public Company has a communication policy with shareholders or investors.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan dengan memiliki Kebijakan Administrasi Saham internal yang antara lain mengatur tentang prosedur korespondensi dengan pemegang saham atau investor.</p> <p>The Company has complied with this recommendation by having an internal Share Administration Policy that includes setting out the correspondence procedures with shareholders or investors.</p>
2.2	<p>Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor dalam situs web.</p> <p>The Public Company discloses its communication policy with Shareholders or investors on its website.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan dengan menyediakan akses komunikasi bagi pemegang saham atau investor melalui menu Investor pada situs web Perseroan.</p> <p>The Company has complied with this recommendation by providing communication access for shareholders or investors through the Investor menu on the Company's website.</p>

ASPEK 3: Fungsi dan Peran Direksi**THIRD ASPECT: Function and Role of the Board of Directors****PRINSIP 3 | PRINCIPLE 3****Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris**
Strengthening the Board of Commissioners' Membership and Composition

3.1	<p>Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p>Determining the number of Board of Commissioners' members takes the Public Company's condition into consideration.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan sebagaimana tercermin dalam ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, Piagam Dewan Komisaris, Kebijakan Proses Nominasi dan Remunerasi, serta peraturan terkait lain.</p> <p>The Company has complied with this recommendation as as reflected in the provisions of the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners Charter, the Nomination and Remuneration Process Policy, and other related regulations.</p>
3.2	<p>Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>Determining the composition of Board of Commissioners' members takes the diversity of required expertise, knowledge and experience into consideration.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Perseroan menetapkan kualifikasi dan persyaratan calon anggota Dewan Komisaris, yang dinyatakan dalam Anggaran Dasar Perseroan, Piagam Dewan Komisaris, Kebijakan Proses Nominasi dan Remunerasi, serta peraturan terkait lain.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The Company determines the qualifications and criteria for candidates for members of the Board of Commissioners, as stipulated in the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners Charter, the Nomination and Remuneration Process Policy, and other related regulations.</p>

PRINSIP 4 | PRINCIPLE 4**Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris**

Improving the implementation of the Quality of Board of Commissioners' Duties and Responsibilities

4.1	<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p>The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess its performance.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan oleh Perseroan dikarenakan Piagam Dewan Komisaris telah mengatur kebijakan penilaian kinerja Dewan Komisaris ini.</p> <p>The Company has complied with this recommendation, as the Board of Commissioners Charter regulates the policy for assessing the performance of the Board of Commissioners.</p>
4.2	<p>Kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris harus diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>The Board of Commissioners' self-assessment policy for performance review shall be disclosed in the Public Company Annual Report.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan dalam bahasan mengenai Dewan Komisaris, pada halaman 224.</p> <p>The Company has complied with this recommendation, which can be found in the Board of Commissioners discussion section on page 224.</p>
4.3	<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Commissioners has a policy related to the resignation of Board of Commissioners' members in the case of involvement in a financial crime.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Sejak tahun 2018, Perseroan telah memiliki kebijakan khusus yang dimuat di dalam Piagam Dewan Komisaris untuk pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Secara umum, hal-hal yang bisa membuat anggota Dewan Komisaris mengundurkan diri, diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk dalam hal keterlibatan dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. Since 2018, the Company has had a particular policy contained in the Board of Commissioners Charter related to the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes. In general, matters that may cause members of the Board of Commissioners to resign are regulated in the Company's Articles of Association and refer to the prevailing laws and regulations, including involvement in financial crimes.</p>
4.4	<p>Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi harus menyusun kebijakan suksesi sebagai bagian dari proses nominasi anggota Direksi.</p> <p>The Board of Commissioners or Committee that conducts the nomination and remuneration functions must establish a succession policy as part of the nomination process of the Board of Directors' members.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Perseroan memiliki Kebijakan Proses Nominasi dan Remunerasi yang antara lain mengatur suksesi dan proses nominasi anggota Direksi.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The Company has a Nomination and Remuneration Process Policy that includes the succession and nomination process for members of the Board of Directors.</p>

PRINSIP 5 | PRINCIPLE 5**Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi**
Improving the Quality of Board of Directors Duties and Responsibilities

5.1	<p>Penentuan jumlah anggota Direksi harus mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka serta efektivitas dalam proses pengambilan keputusan.</p> <p>Determining the number of Board of Directors' members takes the public company condition and effectiveness in decision making processes into consideration.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Pemilihan dan penetapan anggota Direksi pada RUPS Tahunan di 2023 telah dilakukan dan dilaksanakan, dengan mempertimbangkan kondisi Perseroan. Masa keanggotaan Direksi saat ini akan berlaku hingga RUPS Tahunan 2024.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The selection and appointment of the Board of Directors members at the Annual GMS in 2023 was conducted and implemented by taking the condition of the Company into account. The term of the current Board of Directors members will be valid until the 2024 Annual GMS.</p>
5.2	<p>Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>Determining the composition of Board of Directors' members takes diversity of the required expertise, knowledge and experience into consideration.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Pemilihan dan penetapan anggota Direksi pada RUPS Tahunan yang diadakan pada 2023 telah dilakukan dan dilaksanakan dengan mempertimbangkan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The Board of Directors members were selected and determined at the Annual GMS in 2023, and took the diversity of required skills, knowledge and experience into account.</p>
5.3	<p>Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p>The Board of Directors' member overseeing accounting or finance must have accounting expertise and/or knowledge.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Bernardus Irmanto selaku Direktur yang bertanggung jawab atas pengelolaan keuangan Perseroan, telah menyelesaikan program Global Executive MBA dari University of California, Los Angeles dan National University of Singapore.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. Bernardus Irmanto as the Director responsible for the Company's financial management completed the Global Executive MBA program from the University of California, Los Angeles and the National University of Singapore.</p>

PRINSIP 6 | PRINCIPLE 6**Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi**
Improving the Quality of Board of Directors Duties and Responsibilities

6.1	<p>Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi.</p> <p>The Board of Directors has a self-ssessment policy to assess its performance.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Mekanisme penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) Direksi untuk tahun 2023 dilakukan melalui metode perbandingan antara target dan pencapaian Perseroan secara aktual, sesuai dengan bidang tanggung jawab masing-masing anggota Direksi.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The Board of Directors' self-assessment mechanism for 2023 was conducted through a comparative method between Company targets and actual achievements, in accordance with the area of responsibility for each member of the Board of Directors.</p>
-----	---	---

PRINSIP 6 | PRINCIPLE 6**Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi**
Improving the Quality of Board of Directors Duties and Responsibilities

6.2	<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>The self-assessment policy to assess the Board of Directors' performance is disclosed in the Public Company Annual Report.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Laporan ini telah mencantumkan perihal penilaian kinerja Direksi dalam bahasan mengenai Direksi di halaman 225.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. This report has disclosed the Board of Directors performance assessment in the Board of Directors discussion on page 225.</p>
6.3	<p>Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Directors has a policy related to the resignation of Board of Directors' members in the case of involvement in a financial crime.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Sejak tahun 2018, Perseroan telah memiliki kebijakan khusus yang dimuat di dalam Piagam Direksi untuk pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>Secara umum, hal-hal yang bisa membuat anggota Direksi mengundurkan diri, diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk dalam hal keterlibatan dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. Since 2018, the Company has had a special policy contained in the Board of Directors Charter related to the resignation of members of the Board of Directors in the case of involvement in financial crimes.</p> <p>In general, matters that can cause members of the Board of Directors to resign are regulated in the Company's Articles of Association, and refer to the prevailing laws and regulations, including involvement in financial crimes.</p>

ASPEK 4: Partisipasi Pemangku Kepentingan
FOURTH ASPECT: Stakeholders Participation**PRINSIP 7 | PRINCIPLE 7****Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan**
Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation

7.1	<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>.</p> <p>The Public Company has a policy to prevent insider trading.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Perseroan memiliki Kebijakan Perdagangan Efek, yang antara lain mengatur pencegahan terjadinya perdagangan orang dalam (<i>insider trading</i>). Kebijakan tersebut dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris serta dapat diakses diunduh melalui situs web Perseroan. Selama periode pelaporan tidak dilaporkan terjadinya <i>insider trading</i>.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The Company has a Securities Trading Policy that includes the prevention of insider trading. The policy is written in Indonesian and English and can be accessed and downloaded through the Company's website. No insider trading was reported in the reporting period.</p>
-----	---	---

PRINSIP 7 | PRINCIPLE 7**Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan****Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation**

7.2	<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan antipenyuapan.</p> <p>The Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Perseroan memiliki Pedoman Kepatuhan antikorupsi. Selama periode pelaporan, Perseroan tidak pernah dihadapkan pada dugaan terjadinya tindak pidana korupsi maupun penyuaan.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The Company has anti-corruption Compliance Guidelines. In the reporting period, the Company did not receive any allegations related to corruption or bribery.</p>
7.3	<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.</p> <p>The Public Company has policies for selecting and improving the capabilities of suppliers and vendors.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Perseroan melakukan seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok sesuai dengan Pedoman Perilaku Pemasok, Contractor Safety Management System (CSMS), Norma Pengadaan, Instruksi Kontraktor dan Praktik-praktik Etika Pemasok. Selama tahun 2023, ada 332 pemasok yang mengikuti seleksi dan kegiatan peningkatan kemampuan.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The Company selects and enhances the capabilities of its suppliers based on the Supplier Code of Conduct, Contractor Safety Management System (CSMS), Procurement Norms, Contractor Instructions and Supplier Ethical Practices. In 2023, 332 suppliers participated in selection and capacity building activities.</p>
7.4	<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.</p> <p>The Public Company has a policy concerning the fulfillment of creditors' rights.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Hak-hak kreditur diatur di dalam perjanjian antara Perseroan dengan kreditur terkait. Saat ini Perseroan tidak memiliki perjanjian dengan kreditur.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. Creditors' rights are stipulated in the agreement between the Company and the respective creditor. Currently the Company does not have any existing agreements with creditors.</p>
7.5	<p>Perusahaan Terbuka harus memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i>.</p> <p>The Public Company shall have a whistleblowing system policy.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Perseroan memiliki sistem pelaporan pelanggaran dan Vale Whistleblowing Channel (VWC), sebagaimana diuraikan dalam halaman 302 Laporan ini.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The Company has a Whistleblowing system and the Vale Whistleblowing Channel (VWC), as described on page 302 in this report.</p>
7.6	<p>Perusahaan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.</p> <p>The Public Company has a long-term incentive policy for the Board of Directors and employees.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Perseroan memiliki kebijakan insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan, antara lain berupa pinjaman pembelian rumah tanpa bunga. Selama tahun 2023, ada 222 karyawan yang telah menerima insentif tersebut.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The company has long-term incentive policies for Directors and employees, including a policy on interest-free home purchases. In 2023, 222 employees received this incentive.</p>

PRINSIP 8 | PRINCIPLE 8

Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi
Improving of Information Disclosure

<p>8.1</p>	<p>Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi lain secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi.</p> <p>The Public Company makes use of more extensive information technologies, aside from the website, as a means for information disclosure.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Perseroan menggunakan aplikasi jejaring sosial sebagaimana diungkapkan dalam Laporan ini pada halaman 306.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The Company uses social networking applications as disclosed in this Report on page 306.</p>
<p>8.2</p>	<p>Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan penerima manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan penerima manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p>The Public Company's Annual Report discloses the Public Company's ultimate beneficial owners with at least 5% share ownership, in addition to disclosing the Public Company's ultimate beneficial owners through major and controlling shareholders.</p>	<p>Rekomendasi ini telah dilaksanakan Perseroan. Laporan ini mengungkapkan struktur pemegang saham, yang terdiri atas pemegang saham utama dan pengendali, serta pemegang saham dengan jumlah saham paling sedikit 5%. Perseroan juga mengungkapkan penerima manfaat akhir dalam kepemilikan saham utama dan pengendali.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. This report discloses the shareholder structure, including the majority and controlling shareholders, and shareholders with at least 5% of shares. The Company also discloses the ultimate beneficial owners through the majority and controlling shareholdings.</p>

Penilaian Penerapan GCG

GCG Implementation Assessment

Dalam rangka memperkuat penerapan prinsip-prinsip GCG, Perseroan berkomitmen untuk senantiasa membangun upaya-upaya perbaikan terhadap kinerja tingkat kepatuhannya secara terukur dan terencana. Oleh karena itu, Perseroan memandang perlunya suatu referensi yang dapat digunakan sebagai acuan dalam mempersiapkan strategi yang efektif dalam rangka melakukan upaya perbaikan terhadap kinerja praktik GCG ke depan. Atas dasar tersebut, perusahaan memandang penting agar dilakukan penilaian rutin terhadap praktik GCG perusahaan berdasarkan standar Internasional yang diadopsi dari prinsip-prinsip tata kelola yang dikeluarkan oleh the Organization for Economic Cooperation and Development (OECD), dan tertuang dalam prinsip-prinsip GCG yang diatur dalam ASEAN CG Scorecard.

In order to strengthen the implementation of GCG principles, the Company is committed to continuously building efforts to improve the performance of its compliance level in a measurable and planned manner. Therefore, the Company considers the need for a reference in preparing an effective strategy to improve the future performance of GCG practices. On this basis, the company considers it important to conduct a routine assessment of the company's GCG practices based on international standards adopted from the principles of corporate governance issued by the Organization for Economic Cooperation and Development (OECD), and contained in the GCG principles set out in the ASEAN CG Scorecard.

Dalam melakukan penilaian penerapan GCG, PT Vale mengacu pada penilaian RSM Indonesia sebagai Domestic Ranking Bodies (DRB) dan Corporate Governance Expert (CG Expert) yang menggunakan kriteria ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS). Terdapat lima aspek penilaian ACGS diantaranya hak pemegang saham, perlakuan yang adil terhadap pemegang saham, peran pemangku kepentingan, pengungkapan dan transparansi, serta tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi. Hasil penilaian yang dilakukan di tahun 2023 yang didasarkan pada informasi publik, terutama pada Laporan Tahunan tahun buku 2022 serta website perusahaan adalah 98,68% berdasarkan laporan penilaian dari konsultan independen, meningkat dari hasil penilaian untuk tahun buku 2021 yakni 87,68% berdasarkan laporan penilaian dari RSM Indonesia sebagai DRB. Peningkatan tersebut mencerminkan komitmen Perseroan untuk senantiasa meningkatkan kualitas penerapan GCG sesuai Peraturan yang berlaku serta standar praktik terbaik.

In assessing the implementation of GCG, PT Vale refers to the assessment of RSM Indonesia as the Domestic Ranking Board of Directorships (DRB) and Corporate Governance Expert (CG Expert) using the ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) criteria. There are five aspects of the ACGS assessment including shareholder rights, fair treatment of shareholders, the role of stakeholders, disclosure and transparency, and the responsibilities of the Board of Commissioners and Directors. The result of the assessment carried out in 2023 based on public information, especially in the annual report for the financial year 2022 and the company's website is 98.68% based on an assessment report from an independent consultant, an increase from the assessment results for the 2021 fiscal year, which was 87.68% according to the assessment report from RSM Indonesia as the DRB. This increase reflects the Company's commitment to continuously improving the quality of GCG implementation in accordance with prevailing regulations and best practice standards.

Apresiasi dari Pihak Lain

Appreciation from Other Parties

Komitmen PT Vale dalam menerapkan GCG di tahun 2023 menghasilkan pencapaian positif dan meraih apresiasi dari berbagai pihak, yang dapat dilihat pada bagian Penghargaan dalam Laporan Tahunan ini.

PT Vale's commitment to implementing GCG by 2023 has resulted in positive achievements and appreciation from various parties, which can be seen in the Awards section of this Annual Report.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

RUPS merupakan organ tata kelola tertinggi yang berfungsi sebagai forum utama bagi para pemegang saham untuk melaksanakan hak-haknya dan mengambil keputusan-keputusan penting terkait investasi mereka pada Perseroan dengan memperhatikan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The GMS is the highest governance organ that serves as the main forum for shareholders to exercise their rights and make important decisions related to their investment in the Company with due observance of the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations.

Hak dan Wewenang Pemegang Saham

Shareholders's Rights and Authorities

Dalam penyelenggaraan RUPS, para pemegang saham memiliki hak dan wewenang yang sama yaitu:

1. Pemegang saham yang tercatat dalam daftar pemegang saham, satu hari sebelum tanggal pemanggilan RUPS, baik sendiri maupun diwakili berdasarkan surat kuasa berhak menghadiri, menyampaikan pendapat, dan memberikan suara dalam RUPS.
2. Pemegang saham berhak memilih untuk memberikan kuasa secara elektronik dengan mencantumkan pilihan suara pada setiap mata acara RUPS dan mengubah kuasa atau pilihan suaranya paling lambat satu hari sebelum pelaksanaan RUPS.
3. Para Pemegang saham yang mewakili paling sedikit 1/2 saham dari jumlah seluruh saham berhak untuk mengusulkan agenda RUPS sekurang-kurangnya tujuh hari sebelum tanggal panggilan RUPS.
4. Pemegang saham berhak memperoleh informasi terkait mata acara dan bahan terkait mata acara RUPS secara memadai selambat-lambatnya 21 hari sebelum tanggal RUPS sebagai pertimbangan dalam pengambilan keputusan.
5. Pemegang saham berhak untuk mengangkat dan memberhentikan anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
6. Pemegang saham berhak untuk menyetujui honorarium Dewan Komisaris dan menyetujui atau memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menyetujui gaji dan tunjangan Direksi untuk tahun berjalan.
7. Pemegang saham berhak untuk menyetujui penunjukan auditor eksternal yang direkomendasikan oleh Komite Audit.
8. Pemegang saham berhak untuk menerima bagian dari keuntungan Perseroan yang diperuntukkan bagi pemegang saham dalam bentuk dividen dan pembagian keuntungan lainnya.

In the organization of a GMS, the shareholders have equal rights and authorities, namely:

1. Shareholders registered in the shareholder register, one day prior to the date of the GMS invitation, either in person or represented based on power of attorney, have the right to attend, express opinions, and vote at the GMS.
2. Shareholders have the right to grant power of attorney electronically by stating their vote for each agenda item of the GMS, and to change their power of attorney or vote no later than one day prior to the GMS.
3. Shareholders representing at least 1/20 shares of the total shares have the right to propose GMS agenda, at the latest seven days prior to the date of the GMS invitation.
4. Shareholders have the right to be provided with the GMS agenda and related materials, at the latest 21 days prior to the date of the GMS, for consideration in decision-making.
5. Shareholders have the right to appoint and dismiss members of the Board of Directors and Board of Commissioners.
6. Shareholders have the right to approve honorarium for the Board of Commissioners, and to approve or delegate to the Board of Commissioners the authority to approve the salaries and allowances of the Board of Directors for the current year.
7. Shareholders have the right to approve the appointment of external auditors recommended by the Audit Committee.
8. Shareholders have the right to receive a share of the Company's profits in the form of dividends and other profit sharing.

Tanggung Jawab Pemegang Saham

Shareholders' Responsibilities

Pelaksanaan hak dan wewenang pemegang saham sehubungan dengan penyelenggaraan RUPS juga diiringi dengan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Memberitahukan secara tertulis kepada Perseroan setiap perubahan alamat pemegang saham;
2. Menghadiri dan memberikan suara dalam RUPS; dan
3. Mengambil setiap keputusan dengan itikad baik dan berdasarkan kepentingan jangka panjang Perseroan.

The shareholders' rights and authorities in connection with the GMS are as follows:

1. To notify the Company in writing of any changes to the shareholder's address;
2. To attend and vote at the GMS; and
3. To make every decision in good faith and based on the Company's long-term interests.

Penyelenggaraan RUPS

GMS Organization

Pada tahun 2023, Perseroan menyelenggarakan dua kali RUPS, yakni RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa.

In 2023, the Company held two GMS, namely the Annual GMS and Extraordinary GMS.

No.	RUPS GMS	Hari/Tanggal Day/Date	Tempat Pelaksanaan Venue
1	RUPS Tahunan Annual GMS	Jumat, 5 Mei 2023 Friday, May 5 2023	Assembly Hall Menara Mandiri, 10th Floor Jalan Jenderal Sudirman Kav 54-55 Jakarta Selatan, 12190.
2	RUPS Luar Biasa Extraordinary GMS	Rabu, 6 Desember 2023 Wednesday, December 6 2023	25 Hours Hotel The Oddbird, Walnut Meeting Room, Lantai 9 District 8, SCBD Lot 28, Jalan Jenderal Sudirman Kav 52-53 Jakarta Selatan, 12190.

RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa diselenggarakan secara hibrida dimana penyelenggaraan secara elektronik dilakukan melalui aplikasi eASY.KSEI yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI). Informasi lengkap terkait penyelenggaraan RUPS Tahunan dan Luar Biasa tersebut tersedia pada situs web resmi Perseroan (<https://vale.com/in/indonesia/rapat-umum-pemegang-saham>).

The Annual GMS and Extraordinary GMS were held in a hybrid manner, where it was electronically organized through the eASY.KSEI application provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI). Complete information regarding the organization of the Annual and Extraordinary GMS is available on the Company's official website (<https://vale.com/indonesia/general-meeting-of-shareholders>).

Tahapan dan Proses Penyelenggaraan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa Tahun 2023
Stages and Processes of Annual GMS and Extraordinary GMS in 2023

Tahapan Stage	RUPS Tahunan Tahun 2023 (5 Mei 2023) 2023 Annual GMS (May 5, 2023)	RUPS Luar Biasa 2023 (6 Desember 2023) 2023 Extraordinary GMS (December 6, 2023)
<p>Pemberitahuan penyelenggaraan dan mata Acara RUPS kepada OJK paling lambat lima hari kerja sebelum tanggal pengumuman RUPS.</p> <p>Notification of GMS and GMS agenda to OJK no later than five working days prior to the GMS announcement.</p>	<p>Pemberitahuan penyelenggaraan dan mata Acara RUPS disampaikan kepada OJK pada 13 Maret 2023.</p> <p>Notification of GMS and GMS agenda was submitted to OJK on 13 March 2023.</p>	<p>Pemberitahuan penyelenggaraan dan mata Acara RUPS disampaikan kepada OJK pada 16 Oktober 2023.</p> <p>Notification of GMS and GMS agenda was submitted to OJK on 16 October 2023.</p>
<p>Pengumuman RUPS disampaikan paling lambat 14 hari sebelum pemanggilan RUPS.</p> <p>Announcement of GMS to be delivered no later than 14 days prior to the GMS notice.</p>	<p>Pengumuman RUPS Tahunan disampaikan pada tanggal 21 Maret 2023 melalui situs web Perseroan dan situs web BEI.</p> <p>Announcement of Annual GMS was published on March 21, 2023, on the Company's Website and IDX website.</p>	<p>Pengumuman RUPS Luar Biasa disampaikan pada 23 Oktober 2023 melalui situs web Perseroan dan situs web BEI.</p> <p>Notice of Extraordinary GMS was published on October 23, 2023 on the Company's website and IDX website.</p>
<p>Pemanggilan RUPS disampaikan paling lambat 21 hari sebelum pelaksanaan RUPS.</p> <p>Notice of GMS to be delivered no later than 21 (twenty-one) days prior to the GMS.</p>	<p>Pemanggilan RUPS Tahunan disampaikan pada tanggal 6 April 2023 serta situs web Perseroan dan situs web BEI serta melalui sistem eASY.KSEI.</p> <p>Notice of Annual GMS was published on April 6, 2023, on the Company's Website and IDX Website as well as through eASY. KSEI system.</p>	<p>Pemanggilan RUPS Luar Biasa disampaikan pada 7 November 2023 melalui situs web Perseroan dan situs web BEI serta sistem eASY. KSEI.</p> <p>Notice of Extraordinary GMS was published on November 7, 2023 on the Company's website and IDX website as well as through eASY. KSEI system.</p>
<p>Ringkasan Risalah RUPS disampaikan paling lambat dua hari kerja setelah pelaksanaan RUPS.</p> <p>Summary of Minutes of GMS submitted no later than 2 (two) working days after the GMS.</p>	<p>Ringkasan Risalah RUPS Tahunan disampaikan pada 8 Mei 2023 melalui situs web Perseroan dan situs web BEI.</p> <p>Summary of Minutes of Annual GMS was published on May 8, 2023, on the Company's website and IDX website.</p>	<p>Ringkasan Risalah RUPS Luar Biasa disampaikan pada 8 Desember 2023. melalui situs web Perseroan dan situs web BEI.</p> <p>Summary of Minutes of Extraordinary GMS was published on December 8, 2023, on the Company's website and IDX website.</p>
<p>Risalah RUPS disampaikan paling lambat 30 hari setelah pelaksanaan RUPS.</p> <p>Minutes of GMS submitted no later than 30 days after the GMS.</p>	<p>Risalah RUPS Tahunan disampaikan kepada OJK pada tanggal 31 Mei 2023.</p> <p>Minutes of Annual GMS was submitted to OJK on May 31, 2023.</p>	<p>Risalah RUPS Luar Biasa disampaikan kepada OJK pada 4 Januari 2024.</p> <p>Minutes of Extraordinary GMS was submitted to OJK on January 4, 2024.</p>

RUPS Tahunan pada tanggal 5 Mei 2023 dipimpin oleh Rudiantara selaku Komisaris Independen, sesuai Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris pada tanggal 28 April 2023. Rudiantara juga memimpin RUPS Luar Biasa pada tanggal 6 Desember 2023 berdasarkan keputusan sirkular Dewan Komisaris tertanggal 5 Desember 2023.

Setelah membuka RUPS, pimpinan RUPS menyampaikan ringkasan tata tertib RUPS yang tersedia pada situs web Perseroan sejak pemanggilan RUPS, dan memberikan kesempatan kepada pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir untuk mengajukan tanggapan atas usulan mata acara RUPS.

Setelah menyampaikan pemaparan dari setiap mata acara RUPS, pimpinan RUPS memberikan kesempatan kepada pemegang saham dan/atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat sesuai dengan tata tertib yang telah dibagikan dan dibacakan kepada pemegang saham dan/atau kuasanya. Pimpinan RUPS atau anggota Direksi yang ditunjuk oleh pimpinan RUPS menjawab atau menanggapi pertanyaan/pendapat pemegang saham dan/atau kuasanya. Pemungutan suara untuk masing-masing mata acara RUPS dilakukan setelah pemaparan seluruh mata acara RUPS. Hanya pemegang saham dan/atau kuasanya yang sah yang berhak memberikan suara.

Ketentuan Kuorum

Quorum Provisions

Anggaran Dasar Perseroan menentukan bahwa RUPS dapat diadakan dan dinyatakan sah apabila dihadiri oleh para pemegang saham dan/atau wakilnya yang sah, lebih dari setengah dari jumlah keseluruhan saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan dengan hak suara yang sah. RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa yang diselenggarakan di tahun 2023 telah memenuhi kuorum sesuai yang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan dinyatakan sah serta dapat mengambil keputusan-keputusan yang sah dan mengikat bagi para pemegang saham Perseroan untuk setiap mata acara RUPS.

The Annual GMS on May 5, 2023 was chaired by Rudiantara as Independent Commissioner, in accordance with the Articles of Association of the Company and the decision of the Board of Commissioners in the Board of Commissioners meeting on April 28, 2023. Rudiantara also chaired the Extraordinary GMS on December 6, 2023, in accordance with the circular resolution of the Board of Commissioners dated December 5, 2023.

After opening the GMS, the chairman of the GMS conveyed a summary of the GMS rules of procedure available on the Company's website since the invitation of the GMS, and provided an opportunity for the shareholders and/or their proxies present to submit responses to the proposed agenda of the GMS.

After delivering the presentation of each agenda item of the GMS, the chairman of the GMS provided an opportunity to the shareholders and/or their proxies to raise questions and/or opinions in accordance with the rules of procedure that have been distributed and read to the shareholders and/or their proxies. The chairman of the GMS or a member of the Board of Directors appointed by the chairman of the GMS answered or responded to the questions/opinions of the shareholders and/or their proxies. Voting on each agenda item of the GMS was conducted after the presentation of all GMS agenda items. Only shareholders and/or their authorized proxies were entitled to vote.

The Company's Articles of Association stipulate that the GMS can be held and declared valid if attended by shareholders and/or their authorized representatives, more than half of the total shares issued by the Company with valid voting rights. The Annual GMS and Extraordinary GMS held in 2023 met the quorum as stipulated in the Company's Articles of Association and were declared valid and able to make valid and binding decisions for the shareholders of the Company for each agenda of the GMS.

Uraian Description	RUPS Tahunan 2023 Annual GMS (5 Mei 2023 May 5, 2023)	RUPS Luar Biasa 2023 Extraordinary GMS (6 Desember 2023 December 6, 2023)
Kehadiran oleh pemegang saham dan/atau kuasanya yang sah. Attendance by the shareholders and/or their authorized proxy.	7.277.010.664 saham (73,236%) dari total 9.936.338.720 saham. 7,277,010,664 shares or 73.236% of the total 9,936,338,720 shares.	8.658.394.171 saham (87,1387%) dari total 9.936.338.720 saham. 8,658,394,171 shares or 87.1387% of the total 9,936,338,720 shares.

Proses Penghitungan Suara Vote Counting Process

Perhitungan suara dan prosedur pemungutan suara dalam RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa Perseroan di tahun 2023 diatur dalam Tata Tertib RUPS yang dapat diakses melalui situs web Perseroan sejak tanggal pemanggilan RUPS.

The vote count and voting procedures in the Company's Annual GMS and Extraordinary GMS in 2023 are regulated in the GMS Rules of Procedure which can be accessed through the Company's website since the date of the GMS invitation.

Kehadiran Dewan Komisaris, Direksi, Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal

Attendance of Board of Commissioners, Board of Directors, Capital Market Supporting Institutions and Professionals

Nama Name	Jabatan Position	Keanggotaan pada Komite Membership in a Committee	Kehadiran Attendance	
			RUPS Tahunan Annual GMS	RUPS Luar Biasa Extraordinary GMS
			5 Mei 2023 May 5, 2023	6 Desember 2023 December 6, 2023
Dewan Komisaris dan Komite Board of Commissioners and Committee				
Deshnee Naidoo	Presiden Komisaris President Commissioner	Anggota Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi Member of the Governance, Nomination and Remuneration Committee	-	-
Muhammad Rachmat Kaimuddin	Wakil Presiden Komisaris Vice of President Commissioner	Anggota Komite Mitigasi Risiko Member of the Risk Mitigation Committee	Virtual	Fisik Physical
M. Jasman Panjaitan	Komisaris Commissioner	Anggota Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi Member of the Governance, Nomination and Remuneration Committee	Fisik Physical	Virtual
Fabio Ferraz	Komisaris Commissioner	-	-	-

Nama Name	Jabatan Position	Keanggotaan pada Komite Membership in a Committee	Kehadiran Attendance	
			RUPS Tahunan Annual GMS	RUPS Luar Biasa Extraordinary GMS
			5 Mei 2023 May 5, 2023	6 Desember 2023 December 6, 2023
Gustavo Garavaglia	Komisaris Commissioner	Anggota Komite Mitigasi Risiko Members of the Risk Mitigation Committee	Fisik Physical	-
Farrah Carrim	Komisaris Commissioner	Anggota Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi Member of the Governance, Nomination and Remuneration Committee	Fisik Physical	-
Yusuke Niwa	Komisaris Commissioner	Anggota Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi Member of the Governance, Nomination and Remuneration Committee	-	-
Rudiantara	Komisaris Independen Independent Commissioner	Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee Ketua Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi Chairman of the Governance, Nomination and Remuneration Committee	Fisik Physical	Fisik Physical
Raden Sukhyar	Komisaris Independen Independent Commissioner	Ketua Komite Mitigasi Risiko Chairman of the Risk Mitigation Committee Ketua Komite Kontrak Karya Chairman of the Contract of Work Committee	Fisik Physical	Virtual
Dwia Aries Tina Palubuhu	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	Fisik Physical	-
Direksi Board of Directors				
Febriany Eddy	Presiden Direktur President Director	-	Fisik Physical	-
Adriansyah Chaniago	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	-	Fisik Physical	Virtual
Bernardus Irmanto	Direktur Director	-	Fisik Physical	Fisik Physical
Vinicius Mendes Ferreira	Direktur Director	-	Fisik Physical	-
Abu Ashar	Direktur Director	-	Fisik Physical	-
R Matthew Cherevaty	Direktur Director	-	Fisik Physical	N/A

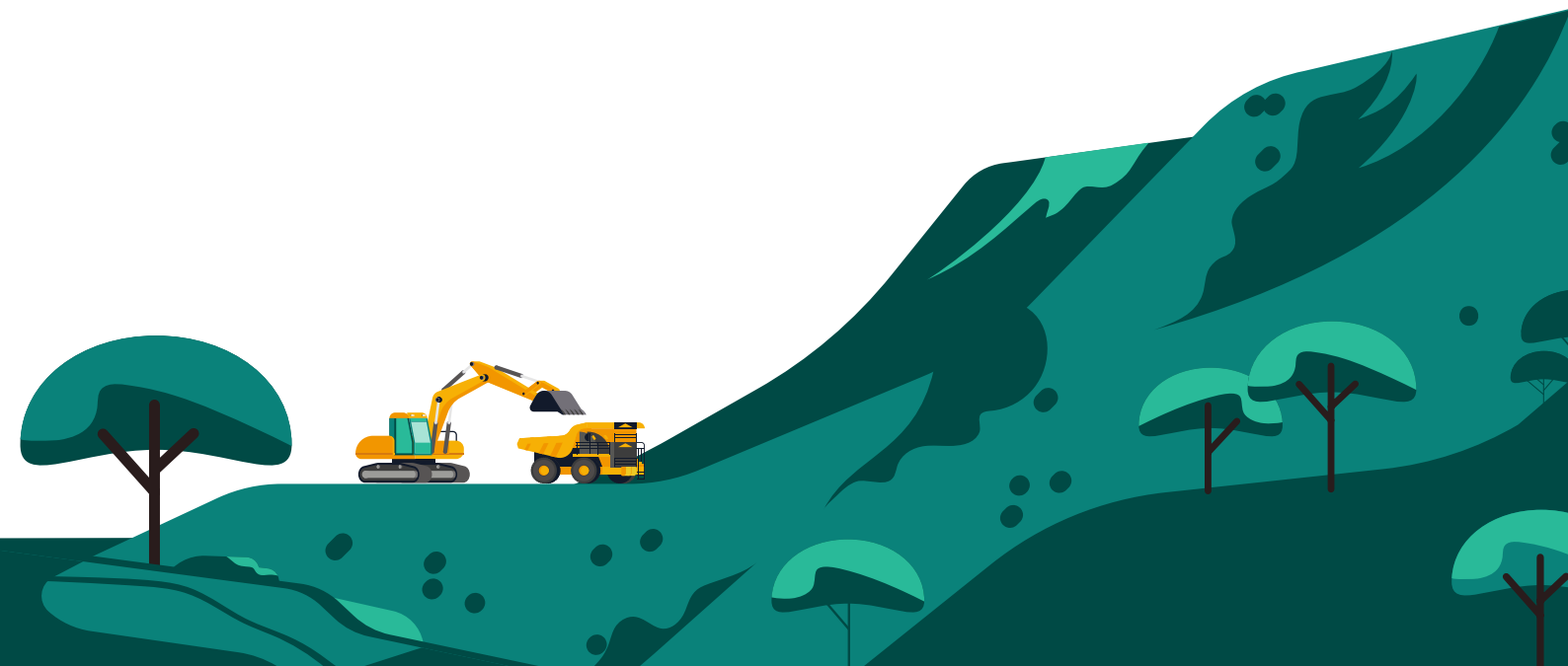
Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Institutions and/or Professionals	RUPS Tahunan di 2023 Annual GMS in 2023	RUPS Luar Biasa 2023 2023 Extraordinary GMS
Kantor Akuntan Publik Public Accountant Firm	Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (anggota dari PricewaterhouseCoopers) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (member of PricewaterhouseCoopers)	Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (anggota dari PricewaterhouseCoopers) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (member of PricewaterhouseCoopers)
Notaris Notary	Aulia Taufani, S.H.	Aulia Taufani, S.H.
Kantor Hukum Law Office	Hadiputranto, Hadinoto & Partners	Hadiputranto, Hadinoto & Partners
Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau	PT Bima Registra	PT Bima Registra

Perseroan telah menunjuk pihak-pihak independen untuk melakukan penghitungan suara dan/atau melakukan validasi pada RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa Tahun di tahun 2023:

1. PT Bima Registra selaku Biro Administrasi Efek.
2. Notaris Aulia Taufani, S.H.

The Company has appointed the following independent parties to conduct vote counting and/or validation at the Annual GMS and Extraordinary GMS in 2023:

1. PT Bima Registra as Securities Administration Bureau.
2. Notary Aulia Taufani, S.H.



Mata Acara dan Keputusan RUPS Tahunan di 2023

Agenda and Resolutions of Annual GMS in 2023

Mata acara pada RUPS Tahunan di 2023 sesuai dengan mata acara yang telah ditetapkan dan tercantum dalam pemanggilan RUPS Tahunan di 2023. Risalah rapat tertuang di dalam Berita Acara RUPS Tahunan PT Vale Nomor 26 tertanggal 5 Mei 2023 yang dibuat oleh Notaris Aulia Taufani, S.H. Mata acara dan risalah rapat dapat diakses pada situs web Perseroan (www.vale.com/indonesia).

The agenda of the Annual GMS in 2023 was in accordance with the agenda that has been determined and stated in the invitation to the Annual GMS in 2023. The minutes of the meeting were contained in the Minutes of the Annual GMS of PT Vale Number 26 dated May 5, 2023 made by Notary Aulia Taufani, S.H. The agenda and minutes of the meeting can be accessed on the Company's website(www.vale.com/indonesia).

Mata Acara 1 | 1st Agenda

Mata Acara		Agenda		
<p>Persetujuan atas Laporan Tahunan dan pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.</p>		<p>Approval of the Annual Reports and ratification of the Consolidated Financial Statement of the Company for the financial year ended December 31, 2022</p>		
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju Total Approval
	0 saham shares (0.00%)	11,978,900 saham shares (0.16%)	7,265,031,764 saham shares (99.84%)	7,277,010,664 saham shares (100.00%)
Keputusan Rapat Meeting Resolutions	<p>Keputusan Rapat</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada 31 Desember 2022, termasuk laporan pelaksanaan tanggung jawab sosial dan lingkungan serta pelaksanaan tugas pengawasan dari Dewan Komisaris Perseroan selama tahun buku 2022. Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan yang telah diaudit untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022. Dengan disetujuinya usulan pertama dan kedua, memberikan pelunasan dan pembebasan sepenuhnya kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dari tanggung jawab dan segala tanggungan (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan pengurusan dan pengawasan, serta meratifikasi semua tindakan-tindakan yang telah mereka jalankan selama tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022, selama tindakan-tindakan tersebut tercantum dalam catatan dan pembukuan Perseroan serta tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan bukan merupakan tindak pidana atau pelanggaran atas peraturan perundang-undangan yang berlaku. 		<p>Meeting Resolutions</p> <ol style="list-style-type: none"> Approved the Company's Annual Report for the financial year ended December 31, 2022, including the social and environmental responsibility report presented in the 2022 Sustainability Report and supervisory report from the Board of Commissioners for the financial year of 2022. Ratified the audited Financial Statements of the Company for the financial year ended December 31, 2022. Following approval of the first and second proposal, to fully release and discharge the members of the Board of Directors and the members of the Board of Commissioners of the Company from any responsibility and accountability (<i>acquit et de charge</i>) for management and supervision activities they performed during the financial year ending December 31, 2022, provided that such acts were recorded in the Company's notes and books and reflected in the Annual Report and the Company's Consolidated Financial Statement and do not constitute criminal offense or a breach of prevailing laws and regulations 	
Pelaksanaan Implementation	Selesai direalisasikan		Completed	

Mata Acara 2 | 2nd Agenda

Mata Acara

Penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.

Agenda

Determination of the utilization of the Company's net profit for the financial year ended December 31, 2022.

	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju Total Approval
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	0 saham shares (0.00%)	11,224,600 saham shares (0.15%)	7,265,786,064 saham shares (99.85%)	7,277,010,664 saham shares (100.00%)

Keputusan Rapat Meeting Resolutions

Keputusan Rapat

- Menyetujui dan menetapkan Laba Bersih Perseroan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk untuk Tahun Buku 2022 sebesar AS\$200.401.155 dengan rincian sebagai berikut:

Untuk menetapkan total dividen tunai sebesar AS\$60.120.347 atau 30% *payout ratio* dari total keuntungan bersih Perseroan Tahun Buku 2022 yang akan didistribusikan dalam bentuk dividen tunai kepada pemegang saham yang terdaftar di Daftar Pemegang Saham pada 17 Mei 2023 (*recording date*) dan tanggal pembayaran adalah pada 31 Mei 2023. Sisa keuntungan bersih Perseroan akan kemudian dicatat sebagai Laba yang Tertahan untuk mendukung perkembangan Perseroan.

- Menyetujui memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk mengatur detail prosedur pembayaran dividen tunai dimaksud.

Meeting Resolutions

- Approved and determined the appropriation of the Company's Net profit for 2022 Financial Year attributable to owners of the parent entity, amounting US\$200,401,155 as per following details:

To determine total cash dividend to shareholders amounting US\$60,120,347 or 30% payout ratio of the Company net profit for the Financial Year 2022 which will be distributed in the form of cash dividend to the shareholders who are registered in the Shareholders Registration as of May 17th, 2023 (*recording date*) and the payment date will be on May 31st, 2023; The remaining balance of the Company net profit shall be recorded as Retained Earnings to support the Company's development

- Approved to authorize the Board of Directors of the Company to arrange detail of the cash dividend payment procedure.

Pelaksanaan
Implementation

Selesai direalisasikan

Completed

Mata Acara 3 | 3rd Agenda

Mata Acara

Perubahan susunan anggota Direksi Perseroan.

Agenda

Changes to the composition of the Board of Directors of the Company.

	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju Total Approval
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	654,410,990 saham shares (8.99%)	12,217,205 saham shares (0.17%)	6,610,382,469 saham shares (90.84%)	6,622,599,674 saham shares (91.01%)

Keputusan Rapat Meeting Resolutions

Keputusan Rapat

- Menyetujui pengangkatan:
 - Bapak Abu Ashar sebagai Direktur Perseroan;
 - Bapak Matt Cherevaty sebagai Direktur Perseroan;
 efektif sejak penutupan Rapat sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan di tahun 2026;

Meeting Resolutions

- Approved the appointment of:
 - Mr. Abu Ashar as a Director of the Company;
 - Mr. Matt Cherevaty as a Director of the Company;
 effective as of the closing of the Meeting up to the closing of the Annual General Meeting of Shareholders in 2026;

2. Menyetujui pemberian kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk menyatakan sebagian atau seluruh keputusan Rapat mengenai perubahan susunan Direksi ke dalam suatu akta notaris, melaporkan ke instansi yang berwenang serta pembuatan-perbuatan lainnya yang berhubungan dengan maksud tersebut. Sehingga setelah Rapat, komposisi Direksi menjadi sebagai berikut:

Presiden Direktur – Febriany Eddy
Wakil Presiden Direktur – Adriansyah Chaniago
Direktur – Bernardus Irmanto
Direktur – Vinicius Mendes Ferreira
Direktur – Abu Ashar
Direktur – Matt Cherevaty

2. Approved the granting proxy with the right of substitution to the Board of Directors and/or the Corporate Secretary of the Company to restate the Meeting resolutions on changes to the Board of Directors composition into a notarial deed in its entirety, to report to the authorized institution and to take other actions for such purposes. Therefore, after the Meeting, the composition of the Board of Directors are as follows:

President Director – Febriany Eddy
Vice President Director – Adriansyah Chaniago
Director – Bernardus Irmanto
Director – Vinicius Mendes Ferreira
Director – Abu Ashar
Director – Matt Cherevaty

Pelaksanaan
Implementation

Selesai direalisasikan

Completed

Mata Acara 4 | 4th Agenda

Mata Acara

Perubahan susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan.

Agenda

Changes to the composition of the Board of Commissioners of the Company.

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju Total Approval
	692,909,778 saham shares (9.52%)	12,172,100 saham shares (0.17%)	6,571,928,786 saham shares (90.31)	6,584,100,886 saham shares (90.48%)

Keputusan
Rapat
Meeting
Resolutions

Keputusan Rapat

1. Menyetujui pengangkatan kembali:
- Bapak Rudiantara sebagai Komisaris Independen Perseroan; efektif sejak penutupan Rapat sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan di tahun 2026;

Menyetujui pemberian kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk menyatakan sebagian atau seluruh keputusan Rapat mengenai perubahan susunan Dewan Komisaris ke dalam suatu akta notaris, melaporkan ke instansi yang berwenang serta pembuatan-perbuatan lainnya yang berhubungan dengan maksud tersebut. Dengan demikian, komposisi Dewan Komisaris menjadi sebagai berikut:

Presiden Komisaris – Deshnee Naidoo
Wakil Presiden Komisaris
Komisaris – Muhammad Rachmat Kaimuddin
Komisaris – M. Jasman Panjaitan
Komisaris – Fabio Ferraz
Komisaris – Gustavo Garavaglia
Komisaris – Farrah Carrim
Komisaris – Yusuke Niwa
Komisaris Independen – Rudiantara
Komisaris Independen – Raden Sukhyar
Komisaris Independen – Prof. Dwia Tina Aries Pulubuhu

Meeting Resolutions

1. Approved the re-appointment of:
- Mr. Rudiantara as an Independent Commissioner of the Company; effective as of the closing of the Meeting up to the closing of the Annual General Meeting of Shareholders in 2026;

Approved the granting proxy with the right of substitution to the Board of Directors and/or the Corporate Secretary of the Company to restate the Meeting resolutions on changes to the Board of Commissioners composition into a notarial deed in its entirety, to report to the authorized institution and to take other actions for such purposes. Therefore, following the Meeting, the composition of the Board of Commissioners were as follows:

President Commissioner – Deshnee Naidoo
Vice President Commissioner – Muhammad Rachmat Kaimuddin
Commissioner – M. Jasman Panjaitan
Commissioner – Fabio Ferraz
Commissioner – Gustavo Garavaglia
Commissioner – Farrah Carrim
Commissioner – Yusuke Niwa
Independent Commissioner – Rudiantara
Independent Commissioner – Raden Sukhyar
Independent Commissioner – Prof. Dwia Tina Aries Pulubuhu

Pelaksanaan
Implementation

Selesai direalisasikan

Completed

Mata Acara 5 | 5th Agenda

Mata Acara

Persetujuan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta gaji, tunjangan dan bonus bagi anggota Direksi Perseroan.

Agenda

Approval of remuneration for members of the Board of Commissioners and the salaries, benefits and bonus for members of the Board of Directors of the Company.

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju Total Approval
	6,723,345 saham shares (0.09%)	12,893,100 saham shares (0.18%)	7,257,394,219 saham shares (99.73%)	7,270,287,319 saham shares (99.91%)

Keputusan
Rapat
Meeting
Resolutions

Keputusan Rapat

- Menyetujui pembayaran kompensasi tahun 2023 bagi anggota Dewan Komisaris, yaitu:
 - AS\$6.979 per bulan; dan
 - AS\$2.500 per rapat;
- Menyetujui pendelegasian wewenang dari Rapat Umum Pemegang Saham kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan jumlah gaji dan remunerasi lainnya untuk anggota Direksi.

Meeting Resolutions

- Approved the remuneration for each member of the Board of Commissioners for the year of 2023, as follows:
 - US\$6,979 /month; and
 - US\$2,500 /meeting,
- Approved the delegation of authority to the Board of Commissioners to determine the amount of the Board of Directors' salaries and other remuneration.

Pelaksanaan
Implementation

Selesai direalisasikan

Completed



Mata Acara 6 | 6th Agenda

Mata Acara

Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023.

Agenda

Appointment of Public Accountant and Public Accounting Firm to audit the Company's financial statement for the financial year ended December 31, 2023.

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju Total Approval
	204,667,889 saham shares (2.81%)	11,538,600 saham shares (0.16%)	7,060,804,175 saham shares (97.03%)	7,072,432,775 saham shares (97.19%)

Keputusan
Rapat
Meeting
Resolutions

Keputusan Rapat

- Menyetujui penunjukan Bapak Yusron Fauzan dari Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (anggota dari PricewaterhouseCoopers) dan Kantor Akuntan Publik tersebut, untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan audit atas Laporan Keuangan lain.
- Memberikan pelimpahan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran imbalan jasa audit, penambahan ruang lingkup pekerjaan yang diperlukan dan persyaratan lainnya yang wajar bagi Kantor Akuntan Publik tersebut.
- Memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk melakukan penunjukan Akuntan Publik Independen dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti bagi Perseroan, termasuk menetapkan kondisi dan syarat-syarat penunjukan apabila pihak-pihak yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melanjutkan atau melaksanakan tugasnya karena sebab apapun.

Meeting Resolutions

- Approved the appointment of Mr. Yusron Fauzan of the Public Accounting Firm of Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (member of PricewaterhouseCoopers) and the Public Accounting Firm, to audit the Company's financial statements for the year ending December 31, 2023 and to audit other financial statements;
- Delegated the authority to the Board of Commissioners of the Company to determine audit service fee, additional scope of work and other reasonable terms for the Public Accounting Firm.
- Authorized the Board of Commissioners to appoint a substitute Independent Public Accountant and/or Public Accounting Firm for the Company, including to determine the terms and conditions of appointment should the appointed parties fail to continue or perform its duties for any reasons.

Pelaksanaan
Implementation

Selesai direalisasikan

Completed

Mata Acara dan Keputusan RUPS Luar Biasa di 2023

Agenda and Resolutions of Annual GMS in 2023

Mata acara pada RUPS Luar Biasa di tahun 2023 sesuai dengan mata acara yang sudah ditetapkan dan tercantum dalam panggilan RUPS Luar Biasa di tahun 2023. Risalah rapat tertuang di dalam Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa PT Vale Nomor 21 tertanggal 6 Desember 2023, yang dibuat oleh Notaris Aulia Taufani, S.H. Mata acara dan risalah rapat dapat diakses pada situs web Perseroan (www.vale.com/indonesia).

The agenda of the Extraordinary GMS in 2023 was in accordance with the agenda that has been determined and stated in the invitation to the Extraordinary GMS in 2023. The minutes of the meeting were contained in the Deed of Minutes of the Extraordinary GMS of PT Vale Number 21 dated December 6, 2023, made by Notary Aulia Taufani, S.H. The agenda and minutes of the meeting can be accessed on the Company's website (www.vale.com/indonesia).

Mata Acara 1 | 1st Agenda

Mata Acara

Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023.

Agenda

Appointment of Public Accountant and Public Accountant Firm to audit the Company's financial statement for the financial year ended December 31, 2023.

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju Total Approval
	10,954,500 saham shares (0.13%)	34,332,299 saham shares (0.40%)	8,613,107,372 saham shares (99.47%)	8,647,439,671 saham shares (99.87%)

Keputusan
Rapat
Meeting
Resolutions

Keputusan Rapat

- Menyetujui untuk menerima pengunduran diri Bapak Matt Cherevaty sebagai Direktur Perseroan efektif sejak tanggal 8 September 2023 dengan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya dari tanggung jawab dan segala tanggungan (*acquit et de charge*) atas tindakan yang dilakukan selama menjabat selaku Direktur Perseroan, selama tindakan-tindakan tersebut tercantum dalam catatan dan pembukuan Perseroan serta tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan bukan merupakan tindak pidana atau pelanggaran atas peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- Menyetujui pemberian kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk menyatakan sebagian atau seluruh keputusan Rapat mengenai perubahan susunan Direksi ke dalam suatu akta notaris, melaporkan ke instansi yang berwenang serta pembuatan-perbuatan lainnya yang berhubungan dengan maksud tersebut. Sehingga setelah Rapat, komposisi Direksi menjadi sebagai berikut:

Presiden Direktur – Febriany Eddy
Wakil Presiden Direktur – Adriansyah Chaniago
Direktur – Bernardus Irmanto
Direktur – Vinicius Mendes Ferreira
Direktur – Abu Ashar

Meeting Resolutions

- To accept the resignation of Mr. Matt Cherevaty as Director of the Company as of 8 September 2023 and grant the full release and discharge of any responsibility (*acquit et de charge*) with respect to his actions that he has performed during his tenure, as long as the actions stated in the notes and bookkeeping of the Company and reflected in the Company's Annual Report and Consolidated Financial Statement and not categorized as criminal act or violation against the prevailing rules and regulations;
- Approved the granting proxy with the right of substitution to the Board of Directors and/or the Corporate Secretary of the Company to restate the Meeting resolutions on changes to the Board of Directors composition into a notarial deed in its entirety, to report to the authorized institution and to take other actions for such purposes. Therefore, following the Meeting, the composition of the Board of Directors were as follows:

President Director – Febriany Eddy
Vice President Director – Adriansyah Chaniago
Director – Bernardus Irmanto
Director – Vinicius Mendes Ferreira
Director – Abu Ashar

Pelaksanaan
Implementation

Selesai direalisasikan

Completed

Mata Acara dan Keputusan RUPS Tahunan di 2022

Agenda and Resolutions of Annual GMS in 2022

Mata acara yang dibicarakan pada RUPS Tahunan di 2022 sesuai dengan mata acara yang sudah ditetapkan dan tercantum dalam pemanggilan RUPS Tahunan di 2022. Risalah rapat tertuang di dalam Berita Acara RUPS Tahunan PT Vale Nomor 84 tertanggal 21 Juni 2022 yang dibuat Notaris Aulia Taufani, S.H.

The agenda discussed at the Annual GMS in 2022 was in accordance with the agenda stated and listed in the invitation for the Annual GMS in 2022. The minutes of the meeting are set forth in the PT Vale Annual GMS Minutes No. 84 dated June 21, 2022 drawn up before Notary Aulia Taufani, S.H.

Mata Acara 1 | 1st Agenda

Mata Acara		Agenda		
<p>Mata Acara Persetujuan atas Laporan Tahunan dan pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p>		<p>Agenda To approve the Annual Report and ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the fiscal year ending December 31, 2022.</p>		
<p>Tidak ada pertanyaan maupun pendapat dari pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang hadir.</p>		<p>There were no questions or opinions from the shareholders and/or their proxies present.</p>		
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju+Abstain Total For+Abstain
	<p>30,022,293 saham shares (0.34%)</p>	<p>557,100 saham shares (0.01%)</p>	<p>8,747,738,327 saham shares (99.65%)</p>	<p>8,748,295,427 saham shares (99.66%)</p>
Keputusan Rapat Meeting Resolutions	<p>1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada 31 Desember 2021, termasuk laporan pelaksanaan tanggung jawab sosial dan lingkungan yang dimuat dalam Laporan Keberlanjutan 2021 serta pelaksanaan tugas pengawasan dari Dewan Komisaris Perseroan selama tahun buku 2021.</p> <p>2. Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan yang telah diaudit untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2021, sebagaimana tercantum dalam Laporan Kantor Akuntan Publik tanggal 24 Februari 2022.</p>		<p>1. Approved the Company's Annual Report for the Fiscal Year ending December 31, 2021, including the implementation of social and environmental responsibility reports included in the 2021 Sustainability Report and the implementation of supervisory duties from the Company's Board of Commissioners for the Fiscal Year 2021.</p> <p>2. Ratified the Company's audited Consolidated Financial Statements for the fiscal year ending December 31, 2021, as stated in the Public Accounting Firm's Report dated February 24, 2022.</p>	
Pelaksanaan Implementation	Selesai direalisasikan		Completed	

Mata Acara 2 | 2nd Agenda

Mata Acara		Agenda		
<p>Mata Acara Penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.</p>		<p>Agenda To approve the use of the Company's net profit for the fiscal year ending December 31, 2021.</p>		
<p>Terdapat 1 pertanyaan maupun pendapat dari pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang hadir.</p>		<p>There was 1 question or opinion from the shareholders and/or the shareholders' proxies who were present.</p>		
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju+Abstain Total For+Abstain
	<p>1,451,900 saham shares (0.02%)</p>	<p>340,700 saham shares (0.00%)</p>	<p>8,776,525,120 saham shares (99.98%)</p>	<p>8,776,865,820 saham shares (99.98%)</p>
Keputusan Rapat Meeting Resolutions	<p>Menyetujui bahwa tidak terdapat dividen yang akan dibayarkan kepada para pemegang saham untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 dengan mempertimbangkan rekomendasi Direksi dan Dewan Komisaris.</p>		<p>Approved that no dividends would be paid to shareholders for the fiscal year ending December 31, 2021 taking into account the recommendations of the Board of Directors and Board of Commissioners.</p>	
Pelaksanaan Implementation	Selesai direalisasikan		Completed	

Mata Acara 3 | 3rd Agenda

Mata Acara	Agenda			
Perubahan susunan pengurus Perseroan	To change the composition of the Company's management			
Tidak ada pertanyaan maupun pendapat dari pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang hadir.	There were no questions or opinions from the shareholders and/or their proxies present.			
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju+Abstain Total For+Abstain
	454,012,405 saham shares (5.17%)	342,000 saham shares (0.00%)	8,323,963,315 saham shares (94.82%)	8,324,305,315 saham shares (94.83%)
Keputusan Rapat Meeting Resolutions	<ol style="list-style-type: none"> Menerima pengunduran diri: <ol style="list-style-type: none"> Bapak Dani Widjaja dari jabatannya sebagai Direktur Perseroan, efektif sejak tanggal 30 April 2022; Bapak Hendi Prio Santoso, dari jabatannya sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan, efektif sejak tanggal 31 Mei 2022. Sehubungan dengan usulan pertama dan penggantian Bapak Nobuhiro Matsumoto, memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya dari tanggung jawab dan segala tanggungan (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan pengurusan dan pengawasan mereka selama tahun buku berjalan 2022; Menyetujui pengangkatan: <ol style="list-style-type: none"> Bapak Muhammad Rachmat Kaimuddin sebagai Wakil Presiden Komisaris; dan Bapak Yusuke Niwa sebagai Komisaris, efektif sejak penutupan Rapat sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tahun 2024; Menyetujui pemberian kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk menyatakan sebagian atau seluruh keputusan Rapat mengenai perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris ke dalam suatu akta notaris, melaporkan ke instansi yang berwenang serta pembuatan-perbuatan lainnya yang berhubungan dengan maksud tersebut. 			
	<p>Dengan demikian, susunan Direksi Perseroan efektif sejak penutupan RUPS Tahunan 2022 adalah sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> Presiden Direktur President Director : Febriany Eddy Wakil Presiden Direktur Vice President Director : Adriansyah Chaniago Direktur Director: Bernardus Irmanto Direktur Director: Vinicius Mendes Ferreira 			
	<p>Dengan demikian, susunan Dewan Komisaris Perseroan efektif sejak penutupan RUPS Tahunan 2022 adalah sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> Presiden Komisaris President Commissioner : Deshnee Naidoo Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner : Muhammad Rachmat Kaimuddin Komisaris Commissioner : Luiz Fernando Landeiro Komisaris Commissioner : Fabio Ferraz Komisaris Commissioner : Yusuke Niwa Komisaris Commissioner : Dadan Kusdiana Komisaris Commissioner : Alexandre Silva D'Ambrosio Komisaris Independen Independent Commissioner : Raden Sukhyar Komisaris Independen Independent Commissioner : Rudiantara Komisaris Independen Independent Commissioner : Dwia Aries Tina Pulubuhu 			
Pelaksanaan Implementation	Selesai direalisasikan		Completed	

Mata Acara 4 | 4th Agenda

Mata Acara

Persetujuan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta gaji, tunjangan dan bonus bagi anggota Direksi Perseroan.

Agenda

To approve the remuneration for members of the Company's Board of Commissioners as well as salaries, allowances and bonuses for members of the Company's Board of Directors.

Tidak ada pertanyaan maupun pendapat dari pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang hadir.

There were no questions or opinions from the shareholders and/or their proxies present.

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju+Abstain Total For+Abstain
	10,247,008 saham shares (0.12%)	342,000 saham shares (0.00%)	8,767,728,712 saham shares (99.88%)	8,768,070,712 saham shares (99.88%)

Keputusan Rapat
Meeting
Resolutions

- Menyetujui pembayaran kompensasi tahun 2022 bagi anggota Dewan Komisaris, yaitu:
 - AS\$16.750 per triwulan; dan
 - AS\$2.500 per rapat. dan mendelegasikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menyetujui penyesuaian yang wajar atas kompensasi tersebut, berdasarkan kajian yang sedang berjalan dan rekomendasi konsultan independen dengan mempertimbangkan kondisi pasar dan Perseroan.
- Menyetujui pendelegasian wewenang para pemegang saham kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan jumlah gaji dan remunerasi lainnya untuk anggota Direksi.

- Approved the 2022 payment of compensation for members of the Board of Commissioners:
 - US\$16,750 per quarter; and
 - US\$2,500 per meeting. and delegate authority to the Board of Commissioners to approve reasonable adjustments to the compensation, based on ongoing studies and recommendations from independent consultants taking into account market and Company conditions.
- Approved the delegation of authority from shareholders to the Board of Commissioners to determine the amount of salary and other remuneration for members of the Board of Directors.

Pelaksanaan
Implementation

Selesai direalisasikan

Completed



Mata Acara 5 | 5th Agenda

Mata Acara

Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Tidak ada pertanyaan maupun pendapat dari pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang hadir.

Agenda

To appoint a Public Accountant and a Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the fiscal year ending December 31, 2022.

There were no questions or opinions from the shareholders and/or their proxies present.

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju+Abstain Total For+Abstain
	2,567,108 saham shares (0.03%)	342,000 saham shares (0.00%)	8,775,408,612 saham shares (99.97%)	8,775,750,612 saham shares (99.97%)

Keputusan Rapat Meeting Resolutions

1. Menyetujui penunjukan Bapak Yusron Fauzan dari Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (anggota dari PricewaterhouseCoopers) dan Kantor Akuntan Publik tersebut, untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan audit atas Laporan Keuangan lain.
2. Memberikan pelimpahan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran imbalan jasa audit, penambahan ruang lingkup pekerjaan yang diperlukan dan persyaratan lainnya yang wajar bagi Kantor Akuntan Publik tersebut.
3. Memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk melakukan penunjukan Akuntan Publik Independen dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti bagi Perseroan, termasuk menetapkan kondisi dan syarat-syarat penunjukan apabila pihak-pihak yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melanjutkan atau melaksanakan tugasnya karena sebab apapun.

1. Approved the appointment of Yusron Fauzan from the Public Accountant Firm Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (a member of PricewaterhouseCoopers) and the Public Accounting Firm, to audit the Company's financial statements for the fiscal year ending December 31, 2022 and audit other financial statements.
2. Delegated the authority to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of compensation for audit services, adding the necessary scope of work and other reasonable requirements for the Public Accounting Firm.
3. Granted authority to the Board of Commissioners to appoint an Independent Public Accountant and/or a substitute Public Accounting Firm for the Company, including determining the terms and conditions for the appointment if the appointed parties are unable to continue or carry out their duties for any reason.

Pelaksanaan Implementation

Selesai direalisasikan

Completed

Mata Acara dan Keputusan RUPS Luar Biasa di 2022 Agenda and Resolutions of Annual GMS in 2022

Mata acara yang dibicarakan pada RUPS Luar Biasa di tahun 2022 sesuai dengan mata acara yang sudah ditetapkan dan tercantum dalam panggilan RUPS Luar Biasa di tahun 2022. Mata acara dan risalah rapat dapat diakses pada situs web Perseroan (www.vale.com/indonesia).

The agenda discussed at the Extraordinary GMS in 2022 was in accordance with the agenda stated and listed in the invitation for the Extraordinary GMS in 2022. The agenda and minutes of meetings can be accessed on the Company's website (www.vale.com/indonesia).

Mata Acara dan Keputusan RUPS Luar Biasa di 2022

Mata acara yang dibicarakan pada RUPS Luar Biasa di tahun 2022 sesuai dengan mata acara yang sudah ditetapkan dan tercantum dalam panggilan RUPS Luar Biasa di tahun 2022. Mata acara dan risalah rapat dapat diakses pada situs web Perseroan (www.vale.com/indonesia).

Agenda and Resolutions of Extraordinary GMS in 2022

The agenda discussed at the Extraordinary GMS in 2022 was in accordance with the agenda stated and listed in the invitation for the Extraordinary GMS in 2022. The agenda and minutes of meetings can be accessed on the Company's website (www.vale.com/indonesia).

RUPS Luar Biasa 19 Januari 2022

Risalah rapat tertuang di dalam Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa PT Vale Nomor 5 tertanggal 19 Januari 2022, yang dibuat Notaris Aryanti Artisari, S.H., M.Kn.

Extraordinary GMS January 19, 2022

The minutes of the meeting are set forth in the PT Vale Extraordinary GMS Deed of Minutes No. 5 dated January 19, 2022, drawn up before Notary Aryanti Artisari, S.H., M.Kn.

Mata Acara 1 | 1st Agenda

Mata Acara

Perubahan Susunan Anggota Dewan Komisaris Perseroan.

Agenda

To approve changes in the Composition of the Company's Board of Commissioners Members.

Tidak ada pertanyaan maupun pendapat dari pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang hadir.

There were no questions or opinions from the shareholders and/or their proxies present.

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju+Abstain Total For+Abstain
	27,424,501 saham shares (0.32%)	6,400 saham shares (0.00%)	8,538,353,796 saham shares (99.68%)	8,538,360,196 saham shares (99.68%)

Keputusan Rapat
Meeting
Resolutions

1. Menerima pengunduran diri Bapak Mark James Travers dan Bapak Nicolas D. Kanter serta memberhentikan dengan hormat Bapak Ogi Prastomiyono dan Bapak Rizal Sukma sebagai anggota Dewan Komisaris Perseroan.
2. Menyetujui pengangkatan:
 - i. Ibu Deshnee Naidoo sebagai Presiden Komisaris Perseroan;
 - ii. Bapak Hendi Prio Santoso sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan;
 - iii. Bapak Fabio Ferraz sebagai Komisaris Perseroan; dan
 - iv. Bapak Dadan Kusdiana sebagai Komisaris Perseroan.

1. Accepted the resignations of Mark James Travers and Nicolas D. Kanter and respectfully dismissed Ogi Prastomiyono and Rizal Sukma as members of the Company's Board of Commissioners.
2. Approved the appointment of:
 - i. Deshnee Naidoo as President Commissioner of the Company;
 - ii. Hendi Prio Santoso as Vice President Commissioner of the Company;
 - iii. Fabio Ferraz as Commissioner of the Company; and
 - iv. Dadan Kusdiana as Commissioner of the Company.

Pelaksanaan
Implementation

Selesai direalisasikan

Completed

Mata Acara 2 | 2nd Agenda

Mata Acara

Penyesuaian Masa Jabatan Komisaris Independen

Agenda

To make adjustments to the Term of Office of Independent Commissioners

Tidak ada pertanyaan maupun pendapat dari pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang hadir.

There were no questions or opinions from the shareholders and/or their proxies present.

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju+Abstain Total For+Abstain
	5,227,736 saham shares (0.06%)	6,400 saham shares (0.00%)	8,560,550,561 saham shares (99.94%)	8,560,556,961 saham shares (99.94%)

Keputusan Rapat
Meeting
Resolutions

Menyetujui usulan penyesuaian masa jabatan Bapak Raden Sukhyar sebagai Komisaris Independen dari 1 tahun menjadi 3 tahun, sehingga masa jabatan Bapak Raden Sukhyar akan berakhir pada penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2024.

Approved the proposed adjustment of Raden Sukhyar's term of office as Independent Commissioner from 1 year to 3 years, so that Raden Sukhyar's term of office will end at the close of the 2024 Annual General Meeting of Shareholders.

Pelaksanaan
Implementation

Selesai direalisasikan

Completed

RUPS Luar Biasa 22 Desember 2022

Risalah RUPS Luar Biasa di 22 Desember 2022 tertuang di dalam Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa PT Vale Indonesia Tbk Nomor: 17 tertanggal 22 Desember 2022, yang dibuat Notaris Aulia Taufani, S.H.

Extraordinary GMS December 22, 2022

The minutes of Extraordinary GMS on December 22, 2022 are set forth in the PT Vale Extraordinary GMS Deed of Minutes No. 17 dated December 22, 2022, drawn up before Notary Aulia Taufani S.H.

Mata Acara 1 | 1st Agenda

Mata Acara		Agenda		
Perubahan Susunan Anggota Dewan Komisaris Perseroan.		Changes to the Composition of the members of the Board of Commissioners of the Company		
Tidak ada pertanyaan maupun pendapat dari pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang hadir.		There were no questions or opinions from the shareholders and/or their proxies present.		
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju+Abstain Total For+Abstain
	43,442,844 saham shares (0.50%)	5,517,800 saham shares (0.06%)	8,693,657,986 saham shares (99.44%)	8,699,175,786 saham shares (99.50%)
Keputusan Rapat Meeting Resolutions	<ol style="list-style-type: none"> Menyetujui untuk menerima pengunduran diri: <ol style="list-style-type: none"> Bapak Luiz Fernando Landeiro dari jabatannya sebagai Komisaris Perseroan; Bapak Alexandre Silva D'Ambrosio dari jabatannya sebagai Komisaris Perseroan; dan Bapak Dadan Kusdiana dari jabatannya sebagai Komisaris Perseroan. Menyetujui pengangkatan: <ol style="list-style-type: none"> Bapak Gustavo Garavaglia sebagai Komisaris Perseroan; Ibu Farrah Carrim sebagai Komisaris Perseroan; dan Bapak M. Jasman Panjaitan sebagai Komisaris Perseroan. 		<ol style="list-style-type: none"> Approved to accept the resignation of: <ol style="list-style-type: none"> Mr. Luiz Fernando Landeiro from his position as Commissioner of the Company; Mr. Alexandre Silva D'Ambrosio from his position as Commissioner of the Company; And Mr. Dadan Kusdiana from his position as Commissioner of the Company. Approved the appointment of: <ol style="list-style-type: none"> Mr. Gustavo Garavaglia as Commissioner of the Company; Mrs. Farrah Carrim as Commissioner of the Company; dan Mr. M. Jasman Panjaitan as Commissioner of the Company. 	
Pelaksanaan Implementation	Selesai direalisasikan		Completed	

Mata Acara 2 | 2nd Agenda

Mata Acara		Agenda		
Persetujuan Remunerasi bagi Anggota Dewan Komisaris Perseroan		Approval of Remuneration for members of the Board of Commissioners of the Company		
Tidak ada pertanyaan maupun pendapat dari pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang hadir.		There were no questions or opinions from the shareholders and/or their proxies present.		
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Tidak Setuju Against	Abstain	Setuju For	Total Suara Setuju+Abstain Total For+Abstain
	0 saham shares (0.00%)	5,517,800 saham shares (0.06%)	8,737,100,830 saham shares (99.94%)	8,742,618,630 saham shares (100.00%)
Keputusan Rapat Meeting Resolutions	Menyetujui pembayaran kompensasi tahun 2022 bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris, yaitu: <ol style="list-style-type: none"> AS\$6.979 per bulan; dan AS\$2.500 per rapat 		Approved the remuneration for each member of the Board of Commissioners for the year of 2022, as follows: <ol style="list-style-type: none"> US\$6,979 /month; and US\$2,500 /meeting 	
Pelaksanaan Implementation	Selesai direalisasikan		Completed	

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk mengawasi pengelolaan Perseroan oleh Direksi sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, yaitu memberikan pendampingan kepada Direksi dalam menentukan strategi PT Vale, serta memberikan saran, nasihat, dan rekomendasi kepada Direksi terkait isu maupun permasalahan tertentu. Dewan Komisaris juga bertanggung jawab untuk memastikan Perseroan telah menerapkan GCG secara berkelanjutan. Dewan Komisaris bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

The Board of Commissioners is responsible for overseeing the management of the Company by the Board of Directors as per the Company's Articles of Association, namely providing assistance to the Board of Directors in determining PT Vale's strategy, as well as providing advice, counsel, and recommendations to the Board of Directors regarding particular issues and problems. The Board of Commissioners is also responsible for ensuring the Company's sustainable GCG implementation. The Board of Commissioners acts independently in carrying out its duties and responsibilities.

Piagam Dewan Komisaris

Board of Commissioner's Charter

Dewan Komisaris berpedoman pada Piagam Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasannya secara efisien, efektif transparan, independen, dan akuntabel. Piagam Dewan Komisaris dievaluasi secara berkala, mengacu kepada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Piagam Dewan Komisaris terakhir kali diperbarui pada tanggal 29 Agustus 2021 dan dapat diakses melalui situs web Perseroan www.vale.com/indonesia. Piagam Dewan Komisaris mengatur hal-hal sebagai berikut:

1. Struktur;
2. Keanggotaan;
3. Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang;
4. Rapat;
5. Pelaporan;
6. Penilaian Kinerja; dan
7. Praktik-Praktik Lain;
8. Lain-Lain.

sioners is guided by the Board of Commissioners Charter in carrying out its supervisory functions efficiently, effectively, transparently, independently, and accountably. The Board of Commissioners Charter is periodically evaluated, referring to the prevailing laws and regulations. The Board of Commissioners Charter was last updated on August 29, 2021, and can be accessed through the Company's www.vale.com/indonesia website. The Board of Commissioners Charter regulates the following matters:

1. Structure;
2. Membership;
3. Duties, Responsibilities and Authorities;
4. Meetings;
5. Reporting;
6. Performance Appraisal; and
7. Other Practices;
8. Other.

Penunjukan dan Kriteria Keanggotaan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Membership Appointment and Criteria

Perseroan memiliki Kebijakan Proses Nominasi dan Remunerasi sebagai pedoman dalam proses nominasi dan remunerasi anggota Dewan Komisaris, Direksi, serta anggota komite di bawah Dewan Komisaris. Kebijakan ini meliputi pencarian, penilaian, pemilihan dan rekomendasi calon anggota direktur, komisaris dan/atau anggota komite di bawah Dewan Komisaris, sebagai berikut:

1. Selain mematuhi kriteria dalam POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, calon anggota Dewan Komisaris juga harus memenuhi kriteria:
 - a. Tidak pernah dinyatakan bersalah karena tindak pidana, pelanggaran, kepercayaan, ketidakjujuran atau perilaku curang;
 - b. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat dari posisi pekerjaan apapun selama 5 tahun sebelum proses nominasi;
 - c. Tidak sedang dalam perwalian;
 - d. Tidak mengambil peran atau posisi lain baik sebagai anggota direksi atau Dewan Komisaris dari perusahaan lain yang didirikan di bawah yurisdiksi asing manapun yang dapat menyebabkan benturan kepentingan dengan Perseroan, kecuali (i) sebagaimana dapat disetujui oleh Dewan Komisaris dan dilaporkan kepada RUPS Perseroan; atau (ii) dalam hal rangkap jabatan oleh seorang Komisaris utama Perseroan, sebagaimana dapat disetujui oleh RUPS Perseroan;
 - e. Calon, orang tua, kakek nenek, saudara kandung, pasangan, anak dan/atau cucunya tidak memiliki hubungan bisnis, secara langsung atau secara tidak langsung terkait dengan aktivitas bisnis Perseroan, kecuali sebaliknya diungkapkan. Dalam hal apapun, jika calon diangkat sebagai Komisaris Perseroan, calon harus berusaha untuk melepaskan dirinya dari setiap proses pengambilan keputusan yang melibatkan bisnis keluarganya yang disebutkan di atas dengan Perseroan. Untuk menghindari keraguan, yang dimaksud dengan hubungan bisnis adalah seorang calon tidak akan menghalangi calon untuk menjadi seorang yang memenuhi syarat calon; dan
 - f. Sehat jasmani dan rohani dan tidak mengalami kesulitan atau komplikasi yang dapat menghalangi calon untuk melaksanakan setiap tugas dan tanggung jawab seorang komisaris Perseroan.

The Company has a Nomination and Remuneration Process Policy as a guideline in the nomination and remuneration process of members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and members of committees under the Board of Commissioners. This policy covers the search, assessment, selection, and recommendation of candidates for directors, commissioners, and/or members of committees under the Board of Commissioners, as follows:

1. In addition to complying with the criteria in POJK Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, prospective members of the Board of Commissioners must also meet the following criteria:
 - a. Never been found guilty of a criminal offense, misconduct, trust, dishonesty or fraudulent behavior;
 - b. Never been dishonorably discharged from any employment position for 5 years prior to the nomination process;
 - c. Not currently under guardianship;
 - d. Not taking any other role or position, either as a member of the Board of Directors or the Board of Commissioners of any other company established under any foreign jurisdiction that may cause a conflict of interest with the Company, except (i) as may be approved by the Board of Commissioners and reported to the GMS of the Company; or (ii) in the case of concurrent positions by a President Commissioner of the Company, as may be approved by the GMS of the Company;
 - e. The candidate, his/her parents, grandparents, siblings, spouse, children, and/or grandchildren have no business relationship, directly or indirectly related to the Company's business activities, unless otherwise disclosed. In any event, if the nominee is appointed as a Commissioner of the Company, the nominee shall endeavor to disassociate himself/herself from any decision-making process involving his/her above-mentioned family business with the Company. For the avoidance of doubt, what is meant by a business relationship is a candidate will not prevent the candidate from being a qualified candidate; and
 - f. Physically and mentally healthy and not experiencing difficulties or complications that may prevent the candidate from performing each of the duties and responsibilities of a commissioner of the Company.

2. Calon Komisaris dapat diusulkan oleh sumber-sumber berikut ini:
 - a. Setiap pemegang saham yang memiliki setidaknya bagian dari saham yang ditempatkan Perseroan;
 - b. Setiap pemegang saham yang memiliki sekurang-kurangnya 1/10 bagian dari saham yang ditempatkan Perseroan dalam hal dimana pemegang saham tersebut mengajukan permohonan tertulis kepada Perseroan untuk melakukan panggilan RUPS untuk mengangkat Komisaris baru dan mengusulkan (calon-calon) sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia;
 - c. Dewan Komisaris, setelah mengajukan permohonan tertulis kepada Perseroan untuk mengadakan RUPS;
 - d. Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi, terbatas pada calon komisaris independen; atau
 - e. Sumber profesional lain yang dilibatkan oleh Dewan Komisaris, atau oleh Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi atas pendelegasian dari Dewan Komisaris.
 3. Penilaian dilakukan oleh Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi untuk menentukan apakah atas (calon - calon) yang diajukan memenuhi syarat sehingga dapat direkomendasikan untuk diangkat menjadi Komisaris. Dalam melakukan penilaian, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi dapat melibatkan profesional eksternal/ firma konsultan.
 4. Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi melaporkan hasil penilaiannya terhadap calon untuk pertimbangan Dewan Komisaris dalam merekomendasikan calon Komisaris terpilih kepada RUPS untuk disetujui.
 5. Dewan Komisaris akan menelaah laporan Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi tersebut sebelum menyampaikan rekomendasi kepada RUPS untuk selanjutnya diangkat oleh RUPS.
2. Commissioner candidates may be nominated by the following sources:
 - a. Any shareholder owning at least part of the issued shares of the Company;
 - b. Any shareholder owning at least 1/10 of the issued shares of the Company in the event that such shareholder submits a written request to the Company to call a GMS to appoint new Commissioners and proposes (candidates) in accordance with the prevailing laws and regulations in Indonesia;
 - c. The Board of Commissioners, after submitting a written request to the Company to hold a GMS;
 - d. Governance, Nomination and Remuneration Committee, limited to independent candidates; or
 - e. Other professional sources engaged by the Board of Commissioners, or by the Governance, Nomination and Remuneration Committee upon delegation from the Board of Commissioners.
 3. The assessment is conducted by the Governance, Nomination and Remuneration Committee to determine whether the proposed candidate(s) meet the requirements to be recommended for appointment as Commissioner. In conducting the assessment, the Governance, Nomination and Remuneration Committee may involve external professionals/consulting firms.
 4. The Governance, Nomination and Remuneration Committee reports the results of its assessment of the candidates for the Board of Commissioners' consideration in recommending the elected Commissioner candidates to the GMS for approval.
 5. The Board of Commissioners will review the report of the Governance, Nomination and Remuneration Committee prior to submitting recommendations to the GMS for subsequent appointment by the GMS.

Komposisi Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Composition

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan Piagam Dewan Komisaris, komposisi dan susunan anggota Dewan Komisaris terdiri dari sebanyak - banyaknya 10 anggota, dengan satu orang menjabat sebagai Presiden Komisaris dan satu orang anggota sebagai Wakil Presiden Komisaris, serta tidak lebih dari 8 orang anggota menjabat sebagai Komisaris dan sekurang-kurangnya 30% dari jumlah anggota Dewan Komisaris merupakan Komisaris Independen.

Based on the Company's Articles of Association and the Charter of the Board of Commissioners, the composition and formation of the Board of Commissioners consists of a maximum of 10 members, with one member serving as President Commissioner and one member as Vice President Commissioner, and no more than 8 members serving as Commissioners and at least 30% of the members of the Board of Commissioners are Independent Commissioners.

Komposisi Dewan Komisaris mempertimbangkan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman. Sehingga Dewan Komisaris dapat memberikan saran yang independen dan efektif kepada Direksi serta dapat mengambil keputusan secara efektif terkait dengan fungsi pengawasannya, dalam rangka mencapai maksud dan tujuan Perseroan serta selaras dengan kebutuhan Perseroan.

Selaras dengan prinsip ACGS, komposisi Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 3 orang perempuan, yaitu Deshnee Naidoo sebagai Presiden Komisaris, Farrah Carrim sebagai Komisaris, dan Dwia Aries Tina Pulubuhu sebagai Komisaris Independen. Jumlah anggota Dewan Komisaris perempuan Perseroan mencapai 30% dari seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan.

Pada periode pelaporan terjadi perubahan keanggotaan Dewan Komisaris berdasarkan keputusan RUPS Tahunan pada 5 Mei 2023 yaitu pengangkatan kembali Rudiantara sebagai Komisaris Independen Perseroan, sehingga komposisi Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The composition of the Board of Commissioners considers the diversity in expertise, knowledge, and experience for the Board of Commissioners to be able to provide independent and effective advice to the Board of Directors and effectively make decisions related to its supervisory function in order to achieve the Company's goals and objectives and aligned with the needs of the Company.

In line with the ACGS principle, the composition of the Company's Board of Commissioners consists of 3 women, namely Deshnee Naidoo as President Commissioner, Farrah Carrim as Commissioner, and Dwia Aries Tina Pulubuhu as Independent Commissioner. The number of female members of the Company's Board of Commissioners reaches 30% of all members of the Company's Board of Commissioners.

In the reporting period, there was a change in the membership of the Board of Commissioners based on the resolution of the Annual GMS on May 5, 2023, namely the reappointment of Rudiantara as Independent Commissioner of the Company, resulting in the following composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2023:

Komposisi Keanggotaan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Membership Composition

1	Deshnee Naidoo	Presiden Komisaris President Commissioner
2	Muhammad Rachmat Kaimuddin	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner
3	Gustavo Garavaglia	Komisaris Commissioner
4	Fabio Ferraz	Komisaris Commissioner
5	Yusuke Niwa	Komisaris Commissioner
6	M. Jasman Panjaitan	Komisaris Commissioner
7	Farrah Carrim	Komisaris Commissioner
8	Raden Sukhyar	Komisaris Independen Independent Commissioner
9	Rudiantara	Komisaris Independen Independent Commissioner
10	Dwia Aries Tina Pulubuhu	Komisaris Independen Independent Commissioner

Masa Jabatan

Term of Office

Masa jabatan anggota Dewan Komisaris berlaku efektif sejak tanggal penutupan RUPS yang mengangkat anggota Dewan Komisaris tersebut atau sebagaimana ditentukan oleh RUPS dan berakhir pada penutupan RUPS Tahunan di tahun ketiga setelah tanggal pengangkatannya tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya pada setiap waktu dengan alasan apapun sesuai Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Adapun anggota Dewan Komisaris yang telah selesai masa jabatannya dapat diangkat kembali dengan memperhatikan ketentuan yang berlaku.

Masa jabatan Komisaris Independen paling banyak 2 periode berturut-turut. Komisaris Independen yang telah menjabat selama 2 periode dapat diangkat kembali pada periode selanjutnya, sepanjang Komisaris Independen tersebut menyatakan dirinya tetap independen sesuai dengan Pasal 25 POJK Nomor 33/POJK.04/2014. Berdasarkan Piagam Dewan Komisaris, masa jabatan Komisaris Independen dibatasi sampai dengan usia pensiun wajib 75 tahun dengan ketentuan bahwa Dewan Komisaris dapat mengesampingkan batasan usia tersebut. Adapun Komisaris Independen yang menjabat sebagai Ketua Komite Audit hanya dapat diangkat kembali sebagai Komite Audit pada 1 periode masa jabatan berikutnya.

Masa jabatan anggota Dewan Komisaris akan berakhir dalam kondisi sebagai berikut:

1. Mengundurkan diri;
2. Dinyatakan pailit atau berdasarkan keputusan pengadilan ditaruh di bawah pengampuan;
3. Diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS;
4. Dilarang menjadi anggota Dewan Komisaris karena peraturan perundang – undangan yang berlaku;
5. Meninggal dunia atau tidak mampu untuk melaksanakan tugas – tugasnya sebagai Komisaris.

Program Pengenalan Untuk Anggota Dewan Komisaris Baru Perseroan memiliki program pengenalan bagi anggota baru Dewan Komisaris yang bertujuan untuk mengenalkan dan memahami profil dan kegiatan usaha Perseroan, sehingga anggota baru Dewan Komisaris dapat melaksanakan tugas-tugasnya secara efektif dan efisien. Program pengenalan yang dilaksanakan yaitu berupa sesi presentasi oleh para senior manajer serta penyerahan dokumen-dokumen yang disiapkan dan diberikan Sekretaris Perusahaan, antara lain:

The term of office of a member of the Board of Commissioners is effective as of the closing date of the GMS appointing the member of the Board of Commissioners or as determined by the GMS and ends at the closing of the Annual GMS in the third year after the date of appointment without prejudice to the right of the GMS to dismiss him/her at any time for any reason in accordance with the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations. The members of the Board of Commissioners who have completed their term of office may be reappointed with due observance of the prevailing provisions.

The term of office of an Independent Commissioner is at most 2 consecutive periods. Independent Commissioners who have served for 2 periods may be reappointed for the next period, provided that the Independent Commissioner declares that he/she remains independent in accordance with Article 25 POJK Number 33/POJK.04/2014. Based on the Board of Commissioners Charter, the term of office of the Independent Commissioner is limited to the mandatory retirement age of 75 years with the provision that the Board of Commissioners may waive the age limit. The Independent Commissioner who serves as Chairman of the Audit Committee can only be reappointed as the Audit Committee for the next 1 term of office.

The term of office of a member of the Board of Commissioners will expire under the following conditions:

1. Resignation;
2. Declared bankrupt or placed under guardianship by court decision;
3. Dismissed based on the resolution of the GMS;
4. Prohibited from becoming a member of the Board of Commissioners by prevailing laws and regulations;
5. Passed away or unable to perform his/her duties as Commissioner.

Program Pengenalan Untuk Anggota Dewan Komisaris Baru Introduction Program for New Board of Commissioners Members The Company has an introduction program for new members of the Board of Commissioners which aims to introduce and instill understanding of the Company's profile and business activities in order for new members of the Board of Commissioners to be able to effectively and efficiently perform their duties. The introduction program is conducted in the form of presentation sessions by senior managers and submission of documents prepared and provided by the Corporate Secretary, which include:

- Visi dan Misi Perseroan;
- Anggaran Dasar Perseroan;
- Kontrak Karya dan perubahannya;
- Rencana Kerja 5 tahun Perseroan;
- Norma Delegasi Kewenangan;
- Manajemen Risiko Perusahaan;
- Struktur Organisasi Perseroan;
- Piagam Dewan Komisaris serta piagam komite di bawah Dewan Komisaris;
- Piagam Direksi serta unit kerja dibawah Direksi;
- Kode Perilaku Perseroan;
- Kebijakan dan Pedoman Utama Perseroan;
- Laporan Tahunan Perseroan;
- Laporan Keberlanjutan Perseroan; dan
- Kalender Rapat Tahunan Direksi, Dewan Komisaris dan komite di bawah Dewan Komisaris.

- Vision and Mission of the Company;
- Articles of Association of the Company;
- Contract of Work and its amendments;
- 5 year Work Plan of the Company;
- Norms of Delegation of Authority;
- Company Risk Management;
- Company's Organizational Structure;
- Board of Commissioners Charter and committee charters under the Board of Commissioners;
- Charter of the Board of Directors and working units under the Board of Directors;
- Code of Conduct of the Company;
- Main Policies and Guidelines of the Company;
- Annual Report of the Company;
- Company's Sustainability Report; and
- Calendar of Annual Meetings of the Board of Directors, Board of Commissioners and committees under the Board of Commissioners.

Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Duties, Responsibilities and Authorities

Dewan Komisaris bertindak dan bertanggung jawab secara kolegal dengan didukung oleh Komite Audit, Komite Mitigasi Risiko, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi, dan Komite Kontrak Karya. Adapun tugas, tanggung jawab, dan wewenang Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Mengawasi seluruh aspek pengurusan Perseroan oleh Direksi dan untuk menjalankan tugas-tugas dan lainnya yang didelegasikan kepadanya oleh RUPS atau peraturan perundang-undangan yang berlaku, dengan cara:
 - a. Mengawasi dan memberikan nasihat kepada Direksi;
 - b. Mempertimbangkan tindakan-tindakan tertentu yang diminta oleh Direksi dan mengambil keputusan atas hak tersebut sebelum memberikan arahan kepada Direksi atau mengusulkan hal tersebut kepada RUPS untuk mendapatkan persetujuan pemegang saham;
2. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugasnya dengan itikad baik, dengan kehati-hatian dan penuh tanggung jawab, serta sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, Piagam Dewan Komisaris dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
3. Setiap tahun dan setiap tengah tahun, Dewan Komisaris akan menelaah strategi Perseroan dan tujuan kinerja Direksi serta pelaksanaan strategi tersebut;
4. Menelaah secara tahunan dan triwulanan, kinerja nyata Perseroan dibandingkan dengan rencana yang dianggarkan;

The Board of Commissioners acts and is responsible collegially with the support of the Audit Committee, Risk Mitigation Committee, Governance, Nomination and Remuneration Committee, and Contract of Work Committee. The duties, responsibilities, and authorities of the Board of Commissioners are as follows:

1. To supervise all aspects of the management of the Company by the Board of Directors and to perform duties and others delegated to it by the GMS or the prevailing laws and regulations, by:
 - a. Supervising and providing advice to the Board of Directors;
 - b. Considering certain actions requested by the Board of Directors and making decisions on such rights prior to giving directions to the Board of Directors or proposing such matters to the GMS for shareholder approval;
2. Each member of the Board of Commissioners shall perform his/her duties in good faith, with prudence and full responsibility, and in accordance with the Company's Articles of Association, the Charter of the Board of Commissioners, and prevailing laws and regulations;
3. Annually and semi-annually, the Board of Commissioners will review the Company's strategy and the performance objectives of the Board of Directors and the implementation of the strategy;
4. Annually and quarterly review the Company's actual performance compared to the budgeted plan;

5. Secara tahunan atau lebih sering, menelaah kinerja Perseroan dan mempersiapkan penilaian tertulis atas kinerja tersebut untuk Laporan Tahunan dan RUPS tahunan yang ditandatangani oleh seluruh Komisaris atau memberikan penjelasan mengapa Komisaris tidak dapat menandatangani penilaian tertulis tersebut;
6. Dari waktu ke waktu mempelajari atau mencari informasi dalam menentukan remunerasi yang pantas serta menentukan persyaratan yang diperlukan dari calon untuk anggota Direksi dengan bantuan Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi;
7. Menelaah dan menyetujui rencana suksesi untuk anggota Direksi dengan bantuan Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi Perseroan;
8. Setiap waktu berhak memberhentikan sementara seorang anggota Direksi yang telah melakukan pelanggaran material atas Anggaran Dasar atau peraturan perundang-undangan yang berlaku, melalaikan tugas-tugasnya atau untuk suatu alasan yang dianggap material oleh Dewan Komisaris;
9. Mengurus Perseroan dalam keadaan tertentu dan untuk waktu tertentu yang diatur dalam Anggaran Dasar atau sebagaimana ditentukan oleh RUPS;
10. Sesuai dengan Anggaran Dasar dan kebijakan Perseroan, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku, memiliki akses terhadap informasi yang secara wajar diperlukan untuk fungsi pengawasannya;
11. Secara wajar mengusahakan untuk hadir pada RUPS Tahunan dan RUPS lainnya;
12. Memiliki wewenang untuk menunjuk penasehat independen yang sesuai dan diperlukan untuk memenuhi fungsi penasehat dan pengawasannya;
13. Menelaah manajemen risiko dan sistem pengendalian internal Perseroan sebagaimana disampaikan oleh manajemen untuk memastikan bahwa kedua hal tersebut sesuai untuk perusahaan publik di Indonesia serta memberikan rekomendasi kepada Direksi pelaksanaan atas setiap perubahan atau tindakan korektif yang diperlukan;
14. Setiap tahun, Dewan Komisaris (atau komite di bawah Dewan Komisaris) menerima laporan dari Direksi mengenai efektivitas kerangka pengendalian internal dan pengendalian dan prosedur pengungkapan Perseroan yang mana laporan tersebut memastikan (a) bahwa kekayaan Perseroan dilindungi dari setiap penggunaan yang tidak sah; (b) bahwa administrasi keuangan Perseroan dalam keadaan baik, dapat diandalkan, dan mewakili kondisi Perseroan, serta seluruh keterbukaan informasi atas regulasi dan keuangan dilakukan secara lengkap, akurat, dan tepat waktu;
5. On an annual or more frequent basis, review the Company's performance and prepare a written assessment of said performance for the annual report and annual GMS signed by all Commissioners or provide an explanation as to why the Commissioners are unable to sign the written assessment;
6. Periodically study or seek information in determining appropriate remuneration as well as determining the necessary requirements of candidates for members of the Board of Directors with the assistance of the Governance, Nomination and Remuneration Committee;
7. Review and approve the succession plan for members of the Board of Directors with the assistance of the Governance, Nomination and Remuneration Committee of the Company;
8. The Board of Commissioners shall at any time have the right to temporarily suspend a member of the Board of Directors who has committed a material breach of the Articles of Association or prevailing laws and regulations, neglected his/her duties or for a reason deemed material by the Board of Commissioners;
9. Manage the Company in certain circumstances and for a certain time as stipulated in the Articles of Association or as determined by the GMS;
10. In accordance with the Company's Articles of Association and policies, as well as prevailing laws and regulations, have access to information reasonably required for their supervisory functions;
11. Reasonably endeavor to attend the Annual General Meeting and other General Meetings;
12. Have the authority to appoint independent advisors as appropriate and necessary to fulfill its advisory and oversight functions;
13. Review the Company's risk management and internal control systems as submitted by management to ensure that they are appropriate for a public company in Indonesia and provide recommendations to the Board of Directors on the implementation of any necessary changes or corrective actions;
14. Annually, the Board of Commissioners (or a committee under the Board of Commissioners) receives a report from the Board of Directors on the effectiveness of the Company's internal control framework and disclosure controls and procedures, which report ensures (a) that the Company's assets are protected from any unauthorized use; (b) that the Company's financial administration is sound, reliable and representative of the Company's condition, and that all regulatory and financial disclosures are complete, accurate and timely;

15. Menelaah rencana tahunan yang disusun secara rinci oleh Direksi dengan penjelasan kinerja tanggung jawab sosial Perseroan serta langkah-langkah yang diambil oleh Direksi untuk melaksanakan rencana tersebut; dan
16. Dengan tunduk pada ketentuan Anggaran Dasar, Dewan Komisaris dapat mendelegasikan sebagian wewenangnya kepada beberapa atau seluruh anggota Direksi yang akan ditelaah dari waktu ke waktu dan disetujui oleh Dewan Komisaris.

Adapun tugas dan tanggung jawab Presiden Komisaris adalah sebagai primus inter pares, yakni mengkoordinasikan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris. Presiden Komisaris juga memiliki tugas dan tanggung jawab berikut ini:

- Memastikan bahwa pelaksanaan tanggung jawab Dewan Komisaris telah dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- Memastikan bahwa setiap anggota Dewan Komisaris bersikap sesuai dengan Piagam Dewan Komisaris; dan
- Memastikan bahwa rapat Dewan Komisaris melakukan pengambilan keputusan secara efektif berdasarkan informasi yang benar dan lengkap.

Dewan Komisaris mengatur sendiri pembagian kerja di antara para anggota. Fokus bidang pengawasan masing-masing anggota Dewan Komisaris mengacu pada pembagian peran sebagai Ketua dan anggota dari komite penunjang Dewan Komisaris sesuai dengan kompetensi dan pengalaman yang dimiliki.

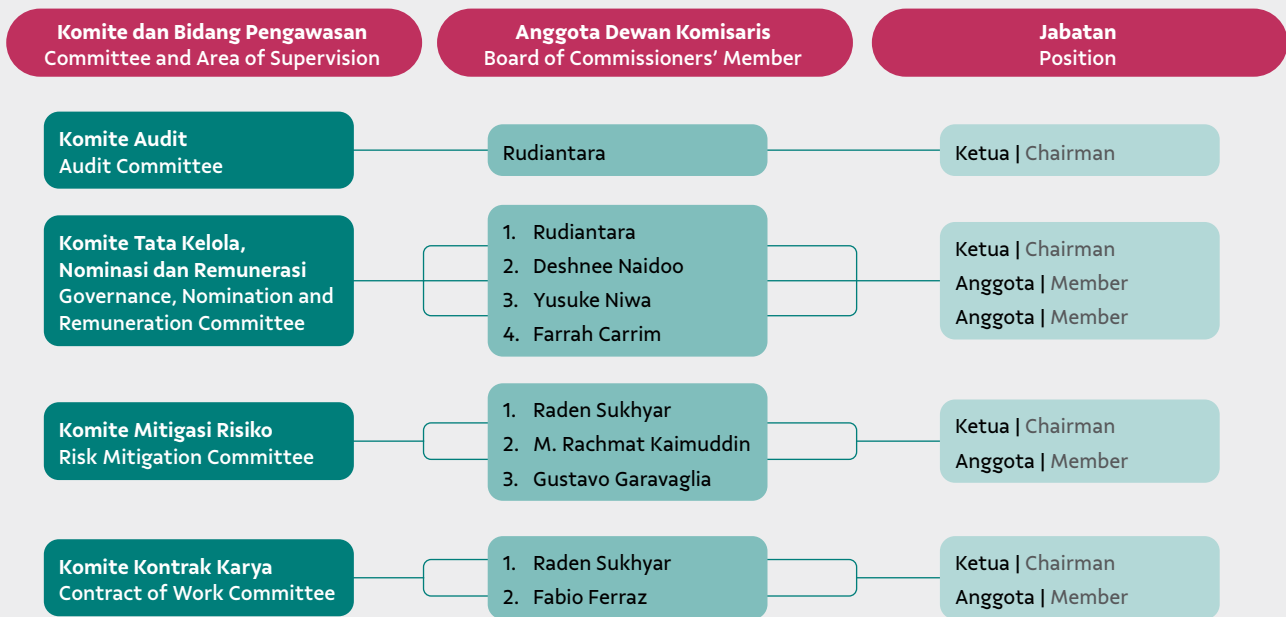
15. Review the annual plan prepared in detail by the Board of Directors with an explanation of the Company's social responsibility performance as well as the steps taken by the Board of Directors to implement the plan; and
16. Subject to the provisions of the Articles of Association, the Board of Commissioners may delegate any part of its authority to some or all members of the Board of Directors which shall be reviewed from time to time and approved by the Board of Commissioners.

The duties and responsibilities of the President Commissioner are as primus inter pares, coordinating the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners. The President Commissioner also has the following duties and responsibilities:

- Ensuring that the implementation of the responsibilities of the Board of Commissioners has been carried out in accordance with prevailing regulations;
- Ensuring that each member of the Board of Commissioners behaves in accordance with the Board of Commissioners Charter; and
- Ensuring that the Board of Commissioners meetings make effective decisions based on correct and complete information.

The Board of Commissioners organizes its own division of labor among its members. The focus of supervision of each member of the Board of Commissioners refers to the division of roles as Chairman and members of the supporting committees of the Board of Commissioners in accordance with their competency and experience.

Fokus Bidang Pengawasan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Supervisory Focus



Per 31 Desember 2023 | As at December 31, 2023

Komisaris Independen Independent Commissioners

Jumlah Komisaris Independen per tanggal 31 Desember 2023 adalah 3 orang, atau 30% dari total anggota Dewan Komisaris sebanyak 10 orang. Persentase tersebut telah memenuhi ketentuan paling sedikit 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris merupakan Komisaris Independen sesuai yang dipersyaratkan pada POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Kriteria Komisaris Independen

Seluruh Komisaris Independen dipilih berdasarkan kriteria Komisaris Independen yang diatur dalam Piagam Dewan Komisaris serta Kebijakan Proses Nominasi dan Remunerasi yang disusun berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yaitu:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya;
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;

The number of Independent Commissioners as of December 31, 2023 was 3 persons, or 30% of the total 10 members of the Board of Commissioners. This percentage has fulfilled the provisions of at least 30% of the total number of members of the Board of Commissioners being Independent Commissioners as required in POJK Number 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Independent Commissioner Criteria

All Independent Commissioners are selected based on the criteria for Independent Commissioners set out in the Board of Commissioners Charter and the Nomination and Remuneration Process Policy prepared in accordance with prevailing laws and regulations, namely:

1. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company within the last 6 months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Company in the following period;
2. Does not directly or indirectly own shares in the Company;

3. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan emiten atau perusahaan publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan; dan
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.













3. Has no affiliation with issuers or public companies, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or major shareholders of the Company; and
4. Has no direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Seluruh Komisaris Independen menyampaikan pernyataan independensi pada saat pengangkatannya berlaku efektif. Sesuai dengan Nomor 33/POJK.04/2014, Komisaris Independen yang diangkat kembali setelah menjabat lebih dari dua periode juga akan menyampaikan pernyataan independensi.

Independence Statement of Independent Commissioner

All Independent Commissioners submit a statement of independence at the time their appointment becomes effective. As per POJK No. 33/POJK.04/2014, Independent Commissioners reappointed after serving more than 2 (two) terms will also submit a statement of independence.

Kriteria Komisaris Independen Independent Commissioner's Criteria	Rudiantara	Raden Sukhyar	Dwia Aries Tina Pulubuhu
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai komisaris independen Perseroan pada periode berikutnya. Is not a person who has worked for or has had the authority and responsibility over planning, directing, controlling or supervising activities of the Company within the six month period prior to the proposed appointment, except in the case of reappointment of an Independent Commissioner of the Company for the next period.			
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Does not have any shareholding in the Company, either directly or indirectly			
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan emiten atau perusahaan publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan. Does not have any affiliation relationship with the Company, any member of the Board of Commissioners, any member of the Board of Directors or any principal shareholder of the Company.			
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Does not have any business relationship, directly or indirectly, related to the Company's business activities.			

Pelatihan Dewan Komisaris

Board of Commissioner's Training

PT Vale menyertakan anggota Dewan Komisaris pada pelatihan dan pengembangan untuk meningkatkan kapasitas dalam menjalankan fungsi pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan oleh Direksi. Kegiatan pelatihan dan pengembangan kapasitas diberikan oleh pihak eksternal. Secara keseluruhan sepanjang tahun 2023 terdapat tujuh kegiatan pelatihan dan pengembangan kapasitas, yaitu:

PT Vale included members of the Board of Commissioners in training and development to increase their capacity in performing the supervisory function of the management of the Company by the Board of Directors. Training and capacity building activities were provided by external parties. Overall throughout 2023, there were seven training and capacity building activities, namely:

Jumlah Kegiatan Pelatihan dan Pengembangan Kapasitas Tahun 2023 yang Diikuti Dewan Komisaris

Total Training and Capacity Building Activities Participated in 2023 by the Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Topik Pelatihan Training Topic
M. Jasman Panjaitan	Komisaris Commissioner	Pelatihan <i>Business Acumen</i> yang diselenggarakan oleh PPM Manajemen pada 7-10 November 2023 Business Acumen Training organized by PPM Management on November 7-10, 2023
		Pelatihan <i>Agile Leadership</i> yang diselenggarakan oleh PPM Manajemen pada 1-4 Agustus 2023 Agile Leadership Training organized by PPM Management on August 1-4, 2023
		Pelatihan <i>Stakeholders Management</i> yang diselenggarakan oleh PPM Manajemen pada 26-28 Juli 2023 Stakeholders Management Training organized by PPM Management on July 26-28, 2023
Dwia Aries Tina Pulubuhu	Komisaris Independen Independent Commissioner	Seminar Nasional & Workshop "Resiliensi Masyarakat Pesisir Menghadapi Ancaman Perubahan Iklim" yang diselenggarakan oleh Universitas Mataram pada 23-24 September 2023 National Seminar & Workshop "Resilience of Coastal Communities Facing the Threat of Climate Change" organized by University of Mataram on September 23-24, 2023
Raden Sukhyar	Komisaris Independen Independent Commissioner	Nickel and Battery Summit "Driving a Sustainable World" yang diselenggarakan oleh majalah Tambang pada 10 Agustus 2024 Nickel and Battery Summit "Driving a Sustainable World" organized by Mining magazine on August 10, 2024
		Indonesia Sustainable Forum pada 7 September 2023 Indonesia Sustainable Forum on September 7, 2023
		Indonesia Mining Summit yang diselenggarakan oleh Indonesia Mining Association pada 10 Oktober 2023 Indonesia Mining Summit organized by Indonesia Mining Association on October 10, 2023

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Tahun 2023

Implementation of Board of Commissioners' Duties and Responsibilities in 2023

Sepanjang tahun 2023 Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, termasuk memberikan persetujuan terhadap beberapa rekomendasi terkait rencana dan strategi pengembangan PT Vale, di antaranya:

1. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2022;
2. Revisi Piagam Direksi dan Piagam Dewan Komisaris;
3. Laporan Keuangan Tahunan 2022, Laporan Keuangan Interim Q1 2023, Q2 2023, Q3 2023;
4. Rekomendasi pengangkatan anggota Direksi baru dan pengangkatan kembali anggota Dewan Komisaris serta persetujuan pengangkatan kembali Ketua Komite Audit;
5. Remunerasi Direksi untuk tahun buku 2022 serta kompensasi variable Direksi tahun buku 2022;
6. Kompensasi variabel karyawan berdasarkan program insentif tahunan untuk tahun 2022;
7. Laporan persetujuan investasi final proyek Pomalaa;
8. Perkembangan peraturan dan permasalahan hukum;
9. Program Investasi sosial lingkungan yang membutuhkan persetujuan Dewan Komisaris;
10. Laporan Komite Audit, Laporan Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi, Laporan Komite Kontrak Karya;
11. Rencana Investasi 5 Tahun & Anggaran Tahunan Tahun Buku 2024;
12. Perkembangan peraturan dan permasalahan hukum;
13. Kinerja operasional, kinerja keuangan, pembaharuan strategi jangka panjang Perusahaan.

In 2023, the Board of Commissioners has conducted its duties and responsibilities well, including approving several recommendations related to PT Vale's development plans and strategies, as follows:

1. Annual Report and Sustainability Report 2022;
2. Board of Directors Charter and Board of Commissioners Charter Revision;
3. Annual Financial Report 2022, Interim Financial Report Q1 2023, Q2 2023, Q3 2023;
4. Recommendation for the appointment of new members of the Board of Directors and reappointment of members of the Board of Commissioners and approval of the reappointment of the Chairman of the Audit Committee;
5. Directors' remuneration for the financial year 2022 as well as Directors' variable compensation for the financial year 2022;
6. Variable compensation of employees under the annual incentive program for 2022;
7. Pomalaa project final investment approval report;
8. Regulatory developments and legal issues;
9. Socio-environmental investment programs that require Board of Commissioners' approval;
10. Audit Committee Report, Governance, Nomination and Remuneration Committee Report, Contract of Work Committee Report;
11. 5 Year Investment Plan & Annual Budget for Financial Year 2024;
12. Regulatory developments and legal issues;
13. Operational performance, financial performance, renewal of the Company's long-term strategy.

Direksi

Board of Directors

Di bawah koordinasi Presiden Direktur, Direksi memiliki tanggung jawab secara kolegal atas pengelolaan Perseroan secara efektif, efisien dan hati-hati untuk kepentingan, maksud, dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

Under the coordination of the President Director, the Board of Directors has a collegial responsibility to effectively, efficiently, and prudently manage the Company in the interests, purposes, and objectives of the Company as well as represent the Company both inside and outside the court of law as per provisions of the Company's Articles of Association.

Piagam Direksi

Board of Director's Charter

Direksi menjalankan peran, tugas, tanggung jawab, dan kewajiban dengan berpedoman pada Piagam Direksi. Evaluasi terhadap Piagam Direksi dilakukan secara berkala selaras dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Piagam Direksi terakhir kali diperbarui pada tanggal 7 Oktober 2020 dan dapat diakses di situs web Perseroan www.vale.com/indonesia.

Piagam Direksi mengatur hal – hal sebagai berikut:

1. Struktur;
2. Keanggotaan;
3. Tugas, tanggung jawab dan wewenang;
4. Rapat;
5. Pelaporan;
6. Penilaian kinerja; dan
7. Praktik-praktik lain
8. Lain – Lain

The Board of Directors performs its roles, duties, responsibilities, and obligations by referring to the Board of Directors Charter. Evaluation of the Board of Directors Charter is conducted periodically in line with the prevailing laws and regulations. The Board of Directors Charter was last updated on October 7, 2020, and can be accessed on the Company's website www.vale.com/indonesia.

The Charter of the Board of Directors regulates the following matters:

1. Structure;
2. Membership;
3. Duties, responsibilities and authorities;
4. Meetings;
5. Reporting;
6. Performance appraisal; and
7. Other practices;
8. Other

Penunjukan dan Kriteria Keanggotaan Direksi

Board of Director's Membership Appointment and Criteria

Perseroan menyusun Kebijakan Proses Nominasi dan Remunerasi sebagai pedoman dalam proses nominasi dan remunerasi anggota Dewan Komisaris, Direksi, serta anggota Komite di bawah Dewan Komisaris, mengacu kepada peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar dan Piagam Direksi, Dewan Komisaris, serta komite di bawah Dewan Komisaris. Kebijakan tersebut meliputi pencarian, penilaian, pemilihan, dan rekomendasi calon anggota Direksi, Komisaris dan/atau anggota Komite di bawah Dewan Komisaris, sebagai berikut:

1. Selain mematuhi kriteria yang diatur oleh POJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, calon anggota Direksi juga harus memenuhi kriteria berikut ini:
 - a. Tidak pernah dinyatakan bersalah karena tindak pidana, pelanggaran, kepercayaan, ketidakjujuran atau perilaku curang;
 - b. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat dari posisi pekerjaan apapun selama 5 tahun sebelum proses nominasi;
 - c. Tidak sedang dalam pengampunan;

The Company composes the Nomination and Remuneration Process Policy as a guideline in the nomination and remuneration process for members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and members of the Committee under the Board of Commissioners, by referring to laws and regulations, Articles of Association and Charters of the Board of Directors, Board of Commissioners, and committees under the Board of Commissioners. The policy includes the search, assessment, selection, and recommendation of candidates for members of the Board of Directors, Commissioners and/or members of the Committee under the Board of Commissioners, as follows:

1. In addition to complying with the criteria stipulated by POJK No.33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, prospective members of the Board of Directors must also meet the following criteria:
 - a. Never been found guilty of a criminal offense, misconduct, trust, dishonesty or fraudulent behavior;
 - b. Never been dishonorably discharged from any employment position for 5 years prior to the nomination process;
 - c. Not currently under guardianship;

- d. Tidak menduduki atau menjabat pada posisi lain baik sebagai anggota Direksi atau Dewan Komisaris perusahaan lain yang didirikan di Indonesia atau sebagai eksekutif dari perusahaan yang didirikan di bawah yurisdiksi asing yang dapat mengarah kepada benturan kepentingan dengan Perseroan, kecuali (i) sebagaimana disetujui oleh Dewan Komisaris dan dilaporkan kepada RUPS Perseroan; atau (ii) dalam hal rangkap jabatan oleh Presiden Direktur Perseroan, sebagaimana disetujui oleh RUPS Perseroan;
 - e. Calon, orang tua, kakek nenek, saudara kandung, pasangan, anak dan/atau cucunya tidak memiliki hubungan bisnis, secara langsung atau secara tidak langsung terkait dengan aktivitas bisnis Perseroan, kecuali sebaliknya diungkapkan. Dalam hal apapun, jika calon diangkat sebagai Direktur Perseroan, calon harus berusaha untuk melepaskan dirinya dari setiap proses pengambilan keputusan yang melibatkan bisnis keluarganya yang disebutkan di atas dengan Perseroan. Untuk menghindari keraguan, yang dimaksud dengan hubungan bisnis adalah seorang calon tidak akan menghalangi calon untuk menjadi seorang yang memenuhi syarat calon; dan
 - f. Sehat jasmani dan rohani dan tidak mengalami kesulitan atau komplikasi yang dapat menghalangi calon untuk melaksanakan setiap tugas dan tanggung jawab seorang Direktur Perseroan.
2. Calon Direktur dapat diusulkan oleh sumber-sumber berikut ini:
- a. Setiap pemegang saham yang memiliki setidaknya 1/20 bagian dari saham yang ditempatkan Perseroan;
 - b. Setiap pemegang saham yang memiliki sekurang-kurangnya 1/10 bagian dari saham yang ditempatkan Perseroan dalam hal dimana pemegang saham tersebut mengajukan permohonan tertulis kepada Perseroan untuk melakukan panggilan RUPS untuk mengangkat Direktur baru dan mengusulkan (calon-calon) sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
 - c. Dewan Komisaris, setelah mengajukan permohonan tertulis kepada Perseroan untuk mengadakan RUPS;
 - d. Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi; atau e. Sumber profesional lain yang dilibatkan oleh Dewan Komisaris, atau oleh Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi atas pendelegasian dari Dewan Komisaris.
3. Penilaian dilakukan oleh Komite Tata Kelola, Nominasi
- d. Not occupying or serving in other positions either as a member of the Board of Directors or Board of Commissioners of other companies established in Indonesia or as an executive of a company established under foreign jurisdiction that may lead to a conflict of interest with the Company, except (i) as approved by the Board of Commissioners and reported to the GMS of the Company; or (ii) in the case of concurrent positions by the President Director of the Company, as approved by the GMS of the Company;
 - e. The candidate, his/her parents, grandparents, siblings, spouse, children and/or grandchildren have no business relationship, directly or indirectly related to the Company's business activities, unless otherwise disclosed. In any event, if the nominee is appointed as a Director of the Company, the nominee shall endeavor to disassociate himself/herself from any decision-making process involving his/her above-mentioned family business with the Company. For the avoidance of doubt, by business relationship, it is meant that a nominee shall not prevent the nominee from being a qualified nominee; and
 - f. Physically and mentally healthy and not experiencing any difficulties or complications that may prevent the candidate from carrying out any duties and responsibilities of a Director of the Company.
2. Candidates for Director may be nominated by the following sources:
- a. Any shareholder owning at least 1/20 of the issued shares of the Company;
 - b. Any shareholder owning at least 1/10 of the issued shares of the Company in the event that such shareholder submits a written request to the Company to call a GMS to appoint new Directors and proposes (candidates) in accordance with the prevailing laws and regulations;
 - c. The Board of Commissioners, after submitting a written request to the Company to hold a GMS;
 - d. The Governance, Nomination and Remuneration Committee; or e. Other professional sources engaged by the Board of Commissioners, or by the Governance, Nomination and Remuneration Committee upon delegation from the Board of Commissioners.

dan Remunerasi untuk menentukan apakah atas (calon-calon) yang diajukan memenuhi syarat sehingga dapat direkomendasikan untuk diangkat menjadi Direktur. Dalam melakukan penilaian, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi dapat melibatkan profesional eksternal atau firma konsultan.

4. Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi melaporkan hasil penilaiannya terhadap calon untuk pertimbangan Dewan Komisaris dalam merekomendasikan calon Direktur terpilih kepada RUPS untuk disetujui.
5. Dewan Komisaris akan menelaah laporan Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi tersebut sebelum menyampaikan rekomendasi kepada RUPS untuk selanjutnya diangkat oleh RUPS.

3. The assessment is carried out by the Governance, Nomination and Remuneration Committee to determine whether the proposed candidates are qualified so that they can be recommended to be appointed as Directors. In conducting the assessment, the Governance, Nomination and Remuneration Committee may involve external professionals or consulting firms.
4. The Governance, Nomination and Remuneration Committee reports the results of its assessment of the candidates for the Board of Commissioners' consideration in recommending the elected Director candidates to the GMS for approval.
5. The Board of Commissioners will review the report of the Governance, Nomination and Remuneration Committee prior to submitting recommendations to the GMS for subsequent appointment by the GMS.

Komposisi Direksi

Board of Director's Composition

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan Piagam Direksi, susunan dan komposisi anggota Direksi terdiri dari sebanyak-banyaknya 7 anggota dengan satu orang menjabat sebagai Presiden Direktur, satu orang anggota sebagai Wakil Presiden Direktur, dan tidak lebih dari 5 orang anggota menjabat sebagai Direktur. Jumlah dan komposisi Direksi mempertimbangkan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman, dalam rangka mencapai maksud dan tujuan Perseroan serta sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

Berdasarkan RUPS Tahunan yang dilaksanakan pada 5 Mei 2023, pemegang saham menerima pengangkatan Bapak Abu Ashar sebagai Direktur Perseroan dan Bapak R. Matthew Cherevaty yang efektif sejak penutupan Rapat sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan di tahun 2026. Pada RUPS Luar Biasa yang dilaksanakan pada tanggal 6 Desember 2023, pemegang saham menyetujui untuk menerima pengunduran diri Matt Cherevaty sebagai Direktur Perseroan efektif sejak tanggal 8 September 2023. Berdasarkan hal tersebut, maka susunan Direksi Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Based on the Company's Articles of Association and the Board of Directors Charter, the composition of the Board of Directors consists of a maximum of 7 members with one member serving as President Director, one member as Vice President Director, and no more than 5 members serving as Directors. The number and composition of the Board of Directors consider the diversity of expertise, knowledge, and experience, in order to achieve the Company's goals and objectives and in accordance with the needs of the Company.

At the Annual General Meeting of Shareholders held on May 5, 2023, the shareholders accepted the appointment of Mr. Abu Ashar as Director of the Company and Mr. R. Matthew Cherevaty effective from the closing of the Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company in 2026. At the Extraordinary GMS held on December 6, 2023, the shareholders agreed to accept the resignation of Matt Cherevaty as Director of the Company effective from September 8, 2023. Based on this, the composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2023 is as follows:

No	Nama Name	Jabatan Position
1	Febriany Eddy	Presiden Direktur President Director
2	Adriansyah Chaniago	Wakil Presiden Direktur Vice President Director
3	Bernardus Irmanto	Direktur Director
4	Vinicius Mendes Ferreira	Direktur Director
5	Abu Ashar	Direktur Director

Masa Jabatan

Term of Office

Masa jabatan seorang anggota Direksi berlaku efektif sejak tanggal penutupan RUPS yang mengangkat anggota Direksi tersebut atau sebagaimana ditentukan oleh RUPS, dan berakhir pada penutupan RUPS tahunan di tahun ketiga setelah tanggal pengangkatannya tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya pada setiap waktu dan dengan alasan apapun sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Anggota Direksi yang telah selesai masa jabatannya dapat diangkat kembali dengan memperhatikan ketentuan yang berlaku.

Masa jabatan anggota Direksi akan otomatis berakhir dalam kondisi:

1. Mengundurkan diri;
2. Dinyatakan pailit atau berdasarkan keputusan pengadilan ditaruh di bawah pengampuan;
3. Diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS;
4. Dilarang menjadi anggota Direksi karena peraturan perundang-undangan yang berlaku; atau
5. Meninggal dunia atau tidak mampu untuk melaksanakan tugas-tugasnya sebagai Direktur.

The term of office of a member of the Board of Directors is effective as of the closing date of the GMS appointing the member of the Board of Directors or as determined by the GMS, and ends at the closing of the annual GMS in the third year after the date of his/her appointment without prejudice to the right of the GMS to dismiss him/her at any time and for any reason in accordance with the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations. Members of the Board of Directors who have completed their term of office may be reappointed with due observance of the prevailing provisions.

The term of office of a member of the Board of Directors will automatically expire under the following conditions:

1. Resignation;
2. Declared bankrupt or placed under guardianship by court decision;
3. Dismissed based on the resolution of the GMS;
4. Prohibited from becoming a member of the Board of Directors due to prevailing laws and regulations; or
5. Passed away or unable to perform his/her duties as a Director.

Program Pengenalan Untuk Anggota Direksi Baru

Board of Directors' New Members Introduction Program

Perseroan memiliki program pengenalan bagi anggota baru Direksi agar mereka dapat mengenal dan memahami profil dan kegiatan usaha Perseroan, sehingga dapat melaksanakan tugas-tugasnya secara efektif dan efisien. Program pengenalan berupa sesi presentasi oleh para senior manajer serta dokumen-dokumen yang disiapkan dan diberikan Sekretaris Perusahaan, antara lain meliputi:

The Company has an introduction program for new members of the Board of Directors to identify and understand the Company's profile and business activities for the effective and efficient implementation of their duties. The introduction program takes the form of presentation sessions by senior managers as well as documents prepared and provided by the Corporate Secretary, including:

- Visi dan Misi Perseroan;
- Anggaran Dasar Perseroan;
- Kontrak Karya dan perubahannya;
- Rencana Kerja 5 (lima) tahun Perseroan;
- Norma Delegasi Kewenangan;
- Manajemen Risiko Perusahaan;
- Struktur Organisasi Perseroan;
- Piagam Dewan Komisaris serta piagam komite di bawah Dewan Komisaris;
- Piagam Direksi serta unit kerja dibawah Direksi;
- Kode Perilaku Perseroan;
- Kebijakan dan Pedoman Utama Perseroan;
- Laporan Tahunan Perseroan;
- Laporan Keberlanjutan Perseroan; dan
- Kalender Rapat Tahunan Direksi, Dewan Komisaris dan komite di bawah Dewan Komisaris.
- Vision and Mission of the Company;
- Articles of Association of the Company;
- Contract of Work and its amendments;
- 5 year Work Plan of the Company;
- Norms of Delegation of Authority;
- Company Risk Management;
- Company's Organizational Structure;
- Board of Commissioners Charter and committee charters under the Board of Commissioners;
- Charter of the Board of Directors and working units under the Board of Directors;
- Code of Conduct of the Company;
- Main Policies and Guidelines of the Company;
- Annual Report of the Company;
- Company's Sustainability Report; and
- Calendar of Annual Meetings of the Board of Directors, Board of Commissioners, and committees under the Board of Commissioners.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Board of Directors' Duties and Responsibilities

Tugas dan tanggung jawab anggota Direksi ditentukan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, Piagam Direksi dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Direksi secara bersama-sama berwenang untuk mengambil keputusan bagi Perseroan dan memiliki lima tugas utama, yaitu terkait manajemen operasional, manajemen risiko, pengendalian internal, komunikasi dan tanggung jawab sosial.

Tugas dan tanggung jawab Direksi antara lain:

1. Bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan sehari-hari secara efektif dan efisien untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik serta maksud dan tujuan Perseroan. Tugas kepengurusan termasuk pelaksanaan pengendalian internal, manajemen risiko, keberlanjutan, komunikasi dengan para pemangku kepentingan serta penyusunan laporan pertanggung jawaban;
2. Masing-masing anggota Direksi wajib melaksanakan tugasnya dengan itikad baik, dengan kehati-hatian dan penuh tanggung jawab, serta sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;

The duties and responsibilities of members of the Board of Directors are determined based on the Company's Articles of Association, the Board of Directors Charter, and prevailing laws and regulations. The Board of Directors is collectively authorized to make decisions for the Company and has five main duties, namely related to operational management, risk management, internal control, communication, and social responsibility.

The duties and responsibilities of the Board of Directors include:

1. Responsible for the effective and efficient day-to-day management of the Company for the benefit of the Company and in accordance with the principles of Good Corporate Governance and the purposes and objectives of the Company. Management duties include the implementation of internal control, risk management, sustainability, communication with stakeholders, and preparation of accountability reports;
2. Each member of the Board of Directors shall perform his/her duties in good faith, with prudence and full responsibility, and in accordance with the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations;

3. Berwenang untuk mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan dalam segala hal dan dalam setiap peristiwa mempunyai kekuasaan dan kewenangan untuk mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan dan untuk mengambil tindakan baik yang berhubungan dengan kepengurusan maupun kepemilikan dan pelepasan harta Perseroan, kecuali ditentukan lain oleh Anggaran Dasar atau peraturan perundang-undangan yang berlaku;
4. Masing-masing anggota Direksi memiliki akses yang penuh dan bebas kepada seluruh karyawan (dan agen atau konsultan pihak ketiga) Perseroan yang bertujuan untuk memperoleh informasi yang diperlukan untuk memenuhi kewajibannya sebagai seorang anggota Direksi;
5. Masing-masing anggota Direksi diharapkan untuk menghadiri, dan akan secara wajar mengusahakan untuk hadir pada, RUPS Tahunan dan RUPS lainnya, dan kehadiran tersebut akan diungkapkan di Laporan Tahunan;

Berwenang untuk menunjuk penasihat independen yang sesuai dan diperlukan untuk memenuhi fungsi pengurusannya;

1. Bertanggung jawab untuk memastikan bahwa Perseroan memiliki sistem manajemen risiko dan pengendalian internal yang sesuai untuk perusahaan publik di Indonesia. Sehubungan dengan hal tersebut, Direksi menyusun sistem manajemen risiko dan pengendalian internal serta mekanisme pengawasan dan pelaporan yang terkait;
2. Melakukan perubahan yang diperlukan atau tindakan korektif yang direkomendasikan oleh Dewan Komisaris (atau komite di bawah Dewan Komisaris). Sekurang-kurangnya setiap tahun Direksi menyampaikan laporan kepada Dewan Komisaris mengenai efektivitas kerangka pengendalian internal dan keterbukaan informasi mengenai pengendalian dan prosedur Perseroan dalam memastikan (a) bahwa kekayaan Perseroan dilindungi dari penggunaan yang tidak sah; (b) bahwa administrasi keuangan Perseroan dalam keadaan baik, dapat diandalkan dan mewakili kondisi Perseroan; dan (c) bahwa seluruh keterbukaan informasi atas regulasi dan keuangan dilakukan secara lengkap, akurat dan tepat waktu;
3. Memastikan kinerja tanggung jawab sosial Perseroan dengan menyusun rencana tahunan secara rinci (termasuk usulan anggaran, yang menjadi bagian dari anggaran tahunan Perseroan) dan secara rutin melaporkan kegiatan pelaksanaan rencana tersebut kepada Dewan Komisaris;
4. Menerapkan prinsip-prinsip GCG dalam menjalankan tugas sehari-hari sebagai manajemen Perseroan;

3. Authorized to represent the Company both inside and outside the court of law in all matters and in every event having the power and authority to bind the Company with other parties and other parties with the Company and to take actions both related to management and ownership and disposal of the Company's assets, unless otherwise stipulated by the Articles of Association or prevailing laws and regulations;
4. Each member of the Board of Directors has full and free access to all employees (and third party agents or consultants) of the Company for the purpose of obtaining information necessary to fulfill his/her obligations as a member of the Board of Directors;
5. Each member of the Board of Directors is expected to attend, and will reasonably endeavor to attend, the Annual General Meeting and other General Meetings, and such attendance will be disclosed in the annual report;

Authorized to appoint independent advisors as appropriate and necessary to fulfill its management functions;

1. Responsible for ensuring that the Company has the appropriate risk management and internal control system for public companies in Indonesia. In this regard, the Board of Directors has established a risk management and internal control system and related monitoring and reporting mechanisms;
2. Make necessary changes or corrective actions recommended by the Board of Commissioners (or a committee under the Board of Commissioners). At least annually, the Board of Directors shall submit a report to the Board of Commissioners on the effectiveness of the internal control framework and information disclosure on the Company's controls and procedures in ensuring (a) that the Company's assets are protected from unauthorized use; (b) that the Company's financial administration is sound, reliable, and representative of the Company's condition; and (c) that all regulatory and financial information disclosure is complete, accurate, and timely;
3. Ensure the Company's social responsibility performance by preparing a detailed annual plan (including a proposed budget, which becomes part of the Company's annual budget) and regularly reporting the plan's implementation activities to the Board of Commissioners;
4. Implement GCG principles in performing daily duties as the Company's management;

5. Mengawasi, memelihara, serta mengelola aset-aset Perseroan;
6. Mempersiapkan dan memelihara daftar pemegang saham, daftar khusus, risalah RUPS, serta risalah rapat Direksi;
7. Melaporkan setiap saham yang dimiliki anggota Direksi maupun keluarga mereka di Perseroan maupun di perusahaan lain dengan cara memasukkan informasi ke dalam daftar khusus;
8. Mempersiapkan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan berdasarkan peraturan perundangundangan yang berlaku untuk diserahkan dalam RUPS setelah terlebih dahulu mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris;
9. Menyimpan semua catatan, risalah, dan dokumen keuangan Perseroan;
10. Meninjau dan memberikan masukan untuk semua masalah yang membutuhkan perhatian Dewan Komisaris dan/atau RUPS sesuai dengan Anggaran Dasar atau ketentuan yang berlaku;
11. Menyusun rencana kerja tahunan sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang;
12. Menyelenggarakan RUPS sesuai dengan Anggaran Dasar dan ketentuan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

5. Supervise, maintain, and manage the Company's assets;
6. Prepare and maintain the register of shareholders, special register, minutes of GMS, and minutes of Board of Directors meetings;
7. Report any shares owned by members of the Board of Directors or their families in the Company or in other companies by entering the information into a special register;
8. Prepare the Company's annual report and financial statements based on the prevailing laws and regulations to be submitted to the GMS after obtaining prior approval from the Board of Commissioners;
9. Keep all records, minutes, and financial documents of the Company;
10. Review and provide input on all issues requiring the attention of the Board of Commissioners and/or GMS in accordance with the Articles of Association or applicable provisions;
11. Prepare an annual work plan prior to the start of the coming financial year;
12. Organize the GMS in accordance with the Articles of Association and the provisions of the prevailing laws and regulations.

Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Anggota Direksi

Distribution of Duties and Responsibilities of Each Member of the Board of Directors

Masing-masing anggota Direksi melaksanakan tugas dan mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya masing-masing. Namun demikian, pelaksanaan tugas oleh masing-masing anggota Direksi tetap merupakan tanggung jawab bersama.

Each member of the Board of Directors performs duties and makes decisions in accordance with their respective division of duties and authority. However, the implementation of duties by each member of the Board of Directors remains a shared responsibility.

Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Anggota Direksi

Distribution of Duties and Responsibilities of the Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Febriany Eddy	Presiden Direktur President Director	Seluruh kegiatan usaha dan juga bertanggung jawab khusus untuk tata kelola perusahaan, hukum, kepatuhan, audit internal, pengembangan bisnis, dan sumber daya manusia. All business activities with specific responsibility for corporate governance, legal, compliance, internal audit, business development and human resources.

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Adriansyah Chaniago	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	Manajemen para pemangku kepentingan, prinsip-prinsip lingkungan, sosial, dan tata kelola perusahaan (LST), komunikasi, serta perizinan strategis. Management of stakeholders, principles of environmental, social and governance (ESG), communication and strategic permit.
Bernardus Irmanto	Direktur Director	Keuangan, akuntansi, perpajakan, <i>treasury</i> , hubungan dengan investor, pengadaan barang dan jasa, manajemen risiko, komersial, dan pengendalian internal. Finance, accounting, taxation, treasury, investor relations, goods and service procurement, risk management, commercial and internal control.
Vinicius Mendes Ferreira	Direktur Director	Proyek pertumbuhan, pengawasan dan penyelarasan usaha patungan dengan mitra. Growth projects, joint venture monitoring and alignment with partners.
Abu Ashar	Direktur Director	Operasi dan produksi, eksplorasi, keselamatan dan kesehatan karyawan, energi, logistik, serta manajemen kontrak. Operations and production, exploration, employees' safety and health, energy, logistic and contract management.

Pembagian tugas dan tanggung jawab anggota Direksi diharapkan membantu Direksi dalam memenuhi tujuan-tujuan utama pengelolaan Perseroan, yang mencakup:

1. Melaporkan secara komprehensif, akurat dan tepat waktu, mengenai kegiatan bisnis dan sosial Perseroan secara umum, ataupun mengenai hal-hal tertentu yang dianggap material atau dapat berdampak signifikan pada Perseroan, pemegang saham ataupun pemangku kepentingan Perseroan;
2. Bertindak secara tepat waktu dan mengambil segala keputusan yang diperlukan sehubungan dengan bisnis dan operasi Perseroan sesuai dengan seluruh ketentuan ketentuan hukum dan perundang-undangan atau kewajiban lainnya yang berlaku dalam kerangka kebijakan perusahaan terkini, dengan tujuan untuk memaksimalkan nilai jangka panjang bagi pemegang saham;
3. Melakukan proses penetapan anggaran tahunan secara komprehensif dan memantau kinerja keuangan dan operasional Perseroan secara seksama sesuai dengan rencana bisnis tahunan yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris;

The division of duties and responsibilities of the members of the Board of Directors is expected to assist the Board of Directors in fulfilling the main objectives of managing the Company, which include:

1. Report comprehensively, accurately and timely, on the Company's business and social activities in general, or on certain matters that are considered material or may have a significant impact on the Company, shareholders or stakeholders of the Company;
2. Act in a timely manner and take all necessary decisions in relation to the Company's business and operations in accordance with all prevailing laws and regulations or other obligations within the framework of current corporate policies, with the aim of maximizing long-term shareholder value;
3. Conduct a comprehensive annual budget setting process and closely monitor the Company's financial and operational performance in accordance with the annual business plan approved by the Board of Commissioners;

4. Mengkaji secara berkesinambungan rencana strategis jangka pendek dan jangka panjang serta pelaksanaannya dalam semua bidang kegiatan utama, dengan memerhatikan faktor-faktor penting, antara lain perkembangan kondisi pasar, perubahan peraturan, hukum, dan teknologi yang terkait;
 5. Menerapkan kebijakan, prosedur dan proses-proses yang diperlukan guna memastikan standar integritas dan perilaku etika tertinggi di kalangan manajemen dan karyawan Perseroan;
 6. Memastikan keberlanjutan usaha Perseroan dengan meminimalkan dampak operasional terhadap masyarakat dan lingkungan hidup sekitar.
4. Continuously review the short-term and long-term strategic plans and their implementation in all major areas of activity, taking into account important factors, such as developments in market conditions, changes in relevant regulations, laws, and technology;
 5. Implement policies, procedures, and processes necessary to ensure the highest standards of integrity and ethical behavior among the Company's management and employees;
 6. Ensure the sustainability of the Company's business by minimizing operational impacts on the surrounding community and environment.

Pelatihan Direksi

Board of Directors' Training

PT Vale menyertakan Direksi pada berbagai pelatihan dan pengembangan untuk meningkatkan kapasitas dalam pengelolaan Perseroan serta selalu mengikuti perkembangan terkini terhadap perkembangan bisnis. Kegiatan pelatihan dan pengembangan kapasitas diberikan oleh Vale Base Metals maupun pihak luar. Secara keseluruhan, sepanjang tahun 2023 terdapat 63 kegiatan pelatihan dan pengembangan kapasitas yang diikuti Direksi.

PT Vale includes the Board of Directors in various trainings and developments to increase their capacity in managing the Company and to keep abreast of the latest business developments. Training and capacity building activities are provided by Vale Base Metals and external parties. Overall, there were 63 training and capacity building activities attended by the Board of Directors in 2023.

Jumlah Kegiatan Pelatihan dan Pengembangan Kapasitas Tahun 2023 yang Diikuti Direksi

Board of Directors Total Training and Capacity Building Activities in 2023

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kegiatan Total Activities
Febriany Eddy	Presiden Direktur President Director	21
Adriansyah Chaniago	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	22
Bernardus Irmanto	Direktur Director	15
Vinicius Mendes Ferreira	Direktur Director	1
Abu Ashar	Direktur Director	4

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Tahun 2023

Board of Directors' Implementation of Duties and Responsibilities in 2023

Sepanjang tahun 2023 Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dalam mengurus Perseroan, sehingga berhasil membuahkan berbagai pencapaian baik dalam aspek keuangan, operasional, dan keberlanjutan. Beberapa pelaksanaan tugas dan tanggung jawab yang bersifat strategis, di antaranya penandatanganan perjanjian kerja sama definitif antara PT Vale, Huayou Zhejiang Cobalt, dan Ford Motor Company untuk proyek Pomalaa, serta penandatanganan perjanjian induk divestasi.

In 2023, the Board of Directors has carried out its duties and responsibilities well in managing the Company, resulting in various achievements in the financial, operational, and sustainability aspects. Several strategic implementation of duties and responsibilities are, among others, the signing of definitive cooperation agreements between PT Vale, Huayou Zhejiang Cobalt and Ford Motor Company for Pomalaa Project and the signing of heads of agreement for divestment.

Hubungan Afiliasi Antara Anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali

Affiliated Relationships Between Members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Majority and/or Controlling Shareholders

Sebagian besar anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tidak memiliki hubungan afiliasi, baik hubungan keluarga maupun hubungan keuangan dengan sesama anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali. Anggota Dewan Komisaris yang dicalonkan oleh Pemegang Saham Pengendali memiliki hubungan afiliasi berupa hubungan keuangan dengan Pemegang Saham Pengendali, namun hal tersebut tidak melanggar peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The majority of members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors has no affiliation, either familial or financial relationship with fellow members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Controlling Shareholders. Members of the Board of Commissioners nominated by the Controlling Shareholders have affiliations in the form of financial relationships with the Controlling Shareholders, but this does not violate the prevailing laws and regulations.

Hubungan Afiliasi Antara Anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham

Affiliated Relationships Between Members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Shareholders

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keluarga dengan Family Relationships with			Hubungan Keuangan dengan Financial Relationships with		
		Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders
Dewan Komisaris Board of Commissioners							
Deshnee Naidoo*	Presiden Komisaris President Commissioner	x	x	x	x	x	✓

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keluarga dengan Family Relationships with			Hubungan Keuangan dengan Financial Relationships with		
		Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders
Emily Olson**	Presiden Komisaris President Commissioner	X	X	X	X	X	✓
Muhammad Rachmat Kaimuddin	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	X	X	X	X	X	X
Fabio Ferraz	Komisaris Commissioner	X	X	X	X	X	✓
M. Jasman Panjaitan	Komisaris Commissioner	X	X	X	X	X	X
Gustavo Garavaglia*	Komisaris Commissioner	X	X	X	X	X	✓
Olga Kovalik**	Komisaris Commissioner	X	X	X	X	X	✓
Farrah Carrim	Komisaris Commissioner	X	X	X	X	X	✓
Yusuke Niwa	Komisaris Commissioner	X	X	X	X	X	X
Raden Sukhyar	Komisaris Independen Independent Commissioner	X	X	X	X	X	X
Rudiantara	Komisaris Independen Independent Commissioner	X	X	X	X	X	X
Dwia Aries Tina Pulubuhu	Komisaris Independen Independent Commissioner	X	X	X	X	X	X
Direksi Board of Directors							
Febriany Eddy	Presiden Direktur President Director	X	X	X	X	X	X
Adriansyah Chaniago	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	X	X	X	X	X	X
Bernardus Irmanto	Direktur Director	X	X	X	X	X	X
Vinicius Mendes Ferreira	Direktur Director	X	X	X	X	X	X
Abu Ashar	Direktur Director	X	X	X	X	X	X

Keterangan | Notes:

*Menjabat sampai dengan tanggal 28 Maret 2024, berdasarkan putusan RUPS Luar Biasa tanggal 28 Maret 2024

**Menjabat sejak tanggal 28 Maret 2024, berdasarkan putusan RUPS Luar Biasa tanggal 28 Maret 2024

*Served until March 28, 2024 based on an Extraordinary GMS decision on March 28, 2024

**Appointed on March 28, 2024 based on an Extraordinary GMS decision on March 28, 2024

Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors



Anggota Dewan Komisaris beserta keluarga, masing-masing tidak memiliki saham Perseroan, termasuk entitas anak, maupun institusi lain. Untuk Direksi, Abu Ashar sebagai anggota Direksi Perseroan memiliki 22.000 lembar saham Perseroan. Selain beliau, tidak ada anggota Direksi lainnya beserta keluarga yang memiliki saham Perseroan, termasuk entitas anak, maupun institusi lain.

Members of the Board of Commissioners along with their families do not own any shares of the Company, including its subsidiaries, or other institutions. In the Board of Directors, Abu Ashar as member of the Board of Directors owns 22,000 shares. Other than him, there is no other member of the Board of Directors that own any shares of the Company, including its subsidiaries, or other institutions.

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Diversity in the Board of Commissioners and Board of Directors Composition

Perseroan menetapkan anggota Dewan Komisaris dan Direksi tanpa memandang latar belakang suku, agama, dan ras, sepanjang memenuhi kualifikasi serta persyaratan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar Perseroan, Piagam Direksi dan Dewan Komisaris, serta Kebijakan Proses Nominasi dan Remunerasi. Komposisi keanggotaan Dewan Komisaris, Direksi serta pejabat eksekutif lain di Perseroan pada periode pelaporan, terdiri atas individu-individu terbaik dengan latar belakang yang beragam. Komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah memperlihatkan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang diselaraskan dengan kebutuhan Perseroan. Hal tersebut menandakan Perseroan telah menerapkan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, terutama Prinsip 3 dan Prinsip 5.

The Company appoints members of the Board of Commissioners and Board of Directors without regard to ethnic, religious and racial backgrounds, as long as they meet the qualifications and requirements based on the prevailing laws and regulations, the Company's Articles of Association, the Charter of the Board of Directors and Board of Commissioners, and the Nomination and Remuneration Process Policy. The composition of the membership of the Board of Commissioners, Board of Directors and other executive officers in the Company in the reporting period consists of the best individuals with diverse backgrounds. The composition has also shown a diversity of expertise, knowledge and experience that is aligned with the needs of the Company. This indicates that the Company has implemented the Public Company Governance Guidelines, especially Principle 3 and Principle 5.

Tingkat Keberagaman Dewan Komisaris dan Direksi per 31 Desember 2023 berdasarkan Gender, Usia, dan Pendidikan
Board of Commissioners and Board of Directors Diversity Level as per December 31, 2023 based on Gender, Age, and Education

Uraian Description	Jenis Kelamin Gender		Usia Age				Pendidikan Education		
	Laki-laki Male	Perempuan Female	≤40	41-50	51-60	≥61	S1	S2	S3
Dewan Komisaris Board of Commissioners	7	3	1	3	3	3	2	5	3
Direksi Board of Directors	4	1	-	3	2	-	1	3	1

Komposisi Jumlah Keberagaman Dewan Komisaris dan Direksi per 31 Desember 2023 berdasarkan Kewarganegaraan
Board of Commissioners and Board of Directors Composition as per December 31, 2023 based on Nationality

Uraian Description	Brasil Brazil	Indonesia	Kanada Canada	Jepang Japan	Afrika Selatan South Africa
Dewan Komisaris Board of Commissioners	2	5	1	1	1
Direksi Board of Directors	1	4	-	-	-
Jumlah Total	2	9	1	1	1

Rangkap Jabatan Anggota Dewan Komisaris

Board Of Commissioners' Concurrent Positions

Ketentuan rangkap jabatan anggota Dewan Komisaris mengacu kepada POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, sebagai berikut:

1. Anggota Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris, pada tidak lebih dari dua emiten atau perusahaan publik;
2. Apabila anggota Dewan Komisaris tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi di perusahaan lain, anggota Dewan Komisaris tersebut dapat merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris, paling banyak pada empat emiten atau perusahaan publik lain;

The provisions for concurrent positions of members of the Board of Commissioners refer to POJK Number 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, as follows:

1. Members of the Board of Commissioners may hold concurrent positions as members of the Board of Directors or the Board of Commissioners, in no more than two issuers or public companies;
2. If a member of the Board of Commissioners does not concurrently serve as a member of the Board of Directors in another company, the member of the Board of Commissioners may concurrently serve as a member of the Board of Commissioners in a maximum of four issuers or other public companies;

3. Anggota Dewan Komisaris dapat menjadi anggota Komite paling banyak lima Komite di Perseroan dan perusahaan publik lain. Anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan juga menjabat sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.

Rangkap jabatan hanya dapat dilakukan selama tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan lainnya. Apabila terdapat undang-undang lain yang mengatur ketentuan rangkap jabatan yang berbeda dengan peraturan OJK, peraturan yang lebih ketat berlaku.

3. A member of the Board of Commissioners may be a member in at most five Committees in the Company and other public companies. The member of the Board of Commissioners concerned also serves as a member of the Board of Directors or the Board of Commissioners.

Concurrent positions can only be held as long as they do not conflict with other laws and regulations. If there are other laws that regulate dual position provisions that are different from OJK regulations, the stricter regulations apply.

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company	Jabatan di Perusahaan Lain Position in Other Companies
Deshnee Naidoo*	Presiden Komisaris President Commissioner	Chief Executive Officer, Vale Base Metals
Emily Olson**	Presiden Komisaris President Commissioner	Chief Sustainability and Corporate Affairs Officer, Vale Base Metals
Muhammad Rachmat Kaimuddin	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	Deputi Bidang Koordinasi Infrastruktur dan Transportasi di Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman dan Investasi Republik Indonesia Deputy for Infrastructure and Transportation Coordination at the Coordinating Ministry for Maritime and Investment Affairs of the Republic of Indonesia
Fabio Ferraz	Komisaris Commissioner	Director Merger and Acquisition Vale S.A.
Yusuke Niwa	Komisaris Commissioner	General Manager, Nickel Sales & Raw Materials Department, Non-Ferrous Metals Division, Sumitomo Metal Mining Co. Ltd.
Raden Sukhyar	Komisaris Independen Independent Commissioner	<ul style="list-style-type: none"> • Tenaga Ahli Tidak Tetap Bidang Industri Berbasis Mineral Non Logam (Kementerian Perindustrian) • Ketua Umum Pertambangan dan Industri Silika (PERTAMISI) • Non Permanent Expert on Non-Metal Mineral Based Industry (Ministry of Industry) • Chairman of Silica Mining and Industry (PERTAMISI)
Rudiantara	Komisaris Independen Independent Commissioner	<ul style="list-style-type: none"> • Komisaris Utama PT Kitabisa.com • Komisaris Utama PT Rukun Raharja Tbk • Komisaris Independen PT Indosat Ooredoo Hutchison Tbk • Komisaris Utama PT Amarthia Nusantara Raya • President Commissioner of PT Kitabisa.com • President Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk • Independent Commissioner of PT Indosat Ooredoo Hutchison Tbk • President Commissioner of PT Amarthia Nusantara Raya
Dwia Aries Tina Pulubuhu	Komisaris Independen Independent Commissioner	Tidak Memiliki Rangkap Jabatan Has No Concurrent Position

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in the Company	Jabatan di Perusahaan Lain Position in Other Companies
Farrah Carrim	Komisaris Commissioner	Head of Legal, Global Base Metals Operations and Strategic Projects, Assistant Secretary, Vale Canada Limited
Gustavo Garavaglia*	Komisaris Commissioner	Chief Financial Officer, Base Metals, Vale Canada Limited
Olga Kovalik**	Komisaris Commissioner	Chief Project Officer, Vale Base Metals
M. Jasman Panjaitan	Komisaris Commissioner	Staf Khusus Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Bidang Percepatan Percepatan Permasalahan Hukum dan Sinkronisasi Regulasi Sektor Energi dan Sumber Daya Mineral Special Staff to the Minister of Energy and Mineral Resources for the Acceleration of Acceleration of Legal Issues and Synchronization of Energy and Mineral Resources Sector Regulations

Keterangan | Notes:

*Menjabat sampai dengan tanggal 28 Maret 2024, berdasarkan putusan RUPS Luar Biasa tanggal 28 Maret 2024

**Menjabat sejak tanggal 28 Maret 2024, berdasarkan putusan RUPS Luar Biasa tanggal 28 Maret 2024

*Served until March 28, 2024 based on an Extraordinary GMS decision on March 28, 2024

**Appointed on March 28, 2024 based on an Extraordinary GMS decision on March 28, 2024



Kebijakan dan Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Meetings Policy and its Implementation

Rapat Dewan Komisaris merupakan forum bagi para anggota Dewan Komisaris untuk mengambil keputusan secara kolektif, serta membahas kinerja Direksi dalam mengelola Perseroan. Rapat Dewan Komisaris dapat diadakan dengan cara tatap muka maupun secara jarak jauh melalui telekonferensi, video konferensi atau sarana media elektronik lainnya, sepanjang diperbolehkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku. Rapat Dewan Komisaris terdiri dari rapat internal dan rapat mengundang Direksi, untuk membahas berbagai aspek operasional dan pengelolaan finansial Perseroan.

The BOC Meeting is a forum for members of the BOC to make decisions collectively, and to discuss the performance of the BOD in managing the Company. Meetings of the Board of Commissioners can be held face-to-face or remotely via teleconference, video conference or other electronic media means, to the extent that is permitted by applicable laws and regulations. Meetings of the Board of Commissioners consist of internal meetings and meetings inviting the Board of Directors to discuss various aspects of the Company's operations and financial management.

Kebijakan Rapat Dewan Komisaris

Board of Commissioners Meeting Policy

Kebijakan Rapat Dewan Komisaris diatur dalam Piagam Dewan Komisaris yang dapat diakses melalui situs Perseroan. Laporan ini hanya mengungkapkan informasi terkait frekuensi rapat, pimpinan rapat, kuorum, pengambilan keputusan, pertemuan melalui jarak jauh, dan minuta rapat.

The Board of Commissioners (BOC) Meeting Policy is stipulated in the Board of Commissioners Charter which can be accessed through the Company's website. This report only discloses information related to meeting frequency, meeting chairman, quorum, decision making, remote meetings, and meeting minutes.

Rapat Dewan Komisaris wajib diadakan paling sedikit 6 kali dalam satu tahun dan dengan jarak tidak lebih dari 2 bulan. Setiap anggota Dewan Komisaris dapat menyampaikan permintaan kepada Sekretaris Perusahaan untuk menyelenggarakan rapat setiap waktu. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat dengan Direksi atau Rapat Gabungan, paling sedikit satu kali setiap 4 bulan.

Meetings of the BOC must be held at least 6 times a year and at intervals of no more than 2 months. Any member of the BOC may submit a request to the Corporate Secretary to hold a meeting at any time. The BOC shall hold meetings with the BOD or Joint Meetings, at least once every 4 months.

Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Gabungan dipimpin oleh Presiden Komisaris. Dalam hal Presiden Komisaris tidak hadir, maka Wakil Presiden Komisaris akan memimpin rapat, dan dalam hal Wakil Presiden Komisaris tidak hadir maka Komisaris yang hadir menunjuk salah satu dari mereka sebagai ketua untuk tujuan rapat tersebut. Ketua rapat memastikan bahwa rapat yang dilaksanakan telah memenuhi kuorum.

Meetings of the BOC and Joint Meetings are chaired by the President Commissioner. In the absence of the President Commissioner, the Vice President Commissioner shall chair the meeting, and in the absence of the Vice President Commissioner, the Commissioners present shall appoint one of them as chairman for the purpose of the meeting. The chairman of the meeting ensures that the meeting has met the quorum.

Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Gabungan adalah sah dan berhak untuk mengambil keputusan yang sah dan mengikat hanya apabila lebih dari setengah dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris yang menjabat hadir atau diwakili oleh wakilnya dalam rapat. Sebagai badan kolegial, Dewan Komisaris mengambil keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju terbanyak dari anggota Dewan Komisaris yang hadir atau yang diwakili dalam rapat yang memenuhi kuorum.

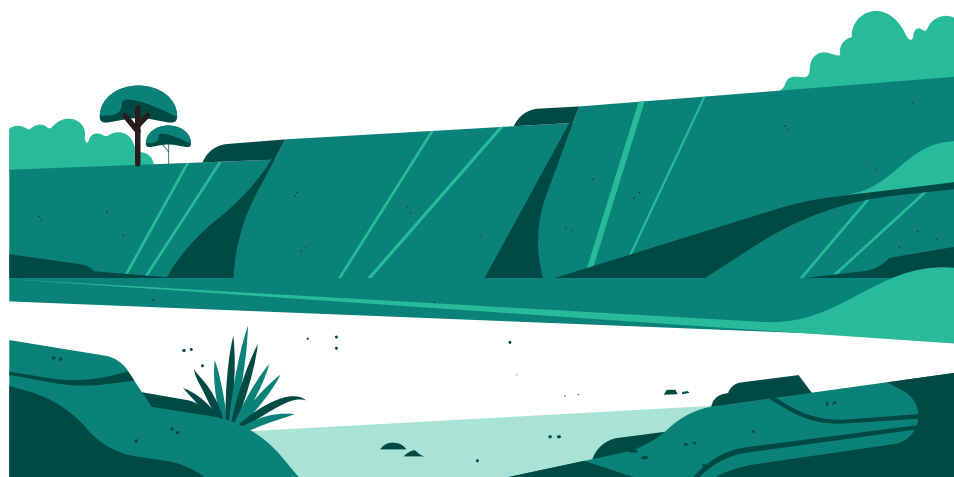
Setiap Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Gabungan dapat diadakan melalui telekonferensi, video konferensi atau sarana media elektronik lainnya, sepanjang diperbolehkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku, bila cara tersebut memungkinkan semua peserta saling mendengar, atau melihat dan mendengar secara langsung serta berpartisipasi dalam rapat. Rapat-rapat Dewan Komisaris dan Rapat Gabungan akan dituangkan dalam suatu minuta rapat yang akan diedarkan untuk ditelaah dan disetujui. Minuta rapat Dewan Komisaris harus ditandatangani oleh seluruh anggota Dewan Komisaris yang hadir dan disampaikan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris, sedangkan minuta Rapat Gabungan harus ditandatangani seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang hadir, serta disampaikan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta disimpan di buku minuta Perseroan pada kantor korporasi Perseroan.

Dewan Komisaris dapat mengambil keputusan yang sah tanpa mengadakan Rapat Dewan Komisaris dengan ketentuan semua anggota Dewan Komisaris telah diberitahu secara tertulis mengenai usul yang bersangkutan, dan semua anggota Dewan Komisaris telah memberikan persetujuan tertulis dan menandatangani persetujuan terkait. Keputusan yang diambil dengan cara demikian mempunyai kekuatan hukum yang sama dengan keputusan yang diambil secara sah dalam Rapat Dewan Komisaris.

Meetings of the BOC and Joint Meetings are valid and entitled to make valid and binding decisions only if more than half of the total number of members of the Board of Commissioners in office are present or represented by their representatives in the meeting. As a collegial body, the BOC makes decisions based on deliberation for consensus. In the event that a decision based on deliberation for consensus is not reached, then the decision shall be made by voting based on the majority affirmative votes of the members of the BOC present or represented in the meeting who fulfill the quorum.

Each Meeting of the Board of Commissioners and Joint Meetings may be held by teleconference, video conference or other electronic media means, to the extent that it is permitted by applicable laws and regulations, when such means allow all participants to hear each other, or see and hear directly and participate in the meeting. Meetings of the BOC and Joint Meetings will be set out in minutes of meeting which will be circulated for review and approval. The minutes of BOC meeting must be signed by all members of the BOC present and submitted to all members of the BOC, while the minutes of the Joint Meeting must be signed by all members of the BOC and the BOD present, and submitted to all members of the BOC and the BOD, and kept in the Company's minute book at the Company's corporate office.

The BOC may adopt legal resolutions without convening a Meeting of the BOC provided that all members of the BOC have been notified in writing of the relevant proposal, and all members of the BOC have given written consent and signed the relevant consent. Decisions made in this way have the same legal force as decisions made legally in a Meeting of the BOC.



Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris di Tahun 2023

Board of Commissioners Meetings Frequency and Attendance Level in 2023

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris melaksanakan 3 kali rapat internal Dewan Komisaris, dan 3 kali Rapat Gabungan. Jumlah kehadiran para Anggota Dewan Komisaris dalam Rapat Dewan Komisaris pada tahun 2023 disampaikan dalam tabulasi berikut, dan kehadiran dalam Rapat Gabungan disampaikan pada tabulasi di halaman 223.

Throughout 2023, the BOC conducted 3 internal BOC meetings and 3 Joint Meetings. The attendance of the members of the BOC in the BOC Meetings in 2023 is presented in the following tabulation. Meanwhile, the attendance in Joint Meetings is provided in the tabulation on page 223.

Jumlah Rapat Dewan Komisaris Tahun 2023 dan Tingkat Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Number of Board of Commissioners Meetings in 2023 and Board of Commissioners Members Attendance Level

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Rapat Date of Meeting			Tingkat Kehadiran Attendance Level		
		15/02/2023	23/06/2023	18/10/2023	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attended	%
Deshnee Naidoo	Presiden Komisaris President Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Muhammad Rahmat Kaimudin	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Fabio Ferraz	Komisaris Commissioner	✓	✗	✓	3	2	66.67%
Yusuke Niwa	Komisaris Commissioner	✓	✓	✗	3	2	66.67%
Farrah Carrim	Komisaris Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Gustavo Garavaglia	Komisaris Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
M. Jasman Panjaitan	Komisaris Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Raden Sukhyar	Komisaris Independen Independent Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Dwia Aries Tina Pulubuhu	Komisaris Independen Independent Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Rudiantara	Komisaris Independen Independent Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%



Sepanjang tahun 2023 agenda rapat Dewan Komisaris terdiri atas agenda tetap dan agenda lain yang telah ditentukan. Agenda tetap terdiri dari:

1. Permohonan persetujuan dan/atau pemberitahuan permohonan persetujuan di awal;
2. Laporan kinerja operasional;
3. Laporan kinerja keuangan;
4. Laporan kinerja proyek pertumbuhan;
5. Laporan perkembangan peraturan dan isu terkait pajak;
6. Laporan perkembangan strategi bisnis;
7. Laporan perkembangan peraturan dan permasalahan hukum;
8. Laporan investasi sosial lingkungan;
9. Laporan Komite Audit;
10. Laporan Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi;
11. Laporan Komite Mitigasi Risiko; dan
12. Laporan Komite Kontrak Karya.

Throughout 2023, the Board of Commissioners meeting agenda consisted of fixed agenda and other predetermined agenda. The standing agenda consists of:

1. Request for approval and/or heads up of request for approval;
2. Operational performance report;
3. Financial performance report;
4. Growth project performance report;
5. Regulatory developments and tax-related issues report;
6. Business strategy development report;
7. Regulations updates and legal issues report;
8. Environmental social investment report;
9. Audit Committee Report;
10. Governance, Nomination and Remuneration Committee Report;
11. Risk Mitigation Committee Report; and
12. Contract of Work Committee Report.

Adapun agenda lain adalah sebagai berikut:

The other agenda items are as follows:

No.	Tanggal Pelaksanaan Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1	15 Februari 2023 February 15, 2023	Permohonan IUPK IUPK Application
2	28 April 2023 April 28, 2023	Pengajuan Dividen PTVI PTVI Dividend Proposal
3	28 April 2023 April 28, 2023	Revisi Piagam Dewan Komisaris Revision BOC Charter
4	28 April 2023 April 28, 2023	Revisi Piagam Direksi Revision BOD Charter
5	13 Desember 2023 December 13, 2023	Rencana Kerja & Anggaran 2023 2023 Work Plan & Budget
6	13 Desember 2023 December 13, 2023	Anggaran Tahunan 2024 2024 Annual Budget

Kebijakan Rapat Direksi

Board of Directors Meeting Policy

Kebijakan Rapat Direksi diatur dalam Piagam Direksi yang dapat diakses melalui situs Perseroan. Laporan ini hanya mengungkapkan informasi kebijakan terkait frekuensi rapat, pimpinan rapat, kuorum, pengambilan keputusan, pertemuan melalui jarak jauh, dan minuta rapat.

Rapat Direksi wajib diadakan paling sedikit satu kali dalam satu bulan. Setiap anggota Direksi dapat menyampaikan permintaan kepada Sekretaris Perusahaan untuk menyelenggarakan rapat setiap waktu. Direksi akan menjadwalkan Rapat Direksi dan Rapat Direksi bersama Dewan Komisaris (Rapat Gabungan) untuk tahun berikutnya, sebelum berakhirnya tahun buku berjalan.

Rapat Direksi dipimpin oleh Presiden Direktur. Dalam hal Presiden Direktur tidak hadir pada rapat Direksi, Wakil Presiden Direktur akan memimpin rapat dan dalam hal Wakil Presiden Direktur tidak hadir, maka Direktur yang hadir menunjuk salah satu dari mereka sebagai ketua untuk tujuan rapat tersebut. Ketua rapat Direksi memastikan bahwa rapat Direksi memenuhi kuorum. Adapun Rapat Gabungan dipimpin oleh Presiden Komisaris.

The BOD Meeting Policy is regulated in the BOD Charter, which can be accessed through the Company's website. This report only discloses policy information related to meeting frequency, meeting chairman, quorum, decision making, remote meetings, and meeting minutes.

Meetings of the BOD shall be held at least once a month. Any member of the BOD may submit a request to the Corporate Secretary to hold a meeting at any time. The BOD will schedule the BOD Meeting and the BOD Meeting with the BOC (Joint Meeting) for the following year, before the end of the current fiscal year.

The BOD Meeting is chaired by the President Director. In the event that the President Director is not present at the BOD meeting, the Vice President Director shall chair the meeting and in the event that the Vice President Director is not present, the Directors present shall appoint one of them as chairman for the purpose of the meeting. The chairman of the BOD meeting ensures that the BOD meeting meets the quorum. The Joint Meeting is chaired by the President Commissioner.

Rapat Direksi adalah sah dan berhak untuk mengambil keputusan yang sah dan mengikat hanya apabila lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh anggota Direksi yang menjabat hadir atau diwakili dengan surat kuasa dalam rapat. Sebagai badan kolegal, Direksi mengambil keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju terbanyak dari jumlah suara yang dikeluarkan para anggota Direksi yang hadir atau diwakili dalam rapat yang memenuhi kuorum.

Setiap rapat Direksi dapat diselenggarakan dengan cara telekonferensi, video conference atau peralatan komunikasi serupa, sebagaimana diizinkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku, yang memungkinkan semua peserta untuk saling mendengar, atau melihat, dan berpartisipasi dalam rapat. Keikutsertaan seorang anggota Direksi dalam rapat dianggap hadir dalam rapat tersebut, termasuk untuk tujuan kuorum dan pemungutan suara.

Rapat Direksi akan dituangkan dalam suatu minuta rapat dan akan diedarkan untuk ditelaah dan disetujui oleh Direksi. Seluruh minuta rapat Direksi ditandatangani oleh Direktur yang hadir dan disampaikan kepada seluruh anggota Direksi, serta disimpan di buku minuta Perseroan.

Direksi dapat juga mengambil keputusan yang sah tanpa mengadakan rapat Direksi, dengan ketentuan semua anggota Direksi telah diberitahu secara tertulis mengenai usul yang bersangkutan, dan semua anggota Direksi telah memberikan persetujuan tertulis dan menandatangani persetujuan terkait.

Meetings of the BOD are valid and entitled to adopt valid and binding resolutions only if more than 1/2 of the total number of members of the BOD in office are present or represented by power of attorney in the meeting. As a collegial body, the BOD makes decisions based on deliberation for consensus. In the event that a decision based on deliberation to reach a consensus is not reached, the decision shall be made by voting based on the majority affirmative votes of the total number of votes cast by the members of the BOD present or represented in the meeting that meets the quorum.

Any meeting of the BOD may be held by means of teleconferencing, video conferencing or similar communication equipment, as permitted by applicable laws and regulations, which enables all participants to hear, or see, each other and participate in the meeting. The participation of a member of the BOD in a meeting shall be deemed to be attendance at the meeting, including for quorum and voting purposes.

Meetings of the BOD will be recorded in a minute of meeting and will be circulated for review and approval by the BOD. All minutes of the meetings of the BOD shall be signed by the attending Director and delivered to all members of the BOD, and kept in the Company's minutes book.

The BOD may also adopt valid resolutions without holding a meeting of the BOD, provided that all members of the BOD have been notified in writing of the relevant proposal and all members of the BOD have given written consent and signed the relevant consent.



Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran Direksi

Board of Directors Meeting Frequency and Attendance Level

Sepanjang tahun 2023, Direksi melaksanakan 27 kali rapat internal Direksi, dan 3 kali Rapat Gabungan. Jumlah kehadiran para Anggota Direksi dalam Rapat Direksi pada tahun 2023 disampaikan dalam tabulasi berikut, dan kehadiran dalam Rapat Gabungan disampaikan pada tabulasi di halaman 223.

Throughout 2023, the BOD conducted 27 internal BOD meetings and 3 Joint Meetings. The attendance of the members of the BOD in the BOD Meetings in 2023 is presented in the following tabulation. Meanwhile, the attendance in Joint Meetings is provided in the tabulation on page 223.

Jumlah Rapat Direksi Tahun 2023 dan Tingkat Kehadiran Direksi
Number of Board of Directors Meetings in 2023 and Board of Directors Attendance Level

Tanggal Rapat Date of Meeting	Direksi Board of Directors					
	Febriany Eddy	Adriansyah Chaniago	Bernardus Irmanto	Vinicius Mendes Ferreira	Abu Ashar*	R. Matthew Cherevaty**
10/01/2023	✓	✓	✓	✓	N/A	N/A
17/01/2023	✓	✓	✓	✓	N/A	N/A
31/01/2023	✓	✓	✓	✓	N/A	N/A
21/02/2023	✓	✓	✓	✓	N/A	N/A
07/03/2023	✓	✓	✓	✓	N/A	N/A
21/03/2023	✗	✓	✗	✓	N/A	N/A
04/04/2023	✓	✓	✓	✓	N/A	N/A
02/05/2023	✓	✓	✓	✓	N/A	N/A
16/05/2023	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30/05/2023	✓	✓	✓	✓	✓	✗
13/06/2023	✓	✓	✓	✗	✓	✓
04/07/2023	✓	✓	✗	✓	✓	✓
11/07/2023	✓	✓	✓	✗	✓	✗
15/08/2023	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21/09/2023	✓	✗	✓	✓	✓	N/A
03/10/2023	✓	✓	✓	✓	✓	N/A
12/10/2023	✓	✓	✓	✓	✓	N/A
17/10/2023	✓	✓	✓	✓	✓	N/A
24/10/2023	✓	✓	✓	✓	✓	N/A
31/10/2023	✓	✓	✓	✓	✗	N/A
05/11/2023	✓	✓	✓	✓	✓	N/A
07/11/2023	✓	✓	✓	✓	✓	N/A
14/11/2023	✓	✓	✓	✓	✓	N/A
28/11/2023	✓	✗	✓	✓	✓	N/A

Tanggal Rapat Date of Meeting	Direksi Board of Directors					
	Febriany Eddy	Adriansyah Chaniago	Bernardus Irmanto	Vinicius Mendes Ferreira	Abu Ashar*	R. Matthew Cherevaty**
05/12/2023	✓	✓	✓	X	✓	N/A
12/12/2023	✓	✓	X	✓	✓	N/A
19/12/2023	✓	✓	✓	✓	✓	N/A
Jumlah Rapat Number of Meetings	27	27	27	27	19	6
Jumlah Kehadiran Total Attended	25	25	24	24	18	4
Tingkat Kehadiran Attendance Level	92.59%	92.59%	88.88%	88.88%	94.74%	66.66%

*Bapak Abu Ashar menjabat sejak diangkat pada RUPS Tahunan pada 5 Mei 2023

**Bapak Matt Cherevaty menjabat sejak diangkat pada RUPS Tahunan pada 5 Mei 2023 dan mengundurkan diri pada 7 September 2023 yang diterima pengunduran dirinya pada RUPS Luar Biasa pada 6 Desember 2023

*Mr. Abu Ashar has served since his appointment at the AGM on May 5, 2023.

**Mr. Matt Cherevaty has served since his appointment at the Annual GMS on May 5, 2023 and resigned on September 7, 2023, which resignation was accepted at the Extraordinary GMS on December 6, 2023.

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors Joint Meetings



Berdasarkan dengan ketentuan POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Direksi wajib mengadakan rapat Direksi bersama Dewan Komisaris atau Rapat Gabungan, paling kurang 1 kali dalam 4 bulan. Selama tahun 2023 Dewan Komisaris dan Direksi menyelenggarakan 3 kali Rapat Gabungan. Adapun tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dan Direksi dalam Rapat Gabungan disampaikan dalam tabulasi berikut:

Based on the provisions of POJK Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, the BOD must hold a joint Board of Directors meeting with the BOC or a Joint Meeting, at least 1 time in 4 months. During 2023, the BOC and the BOD held 3 Joint Meetings. The attendance rate of members of the BOC and BOD in the Joint Meeting is presented in the following tabulation:

Jumlah Rapat Dewan Komisaris Bersama Direksi (Rapat Gabungan) Tahun 2023 serta Tingkat Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dan Direksi

Number of Board of Commissioners and Board of Directors Meetings (Joint Meetings) in 2023 and the Board of Commissioners and the Board of Directors Members Attendance Level

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Rapat Date of Meeting			Tingkat Kehadiran Attendance Level		
		28/04/2023	31/08/2023	13/08/2023	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attended	%
Deshnee Naidoo	Presiden Komisaris President Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Muhammad Rahmat Kaimudin	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Fabio Ferraz	Komisaris Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Yusuke Niwa	Komisaris Commissioner	✓	✓	✗	3	2	66.67%
Farrah Carrim	Komisaris Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Gustavo Garavaglia	Komisaris Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
M. Jasman Panjaitan	Komisaris Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Raden Sukhyar	Komisaris Independen Independent Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Dwia Aries Tina Pulubuhu	Komisaris Independen Independent Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Rudiantara	Komisaris Independen Independent Commissioner	✓	✓	✓	3	3	100%
Febriany Eddy	Presiden Direktur President Director	✓	✓	✓	3	3	100%
Adriansyah Chaniago	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	✓	✓	✓	3	3	100%
Bernardus Irmanto	Direktur Director	✓	✓	✓	3	3	100%
Vinicius Mendes Ferreira	Direktur Director	✓	✓	✓	3	3	100%
Abu Ashar*	Direktur Director	N/A	✓	✓	2	2	100%
R. Matthew Cherevaty**	Direktur Director	N/A	✓	N/A	1	1	100%

*Bapak Abu Ashar menjabat sejak diangkat pada RUPS Tahunan pada 5 Mei 2023

**Bapak Matt Cherevaty menjabat sejak diangkat pada RUPS Tahunan pada 5 Mei 2023 dan mengundurkan diri pada 7 September 2023 yang diterima pengunduran dirinya pada RUPS Luar Biasa pada 6 Desember 2023

*Mr. Abu Ashar has served since his appointment at the AGM on May 5, 2023.

**Mr. Matt Cherevaty has served since his appointment at the Annual GMS on May 5, 2023 and resigned on September 7, 2023, which resignation was accepted at the Extraordinary GMS on December 6, 2023.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Performance Assessment

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan secara kolegial setiap akhir tahun dan diungkapkan pada Laporan ini, juga disampaikan kepada pemegang saham melalui RUPS Tahunan yang selanjutnya memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Direksi dan Dewan Komisaris, masing-masing untuk tindakan pengelolaan dan pengawasan Perseroan selama tahun buku pelaporan.

The performance appraisal of the BOC and the BOD is conducted collegially at the end of each year and disclosed in this Report, and it is also submitted to the shareholders through the Annual GMS which further provides full release and discharge of responsibility to the BOD and the BOC, respectively for the management and supervision of the Company during the reporting fiscal year.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Board of Commissioners Performance Assessment

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan berdasarkan prinsip peninjauan sendiri atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab yang diatur dalam Piagam Dewan Komisaris sepanjang tahun 2023, antara lain:

1. Efektivitas dalam mengawasi pelaksanaan roadmap untuk melaksanakan praktik-praktik terbaik dalam GCG;
2. Terlaksananya program-program keselamatan dan kesehatan kerja karyawan;
3. Penentuan target bagi Komite-Komite Penunjang Dewan Komisaris dan Direksi serta evaluasi pada setiap triwulan;
4. Terlaksananya rencana bisnis tahunan serta strategi jangka panjang;
5. Memonitor pelaksanaan dari program-program CSR;
6. Memonitor pelaksanaan program-program yang disepakati sebagai bagian dari rencana suksesi untuk calon-calon yang disiapkan untuk menggantikan anggota dari Direksi;
7. Pembagian tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi sesuai dengan kebutuhan Perseroan serta penentuan remunerasi serta insentif jangka pendek dan jangka panjang Direksi sebagaimana yang diamanatkan oleh RUPS Tahunan.

The performance assessment of the Board of Commissioners is carried out based on the principle of self-review of the implementation of duties and responsibilities stipulated in the BOC Charter throughout 2023, among others:

1. Effectiveness in overseeing the roadmap implementation to implement best practices in GCG;
2. Implementation of employee occupational safety and health programs;
3. Setting targets for the Supporting Committees of the BOC and the BOD and evaluation on a quarterly basis;
4. Implementation of annual business plan and long-term strategy;
5. Monitor the implementation of CSR programs;
6. Monitor the implementation of programs agreed as part of the succession plan for candidates prepared to replace members of the BOD;
7. The division of duties and responsibilities of each member of the BOD in accordance with the needs of the Company as well as the determination of remuneration and short-term and long-term incentives of the BOD as mandated by the Annual GMS.

Penilaian Terhadap Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees under the Board of Commissioners Performance Assessment

Dewan Komisaris didukung oleh Komite Audit, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi, Komite Mitigasi Risiko, serta Komite Kontrak Karya dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengawasan pengelolaan Perseroan dan pemberian nasihat kepada Direksi. Berdasarkan penilaian yang dilaksanakan tahun 2023, diperoleh hasil bahwa secara keseluruhan, komite-komite tersebut telah melakukan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan mandat Dewan Komisaris yang dituangkan dalam piagam kerja masing-masing komite.

The BOC is supported by the Audit Committee, Governance, Nomination and Remuneration Committee, Risk Mitigation Committee, and Contract of Work Committee in carrying out their duties and responsibilities of supervising the Company's management and providing advice to the BOD. Based on the assessment conducted in 2023, it was found that these committees have performed their duties and responsibilities in accordance with the mandate of the BOC as outlined in the work charter of each committee.

Penilaian Kinerja Direksi

Board of Directors Performance Assessment

Penilaian kinerja Direksi dilaksanakan secara kolegial setiap akhir tahun berdasarkan pencapaian terhadap target Perseroan, yang ditetapkan sebagai Indikator Kinerja Utama (KPI) pada setiap awal tahun. Adapun kriteria penilaian kinerja Direksi adalah sebagai berikut:

1. Pencapaian agenda strategis yang sudah disetujui;
2. Pemenuhan terhadap rencana produksi;
3. Pemenuhan terhadap rencana perawatan aset;
4. Pemenuhan terhadap anggaran biaya produksi tetap;
5. Pencapaian arus kas bebas: EBITDA, baik untuk nilai investasi yang disesuaikan maupun yang tidak disesuaikan;
6. Pencapaian target kesehatan dan keselamatan kerja;
7. Penurunan scenario risiko operasional yang berpotensi bencana berdasarkan identifikasi bahaya dan penilaian risiko (HIRA);
8. Pencapaian penerapan bisnis berkelanjutan dalam hal perubahan iklim, hutan dan penggunaan energi ramah lingkungan; dan
9. Pencapaian produktivitas tenaga kerja serta pemenuhan terhadap anggaran tenaga kerja.

Secara keseluruhan, hasil penilaian tahun 2023 memperlihatkan kinerja Direksi sangat baik sehingga Perseroan dapat mencapai target yang ditetapkan untuk 2023.

The performance assessment of the BOD is conducted collegially at the end of each year based on the achievement of the Company's targets, which are set as Key Performance Indicators (KPI) at the beginning of each year. The criteria for assessing the performance of the Board of Directors are as follows:

1. Achievement of the approved strategic agenda;
2. Fulfillment of the production plan;
3. Fulfillment of asset maintenance plan;
4. Compliance with the fixed production cost budget;
5. Achievement of free cash flow: EBITDA, for both adjusted and unadjusted investment values;
6. Achievement of occupational health and safety targets;
7. Reduction of potentially catastrophic operational risk scenarios based on hazard identification and risk assessment (HIRA);
8. Achievement of sustainable business implementation in terms of climate change, forests and the use of environmentally friendly energy; and
9. Achievement of labor productivity and fulfillment of labor budget.

Overall, the results of the 2023 assessment showed that the performance of the BOD was very good so that the Company could achieve the targets set for 2023.

Penilaian Kinerja Unit Pendukung Tugas Direksi

Performance Assessment of Board of Directors' Duties Supporting Units

Dalam melakukan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi dibantu oleh beberapa fungsi, termasuk diantaranya yaitu Sekretaris Perusahaan, Unit Audit Internal, dan Unit Manajemen Risiko. Secara umum, Direksi menilai ketiga unit kerja tersebut telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik, sebagaimana disampaikan pada pembahasan masing-masing unit kerja di bagian lain dalam Laporan ini.

In performing its duties and responsibilities, the BOD is assisted by several functions, including the Corporate Secretary, Internal Audit Unit, and Risk Management Unit. In general, the BOD assesses that these 3 work units have carried out their duties and responsibilities well, as stated in the discussion of each work unit elsewhere in this Report.

Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners and Board of Directors Nomination

Penjelasan mengenai nominasi anggota Dewan Komisaris, disampaikan dalam bagian lain Laporan yakni pada bahasan: Penunjukan dan Kriteria Keanggotaan Dewan Komisaris di halaman 189. Adapun uraian mengenai nominasi anggota Direksi, disampaikan dalam bahasan: Penunjukan dan Kriteria Keanggotaan Direksi di halaman 200.

An explanation on the nomination of members of the BOC is presented in another section of the Report, namely in the discussion: Appointment and Membership Criteria of the Board of Commissioners on page 189. The description of the nomination of members of the BOD is presented in the discussion: Appointment and Membership Criteria of the Board of Directors on page 200.

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners' and Board of Directors' Remuneration Policy

Kebijakan Prosedur, Dasar Penetapan, dan Struktur Remunerasi Dewan Komisaris

Policy Procedures, Basis of Determination, and Remuneration Structure for the Board of Commissioners

Perseroan memiliki kebijakan memberikan remunerasi hanya kepada Komisaris Indonesia, yang ditetapkan berdasarkan rekomendasi Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi kepada Dewan Komisaris. Rekomendasi remunerasi kepada Komisaris Independen disampaikan dalam suatu struktur dan jumlah remunerasi dengan mempertimbangkan kondisi pasar pada industri yang sama. Dewan Komisaris kemudian mengusulkan nilai remunerasi tahunan berdasarkan tinjauan dan rekomendasi Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi Perseroan ke para pemegang saham untuk disetujui di dalam RUPS Tahunan.

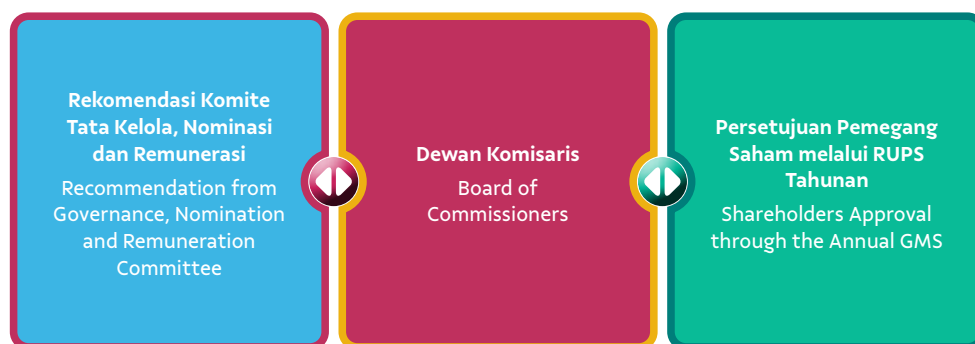
The Company has a policy of providing remuneration only to Indonesian Commissioners, which is determined based on the recommendation of the Governance, Nomination and Remuneration Committee to the BOC. Recommendations for remuneration to Independent Commissioners are presented in a structure and amount of remuneration by considering market conditions in the same industry. The BOC then proposes the annual remuneration value based on the review and recommendation of the Governance, Nomination and Remuneration Committee of the Company to the shareholders for approval in the Annual GMS.

Dalam memberikan rekomendasi suatu struktur dan jumlah remunerasi, Komite Tata Kelola, Nominasi, dan Remunerasi berpedoman pada indikator acuan penetapan remunerasi berupa tolok ukur industri yang diperoleh dari berbagai sumber yang memiliki kredibilitas. Sumber-sumber yang menjadi acuan di antaranya fungsi SDM Perseroan, konsultasi dengan perusahaan publik lain, dan konsultasi dengan ahli di bidang industri dari luar Perseroan.

In providing recommendations on the structure and amount of remuneration, the Governance, Nomination and Remuneration Committee conforms to indicators reference for determining remuneration in the form of industry benchmarks obtained from various credible sources. The sources of reference include the Company's HR function, consultation with other public companies, and consultation with industry experts from outside the Company.

Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris

Procedure for Determining the Board of Commissioners Remuneration



Dalam RUPS Tahunan 2023, pemegang saham menyetujui remunerasi untuk anggota Dewan Komisaris adalah mencakup pembayaran (a) US\$6.979 per bulan, dan (b) US\$2.500 per rapat.

The 2023 AGM stated that shareholders approved remuneration for members of the BOC to include payments of (a) US\$6,979 per month, and (b) US\$2,500 per meeting.

Laporan ini menampilkan besaran remunerasi bagi Komisaris dengan komponen remunerasi yang terdiri dari gaji dan imbalan pekerjaan jangka pendek. Perseroan tidak memberikan bonus kinerja, bonus non-kinerja, dan/atau opsi saham kepada Dewan Komisaris.

This report displays the amount of remuneration for the BOC with the remuneration components consisting of salary and short-term employment benefits. The Company does not grant performance bonuses, non-performance bonuses and/or share options to the BOC.

Remunerasi Komisaris

Commissioners' Remuneration

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Komisaris Number of Commissioners	Orang People	5	5	5
Gaji dan Imbalan Jangka Pendek Short Term Salaries and Benefits	Ribuan AS\$ Thousands US\$	657	857	606

Kebijakan Prosedur, Dasar Penetapan, dan Struktur Remunerasi Direksi

Policy Procedures, Basis of Determination, and Remuneration Structure for the Board of Directors

Rekomendasi remunerasi kepada Direksi disampaikan dalam suatu struktur dan jumlah remunerasi dengan mempertimbangkan kondisi pasar pada industri yang sama. Dewan Komisaris kemudian mengusulkan nilai remunerasi tahunan berdasarkan tinjauan dan rekomendasi Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi Perseroan ke para pemegang saham untuk disetujui di dalam RUPS Tahunan.

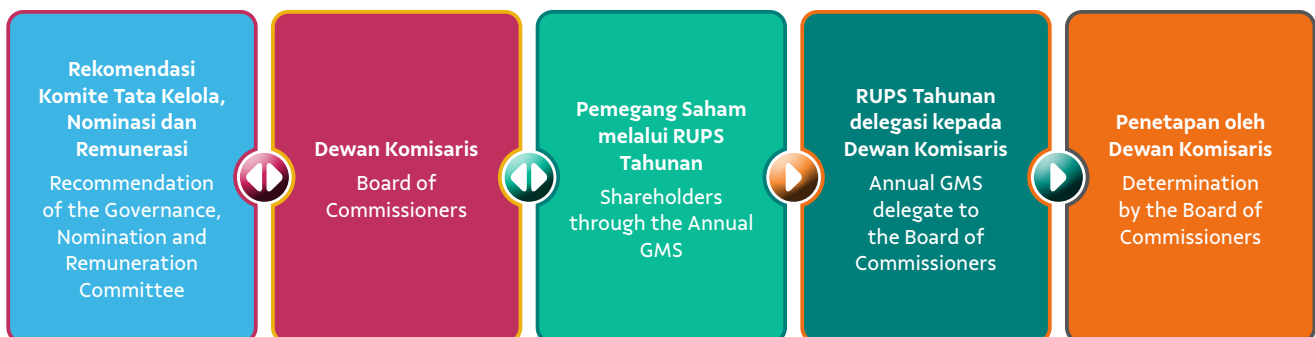
Dalam memberikan rekomendasi suatu struktur dan jumlah remunerasi, Komite Tata Kelola, Nominasi, dan Remunerasi berpedoman pada indikator acuan penetapan remunerasi berupa tolak ukur industri yang diperoleh dari berbagai sumber yang memiliki kredibilitas. Sumber-sumber yang menjadi acuan di antaranya fungsi SDM Perseroan, konsultasi dengan perusahaan publik lain, dan konsultasi dengan ahli di bidang industri dari luar Perseroan.

Remuneration recommendations to the BOD are presented in a structure and amount of remuneration by considering market conditions in the same industry. The BOC then proposes the annual remuneration value based on the review and recommendation of the Company's Governance, Nomination and Remuneration Committee to the shareholders for approval in the Annual GMS.

In providing recommendations on the structure and amount of remuneration, the Governance, Nomination and Remuneration Committee conforms to indicators reference for determining remuneration in the form of industry benchmarks obtained from various credible sources. The sources of reference include the Company's HR function, consultation with other public companies, and consultation with industry experts from outside the Company.

Prosedur Penetapan Remunerasi Direksi

Procedure for Determining Board of Directors' Remuneration



Besaran jumlah remunerasi Direksi untuk tahun buku 2023 sebesar AS\$2,623 ribu. Jumlah tersebut terdiri atas gaji dan imbalan pekerjaan jangka pendek serta imbalan pascakerja. Selain bonus kinerja dan bonus yang tidak terkait dengan kinerja untuk tahun 2022 yang diterima di tahun 2023 sebagai bagian dari imbalan pekerjaan jangka pendek, anggota Direksi tidak menerima manfaat lainnya seperti opsi setara saham.

The total amount of Directors' remuneration for the financial year 2023 was US\$2,623 thousand. This amount comprises salary, short-term employee benefits, and post-employment benefits. Other than the 2022 performance bonus and non-performance related bonus received in 2023 as part of short-term employee benefits, the Directors did not receive any other benefits such as share options.

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Gaji dan Imbalan Jangka Pendek Salary and ShortTerm Employment Benefits		2,480	2,140	4,482
Imbalan Pascakerja Post-Employment Benefits	Ribuan AS\$ Thousands US\$	143	92	191
Jumlah Total		2,623	2,232	4,673

Organ Penunjang Dewan Komisaris dan Direksi

Board of Commissioners' and Board of Directors' Supporting Organs

Komite Penunjang Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Supporting Committees

Dewan Komisaris didukung oleh beberapa komite, yakni:

- Komite Audit;
- Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi;
- Komite Mitigasi Risiko; serta
- Komite Kontrak Karya.

Setiap Komite dipimpin oleh seorang Komisaris Independen dan memiliki piagam sebagai pedoman kerjanya. Pembentukan komite penunjang Dewan Komisaris mengacu pada ketentuan yang mengatur tentang pelaksanaan praktik-praktik GCG. Komite penunjang Dewan Komisaris wajib membuat laporan kepada Dewan Komisaris atas setiap penugasan yang diterima, disertai rekomendasi jika diperlukan. Laporan ditandatangani oleh ketua dan anggota komite.

Laporan ini akan menyampaikan uraian dan informasi masing-masing Komite, dengan mengacu pada ketentuan tentang penulisan Laporan Tahunan yang diterbitkan oleh OJK.

The Board of Commissioners is supported by several committees, namely:

- Audit Committee;
- Governance, Nomination and Remuneration Committee;
- Risk Mitigation Committee; and
- Contract of Work Committee.

Each Committee is chaired by an Independent Commissioner and has a charter to guide its work. The establishment of supporting committees of the BOC refers to the provisions governing the implementation of GCG practices. These supporting committees shall make a report to the BOC on each assignment received, along with recommendations if necessary. The report is signed by the chairman and committee members.

This report will convey the description and information of each Committee, with reference to the provisions on the writing of the Annual Report issued by OJK.

Departemen/Unit Manajemen Pendukung Kinerja Direksi

Management of Departments/Units Supporting the Board of Directors' Performance

Setiap departemen pendukung kinerja Direksi dipimpin pejabat Perseroan, di mana beberapa diantaranya diangkat berdasarkan surat keputusan (SK) yang diterbitkan Direksi. Secara berkala masing-masing departemen menyampaikan laporan kinerja kepada Direksi.

Selain fungsi Sekretaris Perseroan dan Unit Internal Audit sesuai ketentuan tentang penulisan Laporan Tahunan yang diterbitkan oleh OJK, informasi departemen/unit kerja yang disampaikan dalam Laporan ini adalah Hubungan Investor, Unit Manajemen Risiko, dan Unit Pengendalian Internal.

Each department supporting the performance of the BOD is led by an officer of the Company, some of whom are appointed based on a decree issued by the BOD. Each department periodically submits performance reports to the BOD.

Besides the functions of the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit in accordance with the provisions on the writing of the Annual Report issued by OJK, the information on the department/work unit presented in this Report includes Investor Relations, Risk Management Unit and Internal Control Unit.



Komite Audit

Audit Committee



Komite Audit adalah komite independen yang bertugas membantu Dewan Komisaris dalam mengawasi proses dan integritas dari praktik tata kelola, manajemen risiko, dan pengendalian internal pada Perseroan. Komite Audit bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Penetapan keanggotaan Komite mengacu pada POJK No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Keanggotaan Komite terdiri atas tidak kurang dari tiga anggota, dengan sekurang-kurangnya terdiri dari satu orang Komisaris Independen dan pihak dari luar Perseroan.

Komite Audit dipimpin oleh Komisaris Independen. Pada periode pelaporan, Ketua Komite Audit dijabat oleh Bapak Rudiantara. Penetapan Ketua Komite Audit berdasarkan Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris pada tanggal 14 April 2023, dan telah mempertimbangkan rekomendasi Komite Tata Kelola, Nominasi, dan Remunerasi.

The Audit Committee is an independent committee tasked with assisting the BOC in overseeing the process and integrity of the Company's governance, risk management and internal control practices. The Committee is directly responsible to the BOC. The determination of the Committee membership refers to POJK No.55/POJK.04/2015 on the Establishment and Implementation Guideline of the Audit Committee. Its membership consists of no less than three members, with at least one Independent Commissioner and a party from outside the Company.

The Audit Committee is chaired by an Independent Commissioner. In the reporting period, the Chairman of the Audit Committee was Mr. Rudiantara. The appointment of the Chairman of the Audit Committee, which is based on the Circular Decision of the BOC on April 14, 2023, and has considered the recommendations of the Governance, Nomination and Remuneration Committee.

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Term in Office
Rudiantara	Ketua Chair	2023 - 2026
Herwan Ng	Anggota Member	2021 - 2024
Felia Salim	Anggota Member	2021 - 2024

Profil Keanggotaan Komite Audit

Audit Committee Members' Profiles

Profil anggota Komite Audit yang merupakan anggota Dewan Komisaris disajikan pada bagian profil Dewan Komisaris. Profil anggota Komite Audit lainnya disajikan pada tabel di bawah ini.

Profiles of Audit Committee members who are members of the Board of Commissioners are presented in the Board of Commissioners profile section. Profiles of other Audit Committee members are presented in the table below.

Herwan Ng
Anggota Komite Audit | Member of the Audit Committee

Usia Age	51 Tahun 51 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia Indonesian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	<p>Pertama ditetapkan sebagai anggota Komite Audit melalui keputusan tertulis Dewan Komisaris tanggal 1 Mei 2019, kemudian diangkat kembali melalui keputusan Dewan Komisaris yang diambil pada rapat tanggal 27 April 2021.</p> <p>First appointment as member of the Audit Committee was by means of a written resolution of the BOC of May 1st, 2019, and re-appointed by means of resolution of the BOC adopted in the April 27th, 2021 meeting.</p>
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Ekonomi, Universitas Tarumanagara. • Magister Administrasi Bisnis, Edinburgh Business School, Universitas Heriot Watt. • Bachelor's degree in Economy, University of Tarumanagara. • Master of Business Administration, Edinburgh Business School, Heriot Watt University.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> • Komisaris Independen PT Asuransi Bina Dana Arta Tbk, 2023 – Sekarang. • Anggota Komite Audit PT Hillcon Tbk, 2022 – Sekarang. • Anggota Komite Audit PT FKS Multi Agro Tbk, 2022 – Sekarang. • Anggota Komite Audit PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk, 2022 – Sekarang. • Anggota Komite Audit PT Industri Jamu & Farmasi Sido Muncul Tbk, 2021 – Sekarang. • Anggota Komite Audit PT Samudera Indonesia Tbk, 2021 – Sekarang. • Anggota Komite Audit PT Archi Indonesia Tbk, 2021 – Sekarang • Anggota Komite Audit PT Goodyear Indonesia, 2019 – Sekarang. • Independent Commissioner of PT Asuransi Bina Dana Arta Tbk, 2023 – Present. • Member of the Audit Committee of PT Hillcon Tbk, 2022 – Present. • Member of the Audit Committee of PT FKS Multi Agro Tbk, 2022 – Present. • Member of the Audit Committee of PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk, 2022 – Present. • Member of the Audit Committee of PT Industri Jamu & Farmasi Sido Muncul Tbk, 2021 – Present. • Member of the Audit Committee of PT Samudera Indonesia Tbk, 2021 – Present. • Member of the Audit Committee of PT Archi Indonesia Tbk, 2021 – Present • Member of the Audit Committee of PT Goodyear Indonesia, 2019 – Present.
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit Hewlett Packard Finance Indonesia, 2016 – 2022. • Managing Director, AWR Lloyd, 2019 – 2020 • Finance Director and Chief Financial Officer, Rio Tinto Indonesia, 2005 – 2019 • Assurance and Business Advisory, Senior Manager, PwC, Indonesia and Netherlands, 1995 – 2005. • Independent Commissioner and Chairman of the Audit Committee of Hewlett Packard Finance Indonesia, 2016 – 2022. • Managing Director, AWR Lloyd, 2019 – 2020 • Finance Director and Chief Financial Officer, Rio Tinto Indonesia, 2005 – 2019 • Assurance and Business Advisory, Senior Manager, PwC, Indonesia and Netherlands, 1995 – 2005.
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	<p>Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya.</p> <p>Has no affiliate relationship with Shareholder, Board of Directors and other members of Board of Commissioners.</p>

Felia Salim
Anggota Komite Audit | Member of the Audit Committee

Usia Age	66 Tahun 66 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia Indonesian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	<p>Pertama ditetapkan sebagai anggota Komite Audit melalui keputusan tertulis Dewan Komisaris tanggal 6 Januari 2020, kemudian diangkat kembali melalui keputusan Dewan Komisaris yang diambil pada rapat tanggal 8 Desember 2021.</p> <p>First appointment as member of the Audit Committee was by means of a written resolution of the BOC of January 6, 2020 and re-appointed by means of resolution of the BOC adopted in the December 8, 2021 meeting.</p>
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor of Arts, Carleton University, Ottawa, Kanada. • Magister Ilmu Politik dan Ekonomi, Carleton University, Ottawa, Kanada • Bachelor of Arts, Carleton University, Ottawa, Canada. • Master of Political and Economic Science, Carleton University, Ottawa, Canada.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> • Anggota Direksi, The & Green Fund, Yayasan Pembiayaan Campuran dengan Basis di Belanda, 2018 – Sekarang. • Penasihat Senior, Global Energy Alliance for People and Planet (GEAPP), Februari 2023 –Sekarang. • Forum Clean Energy, 2018 – Sekarang • Aliansi Global untuk Peningkatan Nutrisi, 2017 –Sekarang. • Member of Board of Directors of The & Green Fund, a Dutch based blended finance foundation, 2018 – Present • Senior Advisor, Global Energy Alliance for People and Planet (GEAPP), February 2023 – Present • Clean Energy Forum, 2018 – Present • Global Alliance for Improved Nutrition, 2017 – Present
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Anggota Direksi – (Direktur Independen) Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia, sekaligus Ketua Komite Pemantau Risiko, 2018 – Juli 2023 • Ketua Dewan Pengurus Transparency International Indonesia, 2017 – 2023 • Wakil Presiden Direktur PT Bank Negara Indonesia Tbk, 2008 – 2015 • Komisaris Independen PT Bank Negara Indonesia Tbk, 2004 – 2008 • Deputy Ketua Badan Penyehatan Perbankan Nasional, 2001 – 2002 • Ketua Sekretariat Komite Kebijakan Sektor Keuangan, 2000 – 2001 • Member of Board of Directors/Independent Director of the Indonesian Exim Bank, Chairperson of the Risk Management Oversight Committee, 2018 – July 2023 • Chairman of Indonesian International Transparency, 2017 – 2023 • Vice President Director PT Bank Negara Indonesia Tbk, 2008 – 2015 • Independent Commissioner PT Bank Negara Indonesia Tbk, 2004 – 2008 • Deputy Chairman of Indonesian Bank Restructuring Agency, 2001 – 2002 • Chairman of the Secretariat at the Financial Sector Policy Committee, 2000 – 2001
Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship	<p>Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham, Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya.</p> <p>Has no affiliate relationship with Shareholders, Board of Directors and other members of Board of Commissioners.</p>

Pernyataan Independensi Komite Audit

Audit Committee Independence Statement

Untuk menjaga independensi setiap anggota Komite Audit, masing-masing anggota Komite Audit setiap tahunnya diwajibkan memberikan pernyataan independensi yang disusun berdasarkan Pasal 7 POJK No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, terkait Persyaratan Keanggotaan dan Masa Tugas Komite Audit.

To maintain the independence of each member of the Audit Committee, each member is required to annually provide a statement of independence prepared in accordance with Article 7 of POJK No.55/POJK.04/2015 on the Establishment and Implementation Guidelines for the Audit Committee, related to the Membership Requirements and Term of Office of the Audit Committee.

Independensi Komite Audit Tahun 2023

Audit Committee Independence in 2023

Uraian Description	Anggota Komite Audit Audit Committee Members		
	Rudiantara	Herwan Ng	Felia Salim
<p>Bukan merupakan orang yang bekerja pada Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa assurance, jasa non-assurance, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain pada Perseroan dalam waktu enam bulan terakhir.</p> <p>Has not worked for a Public Accounting Firm, Legal Consultant Office, Public Appraiser Office or any other party providing assurance, non - assurance, appraisal and/ or other consulting services to the Company within the last six months.</p>	✓	✓	✓
<p>Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu enam bulan terakhir, kecuali Komisaris Independen.</p> <p>Is not a person who worked or had the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the activities of the Company in the last six months, except for Independent Commissioners.</p>	✓	✓	✓
<p>Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung dengan Perseroan.</p> <p>Does not own direct or indirect shares in the Company.</p>	✓	✓	✓

<p>Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lain maupun Pemegang Saham utama Perseroan.</p> <p>Has no affiliated relationship with members of the BOC, members of the BOD's or the Company's principal shareholders.</p>			
<p>Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.</p> <p>Does not have direct or indirect business relationships with the Company business activities.</p>			

Piagam Komite Audit

Audit Committee Charter

Piagam Komite Audit yang menjadi pedoman anggota Komite dalam menjalankan fungsi, tugas dan tanggung jawabnya untuk membantu Dewan Komisaris terakhir kali diperbaharui pada tanggal 29 Agustus 2021 berdasarkan keputusan Dewan Komisaris yang diambil melalui Keputusan Sirkuler pengganti Rapat Dewan Komisaris tertanggal 29 Agustus 2021. Hal-hal yang diatur oleh Piagam Komite Audit meliputi, antara lain tugas, tanggung jawab dan wewenang, laporan, keanggotaan Komite Audit, proses kerja, rapat Komite Audit serta penilaian kinerja.

The Audit Committee Charter, functioning as a guideline for Committee members in carrying out their functions, duties, and responsibilities to assist the BOC, was last updated on August 29, 2021 based on the decision of the BOC made through a Circular Resolution in lieu of the BOC Meeting of August 29, 2021. Matters regulated by the Audit Committee Charter include, among others, duties, responsibilities and authorities, reports, membership, work process, meetings and performance assessment.

Tugas dan Tanggung Jawab

Duties and responsibilities

1. Laporan Keuangan

- a. Melakukan penelaahan dan analisa terhadap keandalan dan objektivitas atas peLaporan Keuangan Perseroan (antara lain Laporan Keuangan, proyeksi dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan) yang akan dikeluarkan kepada publik dan pihak luar lainnya (termasuk badan-badan pemerintahan dan badan-badan regulasi); dan

1. Financial Report

- a. Reviewing and analyzing the reliability and objectivity of the Company's financial reporting (including financial statements, projections and other reports related to financial information) that will be released to the public and other external parties (including government agencies and regulatory bodies); and

b. Melakukan penelaahan dan menilai pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan Keuangan Perseroan serta mengawasi rencana tindakan terhadap pengaduan tersebut. Pengaduan harus disampaikan secara tertulis kepada Komite Audit. Untuk menangani pengaduan yang diterima, Komite Audit dapat meminta Unit Audit Internal dan/atau manajemen Perseroan dan/atau pihak ketiga yang independen untuk melakukan pemeriksaan audit. Pengaduan yang telah terbukti akan dilaporkan kepada Direksi dan Komite Audit akan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut dari rencana Tindakan untuk mengatasi pengaduan tersebut.

2. Aktivitas Manajemen Risiko

Melakukan penelaahan dan menganalisis aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi melalui koordinasi dengan Komite Mitigasi Risiko.

3. Aktivitas Assurance – Audit Internal

- a. Melakukan penelaahan dan menganalisis rencana, kemajuan dan hasil pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan oleh Unit Audit Internal, termasuk laporan audit dan rekomendasi kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk menilai apakah risiko-risiko utama telah dievaluasi dan ditanggapi dengan baik serta untuk memastikan kecukupan kebijakan pengendalian internal;
- b. Mengawasi tindak lanjut oleh Direksi atas temuan dan rekomendasi Unit Audit Internal; dan
- c. Menelaah objektivitas dan independensi Unit Audit Internal.

4. Aktivitas Assurance – Audit Eksternal

- a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris sehubungan dengan penunjukan, penunjukan kembali dan pemberhentian auditor eksternal Perseroan.
- b. Melakukan penelaahan dan mengevaluasi rencana audit, kemajuan dan hasil kegiatan yang dilaksanakan oleh auditor eksternal Perseroan berdasarkan kriteria yang ditetapkan oleh POJK terkait. Hasil dari evaluasi terhadap kinerja jasa audit oleh auditor eksternal disampaikan kepada OJK dalam waktu 6 bulan setelah tahun buku berakhir;
- c. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara Direksi dan auditor eksternal atas jasa yang diberikannya;
- d. Melakukan penelaahan terhadap objektivitas dan independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa auditor eksternal Perseroan; dan
- e. Mengawasi tindak lanjut yang dilakukan oleh Direksi sehubungan dengan temuan dan rekomendasi yang dikeluarkan oleh auditor eksternal.

b. Reviewing and assessing complaints relating to the Company's accounting and financial reporting processes, and overseeing action plans on such complaints. Complaints must be submitted in writing to the Audit Committee. To handle complaints received, the Audit Committee may request the Internal Audit Unit and/or the Company's management and/or independent third parties to conduct audit checks. Proven complaints will be reported to the BOD and the Audit Committee will oversee the implementation of the follow-up action plan to address the complaints.

2. Risk Management Activities

Reviewing and analyzing risk management implementation activities carried out by the BOD in coordination with the Risk Mitigation Committee.

3. Assurance Activities – Internal Audit

- a. Reviewing and analyzing the plan, progress and results of the implementation of activities carried out by the Internal Audit Unit, including audit reports and recommendations to the BOD and the BOC to assess whether the main risks have been evaluated and addressed properly and to ensure the adequacy of internal control policies;
- b. Supervising the follow-up by the BOD on the findings and recommendations of the Internal Audit Unit; and
- c. Reviewing the objectivity and independence of the Internal Audit Unit.

4. Assurance Activities – External Audit

- a. Providing recommendations to the BOC regarding the appointment, reappointment and dismissal of the Company's external auditor.
- b. Reviewing and evaluating the audit plan, progress and results of activities carried out by the Company's external auditors based on the criteria set by the relevant POJK. The results of the performance evaluation of audit services by the external auditor shall be submitted to OJK within 6 months after the financial year ends;
- c. Providing an independent opinion in the event of a differing opinion between the BOD and the external auditor on the services provided;
- d. Reviewing the objectivity and independence, scope of assignment, and fees of the Company's external auditors; and
- e. Supervising the follow-up conducted by the BOD regarding the findings and recommendations issued by the external auditor.

5. Lain – lain
 - a. Mengambil tindakan atas hal-hal lain yang dimintakan oleh Dewan Komisaris dari waktu ke waktu;
 - b. Menganalisa dan menilai adanya potensi benturan kepentingan Perseroan serta memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan hal tersebut;
 - c. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan; dan
 - d. Menganalisa dan menilai ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

5. Other
 - a. Taking action on other matters requested by the BOC from time to time;
 - b. Analyzing and assessing the Company's potential conflict of interest, and giving advice to the BOC related to this matter;
 - c. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information; and
 - d. Analyzing and assessing the Company's compliance with the prevailing laws and regulations.

Rapat Komite Audit

Audit Committee Meetings

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit melaksanakan 6 kali rapat secara jarak jauh melalui konferensi video. Pembahasan rapat-rapat tersebut di antaranya mengenai Laporan Keuangan, rencana dan hasil audit yang dilakukan oleh auditor eksternal Perseroan, potensi permasalahan hukum dan pajak Perseroan, pelaksanaan pengendalian internal and manajemen risiko Perseroan, pelaksanaan ESG Perseroan, serta kegiatan dan permasalahan audit internal. Kehadiran masing-masing anggota Komite Audit dalam rapat Komite Audit tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Throughout 2023, the Audit Committee held 6 meetings remotely via video conference. The meetings discussed, among others, financial statements, plans and results of audits conducted by the Company's external auditors, potential legal and tax issues of the Company, implementation of the Company's internal control and risk management, implementation of the Company's ESG as well as internal audit activities and issues. The attendance of each Audit Committee member in the Audit Committee meetings in 2023 is as follows:

Jumlah Rapat Komite Audit Tahun 2023 dan Tingkat Kehadiran Anggota Komite

Number of Audit Committee Meetings in 2023 and Attendance Rate of Committee Members

Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran Percentage Attended
Ketua Chair	6	6	100%
Anggota Member	6	6	100%
Anggota Member	6	6	100%

Pelatihan Komite Audit

Audit Committee Training

Pelatihan Komite Audit Audit Committee Training

No No	Pelatihan Training	Peserta Participant
1	Culture and Conduct Risk Management	Herwan Ng
2	Essential Connections for ESG Success	
3	Indonesia Economic Outlook 2023	
4	The Root of the Compliance vs Security Paradox	
5	Peran Auditor Dalam Identifikasi dan Analisis Threat Cybersecurity The Role of Auditor in Identifying and Analyzing Cybersecurity Threats	
6	Tantangan dan Peluang Profesi Manajemen Risiko dalam Pencapaian Tujuan Keuangan Berkelanjutan Challenges and Opportunities of Risk Management Professionals in Achieving the Sustainable Finance Goals	
7	Capitalizing The Emerging Trends In Insurance Market	
8	Corporate Performance	
9	Leadership: Thriving During The Disruptive Times	
10	BLMI GRC Masterclass – Pre IPO and Post IPO	
11	BLMI GRC Masterclass – Rating & Issuance of Debt Securities and Sukuk	
12	Diploma in Corporate Governance	
13	2023 GRC Summit: Building Resilient Future Through GRC and ESG	
14	The IIA Annual Conference "Staying Relevant"	
15	AI & GRC: Risky Business to Business Advantage	
16	Putting the G in ESG - Making ESG Relevant to Modern Corporate Governance	
17	Ethics: Integrity Management for Internal Ethics Related	
18	Kode Etik Profesi Akuntan Publik: Sikap Profesional Serta Pengamanan Atas Ancaman Terhadap Independensi Akuntan Publik Code of Conduct of Public Accounting Profession: Professional Behaviors and Security over Threats against the Public Accounting	
19	The Challenges in Attracting and Retaining Talent in Accounting	
20	Update PSAK Terkini dalam Penyusunan Laporan Keuangan The Latest Update of SFAS in Writing Financial Report	
21	Audit IT Untuk Menunjang Pekerjaan Akuntan Publik Dalam Audit Laporan Keuangan IT Audit to Support Public Accountant's Work in Auditing the Financial Report	
22	Risk Governance & Leadership Master Class	
23	Creating Value In Challenging World	

24	RSM on Tax Issues (among others Pajak Tangguhan PSAK 46)	Felia Salim
25	ESG Reporting: From Desire to Reality – Chamber of Commerce Hongkong	
26	Risk Mgt: Addressing Key Challenges in Climate Risk Management by Moody's	
27	Cybersecurity by Innpact Academy for AndGreen Fund	
28	GRC/Assurance function by consultant Maximilen	

Laporan Komite Audit

Audit Committee Reports

Sampai dengan akhir tahun 2023, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan Piagam Komite Audit. Berikut adalah rangkuman dari kegiatan Komite Audit, yaitu berupa peninjauan terhadap:

1. Laporan Keuangan Perseroan untuk periode-periode yang berakhir pada 31 Desember 2022, 31 Maret 2023, 30 Juni 2023, dan 30 September 2023;
2. Presentasi oleh auditor eksternal Perseroan mengenai hasil audit atas Laporan Keuangan tahunan Perseroan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022, termasuk komentar mengenai perbaikan terhadap proses-proses pengendalian serta tanggapan manajemen dan juga rencana audit tahunan untuk tahun buku 2024;
3. Pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan Perseroan oleh Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik dan pembuatan rekomendasi dalam penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik;
4. Surat Ketetapan dan perlakuan perpajakan termasuk permasalahan perpajakan yang berpotensi memiliki dampak terhadap Laporan Keuangan Perseroan;
5. Kasus hukum yang berpotensi memiliki dampak signifikan terhadap Perseroan;
6. Pelaksanaan kebijakan terkait lingkungan, sosial, dan tata kelola (LST) Perseroan;
7. Laporan Unit Audit Internal serta status pelaksanaan atas rekomendasi yang dikeluarkan oleh Unit Audit Internal Perseroan;
8. Status pelaksanaan Rencana Kerja Tahunan Unit Audit Internal untuk tahun 2023, dan dukungan yang dibutuhkan oleh unit Audit Internal untuk melaksanakan fungsi dan tugasnya;
9. Rencana kerja Unit Audit Internal untuk tahun 2024 beserta penilaian risiko, lingkup serta metodologinya;
10. Aktivitas dan prosedur manajemen risiko Perseroan.

Until the end of 2023, the Audit Committee has carried out its duties and responsibilities in accordance with the Audit Committee Charter. The following is a summary of the Audit Committee's activities, namely a review of:

1. The Company's financial statements for the periods ending on December 31, 2022, March 31, 2023, June 30, 2023, and September 30, 2023;
2. Presentations by the Company's external auditors regarding the audit results of the Company's annual financial statements for the year ended December 31, 2022, including comments on improvements to control processes and management responses, as well as the annual audit plan for the 2024 fiscal year;
3. The implementation of audit services for the Company's annual historical financial information by Public Accountants and/or Public Accounting Offices and making recommendations in appointing Public Accountants and/or Public Accounting Offices;
4. Tax assessment letters and tax treatment including potential tax issues that may have an impact on the Company's financial statements;
5. Legal cases that may have significant impacts on the Company;
6. Implementation of Company's Environmental, Social, and Governance (ESG) policies;
7. Internal Audit Unit reports and the status of implementation of recommendations issued by the Company's Internal Audit Unit;
8. Status of implementation of the Annual Work Plan of the Internal Audit Unit for the year 2023, and the support needed by the Internal Audit Unit to carry out its functions and duties;
9. Work plan of the Internal Audit Unit for the year 2024 along with risk assessment, scope, and methodology;
10. Company's risk management activities and procedures.

Pendapat utama yang disampaikan oleh Komite Audit adalah:

1. Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan periode yang berakhir pada 31 Maret 2023, 30 Juni 2023, dan 30 September 2023, telah disusun secara wajar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku di Indonesia untuk dimintakan persetujuan dari Dewan Komisaris untuk diterbitkan;
2. Manajemen telah mengambil tindakan perbaikan yang memadai terhadap permasalahan dan temuan audit dari auditor eksternal Perseroan;
3. Manajemen telah melakukan usaha-usaha yang signifikan untuk meningkatkan pengendalian internal Perseroan baik pada rancangan maupun pelaksanaannya;
4. Pengendalian internal telah ditetapkan dan dilaksanakan untuk mengelola risiko Perseroan pada tingkat yang wajar.

The main opinions conveyed by the Audit Committee are as follows:

1. The Company's Financial Statements for the fiscal year ending December 31, 2022, and the periods ending March 31, 2023, June 30, 2023, and September 30, 2023, have been prepared fairly in accordance with the applicable Financial Accounting Standards in Indonesia for submission to the Board of Commissioners for issuance;
2. Management has taken adequate corrective actions regarding the issues and audit findings from the Company's external auditors;
3. Management has made significant efforts to enhance the Company's internal controls both in design and implementation;
4. Internal controls have been established and implemented to manage the Company's risks at a reasonable level.

Komite Mitigasi Risiko

Risk Mitigation Committee



Komite Mitigasi Risiko dibentuk berdasarkan keputusan Dewan Komisaris yang diambil pada Rapat Dewan Komisaris tertanggal 29 Agustus 2021. Komite Mitigasi Risiko membantu Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan terhadap penerapan dan pelaksanaan pengelolaan risiko.

The Risk Mitigation Committee was formed based on the decision of the BOC taken in the BOC Meeting of August 29, 2021. The Committee assists the BOC in supervising the implementation and execution of risk management.

Keanggotaan Membership

Anggota Komite Mitigasi Risiko terdiri dari sekurang-kurangnya tiga orang anggota yang diangkat oleh Dewan Komisaris dengan masa jabatan anggota Komite adalah 3 tahun. Satu orang anggota merangkap ketua yang merupakan Komisaris Independen dan anggota lainnya dicalonkan oleh para pemegang saham yang berhak. Komposisi keanggotaan Komite Mitigasi Risiko per tanggal 31 Desember 2023 disampaikan dalam tabel sebagai berikut:

The Risk Mitigation Committee consists of at least three members appointed by the BOC with a term of office of 3 years. One member is concurrently the chairman who is an Independent Commissioner and the other members are nominated by the eligible shareholders. The membership composition of the Risk Mitigation Committee as of December 31, 2023 is presented in the following table:

Keanggotaan Komite Mitigasi Risiko Risk Mitigation Committee Membership

Nama Anggota Komite Committee Member' Names	Jabatan Position	Tanggal Penunjukkan Date of Appointment
Raden Sukhyar	Ketua Chairman	Pertama kali diangkat berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 16 Agustus 2019, lalu diangkat kembali berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 27 April 2021. First appointment based on a Resolution of the Board of Commissioners of August 16, 2019 and was re-appointed based on a Resolution of the Board of Commissioners of April 27, 2021.
Gustavo Garavaglia	Anggota Member	Pertama kali diangkat berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal Maret 2023. First appointment based on a Resolution of the Board of Commissioners adopted in a meeting on March, 2023.
Justin Thompson	Anggota Member	Pertama kali diangkat berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 2 April 2019, lalu diangkat kembali berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 27 April 2021. First appointment based on a Resolution of the Board of Commissioners of April 2, 2019 and was re-appointed based on a Resolution of the Board of Commissioners of April 27th, 2021.
M. Rachmat Kaimuddin	Anggota Member	Pertama kali diangkat berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 21 Juni 2022. First appointment based on a Resolution of the Board of Commissioners of June 21, 2022.

Profil Anggota Komite

Profiles of Committee Members

Profil anggota Komite Mitigasi Risiko yang merupakan anggota Dewan Komisaris disajikan pada bagian profil Dewan Komisaris. Profil anggota Komite Mitigasi Risiko lainnya disajikan pada tabel di bawah ini.

The profiles of Risk Mitigation Committee members, who are members of the BOC, are presented in the BOC profile section. Below are the profiles of other Risk Mitigation Committee members.

Justin Thompson Anggota Komite Mitigasi Risiko Member of the Risk Mitigation Committee	
Usia Age	38 Tahun 38 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Kanada Canada
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	<p>Pertama kali diangkat berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 2 April 2019, lalu diangkat kembali berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 27 April 2021.</p> <p>First appointment was based on a Resolution of the Board of Commissioners of April 2, 2019 and was re-appointed based on a Resolution of the Board of Commissioners of April 27, 2021.</p>
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Ilmu Terapan di bidang Teknik Pertambangan, Queens University. • Magister Ilmu Terapan di bidang Ekonomi Mineral, Queens University. • Bachelor of Applied Science in Mining Engineering, Queens University. • Master of Applied Science in Mineral Economics, Queens University.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	<ul style="list-style-type: none"> • Manager Operational & Enterprise Risk, Vale Canada Limited, 2019 – sekarang Professional engineer pada Association of Professional Engineers and Geoscientists of Alberta • Manager of Operational & Enterprise Risk, Vale Canada Limited, April 2019 – present. • Professional engineer at the Association of Professional Engineers and Geoscientists of Alberta.
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Manajer Operasional & Enterprise Risk, Vale Canada Limited (2019 – sekarang). • Teck Resources Limited di Vancouver, British Columbia (2015 – 2019) • Manager Operational & Enterprise Risk, Vale Canada Limited (2019 – present). • Teck Resources Limited in Vancouver, British Columbia (2015 – 2019)

Piagam Komite Mitigasi Risiko

Risk Mitigation Committee Charter

Piagam Komite Mitigasi Risiko pertama kali disusun pada tanggal 7 Juni 2017 dan terakhir diperbaharui pada tanggal 29 Agustus 2021, berdasarkan persetujuan Dewan Komisaris. Piagam tersebut merupakan pedoman kerja bagi Komite Mitigasi Risiko dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif dan efisien. Piagam tersebut memuat tentang maksud dan tujuan keseluruhan, tugas, tanggung jawab dan wewenang, pelaporan, keanggotaan, proses kerja, rapat serta penilaian kinerja Komite Mitigasi Risiko.

Tugas dan Tanggung Jawab

Duties and Responsibilities

Tugas dan tanggung jawab utama Komite Mitigasi Risiko adalah membantu Dewan Komisaris dalam mengawasi keseluruhan risiko perusahaan, termasuk memformulasikan profil risiko dan tingkat risiko yang dapat diterima oleh Perusahaan. Komite Mitigasi Risiko juga memastikan bahwa kerangka manajemen risiko Perusahaan (seperti kebijakan-kebijakan, tata cara dan praktik-praktik) tetap kuat dan sehat.

Berdasarkan Piagam Komite Manajemen Risiko, tugas dan tanggung jawab Komite Mitigasi Risiko antara lain:

1. Melakukan penelaahan dan analisis terhadap pelaksanaan kerangka manajemen risiko;
2. Mengamati budaya risiko yang mempromosikan pengungkapan yang terbuka dan transparan maupun peningkatan kualitas kegiatan manajemen risiko pada Perusahaan;
3. Memberikan saran dan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai manajemen, termasuk referensi profil risiko dan tingkat risiko yang diharapkan akan diambil oleh Perusahaan;
4. Melakukan penelaahan dan analisa rencana, kemajuan dan hasil kegiatan yang dilaksanakan oleh Unit Manajemen Risiko, termasuk laporan periodik dan rekomendasi kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk menilai apakah risiko-risiko utama telah sepatutnya dianalisa dan ditanggapi serta untuk memastikan kecukupan rencana-rencana mitigasi;
5. Mengawasi tindak lanjut oleh Direksi sehubungan dengan temuan dan rekomendasi Unit Manajemen Risiko; dan
6. Mengambil tindakan atas hal-hal lain yang dapat dimintakan Dewan Komisaris dari waktu ke waktu

The Risk Mitigation Committee Charter was first prepared on June 7, 2017 and was last updated on August 29, 2021, based on the approval of the BOC. The charter is a guideline for the Risk Mitigation Committee in carrying out its duties and responsibilities effectively and efficiently. It contains the overall purpose and objectives, duties, responsibilities and authorities, reporting, membership, work process, meetings, and performance assessment of the Risk Mitigation Committee.

The main duties and responsibilities of the Risk Mitigation Committee are to assist the BOC in overseeing the Company's overall risks, including formulating the risk profile and acceptable level of risk for the Company. The Committee also ensures that the Company's risk management framework (such as policies, procedures and practices) remains robust and sound.

Based on the Risk Management Committee Charter, the duties and responsibilities of the Risk Mitigation Committee include:

1. Reviewing and analyzing the implementation of the risk management framework;
2. Observing a risk culture that promotes open and transparent disclosure as well as improving the quality of risk management activities in the Company;
3. Providing advice and recommendations to the BOC regarding management, including reference to the risk profile and level of risk expected to be taken by the Company;
4. Reviewing and analyzing the plans, progress and results of activities carried out by the Risk Management Unit, including periodic reports and recommendations to the BOD and BOC to assess whether key risks have been appropriately analyzed and addressed and to ensure the adequacy of mitigation plans;
5. Overseeing the follow-up by the BOD regarding the findings and recommendations of the Risk Management Unit; and
6. Taking action on such other matters as may be requested by the BOC from time to time.

Rapat Komite Mitigasi Risiko

Risk Mitigation Committee Meetings

Sepanjang tahun 2023, Komite Mitigasi Risiko melaksanakan satu kali rapat secara jarak jauh melalui konferensi video. Kehadiran masing-masing anggota Komite Mitigasi Risiko dalam rapat tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Throughout 2023, the Risk Mitigation Committee conducted one meeting remotely via video conference. The attendance of each member of the Risk Mitigation Committee in the 2023 meetings was as follows:

Jumlah Rapat Komite Mitigasi Risiko Tahun 2023 dan Tingkat Kehadiran Anggota Komite

Number of Risk Mitigation Committee Meetings in 2023 and Attendance Rate of Committee Members

Nama Anggota Komite Name of Committee Member	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran Percentage Attended
Raden Sukhyar	Ketua Chair	1	1	100%
Gustavo Garavaglia	Anggota Member	1	1	100%
Justin Thompson	Anggota Member	1	0	0%
M. Rachmat Kaimuddin	Anggota Member	1	1	100%

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab di Tahun 2023

Implementation of Duties and Responsibilities in 2023

Selama tahun 2023, Komite Mitigasi Risiko telah melaksanakan Tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan Piagam Kerja Komite Mitigasi Risiko, yaitu:

1. Meninjau laporan perkembangan proyek maturitas ERM
2. Membahas perkembangan perpanjangan Kontrak Karya Perseroan
3. Meninjau dan memberikan rekomendasi terhadap risiko finansial Perseroan

During 2023, the Risk Mitigation Committee carried out its duties and responsibilities in accordance with the Risk Mitigation Committee Charter, namely:

1. Reviewed the ERM maturity project progress
2. Discussed the progress of the Company's Contract of Work extension
3. Reviewed and provided recommendations on the Company's financial risks

Komite Tata Kelola, Nominasi, dan Remunerasi

Governance, Nomination and Remuneration Committee



Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab membantu Dewan Komisaris terkait aspek tata kelola perusahaan, proses nominasi dan remunerasi. Komite dibentuk berdasarkan keputusan Dewan Komisaris pada Rapat Dewan Komisaris tertanggal 27 Maret 2017.

The Corporate Governance, Nomination and Remuneration Committee of the Company has the duty and responsibility to assist the BOC on aspects of corporate governance, nomination and remuneration processes. The Committee was formed based on the decision of the BOD in the BOC Meeting of March 27, 2017.

Keanggotaan Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi

Governance, Nomination and Remuneration Committee Membership

Berdasarkan ketentuan POJK No.34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan Publik, komposisi Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi paling sedikit terdiri dari tiga orang anggota, dengan ketentuan satu orang anggota merangkap ketua yang merupakan Komisaris Independen. Anggota lain dapat berasal dari anggota Dewan Komisaris, pihak dari luar Perseroan maupun pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membidangi Sumber Daya Manusia. Anggota Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi diangkat oleh Dewan Komisaris untuk masa jabatan 3 tahun. Komposisi keanggotaan Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi per 31 Desember 2023 terdiri dari seorang ketua dan 2 anggota.

Based on the provisions of POJK No.34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Public Companies, the composition of the Governance, Nomination and Remuneration Committee consists of at least three members, provided that one member is concurrently the chairman who is an Independent Commissioner. Other members may come from members of the BOC, parties from outside the Company or parties who hold managerial positions under the BOD in charge of Human Resources. Members of the Governance, Nomination and Remuneration Committee are appointed by the BOC for a term of 3 years. The membership composition of the Governance, Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2023 consisted of a chairman and 2 members.

Komposisi Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi per 31 Desember 2023

Governance, Nomination and Remuneration Committee Composition as of December 31, 2023

Nama Anggota Komite Committee Members Name	Jabatan Position	Tanggal Penunjukkan Date of Appointment
Rudiantara	Ketua Chair	29 Juli 2020 July 29, 2020
Deshnee Naidoo	Anggota Member	19 Januari 2022 January 19, 2022
Farrah Carrim	Anggota Member	Maret 2023 March, 2023
Yusuke Niwa	Anggota Member	21 Juni 2022 June 21, 2022
M. Jasman Panjaitan	Anggota Member	Maret 2023 March, 2023

Profil Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi

Profiles of Governance, Nomination and Remuneration Committee

Profil anggota Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi yang merupakan anggota Dewan Komisaris disajikan pada bagian profil Dewan Komisaris.

The profiles of members of the Governance, Nomination and Remuneration Committee who are members of the BOC are presented in the Board of Commissioners profile section.

Pernyataan Independensi

Statement of Independence

Sehubungan dengan Pasal 3 POJK No.34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, anggota komite yang berasal dari luar Perseroan wajib memberikan pernyataan independensi. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, pernyataan independensi telah diberikan oleh Rudiantara sebagai Ketua Komite yang merupakan Komisaris Independen Perseroan.

In accordance with Article 3 of POJK No.34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, the committee members from outside the Company are required to provide a statement of independence. As of December 31, 2023, a statement of independence has been provided by Rudiantara as Chairman of the Committee who is an Independent Commissioner of the Company.

Piagam Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi

Governance, Nomination and Remuneration's Charter

Komite melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan berpedoman pada Piagam Komite Tata Kelola, Nominasi, dan Remunerasi yang telah diperbaharui dan berlaku sejak 7 Oktober 2020. Piagam Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi memuat tentang:

1. Referensi;
2. Maksud dan Tujuan Keseluruhan;
3. Tugas dan Tanggung Jawab;
4. Wewenang;
5. Pelaporan;
6. Keanggotaan Komite;
7. Rapat Komite;
8. Penilaian Kinerja;
9. Ketentuan Lain.

The Committee carries out its duties and responsibilities by referring to the Charter of the Governance, Nomination and Remuneration Committee which has been updated and effective since October 7, 2020. The Governance, Nomination and Remuneration Committee Charter contains the following:

1. Reference;
2. Overall Aims and Objectives;
3. Duties and Responsibilities;
4. Authority;
5. Reporting;
6. Membership of the Committee;
7. Committee Meetings;
8. Performance Assessment;
9. Other Provisions.

Tugas dan Tanggung Jawab

Duties and Responsibilities

Sebagaimana diatur di dalam Piagam Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi, tugas dan tanggung jawab Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

1. Mengawasi perkembangan dan perubahan atas praktik-praktik terbaik dari tata kelola perusahaan, standar dan ketentuan yang diatur oleh seluruh badan regulasi terkait, OJK dan BEI;
2. Melakukan penelaahan tahunan terhadap independensi para anggota Dewan Komisaris, sebagaimana diatur oleh badan regulasi, organisasi regulator mandiri serta standar pencatatan yang diberlakukan oleh BEI dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris;
3. Mengkaji pertanyaan-pertanyaan atas kemungkinan adanya benturan kepentingan para anggota Direksi dan/ atau Dewan Komisaris, dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris; dan
4. Membantu Dewan Komisaris untuk melakukan penelaahan atas kebijakan tata kelola perusahaan yang disetujui atau untuk disetujui oleh Direksi untuk diterapkan oleh Perseroan, termasuk kebijakan terkait tanggung jawab sosial perseroan dan etika bisnis, dan oleh karenanya membantu Dewan Komisaris dalam melakukan evaluasi atas pelaksanaan program-program tersebut.

As stipulated in the Governance, Nomination and Remuneration Committee Charter, the duties and responsibilities of the Governance, Nomination and Remuneration Committee are as follows:

1. Monitor developments and changes in corporate governance best practices, standards and requirements set by all relevant regulatory bodies, OJK and IDX;
2. Conduct an annual review on the independence of the members of the BOC, as stipulated by regulatory bodies, self-regulatory organizations and listing standards imposed by the IDX and provide recommendations to the BOC;
3. Review questions on possible conflicts of interest of members of the BOD and/or BOC, and provide recommendations to the BOC; and
4. Assist the BOC in reviewing the corporate governance policies approved or to be approved by the BOD for implementation by the Company, including policies related to corporate social responsibility and business ethics, and thereby assist the BOC in evaluating the implementation of such programs.

Adapun tugas dan tanggung jawab terkait rencana suksesi dan prosedur seleksi adalah sebagai berikut:

1. Membantu dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam melakukan penelaahan atas penyusunan, rencana suksesi dan kebijakan penilaian kinerja untuk anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris untuk memastikan tim manajemen yang berkelanjutan;
2. Membantu dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam melakukan penelaahan atau mengembangkan kriteria seleksi untuk anggota Direksi, Dewan Komisaris dan pejabat eksekutif kunci tertentu lainnya, jika diminta oleh Dewan Komisaris, dan dalam melakukan penelaahan terhadap kandidat yang dinominasikan untuk posisi pada Direksi dan Dewan Komisaris untuk direkomendasikan kepada RUPS;
3. Menominasikan (i) anggota Direksi, apabila anggota Direksi kurang dari jumlah minimum anggota Direksi yang diatur oleh Anggaran Dasar; dan (ii) komisaris independen sebagaimana yang diatur oleh peraturan perundangundangan yang berlaku;
4. Membantu dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam melakukan penelaahan atas kinerja para anggota Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan sistem Penilaian; dan
5. Membantu dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam menyusun program peningkatan kapasitas para anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Tugas dan tanggung jawab terkait terkait remunerasi dan penggantian biaya adalah sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris sehubungan dengan kompensasi para anggota Dewan Komisaris dan Komite Audit, termasuk struktur, kebijakan dan tingkat kompensasi;
2. Melakukan penelaahan dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris sehubungan dengan struktur, syarat dan ketentuan penggantian biaya untuk pengeluaran selama perjalanan anggota Dewan Komisaris yang secara wajar ditimbulkan dalam melaksanakan tanggung jawabnya;
3. Membantu Dewan Komisaris dalam menentukan dan menyetujui struktur, kebijakan dan tingkat kompensasi para anggota Direksi dan pejabat senior, termasuk Presiden Direktur, yang mencakup gaji dan insentif dalam bentuk uang tunai dan berbasis ekuitas;
4. Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan penelaahan terhadap remunerasi yang diterima oleh masing-masing anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan anggota Komite Audit; dan

The duties and responsibilities related to the succession of the planning and selection procedures are as follows:

1. Assist and provide recommendations to the BOC in reviewing the preparation, succession plans and performance assessment policies for members of the BOD and/or BOC to ensure a sustainable management team;
2. Assist and provide recommendations to the BOC in reviewing or developing selection criteria for members of the BOD, BOC and certain other key executives, if requested by the BOC, and in reviewing candidates nominated for positions on the BOD and BOC for recommendation to the GMS;
3. Nominate (i) members of the BOD, if the number of members of the BOD is less than the minimum number, as stipulated by the Articles of Association; and (ii) independent commissioners as stipulated by the prevailing laws and regulations;
4. Assist and provide recommendations to the BOC in reviewing the performance of members of the BOD and BOC based on the Appraisal system; and
5. Assist and provide recommendations to the BOC in preparing capacity building programs for members of the BOD and BOC.

The relevant duties and responsibilities related to remuneration and expense reimbursement are as follows:

1. Review and provide recommendations to the BOC regarding the compensation of members of the BOC and the Audit Committee, including the structure, policy and level of compensation;
2. Review and provide recommendations to the BOC with respect to the structure, terms and conditions of reimbursement for expenses incurred by members of the BOC during travel reasonably incurred in carrying out their responsibilities;
3. Assist the BOC in determining and approving the structure, policy and level of compensation for members of the BOD and senior officers, including the President Director, including cash and equity-based salaries and incentives;
4. Assist the BOC in reviewing the remuneration received by each member of the BOD, members of the BOC and members of the Audit Committee; and

5. Menyetujui atau memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris atas rencana kompensasi insentif baru atau perubahan material terhadap rencana kompensasi insentif yang ada. Selain tugas dan tanggung jawab di atas, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi juga dapat mengambil tindakan atas hal-hal lain yang dimintakan Dewan Komisaris dari waktu ke waktu.

5. Approve or provide recommendations to the BOC on new incentive compensation plans or material changes to existing incentive compensation plans. In addition to the above duties and responsibilities, the Governance, Nomination and Remuneration Committee may also take action on other matters requested by the BOC from time to time.

Rapat Meetings

Komite Tata Kelola, Nominasi, dan Remunerasi mengadakan rapat paling sedikit satu kali dalam 4 bulan dan setiap rapat dapat diadakan secara fisik atau jarak jauh (seperti telekonferensi, konferensi video atau bentuk komunikasi serupa) apabila rapat secara jarak jauh tersebut diperbolehkan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta memungkinkan peserta rapat untuk mendengar, atau melihat dan mendengar satu sama lain serta berpartisipasi dalam rapat.

Kuorum rapat dipenuhi apabila dihadiri oleh lebih dari setengah dari seluruh jumlah anggota Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi dan dihadiri oleh sekurang-kurangnya (secara fisik atau dengan sarana jarak jauh): (i) Ketua komite dan (ii) setidaknya anggota komite dari pemegang saham yang berhak atas nominasi. Keputusan rapat diambil secara musyawarah untuk mufakat. Apabila rapat gagal mencapai pemufakatan, maka keputusan akan berlaku apabila disetujui oleh mayoritas anggota komite yang hadir pada rapat yang memenuhi kuorum. Komite akan menunjuk sekretaris komite yang bertanggung jawab untuk mempersiapkan dan mengirimkan agenda dan seluruh bahan pendukung dan tambahan untuk setiap rapat serta mempersiapkan minuta rapat tersebut.

The Governance, Nomination and Remuneration Committee shall meet at least once every 4 months and each meeting may be held physically or remotely (such as teleconferencing, video conferencing or similar forms of communication) if the remote meeting is permitted by applicable laws and regulations and allows meeting participants to hear, or see and hear each other and participate in the meeting.

A quorum for a meeting is satisfied if it is attended by more than half of the total number of members of the Governance, Nomination and Remuneration Committee and attended by at least (physically or by remote means): (i) the Chairman of the committee and (ii) at least one member of the committee from the shareholders entitled to nomination. Meeting decisions are made by deliberation for consensus. If the meeting fails to reach a consensus, the resolution will be valid if approved by a majority of the committee members present at the meeting who fulfill the quorum. The committee will appoint a committee secretary who is responsible for preparing and sending the agenda and all supporting and supplementary materials for each meeting and preparing the minutes of the meeting.



Sepanjang tahun 2023, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi melaksanakan 4 kali rapat dengan detail 3 rapat secara jarak jauh melalui konferensi video dan 1 rapat luring yang dihadiri secara langsung oleh anggotanya. Pembahasan rapat-rapat tersebut di antaranya, rekomendasi nominasi anggota Direksi, Dewan Komisaris, anggota Komite Audit, anggota Komite Mitigasi Risiko, anggota Komite Kontrak Karya dan anggota Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi, pembahasan progress implementasi praktik tata kelola, rekomendasi usulan remunerasi bagi anggota Direksi, distribusi tugas dan tanggung jawab anggota Direksi serta monitoring isu-isu terkait tata kelola, nominasi dan remunerasi lainnya.

Kehadiran masing-masing anggota Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi dalam rapat tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Throughout 2023, the Governance, Nomination and Remuneration Committee held 4 meetings with details of 3 remote meetings via video conference and 1 offline meeting attended in person by its members. The meetings discussed, among others, recommendations for the nomination of members of the BOD, BOC, members of the Audit Committee, members of the Risk Mitigation Committee, members of the Contract of Work Committee and members of the Governance, Nomination and Remuneration Committee, discussion of progress in the implementation of governance practices, recommendations for remuneration proposals for members of the BOD, distribution of duties and responsibilities of members of the BOD and monitoring of other issues related to governance, nomination and remuneration.

The attendance of each member of Governance, Nomination and Remuneration in the 2023 meeting is as follows:

Jumlah Rapat Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi Tahun 2023 dan Tingkat Kehadiran Anggota Komite
Number of Governance, Nomination and Remuneration Committee Meetings in 2023 and Attendance Rate of Committee Members

Nama Anggota Komite Name of Committee Member	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran Percentage Attended
Rudiantara	Ketua Chair	4	4	100%
Deshnee Naidoo	Anggota Member	4	3	75%
Farrah Carrim	Anggota Member	4	4	100%
Yasuke Niwa	Anggota Member	4	3	75%
M. Jasman Panjaitan	Anggota Member	4	4	100%

Peningkatan Kompetensi

Competency Development

Peningkatan kompetensi berupa pelatihan atau lokakarya yang diikuti oleh anggota Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi pada tahun 2023 disajikan pada pengungkapan informasi tentang pendidikan dan pelatihan anggota Dewan Komisaris pada halaman 198 Laporan ini.

Competency improvement in the form of training or workshops attended by members of the Governance, Nomination and Remuneration Committee in 2023 is presented in the disclosure of information on education and training of members of the BOC on page 198 page of this report.

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab di Tahun 2023

Implementation of Duties and Responsibilities in 2023

Sesuai dengan tugas, tanggung jawab dan kewenangan yang diatur dalam Piagam Kerja, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan beberapa kegiatan, di antaranya:

1. Aspek Tata Kelola

Selama periode pelaporan, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan dan menyelesaikan beberapa tugas berikut:

- Mengkaji dan memberikan rekomendasi terhadap pengkinian Piagam Dewan Komisaris, Piagam Komite Mitigasi Risiko, Piagam Komite Audit dan Kode Perilaku;
- Mengkaji dan memberikan rekomendasi terhadap batasan masa jabatan maksimum Komisaris Independen Perseroan;
- Mengkaji dan memberikan rekomendasi terhadap Kebijakan Benturan Kepentingan dan Manual Antikorupsi dan Penyusunan;
- Mengkaji Perubahan terhadap Tabel Delegasi Kewenangan;
- Mengawasi dan memberikan rekomendasi terhadap identifikasi dan pelaksanaan inisiatif perbaikan GCG Perseroan serta usulan rencana kerja tata Kelola Perseroan di tahun 2022; dan
- Mengkaji dan memberikan rekomendasi terkait Kebijakan Nominasi dan Remunerasi.

In accordance with the duties, responsibilities and authorities stipulated in the Charter, the Governance, Nomination and Remuneration Committee has carried out several activities, including:

1. Governance Aspects

During the reporting period, the Governance, Nomination and Remuneration Committee carried out and completed the following tasks:

- Reviewed and provided recommendations on the update of the BOC Charter, Risk Mitigation Committee Charter, Audit Committee Charter and Code of Conduct;
- Reviewed and provided recommendations on the maximum term limit of the Company's Independent Commissioner;
- Reviewed and provided recommendations on the Conflict of Interest Policy and Anti-Corruption and Bribery Manual;
- Reviewed changes to the Delegation of Authority Table;
- Oversee and provide recommendations on the identification and implementation of the Company's GCG improvement initiatives and the proposed 2022 Corporate Governance Work Plan; and
- Reviewed and provided recommendations regarding the Nomination and Remuneration Policy.

2. Aspek Remunerasi

Selama periode pelaporan, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan dan menyelesaikan tugas-tugas berikut ini:

- Mengkaji dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai kompensasi untuk anggota Dewan Komisaris serta anggota komite-komite Dewan Komisaris;
- Mengkaji dan memberikan pertimbangan mengenai kompensasi dan remunerasi bagi Direksi dan pejabat senior Perseroan; dan
- Mengawasi administrasi program-program insentif kompensasi Perseroan dan menyetujui pemberian penghargaan dalam program-program tersebut.

2. Remuneration Aspect

During the reporting period, the Governance, Nomination and Remuneration Committee carried out and completed the following tasks:

- Reviewed and provided recommendations to the BOC regarding compensation for members of the BOD and members of the BOC' committees;
- Reviewed and provided considerations on compensation and remuneration for Directors and senior officers of the Company; and
- Oversaw the administration of the Company's compensation incentive programs and approve awards under these programs.

Rencana Suksesi dan Prosedur Nominasi

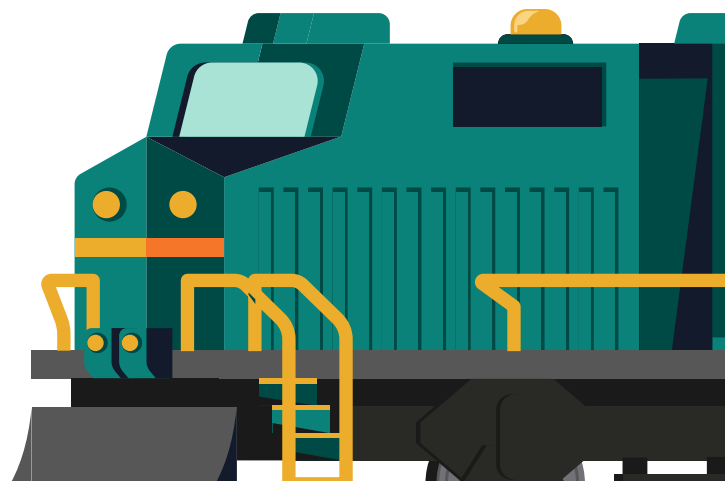
Succession Planning and Nomination Procedures

Selama periode pelaporan, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan dan menyelesaikan tugas yang berkaitan dengan suksesi Direksi Perseroan dan pejabat Perseroan yang lain. Suksesi diatur dan dilakukan melalui sistem CSP yang menyediakan program-program penunjang perencanaan karir dan suksesi, antara lain proses evaluasi kinerja karyawan, aspirasi karir, program pelatihan dan pengembangan diri.

Peran strategis Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi berkaitan dengan rekomendasi calon pengganti, yang kemudian melakukan penilaian kandidat yang bersangkutan dengan mempertimbangkan kualifikasi kandidat, kebutuhan Perseroan serta persyaratan yang diatur di dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku. Hasil penilaian disampaikan kepada Dewan Komisaris, yang akan membawa calon yang dipilih untuk diangkat dan ditetapkan pemegang saham dalam RUPS.

During the reporting period, the Governance, Nomination and Remuneration Committee has carried out and completed tasks related to the succession of the Company's Directors and other Company officials. Succession is arranged and conducted through the CSP system which provides programs to support career and succession planning, including employee performance evaluation processes, career aspirations, training and personal development programs.

The strategic role of the Governance, Nomination and Remuneration Committee relates to the recommendation of replacement candidates, who then conduct an assessment of the candidate concerned by considering the candidate's qualifications, the needs of the Company and the requirements stipulated in the applicable laws and regulations. The results of the assessment are submitted to the BOC, which will bring the selected candidate to be appointed and determined by the shareholders in the GMS.



Pada tahun 2023, Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi telah memberikan rekomendasi bagi perubahan pejabat-pejabat Perseroan, meliputi:

1. Rekomendasi nominasi Bapak Abu Ashar dan Bapak Matt Cherevaty sebagai anggota Direksi
2. Rekomendasi nominasi Bapak Jasman M. Panjaitan sebagai anggota Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi
3. Rekomendasi nominasi Ibu Farrah Carrim sebagai anggota Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi
4. Rekomendasi nominasi Bapak Gustavo Garavaglia sebagai anggota Komite Mitigasi Risiko

In 2023, the Governance, Nomination and Remuneration Committee provided recommendations for changes in the Company's officers, including:

1. Recommendation on the nomination of Mr. Abu Ashar and Mr. Matt Cherevaty as members of the Board of Directors
2. Recommendation on the nomination of Mr. Jasman M. Panjaitan as a member of the Governance, Nomination and Remuneration Committee
3. Recommendation on the nomination of Ms. Farrah Carrim as a member of the Governance, Nomination and Remuneration Committee
4. Recommendation for the nomination of Mr. Gustavo Garavaglia as a member of the Risk Mitigation Committee

Komite Kontrak Karya

Contract of Work Committee

Komite Kontrak Karya dibentuk berdasarkan keputusan Dewan Komisaris yang diambil pada Rapat Dewan Komisaris tertanggal 29 Agustus 2021. Komite Kontrak Karya membantu Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan proses negosiasi terkait perpanjangan Kontrak Karya.

The Contract of Work Committee was formed based on the decision of the BOC taken in the BOC Meeting of August 29, 2021. The Contract of Work Committee assists the Board of Commissioners in overseeing the negotiation process related to the extension of the Contract of Work.

Keanggotaan Komite Kontrak Karya

Contract of Work Committee Membership

Anggota Komite Kontrak Karya terdiri dari satu orang anggota merangkap ketua yang merupakan Komisaris Independen dan anggota lainnya dicalonkan oleh para pemegang saham yang berhak. Komposisi keanggotaan Komite Kontrak Karya per tanggal 31 Desember 2023 disampaikan dalam tabel sebagai berikut:

The members of the Contract of Work Committee consist of one member who is concurrently the chairman who is an Independent Commissioner and the other members are nominated by the eligible shareholders. The membership composition of the Contract of Work Committee as of December 31, 2023 is presented in the following table:

Keanggotaan Komite Kontrak Karya
Contract of Work Committee Members

Nama Anggota Komite Committee Members Name	Jabatan Position	Tanggal Penunjukkan Date of Appointment
Raden Sukhyar	Ketua Chairman	Pertama kali diangkat berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 21 Juni 2022. First appointment was based on a Resolution of the Board of Commissioners of June 21, 2022.
Peter Brady	Anggota Member	Pertama kali diangkat berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 21 Juni 2022. First appointment was based on a Resolution of the Board of Commissioners of June 21, 2022.
Kaoru Hayashi	Anggota Member	Pertama kali diangkat berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 21 Juni 2022. First appointment was based on a Resolution of the Board of Commissioners of June 21, 2022.
Ratih D. Amri	Anggota Member	Pertama kali diangkat berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 21 Juni 2022. First appointment was based on a Resolution of the Board of Commissioners of June 21, 2022.

Profil Anggota Komite

Committee Member Profiles

Profil anggota Komite Kontrak Karya yang merupakan anggota Dewan Komisaris disajikan pada bagian profil Dewan Komisaris. Profil anggota Komite Kontrak Karya lainnya adalah sebagai berikut:

The profiles of Contract of Work Committee members, who are members of the BOC, is presented in the BOC profile section. The profiles of other members of the Contract of Work Committee are as follows:

Peter Brady Anggota Komite Kontrak Karya Member of the Contract of Work Committee	
Usia Age	56 Tahun 56 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Kanada Canadian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 21 Juni 2022 Board of Commissioners Meeting Resolution dated June 21, 2022
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Sosiologi tahun 1990 dari University of Guelph • Master di bidang Kriminologi dan Hukum Lingkungan tahun 1991 dari University of Windsor • Sarjana Hukum tahun 1996 dari Queens University • Bachelor's degree in Sociology from University of Guelph, 1990 • Master's degree in Criminology & Environmental Law from University of Windsor, 1991 • Bachelor's degree in Law from Queens University, 1996
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Penasihat Umum Logam Dasar untuk Vale Global General Counsel Vale Global Base Metals

Kaoru Hayashi
Anggota Komite Kontrak Karya | Member of the Contract of Work Committee

Usia Age	65 Tahun 65 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Jepang Japanese
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 21 Juni 2022 Board of Commissioners Meeting Resolution dated June 21, 2022
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Hukum dari Universitas Tokyo Graduated from law faculty of Tokyo University
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Deputy General Manager, Overseas Projects Department, Non-ferrous Metals Division

Ratih D. Amri
Anggota Komite Kontrak Karya | Member of the Contract of Work Committee

Usia Age	52 Tahun 52 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia Indonesian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Keputusan Rapat Dewan Komisaris tanggal 21 Juni 2022 Board of Commissioners Meeting Resolution dated June 21, 2022
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Hukum tahun 1995 dan Sarjana Ekonomi tahun 1997, keduanya dari Universitas Indonesia. • Master di bidang Hukum Bisnis Internasional Universitas Leiden. • Bachelor's degree in Law, 1995, and Bachelor's degree in Economics, 1997, both from University of Indonesia. • Master's degree in International Business Law from Leiden University.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Division Head of HAKI & Policy Advocacy, IMMRI MIND ID
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none"> • Director of Legal and Corporate Secretary di PT Vale (2011–2018) • Director of Legal di PT Vale (2007–2011) • Corporate Legal Counsel di PT Vale (2005–2007) • Bekerja di Clifford Chance, Amsterdam (2001) • Associate di Firma Hukum Mochtar Karuwin Komar (1996) • Director of Legal and Corporate Secretary, PT Vale (2011–2018) • Director of Legal, PT Vale (2007–2011) • Corporate Legal Counsel, PT Vale (2005–2007) • Position Clifford Chance Amsterdam (2001) • Associate, Mochtar Karuwin Komar (1996)

Piagam Komite Kontrak Karya

Contract of Work Committee Charter

Piagam Komite Kontrak Karya pertama kali disetujui pada rapat Dewan Komisaris tanggal 29 Juli 2022. Piagam tersebut merupakan pedoman kerja bagi Komite dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara efektif dan efisien. Piagam tersebut memuat tentang maksud dan tujuan keseluruhan, tugas, tanggung jawab dan wewenang, pelaporan, keanggotaan, proses kerja, rapat serta penilaian kinerja Komite Kontrak Karya.

Tugas dan Tanggung Jawab

Duties and Responsibilities

Tugas dan tanggung jawab utama Komite Kontrak Karya adalah membantu Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan proses negosiasi terkait perpanjangan Kontrak Karya. Berdasarkan Piagam Komite Kontrak Karya, tugas dan tanggung jawab Komite Kontrak Karya antara lain:

1. Meninjau, menganalisis, dan mengawasi strategi, rencana yang dirancang oleh Tim Kerja Kontrak Karya dalam negosiasi perpanjangan Kontrak Karya serta pelaksanaan, kemajuan dan hasil kegiatan yang dilakukan oleh Tim Kerja Kontrak Karya;
2. Meninjau, menganalisis, dan mengawasi rekomendasi dari Tim Kerja Kontrak Karya kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk menilai apakah risiko utama dievaluasi dan ditangani dengan tepat dan untuk memastikan kecukupan rencana mitigasi;
3. Dengan bantuan dari Tim Kerja Kontrak Karya, mengawasi jadwal, pelaksanaan, kemajuan dan hasil kegiatan yang dilakukan oleh Perusahaan dalam menyelesaikan komitmen di bawah KK, dan bagaimana pengaruhnya terhadap negosiasi untuk Kelanjutan Operasi;
4. Memastikan bahwa kepentingan seluruh pemangku kepentingan dipertimbangkan dalam poin-poin negosiasi;
5. Membantu komunikasi dengan pemangku kepentingan utama bila diperlukan;
6. Lain-lain
 - a. Mengambil tindakan atas hal-hal lain yang diminta oleh Dewan Komisaris dari waktu ke waktu;
 - b. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perusahaan; dan
 - c. Menganalisis dan menilai kepatuhan Perusahaan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

The Contract of Work Committee Charter was first approved in the BOC meeting on July 29, 2022. The Charter is a work guideline for the Committee in carrying out its duties and responsibilities effectively and efficiently. It contains the overall purpose and objectives, duties, responsibilities and authorities, reporting, membership, work process, meetings and performance assessment of the Contract of Work Committee.

The main duty and responsibility of the Contract of Work Committee is to assist the BOC in supervising the negotiation process related to the extension of the Contract of Work. Based on the Contract of Work Committee Charter, the duties and responsibilities of the Contract of Work Committee include:

1. Review, analyze, and supervise the strategy, plan designed by the Contract of Work Team in negotiating the extension of the Contract of Work as well as the implementation, progress and results of activities carried out by the Contract of Work Team;
2. Review, analyze, and oversee recommendations from the Contract of Work Team to the BOD and BOC to assess whether key risks are appropriately evaluated and addressed and to ensure the adequacy of mitigation plans;
3. With the assistance of the Contract of Work Team, oversee the schedule, implementation, progress and results of activities undertaken by the Company in completing commitments under the CoW, and how they affect negotiations for Continuation of Operations;
4. Ensure that the interests of all stakeholders are considered in the negotiation points;
5. Assist with communication with key stakeholders when necessary;
6. Others
 - a. Take action on any other matters requested by the BOC from time to time;
 - b. Maintain the confidentiality of the Company's documents, data and information; and
 - c. Analyze and assess the Company's compliance with applicable laws and regulations.

Rapat Komite Kontrak Karya

Contract of Work Committee Meetings

Sepanjang tahun 2023, Komite Kontrak Karya melaksanakan 5 kali rapat secara jarak jauh melalui konferensi video. Pembahasan rapat-rapat tersebut di antaranya: proses negosiasi perpanjangan KK/IUPK beserta divestasi, serta penyusunan draft dokumen RPSW dan IUPK. Kehadiran masing-masing anggota Komite Kontrak Karya dalam rapat tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Throughout 2023, the Contract of Work Committee held 5 meetings remotely via video conference. The meetings discussed, among others, the KK/IUPK extension negotiation process along with divestment, as well as the preparation of the draft RPSW and IUPK documents. The attendance of each member of the Contract of Work Committee in the 2023 meetings is as follows:

Jumlah Rapat Komite Kontrak Karya Tahun 2023 dan Tingkat Kehadiran Anggota Komite
Number of Contract of Work Committee Meetings in 2023 and Attendance Rate of Committee Members

Nama Anggota Komite Name of Committee Member	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Meetings Attended	Persentase Kehadiran Percentage Attended
Raden Sukhyar	Ketua Chair	5	5	100%
Peter Brady	Anggota Member	5	4	80%
Kaoru Hayashi	Anggota Member	5	5	100%
Ratih D. Amri	Anggota Member	5	5	100%
Fabio Ferraz	Anggota Member	5	4	80%

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab di Tahun 2023

Implementation of Duties and Responsibilities in 2023

Selama tahun 2023, Komite Kontrak Karya telah melaksanakan dan menyelesaikan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan Piagam Kerja Komite Kontrak Karya, antara lain:

1. Mengkaji kemajuan pemenuhan 19 Komitmen sebagaimana di atur di Kontrak Karya PT Vale Indonesia;
2. Memastikan dokumen Rencana Pengembangan Seluruh Wilayah (RPSW) telah disetujui oleh Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) sebagai salah satu syarat permohonan IUPK;
3. Memastikan permohonan IUPK PT Vale Indonesia sesuai dengan persyaratan yang diminta oleh pemerintah;
4. Mengawasi kemajuan rencana kerja Perseroan dalam upaya mendapatkan perpanjangan Kontrak Karya dalam bentuk IUPK.

During 2023, the Contract of Work Committee carried out and completed its duties and responsibilities in accordance with the Contract of Works Committee Charter, including:

1. Reviewed the progress of fulfilling the 19 Commitments as regulated in the PT Vale Indonesia Contract of Work;
2. Ensured the Development Plan of All Area (DPAA) document is approved by the Ministry of Energy and Mineral Resources (MEMR) as one of the IUPK application requirements;
3. Ensured the IUPK application for PT Vale Indonesia met the requirements requested by the government;
4. Oversee the progress of the Company's work plan in obtaining the extension of Contract of Work in the form of IUPK.

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Penunjukan Sekretaris Perusahaan diatur dalam POJK No.35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, dan Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI) No.1-E Tentang Kewajiban Penyampaian Informasi. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab kepada Direksi, dan diangkat/diberhentikan berdasarkan Keputusan Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris. Sekretaris Perusahaan memiliki fungsi strategis, sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham, OJK, BEI dan pemangku kepentingan lain.

The appointment of the Corporate Secretary is regulated in POJK No.35/POJK.04/2014 concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, and Indonesia Stock Exchange (IDX) Regulation No.1-E on the Obligation to Submit Information. The Corporate Secretary is responsible to the BOD, and is appointed/dismissed based on a Decree of the Board of Directors with the approval of the BOC. The Corporate Secretary has a strategic function, as a liaison between the Company and shareholders, OJK, IDX and other stakeholders.

Kualifikasi Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Qualifications

Sesuai dengan POJK No.35/POJK.04/2014, Sekretaris Perusahaan harus memenuhi sekurang-kurangnya persyaratan berikut:

1. Cakap melakukan perbuatan hukum;
2. Memiliki pengetahuan dan pemahaman di bidang hukum, keuangan, dan tata kelola perusahaan;
3. Memahami kegiatan usaha Perseroan dan dapat berkomunikasi dengan baik;
4. Berdomisili di Indonesia;
5. Dapat menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi yang bersifat rahasia kecuali dalam rangka memenuhi kewajiban sesuai dengan peraturan perundang-undangan atau ditentukan lain dalam peraturan perundang undangan; dan
6. Tidak memiliki rangkap jabatan di dalam Perseroan.

In accordance with POJK No.35/POJK.04/2014, the Corporate Secretary must fulfill at least the following requirements:

1. Capable of performing legal acts;
2. Have knowledge and understanding in the fields of law, finance, and corporate governance;
3. Understand the Company's business activities and can communicate well;
4. Domiciled in Indonesia;
5. Able to maintain the confidentiality of documents, data and information except in the context of fulfilling obligations in accordance with laws and regulations or otherwise specified in the laws and regulations; and
6. Not having concurrent positions in the Company.

Piagam Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Charter

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan mengacu kepada Piagam Sekretaris Perusahaan, yang terakhir kali diperbarui dan disetujui Direksi pada 12 Januari 2015. Sampai dengan akhir periode pelaporan belum dilakukan perubahan Piagam Sekretaris Perusahaan karena dinilai masih sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The duties and responsibilities of the Corporate Secretary refer to the Corporate Secretary Charter, which was last updated and approved by the BODf on January 12, 2015. Until the end of the reporting period, no changes have been made to the Corporate Secretary Charter because it is considered still in accordance with the prevailing laws and regulations.

Profil Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Profile

Perseroan menunjuk Filia Alanda sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan SK Direksi No. 06/SK-DIR/XII/2022 tertanggal 6 Desember 2022. Penunjukan Sekretaris Perusahaan berlaku efektif pada tanggal 6 Desember 2022 dan telah dilaporkan kepada OJK dan BEI melalui surat No. 01847/CORS-J/XII/2022 tertanggal 7 Desember 2022. Sampai dengan akhir periode pelaporan, Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Filia Alanda.

The Company appointed Filia Alanda as Corporate Secretary based on Decree of the Board of Directors No. 06/SK-DIR/XII/2022 dated December 6, 2022. The appointment of the Corporate Secretary has been effective since December 6, 2022 and has been reported to OJK and IDX through letter No. 01847/CORS-J/XII/2022 of December 7, 2022. As of the end of the reporting period, the Corporate Secretary is Filia Alanda.



Filia Alanda
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Tanggal Penunjukan Date of Appointment	6 Desember 2022 December 6, 2022
Usia Age	40 Tahun 40 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia Indonesian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk sebagai Sekretaris Perusahaan melalui Surat Keputusan Direksi No. 06/SK-DIR/XII/2022 tanggal 6 Desember 2022. Penunjukan Sekretaris Perusahaan berlaku efektif pada tanggal 6 Desember 2018 dan telah dilaporkan kepada OJK dan BEI melalui surat No. 01847/ CORS-J/XII/2022 tertanggal 7 Desember 2022. Appointed as the Corporate Secretary by Decree No 06/ SK-DIR/XII/2022 dated December 6, 2022. The Corporate Secretary appointment became effective as of December 6, 2018 and was notified to OJK and IDX by letter No. 01847/CORS-J/ XII/2022 dated December 7, 2022.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none">• Sarjana Hukum, Universitas Indonesia (2001 – 2006)• Master di bidang Hukum dan Teknologi, Universitas Tilburg (2009 – 2010)• Bachelor's degree in Law, University of Indonesia (2001 – 2006)• Master's degree in Law and Technology, University of Tilburg (2009 – 2010)
Jabatan sebelumnya Previous Positions	<ul style="list-style-type: none">• Sekretaris Perusahaan di PT TMF Indonesia (2020 – 2021)• Capital Market Compliance di PT Indo Tambangraya Megah Tbk (2010 – 2020)• Assistant Legal Manager di PT Senayan Trikarya Sempana (2010)• Associate di Firma Hukum Ali Budiardjo Nugroho Reksodiputro (2005 – 2007)• Corporate Secretary at PT TMF Indonesia (2020 – 2021)• Capital Market Compliance at PT Indo Tambangraya Megah Tbk (2010 – 2020)• Assistant Legal Manager at PT Senayan Trikarya Sempana (2010)• Associate at Ali Budiardjo Nugroho Reksodiputro Law Firm (2005 – 2007)

Tugas dan Tanggung Jawab

Duties and Responsibilities

1. Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.
 2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris mengenai kepatuhan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
 3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan terutama dalam hal:
 - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
 - b. Penyampaian laporan kepada OJK dan IDX secara tepat waktu;
 - c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
 - d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi, rapat Dewan Komisaris dan rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi, serta rapat-rapat komite di bawah Dewan Komisaris;
 - e. Pelaksanaan program orientasi bagi anggota baru dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.
 4. Bertindak sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham, OJK, IDX, dan para pemangku kepentingan lainnya.
1. Keeping abreast of capital market developments, especially the prevailing laws and regulations in the capital market.
 2. Providing input to the BOD and BOC regarding compliance with the provisions of laws and regulations in the capital market.
 3. Assisting the BOD and BOC in the implementation of corporate governance, especially in terms of:
 - a. Information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's website;
 - b. Timely submission of reports to OJK and IDX;
 - c. Organization and documentation of the GMS;
 - d. Organization and documentation of BOD meetings, BOC meetings and joint meetings between the BOC and the BOD, as well as meetings of committees under the BOC;
 - e. Implementation of orientation program for new members of the BOD and/or BOC of the Company.
 4. Act as a liaison between the Company and shareholders, OJK, IDX, and other stakeholders.

Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Training

No.	Nama Kegiatan Name of Activity	Waktu Pelaksanaan Date	Penyelenggara Organizer
1	Talkshow on Material and Affiliated Transaction	23 Februari 2023 February 23, 2023	Indonesia Corporate Secretary Association
2	Ring The Bell for Gender Equality Introduction: Gender Equality and Women Empowerment Principles: How to Implement in Business Sectors Confirmation	8 Maret 2023 March 8, 2023	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
3	CDP Southeast Asia Annual Event 2023 – The Nature Positive Race to Net Zero	16 Maret 2023 March 16, 2023	CDP & The Indonesia Business Council for Sustainable Development (IBCSD)
4	Green, Social and Sustainability (GSS) Bonds: Understanding the Landscape and Significance of GSS Bonds	24 Mei 2023 May 24, 2023	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
5	The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia	13 Juni 2023 June 13, 2023	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange

No.	Nama Kegiatan Name of Activity	Waktu Pelaksanaan Date	Penyelenggara Organizer
6	Strengthening the Board's Succession: A Framework for Board Performance & Evaluation	27 Juni 2023 June 27, 2023	Indonesia Corporate Secretary Association
7	Pendalaman Atas Penelaahan POJK No. 43/POJK.04/2020, POJK No. 14/2019, POJK No. 49/2020 & POJK No. 31/2017 In-Depth Study on POJK No. 43/POJK.04/2020, POJK No. 14/2019, POJK No. 49/2020, and POJK No. 31/2017	31 Juli 2023 July 31, 2023	Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Issuers Association
8	Webinar Sosialisasi POJK Nomor 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan. Webinar on Socialization of POJK No. 9/2023 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accountant Firm in Financial Services Activities	1 Agustus 2023 August 1, 2023	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority
9	Mencermati Penerapan PMK Nomor 66 Tahun 2023 Tentang Perlakuan Pajak Penghasilan Atas Penggantian Atau Imbalan Sehubungan Dengan Pekerjaan Atau Jasa Dalam Bentuk Natura Dan/Atau Kenikmatan Observing the Implementation of PMK No. 66/2023 on the Income Tax Treatment of Reimbursement or Compensation in connection with Work or Services Received or Earned in the form of In-Kinds and/or Benefits	1 Agustus 2023 August 1, 2023	Asosiasi Emiten Indonesia
10	Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Markets and Other Innovative Solutions	8 Agustus 2023 August 8, 2023	Asian Development Bank
11	Pendalaman SEOJK No. 33/SEOJK.04/2022 tentang Pedoman Pelaksanaan Penawaran Efek yang Bukan Merupakan Penawaran Umum In-Depth Study on SEOJK No. 33/POJK.04/2022 on the Implementation Guidelines of Securities Offering which are Non-Public Offerings	24 Agustus 2023 August 24, 2023	Otoritas Jasa Keuangan & Indonesia Corporate Secretary Association Financial Services Authority & Indonesia Corporate Secretary Association
12	Sosialisasi Easy KSEI Socialization of Easy KSEI	25 Agustus 2023 August 25, 2023	Kustodian Sentral Efek Indonesia
13	Sosialisasi Perdagangan Karbon di Indonesia oleh Bursa Efek Indonesia Socialization of Carbon Trade in Indonesia by Indonesia Stock Exchange	5 Oktober 2023 October 5, 2023	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
14	Listed Companies Compliance Refreshment	3 Oktober 2023 October 3, 2023	Indonesia Corporate Secretary Association

No.	Nama Kegiatan Name of Activity	Waktu Pelaksanaan Date	Penyelenggara Organizer
15	Webinar “Penjelasan Atas Peraturan Bursa No. I-A Tahun 2021 Terkait Ketentuan Free Float dan Penggunaan Form E009 pada Sistem Pelaporan SPE IDXnet.” Webinar on “The Explanation of IDX Regulation No. I-A of 2021 on the Provisions of Free Float and the Use of Form E009 in SPE IDXnet Reporting System.”	6 Oktober 2023 October 6, 2023	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
16	The Corporate Governance Officer’s Role in Driving Digital Resilience	12 Oktober 2023 October 12, 2023	Indonesia Corporate Secretary Association
17	The ASEAN Capital Markets Forum (ACMF) International Conference	17 Oktober 2023 October 17, 2023	ACMF
18	ACMF-ISSB Technical Training on IFRS Sustainability Disclosure Standards for Regulators and Corporate Preparers	18 Oktober 2023 October 18, 2023	ACMF
19	ADB Regional Training Program on Carbon Pricing.	November 2023 November 2023	Asian Development Bank
20	New ACGS Revised 2023	9 November 2023 November 9, 2023	Indonesia Corporate Secretary Association

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab 2023

Implementation of Duties and Responsibilities of 2023

Sekretaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- Melakukan dan memastikan pelaporan keterbukaan informasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
- Mengawasi perkembangan peraturan pasar modal dan menyampaikan informasi mengenai peraturan perundang-undangan terbaru di bidang pasar modal kepada Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi Perseroan, serta memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan tersebut.
- Membantu Direksi dalam penyelenggaraan RUPS Tahunan 2023 dan RUPS Luar Biasa pada 6 Desember 2023 yang diadakan secara hybrid, yaitu kombinasi luring dan daring melalui sistem eASY.KSEI dan disiarkan secara langsung.
- Membantu Direksi dalam menyusun jadwal dan menyiapkan kalender rapat Direksi, Dewan Komisaris serta komite-komite di bawah Dewan Komisaris untuk tahun buku 2023.
- Memastikan bahwa rapat-rapat Direksi dan Dewan Komisaris terselenggara sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan dan membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam menyelenggarakan rapat-rapat tersebut.

The Corporate Secretary has the following duties and responsibilities:

- Conducting and ensuring the reporting of information disclosure in accordance with the laws and regulations in the capital market.
- Monitoring the development of capital market regulations and submitting information on the latest laws and regulations in the capital market to the BOD, the BOC and the Governance, Nomination and Remuneration Committee of the Company, and ensuring compliance with these laws and regulations.
- Assisting the BOD in organizing the 2023 Annual GMS and Extraordinary GMS on December 6, 2023 which was held in a hybrid manner, i.e. a combination of offline and online through the eASY.KSEI system and broadcasted live.
- Assisting the BOD in preparing the schedule and calendar of meetings of the BOD, BOC and committees under the BOC for the fiscal year 2023.
- Ensuring that the meetings of the BOD and the BOC are held in accordance with the predetermined schedule and assisting the BOD and the BOC in organizing the meetings.

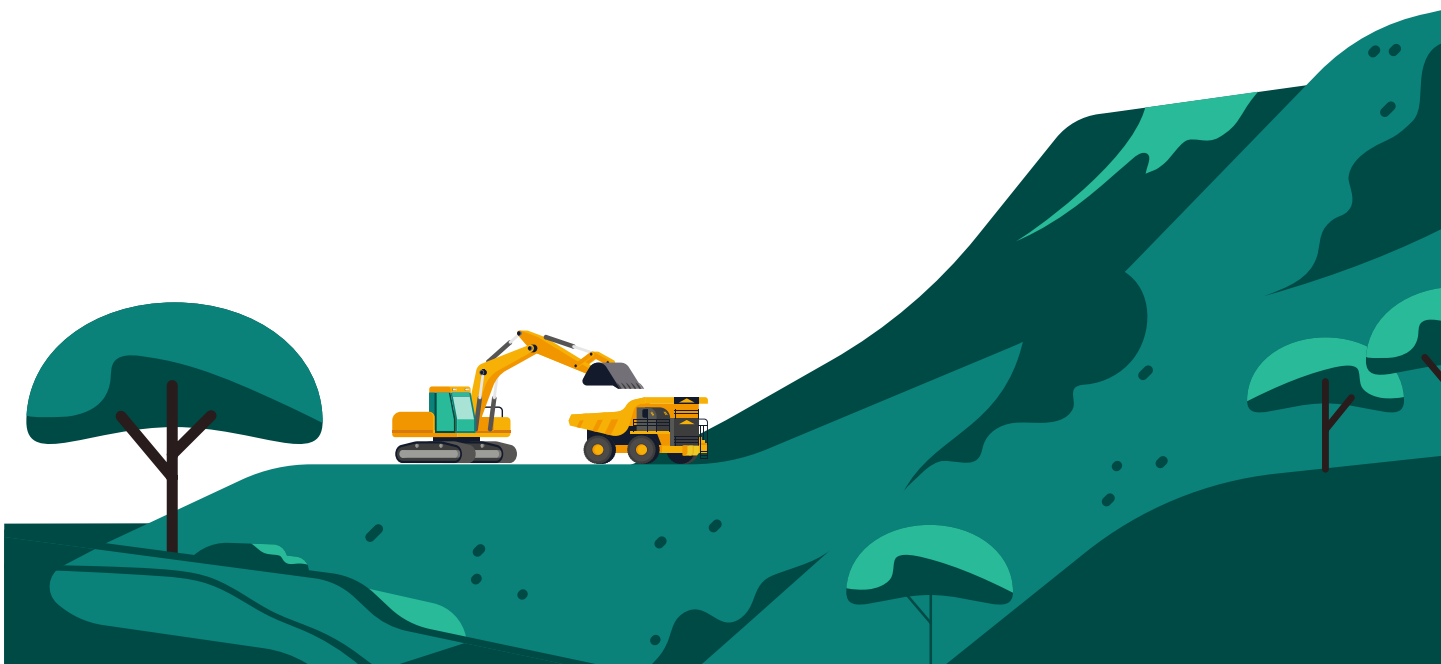
6. Menjadi sekretaris dalam rapat Direksi, rapat Dewan Komisaris dan rapat Komite Tata Kelola, Nominasi dan Remunerasi, termasuk memastikan bahwa bahan rapat tersedia pada jangka waktu yang telah ditentukan dan membuat risalah rapat sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
 7. Mengkaji dan memperbaharui Piagam Dewan Komisaris dan Direksi.
 8. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam memastikan penerapan prinsip-prinsip GCG.
 9. Berkoordinasi dengan area-area terkait untuk memastikan tersedianya informasi yang akurat dan terkini untuk melakukan keterbukaan informasi kepada para pemegang saham, OJK, BEI dan para pemangku kepentingan lainnya.
 10. Menyelenggarakan kunjungan anggota Dewan Komisaris dan juga para perwakilan pemegang saham ke wilayah operasi Perseroan di Sorowako, Sulawesi Selatan.
6. Serving as secretary in BOD meetings, BOC meetings and Governance, Nomination and Remuneration Committee meetings, including ensuring that meeting materials are available within the predetermined timeframe and preparing meeting minutes in accordance with applicable laws and regulations.
 7. Reviewing and updating the Charter of the BOC and BOD.
 8. Assisting the BOD and BOC in ensuring the implementation of GCG principles.
 9. Coordinating with relevant areas to ensure the availability of accurate and up-to-date information for information disclosure to shareholders, OJK, IDX and other stakeholders.
 10. Organizing visits by members of the BOC and shareholder representatives to the Company's operations in Sorowako, South Sulawesi.

Penilaian Kinerja Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Performance Assessment

Penilaian kinerja Sekretaris Perusahaan dilakukan secara kolegal oleh Direksi, berdasarkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab. Aspek penilaian di antaranya penyampaian laporan kepada Direksi dan Dewan Komisaris serta komite-komite di bawahnya secara tepat waktu, serta mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan bahwa praktik-praktik terbaik tata kelola perusahaan dilaksanakan di dalam Perseroan.

The performance assessment of the Corporate Secretary is conducted collegially by the BOD, based on the implementation of duties and responsibilities. Aspects of the assessment include the timely submission of reports to the BOD and the BOC as well as the committees under it, as well as taking the necessary steps to ensure that the best practices of corporate governance are implemented in the Company.



Departemen Hubungan Investor

Investor Relations Department

Departemen Hubungan Investor mulai berdiri sendiri sejak tahun 2011, setelah sebelumnya fungsi tersebut diintegrasikan dengan fungsi Sekretaris Perusahaan pada tahun 2005. Pada akhir periode pelaporan, Departemen Hubungan Investor Perseroan dipimpin oleh Glorinophika.

The Investor Relations Department went independent since 2011, after previously the function was integrated with the Corporate Secretary function in 2005. At the end of the reporting period, the Company's Investor Relations Department was led by Glorinophika.

Profil Hubungan Investor

Investor Relations Profile



Glorinophika

Kepala Hubungan Investor | Head of Investor Relations

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana Akuntansi, Universitas Indonesia (1998 – 2002)
- Magister Sains, Program Studi Ilmu Psikologi, Universitas Indonesia (2012 – 2014)
- Bachelor's degree in Accounting, University of Indonesia (1998 – 2002)
- Master of Science in Psychological Science, University of Indonesia (2012 – 2014)

Pengalaman Kerja
Work Experience

- PT Vale (2003 – Sekarang | Present)
- Kepala Hubungan Investor | Head of Investor Relations (2022 – Sekarang | Present)
- Governance Specialist (2020 – 2022)
- Ethics Officer (2017 – 2020)
- Internal Audit dengan posisi terakhir sebagai Kepala Unit Audit Internal | with the last position as Head of Internal Audit Unit (2003 – 2017)

Sertifikasi Profesi Anggota Hubungan Investor

Investor Relations Members' Professional Certification

Nama Name	Jabatan Position	Sertifikasi Certification
Glorinophika	Senior Manager Investor Relations	Regular Securities Analyst (RSA)
Lydia Yohana	Senior Analyst Investor Relations	Regular Securities Analyst (RSA)

Pelatihan Anggota Hubungan Investor

Training for Investor Relations Members

No	Tanggal Date	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizing Body	Anggota yang Hadir Members Attended
1.	19 Januari 2023 January 19, 2023	Webinar ESG Strategy and Rating	PT Bursa Efek Indonesia dan PwC Indonesia	1
2.	16 Februari 2023 February 16, 2023	ACGS 2023: One-on-One Meeting Peningkatan Jumlah Perusahaan Tercatat yang Masuk Kategori ASEAN Top 20 Publicly Listed Companies (PLCs) dan ASEAN Asset Class PLCs Tahun 2023	PT RSM Indonesia Konsultan	1
3.	22 Februari 2023 February 22, 2023	Sosialisasi Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia & Penyelenggaraan Annual Report Award 2022	PT Bursa Efek Indonesia	1
4.	15 Maret 2023 March 15, 2023	Focus Group Discussion (FGD) Fraud Prevention in Treasury & Investment Transaction Grup MIND ID	MIND ID	1
5.	20 April 2023 April 20, 2023	Webinar Consumer goods and retail outlook	Economist Intelligence Unit (EIU)	1
6.	18 Juli 2023 July 18, 2023	Sharing Session Investor Relations MIND ID Grup	MIND ID	1
7.	25 Juli 2023 July 25, 2023	Indonesia's Transformation story in Nickel, EV Battery & Sustainability	Verdhana Sekuritas Indonesia	2
8.	22 Agustus 2023 August 22, 2023	Compliance Refreshment Socialization	Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	2
9.	7 September 2023 September 7, 2023	Indonesia Sustainability Forum (ISF) Seminar	Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman dan Investasi Republik Indonesia dan Kamar Dagang dan Industri Indonesia (Kadin)	2
10.	26 September 2023 September 26, 2023	Webinar PMK 72 v.s PSAK 16 & PSAK 19	Ideatax	1
11.	5 Oktober 2023 October 5, 2023	Webinar Sosialisasi Perdagangan Karbon di Indonesia	PT Bursa Efek Indonesia	2
12.	6 Oktober 2023 October 6, 2023	Webinar Free Float based on I-A	PT Bursa Efek Indonesia dan Asosiasi Efek Indonesia (AEI)	2
13.	10 Oktober 2023 October 10, 2023	Webinar Economic and Capital Market Outlook 2024	Economist Intelligence Unit (EIU)	1
14.	12 Oktober 2023 October 12, 2023	Webinar Sosialisasi Roadshow PLN Nusantara Power Carbon Credit	PT PLN Nusantara Power	2

No	Tanggal Date	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizing Body	Anggota yang Hadir Members Attended
15.	13 Oktober 2023 October 13, 2023	Webinar Perdagangan Karbon Melalui Bursa Karbon Indonesia	PT Bursa Efek Indonesia	1
16.	19 Oktober 2023 October 19, 2023	Webinar Sosialisasi Penyampaian Informasi pada Form E088 Informasi DES melalui Sistem Pelaporan Elektronik (SPEIDXNet)	PT Bursa Efek Indonesia	2
17.	24 Oktober 2023 October 24, 2023	J.P. Morgan Depositary Receipts, Education Workshop, Investor Engagement & Outreach	J.P. Morgan	1
18.	2 November 2023 November 2, 2023	Webinar International Sustainability Standards Board	J.P. Morgan	2
19.	22 November 2023 November 22, 2023	Webinar JP Morgan: Best Practices in Corporate Governance	J.P. Morgan	1
20.	4 Desember 2023 December 4, 2023	Bank Indonesia Forum Investor Relations Bank/Korporasi	Bank Indonesia	2
21.	20 Desember 2023 December 20, 2023	Sosialisasi Kriteria dan Penilaian ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2024	PT Bursa Efek Indonesia dan PT RSM Indonesia Konsultan	2

Tugas dan Tanggung Jawab Departemen Hubungan Investor Duties and Responsibilities of the Investor Relations Department

- Menyusun strategi komunikasi khususnya kepada investor, calon investor, analis, fund manager, dan masyarakat pasar modal pada umumnya.
 - Menyiapkan materi dan melaksanakan kegiatan road show, pertemuan dengan analis, dan telekonferensi.
 - Mengkomunikasikan berbagai aspek terkait dengan saham dan kinerja Perseroan, serta laporan keuangan kepada pihak-pihak seperti fund manager, investor, dan calon investor.
 - Mengelola hubungan dengan para fund manager, pakar, dan pengamat ekonomi (khususnya saham).
 - Memantau dan melaporkan hasil analisis para analis terhadap kinerja dan harga saham Perseroan secara berkala.
 - Membantu Sekretaris Perusahaan dalam penyusunan, penerbitan, dan pendistribusian laporan tahunan ke investor/analis.
 - Menyediakan data dan informasi keuangan Perseroan untuk investor dan masyarakat pasar modal.
- Develop a communication strategy especially to investors, potential investors, analysts, fund managers, and the capital market community in general.
 - Prepare materials and carry out road show activities, meetings with analysts, and teleconferences.
 - Communicate various aspects related to the Company's shares and performance, as well as financial reports to parties such as fund managers, investors, and potential investors.
 - Manage relationships with fund managers, experts, and observers of the economy (especially stocks).
 - Monitor and report the results of analysts' analysis of the Company's performance and share price on a regular basis.
 - Assist the Corporate Secretary in the preparation, issuance, and distribution of annual reports to investors/analysts.
 - Provide the Company's financial data and information to investors and the capital market community.

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Departemen Hubungan Investor di Tahun 2023

Performance of Duties and Responsibilities of the Investor Relation Department in 2023

Kegiatan Activity	Frekuensi Frequency
Pertemuan dengan analis dan investor Analyst and Investor meetings	55
Sesi dalam konferensi atau <i>non-deal roadshow</i> dengan analis dan investor baik domestik maupun internasional Conference or non-deal roadshow sessions with domestic and international analysts and investors	17
Telekonferensi dengan analis dan investor tentang pencapaian kinerja Perseroan triwulan Tele-conference with analysts and investors regarding the Company's quarterly performance achievements	4
Siaran pers kepada OJK dan BEI tentang pencapaian produksi Perseroan triwulan Press releases to the OJK and the IDX regarding the Company's quarterly production achievements	4
Siaran pers kepada OJK dan BEI tentang pencapaian kinerja keuangan Perseroan triwulan Press releases to the OJK and the IDX regarding the Company's quarterly financial performance achievements	4
Siaran pers kepada OJK dan BEI tentang RUPS Tahunan maupun RUPS Luar Biasa Press releases to the OJK and the IDX regarding the Annual GMS and Extraordinary GMS	2
Penyampaian Laporan Keuangan triwulan kepada OJK dan BEI Quarterly financial statements submission to OJK and IDX	4
Penyampaian laporan eksplorasi bulanan kepada BEI Monthly exploration reports submission to IDX	4
Penyampaian laporan bulanan tentang registrasi saham kepada OJK dan BEI Reports related to shares registration submission to OJK and IDX	12
Paparan Publik Tahunan 2023 yang dilaksanakan secara online dalam bentuk konferensi video menggunakan fasilitas Zoom Meeting yang disediakan oleh BEI pada tanggal 29 November 2023 2023 Annual Public Expose was held online by video conference using Zoom Meeting platform facilitated by IDX on November 29, 2023	1

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan atau Manajemen (ESOP/MSOP)

Employee or Management Share Ownership Program (ESOP/MSOP)

Sampai dengan akhir tahun 2023, Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen (ESOP/MSOP).

Until the end of 2023, the Company did not have any employee and/or management share ownership program (ESOP/MSOP).

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Perseroan telah menerapkan pengendalian internal menggunakan kerangka kerja yang dikeluarkan Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).

The Company has implemented internal control using the framework issued by the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).

Tujuan dan Kerangka Kerja Pengendalian Internal

Internal Control Framework and Purpose

Efektivitas dan Efisiensi Operasi Effectiveness and Efficiency of Operations	Keandalan Pelaporan Keuangan Reliability of Financial Reporting	Kepatuhan Terhadap Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku Compliance with Applicable Laws and Regulations	Kesesuaian dengan Kerangka Kerja COSO Alignment with COSO Framework
<p>Sistem pengendalian internal mendukung pencapaian tujuan kinerja, mempromosikan efisiensi operasi, meningkatkan proses manajemen dan tata kelola, meminimalisir risiko dan melindungi aset. Perseroan terus berupaya menjadi produsen nikel berbiaya rendah, melalui efisiensi sehingga operasi yang dijalankan menjadi lebih efektif.</p> <p>Internal control systems support the achievement of performance goals, promote operational efficiency, improve management and governance process, and minimize risk and protect assets. The Company continually strives to be a lowcost nickel producer, through efficient and more effective operations.</p>	<p>Penerapan pengendalian internal menjadikan sistem akuntansi dalam pelaporan Keuangan Perseroan, menghasilkan informasi akuntansi yang lebih andal, tepat waktu, dapat dibandingkan dan dipahami, akurat dan lengkap, serta dapat diaudit dan diuji kebenarannya. Selama periode pelaporan, Perseroan telah memenuhi kewajiban penyampaian seluruh pelaporan keuangan.</p> <p>The internal controls in the Company's financial reporting accounting system ensures the accounting information produced is more reliable, timely, comparable and understandable, accurate and complete, and can be audited and tested for its correctness. During the reporting period, the Company has complied with all mandatory financial reports.</p>	<p>Perseroan senantiasa menjunjung kepatuhan terhadap ketentuan hukum, baik yang berlaku di Indonesia maupun di Amerika Serikat, mengingat Perseroan adalah anak perusahaan dengan kepemilikan tidak langsung dari Vale S.A., perusahaan publik yang didirikan berdasarkan hukum Republik Federal Brasil dan tercatat di Bursa New York Amerika Serikat. Sampai dengan akhir periode pelaporan, Perseroan tidak pernah mendapatkan sanksi atas sangkaan ketidakpatuhan hukum, baik di Indonesia maupun di Amerika Serikat.</p> <p>The Company complies with legal provisions, both in Indonesia and the United States, considering that the Company is a subsidiary with indirect ownership by Vale S.A., a public company established under the laws of the Federal Republic of Brazil and listed on the New York Stock Exchange in the United States. As at the end of the reporting period, the Company has never received any sanction in any form for non-compliance allegations, whether in Indonesia or the United States.</p>	<p>Perseroan menerapkan pengendalian internal sesuai dengan kerangka kerja COSO, yang menempatkan lima unsur pengendalian internal.</p> <p>The Company has implemented internal controls in accordance with the COSO framework, following five elements of internal control</p>

Kerangka Pengendalian
Internal Internal Control Framework

Komponen Component	Penerapan Implementation
<p>Lingkungan Pengendalian meliputi seperangkat standar, proses dan struktur yang memberikan dasar untuk melakukan pengendalian internal.</p> <p>Control Environment includes sets of standards, processes, and structures as the basis for implementing internal controls.</p>	<p>Pemberlakuan Kode Etik dan Perilaku. Pemberlakuan Matriks Delegasi Kewenangan untuk mengatur tingkat persetujuan transaksi dan pemisahan tugas yang tepat. Pembagian fungsi, tugas dan kewenangan melalui Piagam Dewan Komisaris, Piagam Direksi dan Piagam Komite Penunjang Dewan Komisaris. Pembentukan Unit Pengendalian Internal untuk memastikan kepatuhan dan efektivitas sistem pengendalian internal Perseroan.</p> <p>Code of Ethics and Behavior enforcement. Authority Delegation Matrix enforcement to regulate the level of transaction approval and proper segregation of duties. Distribution of functions, duties and authorities through the Board of Commissioners' Charter, Board of Directors' Charter, and Board of Commissioners Supporting Committees' Charters. Establishment of an Internal Control Unit to ensure the Company's internal control system compliance and effectiveness.</p>
<p>Penilaian Risiko membentuk dasar untuk menentukan bagaimana risiko harus dikelola oleh organisasi.</p> <p>Risk Assessment forms the basis for determining how risk must be managed by the organization.</p>	<p>Penyusunan rencana jangka panjang Perseroan, rencana kerja dan anggaran Perseroan setiap tahun. Penerapan sistem manajemen risiko dan proses manajemen risiko, aplikasi terkait manajemen risiko serta sumber daya untuk mendukung pencegahan dan mitigasi risiko.</p> <p>Preparation of the Company's long-term plan, work plan and annual budget. Implementation of risk management systems and risk management processes, develop application relating to risk management and resources to support risk prevention and mitigation.</p>
<p>Aktivitas Pengendalian adalah tindakan-tindakan yang ditetapkan melalui kebijakan-kebijakan dan prosedur-prosedur yang memastikan bahwa arahan manajemen untuk mengurangi risiko terhadap pencapaian tujuan telah dilakukan.</p> <p>Control Activities established through policies and procedures that ensure that management's direction to reduce risks to the achievement of objectives has been carried out.</p>	<p>Penerapan dan pengembangan sistem formal kebijakan dan prosedur bidang keuangan dan operasional. Pemanfaatan teknologi informasi melalui pengembangan aplikasi yang mendukung kegiatan pengendalian.</p> <p>A formal system of financial and operational policies and procedures implementation and development. Use of information technology through application developments that support control activities.</p>

<p>Informasi & Komunikasi. Informasi yang diperlukan manajemen adalah informasi yang relevan dan berkualitas baik, yang berasal dari proses komunikasi antara pihak internal maupun eksternal.</p> <p>Information & Communication. Information required by management is of relevance and of good quality, deriving from the communication process between internal and external parties.</p>	<p>Penerapan alur pelaporan dan publikasi, baik untuk internal maupun dengan pihak-pihak di luar Perseroan. Pemanfaatan teknologi informasi melalui pengembangan aplikasi yang mendukung proses komunikasi dan penyampaian/pengumpulan informasi, termasuk intranet kolaboratif.</p> <p>Reporting and publications flow, both internally and with parties outside the Company. Use of information technology through application developments that support the communication and delivery/information gathering processes, including collaborative intranets.</p>
<p>Kegiatan pemantauan merupakan kegiatan evaluasi yang digunakan untuk memastikan masing-masing dari kelima komponen ada dan berfungsi.</p> <p>Monitoring activity is an evaluation activity used to ensure that each of the five components exists and functions.</p>	<p>Evaluasi berkelanjutan oleh Unit Audit Internal dan fungsi pengawasan lain di Perseroan. Pelibatan auditor eksternal dan asesor independen lain secara berkala.</p> <p>Continuous Internal Audit Unit evaluations and other supervisory functions in the Company. External auditors and other independent assessors regular involvement.</p>

Perseroan juga menerapkan mekanisme pelaporan atas dugaan penyimpangan terkait pelanggaran atas Kode Etik dan Perilaku Perseroan, melalui sistem Vale Whistleblower Channel (VWC) yang dibahas secara terpisah pada Laporan ini.

The Company also implements a reporting mechanism for alleged irregularities on violations of the Company's Code of Ethics and Conduct through the Vale Whistleblower Channel (VWC) system, which is discussed separately in this Report.

Hasil Tinjauan Efektivitas Sistem Pengendalian Internal Dalam Laporan Keuangan

Overview of the Internal Control System Effectiveness Results in the Financial Statements

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menerapkan dan mengevaluasi Sistem Pengendalian Internal secara komprehensif melalui koordinasi dengan Audit Internal dan Kantor Akuntan Publik dalam mengevaluasi hasilnya dan merekomendasikan tindak lanjutnya. Perseroan juga telah mengembangkan beberapa prosedur dan kebijakan contohnya proses manajemen risiko dan pemrosesan dan pemantauan atas tagihan penjualan.

Throughout 2023, the Company has implemented and evaluated a comprehensive Internal Control System through coordination with Internal Audit and Public Accounting Firms in evaluating the results and recommending follow-up actions. The Company has also developed several procedures and policies, for example risk management processes and invoice processing and monitoring.

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Pembentukan Unit Audit Internal mengacu pada POJK No.56/POJK.04/2015 Tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal. Sesuai Piagam Audit Internal, Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris melalui Komite Audit, dan secara administratif bertanggung jawab kepada Presiden Direktur.

The establishment of the Internal Audit Unit refers to POJK No.56/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charter. Referring to the Internal Audit Charter, the Internal Audit Unit is responsible to the BOC through the Audit Committee, and administratively responsible to the President Director.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

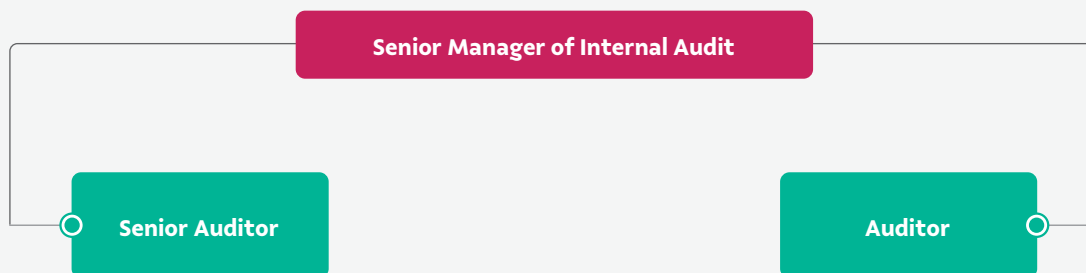
Internal Audit Unit Structure and Position

Unit Audit Internal terdiri dari setidaknya tiga auditor internal. Personel Unit Audit Internal tidak diperkenankan menjabat posisi di departemen-departemen atau divisi operasional lain di Perseroan. Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Senior Manager Internal Audit selaku Kepala Unit Audit Internal, yang diangkat dan diberhentikan oleh Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris. Hingga akhir periode pelaporan, jumlah anggota auditor internal pada Unit Audit Internal Perseroan adalah tiga orang.

The Internal Audit Unit consists of at least three internal auditors. Internal Audit Unit personnel are not allowed to hold positions in other operational departments or divisions in the Company. The Internal Audit Unit is led by a Senior Manager Internal Audit as the Head of Internal Audit Unit, who is appointed and dismissed by the BOD with the approval of the BOC. As of the end of the reporting period, the number of internal auditors in the Company's Internal Audit Unit was three people.

Struktur Organisasi Unit Audit Internal

Organizational Structure of Internal Audit Unit



Profil Unit Audit Internal

Internal Audit Unit Profile

Tito Agustinus Sitepu Kepala Unit Audit Internal Head of Internal Audit Unit	
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	1 April 2017 April 1, 2017
Usia Age	44 Tahun 44 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia Indonesian
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditetapkan sebagai Kepala Unit Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 001/SK-DIR/ IV/2017 tertanggal 1 April 2017. Appointed as Head of Internal Audit Unit by Decree of the Board of Directors No. 001/SK-DIR/ IV/2017 dated April 1, 2017.
Riwayat Pendidikan Educational Background	<ul style="list-style-type: none">• Sarjana Akuntansi, Universitas Katolik Atma Jaya Jakarta (1997 – 2002)• Program Pendidikan Profesi Akuntan, Universitas Indonesia (2005 – 2006)• Bachelor's degree in Accounting, Catholic University of Atma Jaya, Jakarta (1997 – 2002)• Accounting Professional Education Program, University of Indonesia (2005 – 2006)
Pengalaman Kerja Work Experience	<ul style="list-style-type: none">• PT Vale (2009 –Sekarang)• Kantor Akuntan Publik Haryanto Sahari & Rekan (PricewaterhouseCoopers Indonesia) dengan jabatan terakhir Manager Audit (2004 – 2009)• Kantor Akuntan Publik Hans Tuanakotta Mustofa & Halim (Deloitte Indonesia) dengan jabatan terakhir Semi Senior Auditor (2003 – 2004)• PT Vale (2009 – Present)• Public Accounting Firm of Haryanto Sahari & Rekan (PricewaterhouseCoopers Indonesia), last position as Audit Manager (2004 – 2009)• Public Accounting Firm of Hans Tuanakotta Mustofa & Halim (Deloitte Indonesia), last position as Semi Senior Auditor (2003 – 2004)

Persyaratan, Kualifikasi atau Sertifikasi Profesi Unit Audit Internal

Internal Audit Unit Professional Requirements, Qualifications or Certification

1. Memiliki integritas, profesionalisme, independensi, kejujuran dan objektivitas dalam melaksanakan tugasnya.
 2. Memiliki pengetahuan dan pengalaman teknik dalam praktik audit dan disiplin ilmu terkait lainnya sesuai dengan tugasnya.
 3. Memiliki pengetahuan akan peraturan perundang-undangan mengenai pasar modal dan peraturan lain yang relevan.
 4. Mampu untuk berinteraksi dan berkomunikasi secara efektif baik verbal maupun tertulis.
1. Have integrity, professionalism, independence, honesty and objectivity in carrying out their duties.
 2. Have technical knowledge and experience in audit practice and other related disciplines in accordance with their duties.
 3. Have knowledge of the laws and regulations regarding the capital market and other relevant regulations.
 4. Ability to interact and communicate effectively, both verbally and in writing.

5. Mematuhi standar profesi dan kode etik yang ditetapkan oleh Asosiasi Internal Auditor di Indonesia dan/atau yang berlaku secara umum dan internasional.
6. Menjaga kerahasiaan dokumen, informasi, dan/atau data Perseroan sehubungan dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dari Unit Audit Internal kecuali disyaratkan lain oleh undang-undang dan peraturan atau keputusan/perintah pengadilan.
7. Memahami praktik tata kelola Perseroan dan rencana manajemen risiko yang ada di Perseroan.
8. Mematuhi Kode Perilaku yang berlaku di Perseroan.
9. Senantiasa membangun dan mengembangkan pengetahuan dan kompetensi dalam bidang audit internal yang dimiliki, antara lain dengan mengikuti perkembangan terbaru serta praktik terbaik dalam industri.

Setiap auditor internal memiliki kualifikasi dan/atau sertifikasi untuk menunjang profesi Audit Internal.

5. Comply with the professional standards and code of ethics established by the Association of Internal Auditors in Indonesia and/or generally applicable and internationally accepted.
6. Maintain the confidentiality of the Company's documents, information, and/or data in connection with the implementation of the duties and responsibilities of the Internal Audit Unit unless otherwise required by laws and regulations or court decisions/orders.
7. Understand the Company's governance practices and risk management plans in the Company.
8. Comply with the Code of Conduct applicable in the Company.
9. Continuously build and develop knowledge and competence in the field of internal audit, among others by following the latest developments and best practices in the industry.

Each internal auditor has qualifications and/or certifications to support the Internal Audit profession.

Latar Belakang Pendidikan Personel Unit Audit Internal Internal Audit Unit Members' Education Background

Nama Name	Jabatan Position	Latar Belakang Pendidikan Educational Background
Tito Agustinus Sitepu	Senior Manager Internal Audit	Sarjana Akuntansi Bachelor of Accounting
Hendro Ganjar Gunarso	Senior Auditor	MSc in Accounting and Control
Selvi Wijaya	Auditor	Sarjana Akuntansi Bachelor of Accounting

Kualifikasi atau Sertifikasi Profesi Anggota Unit Audit Internal Internal Audit Unit Members' Professional Qualification and Certification

Kualifikasi/Sertifikasi Qualification/Certification	Dikeluarkan Oleh Issued By	Jumlah Anggota Number
Register Negara Akuntan Government Register of Accountants	Departemen Keuangan Republik Indonesia Ministry of Finance Indonesia	2

Pelatihan Anggota Unit Audit Internal

Internal Audit Unit Members' Training

Anggota Unit Audit Internal mengikuti beberapa kegiatan pendidikan dan/atau pelatihan sepanjang tahun 2023 sebagai berikut:

The following is several education and/or training activities participated by members of the Internal Audit Unit in 2023:

Pelatihan Anggota Unit Audit Internal Training for Internal Audit Unit Members

No	Tanggal Date	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizing Body	Anggota yang Hadir Members Attended
1.	February 20, 2023	Webinar Part 1: The Elements of ESG Metrics, Measuring What Matters	Diligent and Singapore Institute of Directors	1
2.	February 23, 2023	Professional Auditor Forum "G20/B20 Integrity and Compliance Paper: Action Plan for Internal Auditor	IIA Indonesia	1
3.	March 8, 2023	Webinar Part 3: Sustainability in the Spotlight: Board ESG Oversight and Strategy	Diligent and Singapore Institute of Directors	1
4.	March 15, 2023	Webinar Part 4: How Boards Can Implement an Integrated Approach to Climate Risk and Strategy	Diligent and Singapore Institute of Directors	1
5.	March 16, 2023	Webinar The Role of Professional Accountants in Business: Competencies and Expertise in Indonesia Financial Sector Industry	IAI and CIMA	1
6.	April 13, 2023	Professional Auditor Forum "Internal Audit Roles and Competency in Consumer Data Production & Stay Relevant by Implementing the Internal Audit Competency Framework	IIA Indonesia	1
7.	August 4, 2023	Webinar Understanding the New ISSB Standards and How It Will Impact your Company's ESG	Deloitte Indonesia	1
8.	August 18, 2023	Webinar ESG: A Practical Overview for Internal Audit	Wolter Kluwer TeamMate APAC	3
9.	August 30-31, 2023	National Conference Staying Relevant	IIA Indonesia	2
10.	September 26, 2023	Webinar Sustainability Disclosure 101: An In-Depth Analysis and Practical Usage	IIA Indonesia	1

Anggota Unit Audit Internal juga terlibat aktif dalam keanggotaan asosiasi profesi. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, dua anggota Unit Audit Internal tercatat sebagai anggota The Institute of Internal Auditors. Kepala Unit Audit Internal juga tercatat sebagai anggota dari Ikatan Akuntan Indonesia.

Members of the Internal Audit Unit are also actively involved in membership of professional associations. Until December 31, 2023, two members of the Internal Audit Unit were members of The Institute of Internal Auditors. The Head of Internal Audit Unit is also a member of the Indonesian Institute of Accountants.

Piagam Unit Audit Internal

Internal Audit Unit Charter

Unit Audit Internal bekerja secara independen dengan berpedoman pada Piagam Unit Audit Internal yang telah diperbaharui dan efektif sejak tanggal 20 November 2019 berdasarkan persetujuan Dewan Komisaris pada Rapat Dewan Komisaris tanggal 20 November 2019. Piagam Unit Audit Internal berisi:

1. Keseluruhan Maksud dan Tujuan;
2. Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang;
3. Pelaporan;
4. Keanggotaan Unit Audit Internal; dan
5. Ketentuan Lain.

The Internal Audit Unit works independently, guided by the Internal Audit Unit Charter which has been updated and effective since November 20, 2019 based on the approval of the BOC in the BOC Meeting on November 20, 2019. The Internal Audit Unit Charter contains:

1. Overall Purpose and Objectives;
2. Duties, Responsibilities and Authorities;
3. Reporting;
4. Membership of the Internal Audit Unit; and
5. Other Provisions.

Fungsi, Tugas, dan Tanggung Jawab

Functions, Duties, and Responsibilities

Berdasarkan Piagam Unit Audit Internal, fungsi utama Unit Audit Internal adalah memberikan layanan keyakinan dan konsultasi yang independen dan objektif dalam rangka meningkatkan nilai Perseroan dan untuk memperbaiki operasi Perseroan. Fungsi tersebut dilaksanakan melalui suatu pendekatan sistematis dan disiplin dalam mengevaluasi, dan meningkatkan efektivitas dari proses manajemen risiko, pengendalian internal dan tata kelola Perseroan. Unit Audit Internal bekerja sama dan memperoleh informasi dari Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Unit Manajemen Risiko dan auditor eksternal Perseroan.

Based on the Internal Audit Unit Charter, the main function of the Internal Audit Unit is to provide independent and objective assurance and consulting services in order to increase the value of the Company and to improve the Company's operations. The function is carried out through a systematic and disciplined approach in evaluating, and improving the effectiveness of the Company's risk management, internal control, and governance processes. The Internal Audit Unit cooperates with and obtains information from the BOC, BOD, Audit Committee, Risk Management Unit and the Company's external auditors.

Unit Audit Internal melakukan penilaian atas pengendalian, prosedur, dan sistem yang ada untuk memastikan hal-hal sebagai berikut:

1. Keandalan dan integritas dari informasi keuangan dan operasional, maupun alat yang digunakan untuk mengidentifikasi, mengelompokkan, memperoleh, dan melaporkan informasi tersebut;
2. Penjagaan terhadap aset;
3. Kepatuhan terhadap kebijakan dan prosedur Perseroan maupun terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku;
4. Penggunaan sumber daya secara efektif dan efisien dari sisi biaya; dan
5. Pencapaian dari sasaran dan tujuan Perseroan.

The Internal Audit Unit assesses existing controls, procedures, and systems to ensure the following:

1. The reliability and integrity of financial and operational information, as well as the tools used to identify, categorize, obtain, and report such information;
2. Safeguarding of assets;
3. Compliance with the Company's policies and procedures and with applicable laws and regulations;
4. Effective and cost-efficient use of resources; and
5. Achievement of the Company's goals and objectives.

Uraian Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Description of Internal Audit Unit Duties and Responsibilities

- Rencana Kerja Audit Internal**

Membuat rencana audit tahunan berbasis risiko, berdasarkan, namun tidak terbatas pada, Enterprise Risk Assessment dari Unit Manajemen Risiko sebagai satuan kerja Direksi. Rencana audit tahunan berbasis risiko ini harus disetujui oleh Dewan Komisaris.
- Sistem Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko**

Menelaah dan menilai sistem pengendalian internal dan manajemen risiko, untuk menentukan apakah sistem tersebut sesuai dengan kebijakan Perseroan.
- Efisiensi dan Efektivitas**

Mengkaji dan menilai efisiensi dan efektivitas dari aspek keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, teknologi informasi, dan bagian-bagian lain Perseroan.
- Pemberian Nasehat**

Memberikan rekomendasi dan informasi yang objektif atas hasil audit internal di seluruh level manajemen.
- Laporan Audit Internal**

Menyiapkan dan menyampaikan laporan audit internal kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris (melalui Komite Audit).
- Langkah Perbaikan**

Memantau, menganalisis dan melaporkan implementasi serta dampak dari langkah-langkah perbaikan yang direkomendasikan.
- Koordinasi**

Melakukan koordinasi baik dengan Komite Audit maupun Unit Manajemen Risiko. Untuk keperluan tersebut, Unit Audit Internal harus menyediakan kepada Unit Manajemen Risiko, sebagai unit kerja dari Direksi, akses kepada informasi internal audit yang relevan termasuk lembar kerja audit apabila diminta, dengan persetujuan dari Kepala Unit Audit Internal dan Direksi untuk informasi rahasia.
- Penilaian**

Menyiapkan program peningkatan jaminan kualitas untuk mengevaluasi fungsi kegiatan internal.
- Kepatuhan Terhadap Undang-undang dan Peraturan yang Berlaku**

Mengkaji dan menilai kecukupan dari kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundangan yang berlaku bagi Perseroan, termasuk undang-undang dan peraturan pasar modal.
- Kepatuhan terhadap Standar Internasional bagi Praktik Profesi Audit Internal**

Memantau perubahan-perubahan yang signifikan terhadap prinsip, kebijakan, pengendalian, prosedur dan praktik audit internal di Perseroan sebagaimana diusulkan oleh auditor eksternal Perseroan, Komite Audit dari Dewan Komisaris, atau Direksi.
- Internal Audit Work Plan**

Prepare a risk-based annual audit plan, based on, but not limited to, the Enterprise Risk Assessment from the Risk Management Unit as the working unit of the BOD. This risk-based annual audit plan must be approved by the BOC.
- Internal Control and Risk Management System**

Review and assess the internal control system and risk management, to determine whether the system is in accordance with the Company's policies.
- Efficiency and Effectiveness**

Review and assess the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, information technology, and other parts of the Company.
- Advisory**

Provide objective recommendations and information on the results of internal audits at all levels of management.
- Internal Audit Report**

Prepare and submit internal audit reports to the President Director and BOC (through the Audit Committee).
- Corrective Measures**

Monitor, analyze and report on the implementation and impact of recommended corrective measures.
- Coordination**

Coordinate with both the Audit Committee and the Risk Management Unit. For this purpose, the Internal Audit Unit shall provide the Risk Management Unit, as a working unit of the BOD, access to relevant internal audit information including audit work sheets upon request, with the approval of the Head of Internal Audit Unit and the BOD for confidential information.
- Assessment**

Set up a quality assurance improvement program to evaluate the functioning of internal activities.
- Compliance with Applicable Laws and Regulations**

Review and assess the adequacy of the Company's compliance with laws and regulations applicable to the Company, including capital market laws and regulations.
- Compliance with International Standards for the Practice of the Internal Audit Profession**

Monitor significant changes to the Company's internal audit principles, policies, controls, procedures and practices as proposed by the Company's external auditors, the Audit Committee of the BOC, or the BOD.

11. Audit Khusus

Melaksanakan penugasan audit khusus sebagaimana diperlukan dan diminta oleh Direksi atau Dewan Komisaris. Seorang anggota Direksi dapat meminta Unit Audit Internal untuk melakukan audit/telaah yang spesifik setelah sebelumnya mendapatkan persetujuan dari Komite Audit dan Presiden Direktur, dengan memperhitungkan, di antaranya, sumber daya Perseroan.

11. Special Audit

Carry out special audit assignments as necessary and requested by the BOD or the BOC. A member of the BOD may request the Internal Audit Unit to conduct a specific audit/review after obtaining prior approval from the Audit Committee and the President Director, taking into account, among others, the Company's resources.

Laporan-Laporan Unit Audit Internal

Internal Audit Unit Reports

1. Laporan Audit Internal: Menyiapkan Laporan Audit Internal kepada Presiden Direktur, Direksi dan Dewan Komisaris (melalui Komite Audit) mengenai kecukupan dan efektivitas dari proses-proses yang ada untuk mengendalikan kegiatan dan risiko Perseroan, termasuk rekomendasi dan informasi yang objektif dari hasil audit internal pada semua tingkatan manajemen.
2. Kajian Berkala atas Tindakan yang Direkomendasikan. Memberikan kajian berkala kepada Direksi dan Dewan Komisaris serta Komite Audit atas hal-hal berikut:
 - a. Kecukupan dari (termasuk kegagalan yang signifikan atau kekurangan) tindakan-tindakan yang diambil atas hal-hal yang sebelumnya telah diidentifikasi oleh Direksi atau Unit Audit Internal memerlukan tindak lanjut;
 - b. Permasalahan yang signifikan terkait dengan proses-proses yang ada untuk mengendalikan aktivitas Perseroan dan afiliasinya, termasuk potensi perbaikan atas proses-proses tersebut;
 - c. Status dan hasil dari Rencana Kerja Audit tahunan dan kecukupan sumber daya Unit Audit Internal; dan
 - d. Kemajuan terhadap pencapaian matriks kinerja yang telah ditetapkan.

Tugas lain dari Unit Audit Internal:

1. Mengkaji dan merekomendasikan kepada Dewan Komisaris perubahan yang dianggap perlu pada Piagam Unit Audit Internal;
2. Mengevaluasi kinerjanya dan menyampaikan hasil evaluasi tersebut kepada Dewan Komisaris secara berkala;
3. Mematuhi seluruh kebijakan Perseroan (termasuk, tidak terbatas pada, Kebijakan Perdagangan Saham Perseroan dan Kebijakan Pengungkapan Informasi Perseroan);
4. Bekerja sama dengan Komite Audit;
5. Bekerja sama dengan Unit Manajemen Risiko dan secara berkala menentukan profil risiko dari Perseroan dan implikasinya; dan
6. Berkoordinasi dengan auditor eksternal.

1. Internal Audit Report: Prepare Internal Audit Reports to the President Director, BOD and BOC (through the Audit Committee) on the adequacy and effectiveness of the processes in place to control the Company's activities and risks, including recommendations and objective information from internal audit results at all levels of management.
2. Periodic Review of Recommended Actions. Provide periodic reviews to the BOD and BOC as well as the Audit Committee on the following matters:
 - a. The adequacy of (including significant failures or deficiencies) actions taken on matters previously identified by the BOD or Internal Audit Unit as requiring follow-up;
 - b. Significant issues related to the existing processes to control the activities of the Company and its affiliates, including potential improvements to those processes;
 - c. The status and results of the annual Audit Work Plan and the adequacy of the Internal Audit Unit's resources; and
 - d. Progress towards achieving the established performance matrix.

Other duties of the Internal Audit Unit:

1. Review and recommend to the BOC any changes deemed necessary to the Internal Audit Unit Charter;
2. Evaluate its performance and submit the results of the evaluation to the BOC on a regular basis;
3. Comply with all Company policies (including, but not limited to, the Company's Share Trading Policy and the Company's Information Disclosure Policy);
4. Cooperate with the Audit Committee;
5. Cooperate with the Risk Management Unit and periodically determine the risk profile of the Company and its implications; and
6. Coordinate with the external auditor.

Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tugas Unit Audit Internal Tahun 2023

Internal Audit Unit's Implementation of Duties Report for 2023



Sepanjang tahun 2023 Unit Audit Internal telah melakukan lima dari lima audit operasional berdasarkan Rencana Pemeriksaan Tahunan (RPT) yang telah disetujui. RPT disusun dengan pendekatan berbasis risiko, mencakup Audit Operasional, Internal Control Review (ICR), Telaah/Evaluasi Atas Pelaksanaan Manajemen Risiko, Internal Control Review Over Financial Reporting (ICOFR), dan Audit Khusus. Pemeriksaan dilakukan untuk menilai apakah risiko sehubungan dengan proses bisnis, dikelola dengan pengawasan internal yang efektif.

Throughout 2023, the Internal Audit Unit conducted five out of five operational audits based on the approved Annual Audit Plan (AAP). The AAP was developed with a risk-based approach, covering Operational Audit, Internal Control Review (ICR), Review/Evaluation of Risk Management Implementation, Internal Control Review Over Financial Reporting (ICOFR), and Special Audit. Audits are conducted to assess whether risks associated with business processes are managed by effective internal controls.

Pelaksanaan Tugas Audit Internal Tahun 2023 Internal Audit Implementation of Duties 2023

Bentuk Penugasan Duties	Jumlah Total
Jumlah pemeriksaan sesuai RPT yang disetujui Number of audits in accordance with AAP	5
Jumlah pemeriksaan yang ditunda Number of pending audits	-
Jumlah pemeriksaan tambahan Number of additional audits	-
Jumlah pemeriksaan yang dilaksanakan Number of conducted audits	5

Akuntan Publik

Public Accountant



Sesuai keputusan RUPS Tahunan 2023 tertanggal 5 Mei 2023, Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan sebagai auditor eksternal yang melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Penunjukkan tersebut berdasarkan rekomendasi Komite Audit Perseroan dan telah dilaporkan kepada OJK, oleh karenanya telah memenuhi ketentuan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 423/KMK.06/2002 Tahun 2002 tentang Jasa Akuntan Publik, Peraturan Pemerintah No. 20 Tahun 2015 Tentang Praktik Akuntan Publik dan POJK Nomor 13/POJK.03/2017 Tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan (POJK 13/2017).

Sesuai dengan ketentuan POJK 13/2017, penggunaan jasa audit atas informasi keuangan historis dari Akuntan Publik yang sama paling lama 3 tahun buku pelaporan berturut-turut, sedangkan untuk penggunaan jasa KAP tergantung pada hasil evaluasi Komite Audit terhadap potensi risiko atas penggunaan jasa dari KAP yang sama secara berturut-turut untuk kurun waktu yang cukup panjang.

In accordance with the resolution of the 2023 Annual GMS dated May 5, 2023, the Company has appointed Public Accounting Firm (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan as the external auditor to audit the Company's financial statements for the fiscal year ending December 31, 2023. The appointment is based on the recommendation of the Company's Audit Committee and has been reported to OJK, therefore it has complied with the provisions of the Minister of Finance Decree Number 423/KMK.06/2002 of 2002 concerning Public Accountant Services, Government Regulation No. 20 of 2015 concerning Public Accountant Practices and POJK Number 13/POJK.03/2017 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities (POJK 13/2017).

In accordance with the provisions of POJK 13/2017, the use of audit services on historical financial information from the same Public Accountant for a maximum of 3 consecutive reporting financial years, while the use of KAP services depends on the results of the Audit Committee's evaluation of the potential risks of using the services of the same KAP consecutively for a relatively long period of time.

Besaran Biaya Jenis Jasa yang Diberikan Akuntan Publik

Amount of Fees for Services Rendered by the Public Accountant

Besaran nilai biaya yang dibayarkan oleh Perseroan untuk jasa audit Laporan Keuangan Konsolidasian dan Laporan Keuangan atas 2 anak perusahaan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2023 sebesar AS\$359.491. Perseroan tidak membayarkan biaya untuk jasa lain yang diberikan Akuntan Publik yang ditunjuk.

The amount of fees paid by the Company for audit services of the Consolidated Financial Statements and Financial Statements of 2 subsidiaries for the fiscal year ending December 31, 2023 amounting to US\$359,491. The Company does not pay fees for other services provided by the appointed Public Accountant.

Besaran Biaya Jenis Jasa yang Diberikan Akuntan Publik

Amount of Fees for Services Rendered by the Public Accountant

Tahun Buku Financial Year	Nama Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Akuntan Publik Public Accountant	Jasa Service	Opini Opinion	Biaya Jasa (AS\$) Services Fee (US\$)
2023	KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan	Yusron Fauzan, S.E., Ak., CPA	Audit umum atas Laporan Keuangan tahun buku 2022 Audit of Financial Statement for financial year 2022	Wajar tanpa pengecualian Unqualified Opinion	359,491
2022	KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan	Yusron Fauzan, S.E., Ak., CPA	Audit umum atas Laporan Keuangan tahun buku 2022 Audit of Financial Statement for financial year 2022	Wajar tanpa pengecualian Unqualified Opinion	327,737
2021	KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan	Drs. Irhoan Tanudiredja, CPA	Audit umum atas Laporan Keuangan tahun buku 2021 Audit of Financial Statement for financial year 2021	Wajar tanpa pengecualian Unqualified Opinion	336,810
2020	KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan	Drs. Irhoan Tanudiredja, CPA	Audit umum atas Laporan Keuangan tahun buku 2020 Audit of Financial Statement for financial year 2020	Wajar tanpa pengecualian Unqualified Opinion	294,846

Manajemen Risiko

Risk Management



Sejalan dengan komitmen menerapkan Prinsip-Prinsip dalam Kerangka Pembangunan Berkelanjutan ICMM, Perseroan telah memiliki strategi dan sistem pengelolaan risiko dengan mengacu pada ISO 31000:2018 Manajemen Risiko, ISO 55001:2014 Sistem Manajemen Aset, dan COSOERM. Manajemen Risiko diterapkan untuk mengelola dampak dari ketidakpastiaan terhadap tujuan-tujuan Usaha Perseroan, dan persepsi pemangku kepentingan yang mencakup risiko operasional, risiko non-operasional dan risiko strategis/bisnis.

Evaluasi ini bertujuan untuk memastikan bahwa praktik yang diterapkan selaras dengan standar industri yang berlaku dan praktik terbaik yang diakui secara luas. Melalui proses evaluasi ini, Perseroan berhasil mengidentifikasi berbagai area yang memerlukan peningkatan.

Kami memberikan penekanan khusus pada upaya meningkatkan proses pengambilan keputusan dan kinerja bisnis Perseroan secara keseluruhan. Langkah ini merupakan komitmen kami untuk tidak hanya memenuhi, tetapi juga melampaui ekspektasi para pemangku kepentingan melalui penerapan manajemen risiko yang efektif dan efisien. Perseroan percaya bahwa dengan terus meningkatkan praktik manajemen risiko, Perseroan akan menjadi lebih adaptif dan tangguh di tengah dinamika pasar yang terus berubah.

Melalui upaya berkelanjutan ini, Perseroan berkomitmen untuk terus memperkuat fondasi bisnis yang tangguh, memastikan keberlanjutan operasional, dan meningkatkan nilai bagi pemangku kepentingan. Perseroan menganggap evaluasi dan peningkatan praktik manajemen risiko sebagai komponen kritis dalam strategi bisnis, yang akan terus dikembangkan dan disempurnakan untuk mencapai tujuan strategis Perseroan.

In line with the commitment to implement the Principles in the ICMM Sustainable Development Framework, the Company has a risk management strategy and system with reference to ISO 31000:2018 Risk Management, ISO 55001:2014 Asset Management System, and COSOERM. Risk Management is implemented to manage the impact of uncertainty on the Company's business objectives, and stakeholder perceptions covering operational risks, non-operational risks and strategic/business risks.

This evaluation aims to ensure that the practices implemented are aligned with applicable industry standards and widely recognized best practices. Through this evaluation process, the Company has identified various areas that require improvement.

We place special emphasis on improving the Company's decision-making process and overall business performance. This step is our commitment to not only meet, but also exceed the expectations of our stakeholders through the implementation of effective and efficient risk management. The Company believes that by continuously improving its risk management practices, the Company will become more adaptive and resilient in the midst of changing market dynamics.

Through these ongoing efforts, the Company is committed to continue strengthening its resilient business foundation, ensuring operational sustainability, and enhancing value for stakeholders. The Company considers the evaluation and improvement of risk management practices as a critical component of its business strategy, which will continue to be developed and refined to achieve the Company's strategic objectives.

Penerapan Manajemen Risiko

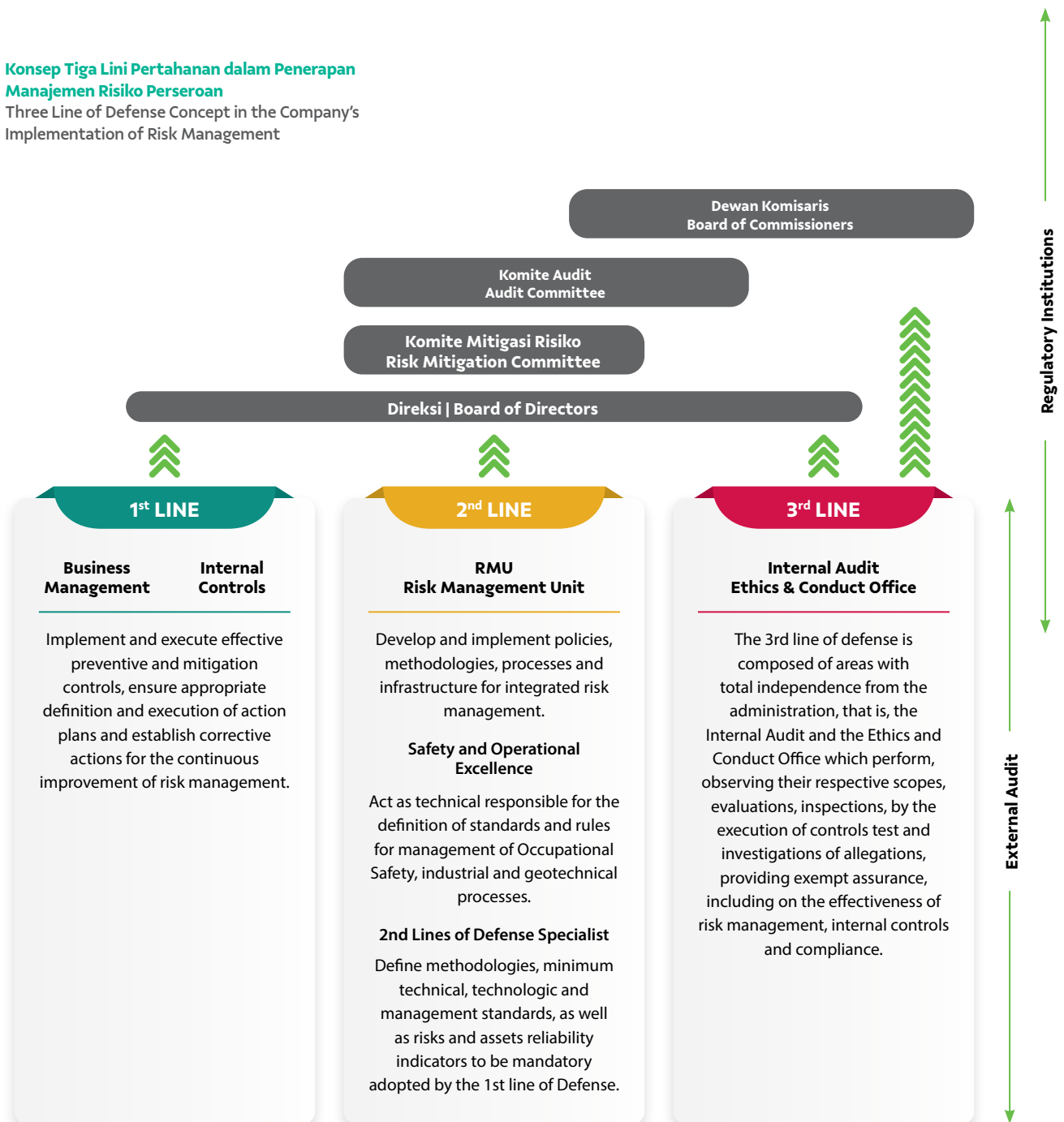
Implementation of Risk Management

Perseroan menerapkan konsep tiga lini pertahanan untuk meningkatkan kontrol dan pengelolaan risiko. Konsep tersebut membagi tugas dan tanggung jawab manajemen risiko serta kontrol kepada tiga lini pertahanan. Setiap lini memiliki tugas dan tanggung jawab yang spesifik, namun ketiganya memiliki objektif tunggal untuk mendukung pencapaian tujuan-tujuan usaha Perseroan melalui manajemen risiko yang efektif.

The Company applies the three lines of defense concept to improve control and risk management. The concept divides the duties and responsibilities of risk management and control into three lines of defense. Each line has specific duties and responsibilities, but all three have a single objective to support the achievement of the Company's business objectives through effective risk management.

Konsep Tiga Lini Pertahanan dalam Penerapan Manajemen Risiko Perseroan

Three Line of Defense Concept in the Company's Implementation of Risk Management



Pertahanan Lini Pertama adalah pihak yang setiap hari berhadapan langsung dengan risiko dan bertindak sebagai pemilik risiko. Dengan dukungan dari Pengawasan Internal, Manajemen Lini Depan sebagai Pertahanan Lini Pertama bertugas memastikan implementasi dan efektivitas kontrol pencegahan dan mitigasi dan rencana kerja terkait penurunan risiko.

Pertahanan Lini Kedua bertugas memberikan dukungan kepada pertahanan lini pertama dalam penerapan manajemen risiko dan menyediakan keahlian teknis untuk mengawasi Pertahanan Lini Pertama dalam mengelola risiko dan kontrolnya. Fungsi yang termasuk Pertahanan Lini Kedua adalah Unit Manajemen Risiko, Departemen Health Safety & Operational Risk, Departemen Operational Planning & Geotechnical, Departemen Operational Excellence, dan Governance Officer.

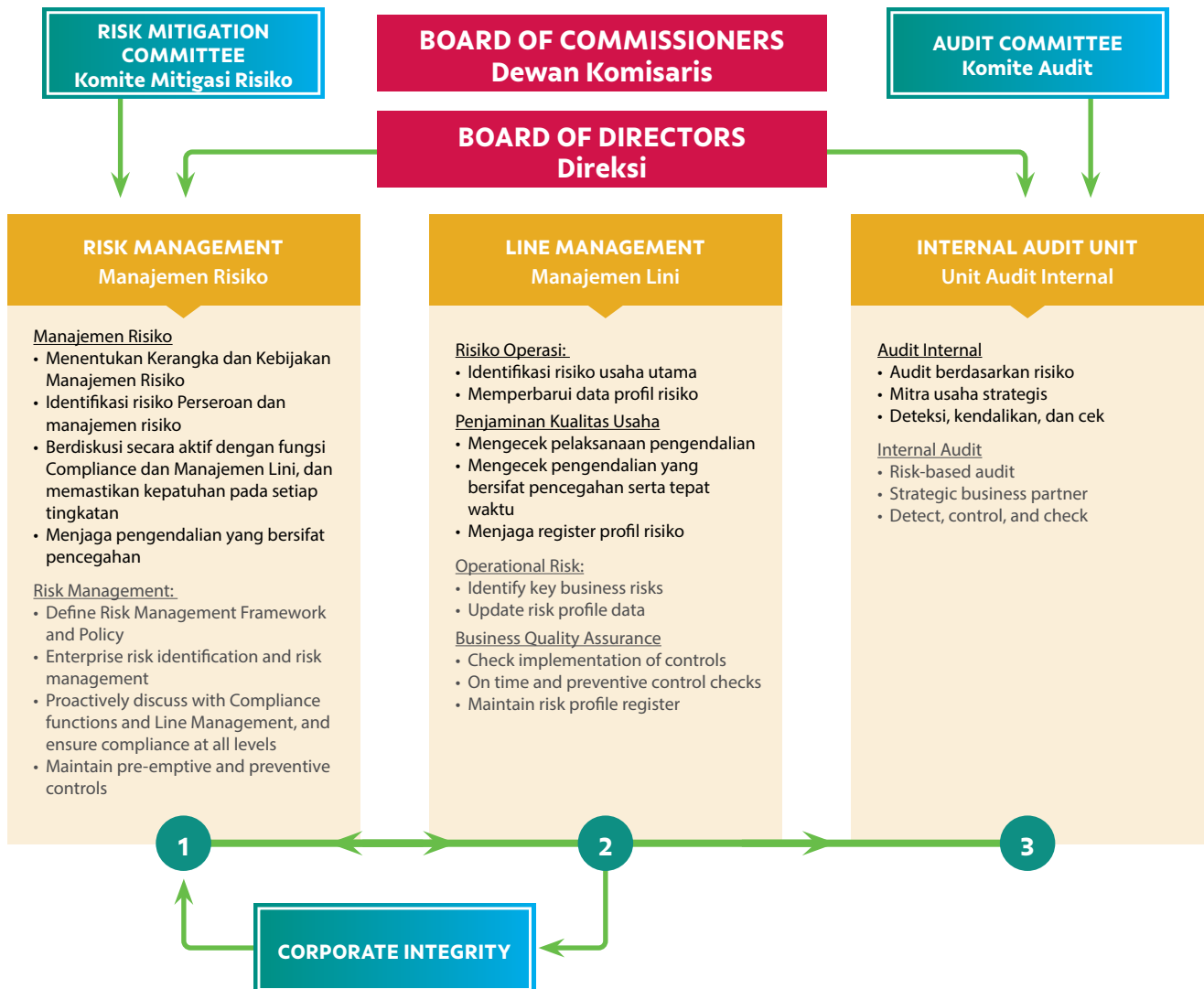
Pertahanan Lini Ketiga adalah pihak independen di luar administrasi yang berfungsi meyakinkan Pertahanan Lini Pertama dan Kedua bekerja secara konsisten sesuai harapan para pemangku kepentingan Perseroan. Fungsi yang termasuk dalam Pertahanan Lini Ketiga adalah Internal Audit dan Divisi Integritas Korporat.

The First Line of Defense is the party that deals directly with risk on a daily basis and acts as the risk owner. With support from Internal Control, Frontline Management as First Line of Defense is tasked with ensuring the implementation and effectiveness of prevention and mitigation controls and work plans related to risk reduction.

The Second Line of Defense is tasked with providing support to the first line of defense in the implementation of risk management and providing technical expertise to oversee the First Line of Defense in managing risks and controls. Functions included in the Second Line of Defense are the Risk Management Unit, Health Safety & Operational Risk Department, Operational Planning & Geotechnical Department, Operational Excellence Department, and Governance Officer.

The Third Line of Defense is an independent party outside the administration whose function is to ensure that the First and Second Lines of Defense work consistently with the expectations of the Company's stakeholders. Functions included in the Third Line of Defense are Internal Audit and the Corporate Integrity Division.





UNIT MANAJEMEN RISIKO

Pengelolaan risiko Perseroan dikendalikan Direksi, serta Unit Manajemen Risiko bertindak sebagai organ yang memfasilitasi proses pengelolaan risiko Perseroan dan bertanggung jawab kepada Direksi. Tugas dan tanggung jawab Unit Manajemen Risiko diatur dalam Piagam Unit Manajemen Risiko dan mencakup penilaian risiko, menyiapkan kontrol pencegahan dan rencana mitigasi risiko, pemantauan pelaksanaan kontrol pencegahan dan rencana mitigasi, evaluasi proses pengelolaan risiko, serta membuat laporan kepada Direksi dan Komite Mitigasi Risiko. Piagam Unit Manajemen Risiko telah diperbaharui dan disahkan Direksi, efektif pada bulan April 2022. Piagam mengatur antara lain, tugas, tanggung jawab dan wewenang, laporan, keanggotaan dan penilaian kinerja.

RISK MANAGEMENT UNIT

The Company's risk management is controlled by the BOD, and the Risk Management Unit acts as an organ that facilitates the Company's risk management process and is responsible to the BOD. The duties and responsibilities of the Risk Management Unit are set out in the Risk Management Unit Charter and include risk assessment, preparing preventive controls and risk mitigation plans, monitoring the implementation of preventive controls and mitigation plans, evaluating the risk management process, and reporting to the BOD and the Risk Mitigation Committee. The Risk Management Unit Charter has been updated and authorized by the BOD, effective April 2022. The charter regulates, among others, duties, responsibilities and authorities, reports, membership and performance assessment.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB UNIT MANAJEMEN RISIKO:

Unit Manajemen Risiko dibentuk dan diangkat melalui Surat Keputusan Direksi, yang terdiri dari perwakilan *ex-officio* dari masing-masing anggota Direksi. Adapun tugas dan tanggung jawab Unit Manajemen Risiko adalah sebagai berikut:

1. Mengembangkan dan melaksanakan kebijakan, metode, proses dan infrastruktur untuk penerapan manajemen risiko terintegrasi.
2. Mendukung pekerjaan pertahanan lini pertama dengan mengadakan pelatihan dan prasarana untuk manajemen risiko dan pencegahan risiko.
3. Mendukung dan mempromosikan pertukaran pengetahuan dan informasi dalam rangka menerapkan budaya manajemen risiko dan pencegahan risiko di organisasi.
4. Mendukung dan mengawasi kepatuhan terhadap model tata kelola manajemen risiko.
5. Mendukung keterbukaan informasi manajemen risiko usaha resmi kepada pihak luar.
6. Mengkaji dan menganalisa kerangka Enterprise Risk Management (ERM) dan toleransi risiko setiap tahun dan memberikan saran kepada Direksi sebagai rekomendasi kepada Dewan Komisaris.
7. Bekerjasama dengan pemilik risiko dalam menilai profil risiko Perseroan dan peristiwa risiko sekurang-kurangnya setiap tahun atau sebagaimana diminta, dalam menyusun peta risiko yang terintegrasi untuk dikaji dan disetujui oleh Direksi.
8. Menyampaikan laporan kepada Komite Mitigasi Risiko atas peta risiko yang terintegrasi, dengan mempertimbangkan status kendali dan tindak lanjut risiko usaha.
9. Mengkoordinasikan pengesahan risiko-risiko dengan tingkat risiko Sangat Kritis dan Kritis oleh pertahanan lini pertama, secara tahunan atau atas permintaan.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF RISK MANAGEMENT UNIT:

The Risk Management Unit is established and appointed through a Board of Directors Decree, consisting of *ex-officio* representatives from each member of the BOD. The responsibilities and duties of the Risk Management Unit are as follows:

1. Develop and implement policies, methods, processes and infrastructure for integrated risk management implementation.
2. Support the work of the first line of defense by providing training and infrastructure for risk management and risk prevention.
3. Support and promote the exchange of knowledge and information in order to implement a culture of risk management and risk prevention in the organization.
4. Support and oversee compliance with the risk management governance model.
5. Support the disclosure of authorized business risk management information to external parties.
6. Review and analyze the Enterprise Risk Management (ERM) framework and risk tolerance annually and provide advice to the Board of Directors as recommendations to the Board of Commissioners.
7. Cooperate with risk owners in assessing the Company's risk profile and risk events at least annually or as requested, in preparing an integrated risk map for review and approval by the Board of Directors.
8. Submit a report to the Risk Mitigation Committee on the integrated risk map, taking into account the control status and follow-up of business risks.
9. Coordinate the ratification of risks with Very Critical and Critical risk levels by the first line of defense, on an annual basis or upon request.

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab di Tahun 2023 Implementation of Duties and Responsibilities in 2023

- Mengadakan pertemuan rutin untuk mengkaji dan mengevaluasi pelaksanaan ERM di tahun 2023.
- Melakukan evaluasi terhadap efektivitas praktik manajemen risiko yang telah diimplementasikan dengan melibatkan konsultan yang mempunyai pengalaman melakukan evaluasi.
- Holding regular meetings to review and evaluate the implementation of ERM in 2023.
- Evaluate the effectiveness of risk management practices that have been implemented by engaging consultants who have experience conducting evaluations.

Kerangka Kerja Pengelolaan Risiko

Risk Management Framework

Perseroan melengkapi penerapan pengelolaan risiko dengan menyusun Panduan ERM, berupa Kebijakan Manajemen Risiko dan Manual Manajemen Risiko yang telah disahkan oleh Dewan Komisaris Perseroan dalam Rapat Dewan Komisaris tanggal 1 Juni 2021. Selanjutnya Dewan Komisaris menyetujui pembaharuan Kebijakan Manajemen Risiko serta mengesahkan Norma Manajemen Risiko dalam Rapat Dewan Komisaris tertanggal 21 Juni 2022.

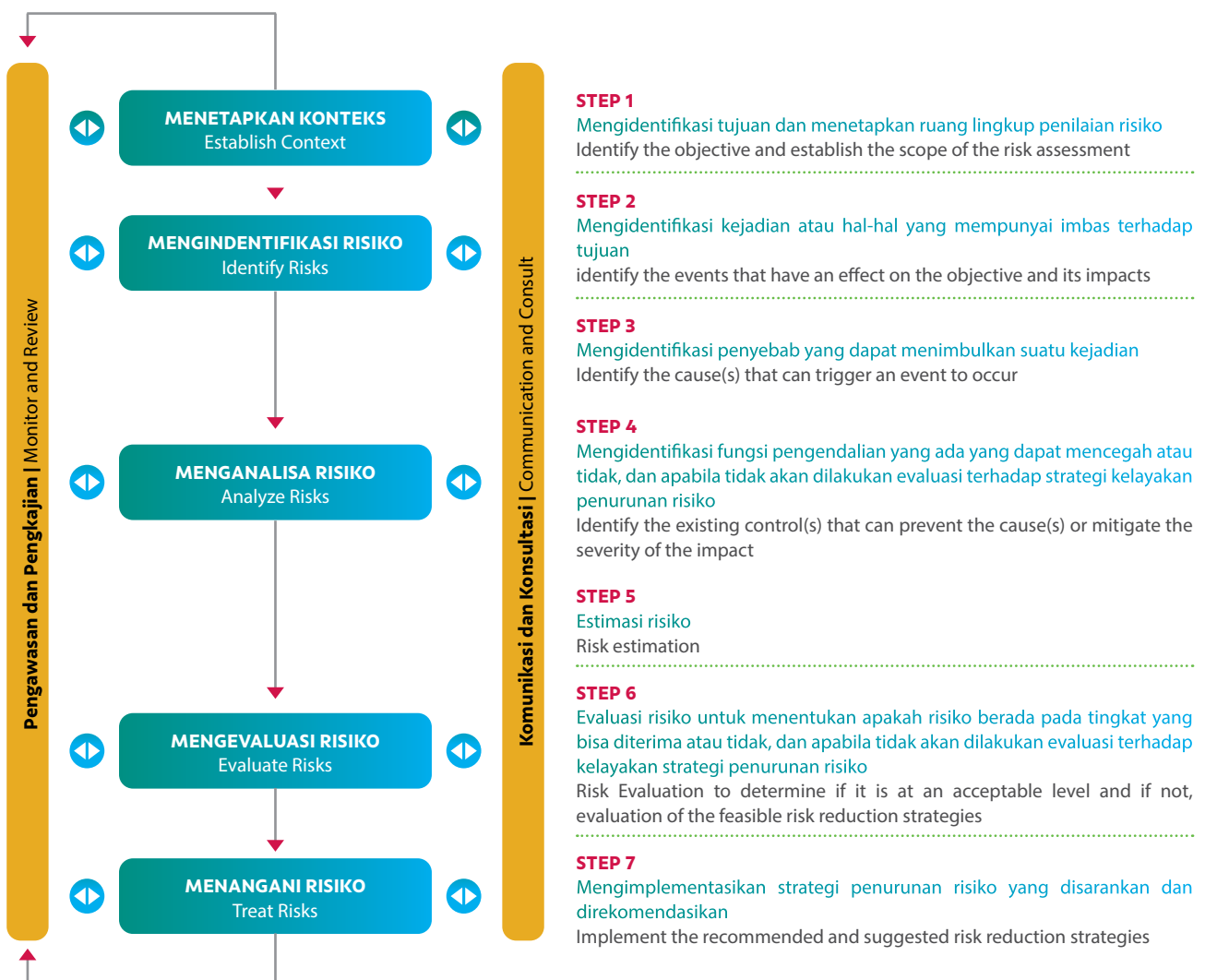
Secara umum Panduan ERM mengatur kerangka kerja manajemen risiko sebagai berikut:

1. Unit Manajemen Risiko memfasilitasi penilaian risiko secara berkala berdasarkan masukan dari Manajemen Lini, menghasilkan register risiko yang dikaji bersama Komite Audit dan Direksi;
2. Unit Manajemen Risiko bertanggung jawab proaktif meminta dan mengumpulkan informasi dari Manajemen Lini mengenai permasalahan operasional dan non-operasional yang dapat berdampak pada risiko-risiko yang ada hingga menurunkan taraf risiko ke tingkat yang dapat dikendalikan secara memadai oleh mekanisme pengendalian saat ini;
3. Manajemen Lini bertanggung jawab memantau dan mengetahui jika ada peningkatan dari permasalahan yang belum diselesaikan maupun permasalahan baru dari lingkungan internal dan eksternal, kemudian menyampaikan data tersebut kepada Unit Manajemen Risiko untuk penelaahan risiko lebih jauh. Manajemen Lini juga bertanggung jawab secara proaktif berkonsultasi dengan Unit Manajemen Risiko mengenai kepatuhan risiko sesuai dengan peraturan/ketentuan internal maupun eksternal;
4. Unit Manajemen Risiko secara proaktif memberikan masukan pada Unit Audit Internal sebagai rujukan dalam menyusun Rencana Audit. Panduan ERM juga mengatur alur proses yang harus dilalui Perseroan dalam mengelola risiko yang meliputi 7 tahapan. Proses yang berlangsung memungkinkan Perseroan mengidentifikasi risiko usaha, tingkat risiko, upaya pengendalian, rencana tindakan yang diperlukan dan menyusun rekomendasi untuk menurunkan tingkat risiko. Secara keseluruhan proses melibatkan Kerjasama antara fungsi organisasi, namun sebagian besar tahapan berada di bawah Unit Manajemen Risiko dan Manajemen Lini.

The Company completes the implementation of risk management by preparing ERM Guidelines, in the form of Risk Management Policy and Risk Management Manual which have been approved by the Company's BOC in the BOC Meeting dated June 1, 2021. Furthermore, the BOC approved the renewal of the Risk Management Policy and ratified the Risk Management Norms in the BOC Meeting dated June 21, 2022.

In general, the ERM Guidelines regulates the risk management framework as follows:

1. The Risk Management Unit facilitates periodic risk assessments based on the input from Line Management, resulting in risk registers that are reviewed with the Audit Committee and Board of Directors;
2. The Risk Management Unit is responsible for proactively requesting and collecting information from Line Management on operational and non-operational issues that may impact existing risks to reduce the risk level to a level that can be adequately controlled by current control mechanisms;
3. Line Management is responsible for monitoring and recognizing any escalation of unresolved issues or new issues from the internal and external environment, and submitting the data to the Risk Management Unit for further risk assessment. Line Management is also responsible for proactively consulting with the Risk Management Unit on risk compliance in accordance with internal and external regulations;
4. The Risk Management Unit proactively provides input to the Internal Audit Unit as a reference in preparing the Audit Plan. The ERM Manual also regulates the process flow that the Company must go through in managing risks which includes 7 stages. The process allows the Company to identify business risks, risk levels, control efforts, action plans required and develop recommendations to reduce risk levels. The overall process involves cooperation between organizational functions, but most stages fall under the Risk Management and Line Management Unit.



Siklus ERM

ERM Cycle

Setiap tahun Perseroan menyelenggarakan ERM workshop sebelum siklus anggaran baru dimulai yang bertujuan untuk melakukan evaluasi menyeluruh terhadap pengelolaan risiko Perseroan. Sepanjang tahun 2023, kegiatan ERM workshop diselenggarakan secara bertahap dan daring.

- Pada triwulan pertama, aktivitas workshop berfokus pada analisa tindak lanjut yang telah selesai dilakukan di tahun 2022 yang berdampak pada level resiko di 2023 dan review hasil evaluasi terhadap efektivitas praktik manajemen risiko di Perseroan.

Every year the Company organizes an ERM workshop before the new budget cycle begins, aiming to conduct a comprehensive evaluation of the Company's risk management. Throughout 2023, ERM workshop activities were organized in stages and online.

- In the first quarter, workshop activities focused on analyzing follow-up actions completed in 2022 that impacted risk levels in 2023 and reviewing the results of the evaluation of the effectiveness of risk management practices in the Company.

Siklus ERM ERM Cycle		
Lokakarya ERM ERM Workshop	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyetujui risiko saat ini dan Maximum Foreseeable Loss (MFL) 2. Menyetujui tingkat risiko 3. Menyetujui sebab dan tingkat kemungkinan kejadian 4. Membuat diagram risiko bowtie (jika diperlukan) 5. Memperbaharui peta risiko 6. Dihadiri Direksi dan manajer-manajer kunci 7. Melibatkan lini pertahanan pertama dan kedua 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agree on current risks and MFL 2. Agree on severity 3. Agree on causes and likelihood 4. Prepare bowtie (if required) 5. Update risk map 6. Attended by the Board of Directors & Key managers 7. Involving First and Second Line of Defenses
Komunikasi Communication	Menyampaikan strategi pengelolaan risiko kepada Dewan Komisaris.	Present risk management strategy to Board of Commissioners.
Rencana Aksi Action Plan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merumuskan dan melaksanakan tindakan untuk mencapai sasaran strategi risiko 2. Memastikan pendanaan yang dibutuhkan suatu tindakan terpenuhi 3. Memantau dan mengelola tindakan yang sedang berjalan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Define and implement actions to achieve risk strategy objectives 2. Ensure actions requiring budget are funded 3. Monitor and manage work in progress
Daftar Risiko Risk Register	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menelaah risiko-risiko sebelumnya 2. Menambahkan data risiko baru sesuai konteks terkini 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Review previous risks 2. Add new risks based on current context

Klasifikasi Risiko

Risk Classification

RMU mengidentifikasi terdapat delapan kategori risiko yang dihadapi Perseroan selama tahun 2023. Pengelolaan yang dilakukan dinilai telah mampu mengendalikan risiko sehingga kemungkinan risiko terjadi dapat diturunkan dan kerugian yang dapat ditimbulkan dapat diminimalkan dan tidak mengganggu kegiatan Perseroan.

RMU identified eight categories of risks faced by the Company during 2023. The management carried out is considered to have been able to control risks so that the possibility of risks occurring can be reduced and the losses that can be incurred can be minimized and do not interfere with the Company's activities.



Profil Risiko tahun 2023
2023 Risk Profile

Kategori Risiko Berdasarkan Pandangan ERM Risk Category Based on ERM's View	Kategori Risiko Dihadapi Risk Category Faced	Upaya Pengelolaan Management Effort
Risiko Operasional Operational Risk	Sebagian atau total berhenti dari proses pabrik/penambang, kejadian dengan lepasnya material berbahaya (logam cair). Partial or total stoppage of process/mining process, event with release of hazardous material (molten metal).	Sistem pemeliharaan terencana, implementasi pengawasan berbasis rekayasa, rencana tindak darurat, regular pengecekan pengawasan kritikal. Maintenance system, engineering control implementation, emergency response plan, regular check on critical control.
Risiko Kesehatan dan Keselamatan Health and Safety Risk	Kejadian yang menyebabkan kematian, cacat permanen dan cedera aktivitas pekerjaan. Occurrence of accident causing deaths, permanent disabilities and injury due to working activity.	Implementasi kontrol berbasis rekayasa, rencana tindak darurat, pengadaan rutin pengecekan Kesehatan dan implementasi persyaratan aktivitas kritikal. Implementation engineering control, emergency response plan, Medical check up routine and implementation required critical activity.
Risiko Pendukung Support Risk	Kurang sumber energi yang digunakan dalam operasional, penundaan atau penangguhan izin yang membatasi kapasitas produksi Lack of energy resources used in operations, Delay or suspension of licenses that may limit operating Capacity.	Implementasi pengecekan rutin untuk air danau dan curah hujan, <i>contract</i> panggilan untuk melakukan penyemaian awan, dan prosedur untuk memastikan keseimbangan energi/air. Implementation of routine monitoring of lake level and rainfall, on call contract for cloud seeding procedure for power/water balance.
Risiko Lingkungan Environment Risk	Pengolahan limbah yang tidak memadai, limbah dan emisi yang berbahaya bagi lingkungan. Inadequate treatment waste, effluents and emission that harmful to the environment.	Pemisahan limbah, memastikan pemenuhan terhadap aturan pengoperasian, pengambilan sampel secara rutin (air, sumur dan lokasi sampel lain) dan implementasi standar manajemen kewajiban lingkungan. Waste segregation, ensure comply with permit to operate, routine sampling (water, well and another sampling point), and implementation of environment liabilities management standard.
Risiko Pajak dan Hukum Legal and Tax Risk	Ligitasi/tuntutan terhadap manajemen, perubahan regulasi baru di undang undang saat ini. Ligitation/lawsuit against management, new regulation changes in current legislation.	Identifikasi berkelanjutan dan update terhadap aturan baru yang akan dibuat, terlibat dalam pembuatan aturan, sistem manajemen permit, program kepatuhan, prosedur hadiah dan keramahan dan saluran <i>whistleblower</i> . Continuous identification and update of new permit, involving into permit creation, permit management system, compliance program, procedure for gift and hospitality, dan whistleblower channel.

<p>Risiko Sosial Social Risk</p>	<p>Terganggunya operasi akibat dari permasalahan sosial; penolakan ataupun demonstrasi. Interruption to operation as the result from social issue; rejection or demonstration.</p>	<p>Perjanjian Kerjasama dengan kepolisian dan tentara, memastikan hubungan baik dengan pemegang kekuasaan, analisa intelegensi, dan tim manajemen kedaruratan. Memorandum of understanding with Police and soldier, ensure good relationship with stakeholder, intelligence analysis, emergency management team.</p>
<p>Risiko Kapasitas Operasional Operational Capacity Risk</p>	<p>Tidak efektifnya transportasi darat atau gangguan jalanan akibat tanah longsor. Ineffective road transport or road interruption due to landslide.</p>	<p>Penilaian geoteknik, inspeksi jalan secara rutin, perbaikan jalan dan saluran air secara rutin, dan pemasangan perlindungan dari longsor. Geotechnical assessment, routine road inspection, routine road and drainage maintenance, and installation of landslide protection.</p>
<p>Risiko Struktur Geoteknik Geotechnical Structure Risk</p>	<p>Pecahnya Lereng Rupture of Slope</p>	<p>Penilaian geoteknikal, pelatihan rutin, dan pemantauan stabilitas lereng. Geotechnical assessment, routine refreshment training, and slope stability monitoring.</p>

Berdasarkan hasil evaluasi tingkat risiko pada periode pelaporan terdapat risiko-risiko yang memiliki tingkat risiko kritikal yaitu:

1. Kegagalan penyelesaian proyek pengembangan Bahodopi dan Pomalaa.
 - Pengembangan di Bahodopi dan Pomalaa akan menjamin daya saing Perseroan di masa depan dan memberikan pengaruh positif bagi kemungkinan perpanjangan izin usaha setelah tahun 2025 dan izin sosial Perseroan di Sulawesi Tengah dan Sulawesi Tenggara. Perseroan melakukan usaha patungan untuk menjalankan proyek ekspansi di Bahodopi dan Pomalaa.
2. Kerusakan besar pada pabrik pengolahan.
 - Dampak terhadap keselamatan kerja dan gangguan bisnis dari kerusakan besar pada fasilitas pengolahan nikel seperti tanur pengering, tanur pereduksi, dan tanur listrik, akan cukup signifikan. Perseroan memiliki standar operasi, program pelatihan, dan program pemeliharaan yang detail dan menyeluruh untuk memastikan reliabilitas dan keamanan operasi semua fasilitas produksi.

Based on the results of the risk level evaluation in the reporting period, there are risks laden with a critical risk level, namely:

1. Failure to complete Bahodopi and Pomalaa development projects.
 - Development in Bahodopi and Pomalaa will ensure the Company's competitiveness in the future and positively influence the possibility of extending the business license beyond 2025 and the Company's social license in Central Sulawesi and Southeast Sulawesi. The Company has entered into a joint venture to undertake expansion projects at Bahodopi and Pomalaa.
2. Major damage to processing plants.
 - The impact on occupational safety and business disruption from major damage to nickel processing facilities such as drying kilns, reducing kilns, and electric furnaces, would be significant. The Company has detailed and thorough operating standards, training programs and maintenance programs to ensure the reliability and safe operation of all production facilities.

- Perseroan juga menyiapkan Rencana Tindak Darurat (RTD) dan Business Continuity Plan (BCP) sebagai rencana mitigasi. Rencana Tindak Darurat tersebut dilengkapi dengan simulasi rutin untuk memastikan Emergency Management Team (EMT) dan karyawan terkait memiliki pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan dalam menghadapi kondisi darurat jika diperlukan.
3. Kegagalan memperoleh perpanjangan izin operasi setelah tahun 2025.
 - Kontrak Karya (KK) Perseroan akan berakhir pada tahun 2025. Berdasarkan regulasi, Perseroan diizinkan mengajukan perpanjangan izin operasi dua tahun sebelum berakhir. Perpanjangan izin ini menjadi krusial bagi keberlanjutan bisnis Perseroan. PT Vale meyakini pemenuhan komitmen yang tercantum dalam Amendemen KK tahun 2014 akan berpengaruh positif bagi peluang perolehan perpanjangan izin operasi setelah 2025, dan menyiapkan berbagai langkah strategis untuk memastikan pemenuhannya.
 4. Kegagalan Bendungan Batubesi, Balambano, dan Karebbe.
 - Sebagai komitmen terhadap kelestarian bumi dan memastikan daya saing, Perseroan memiliki dan mengoperasikan tiga PLTA yang disuplai oleh tiga bendungan. Kegagalan salah satu dari tiga bendungan ini akan memiliki dampak serius bagi pemukiman yang berada di daerah muara dan hilir sungai.
 - Perseroan memiliki standar operasi, perawatan, dan manajemen bendungan yang menjadi tolak ukur manajemen bendungan di Indonesia, termasuk program sertifikasi kelayakan bendungan untuk memastikan keamanan bendungan-bendungan yang dioperasikan. Perseroan juga telah menyiapkan RTD bendungan yang telah mendapat persetujuan dari Pemerintah Kabupaten Luwu Timur.
 5. Kegagalan memenuhi standar kepatuhan lingkungan hidup.
 - Kegiatan penambangan dan pengolahan nikel Perseroan harus memenuhi berbagai aturan lingkungan hidup yang berlaku di Indonesia. Perseroan memiliki berbagai program untuk memastikan pemenuhan standar lingkungan hidup. Penjelasan terperinci mengenai pengelolaan lingkungan hidup Perseroan dapat dilihat dalam Laporan Keberlanjutan.
- The Company also prepares an Emergency Action Plan (EAP) and Business Continuity Plan (BCP) as mitigation plans. The Emergency Action Plan is supplemented by regular simulations to ensure the Emergency Management Team (EMT) and relevant employees have the required knowledge and skills to deal with emergency conditions if necessary.
3. Failure to obtain extension of operating license beyond 2025.
 - The Company's Contract of Work (CoW) will expire in 2025. Based on regulations, the Company is allowed to apply for an extension of the operating license two years before it expires. This license extension is crucial for the sustainability of the Company's business. PT Vale believes that the fulfillment of the commitments stated in the 2014 KK Amendment will positively affect the chances of obtaining an extension of the operating license after 2025, and has prepared various strategic steps to ensure its fulfillment.
 4. Batubesi, Balambano and Karebbe Dam Failures.
 - As a commitment to earth sustainability and ensuring competitiveness, the Company owns and operates three hydropower plants supplied by three dams. Failure of any one of these three dams will have serious impacts on settlements located in the estuary and downstream areas of the river.
 - The Company has dam operation, maintenance and management standards that serve as a benchmark for dam management in Indonesia, including a dam feasibility certification program to ensure the safety of operated dams. The Company has also prepared a dam RTD that has been approved by the East Luwu Regency Government.
 5. Failure to meet environmental compliance standards.
 - The Company's nickel mining and processing activities must comply with various environmental regulations applicable in Indonesia. The Company has various programs to ensure compliance with environmental standards. A detailed description of the Company's environmental management can be found in the Sustainability Report.

Evaluasi Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System Effectiveness Evaluation

Menghadapi dinamika selama periode pelaporan, Perseroan melakukan upaya perbaikan sistem manajemen risiko untuk mendukung penerapan GCG serta membangun budaya risiko di kalangan karyawan dan mitra kerja/ kontraktor. Perbaikan sistem manajemen risiko yang telah dilaksanakan meliputi:

1. Pembaruan Kebijakan Manajemen Risiko, termasuk di dalamnya pemutakhiran respon risiko kritical perusahaan;
2. Migrasi database sistem manajemen risiko ke sistem baru yang lebih terkini;
3. Pemutakhiran program asuransi terhadap risiko Perseroan;
4. Pengadaan program pelatihan berbasis web terkait manajemen risiko dan manajemen kontrol yang dapat diakses oleh pekerja yang membutuhkan;
5. Penyempurnaan manajemen risiko operasional dengan mengadopsi metode sistem HIRA, Layer of Protection Analysis (LOPA), and Failure Mode and Effect Analysis (FMEA); dan
6. Penerapan Critical Risk Management untuk memverifikasi implementasi dari setiap pengendalian risiko agar memberikan kepastian terhadap level risiko.

Facing the dynamics during the reporting period, the Company made efforts to improve the risk management system to support the implementation of GCG and build a risk culture among employees and partners/contractors. Improvements that have been implemented include:

1. Updated Risk Management Policy, including updating the company's critical risk response;
2. Migration of risk management system database to a new, more up-to-date system;
3. Updated the insurance program for the Company's risks;
4. Provision of web-based training programs related to risk management and control management that can be accessed by workers who need them;
5. Improved operational risk management by adopting HIRA, Layer of Protection Analysis (LOPA), and Failure Mode and Effect Analysis (FMEA) system methods; and
6. Implementation of Critical Risk Management to verify the implementation of each risk control in order to provide certainty on the level of risk.

Evaluasi Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System Effectiveness Evaluation

Menghadapi dinamika selama periode pelaporan, Perseroan melakukan upaya perbaikan sistem manajemen risiko untuk mendukung penerapan GCG serta membangun budaya risiko di kalangan karyawan dan mitra kerja/ kontraktor. Perbaikan sistem manajemen risiko yang telah dilaksanakan meliputi:

1. Pembaruan Kebijakan Manajemen Risiko, termasuk di dalamnya pemutakhiran respon risiko kritical perusahaan;
2. Migrasi database sistem manajemen risiko ke sistem baru yang lebih terkini;
3. Pemutakhiran program asuransi terhadap risiko Perseroan;
4. Pengadaan program pelatihan berbasis web terkait manajemen risiko dan manajemen kontrol yang dapat diakses oleh pekerja yang membutuhkan; dan
5. Penyempurnaan manajemen risiko operasional dengan mengadopsi metode sistem HIRA, Layer of Protection Analysis (LOPA), and Failure Mode and Effect Analysis (FMEA); dan
6. Penerapan Critical Risk Management untuk memverifikasi implementasi dari setiap pengendalian risiko agar memberikan kepastian terhadap level risiko.

Facing the dynamics during the reporting period, the Company made efforts to improve the risk management system to support the implementation of GCG and build a risk culture among employees and partners/contractors. Improvements that have been implemented include:

1. Updated Risk Management Policy, including updating the company's critical risk response;
2. Migration of risk management system database to a new, more up-to-date system;
3. Updated the insurance program for the Company's risks;
4. Provision of web-based training programs related to risk management and control management that can be accessed by workers who need them; and
5. Improved operational risk management by adopting HIRA, Layer of Protection Analysis (LOPA), and Failure Mode and Effect Analysis (FMEA) system methods;
6. Implementation of Critical Risk Management to verify the implementation of each risk control in order to provide certainty on the level of risk.

Perkara Penting dengan Dampak yang Signifikan

Material Cases with Significant Impact

<p>Pokok Perkara Subject Matter</p>	<p>Wanprestasi dalam program <i>saving plan</i> karyawan Perseroan yang dikelola oleh, PT Asuransi Jiwa Adisarana Wanaartha (WA). The Breach of Contract of the Company's employee saving plan program which was managed by PT Asuransi Jiwa Adisarana Wanaartha (WA).</p>
<p>Status Penyelesaian Perkara Settlement Status</p>	<p>Program <i>saving plan</i> karyawan Perseroan dikelola oleh dua perusahaan asuransi, PT Asuransi Jiwa Adisarana Wanaartha (WA) dan PT Central Asia Raya. Keduanya merupakan perusahaan swasta nasional dan Perseroan telah menandatangani perjanjian dengan keduanya sejak bulan Desember 2017 untuk jangka waktu tiga tahun yang berakhir di bulan Desember 2020. The Company's employee savings plan program was managed by two insurance companies, PT Asuransi Jiwa Adisarana Wanaartha (WA) and PT Central Asia Raya. Both are Indonesian private companies, and the Company has engaged them since December 2017 for a three-year agreement that ended in December 2020.</p> <p>Karena adanya kekhawatiran dari komite pensiun Perseroan terkait keberlangsungan usaha WA, dan untuk tujuan mengamankan dana <i>saving plan</i> yang dikelola oleh WA sekitar Rp220 miliar atau setara dengan AS\$14,8 juta (nilai penuh), komite pensiun Perseroan merekomendasikan untuk mengakhiri perjanjian dengan WA. As there are concerns from the Company's pension committee on WA's business continuity, and also for the purpose of securing the savings plan funds held with them of approximately Rp220 billion or equivalent to US\$14.8 million (full amount), the Company's pension committee recommended termination of the current agreement with WA.</p> <p>Pemberitahuan pengakhiran perjanjian dikirimkan pada akhir bulan Februari dan berlaku efektif pada tanggal 27 Maret 2020, dan kewajiban pembayaran atas seluruh kewajiban WA diharapkan untuk dilaksanakan paling lambat pada tanggal 8 April 2020. WA telah menyetujui pengakhiran perjanjian, namun demikian WA menyampaikan bahwa mereka mengalami kesulitan untuk melaksanakan kewajibannya karena rekening WA sedang dibekukan oleh Kejaksaan Agung Republik Indonesia. Notice of termination of the agreement was sent at the end of February 2020 and was effective as of March 27, 2020, and payment of all obligations by WA was expected to be made by April 8, 2020. WA have agreed to the termination, however, they are claiming that they will have difficulty in delivering their obligation due to their bank accounts being frozen by the State Attorney of the Republic of Indonesia.</p>

Karena pembayaran belum diterima, Perseroan telah melakukan upaya penyelesaian sengketa berdasarkan perjanjian dan melakukan arbitrase berdasarkan aturan Badan Arbitrase Nasional Indonesia (BANI) di Jakarta.

Since payment has not been received, the Company has invoked the dispute resolution mechanism under the agreement and has commenced an arbitration proceeding under the Indonesian Board of Arbitration (BANI) rules in Jakarta.

Pada bulan Mei 2021, putusan atas perkara WA diumumkan. Majelis memutuskan untuk memerintahkan WA untuk melakukan pengembalian kepada Perseroan seluruh dana investasi Perseroan sebesar Rp209,6 miliar atau setara dengan AS\$14,6 juta (nilai penuh) dalam jangka waktu satu tahun. BANI memutuskan bahwa 50% dari dana investasi harus dilunasi pada 27 November 2021 dan sisanya dilunasi pada Mei 2022.

In May 2021, the award for the WA case was pronounced. The Tribunal decided to order WA to return to the Company the total investment funds owned by the Company in the amount of Rp209,6 billion or equivalent to US\$14.6 million (full amount) within a one-year period. BANI decided that 50% of the investment funds should be repaid by November 27, 2021 with the remaining to be repaid in May 2022.

Pada bulan Desember 2022, OJK mengumumkan pencabutan izin usaha WA dan memerintahkan WA untuk mengadakan rapat umum pemegang saham luar biasa untuk melakukan likuidasi perseroan. OJK telah menunjuk tim likuidator untuk menangani proses likuidasi ini.

In December 2022, OJK announced the revocation of WA's business license and ordered WA to hold an extraordinary general meeting of shareholders to liquidate the company. OJK has appointed a liquidator team to conduct such a liquidation process.

Dengan perkembangan ini, manajemen berpandangan bahwa kemungkinan bagi Perseroan untuk mendapatkan pengembalian dana dari WA menjadi berkurang. Perseroan terus berkoordinasi dengan OJK sehubungan dengan proses likuidasi WA dan terus mengambil tindakan hukum yang relevan untuk mendapatkan pengembalian dana saving plan tersebut. Sampai dengan tanggal laporan ini, Perseroan dengan itikad baik telah membayar manfaat saving plan kepada karyawan yang berhak menerimanya.

With this development, the management is of the view that the probability for the Company to obtain fund repayment from WA is decreasing. The Company continuously coordinates with OJK in relation to the WA's liquidation process and continues to take the relevant legal actions to secure the saving plan fund repayment from WA. Until the date of the report, the Company, with a good faith, has paid saving plan benefit to eligible employees.

Dengan mempertimbangkan permasalahan di atas, Management PT Vale memutuskan untuk menarik para pemegang saham dari WA untuk bertanggung jawab secara renteng dan mendaftarkan gugatan perbuatan melawan hukum terhadap para pemegang saham WA di Pengadilan Negeri Jakarta Selatan dengan nomor 432/Pdt.G/2023/PN.Jkt.Sel tertanggal 9 January 2023, kasus ini masih terus berjalan sampai dengan saat ini.

Considering the abovementioned, PT Vale's management has decided to drag down the shareholders/ the ultimate beneficial owner of WA to be responsible in person through a tortious claim registered at South Jakarta District Court with registration number 432/Pdt.G/2023/PN.Jkt.Sel dated 9 January 2023, this case is still progressing until today.

<p>Pengaruh Terhadap Perseroan Significance to the Company</p>	<p>Dengan perkembangan terbaru ini, manajemen berpandangan bahwa kemungkinan bagi Perseroan untuk mendapatkan pengembalian dana dari WA menjadi berkurang. Perseroan terus berkoordinasi dengan OJK sehubungan dengan proses likuidasi WA dan terus mengambil tindakan hukum yang relevan untuk mendapatkan pengembalian dana saving plan tersebut.</p> <p>With this recent development, the management is of the view that the probability for the Company to obtain fund repayment from WA is decreasing. The Company continuously coordinates with OJK in relation to the WA's liquidation process and continues to take the relevant legal actions to secure the saving plan fund repayment from WA.</p>
<p>Risiko yang Dihadapi dan Pengaruh Terhadap Perseroan Associated Risk and Significance to the Company</p>	<p>Ada ekspektasi dari karyawan bahwa Perseroan akan mengganti dana investasi yang telah disimpan di WA. Total jumlah yang dana investasi pada saat tanggal efektif pengakhiran perjanjian adalah Rp209.550.706.353 dan belum termasuk kerugian investasi</p> <p>The employees raise expectation for the Company to reimburse their saving plan with WA. The total amount of the saving plan as of the effective date of termination was at Rp209,550,706,353 and excluding the investment loss.</p>
<p>Pokok Perkara Subject Matter</p>	<p>Gugatan Tata Usaha Negara (TUN) antara CV Bumi Nikel Bungku (BNB) melawan Bupati Morowali dengan Nomor Perkara: 15/G/2019/PTUN.PL. di Pengadilan Tata Usaha Negara Palu (Perkara No. 15/2019).</p> <p>State Administrative claim submitted by CV Bumi Nikel Bungku (BNB) against Bupati Morowali under case No.15/G/2019/PTUN.PL at the State Administrative Court (PTUN) of Palu (Case No.15/2019).</p>
<p>Status Penyelesaian Perkara Settlement Status</p>	<p>Pada akhir tahun 2019, terdapat perkara gugatan Tata Usaha Negara (TUN) antara CV Bumi Nikel Bungku (BNB) melawan Bupati Morowali dengan Nomor Perkara: 15/G/2019/PTUN.PL. di Pengadilan Tata Usaha Negara Palu (Perkara No. 15/2019).</p> <p>In late 2019, CV Bumi Nikel Bungku (BNB) filed a State Administrative claim against Bupati Morowali under case No.15/G/2019/PTUN.PL at the State Administrative Court (PTUN) of Palu (Case No.15/2019).</p> <p>Perkara No.15/2019 ini terkait dengan dicabutnya Izin Usaha Pertambangan (IUP) milik BNB oleh Bupati Morowali pada tahun 2014 karena IUP tersebut tumpang tindih dengan Wilayah KK Perseroan di Blok Bahodopi. Perseroan kemudian mengajukan diri sebagai Pihak Tergugat II Intervensi untuk membela kepentingan Perseroan. Perseroan memenangkan perkara pada tingkat Pengadilan Tata Usaha Negara. Namun pada tingkat Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara dan tingkat Mahkamah Agung, permohonan BNB dikabulkan. Saat ini Perseroan telah mengajukan Peninjauan Kembali kepada Mahkamah Agung terkait perkara ini. Pada bulan November 2022, Mahkamah Agung mengumumkan bahwa permohonan Peninjauan Kembali ditolak.</p> <p>This Case No.15 of 2019 is related to the revocation of BNB's Mining Permit (IUP) in 2014 because the IUP overlaps with the Company's CoW area in Bahodopi Block, Central Sulawesi. Therefore, the Company filed an intervention claim in the case and became Intervention Party II to protect the Company's interest. The Company won the case at the State Administrative Court level. However, at the High State Administrative Court level and at the Supreme Court level, BNB's claim was granted. The Company has currently submitted a Judicial Review on this case at the Supreme Court. In November 2022, the Supreme Court announced that it the Judicial Review is rejected.</p>

	<p>Meskipun demikian, karena IUP yang menjadi subyek dalam perkara ini adalah IUP eksplorasi BNB yang masa berlakunya telah berakhir pada tahun 2018, Perseroan berkeyakinan bahwa putusan ini tidak memiliki dampak terhadap wilayah KK Perseroan. Perseroan terus melakukan koordinasi dengan KESDM mengenai perkara ini.</p> <p>However, as the IUP being the subject of this case is BNB's exploration IUP which expired in 2018, the Company believes that this decision will not have any impact on the Company's CoW area. The Company continues coordinating this matter with the MEMR.</p>
<p>Pengaruh Terhadap Perseroan Significance to the Company</p>	<p>Mempertimbangkan bahwa IUP yang menjadi obyek dalam perkara ini adalah IUP eksplorasi BNB yang masa berlakunya telah berakhir pada tahun 2018, dari sisi hukum dan peraturan perundangundangan, Perseroan berkeyakinan bahwa putusan ini tidak memiliki dampak terhadap wilayah KK Perseroan. Perseroan terus melakukan koordinasi dengan KESDM dan instansi terkait lainnya mengenai perkara ini.</p> <p>Considering that the IUP being the object of this case is BNB's exploration IUP which expired in 2018, the Company believes that, from the legal and regulatory perspectives, this decision will not have any impact on the Company's CoW area. The Company continues coordinating this matter with the MEMR and other relevant institutions.</p>
<p>Risiko yang Dihadapi dan Pengaruh Terhadap Perseroan Associated Risk and Significance to the Company</p>	<p>Untuk saat ini belum ada pengaruh terhadap kegiatan operasional Perseroan. Perseroan akan melakukan upaya hukum yang ada dan perlu.</p> <p>At this stage, there is no impact to the Company's operational activity. The Company will take any available and necessary legal measures.</p>

Informasi Tentang Sanksi Administratif Terhadap Perseroan

Information on Administrative Sanctions to The Company

Sampai dengan akhir periode pelaporan, baik Perseroan, Dewan Komisaris maupun Direksi tidak pernah menerima sanksi administratif maupun sanksi lain dari BEI, OJK, maupun pihak berwenang lain.

Until the end of the reporting period, neither the Company, the BOC nor the BOD have received any administrative or other sanctions from the IDX, OJK, or other authorities.

Informasi Tentang Kode Perilaku

Information on Code of Conduct

Kode Perilaku Perseroan mengadopsi Kode Perilaku yang berlaku di Vale S.A., yang telah disesuaikan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia dan telah disetujui oleh Direksi serta Dewan Komisaris. Kode Perilaku menjadi pedoman semua pihak di Perseroan dalam menjalankan kegiatan usaha maupun operasi secara beretika dan berintegritas. Sejak tahun 2016, PT Vale menerapkan Kode Perilaku Pemasok yang difokuskan pada hal-hal yang dapat dan/atau tidak dapat dilakukan oleh para pemasok pada saat mereka bekerja untuk dan/atau atas nama Perseroan.

The Company's Code of Conduct adopts the Code of Conduct applicable at Vale S.A., which has been adjusted to the provisions of the prevailing laws and regulations in Indonesia and has been approved by the BOD and the BOC. The Code of Conduct serves as a guideline for all parties in the Company in conducting business activities and operations in an ethical and integrity manner. Since 2016, PT Vale has implemented a Supplier Code of Conduct that focuses on what suppliers can and/or cannot do when they work for and/or on behalf of the Company.

Divisi Etik dan Perilaku

Ethics and Conduct Division

Divisi Etik dan Perilaku bertanggung jawab dan melaporkan langsung kepada Presiden Direktur. Fungsi utama Divisi Etik dan Perilaku:

1. Mempromosikan etika, untuk peningkatan kesadaran etika yang berkesinambungan di Perseroan;
2. Menindaklanjuti dan menginvestigasi aduan, untuk memberikan para pemangku kepentingan internal dan eksternal saluran komunikasi yang proaktif, transparan, independen, dan tidak memihak untuk menangani keluhan dan masalah.

Kode Perilaku bersifat dinamis, dan senantiasa diperbaharui agar selaras dengan perkembangan peraturan perundang-undangan, serta norma serta bisnis Perseroan. Pada Agustus 2021, perusahaan memperbarui Kode Perilaku sebagai bagian dari transformasi budaya perusahaan dengan menekankan pada pentingnya memahami dan menjalankan nilai perusahaan dengan bertindak etis dalam setiap aktivitas dan pengambilan keputusan.

The Ethics and Conduct Division is responsible and reports directly to the President Director. The main functions of the Ethics and Conduct Division:

1. Promote ethics, for continuous improvement of ethical awareness in the Company;
2. Follow up and investigate complaints, to provide internal and external stakeholders with a proactive, transparent, independent and impartial communication channel to address complaints and concerns.

The Code of Conduct is dynamic, and is constantly updated to align with the development of laws and regulations, as well as the Company's norms and business. In August 2021, the Company updated the Code of Conduct as part of the Company's cultural transformation by emphasizing the importance of understanding and living the Company's values by acting ethically in every activity and decision-making.

Pokok-Pokok Kode Perilaku
Code of Conduct Principles

<p>Prinsip-prinsip Fundamental Fundamental Principles</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kehidupan adalah yang terpenting, memastikan semua aktivitas dan pengambilan keputusan dilakukan berbasis pada manajemen risiko dengan fokus pada tindakan pencegahan, perhatian terhadap kesejahteraan di tempat kerja, kesehatan dan keselamatan, fasilitas, dan manajemen rutinitas dalam sistem Perseroan. 2. Menghargai Bumi dan Komunitas, peduli terhadap lingkungan dengan menjaga kelestarian sumber daya alam, menjalin dan mempromosikan hubungan kemitraan yang saling menghormati dengan masyarakat yang berlandaskan pada prinsip-prinsip etika dan integritas serta perlindungan, dukungan, dan kesadaran akan Hak Asasi Manusia dalam kegiatan Perseroan dan diseluruh rantai pasokan sesuai dengan prinsip-prinsip Deklarasi Universal Hak Asasi Manusia. 3. Menghargai Karyawan, Perseroan menghargai keberagaman dan mendorong dan membangun lingkungan kerja yang inklusif berdasarkan hubungan saling menghormati, beretika, dan berintegritas. 4. Bertindak dengan Integritas, Perseroan mengedepankan dialog terbuka dan transparan dengan menghargai secara aktif pendapat dan sudut pandang yang berbeda, tidak memberikan toleransi pada korupsi atau perolehan keuntungan yang tidak patut, meyakinkan tidak ada benturan kepentingan dalam setiap aktivitas bisnisnya maupun dalam hubungannya kepada pemangku kepentingan termasuk pemasok, pemegang saham, dan pejabat pemerintah serta bertanggung jawab atas aset dan data perusahaan dalam rangka menjaga reputasi perseroan sesuai dengan prinsip-prinsip etika dan integritas 5. Mewujudkan tujuan dengan mencapai hasil yang berkelanjutan serta menjalankan kewajiban sosial yang sejalan dengan nilai-nilai Perseroan, menjalankan sistem GCG, kepatuhan terhadap hukum serta memberikan kejelasan secara objektif dan transparan, dan ketepatan waktu dalam berkomunikasi dengan pemangku kepentingan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Life matters most, ensuring all activities and decision making are made based on risk management with focus on preventive measures, attention to workplace welfare, health and safety, facilities, and routine management within the Company's system. 2. Respect our planet and communities, care for the environment by preserving natural resources, establish and promote a mutually respectful relationship with communities based on the ethical principles and integrity, as well as protection, support, and be aware of Human Rights in corporate activities, throughout the supply chain, in accordance with the principles of the Universal Declaration of Human Rights. 3. Value the people who build our Company, value diversity and encourage and build an inclusive work environment based on a mutually respect relationship with ethics and integrity. 4. Act with Integrity, the Company promotes open and transparent dialogue by actively respecting different opinions and points of view, does not tolerate corruption or gaining improper advantage, ensures no conflict of interest in any of its business activities or in relation to stakeholders including suppliers, shareholders, and government officials and are responsible for the assets and data of the company in order to maintain the reputation of the corporate in accordance with the principles of ethics and integrity. 5. Make it happen, achieving sustainable results and carrying out social obligations that are in line with Company's values, implementing GCG, complying with the law and providing clarity in an objective and transparent manner, and timely communication with stakeholders.
---	--	---

Pokok-Pokok Kode Perilaku
Code of Conduct Principles

Cakupan dan Jangkauan Coverage and Scope	Kode Perilaku harus menjadi perhatian anggota Dewan Komisaris dan Direksi serta komite pendukungnya, Kepala Pejabat Eksekutif dan pejabat eksekutif lainnya, karyawan, pekerja magang, kontraktor dan staf lain yang bekerja untuk Perseroan, yang berlaku dan berfungsi sebagai pedoman.	The Code Conduct must be observed by members of the BOC and the BOD and their supporting committees, and Chief Executive Officer and other executive officers, employees, apprentices, contractors and other staff working for the Company, which serves and function as a guideline.
Aturan Kode Perilaku Code of Conduct Rules	Penerapan aturan kode perilaku harus sejalan dengan kebijakan dan peraturan Perusahaan lainnya serta tunduk pada aturan hukum yang berlaku dan peraturan lainnya yang berlaku internasional.	Implementation of the Code of Conduct must align with Company's policies and procedures and comply with applicable laws where the company operates and any applicable international legislation.

Pokok Pokok Kode Perilaku Pemasok
Code of Conduct Principles

Prinsip-prinsip Fundamental Fundamental Principles	Perseroan berkomitmen untuk mengembangkan model bisnis yang berkelanjutan dan memberikan kontribusi bagi masyarakat yang lebih adil, seimbang secara lingkungan dan sejahtera secara ekonomi. Untuk mencapai tujuan ini, kami perlu bertindak, secara positif dan proaktif untuk memengaruhi masing-masing mitra dan pihak lain yang terlibat dalam rantai produksi Perseroan. Kode Perilaku Pemasok dimaksudkan untuk memperjelas apa yang Perseroan maksud dengan perilaku etis dalam hubungan komersialnya dengan perusahaan yang menyediakan jasa dan produk kepada Perseroan. Demikian juga, Perseroan berharap agar pemasok akan menyebarkan kriteria ini ke seluruh rantai kerja mereka, yaitu kepada pelanggan, mitra, pemasok bahan baku dan penyedia jasa mereka yang langsung atau tidak langsung terkait dengan kegiatan mereka.	The Company is committed to developing a sustainable business model and contributing to a more equitable, environmentally and economically prosperous society. To achieve this goal, we need to act positively and proactively to influence our partners and other parties involved in the Company's production chain. The Suppliers' Code of Conduct is intended to clarify what ethical conduct the Company expects in its commercial relationships with companies providing services and products to the Company. Likewise, the Company expects our suppliers to deploy these criteria throughout their work chain, i.e. with customers, partners, suppliers of raw materials and their service providers that are directly or indirectly linked to their activities.
Cakupan dan Jangkauan Coverage and Scope	Kode Perilaku Pemasok ini berlaku bagi seluruh pemasok Perseroan, serta pemasok dari afiliasi dan anak perusahaan Perseroan, di negara-negara di mana afiliasi Perseroan menjalankan bisnis.	The Suppliers' Code of Conduct applies to all Company's suppliers, and suppliers of its affiliates and subsidiaries, in countries where the affiliates conduct business.

<p>Aturan Kode Perilaku Code of Conduct Rules</p>	<p>Kode perilaku pemasok mencakup sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepatuhan terhadap peraturan, perundang-undangan dan kontrak; 2. Hubungan yang transparan dan informasi yang akurat; 3. Hubungan bisnis yang beretika; 4. Kerahasiaan informasi; 4. Kesehatan dan keselamatan di tempat kerja; 5. Perilaku pemasok; 6. Hak Asasi Manusia; 7. Lingkungan hidup; 8. Komitmen; 9. Pengaduan; 10. Komunikasi; 11. Pemantauan dan Evaluasi; 12. Aturan Pelengkap. 	<p>Supplier Code of Conduct covers the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Compliance with regulations, legislations and contracts; 2. Transparent in relations and accuracy information; 3. Ethical business relationship; 4. Confidentiality of information; 5. Health and safety at work; 5. Supplier conduct; 6. Human rights; 7. Living environment; 8. Commitments; 9. Complaints; 10. Communications; 11. Monitoring and Evaluation; 12. Complimentary Provision.
---	---	---

Bentuk Sosialisasi Kode Perilaku dan Upaya Penegakannya

Dissemination of the Code of Conduct and its Enforcement

Perseroan secara senantiasa melaksanakan sosialisasi Kode Perilaku kepada semua pihak, baik kepada pihak internal maupun pihak eksternal Perseroan. Kegiatan sosialisasi yang dilaksanakan sepanjang tahun 2023 antara lain:

1. Pelatihan Ethics & Compliance, Anti-bribery and Corruption kepada karyawan baru;
2. Sosialisasi Anti-bribery & Corruption kepada seluruh karyawan dan leader;
3. Sosialisasi Whistleblowing Channel melalui media poster, banner dan e-flyer;
4. Pelatihan Code of Conduct untuk semua karyawan PT Vale secara daring.

The Company continuously socializes the Code of Conduct to all parties, both internal and external parties of the Company. Socialization activities carried out throughout 2023 include:

1. Ethics & Compliance, Anti-bribery and corruption training to new employees;
2. Socialization of Anti-bribery & corruption to all employees and leaders;
3. Socialization of Whistleblowing channel through media posters, banners and e-flyer;
4. Online code of conduct training for all PT Vale employees.

Pernyataan Kepatuhan Terhadap Kode Perilaku

Statement of Compliance with the Code of Conduct

Kode Perilaku berlaku bagi seluruh level organisasi Perseroan tanpa kecuali, yakni karyawan Perseroan pada semua tingkatan, anggota Direksi dan Dewan Komisaris, serta pejabat eksekutif lain di Perseroan. Bentuk kepatuhan mereka terhadap Kode Perilaku diwujudkan dengan menandatangani pernyataan konfirmasi Penerimaan dan Komitmen pada Kode Perilaku, yang ditandatangani pada saat mulai bekerja di Perseroan sebagai bentuk komitmen kepatuhan.

The Code of Conduct applies to all levels of the Company's organization without exception, namely employees of the Company at all levels, members of the BOD and BOC, and other executive officers of the Company. Their compliance with the Code of Conduct is manifested by signing a confirmation statement of Acceptance and Commitment to the Code of Conduct, which is signed upon commencement of employment with the Company as a form of compliance commitment.

Pelanggaran dan Sanksi Dijatuhkan

Violations and Sanctions Imposed

Secara prinsip setiap pelanggaran Kode Perilaku harus dilaporkan. Perseroan menyediakan fasilitas pelaporan, melalui intranet global Perseroan atau situs web www.vale.com. Setiap pelanggaran terhadap ketentuan Kode Perilaku akan mengakibatkan pelanggar dikenakan hukuman disiplin, yang dilaksanakan secara bertahap, termasuk peringatan (lisan atau tertulis), skors dan pemecatan.

In principle, any violation of the Code of Conduct must be reported. The Company provides reporting facilities, through the Company's global intranet or the website www.vale.com. Any violation of the provisions of the Code of Conduct will result in the violator being subject to disciplinary penalties, which are implemented in stages, including warnings (verbal or written), suspension and dismissal.

Tindakan Disiplin dan Jumlah Pelanggaran Tahun 2023

Disciplinary Action and Violation in 2023

Tahapan Tindakan	Jumlah
Langkah I: Pengarahan Tertulis Step I: Written Direction	34
Langkah II: Peringatan Tertulis I Step II: Written Warning I	43
Langkah III: Peringatan Tertulis II Step III: Written Warning II	4
Langkah IV: Peringatan Terakhir Step IV: Final Warning	5
Langkah V: Pemutusan Hubungan Kerja Step V: Termination of Employment	3
Jumlah Total	89



Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblower System



Perseroan memiliki suatu sistem layanan pelaporan pelanggaran yang mandiri, yaitu Vale Whistleblower Channel (VWC) yang terhubung langsung dengan Departemen Etik dan Perilaku Vale S.A., di Brasil. Penerapan VWC menjadi salah satu cara Perseroan meningkatkan nilai-nilai etikanya, termasuk prinsip-prinsip tata kelola Perseroan dan ketaatan pada hukum yang berlaku. Investigasi terhadap pengaduan dapat dilakukan internal maupun oleh pihak eksternal yang ditunjuk.

The Company has an independent whistleblowing service system, the Vale Whistleblower Channel (VWC), which is directly connected to the Ethics and Conduct Department of Vale S.A., in Brazil. The implementation of VWC is one of the ways the Company enhances its ethical values, including the principles of corporate governance and compliance with applicable laws. Investigation of complaints can be conducted internally or by an appointed external party.

Saluran Pelaporan VWC VWC Reporting Channels

Telepon | Telephone

0 800 100 2233

Merupakan telepon bebas pulsa. Pelapor tidak harus menyampaikan identitasnya.

A toll-free telephone, and the whistleblower may be anonymous.

WhatsApp

+62 812 8040 0622

Surel | Email

Email vwcc@tipoffs.info

Alamat email pelapor tidak akan diberikan ke Bagian Kode Etik dan Perilaku di Brasil tanpa sepengetahuan pelapor.

The whistleblower email address will not be given to the Ethics and Conduct Office in Brazil without the consent of the whistleblower.

Faksimile | Facsimile

+62 21 2993 8456

Formulir pelaporan dapat diunduh di <http://valewhistleblowerchannel.tipoffs.info>
Informasi lengkap terdapat dalam lembar faks.
Reporting form can be downloaded at <http://valewhistleblowerchannel.tipoffs.info>.
Detailed information should be included on the fax sheet.

Surat | Mail

Vale Whistleblower Channel, PO Box 3035, JKP 10030

Formulir pelaporan dapat diunduh di <http://valewhistleblowerchannel.tipoffs.info>, dan dikirim dengan informasi yang lengkap.

The report form can be downloaded at <http://valewhistleblowerchannel.tipoffs.info>, and is submitted with complete information.

Perlindungan Bagi Pelapor dan Penanganan Pelaporan

Protection for Whistleblowers and Report Handling

Perseroan menjamin kerahasiaan, kemandirian (tanpa intervensi), ketidakberpihakan dan kekebalan dalam penanganan, penyelidikan dan penyimpanan informasi yang diterima melalui VWC. Perseroan melindungi hak-hak perorangan dan kerahasiaan identitas dalam membuat laporan.

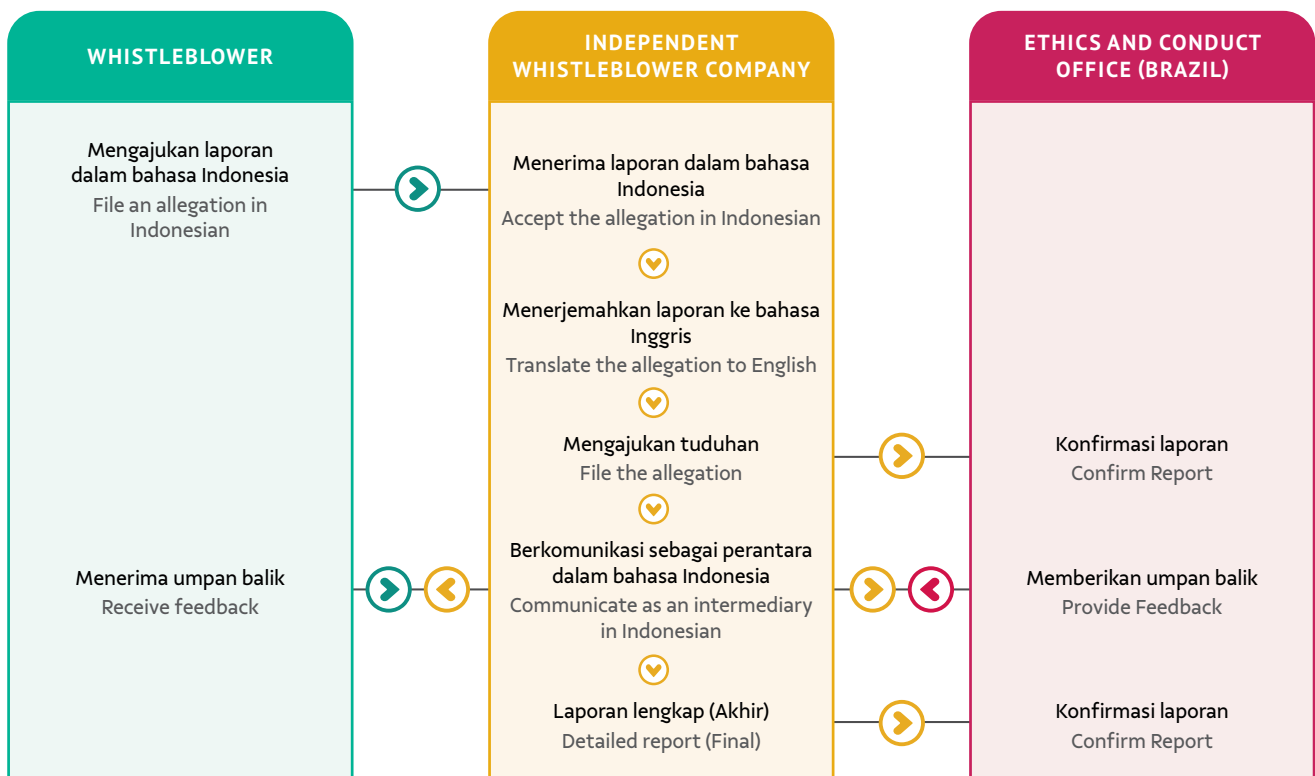
The Company guarantees confidentiality, independence (no intervention), impartiality and immunity in handling, investigation and storage of information received through the VWC. The Company protects the rights of individuals and the confidentiality of identity in making reports.

PT Vale menjamin dalam situasi apa pun tidak akan ada pelanggaran terhadap kerahasiaan, intimidasi, atau pembalasan kepada pelapor dan tidak memberikan toleransi terhadap tindakan pembalasan. Tindakan pembalasan dianggap sebagai pelanggaran (*misconduct*). Seluruh karyawan dihimbau untuk melaporkan setiap kasus pembalasan.

PT Vale guarantees that under no circumstances will there be any violation of confidentiality, intimidation, or retaliation against the whistleblower and does not tolerate retaliation. Retaliation is considered misconduct. All employees are encouraged to report any cases of retaliation.

Proses Penanganan Pelaporan Pelanggaran

Violation Reporting Handling Process



Jumlah Pelaporan Pelanggaran dan Tindak Lanjut

Number of Violation Reports and Follow Up

Selama periode pelaporan, terdapat 32 laporan dugaan pelanggaran yang disampaikan melalui VWC. Hal-hal yang dapat dilaporkan adalah penipuan, konflik kepentingan, hubungan interpersonal, hubungan dengan pihak ketiga, kesehatan dan keselamatan kerja dan lingkungan. Sebanyak 30 laporan atau 94% yang diterima VWC dikategorikan valid, dan telah ditindaklanjuti melalui investigasi dengan tetap memegang prinsip kerahasiaan dan perlindungan pelapor.

During the reporting period, there were 32 reports of alleged violations submitted through the VWC. Matters that can be reported are fraud, conflicts of interest, interpersonal relationships, relationships with third parties, occupational health and safety and the environment. A total of 30 reports or 94% received by the VWC are categorized as valid, and have been followed up through investigations while maintaining the principles of confidentiality and protection of the reporter.

Hasil Investigasi Laporan VWC yang Dinyatakan Valid

Investigation Results of VWC Reports Declared Valid

Uraian Description	Jumlah Laporan Number of Reports	Persentase Percentage
Terbukti kebenarannya Proven to be true	11	36.67%
Tidak dapat disimpulkan karena kurangnya informasi Inconclusive due to lack of information	11	36.67%
Tidak terbukti kebenarannya Not proven true	8	26.66%
Jumlah laporan valid Total valid reports	30	100.00%

Perseroan menjadikan laporan-laporan yang diterima dan hasil investigasi yang didapat, sebagai bahan evaluasi untuk perbaikan pengendalian internal, guna mencegah terulangnya pelanggaran. Terhadap pengaduan yang terbukti, Perseroan menjatuhkan sanksi antara lain berupa pengarahan tertulis hingga pemutusan hubungan kerja.

The Company makes the reports received and the results of investigations obtained, as an evaluation material for improving internal control, in order to prevent recurrence of violations. For proven complaints, the Company imposes sanctions in the form of written direction to termination of employment.

Kebijakan Antikorupsi

Anti-Corruption Policy

Perseroan memiliki komitmen dalam menerapkan kebijakan antikorupsi yang tertuang dalam Pedoman Perilaku Vale yang memiliki pasal khusus yang didedikasikan untuk Program Antikorupsi Perseroan. Kebijakan tersebut mencakup Kebijakan Kode Perilaku, Kebijakan Antikorupsi Global dan Manual Antikorupsi Global.

The Company is committed to implementing the anti-corruption policy set forth in Vale's Code of Conduct, which has a special article dedicated to the Company's Anti-Corruption Program. These policies include the Code of Conduct Policy, the Global Anti-Corruption Policy and the Global Anti-Corruption Manual.

PT Vale senantiasa mensosialisasikan budaya kepatuhan dan antikorupsi dengan melakukan pelatihan antikorupsi kepada karyawan setiap tahun, serta kepada masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya. Sosialisasi ini diprioritaskan kepada Bagian Pengadaan, Bagian Hubungan Eksternal dan Perizinan, Bagian Sumber Daya Manusia, dan karyawan lain yang pekerjaannya melibatkan interaksi dengan lembaga atau pejabat pemerintah.

Sebagai upaya dalam mendukung hal tersebut, PT Vale juga menerapkan sistem pengadaan elektronik (e-procurement) sebagai bagian dari upaya pendekatan untuk meminimalkan risiko korupsi. Aplikasi e-procurement merupakan bagian dari transparansi manajemen kontrak. Semua kontrak memuat klausul untuk tidak melakukan suap dan/atau korupsi.

Pedoman Perilaku Vale juga mengatur tentang pemberian hadiah, jamuan, dan hiburan. Perseroan mendorong karyawan untuk membangun hubungan yang efektif dengan pemangku kepentingan eksternal kita. Bertukar hadiah, jamuan, dan hiburan tidak disarankan; namun demikian, dibolehkan dalam konteks budaya atau dalam perayaan kemitraan kelembagaan. Pertukaran hadiah, jamuan, dan hiburan tidak boleh digunakan untuk memengaruhi keputusan atau memperoleh keuntungan yang tidak pantas dan tidak boleh dalam bentuk tunai atau setara dengan uang tunai, seperti voucher atau kartu hadiah. Selain itu, pertukaran seperti itu harus: (a) semata-mata berfungsi untuk tujuan kelembagaan (bukan untuk bisnis); (b) dilakukan secara transparan; (c) tidak melibatkan benturan kepentingan; dan (d) mematuhi aturan internal mengenai topik ini.

Perseroan menyediakan berbagai saluran yang dapat digunakan oleh pemangku kepentingan untuk mengirimkan informasi atau laporan atas setiap pelanggaran atau indikasi korupsi. Selama periode pelaporan, Perseroan tidak pernah dihadapkan pada sangkaan dugaan tindak pidana korupsi.

PT Vale continuously socializes the culture of compliance and anti-corruption by conducting anti-corruption training to employees every year, as well as to the community and other stakeholders. This socialization is prioritized for the Procurement Department, External Relations and Licensing Department, Human Resources Department, and other employees whose work involves interaction with government agencies or officials.

In support of this, PT Vale has also implemented an electronic procurement system (e-procurement) as part of its approach to minimizing the risk of corruption. The e-procurement application is part of the transparency of contract management. All contracts contain a clause against bribery and/or corruption.

Vale's Code of Conduct also regulates the provision of gifts, meals and entertainment. The Company encourages employees to build effective relationships with our external stakeholders. Exchanging gifts, meals and entertainment is discouraged; however, it is permitted in cultural contexts or in celebration of institutional partnerships. The exchange of gifts, meals and entertainment must not be used to influence decisions or gain an improper advantage and must not be in cash or cash equivalents, such as vouchers or gift cards. In addition, such exchanges must: (a) serve solely for institutional purposes (not for business); (b) be conducted in a transparent manner; (c) not involve conflicts of interest; and (d) comply with internal rules on this topic.

The Company provides various channels that can be used by stakeholders to submit information or reports on any violations or indications of corruption. During the reporting period, the Company has never faced any allegations of corruption.

Akses Informasi dan Data Perusahaan

Access To Company Information and Data

Perseroan memberikan kemudahan akses informasi terkait Perseroan bagi para pemangku kepentingan melalui berbagai sarana komunikasi sebagai berikut:

The Company provides easy access to information related to the Company for stakeholders through various means of communication as follows:

Akses Informasi dan Data Perseroan Access to Company's Information and Data		
RUPS GMS	1. RUPS Tahunan 2. RUPS Luar Biasa	1. Annual GMS 2. Extraordinary GMS
Paparan Publik Public Expose	Pubex Live tahunan yang diadakan oleh BEI	Annual Pubex Live organized by IDX
Situs Perseroan Company Website	http://www.vale.com/indonesia Informasi sesuai POJK No. 8/POJK.04/2015 Hasil Triwulan, Laporan Keuangan, Ikhtisar Keuangan, Ikhtisar Saham, Dividen, Laporan Tahunan, RUPS.	http://www.vale.com/indonesia Information is in accordance with POJK No.8/POJK.04/2015 Quarterly Results, Financial Statements, Financial Highlights, Stock Highlights, Dividends, Annual Report, GMS.
Surel Perseroan Company email	ptvi-corpsec@vale.com ptvi.investorrelation@vale.com	ptvi-corpsec@vale.com ptvi.investorrelation@vale.com
Publikasi Publications	1. Laporan Tahunan 2. Laporan Keberlanjutan 3. Majalah Halo Vale 4. Tabloid Verbeek	1. Annual Report 2. Sustainability Report 3. Halo Vale Magazine 4. Tabloid Verbeek
Media Sosial Social Media	1. Facebook: PT Vale Indonesia Tbk 2. YouTube: PT Vale Indonesia Tbk 3. X (Twitter): @ptvaleid 4. Instagram: @ptvaleindonesia	1. Facebook: PT Vale Indonesia Tbk 2. YouTube: PT Vale Indonesia Tbk 3. X (Twitter): @ptvaleid 4. Instagram: @ptvaleindonesia

Sampai dengan akhir tahun 2023, Perseroan melalui Departemen Hubungan Investor menyelenggarakan beberapa kegiatan sebagai bentuk keterbukaan informasi kepada investor dan analis yang diuraikan pada bagian Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Departemen Hubungan Investor di halaman 267.

Until the end of 2023, the Company through the Investor Relations Department organized several activities as a form of information disclosure to investors and analysts described in the Implementation of Duties and Responsibilities of the Investor Relations Department section on page 267.





TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN

SOCIAL AND ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITY



**MENGELOLA KEBERLANJUTAN,
MENJAGA MASA DEPAN**
MANAGING SUSTAINABILITY, SECURING
THE FUTURE





Peta Jalan Menuju Karbon Netral 2050 dan Strategi Keberlanjutan

Road Map Towards Carbon Neutral 2050 and Sustainability Strategy

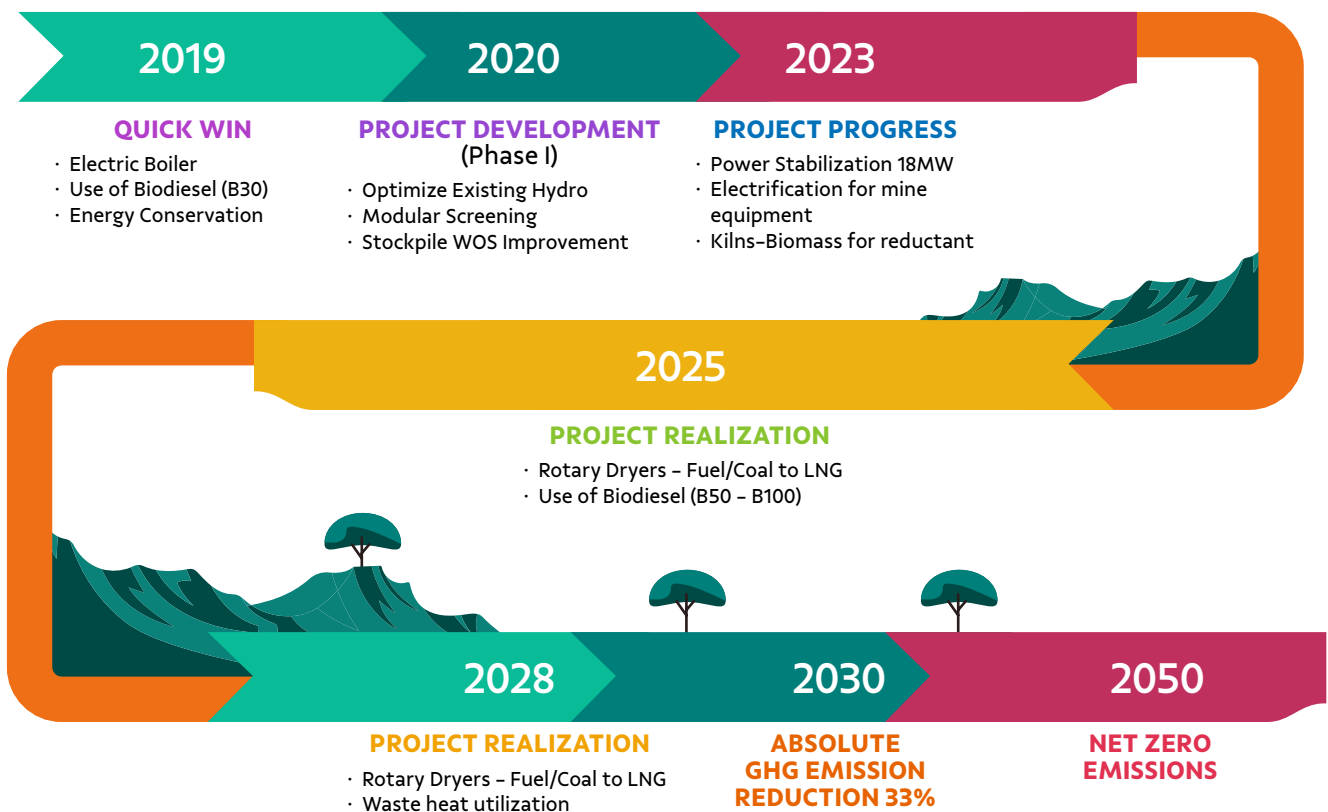
PT Vale senantiasa berkomitmen dalam menjalankan proses bisnis yang sejalan dengan prinsip keberlanjutan melalui tanggung jawab sosial dan lingkungan (TJSL). Melalui keselarasan ini diharapkan dapat memberikan nilai tambah bagi Perseroan dan meningkatkan kepercayaan dari para pemangku kepentingan. Keterlibatan pemangku kepentingan dibutuhkan dalam pemenuhan TJSL melalui investasi berkesinambungan serta berkontribusi terhadap keanekaragaman hayati, pengelolaan lingkungan, dan pembangunan berkelanjutan.

PT Vale is always committed to running business processes that are in line with the principles of sustainability through social and environmental responsibility (SER). This alignment is expected to provide added value to the Company and increase the trust of stakeholders. Stakeholder involvement is required in fulfilling SER through sustainable investment and contributing to biodiversity, environmental management, and sustainable development.

Perubahan Iklim Climate Change	Hutan Forest	Kesenjangan LST ESG Gaps
<p>Mengurangi emisi gas rumah kaca selaras dengan Perjanjian Paris dan menjadi karbon netral pada tahun 2050.</p> <p>Reducing greenhouse gas emissions is aligned with the Paris Agreement, and being carbon neutral by 2050.</p>	<p>Mereklamasi lahan bekas tambang, rehabilitasi lahan di luar kontrak karya dan perlindungan keanekaragaman hayati.</p> <p>Reclamation of ex-mining land, rehabilitation of land outside the contract of work and protection of biodiversity</p>	<p>Menghilangkan celah LST utama dalam kaitannya dengan praktik terbaik.</p> <p>Eliminating main ESG gaps in relation to best practice.</p>
Energi Energy	Kontribusi Sosial Ekonomi Social Economic and Contribution	Air Water
<p>100% menghasilkan sendiri energi bersih secara global.</p> <p>100% self-generation of clean energy globally.</p>	<p>Perawatan kesehatan, pendidikan dan pendapatan.</p> <p>Health care, education, and income generation.</p>	<p>Mengurangi pengumpulan air baru sebesar 10%.</p> <p>Reduce new water collection by 10%.</p>

Roadmap Menuju Karbon Netral 2050

Roadmaps Towards Carbon Neutral 2050



Strategi Keberlanjutan

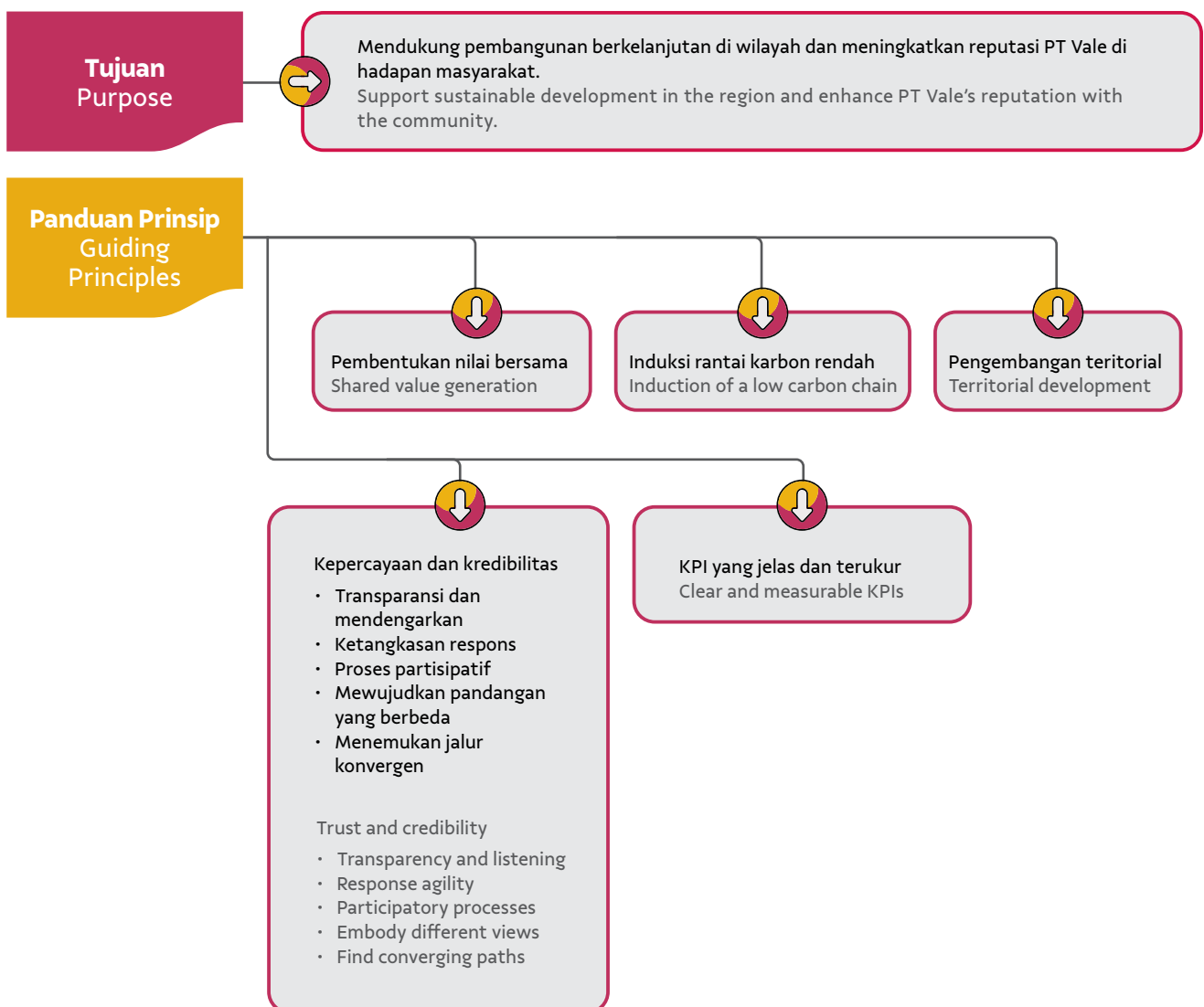
Sustainability Strategy

PT Vale menyusun strategi keberlanjutan sebagai langkah dalam mendukung Agenda Vale Global dan Peta Jalan Menuju Karbon Netral Tahun 2050. Selain itu, Perseroan juga berusaha untuk dapat memenuhi Prinsip-prinsip Kerangka Kerja Pembangunan Berkelanjutan International Council on Mining and Metals (ICMM).

PT Vale has developed a sustainability strategy to support the Vale Global Agenda and the Roadmap to Carbon Neutral by 2050. Moreover, the Company also strives to fulfill the Principles of the International Council on Mining and Metals (ICMM) Sustainable Development Framework.

Strategi Keberlanjutan

Sustainable Strategies



Kerangka Kerja Pembangunan Berkelanjutan Berdasarkan International Council on Metal and Mining (ICMM)

Sustainable Mine Management Principle Based on International Council on Metal and Mining (ICMM)

<p>Bisnis Beretika Menerapkan praktik bisnis yang etis dan sistem tata kelola perusahaan yang sehat serta transparansi untuk mendukung pembangunan berkelanjutan.</p>	<p>Pengambilan Keputusan Mengintegrasikan pembangunan berkelanjutan dalam strategi perusahaan dan proses pengambilan keputusan.</p>	<p>Hak Asasi Manusia Menghormati hak asasi manusia dan kepentingan, budaya, adat istiadat, dan nilai-nilai pekerja dan masyarakat yang terpengaruh oleh aktivitas Perusahaan.</p>	<p>Manajemen Risiko Menerapkan strategi dan sistem manajemen risiko yang efektif berdasarkan ilmu pengetahuan yang baik, dan yang memperhitungkan persepsi pemangku kepentingan tentang risiko.</p>	<p>Kesehatan dan Keselamatan Mengupayakan peningkatan berkelanjutan dalam kinerja kesehatan dan keselamatan fisik dan psikologis, dengan tujuan akhir nihil yang terluka.</p>
<p>Ethical Business Apply ethical business practices and sound systems of corporate governance and transparency to support sustainable development.</p>	<p>Decision-Making Integrate sustainable development in corporate strategy and decision-making processes.</p>	<p>Human Rights Respect human rights and the interests, cultures, customs and values of workers and communities affected by our activities.</p>	<p>Risk Management Implement effective risk-management strategies and systems based on sound science, and which account for stakeholder perceptions of risk.</p>	<p>Health and Safety Pursue continual improvement in physical and psychological health and safety performance with the ultimate goal of zero harm.</p>
<p>Kinerja Lingkungan Mengupayakan pengembangan berkelanjutan pada pengelolaan isu lingkungan, seperti tata guna air, penggunaan energi, dan perubahan iklim.</p>	<p>Konservasi Keanekaragaman Hayati Berkontribusi pada konservasi keanekaragaman hayati dan mengintegrasikan pendekatan pada rencana penggunaan lahan.</p>	<p>Produksi yang Bertanggung Jawab Memfasilitasi dan mendukung basis pengetahuan dan sistem desain yang bertanggung jawab, penggunaan kembali daur ulang dan pemusnahan produk mengandung mineral dan logam.</p>	<p>Kinerja Sosial Mengupayakan pengembangan berkelanjutan pada kinerja sosial dan kontribusi pada sosial, ekonomi, dan pengembangan institusi terhadap negara dan komunitas tempat Perusahaan berada.</p>	<p>Pelibatan Pemangku Kepentingan Secara proaktif melibatkan pemangku kepentingan utama dalam tantangan dan peluang pembangunan berkelanjutan secara terbuka dan transparan, melaporkan secara efektif dan memverifikasi kemajuan dan kinerja secara independen.</p>

<p>Environmental Performance Pursue sustainable improvement in environmental performance issues, such as water stewardship, energy use and climate change.</p>	<p>Conservation of Biodiversity Contribute to the conservation of biodiversity and integrated approaches to land-use planning.</p>	<p>Responsible Production Facilitate and support knowledge fundamentals and responsible design, use, re-use, recycling and disposal of products containing metals and minerals.</p>	<p>Social Performance Strive for sustainable improvement in social performance and contribute to the social, economic and institutional development of host countries and communities.</p>	<p>Stakeholder Engagement Proactively engage key stakeholders on sustainable development challenges and opportunities in an open and transparent manner, effectively report and independently verify progress and performance.</p>
---	---	--	---	---

Penghitungan dan Reduksi Emisi GRK

GHG Emission Calculation and Reductions

Penghitungan emisi GRK dilakukan pada kegiatan di Sorowako, meliputi cakupan 1 dari kegiatan produksi dan konsumsi BBM, serta cakupan 2 dari pemakaian listrik. PT Vale belum menghitung emisi cakupan 3. Hasil penghitungan dinyatakan sebagai total emisi GRK dalam satuan ton CO₂eq, mencakup juga konversi emisi GRK non-CO₂ (CH₄, N₂O, dan HFC). Tidak ada penghitungan emisi CO₂ biogenik. Penghitungan berdasarkan metode neraca konsumsi energi dari bahan bakar fosil dan gas penyebab efek rumah kaca dengan baseline tahun 2017, dan indeks Global Warming Potential/GWP=1; serta panduan Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) dengan indeks GWP mengacu penilaian laporan kelima tahun 2014 (AR-5).

Emisi GRK pada tahun 2023 adalah sebesar 2.032.313 ton CO₂eq. Pencapaian ini masih dalam proyeksi Peta Jalan Net Zero Emission yang secara bertahap diterapkan di PT Vale. Namun demikian kami mencatat pula adanya fluktuasi volume emisi GRK setiap tahun, yang dipengaruhi oleh proporsi pemakaian jenis bahan bakar dalam operasional dan jumlah produksi. Perseroan terus berupaya mencari terobosan untuk dapat memenuhi komitmen mengurangi emisi gas rumah kaca (GRK) absolut cakupan satu dan dua sebesar 33% pada tahun 2030, dan menuju *net zero emission* pada tahun 2050.

GHG emission calculations are carried out in activities in Sorowako, including scope 1 from production activities and fuel consumption, and scope 2 from electricity usage. PT Vale has not calculated Scope 3 emissions. The calculation results are stated as total GHG emissions in tons CO₂eq, including the conversion of non-CO₂ GHG emissions (CH₄, N₂O, and HFC). There is no calculation of biogenic CO₂ emissions. Calculations are based on the energy consumption balance method of fossil fuels and gases that cause greenhouse effects with a 2017 baseline, and a Global Warming Potential (GWP) index of 1; and Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) guidelines with a GWP index referring to the assessment of the fifth report in 2014 (AR-5).

GHG emissions in 2023 amounted to 2,032,313 tons CO₂eq. This achievement still projects the Net Zero Emission Roadmap that is gradually being implemented at PT Vale. However, we also note fluctuations in the volume of GHG emissions each year, which are influenced by the proportion of fuel used in operations and the amount of production. The Company continues to seek breakthroughs to fulfill its commitment to reduce absolute greenhouse gas (GHG) emissions in scopes one and two by 33% by 2030, and towards net zero emission by 2050.

Hasil Perhitungan Emisi GRK terhadap Baseline 2017
 GHG Emissions Calculation Compared to 2017 Baseline

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021	2017 Baseline
Total Emisi GRK Total GHG Emissions	Ton CO ₂ eq	2,032,313	1,748,552*	1,971,075	2,013,950
• Cakupan Scope 1	Ton CO ₂ eq	2,029,486	1,745,817	1,968,544	2,010,963
• Cakupan Scope 2	Ton CO ₂ eq	2,827	2,735	2,530	2,987

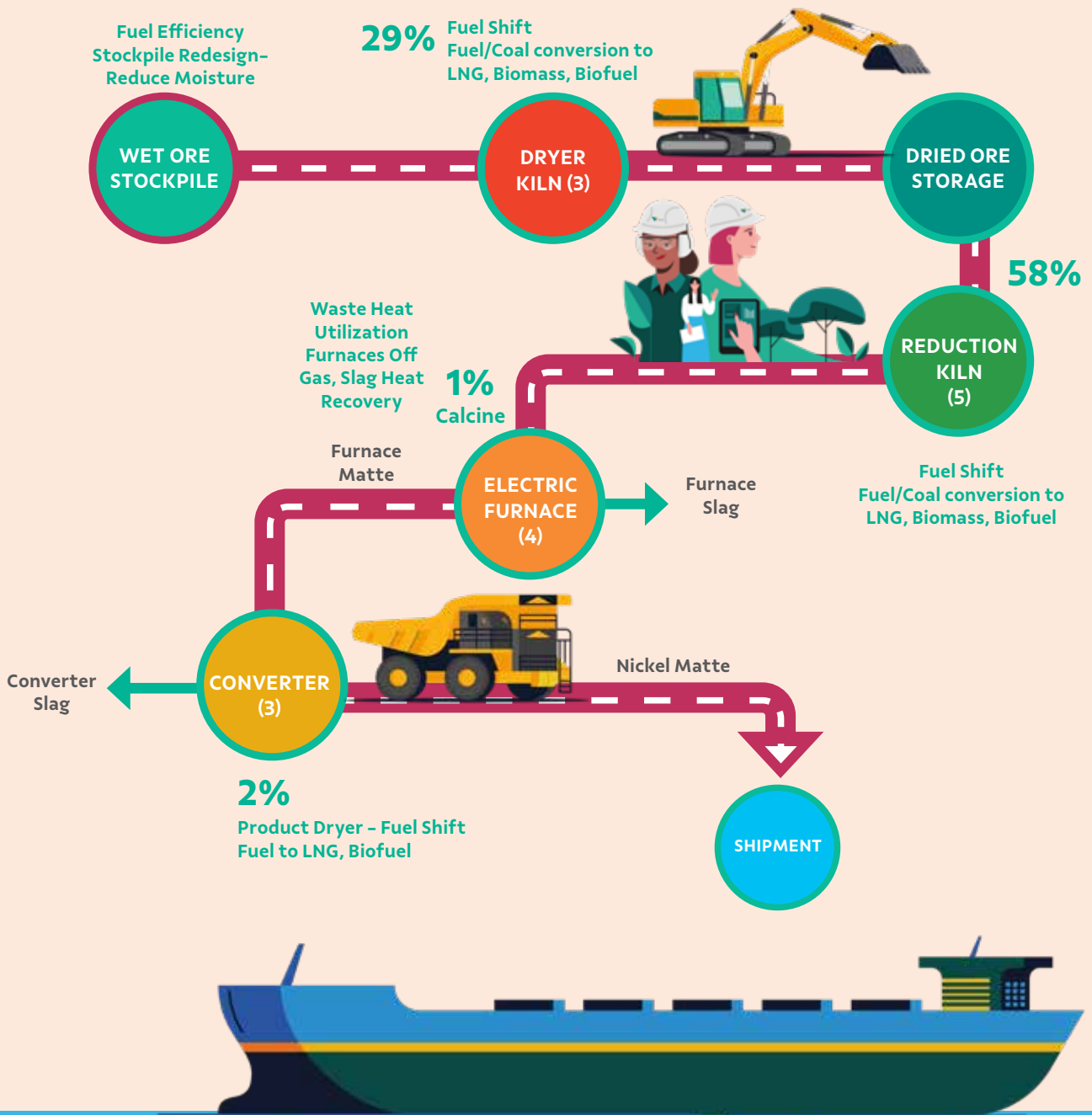
*Penyajian ulang data 2022: Penambahan AFOLU/New Open Area
 *Restatement of 2022 data: Addition of AFOLU/New Open Area

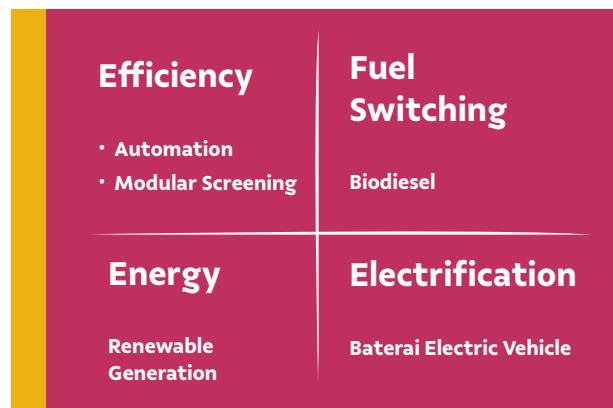
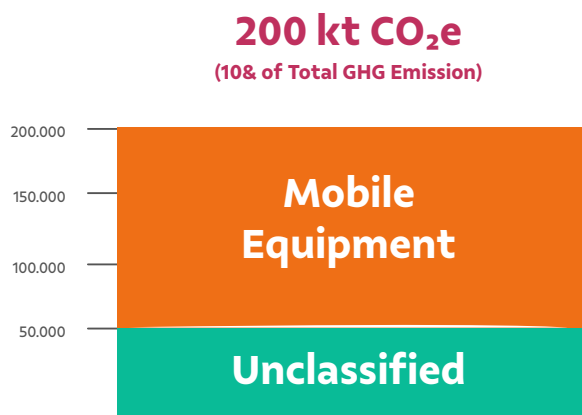
Rendahnya intensitas emisi GRK PT Vale didukung oleh tiga pembangkit listrik tenaga air (PLTA), yang mampu menghindari tambahan emisi karbon cakupan 1 setara 1.118.231 ton CO₂eq per tahun jika dihitung berdasar volume penggunaan bahan bakar minyak untuk pembangkit listrik tenaga diesel (PLTD); dan setara 2.292.375 ton CO₂eq per tahun menggunakan batu bara untuk pembangkit listrik tenaga uap (PLTU). Kami terus mengembangkan peluang reduksi emisi GRK dari proses produksi dengan potensi 1.800 kiloton CO₂eq, atau 90% dari total emisi GRK. Peluang lain dari area tambang dengan potensi reduksi emisi GRK 200 kiloton CO₂eq.

PT Vale's low GHG emissions intensity is supported by three hydropower plants, which are able to avoid additional scope 1 carbon emissions equivalent to 1,118,231 tons of CO₂eq per year if calculated based on the volume of fuel oil use for diesel power plants (PLTD); and equivalent to 2,292,375 tons of CO₂eq per year using coal for steam power plants (PLTU). We continue to develop GHG emission reduction opportunities from the production process with a potential of 1,800 kiloton CO₂eq, or 90% of total GHG emissions. Another opportunity is from the mining area with a GHG emission reduction potential of 200 kilotons CO₂eq.



Peluang Pengembangan Reduksi Emisi GRK pada Proses Produksi
 GHG Emission Reduction Opportunities





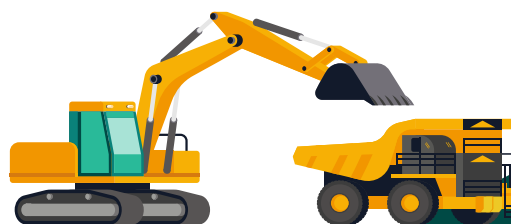
Peluang Reduksi Emisi GRK pada Area Operasional GHG Emission Reduction Opportunities in Operational Area		
Bentuk Peluang Opportunity Form		Realisasi Tahun 2023 Realization in 2023
Pengembangan Efisiensi Efficiency Development	Otomatisasi Automation	<p>PT Vale melakukan efisiensi dengan prinsip <i>model based controller</i> yang berfungsi menjaga stabilitas gas temperatur di <i>Reduction Kiln</i> dengan mengatur secara otomatis penambahan dan/atau pengurangan MFO (<i>Marine Fuel Oil</i>) berdasarkan nilai gas temperatur aktual terhadap target operasi. Operator hanya perlu mengatur target gas temperatur yang diinginkan dan sistem akan bekerja mengatur laju penambahan dan/atau pengurangan MFO yang efisien.</p> <p>PT Vale makes efficiency with the principle of a model-based controller that functions to maintain gas temperature stability in the Reduction Kiln by automatically regulating the addition and/or reduction of MFO (Marine Fuel Oil) based on the actual temperature gas value against the operating target. The operator only needs to set the desired temperature gas target and the system will work to set an efficient MFO addition and/or reduction rate.</p>
	Modular Screening Station	<p>Modular Screening Station (MSS) telah digunakan sebanyak 2 unit, yaitu MSS 12 dan MSS 13. Keduanya saat ini sedang dilakukan <i>trial</i> sebelum dioperasikan secara regular. Potensi Gas Rumah Kaca yang bisa direduksi dari pada regular operasi yakni sebesar 5,000 ton CO₂eq/tahun.</p> <p>Modular Screening Station (MSS) has been used as many as 2 units, namely MSS 12 and MSS 13. Both are currently being tested before being operated regularly. Greenhouse Gas potential that can be reduced from regular operation is 5,000 tons CO₂eq/year.</p>
Pengalihan Bahan Bakar Fuel Switching	Biodiesel	<p>PT Vale menggunakan bahan bakar B30 hingga bulan Maret 2023. Sejak bulan April 2023, PT Vale menggunakan bahan bakar B35.</p> <p>PT Vale uses B30 fuel until March 2023. Since April 2023, PT Vale uses B35 fuel.</p>

Energi Energy	Generasi Terbarukan Renewable Generation	<p>Penggunaan biomassa pada tahun 2023 sebesar 2.234v ton, berasal dari cangkang sawit dan arang kayu. Pada tahap <i>trial</i> ini, PT Vale mengkombinasikan batubara dengan <i>biomass</i> sebagai pereduksi di unit Tanur Pereduksi dan sebagai bahan bakar di unit tempat penggilingan batubara. Penggunaan biomassa sebagai pengganti batubara berpotensi menurunkan angka emisi GRK sebesar 311.000 ton CO₂eq/tahun.</p> <p>The use of biomass in 2023 amounted to 2,234v tons, derived from palm kernel shells and wood charcoal. In this trial stage, PT Vale combines coal with biomass as a reducer in the Reducing Furnace unit and as fuel in the coal mill unit. The use of biomass as a substitute for coal has the potential to reduce GHG emissions by 311,000 tons CO₂eq/year.</p>
Elektrifikasi Electrification	Kendaraan Listrik Berbasis Baterai Battery-Based Electric Vehicle	<p>Perseroan meluncurkan bus listrik pada 14 Desember 2023 di Blok Sorowako. Bus listrik berkapasitas 48 orang ini akan melayani pengangkutan karyawan. Bus tersebut menggunakan baterai dengan kapasitas 315 kWh, setara jarak tempuh 250 kilometer. Operasional satu unit bus listrik berpotensi mencegah emisi GRK sebesar 48,11 ton CO₂eq/tahun, berdasar hitungan setara penggunaan bahan bakar minyak pada bus konvensional.</p> <p>The Company launched an Electric bus on December 14, 2023 at Sorowako Block. The 48-person capacity Electric Bus will serve employee transportation. The bus uses a battery with a capacity of 315 kWh, equivalent to a mileage of 250 kilometers. The operation of one unit of electric bus has the potential to prevent GHG emissions of 48.11 ton CO₂eq/year, based on a calculation equivalent to the use of fuel oil in conventional buses.</p>

Intensitas Emisi GRK GHG Emission Intensity

Intensitas Emisi GRK menghitung emisi setara karbon (CO₂eq) termasuk CH₄, N₂O, HFCs dan lainnya, sesuai penghitungan total emisi GRK cakupan 1 dan 2, untuk setiap produksi ton nikel dalam matte. Hasil penghitungan dinyatakan dalam ton CO₂eq/ton Ni, menggunakan metode perhitungan berdasarkan IPCC. Nilai Intensitas Emisi GRK tahun 2023 adalah 2.032.313 ton CO₂eq/ton Ni, dengan intensitas menurun 1,25% dari tahun 2022 sebesar 29,10 ton CO₂eq/ton Ni.

GHG Emission Intensity calculates carbon equivalent emissions (CO₂eq) including CH₄, N₂O, HFCs and others, in accordance with the calculation of total GHG emissions scope 1 and 2, for each ton of nickel in matte produced. The calculation results are expressed in tons CO₂eq/ton Ni, using the calculation method based on IPCC. The GHG Emission Intensity value for 2023 is 2,032,313 tons CO₂eq/ton Ni, with intensity decreasing by 1.25% from 2022 at 29.10 tons CO₂eq/ton Ni.



Hasil Perhitungan Nilai Intesitas Emisi GRK Calculation Result of GHG Emission Intensity Value				
Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Total Emisi GRK Total GHG Emissions	Ton CO ₂ eq	2,032,313	1,748,552*	1,971,075
• Cakupan Scope 1	Ton CO ₂ eq	2,029,486	1,745,817	1,968,544
• Cakupan Scope 2	Ton CO ₂ eq	2,827	2,735	2,530
Jumlah Produksi Nikel Total Nickel Production	Ton	70,728	60,090	65,388
Intensitas Emisi GRK GHG Emission Intensity	Ton CO ₂ eq/Ton	28.73	29.10*	30.14

*Penyajian ulang data 2022: Penambahan AFOLU/New Open Area
*Restatement of 2022 data: Addition of AFOLU/New Open Area

Dukungan pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) dan Pengelolaan Tambang Berkelanjutan

Support for Sustainable Development Goals (SDGs) and Sustainable Mining Management

Melalui keanggotaan dan inisiatif keberlanjutan: Indonesia Business Council for Sustainable Development (IBCSD), PT Vale telah memiliki dokumen kontribusi Perseroan dalam mendukung pencapaian TPB. PT Vale berfokus pada 10 tujuan yang disesuaikan dengan Metadata Indikator TPB Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Bappenas yaitu TPB 2, 3, 5, 7, 10, 11, 12, 13, 16, dan 17.

Through membership and sustainability initiatives: Indonesia Business Council for Sustainable Development (IBCSD), PT Vale has documented the Company's contribution in supporting the achievement of SDGs. PT Vale focuses on 10 goals that are adjusted to the Ministry of National Development Planning SDGs Indicator Metadata, namely SDGs 2, 3, 5, 7, 10, 11, 12, 13, 16, and 17.



Perseroan menjalankan seluruh kegiatan bisnis dengan mengacu pada Agenda Global Vale, Peta Jalan Menuju Karbon Netral Tahun 2050, strategi keberlanjutan Perseroan, serta 5 komitmen pada pengelolaan lingkungan. Informasi lebih lanjut terkait pemenuhan TJSJL diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan PT Vale Tahun 2023.

The Company performed all business activities with reference to the Vale Global Agenda, the Roadmap to Carbon Neutral by 2050, the Company's sustainability strategy, and 5 commitments to environmental management. Further information regarding the fulfillment of CSR is disclosed in PT Vale's Sustainability Report 2023.

Referensi SEOJK 16/POJK.04/2021: Bentuk dan Isi Laporan Emiten atau Perusahaan Publik

Reference to SEOJK 16/POJK.04/2021: Form and Content of Reports of Issuers or Public Companies

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
Ikhtisar Data Keuangan Penting Financial Highlights		
1	Ikhtisar data keuangan penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 tahun, paling sedikit memuat, pendapatan, laba (rugi), jumlah aset, liabilitas, ekuitas, dan rasio-rasio keuangan.	8-10
Informasi Saham Information on Shares		
1	Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: a) jumlah saham yang beredar; b) kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan; c) harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan; dan d) volume perdagangan pada bursa efek tempat saham dicatatkan.	11-12
2	Dalam hal terjadi aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham (<i>stock split</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1.	N/A
3	Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) dalam tahun buku, dijelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) tersebut.	N/A
4	Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) sebagaimana dimaksud pada angka 3, dan/ atau proses pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, dijelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) tersebut.	N/A

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page	
Laporan Direksi Report of the Board of Directors			
1	Kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a) strategi dan kebijakan strategis; b) peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis; c) proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi; d) perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan; e) kendala yang dihadapi.	Performance of Issuer or Public Company, at least includes: a) strategies and Strategic Policy; b) the role of the Board of Directors in the formulation of strategies and strategic policy; c) processes carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of strategies and strategic policy; d) comparison between realization and target; and e) obstacle faced by Issuer or Public Company.	16-21
2	Gambaran tentang prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik.	Views on business prospect of Issuer or Public Company;	21
3	Penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.	Implementation of good governance of Issuer or Public Company.	22-23
Laporan Dewan Komisaris Report of the Board of Commissioners			
1	Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi yang dilakukan oleh Direksi.	Performance evaluation of the Board of Directors regarding management of Issuer or Public Company, including the supervision of the Board of Commissioners in the formulation and implementation of strategies for Issuers or Public Company carried out by the Board of Directors.	24-26
2	Pandangan atas prospek usaha yang disusun oleh Direksi.	Views on business prospect of Issuer or Public Company prepared by the Board of Directors.	26
3	Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.	Views on the implementation of governance of Issuer or Public Company.	26-27
Profil Emiten atau Perusahaan Publik Profile of Issuer or Public Company			
1	Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku.	Name of Issuer or Public Company, including name change, reason of the change, and effective date of the name change in the financial year.	33
2	Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi alamat, nomor telepon, alamat surat elektronik, dan alamat situs web.	Access to Issuer or Public Company, including branch office or representative office that allows public to obtain information regarding Issuer or Public Company, including: address; phone number, email address, and web address.	33
3	Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik.	Brief history of Issuer or Public Company.	36-37
4	Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik serta budaya perusahaan (<i>corporate culture</i>) atau nilai-nilai perusahaan.	Vision and mission of Issuer or Public Company and its corporate culture or values;	50-53
5	Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan.	Business activities according to the latest article of association, business activities conducted within the financial year, and type of goods and/or services.	41-46
6	Wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik; wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional perusahaan.	Operational area of Issuer or Public Company; operational area is an area or region for carrying out operational activities or the range of operational activities.	48-49
7	Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur satu tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan.	Organizational structure of Issuer or Public Company in the form of a chart, at least until 1 (one) level below the Board of Directors, including committees under the Board of Directors (if any) and committees under the Board of Commissioners, along with name and position.	54-55
8	Daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan.	A list of industry association memberships on a national and international scale related to the implementation of sustainable finance.	40

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page	
9	<p>Profil Direksi, paling sedikit memuat:</p> <p>a) nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab;</p> <p>b) foto terbaru;</p> <p>c) usia;</p> <p>d) kewarganegaraan;</p> <p>e) riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi</p> <p>f) riwayat jabatan, meliputi informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> · dasar hukum pengangkatan; · rangkap jabatan; · pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; <p>g) hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung; dan</p> <p>h) perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya.</p>	<p>Profile of the Board of Directors, at least includes:</p> <p>a) name and position in accordance with the duties and responsibilities;</p> <p>b) recent photograph;</p> <p>c) age;</p> <p>d) citizenship;</p> <p>e) education background and/or certification;</p> <p>f) position history, including information on:</p> <ul style="list-style-type: none"> · legal basis of appointment as a member of the Board of Directors of Issuer or Public Company; · concurrent positions; · work experience and period of service inside and outside Issuer or Public Company; <p>g) affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, major and controlling shareholders, either directly or indirectly to individual owners.</p> <p>h) changes in the composition of members of the Board of Directors and the reasons for the changes.</p>	69-73
10	<p>Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <p>a) nama dan jabatan;</p> <p>b) foto terbaru;</p> <p>c) usia;</p> <p>d) kewarganegaraan;</p> <p>e) riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi;</p> <p>f) riwayat jabatan, meliputi informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> · dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris; · dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan komisaris independen; · rangkap jabatan; dan · pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; <p>g) hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung;</p> <p>h) pernyataan independensi komisaris independen dalam hal komisaris independen telah menjabat lebih dari 2 periode; dan</p> <p>i) perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya.</p>	<p>Profile of the Board of Commissioners, at least includes:</p> <p>a) name and position in accordance with the duties and responsibilities;</p> <p>b) recent photograph;</p> <p>c) age;</p> <p>d) citizenship;</p> <p>e) education background and/or certification;</p> <p>f) position history, including information on:</p> <ul style="list-style-type: none"> · legal basis for appointment as a member of the Board of Commissioners; · Legal basis for the first appointment as member of the Board of Commissioners who also Independent Commissioner · concurrent positions; · work experience and period of service inside and outside Issuer or Public Company; <p>g) affiliation with other members of the Board of Commissioners, major and controlling shareholders, either directly or indirectly to individual owners.</p> <p>h) independence statement of the independent commissioner in the event that the independent commissioner has served for more than 2 terms; and</p> <p>i) changes in the composition of members of the Board of Directors and the reasons for the changes.</p>	56-67
11	<p>Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya.</p>	<p>In the event that there is a change in the composition of the members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners that occurs after the financial year ends up to the deadline for submitting the Annual Report, the composition included in the Annual Report is the composition of the latest and previous members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.</p>	56-57, 63-64
12	<p>Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku.</p>	<p>Number of employees by gender, position, age, education level, and employment status (permanent/contract) in the financial year.</p>	76-80

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
13	<p>Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai:</p> <p>a) pemegang saham yang memiliki 5% atau lebih;</p> <p>b) anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham; dan</p> <p>c) kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5%.</p>	83
14	<p>Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	86
15	<p>Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi: kepemilikan institusi lokal; institusi asing; individu lokal; dan individu asing.</p>	84
16	<p>Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan.</p>	86-87
17	<p>Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama. Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut.</p>	88-89
18	<p>Kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama bursa efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham (<i>stock split</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada).</p>	88
19	<p>Informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud pada angka 18, yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imbalance hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada).</p>	88

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
20	Informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/aliansinya meliputi: nama dan alamat; periode penugasan; informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan; biaya jasa (<i>fee</i>); dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut.	89-90
21	Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal selain AP dan KAP.	91
Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis		
1	Tinjauan operasi per segmen usaha sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: a) produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya; b) pendapatan/penjualan; dan c) profitabilitas.	98-105
2	Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai: a) aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset; b) liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas; c) ekuitas; d) pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif; dan e) arus kas.	105-138
3	Kemampuan membayar utang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	140-141
4	Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	141
5	Struktur modal dan kebijakan manajemen atas struktur modal tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud.	142-143
6	Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit memuat: a) tujuan dari ikatan tersebut; b) sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut; c) mata uang yang menjadi denominasi; dan d) langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait.	144
7	Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: a) jenis investasi barang modal; b) tujuan investasi barang modal; dan c) nilai investasi barang modal yang dikeluarkan.	144-145

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
8	Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada).	145
9	Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya.	146-147
10	Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai: a) pendapatan/penjualan; b) laba (rugi); c) struktur modal; atau d) hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik.	147-148
11	Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 tahun mendatang, mengenai: a) pendapatan/penjualan; b) laba (rugi); c) struktur modal; d) kebijakan dividen; atau e) hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;	148
12	Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar.	149
13	Uraian mengenai dividen selama 2 tahun buku terakhir, paling sedikit: a) kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih; b) tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas; c) jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan d) jumlah dividen per tahun yang dibayar.	149-150
14	Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, dengan ketentuan: a) dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan b) dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut.	150

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
15	<p>Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, paling sedikit memuat:</p> <p>a) tanggal, nilai, dan objek transaksi;</p> <p>b) nama pihak yang melakukan transaksi;</p> <p>c) sifat hubungan afiliasi (jika ada);</p> <p>d) penjelasan mengenai kewajaran transaksi;</p> <p>e) pemenuhan ketentuan terkait; dan</p> <p>f) dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf (a) sampai dengan huruf (e), Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> · pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum; dan · peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai; <p>g) untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan;</p> <p>h) untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut;</p> <p>i) dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	150
16	Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap Laporan Keuangan (jika ada).	151
17	Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap Laporan Keuangan (jika ada).	151-152
Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik Issuer or Public Company Governance		
1	<p>Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), paling sedikit memuat:</p> <p>a) Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 tahun sebelum tahun buku meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> · keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku; dan · keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan; <p>b) dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	168-187

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page
2	<p>Direksi, paling sedikit memuat:</p> <p>a) tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi;</p> <p>b) pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Direksi;</p> <p>c) kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS;</p> <p>d) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi;</p> <p>e) penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi;</p> <p>f) dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	<p>Board of Directors, at least includes:</p> <p>a) duties and responsibilities of each member of the Board of Directors;</p> <p>b) statement that the Board of Directors has Board of Directors Charter;</p> <p>c) policy and frequency of BOD meetings, meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, and attendance rate of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMS;</p> <p>d) training and/or competency development of members of the Board of Directors;</p> <p>e) Board of Directors' appraisal on the performance of the committees supporting the implementation of the Board of Directors' duties;</p> <p>f) If Issuer or Public Company does not have committees to support the implementation of the duties of the Board of Directors, this matter shall be disclosed.</p> <p>199–209, 219–222, 226</p>
3	<p>Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <p>a) tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;</p> <p>b) pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Dewan Komisaris;</p> <p>c) kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS;</p> <p>d) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris;</p> <p>e) penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris;</p> <p>f) penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku.</p>	<p>Board of Commissioners, at least includes:</p> <p>a) duties and responsibilities of the Board of Commissioners;</p> <p>b) statement that the Board of Commissioners has the Board of Commissioners Manual or Charter;</p> <p>c) policy and frequency of Board of Commissioners meetings, joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors and attendance rate of members of the Board of Commissioners in the meetings, including attendance at the GMS;</p> <p>d) training and/or competency development of members of the Board of Commissioners;</p> <p>e) performance appraisal of the Board of Directors and the Board of Commissioners as well as each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners;</p> <p>f) the Board of Commissioners' appraisal on the performance of the Committees to support the implementation of the duties of the Board of Commissioners.</p> <p>188–199, 215–219, 225</p>
4	<p>Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <p>a) prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan</p> <p>b) prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris.</p>	<p>Nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least include:</p> <p>a) nomination procedure, including a brief description of the nomination policies and processes of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and</p> <p>b) procedures and implementation of remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners.</p> <p>226–229</p>
5	<p>Dewan pengawas syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar (jika ada).</p>	<p>Sharia Supervisory Board, for Issuers or Public Companies that carry out business activities based on sharia principles as stated in the articles of association.</p> <p>N/A</p>
6	<p>Komite audit, paling sedikit memuat:</p> <p>a) nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;</p> <p>b) usia;</p> <p>c) kewarganegaraan;</p> <p>d) riwayat pendidikan;</p> <p>e) riwayat jabatan;</p> <p>f) periode dan masa jabatan anggota komite audit;</p> <p>g) pernyataan independensi komite audit;</p> <p>h) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada);</p> <p>i) kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite audit dan tingkat kehadiran anggota komite audit dalam rapat tersebut; dan</p> <p>j) pelaksanaan kegiatan komite audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (<i>charter</i>) komite audit.</p>	<p>The audit committee, at least includes:</p> <p>a) name and position in committee membership;</p> <p>b) age;</p> <p>c) citizenship;</p> <p>d) educational background;</p> <p>e) position history;</p> <p>f) period and tenure of the audit committee members;</p> <p>g) independence statement of the audit committee;</p> <p>h) training and/or competency development attended in the financial year (if any);</p> <p>i) policy and frequency of audit committee meetings and attendance rate of audit committee members in the meetings; and</p> <p>j) implementation of the audit committee's activities in the financial year in accordance with the audit committee guidelines or charter.</p> <p>231–240</p>

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page	
7	<p>Komite atau fungsi nominasi dan remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <p>a) nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; b) usia; c) kewarganegaraan; d) riwayat pendidikan; e) riwayat jabatan; f) periode dan masa jabatan anggota komite; g) pernyataan independensi komite; h) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); i) uraian tugas dan tanggung jawab; j) pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>); k) kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut; l) uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan m) dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, Emiten atau Perusahaan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf (i) sampai dengan huruf (l), mohon dijelaskan alasannya.</p>	<p>Nomination and remuneration committee or function of Issuer or Public Company, at least includes:</p> <p>a) name and position in the committee membership; b) age; c) citizenship; d) educational background; e) position history; f) period and tenure of the committee members; g) independence statement of the committee; h) training and/or competency development attended in the financial year (if any); i) description of duties and responsibilities; j) statement that the committee has guidelines or charter; k) policy and frequency of meetings and attendance rate of the committee members at the meeting; l) brief description of the implementation of activities in the financial year; and m) in the event that no nomination and remuneration committee is formed, the Issuer or Public Company as referred to in letter (i) to letter (l), shall disclose the reason.</p>	245–253
8	<p>Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris.</p>	<p>Other committees owned by Issuer or Public Company to support the functions and duties of the Board of Directors (if any) and/or committees to support the functions and duties of the Board of Commissioners.</p>	240–244, 253–257
9	<p>Sekretaris perusahaan, paling sedikit memuat:</p> <p>a) nama; b) domisili; c) riwayat jabatan; d) riwayat pendidikan; e) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; dan f) uraian singkat pelaksanaan tugas sekretaris perusahaan pada tahun buku.</p>	<p>Corporate secretary, at least includes:</p> <p>a) name; b) domicile; c) position history; d) educational background; e) training and/or competency development attended in the financial year; and f) brief description on the implementation of corporate secretary's duties in the financial year;</p>	258–263
10	<p>Unit audit internal, paling sedikit memuat:</p> <p>a) nama kepala unit audit internal; b) riwayat jabatan; c) kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada); d) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; e) struktur dan kedudukan unit audit internal; f) uraian tugas dan tanggung jawab; g) pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) unit audit internal; dan h) uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau komite audit.</p>	<p>Internal audit unit, at least includes:</p> <p>a) name of the Internal Audit Unit head; b) position history; c) qualification or certification as an internal audit (if any); d) training and/or competency development attended in the financial year; e) structure and position of the internal audit unit; f) description of duties and responsibilities; g) statement that the internal audit unit has guidelines or charter; and h) brief description on the implementation of the internal audit unit's duties in the financial year, including policy and frequency of meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or audit committee.</p>	270–278
11	<p>Uraian mengenai sistem pengendalian internal (<i>internal control</i>) yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <p>a) pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; b) tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal; dan c) pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal.</p>	<p>Description on internal control system applied by Issuer or Public Company, at least includes:</p> <p>a) financial and operational control, as well as compliance with other laws and regulations; b) review on effectiveness of the internal control system; and c) statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system;</p>	268–270

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page	
12	<p>Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <p>a) gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko;</p> <p>b) jenis risiko dan cara pengelolaannya;</p> <p>c) tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko; dan</p> <p>d) pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko.</p>	<p>Risk management system implemented by Issuer or Public Company, at least includes:</p> <p>a) general description on the risk management system of Issuer or Public Company;</p> <p>b) types of risks and management methods;</p> <p>c) review on effectiveness of the risk management system of Issuer or Public Company; and</p> <p>d) statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the audit committee on the adequacy of the risk management system.</p>	281-292
13	<p>Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), paling sedikit memuat:</p> <p>a) pokok perkara/gugatan;</p> <p>b) status penyelesaian perkara/gugatan; dan</p> <p>c) pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik.</p>	<p>Legal proceedings that have a material impact faced by Issuer or Public Company, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners (if any), at least include:</p> <p>a) merits of case/lawsuit;</p> <p>b) status of the case/lawsuit settlement; and</p> <p>c) impact on the condition of Issuer or Public Company.</p>	293-296
14	<p>Informasi tentang sanksi administratif/sanksi yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada).</p>	<p>Information on administrative sanctions/sanctions imposed on Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, by the Financial Services Authority and other authorities in the financial year (if any).</p>	297
15	<p>Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi:</p> <p>a) pokok-pokok kode etik;</p> <p>b) bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan</p> <p>c) pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan.</p>	<p>Information on the code of conduct of Issuer or Public Company, including:</p> <p>a) key Principles of Code of conduct;</p> <p>b) the form of dissemination of the code of conduct and its enforcement efforts; and</p> <p>c) statement that the code of conduct applies to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and employees of Issuer or Public Company.</p>	297-301
16	<p>Uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (<i>management stock ownership program/MSOP</i>) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (<i>employee stock ownership program/ESOP</i>).</p>	<p>Brief description on the policy of providing long-term performance-based compensation to management and/or employees owned by Issuer or Public Company (if any), including the management stock ownership program (MSOP) and/or employee stock ownership program (ESOP).</p>	267
17	<p>Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai:</p> <p>a) kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka; dan</p> <p>b) pelaksanaan atas kebijakan dimaksud.</p>	<p>Brief description on information disclosure policy regarding:</p> <p>a) share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners shall be no later than 3 working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of shares of Public Company; and</p> <p>b) implementation of the policy.</p>	211
18	<p>Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (<i>whistleblowing system</i>) di Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <p>a) cara penyampaian laporan pelanggaran;</p> <p>b) perlindungan bagi pelapor;</p> <p>c) penanganan pengaduan;</p> <p>d) pihak yang mengelola pengaduan; dan</p> <p>e) hasil dari penanganan pengaduan.</p>	<p>Description on whistleblowing system in Issuer or Public Company, at least includes:</p> <p>a) method of submitting a violation report;</p> <p>b) protection for whistleblowers;</p> <p>c) complaint handling;</p> <p>d) the party in charge to manage complaint; and</p> <p>e) result of complaint handling.</p>	302-304
19	<p>Uraian mengenai kebijakan antikorupsi, paling sedikit memuat:</p> <p>a) program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (<i>kickbacks</i>), <i>fraud</i>, suap dan/atau gratifikasi dalam Emiten atau Perusahaan Publik; dan</p> <p>b) pelatihan/sosialisasi antikorupsi kepada karyawan Emiten atau Perusahaan Publik;</p>	<p>Description on Anti-Corruption Policy of Issuer or Public Company, at least includes:</p> <p>a) programs and procedures to overcome corruption practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratuities in Issuer or Public Company; and</p> <p>b) anti-corruption training/socialization to all employees of Issuer or Public Company.</p>	304-305

No.	Uraian Isi Laporan Tahunan Description of Content of the Annual Report	Halaman Page	
10	<p>Penerapan atas pedoman tata kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi:</p> <p>a) pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau</p> <p>b) penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada).</p>	<p>implementation of Public Company governance guidelines for Issuer that issues equity securities or Public Company, including:</p> <p>a) statement regarding the recommendations that have been realized; and/or</p> <p>b) description on recommendations that have been realized, along with reasons and alternative implementations (if any).</p>	160-167
Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik Social and Environmental Responsibilities of Issuer or Public Company			
1	<p>Informasi yang diungkapkan dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan merupakan Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.</p>	<p>Information disclosed in the social and environmental responsibility section is a Sustainability Report as referred to in the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 on Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.</p>	309-318
2	<p>Laporan Keberlanjutan sebagaimana dimaksud pada angka 1, harus disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini.</p>	<p>The Sustainability Report as referred to in point 1) must be prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as stated in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular.</p>	309-318
Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit Audited Annual Financial Report			
1	<p>Laporan Keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan. Laporan Keuangan tahunan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas Laporan Keuangan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai tanggung jawab Direksi atas Laporan Keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor pasar modal yang mengatur mengenai laporan berkala perusahaan efek dalam hal Emiten merupakan perusahaan efek.</p>	<p>The annual financial statements included in the Annual Report shall be prepared in accordance with Indonesian financial accounting standards and have been audited by a public accountant registered in the Financial Services Authority. The annual financial report shall contain a statement regarding the accountability for financial statements as regulated in the Financial Services Authority Regulation on the Board of Directors' responsibility for financial reports or the laws and regulations in the capital market sector regulating the periodic reports of securities companies in the event that the Issuer is a securities company.</p>	333-430
Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Statement Letter of the Board of Directors and of the Board of Commissioners Members on Accountability for Annual Report			
1	<p>Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini.</p>	<p>Statement letter of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners Members on Accountability for Annual Report shall be prepared in accordance with the format of Statement Letter of the Board of Directors and the Board of Commissioners Members on Accountability for Annual Report as set forth in Appendix I which is an integral part of this Financial Services Authority Circular.</p>	28-29



VALE

VALE

PT Vale Indonesia Tbk
dan entitas anaknya/
and its subsidiaries

Laporan Keuangan Konsolidasian/
Consolidated Financial Statements

31 Desember 2023 dan 2022/
December 31, 2023 and 2022

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/*AND ITS SUBSIDIARY***

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
*CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS***

**31 DESEMBER 2023 DAN 2022/
*DECEMBER 31, 2023 AND 2022***

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI ATAS
TANGGUNG JAWAB UNTUK LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN PADA TANGGAL
DAN UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

**THE DIRECTORS' STATEMENT
OF THE RESPONSIBILITY FOR THE
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS AT AND FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2023, AND 2022**

**PT VALE INDONESIA Tbk
dan entitas anaknya/and its subsidiaries**

Atas nama Direksi, kami, yang bertanda tangan
di bawah ini:

*On behalf of the Board of Directors,
we, the undersigned:*

1.	Nama	Febriany Eddy	Name
	Alamat Kantor	Sequis Tower, Lt. 20, Unit 6 & 7 Jl. Jend. Sudirman Kav. 71 Jakarta 12190	Office Address
	Alamat Domisili (sesuai KTP)	Apt. Residence 8 Tower 3/50 E Jl. Senopati Raya, Jakarta Selatan	Address of Domicile (as per Identity Card)
	Telepon Kantor	+62 21 524 9002/524 9000	Office Telephone
	Jabatan	Presiden Direktur/President Director	Position
2.	Nama	Bernardus Irmanto	Name
	Alamat Kantor	Sequis Tower, Lt. 20, Unit 6 & 7 Jl. Jend. Sudirman Kav. 71 Jakarta 12190	Office Address
	Alamat Domisili (sesuai KTP)	Jl. Jati Indah I No. 35 A Pangkalan Jati, Cinere Depok	Address of Domicile (as per Identity Card)
	Telepon Kantor	+62 21 524 9002/524 9000	Office Telephone
	Jabatan	Direktur/Director	Position

menyatakan bahwa:

declare that:

- | | |
|---|--|
| 1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Vale Indonesia Tbk ("Perseroan") dan entitas anaknya (bersama-sama disebut "Grup"); | 1. <i>We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Vale Indonesia Tbk (the "Company") and its subsidiaries (together as the "Group");</i> |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia; | 2. <i>The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;</i> |
| 3. a. Pengungkapan yang telah kami buat dalam laporan keuangan konsolidasian Grup telah lengkap dan akurat; | 3. a. <i>The disclosures we have made in the Group's consolidated financial statements are complete and accurate;</i> |
| b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi yang tidak benar, dan kami tidak menghilangkan informasi atau fakta yang material terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup; | b. <i>The Group's consolidated financial statements do not contain misleading information, and we have not omitted any information or facts that would be material to the Group's consolidated financial statements;</i> |
| 4. Kami bertanggung jawab atas pengendalian internal Grup. | 4. <i>We are responsible for the Group's internal control.</i> |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi

For and on behalf of the Board of Directors

Jakarta, 10 Februari 2024/February 10, 2024

Presiden Direktur/President Director

Direktur/Director

(Febriany Eddy)

(Bernardus Irmanto)





**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
KEPADA PARA PEMEGANG SAHAM**

**INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
TO THE SHAREHOLDERS OF**

PT VALE INDONESIA TBK

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Vale Indonesia Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf "Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian" pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Vale Indonesia Tbk and its subsidiary (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policies information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at 31 December 2023, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the "Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements" paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, we do not provide a separate opinion on these matters.

Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan

WTC 3, Jl. Jend. Sudirman Kav. 29-31, Jakarta 12920 – Indonesia

T: +62 (21) 5099 2901 / 3119 2901, F: +62 (21) 5290 5555 / 5290 5050, www.pwc.com/id

Nomor Izin Usaha: KEP-241/KM.1/2015.

00039/2.1025/AU.1/02/0243-2/1/II/2024



Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut.

1. Penilaian aset derivatif yang timbul dari hak tambahan partisipasi dalam investasi di PT Kolaka Nickel Indonesia (“KNI”)

Lihat Catatan 2.26 - Informasi kebijakan akuntansi material: instrumen keuangan derivatif, Catatan 4.6 - Estimasi dan pertimbangan yang signifikan: Penilaian aset derivatif, Catatan 11 - Investasi pada entitas asosiasi, atas laporan keuangan konsolidasian.

Berdasarkan *Definitive Cooperation Agreement* (“DCA”) dengan Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd, Grup memiliki hak tambahan partisipasi kepemilikan sampai dengan 30% dalam investasi di KNI. Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mengakui aset derivatif sebesar AS\$24,7 juta atas hak tambahan partisipasi tersebut.

Grup melibatkan pakar eksternal dalam mengestimasi nilai wajar aset derivatif tersebut pada tanggal 31 Desember 2023.

Kami mengidentifikasi penilaian atas aset derivatif yang timbul dari hak tambahan partisipasi dalam investasi di KNI sebagai hal audit utama karena signifikansi jumlah aset derivatif tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian, serta pertimbangan dan asumsi-asumsi signifikan yang digunakan Grup dalam mengestimasi nilai wajar aset derivatif.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

Prosedur audit kami meliputi sebagai berikut:

- Kami memperoleh pemahaman dan mengevaluasi pengendalian internal Grup terkait dengan proses mengestimasi nilai wajar aset derivatif;
- Kami memperoleh pemahaman mengenai ketentuan yang relevan terkait dengan hak tambahan partisipasi dalam investasi di KNI dengan mengevaluasi dokumen-dokumen pendukung seperti DCA, *Joint Venture Agreement* dan *Share Subscription Agreement*;
- Kami menilai kompetensi, kapabilitas dan objektivitas pakar eksternal Grup, serta mengevaluasi pekerjaannya, dalam mengestimasi nilai wajar aset derivatif;
- Dengan bantuan pakar internal kami, kami menilai asumsi-asumsi signifikan yang digunakan manajemen dalam estimasinya terkait dengan nilai wajar aset derivatif, termasuk tingkat volatilitas dan tingkat diskonto, dengan membandingkan asumsi-asumsi tersebut dengan data pasar yang sebanding;

The key audit matters identified in our audit are outlined as follows.

1. Valuation of derivative asset arising from additional participating right in investment in PT Kolaka Nickel Indonesia (“KNI”)

Refer to Note 2.26 - Material accounting policies information: derivative financial instruments, Note 4.6 - Significant estimates and judgements: Valuation of derivative asset, Note 11 - Investment in associate, to the consolidated financial statements.

Based on the Definitive Cooperation Agreement (“DCA”) with Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd, the Group has an additional participating right up to 30% in its investment in KNI. As at 31 December 2023, the Group recognised a derivative asset of US\$24.7 million arising from the additional participating right.

The Group involved an external expert in estimating the fair value of the derivative asset as at 31 December 2023.

We identified the valuation of a derivative asset arising from the additional participating right in investment in KNI as a key audit matter given the significance of the amount of the derivative asset to the consolidated financial statements, as well as the significant judgements and assumptions used by the Group in estimating the fair value of the derivative asset.

How our audit addressed the Key Audit Matter

Our audit procedures included the following:

- *We understood and evaluated the Group’s internal controls relating to the process of estimating the fair value of the derivative asset;*
- *We understood the relevant terms of the additional participating right in the investment in KNI by evaluating the supporting documents such as DCA, Joint Venture Agreement and Share Subscription Agreement;*
- *We assessed the competence, capabilities and objectivity of the Group’s external expert and evaluated their work in estimating the fair value of the derivative asset;*
- *With the assistance of our internal expert, we assessed the significant assumptions that management used in its estimates regarding the fair value of the derivative asset, including the volatility rate and discount rate, by benchmarking to comparable market data;*

- Kami menguji estimasi manajemen atas proyeksi nilai wajar ekuitas KNI pada tanggal dan setelah penyelesaian mekanikal dan proyeksi harga pelaksanaan atas hak tambahan partisipasi di masa depan, yang mencakup penilaian atas asumsi-asumsi signifikan yang digunakan manajemen terkait dengan harga komoditas, target kapasitas produksi smelter KNI dan nilai tukar Dolar AS terhadap Renminbi Tiongkok;
 - Kami melibatkan pakar internal kami untuk menilai tingkat diskonto yang digunakan dalam estimasi proyeksi nilai wajar ekuitas KNI pada tanggal penyelesaian mekanikal, dengan membandingkan dengan data pasar yang sebanding; dan
 - Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait pengakuan atas aset derivatif yang timbul dari hak tambahan partisipasi dalam investasi di KNI dalam laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan ketentuan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia
- *We tested management's estimate of the projected fair value of KNI's equity as at and after the mechanical completion date and the projected future exercise price of the additional participating right, which included assessing the significant assumptions used by management with respect to the commodity price, production capacity target of KNI's smelter and the exchange rate for US Dollar to Chinese Renminbi;*
 - *We involved our internal expert to assess the discount rate used in the estimation of the projected fair value of KNI's equity at the mechanical completion date, by benchmarking to comparable market data; and*
 - *We assessed the adequacy of the disclosures of the recognition of a derivative asset arising from the additional participating right in the investment in KNI, in the consolidated financial statements in respect to the requirements of Indonesian Financial Accounting Standards.*

2. Provisi atas penghentian pengoperasian aset

Lihat Catatan 2.14 - Informasi kebijakan akuntansi material: pengeluaran untuk lingkungan hidup; Catatan 4.2 - Estimasi dan pertimbangan yang signifikan: provisi atas penghentian pengoperasian aset; dan Catatan 28 - Provisi atas penghentian pengoperasian aset atas laporan keuangan konsolidasian.

Grup memiliki kewajiban hukum dan konstruktif terkait dengan penghentian pengoperasian aset berwujud jangka panjangnya, yang meliputi reklamasi lingkungan, penutupan tambang, penghentian dan pembongkaran fasilitas. Grup mengakui provisi atas penghentian pengoperasian aset sebesar AS\$83,9 juta pada tanggal 31 Desember 2023.

Terdapat sejumlah asumsi-asumsi utama yang terlibat dalam penentuan provisi, yang mencakup antara lain estimasi biaya dan waktu kegiatan (termasuk pertimbangan manajemen mengenai kemungkinan besar diperolehnya persetujuan dari Pemerintah Indonesia untuk memperpanjang masa Kontrak Karya untuk dua kali periode perpanjangan selama masing-masing sepuluh tahun) penghentian pengoperasian aset, dan tingkat diskonto.

2. Provision for asset retirement

Refer to Note 2.14 - Material accounting policies information: environmental expenditures; Note 4.2 - Significant estimates and judgements: provision for asset retirement; and Note 28 - Provision for asset retirement to the consolidated financial statements.

The Group has legal and constructive obligations associated with the retirement of its tangible long lived assets, which includes environmental reclamation, mine closure, decommissioning and dismantling of facilities. The Group recognised provisions for asset retirement of US\$83.9 million as at 31 December 2023.

There are a number of key assumptions involved in determining the provisions, which included the estimated costs and timing of activities (including the management's judgment on high probability of obtaining approval from the Government of Indonesia to extend its Contract of Work period for two additional ten-year extension periods) of asset retirement and discount rate.



Kami mengidentifikasi provisi atas penghentian pengoperasian aset sebagai hal audit utama mengingat signifikansi jumlah provisi terhadap laporan keuangan konsolidasian dan kompleksitas dan ketidakpastian asumsi dalam penentuan provisi.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

Prosedur audit kami meliputi sebagai berikut:

- Kami memperoleh pemahaman dan mengevaluasi pengendalian internal Grup yang relevan terkait dengan proses penentuan provisi atas penghentian pengoperasian aset;
- Kami menilai asumsi waktu kegiatan penghentian pengoperasian aset umur tambang dengan mengevaluasi posisi hukum manajemen dan kemungkinan bahwa Grup akan dapat memperoleh persetujuan dari Pemerintah Indonesia untuk dua kali periode perpanjangan Kontrak Karya selama masing-masing sepuluh tahun;
- Kami mengevaluasi penentuan tingkat diskonto oleh manajemen yang digunakan dalam perhitungan provisi penghentian pengoperasian aset dengan membandingkan pada data pasar yang sebanding;
- Kami menguji asumsi manajemen atas biaya reklamasi per hektar yang digunakan dalam perhitungan provisi dengan membandingkan laporan realisasi reklamasi dengan rencana reklamasi, serta apakah biaya tersebut konsisten dengan rencana penutupan tambang yang disampaikan kepada Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral; dan
- Kami mereviu ketepatan input statistik dan metodologi dalam pemodelan dan melakukan perhitungan matematis ulang terhadap provisi atas penghentian pengoperasian aset dengan keterlibatan dari pakar internal kami.

We identified the provision for asset retirement to be a key audit matter given the significance of the provision amount to the consolidated financial statements and complexity and uncertainty of the assumptions used in determining the provision.

How our audit addressed the Key Audit Matter

Our audit procedures included the following:

- *We understood and evaluated the Group's relevant internal controls relating to the process of determining the provision for asset retirement;*
- *We assessed the assumption of the timing of asset retirement activities by evaluating management's legal position and the likelihood that the Group will be able to obtain approval from the Government of Indonesia for two additional ten-year extension periods of Contract of Work;*
- *We evaluated management's determination of discount rate used in the calculation of asset retirement provision by benchmarking to comparable market data;*
- *We tested management's assumption of the reclamation cost per hectare used in the calculation of the provision by comparing the reclamation realisation report to the reclamation plan and whether it was consistent with the mine closure plan submitted to the Minister of Energy and Mineral Resources; and*
- *We reviewed the appropriateness of statistical inputs and methodology in the modeling and performed independent mathematical recalculation on the provision for asset retirement, with the involvement of our internal expert.*



Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Other information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.



Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*



- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.



Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

JAKARTA,
10 Februari/February 2024

Yusron, S.E., Ak., CPA
Izin Akuntan Publik/*Public Accountant License* No. AP.0243

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.



**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 1/1 Schedule

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION
AS AT DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

	<u>Catatan/ Notes</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	5	698,795	634,042	Cash and cash equivalents
Piutang usaha				Trade receivables
- Pihak-pihak berelasi	7	101,813	141,377	Related parties -
Persediaan	9	155,946	155,753	Inventories
Pajak dibayar di muka	15a			Prepaid taxes
- Pajak lainnya		64,599	48,723	Other taxes -
Biaya dibayar di muka dan uang muka	10	6,056	4,444	Prepayments and advances
Aset keuangan lancar lainnya	8	<u>5,910</u>	<u>5,463</u>	Other current financial assets
Jumlah aset lancar		<u>1,033,119</u>	<u>989,802</u>	Total current assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Kas yang dibatasi penggunaannya	6	103,857	73,044	Restricted cash
Pajak dibayar di muka	15a			Prepaid taxes
- Pajak penghasilan badan		15,015	10,933	Corporate income tax -
- Pajak lainnya		36,498	30,869	Other taxes -
Investasi pada entitas asosiasi	11	12,410	-	Investment in associate
Aset derivatif	11	24,690	-	Derivative asset
Aset tetap	12, 13	1,695,531	1,549,857	Fixed assets
Aset keuangan tidak lancar lainnya	8	<u>4,879</u>	<u>3,611</u>	Other non-current financial assets
Jumlah aset tidak lancar		<u>1,892,880</u>	<u>1,668,314</u>	Total non-current assets
JUMLAH ASET		<u>2,925,999</u>	<u>2,658,116</u>	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 1/2 Schedule

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
PADA 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION
AS AT DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

	Catatan/ <u>Notes</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	14			Trade payables
- Pihak-pihak berelasi		312	298	Related parties -
- Pihak ketiga		140,515	115,296	Third parties -
Akrual	16	33,843	27,772	Accruals
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	18	25,070	26,244	Short-term employee benefit liabilities
Utang pajak	15b			Taxes payable
- Pajak lainnya		2,821	2,407	Other taxes -
Liabilitas sewa	12	5,543	1,816	Lease liabilities
Liabilitas atas pembayaran berbasis saham		110	467	Share-based payment liabilities
Provisi atas penghentian pengoperasian aset	28	6,422	-	Provision for asset retirement
Liabilitas keuangan lancar lainnya	17	2,091	739	Other current financial liabilities
Jumlah liabilitas jangka pendek		216,727	175,039	Total current liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas imbalan pascakerja jangka panjang	19	39,695	28,457	Long-term post-employment benefit liabilities
Liabilitas pajak tangguhan	15d	19,603	24,891	Deferred tax liabilities
Liabilitas sewa	12	3,078	3,918	Lease liabilities
Provisi atas penghentian pengoperasian aset	28	77,482	71,031	Provision for asset retirement
Liabilitas keuangan tidak lancar lainnya	17	4,877	-	Other non-current financial liabilities
Jumlah liabilitas jangka panjang		144,735	128,297	Total non-current liabilities
JUMLAH LIABILITAS		361,462	303,336	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham				Share capital
- Modal dasar - 39.745.354.880 saham dengan nilai nominal IDR25 (nilai penuh) per saham pada 31 Desember 2023 dan 2022				Authorised capital - 39,745,354,880 shares with par value IDR25 (full amount) per share as at December 31, 2023 and 2022
- Modal ditempatkan dan disetor penuh - 9.936.338.720 saham pada 31 Desember 2023 dan 2022	20	136,413	136,413	Issued and fully paid capital - 9,936,338,720 shares as at December 31, 2023 and 2022
Tambahan modal disetor	22	277,760	277,760	Additional paid-in capital
Saldo laba				Retained earnings
- Dicadangkan	23	27,283	27,283	Appropriated -
- Belum dicadangkan		2,123,081	1,913,314	Unappropriated -
Jumlah ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk		2,564,537	2,354,770	Total equity attributable to owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali		-	10	Non-controlling interests
JUMLAH EKUITAS		2,564,537	2,354,780	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		2,925,999	2,658,116	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 2 Schedule

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 (Disajikan dalam ribuan Dolar AS, kecuali dinyatakan lain)		2023	2022	CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2023 AND 2022 (Expressed in thousands of US Dollars, unless otherwise stated)
	Catatan/ Notes	2023	2022	
Pendapatan	33a	1,232,263	1,179,452	Revenue
Beban pokok pendapatan	24	(885,240)	(865,885)	Cost of revenue
LABA BRUTO		347,023	313,567	GROSS PROFIT
Beban usaha	25	(22,155)	(19,734)	Operating expenses
Pendapatan lainnya	26	823	1,289	Other income
Beban lainnya	27	(23,533)	(23,093)	Other expenses
LABA USAHA		302,158	272,029	OPERATING PROFIT
Bagian laba neto dari entitas asosiasi	11	21	-	Share in net profit from associate
Keuntungan atas pengakuan nilai wajar aset derivatif	11	24,690	-	Gain on recognition of fair value of derivative asset
Pendapatan keuangan		35,753	10,691	Finance income
Biaya keuangan	34	(10,099)	(6,901)	Finance costs
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		352,523	275,819	PROFIT BEFORE INCOME TAX
Beban pajak penghasilan	15c	(78,189)	(75,418)	Income tax expense
LABA TAHUN BERJALAN		274,334	200,401	PROFIT FOR THE YEAR
KERUGIAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE LOSS
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
- Perubahan yang timbul dari pengukuran ulang aktuarial dari liabilitas imbalan pascakerja	19	(5,701)	(105)	Changes resulting from actuarial remeasurement of post employment benefit liabilities
- Pajak penghasilan terkait penghasilan komprehensif lain	15d	1,254	23	Income tax on other comprehensive income
TOTAL KERUGIAN KOMPREHENSIF LAIN		(4,447)	(82)	TOTAL OTHER COMPREHENSIVE LOSS
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		269,887	200,319	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
LABA TAHUN BERJALAN YANG DIATRIBUSIKAN KEPADA:				PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk		274,334	200,401	Owners of the parent entity
Keperluan nonpengendali		-	-	Noncontrolling interest
		274,334	200,401	
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk		269,887	200,319	Owners of the parent entity
Keperluan nonpengendali		-	-	Noncontrolling interest
		269,887	200,319	
LABA PER SAHAM				EARNINGS PER SHARE
- Dasar dan dilusian (dalam nilai penuh Dolar AS)	31	0.0276	0.0202	Basic and diluted (in full amount of US Dollars)

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 3 Schedule

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS, kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars, unless otherwise stated)

Catatan/ Notes	Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ Equity attributable to owners of the parent entity					Kepentingan nonpengendali/ Non-controlling interest	Jumlah ekuitas/ Total equity	
	Modal saham/ Share capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid-in capital	Saldo laba/Retained earnings		Jumlah/ Total			
			Dicadangkan/ Appropriated	Belum dicadangkan/ Unappropriated				
Saldo 1 Januari 2022	136,413	277,760	27,283	1,712,995	2,154,451	10	2,154,461	Balance as at January 1, 2022
Penghasilan komprehensif 2022								Comprehensive income 2022
Laba	-	-	-	200,401	200,401	-	200,401	Profit
Rugi komprehensif lain	-	-	-	(82)	(82)	-	(82)	Other comprehensive loss
Saldo 31 Desember 2022	<u>136,413</u>	<u>277,760</u>	<u>27,283</u>	<u>1,913,314</u>	<u>2,354,770</u>	<u>10</u>	<u>2,354,780</u>	Balance as at December 31, 2022
Penghasilan komprehensif 2023								Comprehensive income 2023
Laba	-	-	-	274,334	274,334	-	274,334	Profit
Rugi komprehensif lain	-	-	-	(4,447)	(4,447)	-	(4,447)	Other comprehensive loss
Perubahan atas kepentingan nonpengendali	-	-	-	-	-	(10)	(10)	Changes in non-controlling interest
Dividen yang diumumkan dan dibayarkan	21	-	-	(60,120)	(60,120)	-	(60,120)	Dividend declared and paid
Saldo 31 Desember 2023	<u>136,413</u>	<u>277,760</u>	<u>27,283</u>	<u>2,123,081</u>	<u>2,564,537</u>	<u>-</u>	<u>2,564,537</u>	Balance as at December 31, 2023

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 4 Schedule

**LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	1,271,827	1,140,062	<i>Receipts from customers</i>
Pembayaran kas ke pemasok	(594,852)	(553,963)	<i>Payments to suppliers</i>
Pembayaran pajak penghasilan badan	(91,618)	(80,181)	<i>Payments of corporate income tax</i>
Pembayaran pajak lainnya	(84,609)	(66,856)	<i>Payments of other taxes</i>
Penerimaan restitusi pajak	69,078	83,302	<i>Receipts of tax refunds</i>
Pembayaran ke karyawan	(85,269)	(88,429)	<i>Payments to employees</i>
Penempatan jaminan keuangan	(30,813)	(23,175)	<i>Placement of financial guarantee</i>
Penerimaan pendapatan keuangan	35,753	10,691	<i>Receipts of finance income</i>
Pembayaran royalti dan retribusi	(68,339)	(73,293)	<i>Payments of royalties and levies</i>
Arus kas bersih dihasilkan dari aktivitas operasi	421,158	348,158	Net cash flows provided by operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Pembayaran untuk pembelian aset tetap	(286,262)	(218,782)	<i>Payments for acquisition of fixed assets</i>
Penerimaan hasil penjualan aset tetap	610	715	<i>Proceeds from disposal of fixed assets</i>
Penurunan arus kas bersih dari kehilangan pengendalian entitas anak	(165)	-	<i>Net cash flow decrease from loss of control of a subsidiary</i>
Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi	(285,817)	(218,067)	Net cash flows used in investing activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran dividen	(60,093)	-	<i>Payments of dividends</i>
Pembayaran liabilitas sewa	(5,003)	(1,362)	<i>Payments of lease liabilities</i>
Pembayaran beban keuangan	(345)	(116)	<i>Payments of finance costs</i>
Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas pendanaan	(65,441)	(1,478)	Net cash flows used in financing activities
Kenaikan bersih kas dan setara kas	69,900	128,613	Net increase in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada awal tahun	634,042	508,327	Cash and cash equivalents at the beginning of the year
Dampak perubahan selisih kurs terhadap kas dan setara kas	(5,147)	(2,898)	<i>Effect of exchange rate changes on cash and cash equivalents</i>
Kas dan setara kas pada akhir tahun	698,795	634,042	Cash and cash equivalents at the end of the year

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/1 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

1. UMUM

1.1. Pendirian dan Informasi Umum

PT Vale Indonesia Tbk, (“Perseroan”) didirikan pada tanggal 25 Juli 1968 dengan akta No. 49 tanggal 25 Juli 1968, yang dibuat di hadapan Eliza Pondaag, notaris publik di Jakarta. Anggaran Dasar Perseroan disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. J.A.5/59/18 tanggal 26 Juli 1968 dan diumumkan dalam Tambahan No. 93, Berita Negara Republik Indonesia No. 62 tanggal 2 Agustus 1968. Anggaran Dasar Perseroan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan akta No. 175 tanggal 29 Juli 2020 yang dibuat di hadapan Aulia Taufani, S.H., notaris publik di Jakarta tentang perubahan Anggaran Dasar Perseroan yang telah disetujui dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (“RUPST”) pada tanggal 29 Juli 2020 dan telah memperoleh penerimaan pemberitahuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-AH.01.03-0381902 tanggal 3 September 2020.

Entitas induk langsung Perseroan adalah Vale Canada Limited (“VCL”) dan entitas pengendali utama adalah Vale S.A., sebuah perusahaan yang didirikan berdasarkan hukum Republik Federal Brasil.

Pabrik Perseroan berlokasi di Sorowako, Sulawesi Selatan dan kantor yang terdaftar berlokasi di Sequis Tower, Lt. 20, Unit 6 & 7, Jl. Jend. Sudirman Kav. 71, Jakarta.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, kegiatan utama Perseroan adalah usaha-usaha dibidang pertambangan termasuk namun tidak terbatas pada pertambangan bijih nikel, yaitu mencakup usaha penambangan dan pengolahan bijih nikel, termasuk juga usaha pemanfaatannya yang tidak dapat dipisahkan secara administratif dari usaha pertambangan bijih nikel. Perseroan memulai kegiatan komersialnya pada tahun 1978.

Hak Perseroan untuk mengembangkan dan mengoperasikan proyek nikel dan mineral-mineral tertentu lainnya di daerah yang sudah ditentukan di pulau Sulawesi didasarkan atas Kontrak Karya (“KK”) yang ditandatangani pada 27 Juli 1968 antara Pemerintah Republik Indonesia (“Pemerintah”) dan Perseroan, yang kemudian diubah dan diperpanjang pada 15 Januari 1996, dan terakhir diamandemen pada 17 Oktober 2014 sebagaimana yang diamanatkan oleh Undang-Undang Pertambangan 2009 (“KK 2014”).

1. GENERAL

1.1. Establishment and General Information

PT Vale Indonesia Tbk, (the “Company”) was established on July 25, 1968 by deed No. 49 dated July 25, 1968 drawn up before Eliza Pondaag, a public notary of Jakarta. The Company’s Articles of Association were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. J.A.5/59/18 dated July 26, 1968 and published in Supplement No. 93 to State Gazette of the Republic of Indonesia No. 62 dated August 2, 1968. These Articles of Association have been amended several times, the latest amendment made by deed No. 175 dated July 29, 2020 drawn up before Aulia Taufani S.H., a public notary of Jakarta, to reflect amendments to the Company’s Articles of Association as approved in the Annual General Meeting of Shareholders (“AGMS”) on July 29, 2020 and has obtained acceptance of notification from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No.AHU-AH.01.03-0381902 dated September 3, 2020.

The Company’s immediate parent company is Vale Canada Limited (“VCL”) and the ultimate parent entity is Vale S.A., a company established under the laws of the Federative Republic of Brazil.

The Company’s plant is located in Sorowako, South Sulawesi and the registered office is located in Sequis Tower, 20th floor, Unit 6 & 7, Jl. Jend. Sudirman Kav. 71, Jakarta.

As stated in Article 3 of its Articles of Association, the Company’s main activities are businesses in the field of mining including but not limited to nickel ore mining, which includes mining and processing nickel ore, including any other utilisations thereof which are administratively inseparable from nickel ore mining activities. The Company started its commercial operations in 1978.

The Company’s right to develop and operate a project for nickel and certain other minerals in defined areas within the island of Sulawesi was granted pursuant to a Contract of Work (“CoW”) dated July 27, 1968 entered into between the Government of the Republic of Indonesia (the “Government”) and the Company, which was modified and extended on January 15, 1996, and was later amended on October 17, 2014 as required by the 2009 Mining Law (“the 2014 CoW”).

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/2 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

1.1. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)

1.1. Establishment and General Information
(continued)

Berdasarkan ketentuan KK 2014, KK Perseroan akan berakhir pada tahun 2025 dan Perseroan dapat mengajukan untuk melanjutkan operasinya dalam bentuk izin usaha untuk jangka waktu perpanjangan dua kali sepuluh tahun, setelah memperoleh persetujuan dari Pemerintah.

Under the terms of the 2014 CoW, the Company's CoW is set to expire in 2025 and the Company may apply to continue its operations by way of a business license for a period of two consecutive ten-year extensions upon approval of the Government.

Selain itu, KK 2014 juga mengatur mengenai komitmen Perseroan untuk mengutamakan penggunaan tenaga kerja, barang dan jasa dalam negeri, serta mengenai komitmen investasi yang sejalan dengan strategi pertumbuhan Perseroan (lihat Catatan 39c mengenai komitmen investasi Perseroan).

Furthermore, the 2014 CoW reflects the Company's commitment to prioritise domestic manpower, goods and services and outlines investment commitments consistent with the Company's growth strategy (refer to Note 39c about the Company's investment commitments).

Fasilitas pembangkit listrik tenaga air ("PLTA") Perseroan yang ada pada saat ini dibangun dan beroperasi berdasarkan Keputusan Pemerintah tahun 1975. Keputusan ini, yang secara efektif juga mencakup pembangkit listrik Karebbe dan Balambano (yang merupakan tambahan dari fasilitas pembangkit listrik awal Larena), memberikan hak kepada Pemerintah Indonesia untuk mengambil alih dengan tidak merubah peruntukkan dari fasilitas PLTA tersebut, yaitu untuk mendukung kegiatan operasional Perseroan, dengan pemberitahuan tertulis kepada Perseroan dua tahun sebelum pengambilalihan.

The Company's existing hydroelectric facilities were constructed and are currently operating pursuant to the Governmental Decree of 1975. This decree, which effectively covers the Karebbe and the Balambano power plants (which are additions to the original Larena facility), provides the Government with the right to acquire without changing the purpose of the hydroelectric facilities, i.e., to support the Company's operations, with two years' prior written notice to the Company.

1.2. Penawaran Umum Efek Perseroan

1.2. The Company's Public Offering

Pada tahun 1990, Perseroan melakukan Penawaran Umum Saham Perdana sejumlah 49,7 juta lembar saham biasa atau 20% dari 248,4 juta lembar saham yang ditempatkan dan disetor penuh. Saham tersebut dicatatkan di Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia), pada tanggal 16 Mei 1990.

In 1990, the Company conducted an Initial Public Offering ("IPO") of 49.7 million ordinary shares or 20% of the 248.4 million shares issued and fully paid. The shares were registered on the Jakarta Stock Exchange (now the Indonesia Stock Exchange) on May 16, 1990.

Pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB") yang diselenggarakan pada 6 Juli 2004, para pemegang saham menyetujui dilakukannya pemecahan saham biasa dari satu saham menjadi empat saham. Hal ini berlaku efektif mulai 3 Agustus 2004.

At the Extraordinary General Meeting of Shareholders ("EGMS") held on July 6, 2004, the shareholders approved a four-for-one stock split of the Company's ordinary shares. This became effective on August 3, 2004.

Pada RUPSLB yang diselenggarakan pada 17 Desember 2007, para pemegang saham menyetujui pemecahan saham biasa, dari satu saham menjadi sepuluh saham, yang bertujuan untuk meningkatkan likuiditas saham Perseroan. Hal ini berlaku efektif di Bursa Efek Indonesia mulai 15 Januari 2008.

At the EGMS held on December 17, 2007, the shareholders approved a ten-for-one stock split of the Company's common shares, with the objective of increasing the liquidity of the Company's shares. This became effective on the Indonesia Stock Exchange on January 15, 2008.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/3 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

1.3. Susunan Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

1.3. Composition Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee and Employees

Susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Board of Commissioners, Board of Directors and Audit Committee as at December 31, 2023 and 2022 were as follows:

	2023	2022	
Presiden Komisaris	Deshnee Naidoo	Deshnee Naidoo	<i>President Commissioner</i>
Wakil Presiden Komisaris	Muhammad Rachmat Kaimuddin	Muhammad Rachmat Kaimuddin	<i>Vice President Commissioner</i>
Komisaris	M. Jasman Panjaitan Gustavo Garavaglia Fabio Ferraz Farrah Carrim Yusuke Niwa Rudiantara* Raden Sukhyar* Dwia Aries Tina Pulubuhu*	M. Jasman Panjaitan Gustavo Garavaglia Fabio Ferraz Farrah Carrim Yusuke Niwa Rudiantara* Raden Sukhyar* Dwia Aries Tina Pulubuhu*	<i>Commissioners</i>
Ketua Komite Audit	Rudiantara	Rudiantara	<i>Chairman of Audit Committee</i>
Anggota Komite Audit	Herwan Ng Felia Salim	Herwan Ng Felia Salim	<i>Audit Committee Members</i>
Presiden Direktur	Febriany Eddy	Febriany Eddy	<i>President Director</i>
Wakil Presiden Direktur	Adriansyah Chaniago	Adriansyah Chaniago	<i>Vice President Director</i>
Direktur	Bernardus Irmanto Vinicius Mendes Ferreira Abu Ashar	Bernardus Irmanto Vinicius Mendes Ferreira -	<i>Directors</i>

*) Komisaris Independen

*) *Independent Commissioners*

Jumlah seluruh karyawan Perseroan dan entitas anaknya pada tanggal 31 Desember 2023 adalah 3.023 (31 Desember 2022: 2.934) (tidak diaudit).

The total number of employees of the Company and its subsidiary as at December 31, 2023 was 3,023 (December 31, 2022: 2,934) (unaudited).

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/4 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

1.4 Entitas Anak

1.4 Subsidiaries

Pada laporan keuangan konsolidasian ini, Perseroan dan entitas anaknya secara bersama-sama disebut sebagai "Grup". Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, entitas anak yang dimiliki langsung oleh Perseroan adalah sebagai berikut:

In these consolidated financial statements, the Company and its subsidiaries are collectively referred to as the "Group". As at December 31, 2023 and 2022, subsidiaries directly owned by the Company were as follows:

Entitas anak/ Subsidiaries	Ruang lingkup usaha/ Scope of activities	Kedudukan, tanggal pendirian/ Domicile, date of establishment	Persentase kepemilikan efektif/ Effective percentage of ownership		Total aset (sebelum dieliminasi)/ Total assets (before elimination) AS\$/US\$'000	
			2023	2022	2023	2022
PT Kolaka Nickel Indonesia	Industri pembuatan logam dasar bukan besi/ Non-iron metal manufacturing industry	Jakarta, Indonesia 25 Juni 2019/ June 25, 2019	-*	99.93%	-*	12,340
PT Bahodopi Nickel Smelting Indonesia	Industri pembuatan logam dasar bukan besi/ Non-iron metal manufacturing industry	Jakarta, Indonesia 25 Juni 2019/ June 25, 2019	100.00%	99.99%	53,534	22,510

*) Pada tanggal 31 Desember 2023, Perseroan tidak lagi mengendalikan KNI dan mengakui kepemilikan Perseroan atas KNI sebagai investasi pada entitas asosiasi. Lihat Catatan 11.

**) As at December 31, 2023, the Company no longer controls KNI and recognises the Company's ownership of KNI as an investment in an associate. See note 11.*

Pembentukan entitas anak tersebut merupakan bagian dari tahapan dalam pelaksanaan komitmen investasi Perseroan di provinsi Sulawesi Tengah berdasarkan KK 2014, dimana Perseroan berkomitmen atas pembangunan fasilitas pengolahan bijih nikel.

The establishment of the subsidiaries is intended as a milestone in the implementation of the Company's investment commitments in Central Sulawesi provinces based on the 2014 CoW, under which the Company is committed to the construction of nickel ore processing facilities.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

Kebijakan akuntansi material Grup berikut ini disajikan untuk membantu pembaca dalam mengevaluasi laporan keuangan konsolidasian terlampir. Kebijakan akuntansi ini telah diterapkan secara konsisten dalam semua hal yang material untuk tahun-tahun yang tercakup oleh laporan keuangan ini konsolidasian, kecuali yang dinyatakan dalam Catatan 3. Laporan keuangan konsolidasian Grup diotorisasi oleh Direksi pada tanggal 10 Februari 2024.

The following material accounting policies of the Group are presented to assist the reader in evaluating the accompanying consolidated financial statements. These policies have been followed consistently in all material respects for the years covered in the consolidated financial statements, except as stated in Note 3. The Group's consolidated financial statements were authorised by the Board of Directors on February 10, 2024.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/5 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2.1. Penyajian laporan Keuangan

Sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan oleh KK dengan Pemerintah, pembukuan Perseroan dilakukan dalam mata uang Dolar Amerika Serikat ("Dolar AS" atau "AS\$") dan dalam Bahasa Inggris.

2.2. Pernyataan kepatuhan

Laporan keuangan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

2.3. Dasar pengukuran

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan pada konsep harga perolehan historis kecuali aset dan liabilitas keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi, serta menggunakan dasar akrual kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian.

2.4. Penggunaan pertimbangan, estimasi dan asumsi

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, memerlukan penggunaan estimasi dan asumsi yang signifikan. Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia juga mengharuskan manajemen untuk melakukan pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area-area yang memerlukan tingkat pertimbangan atau kompleksitas yang tinggi, atau area dimana asumsi dan estimasi merupakan hal yang signifikan dalam laporan keuangan konsolidasian, diungkapkan dalam Catatan 4.

2.5. Prinsip-prinsip konsolidasi

Entitas Anak

Entitas anak merupakan semua entitas (termasuk entitas terstruktur), dimana Grup memiliki pengendalian. Grup mengendalikan suatu entitas ketika Grup memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan suatu entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas entitas tersebut.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.1. Presentation of financial statements

As required by its CoW with the Government, the Company maintains its books in United States Dollars ("US Dollars" or "US\$") and in English.

2.2. Statement of compliance

The financial statements are prepared in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards, and the Regulations and Guidelines on Financial Statements Presentation and Disclosure Guidance issued by the Financial Services Authority ("FSA").

2.3. Basis of measurement

The consolidated financial statements are prepared based on the historical cost concept except for financial assets and liabilities at fair value through profit or loss and using the accrual basis except for the consolidated statements of cash flows.

2.4. Use of judgment, estimates and assumptions

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain significant estimates and assumptions. The Indonesian Financial Accounting Standards also require management to exercise its judgment in the process of applying the Group's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 4.

2.5. Principles of consolidation

Subsidiaries

Subsidiaries are all entities (including structured entities), over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/6 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.5. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

2.5. Principles of consolidation (continued)

Entitas Anak (lanjutan)

Subsidiaries (continued)

Entitas anak dikonsolidasi sejak tanggal pengendalian beralih kepada Grup dan tidak lagi dikonsolidasi sejak tanggal hilangnya pengendalian.

Subsidiaries are consolidated from the date on which control is transferred to the Group and are deconsolidated from the date on which that control ceases.

Saldo, transaksi, penghasilan, dan beban antar entitas Grup dieliminasi. Keuntungan dan kerugian hasil dari transaksi antar entitas Grup yang diakui dalam aset juga dieliminasi. Kebijakan akuntansi entitas anak telah diubah seperlunya untuk memastikan konsistensi penerapan kebijakan oleh Grup.

Intragroup balances, transactions, income and expenses are eliminated. Profits and losses resulting from intragroup transactions that are recognised in assets are also eliminated. The accounting policies of subsidiaries have been amended where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.

Ketika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak, Grup menghentikan pengakuan aset dan liabilitas entitas anak pada nilai tercatatnya ketika pengendalian hilang. Jumlah yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain juga direklasifikasi ke laba rugi atau dialihkan secara langsung ke saldo laba jika disyaratkan oleh Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") lain.

When the Group loses control of a subsidiary, the Group derecognises the assets and liabilities of the subsidiary at their carrying amounts as at the date on which control is lost. Amounts previously recognised in other comprehensive income are also reclassified to profit or loss or transferred directly to retained earnings if required under other Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS").

Sisa investasi pada entitas anak terdahulu diakui sebesar nilai wajarnya. Setiap perbedaan antara nilai tercatat sisa investasi pada tanggal hilangnya pengendalian dan nilai wajarnya diakui dalam laba rugi.

Any investment retained in the former subsidiary is recognised at its fair value. The difference between the carrying amount of the investment retained at the date when the control is lost and its fair value is recognised in profit or loss.

Entitas asosiasi

Associates

Entitas asosiasi adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengaruh signifikan namun bukan pengendalian, biasanya melalui kepemilikan hak suara antara 20% dan 50%.

Associates are all entities over which the Group has significant influence but not control, generally accompanying a shareholding of between 20% and 50% of the voting rights.

Investasi pada entitas asosiasi dicatat dengan metode ekuitas. Berdasarkan metode ekuitas, investasi pada awalnya dicatat pada biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian investor atas laba rugi pasca akuisisi dari *investee* pada laba rugi, dan bagiannya atas pergerakan penghasilan komprehensif lain dari *investee* pada penghasilan komprehensif lain.

Investments in associates are accounted for using the equity method of accounting. Under the equity method, the investment is initially recognised at cost and adjusted thereafter to recognise the investor's share of the post-acquisition profits or losses of the investee in profit or loss, and its share of movements in other comprehensive income of the investee in other comprehensive income.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/7 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.5. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

2.5. Principles of consolidation (continued)

Entitas asosiasi (lanjutan)

Associates (continued)

Jika bagian Grup atas kerugian entitas asosiasi sama dengan atau melebihi kepentingannya pada entitas asosiasi, Grup menghentikan pengakuan bagian kerugiannya, kecuali Grup memiliki kewajiban konstruktif atau hukum, atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi.

When the Group's share of losses in an associate equals or exceeds its interest in the associate, the Group does not recognise further losses, unless it has incurred constructive or legal obligations or made payments on behalf of the associate.

Keuntungan yang belum terealisasi atas transaksi antara Grup dengan entitas asosiasi dieliminasi sebesar kepentingan Grup dalam entitas tersebut. Kerugian yang belum direalisasi juga dieliminasi kecuali transaksi tersebut memberikan bukti adanya penurunan nilai atas aset yang dialihkan. Kebijakan akuntansi entitas asosiasi diubah jika diperlukan untuk memastikan konsistensi dengan kebijakan yang diterapkan oleh Grup.

Unrealised gains on transactions between the Group and its associates are eliminated to the extent of the Group's interest in these entities. Unrealised losses are eliminated unless the transaction provides evidence of an impairment of the asset transferred. Accounting policies of associates are changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.

Dividen yang diterima dan yang akan diterima dari entitas asosiasi diakui sebagai pengurang dari nilai tercatat investasi.

Dividends received or receivable from associates are recognised as reductions in the carrying amounts of the investments.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat bukti objektif bahwa telah terjadi penurunan nilai atas investasi pada entitas asosiasi. Jika demikian, maka nilai tercatat dari investasi yang dicatat dengan akuntansi ekuitas diuji untuk penurunan nilai.

The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associates is impaired. If this is the case, the carrying amount of the equity accounting investments is tested for impairment.

2.6. Mata uang fungsional, penyajian dan penjabaran mata uang

2.6. Functional and presentation currency and currency translation

Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini dibulatkan menjadi ribuan Dolar AS yang terdekat, yang merupakan mata uang penyajian dan fungsional, kecuali dinyatakan lain.

Figures in the consolidated financial statements are rounded to and stated in thousands of US Dollars, which is the presentation and functional currency, unless otherwise stated.

Item-item yang disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian diukur menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama dimana entitas Grup beroperasi.

Items included in the consolidated financial statements are measured using the currency of the primary economic environment in which the Group entities operate.

Pada setiap tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang selain Dolar AS dijabarkan ke Dolar AS dengan kurs yang berlaku pada akhir tahun. Penjabaran dari aset dan liabilitas lainnya umumnya dilakukan dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi.

At each reporting date, monetary assets and liabilities in currencies other than US Dollars are translated into US Dollars at year-end exchange rates. The translation of all other assets and liabilities are generally recognised at the exchange rates prevailing at the dates of the transactions.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/8 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.6. Mata uang fungsional, penyajian dan penjabaran mata uang (lanjutan)

2.6. Functional and presentation currency and currency translation (continued)

Selama tahun berjalan, transaksi-transaksi dalam mata uang selain Dolar AS dijabarkan ke Dolar AS dengan kurs yang berlaku selama bulan berjalan. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penjabaran dan transaksi dalam mata uang asing dibukukan pada laba rugi.

During the year, transactions in currencies other than US Dollars are translated at rates prevailing during each month. Gains or losses resulting from the translation and from foreign exchange transactions are included in profit or loss.

2.7. Kas dan setara kas dan kas yang dibatasi penggunaannya

2.7. Cash and cash equivalents and restricted cash

Kas dan setara kas mencakup kas, kas pada bank, deposito berjangka dan investasi likuid jangka pendek lainnya yang akan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari saat ditempatkan, dan tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya.

Cash and cash equivalents include cash on hand, cash in banks, time deposits and other short-term highly liquid investments with original maturities of three months or less at the time of placement and which are not used as collateral or are not restricted.

Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya disajikan secara terpisah sebagai "kas yang dibatasi penggunaannya".

Cash and cash equivalents which are restricted for use, are presented separately as "restricted cash".

Laporan arus kas konsolidasian disusun menggunakan metode langsung dengan mengklasifikasikan arus kas berdasarkan aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Untuk tujuan laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas disajikan setelah dikurangi cerukan.

The consolidated statements of cash flows have been prepared using the direct method by classifying the cash flows on the basis of operating, investing and financing activities. For the purpose of the consolidated statements of cash flows, cash and cash equivalents are presented net of overdrafts.

2.8. Piutang usaha

2.8. Trade receivables

Piutang usaha adalah jumlah yang masih harus dibayar oleh pelanggan untuk nikel matte yang dijual dalam transaksi bisnis pada umumnya. Jika pembayaran piutang diharapkan selesai dalam satu tahun atau kurang, piutang tersebut dikelompokkan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang tersebut disajikan sebagai aset tidak lancar.

Trade receivables are amounts due from customers for nickel matte sold in the ordinary course of business. If collection is expected in one year or less, they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets.

Piutang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan kemudian diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan signifikan, dan dapat mengalami penurunan nilai.

Trade receivables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method if the impact of discounting is significant and are subject to impairment.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/9 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.9. Persediaan

2.9. Inventories

Persediaan dinyatakan dengan nilai terendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Nilai dari persediaan barang jadi nikel dan nikel dalam proses dinilai dengan metode rata-rata tertimbang dari biaya perolehan. Penyisihan atas persediaan usang dan penurunan nilai persediaan, jika ada, dibentuk untuk mengurangi nilai tercatat persediaan menjadi nilai realisasi bersih.

Inventories are stated at the lower of cost and net realisable value. Cost of finished nickel inventory and nickel in process is determined using a weighted average cost method. Allowance for inventory obsolescence and decline in the value of inventories, if any, is provided to reduce the carrying value of inventories to their net realisable value.

Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal, dikurangi taksiran biaya penyelesaian dan estimasi biaya penjualan.

Net realisable value is the estimate of the selling price in the ordinary course of business, less the costs of completion and the estimated selling expenses.

Harga perolehan barang jadi dan barang dalam proses terdiri dari biaya pengupasan tanah, menambang, bahan baku, bahan bakar, bahan pembantu, tenaga kerja, penyusutan serta alokasi biaya overhead yang terkait secara langsung baik yang bersifat tetap maupun variabel.

Cost of finished goods and work in progress comprises stripping, mining, raw materials, fuels, supplies, labor, depreciation and an appropriate proportion of directly attributable fixed and variable overheads.

2.10. Aset tetap

2.10. Fixed assets

Aset tetap diakui berdasarkan harga perolehan historis, dikurangi akumulasi penyusutan. Harga perolehan mencakup semua pengeluaran yang terkait secara langsung dengan perolehan aset tetap.

Fixed assets are stated at historical cost, less accumulated depreciation. Historical cost includes expenditures that are directly attributable to the acquisition of the items.

Biaya pengembangan tambang merupakan biaya-biaya yang terjadi di area penambangan sebelum aktivitas penambangan dimulai. Termasuk ke dalam biaya ini adalah biaya-biaya untuk pembuatan jalan yang memberikan akses ke area-area tambang.

Mine development costs represent expenditures incurred in a mining area before mining activities commence. Included in these costs is construction of roads providing access to mining areas.

Biaya pengupasan pasca produksi dimasukkan dalam biaya persediaan, kecuali ketika sebuah proyek baru dikembangkan untuk mendapatkan akses ke cadangan bijih nikel yang signifikan. Dalam hal tersebut, biaya dikapitalisasi dan diamortisasi selama ekstraksi bijih nikel, selama masa manfaat cadangan nikel. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada biaya pengupasan yang dikapitalisasi oleh Grup.

Post-production stripping costs are included in the cost of inventory, except when a new project is developed to permit access to a significant nickel ore reserve. In such cases, the cost is capitalised and amortised during the extraction of the nickel ore, over the useful life of the ore reserve. As at December 31, 2023 and 2022, there were no stripping costs capitalised by the Group.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/10 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.10. Aset tetap

Biaya-biaya selanjutnya diikutsertakan ke dalam nilai tercatat aset atau diakui sebagai aset terpisah, jika memadai, hanya ketika besar kemungkinan masa manfaat ekonomis di masa yang akan datang terkait dengan aset tetap akan mengalir ke dalam Grup dan biaya dari aset tetap tersebut dapat diukur secara andal. Nilai tercatat dari komponen yang diganti dihentikan pengakuannya. Keseluruhan perbaikan dan perawatan dibebankan ke dalam laba rugi pada periode keuangan dimana hal tersebut terjadi.

Apabila aset tetap tidak digunakan lagi atau dijual, maka nilai tercatatnya dikeluarkan dari laporan keuangan konsolidasian, dan keuntungan atau kerugian yang terjadi sebagai akibat dari penghapusan aset tetap tersebut diakui dalam laba rugi.

Biaya eksplorasi dibebankan pada saat terjadinya.

2.11. Aset tetap dalam penyelesaian

Akumulasi biaya dari konstruksi bangunan dan instalasi mesin dikapitalisasi sebagai aset tetap dalam penyelesaian. Biaya-biaya ini direklasifikasi ke dalam aset tetap ketika konstruksi telah selesai. Depresiasi dibebankan sejak tanggal dimana aset tersebut siap digunakan sesuai dengan tujuan yang diinginkan manajemen.

Biaya keuangan dan biaya pinjaman lain, seperti biaya diskonto atas pinjaman yang digunakan untuk mendanai proses pembangunan aset tertentu yang memenuhi syarat, dikapitalisasi sampai proses pembangunan tersebut selesai.

Untuk pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung pada suatu aset tertentu yang memenuhi syarat, jumlah yang dikapitalisasi adalah sebesar biaya pinjaman yang terjadi selama tahun berjalan, dikurangi pendapatan investasi jangka pendek dari pinjaman tersebut.

Untuk pinjaman yang tidak dapat diatribusi secara langsung pada suatu aset tertentu yang memenuhi syarat, jumlah biaya pinjaman yang dikapitalisasi ditentukan dengan mengalikan tingkat kapitalisasi dengan pengeluaran untuk aset tertentu yang memenuhi syarat. Tingkat kapitalisasi adalah rata-rata tertimbang seluruh biaya pinjaman atas seluruh pinjaman yang belum dibayarkan, di luar pinjaman yang secara khusus digunakan untuk perolehan aset dalam penyelesaian tertentu yang memenuhi syarat.

2.10. Fixed assets

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognised as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that the future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of a replaced part is derecognised. All other repairs and maintenance are charged to profit or loss during the financial period in which they are incurred.

When fixed assets are retired or otherwise disposed of, their carrying values are eliminated from the consolidated financial statements, and the resulting gains and losses on the disposal of fixed assets are recognised in profit or loss.

Exploration costs are expensed as incurred.

2.11. Construction in progress

The accumulated costs of the construction of buildings and the installation of machinery are capitalised as construction in progress. These costs are reclassified to fixed assets when the construction is complete. Depreciation is charged from the date the assets are ready for use in the manner intended by management.

Finance and other borrowing costs, such as discount fees on loans used in financing construction of a qualifying asset, are capitalised up to the date when construction is complete.

For borrowings that are directly attributable to a qualifying asset, the amount to be capitalised is determined as the actual borrowing costs incurred during the year, less any income earned on the temporary investment of such borrowings.

For borrowings that are not directly attributable to a qualifying asset, the amount to be capitalised is determined by applying a capitalisation rate to the amount expended on the qualifying asset. The capitalisation rate is the weighted average of the total borrowing costs applicable to the total borrowings outstanding, other than borrowings made specifically for the purpose of obtaining a qualifying asset under construction.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/11 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.12. Penyusutan dan amortisasi

2.12. Depreciation and amortisation

Penyusutan aset tetap dihitung dengan metode garis lurus yang didasarkan atas taksiran masa manfaat suatu aset, estimasi masa produksi cadangan bijih, atau selama masa berlakunya KK (d disesuaikan dengan asumsi perpanjangan) yang mana yang lebih pendek. Pengecualian terhadap kebijakan ini adalah untuk fasilitas bendungan PLTA yang penyusutannya dilakukan selama masa manfaat 40 tahun berdasarkan Keputusan Pemerintah Indonesia tahun 1975, seperti yang dijelaskan pada Catatan 1 atas laporan keuangan konsolidasian ini.

Depreciation of fixed assets is calculated on a straight-line method based on the shorter of the estimated useful life of the asset, the estimated period of production from ore reserves, or the period of the CoW (adjusted for assumed extensions). An exception to this policy is the hydroelectric dam facilities, which are depreciated over a 40-year useful life based on the 1975 Decree of the Indonesian Government, as referred to in Note 1 to these consolidated financial statements.

Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada aset tetap dengan masa manfaat melebihi masa berlakunya KK (d disesuaikan dengan asumsi perpanjangan).

As at December 31, 2023, there are no assets with useful life beyond the period of the CoW (adjusted for assumed extensions).

Estimasi masa manfaat untuk penyusutan aset tetap adalah sebagai berikut:

The estimated useful lives of fixed assets used for depreciation are as follows:

Tahun/Years

Bangunan bendungan dan fasilitas PLTA	5 – 40
Jalan dan jembatan	5 – 30
Bangunan	5 – 30
Pengembangan tambang	5 – 30
Pabrik dan mesin	4 – 30
Perabotan dan peralatan kantor	5

<i>Hydroelectric dam buildings and facilities</i>
<i>Roads and bridges</i>
<i>Buildings</i>
<i>Mine development</i>
<i>Plant and machinery</i>
<i>Furniture and office equipment</i>

Grup memperkirakan nilai sisa aset tetap diatas adalah nihil.

The Group has estimated the residual value of the above fixed assets at nil.

Nilai sisa aset, masa manfaat dan metode penyusutan ditelaah dan jika perlu disesuaikan, pada setiap akhir tahun pelaporan.

The assets' residual values, useful lives and depreciation methods are reviewed and adjusted if appropriate, at the end of each reporting year.

Grup mengalokasi komponen dari aset tetap yang biaya perolehannya signifikan dan mendepresiasi komponen tersebut secara terpisah jika komponen tersebut memiliki masa manfaat yang berbeda.

The Group allocates significant components of the fixed asset costs and depreciates separately each significant component if those components have different useful lives.

Amortisasi biaya pemugaran dihitung berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya dengan menggunakan metode garis lurus.

Amortisation of refurbishment costs is calculated on the estimated economic useful life of the refurbishment using the straight-line method.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/12 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.13. Penurunan nilai dari aset non-keuangan

2.13. Impairment of non-financial assets

Aset ditelaah untuk penurunan nilai jika terdapat kejadian atau perubahan dalam keadaan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat kemungkinan tidak dapat dipulihkan. Kerugian penurunan nilai diakui sebesar jumlah dimana jumlah tercatat aset melebihi jumlah terpulihkan. Jumlah terpulihkan merupakan jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Dalam rangka menguji penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah (unit penghasil kas). Aset non-keuangan selain goodwill yang mengalami penurunan nilai, ditelaah untuk kemungkinan pembalikan penurunan nilai, pada setiap tanggal pelaporan.

Assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs of disposal and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash inflows (cash-generating units). Non-financial assets other than goodwill that suffered impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

Pemulihan rugi penurunan nilai, untuk aset selain goodwill, diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir kali. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi.

Reversal of impairment losses for assets other than goodwill would be recognised if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment test was carried out. Reversal of impairment losses will be immediately recognised in profit or loss.

2.14. Pengeluaran untuk lingkungan hidup

2.14. Environmental expenditures

Pengeluaran - pengeluaran yang berhubungan dengan program lingkungan hidup dan reklamasi yang sedang berjalan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya, atau dikapitalisasi dan disusutkan tergantung pada masa manfaat ekonomis di masa yang akan datang. Cadangan jaminan reklamasi, yang kemudian diubah dengan suatu mekanisme bank garansi, juga telah dibentuk sesuai dengan Peraturan Pemerintah yang berlaku (lihat Catatan 39a). Di samping itu, provisi atas penghentian pengoperasian aset telah diakui sebesar taksiran biaya penutupan area tambang, penghentian dan pembongkaran fasilitas.

Expenditures that relate to ongoing environmental and reclamation programs are charged to profit or loss as incurred or capitalised and depreciated depending on their future economic benefits. A reclamation guarantee reserve which subsequently was changed to a bank guarantee mechanism has also been set up in accordance with applicable Government Regulations (refer to Note 39a). In addition, a provision for asset retirement has been recognised for the estimated costs of mine closure, decommissioning and dismantling of facilities.

Provisi atas penghentian pengoperasian aset dicatat untuk mengakui kewajiban hukum atau konstruktif yang berkaitan dengan penghentian penggunaan aset tetap yang berasal dari akuisisi, pembangunan atau pengembangan dan/atau operasi normal aset tetap. Penghentian penggunaan aset tetap ini adalah penarikan selain penghentian sementara pemakaian termasuk penjualan, penelantaran, pendaur-ulangan atau penghapusan dengan cara lainnya.

The provision for asset retirement is provided for legal or constructive obligations associated with the retirement of a tangible long-lived asset that results from the acquisition, construction or development and/or the normal operation of a long-lived asset. The retirement of a long-lived asset is its other than temporary removal from service including its sale, abandonment, recycling or disposal in some other manner.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/13 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

**2.14. Pengeluaran untuk lingkungan hidup
(lanjutan)**

2.14. Environmental expenditures (continued)

Provisi atas penghentian pengoperasian aset diakui sebagai liabilitas pada saat kewajiban hukum atau konstruktif yang berkaitan dengan penghentian pengoperasian sebuah aset timbul, dan pada awalnya diukur pada nilai kini dari perkiraan pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban menggunakan tingkat diskonto bebas risiko. Di samping itu, biaya penghentian pengoperasian aset dalam jumlah yang sama dengan jumlah liabilitasnya dikapitalisasi sebagai bagian dari aset yang berkaitan yang kemudian disusutkan nilainya sepanjang masa manfaat aset tersebut. Peningkatan kewajiban ini sehubungan dengan berlalunya waktu diakui sebagai biaya keuangan.

Provisions for asset retirement are recognised as liabilities when a legal or constructive obligation with respect to the retirement of an asset is incurred, with the initial measurement of the obligation measured at the present value of the expenditures expected to be required to settle the obligation using a risk-free rate. In addition, an asset retirement cost equivalent to the liabilities is capitalised as part of the related asset's carrying value and is subsequently depreciated or depleted over the asset's useful life. The increase in these obligations due to passage of time is recognised as finance costs.

Perubahan dalam pengukuran kewajiban tersebut yang timbul dari perubahan estimasi waktu atau jumlah pengeluaran sumber daya ekonomis (contohnya: arus kas) yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban tersebut, atau perubahan dalam tingkat diskonto, akan ditambahkan pada atau dikurangkan dari, harga perolehan aset yang bersangkutan pada tahun berjalan. Jumlah yang dikurangkan dari harga perolehan aset tidak boleh melebihi jumlah tercatatnya. Jika penurunan dalam liabilitas melebihi nilai tercatat aset, kelebihan tersebut segera diakui dalam laba rugi. Jika penyesuaian tersebut menghasilkan penambahan pada harga perolehan aset, Grup akan mempertimbangkan apakah hal ini mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset yang baru mungkin tidak bisa dipulihkan secara penuh. Jika terdapat indikasi tersebut, Grup akan melakukan pengujian penurunan nilai terhadap aset tersebut dengan melakukan estimasi atas nilai yang dapat dipulihkan dan akan mencatat kerugian dari penurunan nilai, jika ada.

The changes in the measurement of these obligations that result from changes in the estimated timing or amount of the outflow of resources embodying economic benefits (e.g. cash flows) required to settle the obligation, or a change in the discount rate will be added to or deducted from the cost of the related asset in the current year. The amount deducted from the cost of the asset should not exceed its carrying amount. If a decrease in the liability exceeds the carrying amount of the asset, the excess is recognised immediately in profit or loss. If the adjustment results in an addition to the cost of an asset, the Group will consider whether this is an indication that the new carrying amount of the asset may not be fully recoverable. If there is such an indication, the Group will test the asset for impairment by estimating its recoverable amount and will account for the impairment loss incurred, if any.

Untuk hal-hal yang berkaitan dengan lingkungan yang tidak berkaitan dengan penghentian pengoperasian aset, dimana Grup merupakan pihak yang bertanggung jawab dan diidentifikasi adanya suatu liabilitas serta jumlahnya dapat diukur, maka Grup akan mencatat estimasi liabilitas tersebut. Dalam menentukan keberadaan liabilitas yang berkaitan dengan lingkungan, Grup mengacu pada kriteria pengakuan liabilitas sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku.

For environmental issues that may not involve the retirement of an asset, where the Group is a responsible party and it is determined that a liability exists, and amounts can be quantified, the Group accrues the estimated liability. In determining whether a liability exists in respect of such environmental issues, the Group applies the criteria for liability recognition under applicable accounting standards.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/14 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.15. Pengakuan pendapatan dan beban

2.15. Revenue and expense recognition

Perseroan mengakui pendapatan dengan melakukan lima langkah analisa sesuai dengan PSAK 72 – Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan. Seperti yang dijelaskan pada Catatan 33a, Perseroan memiliki kontrak-kontrak penjualan jangka panjang dengan pelanggannya. Perseroan mengidentifikasi penyerahan produk *nickel matte* kepada pelanggan sebagai kewajiban pelaksanaan dalam kontrak-kontrak penjualan dengan pelanggan. Pendapatan atas penyerahan produk *nickel matte* diakui berdasarkan harga yang ditentukan dalam kontrak dengan pelanggan. Penjualan diakui sebagai pendapatan ketika pengendalian atas produk ditransfer ke pelanggan, yaitu saat produk dimuat ke kapal pelanggan di pelabuhan muat.

The Company recognizes revenue by performing five-step assessment in accordance to SFAS 72 - Revenue from Contracts with Customers. As explained in Note 33a, the Company has long-term sales contracts with its customers. The Company identified the transfer of nickel matte products to customers as the performance obligation in the sales contracts with customers. Revenue from the transfer of nickel matte products is recognised based on the price specified in the contracts with customers. Sales are recognised as revenue when the control of the product is transferred to customers, when the product is loaded on to the customer vessel at the loading port.

Berdasarkan ketentuan pembayaran dalam perjanjian tersebut, periode antara transfer produk ke pelanggan dan pembayaran oleh pelanggan kurang dari satu tahun. Ketentuan pembayaran tidak memiliki komponen pembiayaan yang signifikan dan tidak berubah dari tahun-tahun sebelumnya.

Based on the payment terms in the agreements, the period between the transfer of the products to the customer and payment by the customer is less than one year. The payment terms do not have a significant financing component and were not changed from previous years.

Beban (termasuk biaya eksplorasi dan pengupasan tanah) diakui pada saat terjadinya dengan metode akrual.

Expenses (including exploration and stripping costs) are recognised as incurred on an accrual basis.

2.16. Pajak penghasilan

2.16. Income taxes

Manfaat/(beban) pajak penghasilan terdiri dari pajak penghasilan badan kini dan tangguhan. Pajak kini dan pajak tangguhan diakui dalam laba rugi kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi yang langsung diakui dalam ekuitas atau dalam penghasilan atau kerugian komprehensif lain.

Income tax benefit/(expense) is comprised of current and deferred corporate income tax. Current tax and deferred tax are recognised in profit or loss except to the extent that they relate to items recognised directly in equity or in other comprehensive income or loss.

Perseroan dan entitas anaknya beroperasi di bawah peraturan perpajakan di Indonesia. Beban pajak kini dihitung berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku di Indonesia pada akhir tahun pelaporan dan mencakup penyesuaian tahun sebelumnya baik untuk keperluan rekonsiliasi dengan pajak penghasilan yang dilaporkan dalam surat pemberitahuan pajak tahunan, atau untuk mencatat perbedaan yang timbul dari penilaian pajak. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

The Company and its subsidiary operate under the tax regulations in Indonesia. The current income tax expense is calculated on the basis of the tax laws enacted in Indonesia at the end of the reporting year and includes true-up adjustments made to the previous years' tax provisions either to reconcile them with the income tax reported in annual tax returns, or to account for differences arising from tax assessments. Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provisions where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/15 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.16. Pajak penghasilan (lanjutan)

2.16. Income taxes (continued)

Pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tujuan pelaporan keuangan dan nilai yang digunakan untuk tujuan perpajakan. Manfaat pajak tangguhan tidak diakui jika timbul pada saat pengakuan awal suatu aset atau liabilitas yang timbul dari transaksi selain kombinasi bisnis yang pada saat transaksi tersebut tidak mempengaruhi laba rugi akuntansi maupun laba rugi kena pajak. Pajak tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan diterapkan terhadap perbedaan temporer pada saat pembalikan, berdasarkan peraturan yang telah berlaku atau secara substantif berlaku pada tanggal pelaporan. Metode ini juga mengharuskan pengakuan atas manfaat pajak di masa yang akan datang, seperti kompensasi rugi fiskal, jika kemungkinan realisasi manfaat tersebut di masa mendatang cukup besar (probable).

Deferred tax is recognised in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes. Deferred income tax is not accounted for if it arises from initial recognition of an asset or liability in a transaction other than a business combination that at the time of the transaction affects neither accounting nor taxable profit or loss. Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to be applied to temporary differences when they reverse, based on the laws that have been enacted or substantively enacted as of the reporting date. This method also requires the recognition of future tax benefits, such as tax loss carry forwards, to the extent that realisation of such benefits is probable.

Aset pajak tangguhan ditelaah ulang pada setiap tanggal pelaporan dan dikurangi sejauh manfaat pajak terkait tidak lagi memungkinkan untuk terealisasi; pengurangan tersebut dilakukan pembalikan ketika kemungkinan laba kena pajak di masa depan meningkat. Dalam menentukan besarnya jumlah pajak kini dan tangguhan, Grup memperhitungkan dampak dari posisi pajak yang tidak pasti dan setiap tambahan pajak dan denda.

Deferred tax assets are reviewed at each reporting date and are reduced to the extent that it is no longer probable that the related tax benefit will be realised; such reductions are reversed when the probability of future taxable profits improves. In determining the amount of current and deferred tax, the Group considers the impact of uncertain tax positions and any additional taxes and penalties.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dapat saling hapus jika terdapat hak yang berkekuatan secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini dengan liabilitas pajak kini dan apabila saldo pajak tangguhan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama. Aset dan liabilitas pajak kini saling hapus jika terdapat hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus dan terdapat maksud untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Deferred tax assets and liabilities are offset when there is a legally enforceable right to offset current tax assets and liabilities and when the deferred tax balances relate to the same taxation authority. Current tax assets and tax liabilities are offset where the entity has a legally enforceable right to offset and intends either to settle on a net basis, or to realise the asset and settle the liability simultaneously.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/16 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.17. Liabilitas imbalan kerja

2.17. Employment benefit liabilities

a. Imbalan pensiun dan imbalan berdasarkan Peraturan Ketenagakerjaan

a. Pension and Labor Law benefits

Perseroan memiliki program pensiun iuran pasti yang berlaku semenjak akhir 2012. Sebelumnya Perseroan memiliki program pensiun imbalan pasti. Program pensiun iuran pasti merupakan program pensiun yang dibayarkan oleh Perseroan dengan metode iuran tetap kepada pengelola dana pensiun baik yang wajib, berdasarkan kontrak maupun sukarela. Perseroan harus menyediakan imbalan pensiun dengan jumlah minimal sesuai dengan peraturan yang berlaku atau Perjanjian Kerja Bersama ("PKB"), mana yang lebih tinggi. Karena peraturan yang berlaku atau PKB mewajibkan Perseroan untuk memberikan imbalan kepada karyawan dalam usia pensiun dengan jumlah manfaat tertentu berdasarkan masa kerjanya, ada kemungkinan bahwa Perseroan harus melakukan pembayaran imbalan tambahan apabila jumlah akumulasi dana iuran pensiun pada program pensiun iuran pasti lebih kecil dari jumlah imbalan pensiun yang diharuskan berdasarkan peraturan yang berlaku atau PKB. Untuk tujuan pelaporan keuangan, program iuran pasti secara efektif diakui seolah-olah sebagai program manfaat pasti.

The Company has maintained a defined contribution pension plan starting from the end of 2012. Prior to this, the Company maintained a defined benefit plan. The defined contribution pension plan is a pension plan under which the Company pays fixed contributions to trustee-administered pension plans on a mandatory, contractual or voluntary basis. The Company is required to provide a minimum amount of pension benefits in accordance with applicable regulations or its Collective Labor Agreement ("CLA"), whichever is higher. Since the applicable regulations or the CLA requires the Company to pay to a worker entering into pension age a certain amount based on the worker's length of service, the Company is exposed to the possibility of having to make further payments to reach that certain amount, as required by the applicable regulations or the CLA, in particular when the cumulative contributions are less than that amount. For financial reporting purposes, the defined contribution plan is therefore effectively treated as if it were a defined benefit plan.

Perseroan mengakui kelebihan pembayaran (jika ada) yang akan diperlukan sesuai dengan peraturan yang berlaku atau PKB, atas program pensiun iuran pasti, bersama dengan pengembalian investasi yang dihasilkan dari iuran, sebagai liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, akun liabilitas imbalan pascakerja.

The Company recognises the excess (if any) of the payments that would be required under the applicable regulation or the CLA, over the defined contributions paid, together with investment returns arising from the contributions, as a liability in the consolidated statements of financial position, accounted for as post-employment benefit liabilities.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/17 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.17. Liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

2.17. Employment benefit liabilities (continued)

a. Imbalan pensiun dan imbalan berdasarkan Peraturan Ketenagakerjaan (lanjutan)

a. Pension and Labor Law benefits (continued)

Liabilitas diakui pada laporan posisi keuangan setara dengan nilai kini kewajiban imbalan pasti pada akhir tahun pelaporan dikurangi nilai wajar aset program. Kewajiban imbalan pasti dihitung setidaknya setiap tahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode Projected Unit Credit. Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan arus kas keluar yang diestimasi dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah (karena tidak terdapat pasar aktif untuk obligasi korporat berkualitas tinggi) dalam denominasi mata uang dimana imbalan akan dibayarkan dan memiliki jangka waktu jatuh tempo mendekati jangka waktu kewajiban pensiun.

The liability recognised in the statements of financial position in respect of defined benefit pension plans is the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting year less the fair value of plan assets. The defined benefit obligation is calculated at least annually by independent actuaries using the Projected Unit Credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates of Government Bonds (considering currently there is no deep market for high-quality corporate bonds) that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms to maturity approximating the terms of the related pension obligation.

Biaya bunga bersih dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto terhadap saldo bersih kewajiban imbalan pasti dan nilai wajar aset program. Biaya ini termasuk dalam biaya keuangan dalam laba rugi.

The net interest cost is calculated by applying the discount rate to the net balance of the defined benefit obligation and the fair value of plan assets. This cost is included in the finance cost in profit or loss.

Pengukuran kembali yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan asumsi-asumsi aktuarial dibebankan atau dikreditkan pada ekuitas dalam penghasilan komprehensif lain pada tahun dimana beban tersebut terjadi. Keuntungan dan kerugian ini termasuk di dalam laba ditahan pada laporan perubahan ekuitas dan pada posisi keuangan konsolidasian.

Remeasurement gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in the year in which they arise. They are included in retained earnings in the consolidated statements of changes in equity and financial position.

Saat manfaat suatu program diganti atau saat suatu program mengalami kurtailmen, dampak perubahannya yang terkait dengan jasa lalu atau keuntungan atau kerugian kurtailmen diakui langsung di laba rugi.

When the benefits of a plan are changed or when a plan is curtailed, the resulting change in benefit that relates to past service or the gain or loss on curtailment is recognised immediately in profit or loss.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/18 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.17. Liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

2.17. Employment benefit liabilities (continued)

a. Imbalan pensiun dan imbalan berdasarkan Peraturan Ketenagakerjaan (lanjutan)

a. Pension and Labor Law benefits (continued)

Pada tanggal 4 April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Institut Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI") menerbitkan siaran pers mengenai 'Mengatribusikan manfaat untuk masa kerja (PSAK 24)' sebagai tanggapan terhadap International Financial Accounting Standard Interpretation Committee Agenda Decision: International Accounting Standard ("IAS") 19 Employee Benefit - Attributing Benefit to periods of service ("IFRIC AD") yang diterbitkan di bulan Mei 2021. DSAK-IAI menilai bahwa skema manfaat pensiun yang digunakan dalam peraturan yang berlaku sepertinya memiliki karakteristik yang serupa dengan pola fakta yang dibahas dalam IFRIC AD.

On April 4, 2022, the Financial Accounting Standards Boards of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK-IAI") published a press release regarding 'Attributing benefit to periods of service (PSAK 24)' in response to the International Financial Accounting Standard Interpretation Committee Agenda Decision: International Accounting Standard ("IAS") 19 Employee Benefits - Attributing Benefit to periods of service ("IFRIC AD") published in May 2021. DSAK-IAI assessed that the pension benefit scheme introduced in the applicable regulation shares similar characteristics with the fact patterns discussed in the IFRIC AD.

Manajemen telah mengkaji dampak siaran pers DSAK-IAI ini dan menyimpulkan bahwa dampak perubahan pola fakta tidak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup pada tahun buku sebelum 2022, dan oleh karena itu telah membukukan dampak perubahan tersebut pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya di tahun 2022.

Management has assessed the impact of this DSAK-IAI press release and concluded that the impact of changes in the fact patterns is not significant to the Group's consolidated financial statements in the financial year before 2022 and has therefore accounted for the impact on the statement of profit or loss and other comprehensive income in 2022.

b. Imbalan kesehatan pascakerja

b. Post-retirement medical benefits

Perseroan memberikan imbalan kesehatan pascakerja untuk para karyawan yang telah pensiun dan memiliki hak atas fasilitas ini. Hak atas imbalan ini pada umumnya diberikan apabila karyawan bekerja hingga mencapai usia pensiun dan dipekerjakan sebelum PKB yang ditandatangani pada bulan Januari 2011 dan memilih untuk mengikuti program ini. Perkiraan biaya imbalan ini diakui sebagai akrual sepanjang masa kerja karyawan, dengan menggunakan metodologi akuntansi yang sama dengan metodologi yang digunakan dalam perhitungan program pensiun imbalan pasti. Liabilitas ini dinilai setidaknya setiap tahun oleh aktuaris yang berkualifikasi. Pada tahun 2014, Perseroan mengubah metode pembiayaan atas program ini dengan menggunakan program asuransi.

The Company provides post-retirement medical benefits to eligible retirees. The entitlement to these benefits is usually given to those employees who remain in service up to retirement age and were hired prior to the signing of the CLA in January 2011 and opted to enroll into this program. The expected costs of these benefits are accrued over the period of employment, using an accounting methodology similar to that for defined benefit pension plans. A qualified actuary values this liability at least annually. In 2014, the Company changed its method to fund this program through an insurance program.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/19 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.17. Liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

2.17. Employment benefit liabilities (continued)

b. Imbalan kesehatan pascakerja (lanjutan)

**b. Post-retirement medical benefits
(continued)**

Pada tahun 2016, Perseroan berhenti menggunakan program asuransi karena peningkatan jumlah premi. Perseroan kemudian menerapkan sebuah pendekatan Layanan Administrasi Saja (pendekatan "ASO") dengan melibatkan pihak ketiga yang ditunjuk oleh Perseroan untuk membantu administrasi program ini. Pada pendekatan ini, Perseroan menempatkan sejumlah uang untuk dikelola oleh pihak ketiga untuk menutupi biaya medis bagi peserta program. Pihak ketiga menerapkan pendekatan Koordinasi Imbalan ("COB") yang memungkinkan klaim medis dipertimbangkan dalam perhitungan biaya keseluruhan.

In 2016, the Company stopped using an insurance program due to escalating premiums. The Company subsequently implemented an Administrative Service Only approach ("ASO" approach) by engaging a third party appointed by the Company to help administer the program. In this approach, the Company places a certain amount of money to be administered by a third party to cover the medical costs for the program participants. The third party applies the Coordination of Benefit ("COB") approach which allows the medical claim to be considered in the overall cost calculation.

c. Imbalan pesangon

c. Termination benefits

Pesangon adalah pemutusan hubungan kerja terutang pada saat karyawan diberhentikan sebelum usia pensiun normal atau ketika pekerja menerima penawaran mengundurkan diri secara sukarela dengan kompensasi imbalan pesangon. Perseroan mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja pada tanggal yang lebih awal antara: (i) ketika Perseroan tidak dapat lagi menarik tawaran atas imbalan tersebut dan (ii) ketika Grup mengakui biaya untuk restrukturisasi yang berada dalam ruang lingkup PSAK 57 dan melibatkan pembayaran pesangon. Pesangon yang akan dibayarkan dalam waktu lebih 12 bulan setelah tanggal pelaporan didiskontokan untuk mencerminkan nilai kininya.

Termination benefits are payable whenever an employee's employment is terminated before the normal retirement date or whenever an employee accepts voluntary redundancy in exchange for these benefits. The Company recognises termination benefits at the earlier of the following dates: (i) when the Company can no longer withdraw the offer of those benefits and (ii) when the Company recognises costs for a restructuring that is within the scope of SFAS 57 and involves the payment of termination benefits. Termination benefits payable more than 12 months after the reporting date are discounted to reflect present value.

d. Program bonus

d. Bonus plans

Perseroan mengakui liabilitas dan beban untuk bonus berdasarkan rumus-rumus tertentu yang mempertimbangkan berbagai aspek kinerja Perseroan.

The Company recognises a liability and an expense for bonuses based on the applicable formula which considers various aspects of the Company's performance.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/20 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.17. Liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

2.17. Employment benefit liabilities (continued)

e. Pembayaran berbasis saham

e. Share-based payments

Perseroan memberikan program imbalan setara saham dan kinerja unit saham ("PSU") kepada karyawan tertentu ("peserta"). Untuk imbalan setara saham, peserta dapat membeli saham Vale S.A. tanpa ada manfaat yang diberikan oleh karyawan tertentu. Jika saham yang dibeli ditahan selama periode tiga tahun dan peserta masih merupakan karyawan Perseroan, maka peserta berhak mendapatkan dari Perseroan imbalan setara dengan jumlah saham yang dibeli oleh peserta.

The Company awards eligible employees ("participants") participation in a share matching program and performance share units ("PSU") program. For the share matching program, the participants can acquire Vale S.A.'s shares without any benefits being provided by the eligible employee. If the shares acquired are held for a period of three years and the participants keep an employment relationship with the Company, the participant is entitled to receive from the Company an award, equivalent to the number of shares originally acquired by the participants.

Untuk program PSU, selama periode tiga tahun vesting cycle peserta berhak menerima imbalan setara dengan nilai pasar saham biasa Vale S.A. berdasarkan faktor kinerja yang diukur sebagai indikator tingkat pengembalian kepada pemegang saham. Imbalan ini dibayarkan secara kas dan dapat berupa pembayaran cicilan, tergantung faktor kinerja setiap tahunnya.

For the PSU program, the participants have the opportunity to receive during a three year-vesting cycle, an award equivalent to the market value of a determined number of common shares and conditioned to Vale S.A.'s performance factor measured as an indicator of total return to the shareholders ("TSR"). This award is paid in cash and can occur in cumulative installments, conditioned to the performance factor of each year.

2.18. Sewa

2.18. Leases

Pada tanggal dimulainya kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung, sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset yang teridentifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan. Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset yang teridentifikasi, Grup menilai apakah:

At the inception of a contract, the Group assesses whether a contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration. To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group assesses whether:

- Kontrak melibatkan penggunaan aset yang teridentifikasi;
- Grup memiliki hak untuk memperoleh secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset selama tahun penggunaan; dan
- Grup memiliki hak untuk mengendalikan penggunaan aset.

- *The contract involves the use of an identified asset;*
- *The Group has the right to obtain substantially all of the economic benefits from use of the asset throughout the year of use; and*
- *The Group has the right to direct the use of the asset.*

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/21 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2.18. Sewa (lanjutan)

Pada tanggal dimulainya kontrak atau pada saat penilaian kembali kontrak yang mengandung sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak untuk setiap unsur sewa berdasarkan harga relatif dari unsur sewa.

Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa pada tanggal awal sewa. Aset hak-guna awalnya diukur pada biaya, yang terdiri dari nilai awal dari liabilitas sewa yang disesuaikan dengan setiap pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal dimulai, ditambah dengan biaya langsung yang terjadi dan perkiraan biaya untuk membongkar dan melepas aset terkait atau untuk merestorasi area dimana aset tersebut ditempatkan, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima. Kewajiban sewa pada awalnya diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa yang tidak dibayar pada awal kontrak, didiskontokan menggunakan tingkat bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus sejak tanggal dimulainya hingga akhir masa manfaat dari aset hak-guna atau akhir dari masa sewa. Selain itu, aset hak-guna secara berkala dinilai untuk penurunan nilai dan disesuaikan atas pengukuran kembali dari liabilitas sewa.

Liabilitas sewa diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode bunga efektif. Liabilitas sewa diukur kembali ketika ada perubahan pembayaran sewa di masa depan yang timbul dari perubahan suatu indeks atau tingkat, jika ada perubahan dalam estimasi Grup dari jumlah yang diharapkan akan dibayarkan berdasarkan jaminan nilai residu atau jika Grup mengubah penilaiannya apakah akan melakukan opsi pembelian, perpanjangan atau pemutusan kontrak. Ketika liabilitas sewa diukur kembali dengan cara tersebut, penyesuaian dilakukan terhadap jumlah tercatat dari aset hak-guna, atau diakui dalam laba rugi jika jumlah tercatat dari aset hak-guna telah dikurangi menjadi nol.

Grup menyajikan aset hak-guna yang tidak memenuhi definisi properti investasi sebagai aset tetap dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Grup telah memilih untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang dan sewa aset yang bernilai rendah. Grup mengakui pembayaran sewa yang terkait dengan sewa ini sebagai beban menggunakan basis garis lurus selama masa sewa.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.18. Leases (continued)

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices.

The Group recognises a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payments made at or before the commencement date, plus any initial direct costs incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located, less any lease incentives received. The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease, or if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate.

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term. In addition, the right-of-use asset is periodically reduced by impairment losses, if any, and adjusted for certain remeasurements of the lease liability.

The lease liability is measured at amortised cost using the effective interest method. It is remeasured when there is a change in future lease payments arising from a change in an index or rate, if there is a change in the Group's estimate of the amount expected to be payable under a residual value guarantee or if the Group changes its assessment of whether it will exercise a purchase, extension or termination option. When the lease liability is remeasured in this way, a corresponding adjustment is made to the carrying amount of the right-of-use asset or is recorded in profit or loss if the carrying amount of the right-of-use asset has been reduced to zero.

The Group presents right-of-use assets that do not meet the definition of investment property as fixed assets in the consolidated statements of financial position.

The Group has elected not to recognise right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less and leases of low-value assets. The Group recognises the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/22 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.19. Modal saham

2.19. Capital share

Saham biasa diklasifikasikan sebagai ekuitas. Biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan kepada penerbitan saham biasa atau opsi disajikan pada ekuitas sebagai pengurang penerimaan, setelah dikurangi pajak. Biaya emisi saham disajikan sebagai pengurang akun tambahan modal disetor.

Ordinary shares are classified as equity. Incremental costs directly attributable to the issuing of new ordinary shares or options are shown in equity as a deduction, net of tax from the proceeds. Share issuance costs are presented as a deduction from the additional paid-in capital account.

2.20. Laba per saham

2.20. Earnings per share

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang tersedia untuk pemegang saham dari entitas induk dengan jumlah rata-rata saham biasa yang beredar dalam tahun yang bersangkutan.

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year attributable to shareholders of the parent entity by the weighted average number of common shares outstanding for the relevant year.

Laba per saham dilusian dihitung dengan menyesuaikan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar untuk mengasumsikan konversi dari semua efek berpotensi saham biasa yang dilutif yang dimiliki Grup.

Diluted earnings per share is calculated by adjusting the weighted average number of ordinary shares outstanding to assume conversion of any dilutive potential ordinary shares owned by the Group.

2.21. Pelaporan segmen

2.21. Segment reporting

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

An operating segment is a component of an enterprise:

- a. yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- b. hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional (Direksi adalah pengambil keputusan operasional Grup) untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- c. tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

- a. *that engages in business activities from which it may earn revenues and incur expenses (including revenue and expenses related to the transactions with different components within the same entity);*
- b. *whose operating results are regularly reviewed by the enterprise's chief operating decision maker (the Directors are the Group's chief operating decision maker) to make decisions about resources to be allocated to the segment and to assess its performance; and*
- c. *for which discrete financial information is available.*

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/23 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.22. Instrumen keuangan

2.22. Financial instruments

Suatu instrumen keuangan diakui pada saat Grup menjadi pihak dari ketentuan kontrak suatu instrumen keuangan. Aset keuangan dihentikan pengakuannya pada saat hak kontraktual Grup atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut kedaluwarsa, yaitu ketika aset dialihkan kepada pihak lain tanpa mempertahankan kontrol atau pada saat seluruh risiko dan manfaat telah ditransfer secara substansial. Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas Grup kedaluwarsa, atau dilepaskan atau dibatalkan.

A financial instrument is recognised when the Group becomes a party to the contractual provisions of the instrument. Financial assets are derecognised when the Group's contractual rights to the cash flows from the financial assets expire, i.e. when the asset is transferred to another party without retaining control or when substantially all risks and rewards are transferred. Financial liabilities are derecognised if the Group's obligations expire or are discharged or cancelled.

Aset keuangan

Financial assets

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan didasarkan pada model bisnis dan arus kas kontraktual. Grup menilai apakah arus kas aset keuangan tersebut semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga.

Classification and measurement of financial assets are based on the business model and contractual cash flows. The Group assesses whether the financial instrument cash flows represent solely payments of principal and interest ("SPPI").

Aset keuangan diklasifikasikan dalam tiga kategori sebagai berikut:

Financial assets are classified into the three categories as follows:

- (1) Aset keuangan diukur pada biaya diamortisasi.
- (2) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.
- (3) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lainnya.

- (1) *Financial assets at amortised cost.*
- (2) *Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL").*
- (3) *Financial assets at fair value through other comprehensive income ("FVTOCI").*

Grup menentukan klasifikasi aset keuangannya saat pengakuan awal dan tidak dapat merubah klasifikasi yang ditentukan saat penerapan awal tersebut.

The Group determines the classification of its financial assets at initial recognition and can not change the classification made at initial adoption.

Seluruh aset keuangan awalnya diakui pada nilai wajar ditambah biaya transaksi, kecuali dalam hal aset keuangan dicatat pada nilai wajar melalui laba rugi. Biaya transaksi atas aset keuangan dicatat pada nilai wajar melalui laba rugi dibebankan dalam laba rugi.

All financial assets are recognised initially at fair value plus transaction costs, except in the case of financial assets which are recorded at fair value through profit or loss. Transaction costs of financial assets carried at FVTPL are expensed in profit or loss.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (perdagangan yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu pada tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the marketplace (regular way trades) are recognised on the trade date, i.e., the date that the Group commits to purchase or sell the assets.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/24 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.22. Instrumen keuangan (lanjutan)

2.22. Financial instruments (continued)

Aset keuangan (lanjutan)

Financial assets (continued)

Aset keuangan Grup diukur pada biaya perolehan diamortisasi meliputi kas dan setara kas, kas yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, aset keuangan lancar lainnya, piutang non-usaha dari pihak berelasi dan aset keuangan tidak lancar lainnya. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

The Group's financial assets measured at amortised cost include cash and cash equivalents, restricted cash, trade receivables, other current financial assets, non-trade receivables from related parties and other non-current financial assets. Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current assets.

Aset keuangan yang ditahan hingga pengembalian arus kas kontraktual dimana arus kas tersebut semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga, dan tidak didesain untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, diukur dengan biaya diamortisasi. Nilai tercatat aset tersebut disesuaikan dengan penyisihan atas kerugian kredit ekspektasian ("KKE") yang diakui dan diukur. Pendapatan bunga dari aset keuangan ini termasuk dalam 'pendapatan keuangan' menggunakan metode suku bunga efektif.

Assets that are held for collection of contractual cash flows where those cash flows represent SPPI, and that are not designated at FVTPL, are measured at amortised cost. The carrying amount of these assets is adjusted by any expected credit losses ("ECLs") allowance recognised and measured. Interest income from these financial assets is included in 'finance income' using the effective interest rate method.

Liabilitas keuangan

Financial liabilities

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya sebagai kategori (i) liabilitas keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi dan (ii) liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup hanya memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

The Group classifies its financial liabilities into the categories of (i) financial liabilities at fair value through profit or loss and (ii) financial liabilities measured at amortised cost. As at December 31, 2023 and 2022 the Group only has financial liabilities measured at amortised cost.

Biaya perolehan diamortisasi dengan mendiskontokan nilai liabilitas menggunakan suku bunga efektif, kecuali dampak dari pendiskontoan tidak signifikan. Suku bunga efektif adalah tingkat diskonto yang menghasilkan arus kas di masa datang dari nilai tercatat, saat pengakuan awal. Dampak bunga dari penerapan metode suku bunga efektif diakui dalam laba rugi.

Amortised cost is measured by discounting the liability amounts using the effective interest rate, unless the effect of discounting would be insignificant. The effective interest rate is the rate that discounts expected future cash flows to the net carrying amount, on initial recognition. Interest effects from the application of the effective interest rate method are recognised in profit or loss.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/25 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.22. Instrumen keuangan (lanjutan)

2.22. Financial instruments (continued)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Financial liabilities (continued)

Pada saat pengakuan awal, utang usaha, akrual, dan liabilitas keuangan lainnya diukur sebesar nilai wajar dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan langsung. Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

Trade payables, accruals, and other financial liabilities are initially measured at fair value less any directly attributable transaction costs. Subsequent to initial measurement, these financial liabilities are measured at amortised cost using the effective interest rate method.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek kecuali Grup mempunyai hak tanpa syarat untuk menunda pembayaran untuk paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Financial liabilities are classified as current liabilities unless the Company has an unconditional right to defer settlement of the liability for at least 12 months after the reporting date.

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika terdapat hak legal untuk melakukan saling hapus dan terdapat intensi untuk menyelesaikan berdasarkan nilai bersih atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is presented in the consolidated statements of financial position when there is a legal right of offset and there is an intention to settle on a net basis, or when the asset is realised and the liability is settled simultaneously.

2.23. Penurunan nilai aset keuangan

2.23. Impairment of financial assets

Grup mengakui KKE untuk semua aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi. KKE didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual sesuai dengan kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima Grup, didiskontokan pada perkiraan tingkat bunga efektif awal.

The Group recognises an allowance for ECLs for all the Group's financial assets measured at amortised cost. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate.

KKE diakui dalam tiga tahap ("general model") untuk penurunan nilai berdasarkan perubahan kualitas kredit sejak pengakuan awal. Untuk eksposur kredit di mana tidak terdapat peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal, KKE ditentukan untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Untuk eksposur kredit di mana terdapat peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diperlukan untuk kerugian kredit yang diharapkan selama sisa waktu eksposur risiko kredit, terlepas dari waktu peristiwa gagal bayar (KKE sepanjang umur). Untuk aset keuangan yang terdapat bukti obyektif penurunan nilai, KKE sepanjang umur dihitung pada nilai tercatat bersih (setelah dikurangi penyisihan kredit).

ECLs are recognised in three stages ("general model") for impairment based on changes in credit quality since initial recognition. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12 months (12-months ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of the timing of the default (lifetime ECL). For financial assets that have objective evidence of impairment, lifetime ECL is calculated at the net carrying amount (net of credit allowance).

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/26 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.23. Penurunan nilai aset keuangan (lanjutan)

2.23. Impairment of financial assets (continued)

Ketika menentukan apakah risiko kredit suatu aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal dan ketika mengestimasi KKE, Grup membandingkan risiko gagal bayar yang terjadi pada aset keuangan pada tanggal pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi pada aset keuangan pada tanggal pengakuan awal dan mempertimbangkan informasi yang mendukung dan relevan, yang tersedia tanpa biaya atau upaya yang berlebihan, yang merupakan indikasi peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal. Ini mencakup informasi dan analisis kuantitatif dan kualitatif, berdasarkan pengalaman historis Grup dan informasi penilaian kredit dan termasuk informasi forward-looking.

When determining whether the credit risk of a financial asset has increased significantly since initial recognition and when estimating ECLs, the Group compares the risk of a default occurring on the financial assets as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial assets as at the date of initial recognition and considers supportable and reasonable information, that is available without undue cost or effort, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition. This includes both quantitative and qualitative information and analysis, based on the Group's historical experience and informed credit assessment and including forward-looking information.

Grup mempertimbangkan bahwa piutang usaha memiliki risiko kredit rendah ketika peringkat risiko kreditnya setara dengan definisi "investment grade" yang dipahami secara global. Grup mendefinisikan "investment grade" sebagai BBB menurut S&P atau BBB lebih tinggi menurut Japan Credit Rating Agency. Ketika peringkat kredit di bawah BBB oleh S&P atau BBB oleh Japan Credit Rating Agency, Grup menilai apakah peningkatan risiko kredit yang signifikan telah terjadi.

The Group considers trade receivables to have low credit risk when its credit risk rating is equivalent to the globally understood definition of 'investment grade'. The Group considers this to be BBB per S&P or BBB or higher per the Japan Credit Rating Agency. When the credit rating is below the BBB per S&P or BBB per Japan Credit Rating Agency, the Group assesses whether a significant increase in credit risk has occurred.

2.24. Dividen

2.24. Dividends

Pembayaran dividen kepada pemegang saham diakui sebagai liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian Grup pada tahun dimana dividen tersebut diumumkan.

Dividend distributions to the shareholders are recognised as a liability in the Group's consolidated statements of financial position in the year in which the dividends are declared.

2.25. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

2.25. Related party transactions

Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana yang didefinisikan dalam PSAK 7: "Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi" dan Peraturan OJK No. VIII.G.7. Rincian saldo dan transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 33.

The Group has transactions with related parties as defined under SFAS 7: "Related Party Disclosures" and OJK Regulation No.VIII.G.7. The details of significant balances and transactions with related parties are disclosed in Note 33.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/27 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

2.26. Instrumen keuangan derivatif

2.26. Derivative financial instrument

Derivatif pada awalnya diakui sebesar nilai wajar pada tanggal kontrak derivatif disepakati dan selanjutnya diukur kembali sebesar nilai wajarnya. Metode untuk mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan tergantung apakah derivatif ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai, dan jika demikian, sifat unsur yang dilindung nilainya. Apabila bukan instrumen lindung nilai, mutasi dari nilai wajar diakui pada laba rugi. Grup tidak memiliki instrumen keuangan derivatif yang ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Derivatives are initially recognised at fair value on the date a derivative contract is entered into and are subsequently remeasured at their fair value. The method of recognising the resulting gain or loss depends on whether the derivative is designated as a hedging instrument, and if so, the nature of the item being hedged. If it is not a hedging instrument, the movement of its fair value is recognised in profit or loss. The Group has no derivative financial instrument which designated as hedge as at December 31, 2023 and 2022.

Instrumen derivatif tertentu tidak memenuhi syarat akuntansi lindung nilai. Perubahan nilai wajar instrumen derivatif ini diakui segera dalam laporan laba rugi.

Certain derivative instruments do not qualify for hedge accounting. Changes in the fair value of any of these derivative instruments are recognised immediately in the income statement

3. STANDAR AKUNTANSI BARU/REVISI

3. NEW/REVISED ACCOUNTING STANDARDS

PSAK dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") baru/revisi berikut telah diterbitkan dan berlaku efektif untuk tahun buku pada atau setelah 1 Januari 2023 di bawah ini tidak menghasilkan perubahan kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan di tahun berjalan atau tahun sebelumnya:

The following new/revise SFAS and Interpretations of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued and effective for financial year starting on or after January 1, 2023 did not result in changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current year or prior year:

- Amandemen PSAK 1 - Penyajian Laporan Keuangan: Pengungkapan Kebijakan Akuntansi
- Amandemen PSAK 16 - Aset tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan
- Amandemen PSAK 25 - Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi
- Amandemen PSAK 46 - Pajak Penghasilan: Pajak Tanggungan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal
- Amandemen PSAK 107 - Akuntansi Ijarah

- *Amendments to SFAS 1 - Presentation of Financial Statements: Accounting Policies Disclosure*
- *Amendments to SFAS 16 - Property, Plant and Equipment - Proceeds before Intended Use*
- *Amendment to SFAS 25 - Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates*
- *Amendment to SFAS 46 - Income Taxes: Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction*
- *Amendments to SFAS 107 - Ijarah Accounting*

Standar baru, amandemen dan interpretasi yang telah diterbitkan, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2023 adalah sebagai berikut:

New standards, amendments and interpretations issued but not yet effective for the financial year beginning January 1, 2023 are as follows:

Efektif 1 Januari 2024:

- Amandemen PSAK 1 - Penyajian Laporan Keuangan: Klasifikasi Liabilitas Jangka Pendek atau Panjang
- Amandemen PSAK 1 - Penyajian Laporan Keuangan: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amandemen PSAK 73 - Sewa: Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik.

Effective January 1, 2024:

- *Amendments to SFAS 1 - Presentation of Financial Statements: Liabilities Classification as Current or Non-current*
- *Amendment of SFAS 1 - Presentation of Financial Statements: Non-current Liabilities with Covenants*
- *Amendment of SFAS 73 - Leases: Lease Liabilities in Sale-and-Lease Back Transactions*

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/28 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

3. STANDAR AKUNTANSI BARU/REVISI (lanjutan)

Efektif 1 Januari 2025:

- PSAK 74 - Kontrak Asuransi
- Amandemen PSAK 74 - Kontrak Asuransi: Penerapan awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif

Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan ISAK akan diubah sebagaimana diumumkan oleh DSAK-IAI.

Pada tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian ini, Grup sedang mempelajari dampak yang mungkin timbul terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup dari penerapan standar baru dan amendemen ini, yang tidak diadopsi dini oleh Grup.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN YANG SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan liabilitas yang dilaporkan dan pengungkapan aset dan liabilitas kontingen pada tanggal laporan keuangan konsolidasian, serta jumlah pendapatan dan beban selama tahun pelaporan. Estimasi dan penilaian tersebut dievaluasi secara terus-menerus dan berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lainnya, termasuk harapan atas peristiwa di masa mendatang yang memungkinkan berdasarkan kondisi yang ada.

Grup telah mengidentifikasi kebijakan akuntansi penting berikut dimana dibutuhkan pertimbangan, estimasi dan asumsi signifikan yang dibuat dan dimana hasil aktual dapat berbeda dari estimasi tersebut berdasarkan asumsi dan kondisi yang berbeda dan dapat mempengaruhi secara material hasil keuangan atau posisi keuangan konsolidasian yang dilaporkan dalam tahun mendatang. Rincian lebih lanjut mengenai sifat dari asumsi-asumsi dan kondisi-kondisi tersebut dapat ditemukan dalam catatan yang relevan atas laporan keuangan konsolidasian.

4.1. Estimasi cadangan

Cadangan adalah estimasi jumlah produk yang dapat secara ekonomis maupun legal diekstraksi dari aset Grup. Untuk memperkirakan cadangan bijih nikel, perlu ditentukan asumsi mengenai faktor-faktor geologis, teknis dan ekonomis termasuk jumlah produksi, teknik produksi, biaya modal, rasio pengupasan tanah, biaya produksi, biaya transportasi, permintaan komoditas, harga-harga komoditas, biaya modal dan nilai tukar mata uang.

3. NEW/REVISED ACCOUNTING STANDARDS (continued)

Effective January 1, 2025:

- SFAS 74 - Insurance Contracts
- Amendment to SFAS 74 - Insurance Contracts: Initial application of SFAS 74 and SFAS 71 - Comparative Information

Beginning January 1, 2024, references to the individual PSAKs and ISAKs will be changed as published by DSAK-IAI

As at the issuance date of these consolidated financial statements, the Group is evaluating the potential impact of these new standards and amendments which have not been early adopted by the Group, on the Group's consolidated financial statements.

4. SIGNIFICANT ESTIMATES AND JUDGMENTS

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the consolidated financial statements and the reported amounts of revenue and expenses during the reporting year. Estimates and judgments are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances.

The Group has identified the following critical accounting policies under which significant judgments, estimates and assumptions are made and where actual results may differ from these estimates under different assumptions and conditions and may materially affect the consolidated financial results or financial position reported in future years. Further details of the nature of these assumptions and conditions can be found in the relevant notes to the consolidated financial statements.

4.1. Reserves estimates

Reserves are estimates of the amount of product that can be economically and legally extracted from the Group's properties. In order to estimate nickel ore reserves, assumptions are required about a range of geological, technical and economic factors, including quantities, production techniques, capital costs, stripping ratios, production costs, transport costs, commodity demand, commodity prices and exchange rates.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/29 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN YANG
SIGNIFIKAN** (lanjutan)

4. SIGNIFICANT ESTIMATES AND JUDGMENTS
(continued)

4.1. Estimasi cadangan (lanjutan)

4.1. Reserves estimates (continued)

Memperkirakan jumlah dan/atau kadar cadangan membutuhkan ukuran, bentuk dan kedalaman lapisan bijih atau lapangan yang akan ditentukan dengan menganalisis data geologi seperti "uji petik" (sampel) pengeboran. Proses ini mungkin memerlukan penilaian geologi yang kompleks dan sulit untuk menginterpretasikan data.

Estimating the quantity and/or grade of reserves requires the size, shape and depth of ore bodies or fields to be determined by analysing geological data such as drilling samples. This process may require complex and difficult geological judgments to interpret the data.

Karena asumsi ekonomi yang digunakan untuk memperkirakan cadangan berubah dari waktu ke waktu, dan karena data geologi tambahan yang dihasilkan selama operasi, perkiraan cadangan dapat berubah dari waktu ke waktu. Perubahan cadangan yang dilaporkan dapat mempengaruhi hasil dan posisi keuangan konsolidasian Grup dalam berbagai cara, diantaranya:

Because the economic assumptions used to estimate reserves change from period to period, and because additional geological data is generated during the course of operations, estimates of reserves may change from period to period. Changes in reported reserves may affect the Group's consolidated financial results and financial position in a number of ways, including:

- Nilai tercatat aset dapat terpengaruh akibat perubahan estimasi arus kas masa depan.
- Penyusutan dan amortisasi yang dibebankan ke dalam laba rugi dapat berubah jika masa manfaat ekonomi umur aset berubah.
- Provisi untuk aktivitas purna operasi, restorasi lokasi aset, dan hal-hal yang berkaitan dengan lingkungan dapat berubah apabila terjadi perubahan dalam perkiraan cadangan yang mempengaruhi ekspektasi tentang waktu atau biaya kegiatan ini.
- Nilai tercatat aset/liabilitas pajak tangguhan dapat berubah karena perubahan estimasi pemulihan manfaat pajak.

- *Carrying values of assets may be affected due to changes in estimated future cash flows.*
- *Depreciation and amortisation charged in profit or loss may change where the useful economic lives of assets change.*
- *Decommissioning, site restoration and environmental provisions may change where changes in estimated reserves affect expectations about the timing or cost of these activities.*
- *The carrying value of deferred tax assets/liabilities may change due to changes in estimates of the likely recovery of the tax benefits.*

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/30 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**4. SIGNIFICANT ESTIMATES AND JUDGMENTS
(continued)**

**4.2. Provisi atas penghentian pengoperasian
aset**

4.2. Provision for asset retirement

Kebijakan akuntansi Grup atas pengakuan provisi untuk reklamasi lingkungan dan penutupan tambang dan penghentian dan pembongkaran fasilitas membutuhkan penggunaan estimasi dan asumsi yang signifikan seperti: persyaratan kerangka hukum dan peraturan yang relevan (termasuk penelaahan masa periode KK); besarnya kemungkinan kontaminasi atau kerusakan serta waktu, luas dan biaya yang dibutuhkan untuk kegiatan reklamasi lingkungan dan penutupan tambang (umur tambang, estimasi biaya penghentian pengoperasian aset, dan waktu kegiatan penghentian pengoperasian aset); dan juga tingkat bunga diskonto. Ketidakpastian ini dapat mengakibatkan perbedaan antara jumlah pengeluaran aktual di masa depan dari jumlah yang disisihkan pada saat ini. Provisi yang telah diakui ditinjau secara berkala dan diperbaharui berdasarkan fakta-fakta dan keadaan pada saat itu.

The Group's accounting policy for the recognition of provisions for environmental reclamation and mine closure and decommissioning and dismantling of facilities requires the use of significant estimates and assumptions such as: requirements of the relevant legal and regulatory framework (including assessment of the period of the CoW); the magnitude of possible contamination or disturbance and the timing, extent and costs of required environmental reclamation and mine closure activities (life of mine, estimated costs of asset retirement, and timing of the asset retirement activities); and also the discount rate. These uncertainties may result in future actual expenditure differing from the amounts currently provided. The recognised provision is periodically reviewed and updated based on the facts and circumstances available at the time.

Perseroan mengestimasi kegiatan reklamasi dilakukan pada tahun 2024-2028. Sementara itu, Perseroan mengestimasi masa penutupan tambang Perseroan adalah dari tahun 2045 sampai dengan tahun 2060. Hal ini dikarenakan Perseroan berkeyakinan bahwa probabilitas untuk mendapatkan persetujuan dari Pemerintah untuk melanjutkan operasinya sebanyak dua kali sepuluh tahun (lihat Catatan 1) tinggi. Hal ini terutama dikaitkan dengan penyelesaian divestasi saham Perseroan di tahun 2020 dan kemajuan realisasi atas komitmen investasi Perseroan di provinsi Sulawesi Selatan, Sulawesi Tengah dan Sulawesi Tenggara (lihat Catatan 39c). Walaupun demikian, hasil aktual mungkin berbeda dari estimasi Perseroan.

The Company estimated its reclamation activities to be conducted in 2024-2028. Meanwhile, the Company estimated the period of its mine closure is from 2045 to 2060. This is because the Company believes that the probability of obtaining the Government's approval to continue its operations for two additional ten-year periods (see Note 1) is high. This is especially associated with the completion of the Company's share divestment in 2020 and progress of the realisation of the Company's investment commitments in South Sulawesi, Central Sulawesi and Southeast Sulawesi provinces (see Note 39c). Nevertheless, actual results may differ from the Company's estimates.

4.3. Perpajakan

4.3. Taxation

Pertimbangan dan asumsi dibutuhkan dalam menentukan penyisihan modal dan pengurangan beban tertentu selama estimasi provisi pajak penghasilan Grup. Banyaknya transaksi dan perhitungan yang dapat menyebabkan ketidakpastian di dalam penentuan kewajiban pajak.

Judgment and assumptions are required in determining capital allowances and the deductibility of certain expenses during the estimation of the provision for income taxes for the Group. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/31 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**4. SIGNIFICANT ESTIMATES AND JUDGMENTS
(continued)**

4.3. Perpajakan (lanjutan)

4.3. Taxation (continued)

Semua pertimbangan dan estimasi yang dibuat manajemen dalam pelaporan pajaknya dapat dipertanyakan oleh Direktorat Jenderal Pajak. Sebagai akibatnya, terjadi ketidakpastian dalam penentuan kewajiban pajak. Resolusi posisi pajak yang diambil oleh Grup dapat berlangsung bertahun-tahun dan sangat sulit untuk memprediksi hasil akhirnya. Apabila terdapat perbedaan perhitungan pajak dengan jumlah yang telah dicatat, perbedaan tersebut akan berdampak pada pajak penghasilan, pajak lainnya dan pajak tangguhan dalam tahun dimana penentuan pajak tersebut dibuat.

All judgments and estimates made by management for its tax reportings may be challenged by the Directorate General of Taxation. As a result, the ultimate tax determination becomes uncertain. The resolution of tax positions taken by the Group can take several years to complete and, in some cases, it is difficult to predict the ultimate outcome. Where the final outcome of these matters is different from the amounts initially recorded, such differences will have an impact on the income tax, other taxes and deferred income tax provision in the year in which this determination is made.

Aset pajak tangguhan diakui hanya apabila dianggap lebih mungkin daripada tidak bahwa mereka dapat diterima kembali, dimana hal ini tergantung pada kecukupan pembentukan laba kena pajak di masa depan. Asumsi pembentukan laba kena pajak di masa depan bergantung pada estimasi manajemen untuk arus kas di masa depan. Hal ini bergantung pada estimasi produksi, volume penjualan barang, harga komoditas, cadangan, biaya operasi, biaya penutupan dan rehabilitasi tambang, belanja modal, dividen dan transaksi manajemen lainnya di masa depan.

Deferred tax assets are recognised only where it is considered more likely than not that they will be recovered, which is dependent on the generation of sufficient future taxable profits. Assumptions about the generation of future taxable profits depend on management's estimates of future cash flows. These depend on estimates of future production, sales volumes, commodity prices, reserves, operating costs, closure and rehabilitation costs, capital expenditure, dividends and other capital management transactions.

4.4. Penurunan nilai aset non-keuangan

4.4. Impairment of non-financial assets

Sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup, aset atau unit penghasil kas dievaluasi pada setiap tahun pelaporan untuk menentukan ada tidaknya indikasi penurunan nilai aset. Jika terdapat indikasi tersebut, akan dilakukan perkiraan atas nilai aset yang dapat dipulihkan kembali dan kerugian akibat penurunan nilai akan diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat dipulihkan kembali dari aset tersebut. Jumlah nilai yang dapat dipulihkan kembali dari sebuah aset atau kelompok aset penghasil kas diukur berdasarkan nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset.

In accordance with the Group's accounting policy, an asset or a cash generating unit is evaluated at every reporting year to determine whether there are any indications of impairment. If any such indication exists, a formal estimate of the recoverable amount is performed and an impairment loss is recognised to the extent that the carrying amount exceeds the recoverable amount. The recoverable amount of an asset or cash generating group of assets is measured at the higher of fair value less costs of disposal and value in use.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/32 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**4. SIGNIFICANT ESTIMATES AND JUDGMENTS
(continued)**

**4.4. Penurunan nilai aset non-keuangan
(lanjutan)**

**4.4. Impairment of non-financial assets
(continued)**

Penentuan nilai wajar dan nilai pakai membutuhkan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi atas produksi yang diharapkan dan volume penjualan, harga komoditas (mempertimbangkan harga saat ini dan masa lalu, tren harga dan faktor-faktor terkait), cadangan (lihat 'Estimasi cadangan' di atas), biaya operasi, biaya reklamasi lingkungan dan penutupan tambang serta belanja modal di masa depan. Estimasi dan asumsi ini terpapar risiko dan ketidakpastian; sehingga ada kemungkinan perubahan situasi dapat mengubah proyeksi ini, yang dapat mempengaruhi nilai aset yang dapat dipulihkan kembali. Dalam keadaan seperti itu, sebagian atau seluruh nilai tercatat aset mungkin akan mengalami penurunan nilai atau terjadi pengurangan rugi penurunan nilai yang dampaknya akan dicatat dalam laba rugi.

The determination of fair value and value in use requires management to make estimates and assumptions about expected production and sales volumes, commodity prices (considering current and historical prices, price trends and related factors), reserves (see 'Reserves estimates' above), operating costs, environmental reclamation and mine closure costs, and future capital expenditure. These estimates and assumptions are subject to risk and uncertainty; hence there is a possibility that changes in circumstances will alter these projections, which may impact the recoverable amount of the assets. In such circumstances, some or all of the carrying value of the assets may be impaired, or the impairment charge reduced, with the impact recorded in profit or loss.

4.5. Imbalan pensiun dan imbalan kesehatan pascakerja

4.5. Pension benefits and post-retirement medical benefits

Nilai kini kewajiban imbalan pensiun dan imbalan kesehatan pascakerja tergantung pada sejumlah faktor yang ditentukan berdasarkan basis dari aktuarial dengan menggunakan sejumlah asumsi. Asumsi yang digunakan dalam menentukan biaya (pendapatan) bersih untuk imbalan dimaksud termasuk tingkat bunga diskonto, perubahan remunerasi masa depan, tingkat kenaikan klaim kesehatan di masa depan, tingkat pengurangan karyawan, tingkat harapan hidup dan tahun sisa yang diharapkan dari masa aktif karyawan. Setiap perubahan dalam asumsi-asumsi ini akan berdampak pada nilai tercatat atas kewajiban imbalan pensiun dan imbalan kesehatan pascakerja.

The present value of the pension benefits and post-retirement medical benefits obligations depend on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions used in determining the net cost (income) for the pension benefits and post-retirement medical benefits include the discount rate, future remuneration changes, increase rate of future medical claims, employee attrition rates, life expectancy and expected remaining years of service of employees. Any changes in these assumptions will have an impact on the carrying amount of the pension benefits and post-retirement medical benefits obligations.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/33 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**4.5. Imbalan pensiun dan imbalan kesehatan
pascakerja (lanjutan)**

Grup menentukan tingkat bunga diskonto yang sesuai pada setiap akhir tahun. Tingkat suku bunga inilah yang digunakan untuk menentukan nilai kini dari estimasi arus kas keluar masa depan yang dibutuhkan untuk memenuhi kewajiban imbalan pensiun dan imbalan kesehatan pascakerja. Dalam menentukan tingkat bunga diskonto yang sesuai, Grup menggunakan tingkat suku bunga obligasi Pemerintah (karena tidak ada pasar aktif untuk obligasi korporat berkualitas tinggi) dalam mata uang yang sama dengan mata uang imbalan yang akan dibayarkan dan memiliki waktu jatuh tempo yang kurang lebih sama dengan waktu jatuh tempo kewajiban imbalan pensiun dan imbalan kesehatan pascakerja.

Asumsi kunci lainnya untuk kewajiban imbalan pensiun dan imbalan kesehatan pascakerja didasarkan pada kondisi pasar saat ini.

4.6. Penilaian aset derivatif

Nilai wajar aset derivatif terkait yang timbul dari hak tambahan partisipasi dalam investasi di KNI dihitung berdasarkan estimasi atas proyeksi nilai ekuitas KNI pada dan setelah tanggal penyelesaian konstruksi smelter ("penyelesaian mekanikal"), serta proyeksi harga pelaksanaan hak tambahan partisipasi di masa depan.

Asumsi signifikan yang digunakan dalam mengestimasi proyeksi nilai ekuitas KNI tersebut meliputi harga komoditas dan tingkat diskonto. Proyeksi harga pelaksanaan hak tambahan partisipasi di masa depan diestimasi berdasarkan formula tertentu yang telah disepakati dalam *Definitive Cooperation Agreement* terkait investasi di KNI dengan menggunakan asumsi-asumsi kunci antara lain target kapasitas produksi smelter KNI dan nilai tukar Dolar AS atas Renminbi Tiongkok.

Asumsi juga digunakan dalam perhitungan nilai wajar aset derivatif yang meliputi tingkat volatilitas dan tingkat diskonto.

Estimasi dan asumsi ini terpapar risiko dan ketidakpastian; sehingga ada kemungkinan perubahan situasi dapat mengubah proyeksi ini, yang dapat mempengaruhi nilai wajar aset derivatif.

**4. SIGNIFICANT ESTIMATES AND JUDGMENTS
(continued)**

**4.5. Pension benefits and post-retirement
medical benefits (continued)**

The Group determines the appropriate discount rate at the end of each year. This is the interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the pension benefits and post-retirement medical benefits. In determining the appropriate discount rate, the Group considers the interest rates of Government bonds (as there is no deep market for high-quality corporate bonds) that are denominated in the currency in which those benefits will be paid and that have terms to maturity approximating the terms of the related retirement benefits and post-retirement medical benefits.

Other key assumptions for the pension benefits and post-retirement medical benefits obligations are determined based on current market conditions.

4.6. Valuation of derivative asset

The fair value of the derivative asset arising from the additional participating right in investment in KNI is calculated based on the estimation of the projected equity value of KNI at and after the completion of smelter construction ("mechanical completion") date, and the projected future exercise price of the additional participation right.

Significant assumptions used in estimating KNI's projected equity value include commodity prices and discount rate. The projected exercise price of additional participating right is estimated based on a certain formula that has been agreed in the Definitive Cooperation Agreement regarding investment in KNI by using key assumptions, such as production capacity target of KNI's smelter and exchange rate for US Dollar to Chinese Renminbi.

Assumptions are also used in calculating the fair value of derivative assets which include volatility rate and discount rate.

These estimates and assumptions are subject to risk and uncertainty; hence there is a possibility that changes in circumstances will alter these projections, which may impact the fair value of the derivative asset.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/34 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

5. KAS DAN SETARA KAS

5. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	2023	2022	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Kas di bank:			<i>Cash in bank:</i>
Dalam mata uang Dolar AS			<i>Denominated in US Dollars</i>
PT Bank UOB Indonesia	85,244	31,660	<i>PT Bank UOB Indonesia</i>
Standard Chartered Bank	37,506	26,401	<i>Standard Chartered Bank</i>
JP Morgan Chase Bank N.A.	15,728	5,814	<i>JP Morgan Chase Bank N.A.</i>
Citibank N.A.	12,462	35,627	<i>Citibank N.A.</i>
Dalam mata uang Rupiah			<i>Denominated in Rupiah</i>
Citibank N.A.	12,245	13,513	<i>Citibank N.A.</i>
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	2,608	877	<i>PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.</i>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	592	320	<i>PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.</i>
	166,385	114,212	
Deposito berjangka:			<i>Time deposits:</i>
Dalam mata uang Dolar AS			<i>Denominated in US Dollars</i>
ANZ Bank	227,084	139,453	<i>ANZ Bank</i>
Banco Santander	83,186	40,000	<i>Banco Santander</i>
Banco Bradesco	79,774	137,122	<i>Banco Bradesco</i>
National Bank of Canada	49,971	46,555	<i>National Bank of Canada</i>
PT Bank UOB Indonesia	40,000	-	<i>PT Bank UOB Indonesia</i>
Citibank N.A.	20,000	-	<i>Citibank N.A.</i>
Standard Chartered Bank	-	70,000	<i>Standard Chartered Bank</i>
MUFG Bank Ltd	-	25,000	<i>MUFG Bank Ltd</i>
China Construction Bank	-	20,000	<i>China Construction Bank</i>
Dalam mata uang Rupiah			<i>Denominated in Rupiah</i>
ANZ Bank	17,476	9,632	<i>ANZ Bank</i>
MUFG Bank Ltd	14,919	-	<i>MUFG Bank Ltd</i>
China Construction Bank	-	32,068	<i>China Construction Bank</i>
	532,410	519,830	
Jumlah	698,795	634,042	Total

Rata-rata suku bunga deposito berjangka di atas adalah:

The average interest rates on the above time deposits are as follows:

	2023	2022	
Deposito Dolar AS	5.7%	3.1%	<i>US Dollar deposits</i>
Deposito Rupiah	5.3%	3.9%	<i>Rupiah deposits</i>

Tidak ada kas dan setara kas pada pihak-pihak berelasi.

There are no cash and cash equivalents held with related parties.

Eksposur maksimum terhadap risiko kredit pada akhir tahun pelaporan adalah senilai jumlah tercatat dari setiap kelas kas dan setara kas sebagaimana dijabarkan di atas.

The maximum exposure to credit risk at the end of the reporting year is the carrying amount of each class of cash and cash equivalents mentioned above.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/35 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

6. KAS YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA

6. RESTRICTED CASH

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Deposito berjangka:			Time deposits:
Dalam mata uang Dolar AS			Denominated in US Dollars
PT Bank Rakyat Indonesia			PT Bank Rakyat Indonesia
(Persero) Tbk.	<u>103,857</u>	<u>73,044</u>	(Persero) Tbk.

Deposito berjangka yang ditempatkan pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ditujukan sebagai jaminan atas penerbitan bank garansi oleh bank sehubungan dengan jaminan reklamasi dan penutupan tambang (lihat Catatan 39a).

The time deposits placed with PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk are intended as collateral in relation to the bank guarantees issued by the bank in relation to the reclamation and mine closure guarantees (refer to Note 39a).

7. PIUTANG USAHA

7. TRADE RECEIVABLES

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Pihak-pihak berelasi dalam mata uang Dolar AS	<u>101,813</u>	<u>141,377</u>	Related parties denominated in US Dollars

Dikarenakan piutang usaha bersifat jangka pendek, nilai piutang yang tercatat mendekati nilai wajarnya.

Due to the short-term nature of trade receivables, the carrying amount approximates the fair value.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada piutang usaha yang dijaminkan, dan seluruh piutang usaha belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai.

As at December 31, 2023 and 2022, there were no trade receivables pledged as collateral, and all of trade receivables were not yet past due nor impaired.

Lihat Catatan 33 untuk rincian saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

Refer to Note 33 for details of related party balances and transactions.

8. ASET KEUANGAN LAINNYA

8. OTHER FINANCIAL ASSETS

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Pinjaman kepada karyawan	5,601	5,244	Loans to employees
Tagihan kepada pihak ketiga	<u>5,188</u>	<u>5,688</u>	Receivables from third parties
Jumlah	<u>10,789</u>	<u>10,932</u>	Total
Dikurangi:			Less:
Penyisihan untuk penurunan nilai	-	(1,858)	Provision for impairment
	<u>10,789</u>	<u>9,074</u>	
Dikurangi:			Less:
Bagian tidak lancar:			Non-current portion:
Pinjaman kepada karyawan	(3,760)	(3,410)	Loans to employees
Tagihan kepada pihak ketiga	<u>(1,119)</u>	<u>(201)</u>	Receivables from third parties
Bagian lancar	<u>5,910</u>	<u>5,463</u>	Current portion

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/36 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

8. ASET KEUANGAN LAINNYA (continued)

Eksposur maksimum terhadap risiko kredit pada akhir tahun pelaporan adalah senilai jumlah tercatat dari setiap kelas piutang sebagaimana dijabarkan di atas.

Berdasarkan hasil penelaahan keadaan piutang lain-lain pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai yang dibukukan cukup untuk menutupi risiko kerugian atas tidak tertagihnya akun-akun tersebut pada tanggal 31 Desember 2022. Sementara itu, manajemen berkeyakinan bahwa tidak diperlukan adanya penyisihan penurunan nilai atas kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya akun-akun tersebut pada tanggal 31 Desember 2023.

8. OTHER FINANCIAL ASSETS

The maximum exposure to credit risk/ at the end of the reporting year is the carrying amount of each class of receivables mentioned above.

Based on a review of the status of other receivables at the end of the year, management believes that the provision for impairment is adequate to cover risk of the potential non-collection of these accounts as at December 31, 2022. Meanwhile, management believes that no provision for impairment is necessary to provide for losses from the potential non-collection of these accounts as at December 31, 2023.

9. PERSEDIAAN

9. INVENTORIES

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Nikel			Nickel
Dalam proses	26,399	34,441	In process
Barang jadi	<u>22,125</u>	<u>22,271</u>	Finished
	<u>48,524</u>	<u>56,712</u>	
Bahan pembantu	110,326	102,457	Supplies
Dikurangi: Penyisihan untuk bahan pembantu usang	<u>(2,904)</u>	<u>(3,416)</u>	Less: Provision for obsolete supplies
	<u>107,422</u>	<u>99,041</u>	
Jumlah	<u><u>155,946</u></u>	<u><u>155,753</u></u>	Total

Mutasi penyisihan untuk bahan pembantu usang:

Movement in the provision for obsolete supplies is as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Saldo awal	(3,416)	(3,228)	Beginning balance
Penyisihan untuk bahan pembantu usang	(687)	(984)	Provision for obsolete supplies
Pembalikan	<u>1,199</u>	<u>796</u>	Reversal
Saldo akhir	<u><u>(2,904)</u></u>	<u><u>(3,416)</u></u>	Ending balance

Manajemen yakin bahwa penyisihan untuk bahan pembantu usang telah mencukupi terhadap kemungkinan kerugian yang timbul dari bahan pembantu usang pada tanggal 31 Desember 2023.

Management believes that the provision for obsolete supplies is adequate to cover possible losses from obsolete supplies as at December 31, 2023.

Tidak ada persediaan yang dijaminkan pada tanggal 31 Desember 2023 (31 Desember 2022: nihil).

There were no inventories pledged as collateral as at December 31, 2023 (December 31, 2022: nil).

Biaya persediaan yang dijual atau digunakan dalam operasi diakui sebagai beban dan termasuk dalam "beban pokok pendapatan" (lihat Catatan 24).

The cost of inventories sold or used in operations is recognised as an expense and included in "cost of revenue" (refer to Note 24).

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/37 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

9. PERSEDIAAN (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, semua persediaan telah diasuransikan bersama-sama dengan aset tetap Grup (lihat Catatan 12). Bahan pembantu diasuransikan sebesar biaya penggantian, nikel dalam proses sebesar biaya bahan baku bijih dan tenaga kerja ditambah proporsi tertentu atas biaya tidak langsung, sedangkan untuk barang jadi nikel dalam *matte* sebesar mana yang lebih tinggi antara harga jual tunai bersih atau biaya memproduksinya kembali. Menurut pendapat manajemen, pertanggung jawaban asuransi telah memadai untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul.

9. INVENTORIES (continued)

As at December 31, 2023, all inventories were insured together with the Group's fixed assets (refer to Note 12). Supplies are insured at replacement cost, nickel in process at the cost of ore raw materials and labor expended plus a proper proportion of overhead charges, while nickel in matte finished goods are insured at the regular net cash selling price or at reproduction cost, whichever is higher. In management's opinion, the insurance is adequate to cover possible losses.

10. BIAYA DIBAYAR DI MUKA DAN UANG MUKA

	2023
(Dalam ribuan Dolar AS)	
Uang muka ke pemasok	3,158
Asuransi dibayar di muka	2,847
Lainnya	51
Jumlah	6,056

10. PREPAYMENTS AND ADVANCES

	2022	
(US Dollars, in thousands)		
	2,334	<i>Advances to vendors</i>
	2,061	<i>Prepaid insurance</i>
	49	<i>Others</i>
Total	4,444	

11. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI

	2023
(Dalam ribuan Dolar AS)	
Investasi pada KNI	12,410
Mutasi investasi pada entitas asosiasi adalah sebagai berikut:	

11. INVESTMENT IN ASSOCIATE

	2022	
(US Dollars, in thousands)		
	-	<i>Investment in KNI</i>
<i>Movement in the investment in associate is as follows:</i>		

	2023
(Dalam ribuan Dolar AS)	
Pengakuan awal KNI sebagai investasi pada entitas asosiasi	12,389
Bagian laba neto	21
Saldo akhir	12,410

	2022	
(US Dollars, in thousands)		
	-	<i>Initial recognition of KNI as investment in associate</i>
	-	<i>Share in net profit</i>
Ending balance	-	

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada entitas asosiasi yang material terhadap Grup dan tidak ada entitas anak yang dimiliki Grup dengan kepentingan nonpengendali yang material.

As at December 31, 2023 and 2022, there was no associate that is material to the Group and there was no subsidiary owned by the Group with material non-controlling interests.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/38 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

11. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)

a. Investasi pada KNI

Pada tanggal 9 Maret 2023, Huaqi (Singapore) Pte. Ltd melakukan penanaman modal pada KNI, yang menyebabkan perubahan persentase kepemilikan Perseroan pada KNI yang sebelumnya 100% menjadi 20%. Selanjutnya, pada tanggal 21 Desember 2023, Ford Motor Company ("FMC") melakukan penanaman modal pada KNI yang menyebabkan perubahan persentase kepemilikan Perseroan pada KNI menjadi 18,3%. Dengan demikian, pada tanggal 31 Desember 2023, Perseroan tidak lagi mengendalikan KNI dan mengakui kepemilikan Perseroan atas KNI sebagai investasi pada entitas asosiasi.

Meskipun Grup memiliki kurang dari 20% saham KNI, Grup memiliki pengaruh signifikan dengan menjalankan hak kontraktualnya melalui penunjukan seorang komisaris dan seorang direktur pada KNI.

KNI adalah perusahaan nonpublik dan tidak terdapat harga pasar yang dikutip yang tersedia atas saham perusahaan tersebut. Berikut ini merupakan ringkasan informasi terkait KNI pada tanggal dan tahun yang berakhir 31 Desember 2023.

Entitas asosiasi/ Associate	Ruang lingkup usaha/ Scope of activities	Kedudukan, tanggal pendirian/ Domicile, date of establishment	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Saldo aset neto/Net assets balance AS\$/US\$'000	Laba bersih/ Net profit AS\$/US\$'000
PT Kolaka Nickel Indonesia	Industri pembuatan logam dasar bukan besi/ Non-iron metal manufacturing industry	Jakarta, Indonesia 25 Juni 2019/ June 25, 2019	18.3%	68,301	112

*) Pada tanggal 31 Desember 2022, KNI merupakan entitas anak Perseroan dengan kepemilikan saham sebesar 99,93% yang dikonsolidasikan oleh Perseroan dalam laporan keuangan konsolidasiannya.

b. Hak tambahan partisipasi dalam investasi di KNI

Pada bulan November 2022, Perseroan menandatangani *Definitive Cooperation Agreement* dengan Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd. yang diikuti dengan penandatanganan *Joint Venture Agreement* dan *Share Subscription Agreement* dengan Hua Qi Pte. Ltd. untuk mengolah bijih nikel dari tambang Perseroan di blok Pomalaa dengan teknologi *High-Pressure Acid Leaching* menjadi nikel dalam *mixed hydroxide precipitate*. Perjanjian-perjanjian tersebut telah berlaku efektif sejak terjadinya penyertaan modal oleh Hua Qi Pte. Ltd. di KNI pada tanggal 9 Maret 2023.

11. INVESTMENT IN ASSOCIATE (continued)

a. Investment in KNI

On March 9, 2023, Huaqi (Singapore) Pte. Ltd made an investment in KNI, which caused a change in the Company's ownership percentage in KNI from 100% to 20%. Furthermore, on December 21, 2023, Ford Motor Company ("FMC") made an investment in KNI which resulted in a change in the Company's ownership percentage in KNI to 18.3%. Thus, on December 31, 2023, the Company no longer controls KNI and recognises the Company's ownership of KNI as an investment in an associate.

Although the Group holds less than 20% of the equity shares of KNI, the Group exercises significant influence by virtue of its contractual right to appoint a commissioner and a director of KNI.

KNI is a private company and no quoted market prices are available for its shares. Set out below is the summary of information related to KNI as at and for the year ended December 31, 2023.

*) As at December 31, 2022, KNI was a subsidiary of the Company with 99.93% shares of ownership in KNI's shares that was consolidated by the Company to its consolidated financial statements.

b. Additional participating right in investment in KNI

In November 2022, the Company signed *Definitive Cooperation Agreement* with Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd. which was followed by the signing of *Joint Venture Agreement* and *Share Subscription Agreement* with Hua Qi Pte. Ltd. to process nickel ore from the Company's mine in Pomalaa block by using *High-Pressure Acid Leaching technology* into nickel in *mixed hydroxide precipitate product*. These agreements were effective since the capital injection made by Hua Qi Pte. Ltd. to KNI on March 9, 2023.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/39 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

11. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)

b. Hak tambahan partisipasi dalam investasi di KNI (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian tersebut, Perseroan memiliki hak tambahan partisipasi kepemilikan sampai dengan 30% dalam investasi di KNI dengan harga pelaksanaan berdasarkan formula yang telah ditentukan, yang dapat dilaksanakan sewaktu-waktu dalam periode 60 bulan sejak tanggal penyelesaian mekanikal dari smelter pada proyek *High-Pressure Acid Leaching* yang dilakukan oleh KNI.

Pada tanggal 31 Desember 2023, nilai wajar atas hak tambahan partisipasi tersebut diakui oleh Perseroan sebagai aset derivatif:

	2023	2022
(Dalam ribuan Dolar AS)		
Aset derivatif yang timbul dari hak tambahan partisipasi dalam investasi di KNI	24,690	-

Nilai wajar aset derivatif terkait yang timbul dari hak tambahan partisipasi dalam investasi di KNI dihitung berdasarkan estimasi atas proyeksi nilai ekuitas KNI pada dan setelah tanggal penyelesaian mekanikal, serta proyeksi harga pelaksanaan hak tambahan partisipasi di masa depan. Oleh karena itu merupakan pengukuran nilai wajar tingkat 3 dari tingkatan hierarki nilai wajar.

Asumsi utama yang digunakan adalah sebagai berikut:

	2023
Harga nikel (AS\$/ton)	20,809 – 20,198
Target kapasitas produksi smelter (%)	75% pada tahun pertama dan 100% pada tahun berikutnya/ 75% in the first year and 100% for the next years
Nilai tukar Dolar AS terhadap Renminbi Tiongkok (AS\$/RMB)	0.150
Tingkat volatilitas (%)	52.7%
Tingkat diskonto (%)	16% - 19%

11. INVESTMENT IN ASSOCIATE (continued)

b. Additional participating right in investment in KNI (continued)

Based on those agreements, the Company has an additional participating right up to 30% in investment in KNI with an exercise price based on a predetermined formula, which can be exercised at any time within a period of 60 months from the mechanical completion date of smelter in the *High-Pressure Acid Leaching* project carried out by KNI.

As at December 31, 2023, the fair value of the above additional participating right was recognised by the Company as derivative assets:

	2023	2022
(US Dollars, in thousands)		
Derivative asset arising from additional participating right in investment in KNI	24,690	-

The fair value of the derivative asset arising the additional participating right in investment in KNI is calculated based on the estimation of the projected equity value of KNI at and after the mechanical completion date, and the projected future exercise price of the additional participation right. Therefore, this represents a fair value measurement categorised within level 3 of the fair value hierarchy.

Key assumptions include the following:

	2023
Nickel price (US\$/tonne)	20,809 – 20,198
Production capacity target of smelter (%)	75% pada tahun pertama dan 100% pada tahun berikutnya/ 75% in the first year and 100% for the next years
Exchange rate of US Dollar to Renminbi Chinese (US\$/RMB)	0.150
Volatility rate (%)	52.7%
Discount rate (%)	16% - 19%

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/40 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

12. ASET TETAP

12. FIXED ASSETS

	<u>1 Januari/ January 1, 2023</u>	<u>Penambahan/ Additions</u>	<u>Transfer dan reklasifikasi/ Transfers and reclassifications</u>	<u>Pengurangan/ Disposals</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2023</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)						(US Dollars, in thousands)
Harga perolehan						Cost
Bangunan bendungan dan fasilitas PLTA	946,218	-	-	(414)	945,804	Hydroelectric dam buildings and facilities
Jalan dan jembatan	87,041	-	6,633	-	93,674	Roads and bridges
Bangunan	790,156	-	5,181	(1,491)	793,846	Buildings
Pabrik dan mesin	1,897,896	-	33,226	(48,148)	1,882,974	Plant and machinery
Perabotan dan peralatan kantor	21,122	-	2,116	(109)	23,129	Furniture and office equipment
Pengembangan tambang	133,021	9,361	602	-	142,984	Mine development
Aset hak guna	6,446	7,890	-	-	14,336	Right-of-use assets
Aset tetap dalam penyelesaian *)	293,660	318,215	(59,934)	(1,917)	550,024	Construction in progress *)
Jumlah	4,175,560	335,466	(12,176)**	(52,079)	4,446,771	Total
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Bangunan bendungan dan fasilitas PLTA	(478,558)	(21,840)	-	236	(500,162)	Hydroelectric dam buildings and facilities
Jalan dan jembatan	(58,095)	(5,783)	-	-	(63,878)	Roads and bridges
Bangunan	(586,717)	(28,566)	-	1,385	(613,898)	Buildings
Pabrik dan mesin	(1,423,112)	(99,508)	-	46,463	(1,476,157)	Plant and machinery
Perabotan dan peralatan kantor	(18,826)	(1,305)	-	106	(20,025)	Furniture and office equipment
Pengembangan tambang	(59,520)	(11,753)	-	-	(71,273)	Mine development
Aset hak guna	(875)	(4,972)	-	-	(5,847)	Right-of-use assets
Jumlah	(2,625,703)	(173,727)	-	48,190	(2,751,240)	Total
Nilai buku bersih	1,549,857				1,695,531	Net book value

*) Lihat Catatan 13 untuk rincian aset tetap dalam penyelesaian

**) Termasuk dampak terkait dekonsolidasi atas aset tetap KNI di bulan Maret 2023. Lihat Catatan 11

*) Refer to Note 13 for details of construction in progress

**) Including impact of KNI's fixed assets deconsolidation in March 2023. Refer to Note 11

	<u>1 Januari/ January 1, 2022</u>	<u>Penambahan/ Additions</u>	<u>Transfer dan reklasifikasi/ Transfers and reclassifications</u>	<u>Pengurangan/ Disposals</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)						(US Dollars, in thousands)
Harga perolehan						Cost
Bangunan bendungan dan fasilitas PLTA	936,244	-	9,974	-	946,218	Hydroelectric dam buildings and facilities
Jalan dan jembatan	85,275	-	1,766	-	87,041	Roads and bridges
Bangunan	749,061	-	42,060	(965)	790,156	Buildings
Pabrik dan mesin	1,817,742	-	100,248	(20,094)	1,897,896	Plant and machinery
Perabotan dan peralatan kantor	20,847	-	879	(604)	21,122	Furniture and office equipment
Pengembangan tambang	129,363	-	6,826	(3,168)	133,021	Mine development
Aset hak guna	5,999	2,345	-	(1,898)	6,446	Right-of-use assets
Aset tetap dalam penyelesaian *)	257,624	201,336	(161,753)	(3,547)	293,660	Construction in progress *)
Jumlah	4,002,155	203,681	-	(30,276)	4,175,560	Total
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Bangunan bendungan dan fasilitas PLTA	(457,046)	(21,512)	-	-	(478,558)	Hydroelectric dam buildings and facilities
Jalan dan jembatan	(52,661)	(5,434)	-	-	(58,095)	Roads and bridges
Bangunan	(559,985)	(27,536)	-	804	(586,717)	Buildings
Pabrik dan mesin	(1,345,592)	(96,079)	-	18,559	(1,423,112)	Plant and machinery
Perabotan dan peralatan kantor	(18,539)	(890)	-	603	(18,826)	Furniture and office equipment
Pengembangan tambang	(48,091)	(11,429)	-	-	(59,520)	Mine development
Aset hak guna	(1,278)	(1,495)	-	1,898	(875)	Right-of-use assets
Jumlah	(2,483,192)	(164,375)	-	21,864	(2,625,703)	Total
Nilai buku bersih	1,518,963				1,549,857	Net book value

*) Lihat Catatan 13 untuk rincian aset tetap dalam penyelesaian

*) Refer to Note 13 for details of construction in progress

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/41 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

12. ASET TETAP (lanjutan)

Informasi mengenai aset hak guna dari sewa di mana Grup adalah penyewa disajikan sebagai berikut:

12. FIXED ASSETS (continued)

Information about the right-of-use assets from leases under which the Group is a lessee is presented below:

	<u>1 Januari/ January 1, 2023</u>	<u>Penambahan/ Additions</u>	<u>Penyusutan/ Depreciation</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2023</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)					(US Dollars, in thousands)
Ruang kantor	517	1,831	(663)	1,685	Office space
Alat transportasi	5,054	6,059	(4,309)	6,804	Transportation equipment
Jumlah	5,571	7,890	(4,972)	8,489	Total
	<u>1 Januari/ January 1, 2022</u>	<u>Penambahan/ Additions</u>	<u>Penyusutan/ Depreciation</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)					(US Dollars, in thousands)
Ruang kantor	658	-	(141)	517	Office space
Alat transportasi	4,063	2,345	(1,354)	5,054	Transportation equipment
Jumlah	4,721	2,345	(1,495)	5,571	Total

Liabilitas sewa yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Lease liabilities recognised in the consolidated statements of financial position are as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Liabilitas sewa	8,621	5,734	Lease liabilities
Dikurangi:			Less:
Bagian jangka panjang	(3,078)	(3,918)	Non-current portion
Bagian jangka pendek	5,543	1,816	Current portion

Beban bunga yang diakui pada laba rugi dan pembayaran yang dilakukan oleh Grup untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 masing-masing adalah AS\$330 ribu (31 Desember 2022: AS\$116 ribu) dan AS\$5,0 juta (31 Desember 2022: AS\$1,4 juta) (nilai penuh).

Interest expense recognised in profit or loss and payments made by the Group for the year ended December 31, 2023 were US\$330 thousand (December 31, 2022: US\$116 thousand) and US\$5.0 million (December 31, 2022: US\$1.4 million) (full amount), respectively.

Beban terkait sewa jangka pendek dan sewa variable pada tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah AS\$16,5 juta (31 Desember 2022: AS\$12,6 juta) (nilai penuh).

The expenses for short-term leases and variable leases for the year ended December 31, 2023 were US\$16.5 million (December 31, 2022: US\$12.6 million) (full amount)

Beban penyusutan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expense for the years ended December 31, 2023 and 2022 was allocated as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Beban pokok pendapatan (lihat Catatan 24)	173,195	164,234	Cost of revenue (refer to Note 24)
Beban usaha	532	141	Operating expenses
Jumlah	173,727	164,375	Total

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/42 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

12. ASET TETAP (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, semua aset tetap telah diasuransikan terhadap risiko kerugian atau kerusakan yang disebabkan oleh semua risiko industri dan, tapi tidak terbatas pada gempa bumi, kebakaran, kerusakan mekanikal atau elektrikal termasuk gangguan usaha lainnya. Jumlah pertanggungan untuk keseluruhan aset dan eksposur atas risiko gangguan usaha terkait per 31 Desember 2023 adalah AS\$5,8 miliar (31 Desember 2022: AS\$5,7 miliar) (nilai penuh), dengan batasan sebesar AS\$900 juta (nilai penuh) per kejadian (31 Desember 2022: AS\$1 miliar) (nilai penuh). Seluruh aset tetap diasuransikan sebesar biaya penggantian. Menurut pendapat manajemen, pertanggungan asuransi telah memadai untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul dari risiko-risiko tersebut.

Tidak ada aset tetap yang dijaminkan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Jumlah tercatat bruto dari setiap aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan adalah sebesar AS\$717,7 juta (31 Desember 2022: AS\$563,7 juta) (nilai penuh). Nilai buku bersih aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk dijual pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah nihil.

Grup telah melakukan pengkajian atas masa manfaat dan nilai sisa aset tetap pada tanggal 31 Desember 2023 dan berdasarkan pengkajian tersebut, Grup tidak mengidentifikasi adanya perubahan yang signifikan atas masa manfaat aset tetap yang ada.

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 terdapat kenaikan jumlah kewajiban penghentian pengoperasian aset sebesar AS\$9,4 juta yang dicatat sebagai penambahan aset pengembangan tambang (31 Desember 2022: penurunan jumlah kewajiban penghentian pengoperasian aset sebesar AS\$3,2 juta yang dicatat sebagai pengurangan aset pengembangan tambang) (nilai penuh) (Catatan 28). Nilai tercatat aset tetap yang dilepas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah AS\$3,9 juta (31 Desember 2022: AS\$5,2 juta) (nilai penuh).

12. FIXED ASSETS (continued)

As at December 31, 2023, all of the fixed assets were insured against the risk of direct physical loss or damage caused by all industrial risks, including but not limited to earthquake, fire and electrical or mechanical breakdown and including related business interruption. The total insured value for the total assets and related business interruption exposure as at December 31, 2023 was US\$5.8 billion (December 31, 2022: US\$5.7 billion) (full amount), with policy limits of US\$900 million (full amount) per occurrence (December 31, 2022: US\$1 billion) (full amount). The fixed assets are insured at replacement cost. In management's opinion, the insurance is appropriate and adequate to cover possible losses arising from such risks.

There were no fixed assets pledged as collateral as at December 31, 2023 and 2022.

The gross carrying value of each fixed asset that is fully depreciated and still in use was US\$717.7 million (December 31, 2022: US\$563.7 million) (full amount). Net book value of fixed assets which are permanently inactive and not classified as held for sale as at December 31, 2023 and 2022 was nil.

The Group has performed a review of the useful lives and residual value of the Company's fixed assets as at December 31, 2023 and based on that review, the Group did not identify any significant changes in the useful lives of the fixed assets.

For the year ended December 31, 2023 there was an increase in the amount of the asset retirement obligation by US\$9.4 million which was recorded as addition of mine development (December 31, 2022: a decrease in the amount of the asset retirement obligation by US\$3.2 million which was recorded as disposal of mine development) (full amount) (Note 28). The carrying amount of fixed assets disposed for the year ended December 31, 2023 was US\$3.9 million (December 31, 2022: US\$5.2 million) (full amount).

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/43 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

13. ASET TETAP DALAM PENYELESAIAN

Aset tetap dalam penyelesaian terdiri dari proyek yang belum selesai pada tanggal pelaporan.

Aset tetap dalam penyelesaian terdiri dari:

31 Desember	2023	% penyelesaian/ % of completion	Perkiraan waktu penyelesaian/ Estimated completion date	December 31
(US Dollars, in thousands)				
Bahodopi mine execution project				
Proyek eksekusi tambang Bahodopi	91,094	23%	2025	
Persiapan proyek Pomalaa	76,741	74%	2024	Pomalaa project preparation
Persiapan proyek Bahodopi	70,201	67%	2024	Bahodopi project preparation
Proyek eksekusi tambang Pomalaa	17,601	2%	2026	Pomalaa mine execution project
Fasilitas daur ulang debu	10,225	72%	2025	Dust recycle facility
Lainnya di bawah AS\$10 juta	<u>284,162</u>	1-99%	2024-2025	Others below US\$10 million
Jumlah	<u>550,024</u>			Total

13. CONSTRUCTION IN PROGRESS

Construction in progress represents capital projects that have not been completed at the reporting dates.

The construction in progress is as follows:

31 Desember	2022	% penyelesaian/ % of completion	Perkiraan waktu penyelesaian/ Estimated completion date	December 31
(US Dollars, in thousands)				
Pomalaa project preparation				
Persiapan proyek Pomalaa	43,682	55%	2023	
Persiapan proyek Bahodopi	45,172	56%	2023	Bahodopi project preparation
Lainnya di bawah AS\$10 juta	<u>204,806</u>	1-99%	2023-2025	Others below US\$10 million
Jumlah	<u>293,660</u>			Total

14. UTANG USAHA

(Dalam ribuan Dolar AS)

Pihak-pihak berelasi

Dalam mata uang Dolar AS

2023	2022
312	298
<u>312</u>	<u>298</u>

(US Dollars, in thousands)

Related parties
Denominated in US Dollars

Pihak ketiga

Dalam mata uang Rupiah Indonesia

Dalam mata uang Dolar AS

Dalam mata uang lainnya

(di bawah AS\$10 juta)

80,472	75,439
57,240	36,591
<u>2,803</u>	<u>3,266</u>
<u>140,515</u>	<u>115,296</u>

Third parties
Denominated in Indonesian Rupiah
Denominated in US Dollars
Denominated in other currencies
(below US\$10 million)

Jumlah

<u>140,827</u>	<u>115,594</u>
-----------------------	-----------------------

Total

14. TRADE PAYABLES

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/44 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

14. UTANG USAHA (lanjutan)

Utang usaha timbul dari pembelian barang dan jasa. Jumlah yang disebutkan di atas adalah jangka pendek sesuai dengan ketentuan pembayaran seperti yang tertuang dalam perjanjian yang bersangkutan.

Tidak ada jaminan yang diberikan oleh Grup atas utang usahanya pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Lihat Catatan 33 untuk rincian saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

14. TRADE PAYABLES (continued)

The trade payables arose from the purchase of goods and services. The amounts are current within the payment terms as set out in the relevant agreement.

There were no guarantees made by the Group for its payables as at December 31, 2023 and 2022.

Refer to Note 33 for details of related party balances and transactions.

15. PERPAJAKAN

a. Pajak dibayar di muka

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Pajak penghasilan badan ("PPH Badan")			Corporate income tax ("CIT")
PPH Badan 2023	3,931	-	CIT 2023
PPH Badan 2022	11,084	5,310	CIT 2022
PPH Badan 2021	-	5,623	CIT 2021
	<u>15,015</u>	<u>10,933</u>	
Pajak lainnya			Other taxes
Pajak dalam sengketa *)	26,653	24,405	Taxes in dispute *)
Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")	79,993	62,315	Value Added Tax ("VAT")
	<u>106,646</u>	<u>86,720</u>	
Dikurangi: Penyisihan penurunan nilai	(5,549)	(7,128)	Less: Provision for impairment
Jumlah	116,112	90,525	Total
Dikurangi: Bagian lancar	(64,599)	(48,723)	Less: Current portion
Bagian tidak lancar	51,513	41,802	Non-current portion

*) Lihat Catatan 15e untuk rincian pajak dalam proses banding.

*) Refer to Note 15e for details of taxes in dispute.

Mutasi penyisihan untuk penurunan nilai dari ketidakpastian posisi pajak adalah sebagai berikut:

Movement in provision for impairment from uncertain tax positions is as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Saldo awal	(7,128)	(5,560)	Beginning balance
Pengurangan/(penambahan) selama tahun berjalan	1,579	(1,568)	Deduction/(addition) during the year
Saldo akhir	(5,549)	(7,128)	Ending balance

Manajemen yakin bahwa penyisihan penurunan nilai telah mencukupi terhadap kemungkinan kerugian yang timbul dari ketidakpastian posisi pajak terkait pajak dalam sengketa yang dibahas lebih lanjut dalam Catatan 15e.

Management believes that the provision for impairment is adequate to cover possible losses from uncertain tax positions related to the taxes in dispute discussed further in Note 15e.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/45 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

15. TAXATION (continued)

b. Utang pajak

b. Taxes payable

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Pajak lainnya			Other taxes
PPH pasal 21	1,423	1,204	Withholding Tax ("WHT") article 21
PPH pasal 4(2), 15, 22, 23 dan 26	1,038	754	WHT articles 4(2), 15, 22, 23 and 26
PPN terutang	<u>360</u>	<u>449</u>	VAT payable
Jumlah	<u>2,821</u>	<u>2,407</u>	Total

c. Beban pajak penghasilan

c. Income tax expense

Beban pajak penghasilan konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The consolidated income tax expense for the years ended December 31, 2023 and 2022 is as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Kini	87,687	74,279	Current
Tangguhan	(8,248)	(12,761)	Deferred
Penyesuaian tahun sebelumnya			Previous year adjustments
Kini	(5,464)	19,035	Current
Tangguhan	<u>4,214</u>	<u>(5,135)</u>	Deferred
Jumlah beban pajak penghasilan konsolidasian	<u>78,189</u>	<u>75,418</u>	Total consolidated income tax expense

Perhitungan pajak penghasilan kini untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 adalah berdasarkan estimasi penghasilan kena pajak yang dapat direvisi pada saat melaporkan Surat Pemberitahuan Tahunan. Basis yang digunakan dalam estimasi ini sama dengan yang digunakan dalam pembuatan surat pemberitahuan pajak tahunan yang disampaikan ke kantor pajak.

Current income tax calculations for the years ended December 31, 2023 and 2022 are based on estimated taxable income and may be revised when filing annual tax returns. The basis used for the estimates is the same as that used in the preparation of the annual tax return to be filed with the tax authority.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/46 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

15. TAXATION (continued)

c. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

c. Income tax expense (continued)

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan yang disajikan dalam laporan keuangan konsolidasian dengan taksiran penghasilan kena pajak konsolidasian tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between profit before income tax as shown in these consolidated financial statements and the estimated consolidated taxable income for the years ended December 31, 2023 and 2022 is as follows:

	2023	2022	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian	352,523	275,819	Consolidated profit before income tax
Ditambah: (Laba)/rugi sebelum pajak penghasilan – entitas anak	245	(19)	Add: (Profit)/loss before income tax of subsidiary
Laba sebelum pajak penghasilan – Perseroan	352,768	275,800	Profit before income tax – the Company
Koreksi fiskal:			Fiscal corrections:
Perbedaan antara penyusutan dan amortisasi komersial dan fiskal	48,696	45,447	Difference between commercial and tax depreciation and amortisation
Liabilitas imbalan pascakerja	5,536	2,023	Post-employment benefit liabilities
Provisi atas penghentian pengoperasian aset	3,151	3,081	Provision for asset retirement
Perubahan penyisihan untuk bahan pembantu usang	(512)	188	Change in provision for obsolete supplies
Liabilitas atas pembayaran berbasis saham	(357)	441	Share-based payment liabilities
Keuntungan atas pengakuan nilai wajar aset derivatif	(24,690)	-	Gain on recognition of fair value of derivative asset
Akrual/provisi lain-lain	5,668	6,822	Other accruals/provisions
Perbedaan tetap:			Permanent differences:
Pendapatan kena pajak final	(1,225)	(680)	Income subject to final tax
Beban yang tidak dapat dikurangkan	9,542	4,508	Non-deductible expenses
Penghasilan kena pajak – Perseroan	398,577	337,630	Taxable income – the Company
Pajak penghasilan kini pada tarif 22% - Perseroan	87,687	74,279	Current income tax at 22% - the Company
Pajak penghasilan kini – entitas anak	-	-	Current income tax – subsidiary
Pajak penghasilan kini – konsolidasian	87,687	74,279	Current income tax – consolidated
Pembayaran pajak di muka – konsolidasian	(91,618)	(79,589)	Prepayment of income taxes – consolidated
Lebih bayar pajak – konsolidasian	(3,931)	(5,310)	Overpayment of tax – consolidated

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/47 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

15. TAXATION (continued)

c. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

c. Income tax expense (continued)

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan konsolidasian dengan hasil perhitungan teoritis dari laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian Grup untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The reconciliation of consolidated income tax expense to the theoretical tax amount on the Group's consolidated profit before income tax for the years ended December 31, 2023 and 2022 is as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian	352,523	275,819	Consolidated profit before income tax
Pajak penghasilan dihitung pada tarif 22%	77,555	60,680	Income tax calculated at 22%
Beban yang tidak dapat dikurangkan	2,153	992	Non-deductible expenses
Pendapatan kena pajak final	(269)	(154)	Income subject to final tax
Penyesuaian tahun sebelumnya	<u>(1,250)</u>	<u>13,900</u>	Previous year adjustments
Beban pajak penghasilan konsolidasian	<u>78,189</u>	<u>75,418</u>	Consolidated income tax expense

d. Liabilitas pajak tangguhan

d. Deferred tax liabilities

Perubahan liabilitas pajak tangguhan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Changes in the deferred tax liabilities for the years ended December 31, 2023 and 2022 are shown below:

	<u>1 Januari/ January 1, 2023</u>	<u>(Dikreditkan)/ Dibebankan ke laba rugi/ (Credited)/ Charged to profit or loss</u>	<u>Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ Charged to other comprehensive income</u>	<u>31 Desember/ December 31, 2023</u>	
(Dalam ribuan Dolar AS)					(US Dollars, in thousands)
Penyusutan dan amortisasi	58,479	(4,361)	-	54,118	Depreciation and amortisation
Liabilitas imbalan pascakerja	(6,260)	(1,218)	(1,254)	(8,732)	Post-employment benefit liabilities
Provisi atas penghentian pengoperasian aset	(15,627)	(2,832)	-	(18,459)	Provision for asset retirement
Provisi untuk bahan pembantu usang	(752)	113	-	(639)	Provision for obsolete supplies
Liabilitas atas pembayaran berbasis saham	(103)	79	-	(24)	Share-based payment liabilities
Aset derivatif	5,431	5,431	-	5,431	Derivative assets
Akrual/provisi lain-lain	<u>(10,846)</u>	<u>(1,246)</u>	<u>-</u>	<u>(12,092)</u>	Other accruals/provisions
Liabilitas pajak tangguhan, bersih	<u>24,891</u>	<u>(4,034)</u>	<u>(1,254)</u>	<u>19,603</u>	Deferred tax liabilities, net

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/48 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

15. TAXATION (continued)

d. Liabilitas pajak tangguhan (lanjutan)

d. Deferred tax liabilities (continued)

	1 Januari/ January 1, 2022	(Dikreditkan)/ Dibebankan ke laba rugi/ (Credited)/ Charged to profit or loss	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ Charged to other comprehensive income	31 Desember/ December 31, 2022	
(Dalam ribuan Dolar AS)					(US Dollars, in thousands)
Penyusutan dan amortisasi	75,710	(17,231)	-	58,479	Depreciation and amortisation
Liabilitas imbalan pascakerja	(5,792)	(445)	(23)	(6,260)	Post-employment benefit liabilities
Provisi atas penghentian pengoperasian asset	(17,047)	1,420	-	(15,627)	Provision for asset retirement
Provisi untuk bahan pembantu usang	(710)	(42)	-	(752)	Provision for obsolete supplies
Liabilitas atas pembayaran berbasis saham	(6)	(97)	-	(103)	Share-based payment liabilities
Akrual/provisi lain-lain	(9,345)	(1,501)	-	(10,846)	Other accruals/provisions
Liabilitas pajak tangguhan, bersih	42,810	(17,896)	(23)	24,891	Deferred tax liabilities, net

e. Surat ketetapan pajak

e. Tax assessment letters

Nomor surat Ketetapan pajak/ Jenis Pajak/ Tax assessment letter Tax Type	Tahun pajak/ Fiscal year	Nilai awal Sengketa pajak/ Original tax in-dispute amount	Diterima oleh Grup atau kalah pada banding terakhir/ Accepted by the Group or lost on final appeal	Restitusi/ Refund	Selisih nilai tukar mata uang asing dan penyesuaian lainnya/ Exchange rate and other adjustments	Saldo akhir dan status terakhir per 31 Desember 2023/ Ending balance and latest status as of December 31, 2023	Catatan/ Notes	
(Dalam ribuan Dolar AS)								(US Dollars, in thousands)
PPh Badan/CIT	2011	1,316	-	-	-	1,316	a)	
PPh Badan/CIT	2016	7,942	-	-	-	7,942	b)	
PPh Badan/CIT	2017	2,355	-	-	-	2,355	b)	
PPh Badan/CIT	2018	2,942	-	-	-	2,942	b)	
PPh Badan/CIT	2019	2,510	-	-	-	2,510	b)	
Biaya Pengalihan Hak Atas Tanah & Bangunan/ Land & Building Title Transfer Duty	2023	4,867	-	-	162	5,029	c)	
Surat ketetapan pajak lainnya*/ Other tax assessment letters*		10,678	(76)	(5,470)	(573)	4,559		
Total pajak dalam proses banding/ Total taxes in-dispute		32,610	(76)	(5,470)	(411)	26,653		

* Dengan nilai saldo akhir per tanggal 31 Desember 2023 kurang dari AS\$0,5 juta per ketetapan/

* With ending balances as of December 31, 2023 less than US\$0.5 million per assessment.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/49 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Surat ketetapan pajak (lanjutan)

- a) **Tahun pajak 2011:** DJP melakukan koreksi atas biaya jaminan pinjaman dengan nilai sengketa pajak AS\$1,3 juta (nilai penuh) yang dianggap sebagai beban yang tidak dapat dikurangkan menurut DJP. Perseroan masih menunggu putusan Mahkamah Agung.
- b) **Tahun pajak 2016, 2017, 2018, dan 2019:** DJP melakukan koreksi untuk biaya penelitian dan pengembangan (2016, 2017), biaya jaminan pinjaman dan biaya-biaya lain yang dianggap tidak dapat dijadikan pengurang penghasilan kena pajak. Selain itu, pada tahun pajak 2016 sampai dengan 2019, DJP juga melakukan koreksi atas pembayaran jasa *Management Service Agreement* ("MSA"), *Royalty fee* kepada VCL, dan *Technical Service Agreement* ("TSA") kepada Vale Technology Development (Canada) Limited ("VTDCL") yang dianggap sebagai dividen dengan total keseluruhan koreksi sejumlah masing-masing AS\$7,9 juta dan AS\$2,4 juta, AS\$2,9 juta, dan AS\$2,5 juta (nilai penuh). Terdapat juga beberapa surat ketetapan pajak atas PPh Pasal 26 sebagai implikasi dari koreksi pada PPh Badan tersebut. Untuk tahun pajak 2016, 2017 dan 2018, Perseroan sedang menunggu putusan Pengadilan Pajak, sedangkan kasus tahun pajak 2019 masih dalam proses banding.
- c) **Tahun pajak 2023:** Badan Penerimaan Pajak Daerah Luwu Timur (Bapenda Luwu Timur) telah menerbitkan Surat Tagihan Pajak Daerah Atas Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan (STPD) No. 001 dan No. 002. Perseroan tidak setuju dan meminta Bapenda Luwu Timur membatalkan STPD tersebut. Bapenda Luwu Timur mengeluarkan surat tanggapan menolak permohonan tersebut. Perseroan mengajukan gugatan terhadap putusan penolakan tersebut kepada Pengadilan Pajak. Proses persidangan perkara gugatan tersebut masih berjalan sementara Perseroan telah melakukan pembayaran Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan sebesar AS\$5,1 juta.

15. TAXATION (continued)

e. Tax assessment letters (continued)

- a) **2011 fiscal year:** The DGT made a tax adjustment related to guarantee fee expense with the tax dispute amount of US\$1.3 million (full amount) which was considered non-deductible by the DGT. The Company is still awaiting a decision from the Supreme Court.
- b) **2016, 2017, 2018, and 2019 fiscal years:** The DGT made adjustments related to project development costs (2016, 2017), guarantee fees and other expenses which are deemed to be non-deductible expenses. Furthermore, for the 2016 to 2019 fiscal years, the DGT also made corrections related to the payment of *Management Service Agreement* ("MSA"), *Royalty fee* to VCL and *Technical Service Agreement* ("TSA") fee to Vale Technology Development (Canada) Limited ("VTDCL") which were deemed as dividends with the amount of US\$7.9 million, US\$2.4 million, US\$2.9 million, and US\$2.5 million (full amount), respectively. There were several tax assessment letters on *Withholding Tax Article 26* as the implication of the CIT corrections. For 2016, 2017 and 2018 fiscal years the Company is still awaiting a decision from the Tax Court, while the tax cases of fiscal year 2019 are still on appeal process.
- c) **2023 fiscal year:** Regional Tax Revenue of Luwu Timur (Bapenda Luwu Timur) has issued Regional Tax Collection of the Duty on the Acquisition of Right to Land and Building (STPD) No. 001 and No. 002. The Company disagreed and requested Bapenda Luwu Timur to cancel the incorrect those STPD. Bapenda Luwu Timur issued response letters to reject both requests. The Company submitted its lawsuit petition against the rejection decisions to the Tax Court. The hearing process for the lawsuit cases are still ongoing whilst the Company has made payment on Duty on the Acquisition of Rights to Land and Buildings with the amount of US\$5.1 million.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/50 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

16. AKRUAL

16. ACCRUALS

	2023	2022	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Barang dan jasa	18,702	14,522	Goods and services
Barang modal	11,853	8,966	Capital items
Royalti, retribusi air, sewa tanah, dan lain-lain	3,288	4,284	Royalties, water levy, land rent, and others
Jumlah	33,843	27,772	Total
Lihat Catatan 33 untuk rincian saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi.			Refer to Note 33 for details of related party balances and transactions.

17. LIABILITAS KEUANGAN LAINNYA

17. OTHER FINANCIAL LIABILITIES

	2023	2022	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Utang non-operasional lainnya	6,764	562	Other non-operational payables
Utang dividen	204	177	Dividends payable
Jumlah	6,968	739	Total
Dikurangi: Bagian lancar	(2,091)	(739)	Less: Current portion
Bagian tidak lancar	4,877	-	Non-current portion

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PENDEK

18. SHORT-TERM EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES

	2023	2022	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Gaji, upah, dan manfaat karyawan lainnya	25,070	26,244	Salaries, wages, and other employee benefits

19. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA

19. POST-EMPLOYMENT BENEFIT LIABILITIES

Program dana pensiun untuk karyawan Grup adalah program defined contribution yang dikelola oleh suatu Dana Pensiun Lembaga Keuangan ("DPLK") yang ditunjuk oleh Grup.

The pension plan fund for the Group's employees is a defined contribution plan that is managed by a pension fund financial institution ("DPLK") appointed by the Group.

Sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan di Indonesia, Grup diharuskan memberikan imbalan pascakerja tertentu kepada karyawannya saat diberhentikan atau saat mereka pensiun. Manfaat ini terutama didasarkan pada masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat penghentian atau masa pensiun.

In accordance with Indonesian labor regulations, the Group is required to provide certain post-employment benefits to its employees when their employment is terminated or when they retire. These benefits are primarily based on years of service and the employees' compensation at termination or retirement.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/51 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

19. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

Liabilitas imbalan pasca kerja pada 31 Desember 2023 dan 2022 dihitung oleh Kantor Konsultan Aktuaria (“KKA”) Santhi Devi dan Ardianto Handoyo, aktuaris yang berkualifikasi pada laporannya tertanggal 22 Januari 2024.

Liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian terdiri dari:

	2023	2022
(Dalam ribuan Dolar AS)		
Imbalan pensiun dan imbalan berdasarkan Peraturan Ketenagakerjaan	27,597	17,493
Imbalan kesehatan pascakerja	12,098	10,964
Jumlah	39,695	28,457

Asumsi aktuarial pokok yang digunakan adalah sebagai berikut:

	Imbalan pensiun/ Pension benefits		Imbalan kesehatan pascakerja/ Post-retirement medical benefits	
	2023	2022	2023	2022
Asumsi ekonomi:				
Tingkat diskonto (IDR)	6.75%	7.00%	6.75%	7.25%
Kenaikan gaji di masa depan (IDR)	6.00%	6.00%	N/A	N/A
Tingkat kenaikan klaim di masa depan (IDR)	N/A	N/A	11.00%	11.00%
	2023		2022	
Asumsi lainnya:				
Tingkat mortalita		TMI 2019		TMI 2019
Tingkat cacat		10% dari tingkat mortalita/ 10% of mortality rate		10% dari tingkat mortalita/ 10% of mortality rate
Usia pensiun normal		55 tahun/years		55 tahun/years

Tingkat diskonto digunakan dalam menentukan nilai kini kewajiban imbalan kerja pada tanggal penilaian. Secara umum, tingkat diskonto, biasanya ditentukan sesuai dengan ketersediaan obligasi pemerintah yang ada di pasar modal aktif pada tanggal pelaporan.

Asumsi tingkat kenaikan upah di masa depan memproyeksikan kewajiban imbalan kerja mulai dari tanggal penilaian sampai dengan usia pensiun normal. Tingkat kenaikan gaji pada umumnya ditentukan berdasarkan penyesuaian inflasi terhadap tingkat upah dan kenaikan masa kerja.

19. POST-EMPLOYMENT BENEFIT LIABILITIES (continued)

The post-employment benefit liabilities as at December 31, 2023 and 2022 were calculated by Kantor Konsultan Aktuaria (“KKA”) Santhi Devi dan Ardianto Handoyo, a qualified actuary with its report dated January 22, 2024.

The liability in the consolidated statements of financial position consists of:

	2023	2022	
(US Dollars, in thousands)			
Imbalan pensiun dan imbalan berdasarkan Peraturan Ketenagakerjaan	27,597	17,493	Pension and Labor Law benefits
Imbalan kesehatan pascakerja	12,098	10,964	Post-retirement medical benefits
Jumlah	39,695	28,457	Total

The principal actuarial assumptions used were as follows:

	Imbalan kesehatan pascakerja/ Post-retirement medical benefits	
	2023	2022
Asumsi ekonomi:		
Tingkat diskonto (IDR)	6.75%	7.25%
Kenaikan gaji di masa depan (IDR)	N/A	N/A
Tingkat kenaikan klaim di masa depan (IDR)	11.00%	11.00%
	2023	
Asumsi lainnya:		
Tingkat mortalita		TMI 2019
Tingkat cacat		10% dari tingkat mortalita/ 10% of mortality rate
Usia pensiun normal		55 tahun/years

The discount rate is used in determining the present value of the benefit obligation at valuation date. In general, the discount rate is usually determined in line with the availability of government bonds in the active capital market at the reporting date.

The future salary-increase assumption projects the benefit obligation starting from the valuation date up to the normal retirement age. The rate of salary increase is generally determined based on inflation adjustments to pay scales and increases in length of service.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/52 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

19. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

**19. POST-EMPLOYMENT BENEFIT LIABILITIES
(continued)**

Asumsi tentang bagaimana klaim akan meningkat di masa depan dikenal sebagai tingkat kenaikan klaim. Tren biaya klaim di masa mendatang dipengaruhi oleh faktor-faktor seperti pemanfaatan, inflasi umum, perkembangan medis, dan ketersediaan pelayanan medis. Pada umumnya, biaya klaim meningkat lebih cepat daripada tingkat inflasi dalam beberapa tahun terakhir.

The actuarial assumptions also factor in how future claims will increase which is influenced by several factors such as utilisation, general inflation, medical developments, and availability of medical services. Generally, the claim costs have risen faster than price inflation in recent years.

Pada 31 Desember 2023, durasi rata-rata tertimbang atas kewajiban untuk imbalan pensiun adalah 6.9 tahun (31 Desember 2022: 7,3 tahun) dan imbalan kesehatan pascakerja adalah 12.9 tahun (31 Desember 2022: 13,0 tahun).

As of December 31, 2023, the weighted average duration of the obligation for pension benefits was 6.9 years (December 31, 2022: 7.3 years) and post-retirement medical benefits was 12.9 years (December 31, 2022: 13.0 years).

Mutasi kewajiban liabilitas imbalan pascakerja selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

The movement in post-employment benefits liabilities over the year is as follows:

	Imbalan pensiun/ <i>Pension benefits</i>		Imbalan kesehatan pascakerja/ <i>Post-retirement medical benefits</i>		Jumlah/ <i>Total</i>		
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	
(Dalam ribuan Dolar AS)							(US Dollars, in thousands)
Pada awal tahun	17,493	15,320	10,964	11,009	28,457	26,329	<i>At beginning of year</i>
Diakui di laba rugi							<i>Recognised in profit or loss</i>
- Biaya jasa kini	1,183	966	-	-	1,183	966	<i>Current service cost -</i>
- Biaya jasa lalu	3,649	2,302	-	-	3,649	2,302	<i>Past service cost -</i>
- Biaya bunga	1,185	885	787	742	1,972	1,627	<i>Interest cost -</i>
Pengukuran kembali dibebankan di laba rugi							<i>Remeasurement charged to PL</i>
- Penyesuaian pengalaman	208	169	-	-	208	169	<i>Experience adjustments -</i>
- Penyesuaian demografis	(22)	-	-	-	(22)	-	<i>Demographic adjustments -</i>
- Asumsi keuangan	36	(31)	-	-	36	(31)	<i>Financial assumptions -</i>
Diakui di penghasilan komprehensif lain							<i>Recognised in other comprehensive income</i>
Kerugian/(keuntungan) aktuarial yang timbul dari:							<i>Actuarial losses/(gains) arising from:</i>
- Penyesuaian pengalaman	5,079	50	(420)	(106)	4,659	(56)	<i>Experience adjustments -</i>
- Asumsi demografi	(28)	-	-	-	(28)	-	<i>Demographic assumptions -</i>
- Asumsi keuangan	353	(173)	717	334	1,070	161	<i>Financial assumptions -</i>
Lain-lain							<i>Others</i>
- Pembayaran manfaat	(1,716)	(714)	(63)	(94)	(1,779)	(808)	<i>Benefits paid -</i>
- Pengaruh perbedaan dalam pelaporan mata uang	177	(1,281)	113	(921)	290	(2,202)	<i>Effect of difference in reporting currency</i>
Liabilitas imbalan pascakerja, akhir tahun	27,597	17,493	12,098	10,964	39,695	28,457	Post-employment benefit liabilities, end of year

Jumlah kumulatif kerugian/(keuntungan) aktuarial yang diakui pada pendapatan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Total cumulative actuarial loss/(gain) recognised in other comprehensive income is as follows:

	Imbalan pensiun/ <i>Pension benefits</i>		Imbalan kesehatan pascakerja/ <i>Post-retirement medical benefits</i>		Jumlah/ <i>Total</i>		
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	
(Dalam ribuan Dolar AS)							(US Dollars, in thousands)
Pada awal tahun	90	213	4,018	3,790	4,108	4,003	<i>At beginning of year</i>
(Penghasilan)/kerugian komprehensif lain tahun berjalan							<i>Other comprehensive (income) /loss for the year</i>
Kerugian/(keuntungan) yang timbul dari:							<i>Actuarial losses/(gains) arising from:</i>
- Asumsi keuangan	353	(173)	717	334	1,070	161	<i>Financial assumptions -</i>
- Asumsi demografis	(28)	-	-	-	(28)	-	<i>Demographic assumptions -</i>
- Penyesuaian pengalaman	5,079	50	(420)	(106)	4,659	(56)	<i>Experience adjustments -</i>
Jumlah kumulatif kerugian aktuarial yang diakui pada pendapatan komprehensif lain	5,494	90	4,315	4,018	9,809	4,108	Total cumulative actuarial loss recognised in other comprehensive income

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/53 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

19. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

**19. POST-EMPLOYMENT BENEFIT LIABILITIES
(continued)**

Luran ke DPLK selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

Contributions to DPLK over the year are as follows:

	2023	2022	
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Oleh Grup	3,277	2,380	By the Group
Oleh karyawan	683	496	By employees
Jumlah	3,960	2,876	Total

Analisa jatuh tempo yang diharapkan dari imbalan pensiun dan imbalan kesehatan pascakerja yang tidak terdiskonto adalah sebagai berikut:

Expected maturity analysis of undiscounted post-employment benefits and post-retirement medical benefits, is as follows:

31 Desember/ December 31, 2023			
	Imbalan pensiun/ Pension benefits	Imbalan kesehatan pascakerja/ Post-retirement medical benefits	Jumlah/ Total
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Kurang dari 1 tahun	2,227	468	2,695
1 sampai dengan 10 tahun	36,803	6,984	43,787
Lebih dari 10 tahun	54,503	27,890	82,393
Jumlah	93,533	35,342	128,875

31 Desember/ December 31, 2022			
	Imbalan pensiun/ Pension benefits	Imbalan kesehatan pascakerja/ Post-retirement medical benefits	Jumlah/ Total
(Dalam ribuan Dolar AS)			(US Dollars, in thousands)
Kurang dari 1 tahun	1,482	427	1,909
1 sampai dengan 10 tahun	21,479	6,434	27,913
Lebih dari 10 tahun	35,827	28,511	64,338
Jumlah	58,788	35,372	94,160

Penyesuaian pengalaman dalam tahun lima tahun adalah sebagai berikut:

The five years history of experience adjustments is as follows:

	2023	2022	2021	2020	2019	
(Dalam ribuan Dolar AS)						(US Dollars, in thousands)
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	(39,695)	(28,457)	(26,329)	(26,786)	(19,419)	Present value of defined benefit obligation
Penyesuaian pengalaman pada liabilitas program	4,659	(56)	(373)	(160)	(323)	Experience adjustments on plan liabilities

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/54 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

19. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

**19. POST-EMPLOYMENT BENEFIT LIABILITIES
(continued)**

Jika asumsi yang digunakan berbeda dari estimasi manajemen, nilai tercatat kewajiban pensiun diestimasi sebagai berikut:

If the assumptions differed from management's estimates, the carrying amount of pension obligations would be as follows:

31 Desember/December 31, 2023

	Perubahan asumsi/ Change in assumptions	Kewajiban imbangan pensiun/ Pension benefits obligation	Kewajiban imbangan kesehatan pascakerja/ Post-retirement medical benefits obligation	
				(US Dollars, in thousands)
(Dalam ribuan Dolar AS)				
Tingkat diskonto	+1%	(1,706)	(1,371)	Discount rate
	-1%	1,896	1,657	
Tingkat kenaikan gaji di masa depan	+1%	3,162	-	Future salary increase rate
	-1%	(2,549)	-	
Tingkat kenaikan klaim di masa depan	+1%	-	1,520	Future claim increase rate
	-1%	-	(1,293)	

31 Desember/December 31, 2022

	Perubahan asumsi/ Change in assumptions	Kewajiban imbangan pensiun/ Pension benefits obligation	Kewajiban imbangan kesehatan pascakerja/ Post-retirement medical benefits obligation	
				(US Dollars, in thousands)
(Dalam ribuan Dolar AS)				
Tingkat diskonto	+1%	(1,124)	(1,245)	Discount rate
	-1%	1,257	1,505	
Tingkat kenaikan gaji di masa depan	+1%	575	-	Future salary increase rate
	-1%	(545)	-	
Tingkat kenaikan klaim di masa depan	+1%	-	1,388	Future claim increase rate
	-1%	-	(1,180)	

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/55 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

20. MODAL SAHAM

Pemegang saham Perseroan dan jumlah kepemilikan saham dengan nilai nominal IDR25 (nilai penuh) per saham pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

20. SHARE CAPITAL

The Company's shareholders and number of shares at the par value of IDR25 (full amount) per share as at December 31, 2023 and 2022 were as follows:

31 Desember/ December 31, 2023				
Jumlah saham/ Total shares	Ribuan AS\$/ US\$ in thousands	%		
VCL	4,351,403,820	59,738	43.79	VCL
Publik	2,050,343,360	28,149	20.64	Public
PT Mineral Industri Indonesia (Persero)	1,987,267,745	27,283	20.00	PT Mineral Industri Indonesia (Persero)
Sumitomo Metal Mining Co., Ltd ("SMM")	1,493,218,075	20,500	15.03	Sumitomo Metal Mining Co., Ltd ("SMM")
Vale Japan Limited	54,083,720	743	0.54	Vale Japan Limited
Abu Ashar	22,000	-	-	Abu Ashar
Jumlah saham yang ditempatkan dan disetor penuh	9,936,338,720	136,413	100	Total shares issued and fully paid
31 Desember/ December 31, 2022				
Jumlah saham/ Total shares	Ribuan AS\$/ US\$ in thousands	%		
VCL	4,351,403,820	59,738	43.79	VCL
Publik	2,050,365,360	28,149	20.64	Public
PT Mineral Industri Indonesia (Persero)	1,987,267,745	27,283	20.00	PT Mineral Industri Indonesia (Persero)
Sumitomo Metal Mining Co., Ltd ("SMM")	1,493,218,075	20,500	15.03	Sumitomo Metal Mining Co., Ltd ("SMM")
Vale Japan Limited	54,083,720	743	0.54	Vale Japan Limited
Jumlah saham yang ditempatkan dan disetor penuh	9,936,338,720	136,413	100	Total shares issued and fully paid

Tidak ada pemegang saham publik yang memiliki lebih dari 5% dari jumlah modal saham yang ditempatkan dan disetor penuh pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

No public shareholder owned more than 5% of the total issued and fully paid shares at December 31, 2023 and 2022.

21. DEKLARASI DIVIDEN

Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 5 Mei 2023, Perseroan melaksanakan pembagian Dividen Final Tahun Buku 2022 dalam bentuk tunai kepada para pemegang saham sebesar 30% dari Laba Bersih Perseroan Tahun Buku 2022, sehingga setiap pemegang 1 (satu) saham memperoleh Dividen sebesar AS\$0,00605 (bruto).

21. DIVIDENDS DECLARED

Referring to the resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders dated May 5, 2023, the Company distributed Final Cash Dividend for the Financial Year 2022 to the shareholders a total of 30% of the Net Earning of the Company for the Financial Year 2022, therefore each holder of 1 (one) share received Dividend in the amount of US\$0.00605 (gross).

	Tanggal dideklarasikan/ Date declared	Tanggal pembayaran/ Date paid	Dividen per lembar saham AS\$ (nilai penuh)/ Dividends per share US\$ (full amount)	Jumlah AS\$, dalam ribuan/ Amount US\$, in thousands
Dividen Final 2022	5 Mei/ May 5, 2023	31 Mei/ May 31, 2023	0.00605	60,120 Final Dividend 2022

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/56 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

21. DEKLARASI DIVIDEN (lanjutan)

Sesuai dengan keterbukaan informasi di sistem pelaporan Bursa Efek Indonesia yang disampaikan melalui surat Perseroan Nomor 00898/IR-JV/2023 tertanggal 17 Mei 2023, kurs konversi pembagian Dividen Final Tahun Buku 2022 yang mengacu pada kurs tengah Bank Indonesia tanggal 17 Mei 2023 adalah sebesar IDR14.810/USD. Dengan demikian jumlah keseluruhan Dividen Final yang dibagikan Perseroan dalam mata uang rupiah adalah sebesar IDR890.382.339.070 untuk 9.936.338.720 lembar saham atau IDR89,6 per saham.

22. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Perseroan mempunyai saldo Tambahan Modal Disetor senilai AS\$277,8 juta (31 Desember 2022: AS\$277,8 juta) (nilai penuh) yang merupakan sisa atas surplus yang terjadi akibat penerbitan saham Perseroan di atas nilai nominal dan penurunan nilai nominal saham yang terjadi di tahun 1983.

23. CADANGAN MODAL

Sesuai dengan Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40/2007, Perseroan wajib membentuk cadangan umum sebesar minimum 20% dari jumlah modal ditempatkan dan disetor. Jumlah modal ditempatkan dan disetor dari Perseroan adalah sebesar IDR248,4 miliar atau setara dengan AS\$136,4 juta (nilai penuh); Perseroan telah menetapkan cadangan umum sebesar AS\$27,3 juta (nilai penuh).

Jumlah cadangan umum minimum Perseroan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 telah terpenuhi.

24. BEBAN POKOK PENDAPATAN

Beban pokok pendapatan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Bahan bakar minyak dan pelumas	203,898	180,162
Depresiasi	173,195	164,234
Bahan pembantu	121,621	107,446
Jasa kontraktor	122,260	119,254
Bahan bakar batubara	101,759	110,000
Biaya karyawan	80,714	85,093
Pajak dan asuransi	38,165	41,885
Royalti	33,990	35,614
Lainnya	1,450	3,661
	877,052	847,349
Persediaan dalam proses		
Persediaan awal	34,441	57,829
Persediaan akhir	(26,399)	(34,441)
Beban pokok produksi	885,094	870,737
Barang jadi		
Persediaan awal	22,271	17,419
Persediaan akhir	(22,125)	(22,271)
Beban pokok pendapatan	885,240	865,885

Lihat Catatan 33 untuk rincian transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

21. DIVIDENDS DECLARED (continued)

Based on the information disclosure in the reporting system of the Indonesian Stock Exchange through the Company's letter No. 00898/IR-JV/2023 dated May 17, 2023, the applicable currency rate for the distribution of Final Dividend Financial Year 2022 refer to the Bank Indonesia middle exchange rate dated May 17, 2023 amounting IDR14,810/USD. Therefore, the total amount of Final Dividend that is distributed by the Company is IDR890,382,339,070 for 9,936,338,720 shares or IDR89.6 per share.

22. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

The Company has an Additional Paid-in Capital balance of US\$277.8 million (December 31, 2022: US\$277.8 million) (full amount) representing the remaining surplus arising from the issuance of the Company's shares in excess of par value and a reduction in the par value of its shares in 1983.

23. CAPITAL RESERVES

In accordance with Indonesian Limited Company Law No. 40/2007, the Company shall set up a general reserve at a minimum amount of 20% of the issued and paid up capital of the Company. The Company's issued and paid up capital is IDR248.4 billion or equivalent to US\$136.4 million (full amount); The Company has established a general reserve of US\$27.3 million (full amount).

The Company's minimum general reserve as of December 31, 2023 and 2022 has been fulfilled.

24. COST OF REVENUE

Cost of revenue for the years ended December 31, 2023 and 2022 were as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Fuels and lubricants	203,898	180,162
Depreciation	173,195	164,234
Supplies	121,621	107,446
Contractor services	122,260	119,254
Coal	101,759	110,000
Employee costs	80,714	85,093
Taxes and insurance	38,165	41,885
Royalties	33,990	35,614
Others	1,450	3,661
	877,052	847,349
In-process inventory		
Beginning balance	34,441	57,829
Ending balance	(26,399)	(34,441)
Cost of production	885,094	870,737
Finished goods		
Beginning balance	22,271	17,419
Ending balance	(22,125)	(22,271)
Cost of revenue	885,240	865,885

Refer to Note 33 for details of related party transactions.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/57 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

24. BEBAN POKOK PENDAPATAN (lanjutan)

Rincian pemasok dengan transaksi pembelian yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan adalah sebagai berikut:

	2023	2022
(Dalam ribuan Dolar AS)		
Pihak ketiga		
PT Pertamina Patra Niaga	179,151	150,785

24. COST OF REVENUE (continued)

Details of suppliers having transactions representing more than 10% of total revenue were as follows:

(US Dollars, in thousands)

Third parties
PT Pertamina Patra Niaga

25. BEBAN USAHA

Rincian beban usaha untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Biaya jasa profesional	9,284	6,141
Biaya karyawan	6,722	6,726
Lainnya	6,149	6,867
Jumlah	22,155	19,734

25. OPERATING EXPENSES

The components of operating expenses for the years ended December 31, 2023 and 2022 were as follows:

Professional fees
Employee costs
Others

Total

26. PENDAPATAN LAINNYA

Rincian pendapatan lainnya untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Laba selisih kurs, neto	-	582
Lainnya (di bawah AS\$1.000)	823	707
Jumlah	823	1,289

26. OTHER INCOME

The components of other income for the years ended December 31, 2023 and 2022 were as follows:

Gain on currency translation
adjustments, net
Others (below US\$1,000)

Total

27. BEBAN LAINNYA

Rincian beban lainnya untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Biaya pengembangan proyek	13,141	14,656
Rugi pelepasan aset tetap, bersih	3,279	4,529
Rugi selisih kurs, neto	2,861	-
Beban pajak	283	492
Lainnya	3,969	3,416
Jumlah	23,533	23,093

27. OTHER EXPENSES

The components of other expenses for the years ended December 31, 2023 and 2022 were as follows:

Project development costs
Loss on disposal of fixed assets, net
Loss on currency translation
adjustments, net
Tax expenses
Others

Total

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/58 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

**28. PROVISI ATAS PENGHENTIAN PENGOPERASIAN
ASET**

Pergerakan di saldo provisi atas penghentian pengoperasian aset adalah sebagai berikut:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Saldo awal	71,031	77,488
Penambahan/(pengurangan) penyisihan tahun berjalan	9,361	(3,168)
Beban akresi	3,151	3,081
Dampak perubahan selisih kurs	361	(6,370)
Saldo akhir	<u>83,904</u>	<u>71,031</u>
Dikurangi: Bagian lancar	(6,422)	-
Bagian tidak lancar	<u>77,482</u>	<u>71,031</u>

Beban akresi diakui sebagai bagian dari beban keuangan dalam laba rugi.

Grup mengakui provisi atas biaya penghentian pengoperasian aset pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar IDR1,3 triliun atau setara dengan AS\$83,9 juta (nilai penuh) (31 Desember 2022: IDR1,1 triliun atau setara dengan AS\$71,0 juta (nilai penuh)). Biaya ini diperkirakan akan terjadi pada tahun 2024-2028 untuk kegiatan reklamasi dan 2045-2060 untuk kegiatan tutup tambang. Provisi tersebut diestimasi berdasarkan biaya penutupan menggunakan teknologi dan material yang tersedia sekarang, pada tingkat harga kini, dan didiskontokan menggunakan tingkat diskonto bebas risiko di Indonesia sebesar 5,22% (31 Desember 2022: 4,33%).

Perhitungan biaya penutupan tambang meliputi asumsi umur aset berdasarkan ketentuan KK (lihat Catatan 1) disesuaikan dengan perpanjangan yang diasumsikan, untuk penyelesaian operasi penambangan yang diikuti dengan penutupan pabrik pengolahan setelah penipisan sisa tumpukan bijih.

**29. PENGELUARAN UNTUK LINGKUNGAN HIDUP
LAINNYA**

Pada tanggal 29 Januari 2008, Perseroan memperoleh persetujuan Bapedalda Provinsi Sulawesi Selatan atas Studi AMDAL "Peningkatan dan Optimalisasi Produksi Penambangan dan Pengolahan Bijih Nikel hingga mencapai 225 juta pon nikel dalam matte pertahun" (AMDAL 225).

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023, sejumlah inisiatif, yang merupakan sebagian dari komitmen Grup di dalam AMDAL 225 tersebut, telah diselesaikan, sementara yang lainnya masih sedang berlangsung termasuk penghijauan daerah purna tambang untuk menyeimbangkannya dengan tingkat pembukaan wilayah tambang yang baru.

Pengeluaran untuk lingkungan hidup yang dibebankan pada laba rugi adalah sebesar AS\$20,4 juta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 (31 Desember 2022: AS\$19,6 juta) (nilai penuh). Pengeluaran barang modal yang berhubungan dengan proyek lingkungan hidup berjumlah AS\$43,9 juta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 (31 Desember 2022: AS\$30,9 juta) (nilai penuh).

28. PROVISION FOR ASSET RETIREMENT

Movement in the provision for the asset retirement balance is as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Saldo awal	71,031	77,488
Penambahan/(pengurangan) penyisihan tahun berjalan	9,361	(3,168)
Beban akresi	3,151	3,081
Dampak perubahan selisih kurs	361	(6,370)
Saldo akhir	<u>83,904</u>	<u>71,031</u>
Dikurangi: Bagian lancar	(6,422)	-
Bagian tidak lancar	<u>77,482</u>	<u>71,031</u>

Accretion expense is recognised as part of finance costs in profit or loss.

The Group recognises a provision for asset retirement cost as at December 31, 2023 of IDR1.3 trillion or equivalent to US\$83.9 million (full amount) (December 31, 2022: IDR1.1 trillion or equivalent to US\$71.0 million (full amount)). This cost is expected to be incurred in 2024-2028 for the reclamation activities and 2045-2060 for the mine closure activities. The provision is estimated based on closure costs using existing technology and materials that are currently available, at the current price level, and discounted using the Indonesian risk-free rate of 5.22% (December 31, 2022: 4.33%).

The closure cost calculation includes the assumption of asset life in accordance with the term of the CoW (refer to Note 1) adjusted for assumed extensions, for completion of mining operations closely followed by shutdown of the processing plant after depletion of residual ore stockpiles.

29. OTHER ENVIRONMENTAL EXPENDITURES

In January 29, 2008, the Company received approval from Bapedalda of South Sulawesi Province for its the AMDAL Study "Increasing and Optimizing Nickel Ore Mining and Processing Production to reach 225 million pounds of nickel in matte per year" (AMDAL 225).

For the year ended December 31, 2023, a number of initiatives, representing part of the Group's commitments under AMDAL 225, were completed while others were still in progress including the revegetation of mined-out areas to match the stripping rates of new mining areas.

Environmental expenditures charged in profit or loss were US\$20.4 million for the year ended December 31, 2023 (December 31, 2022: US\$19.6 million) (full amount). Capital expenditures for environmental projects were US\$43.9 million for the year ended December 31, 2023 (December 31, 2022: US\$30.9 million) (full amount).

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/59 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

30. BIAYA KARYAWAN

Jumlah biaya karyawan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar AS\$87,4 juta (31 Desember 2022: AS\$91,8 juta) (nilai penuh).

30. EMPLOYEE COSTS

Total employee costs for the year ended December 31, 2023 amounted to US\$87.4 million (December 31, 2022: US\$91.8 million) (full amount).

31. LABA PER SAHAM

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi jumlah laba yang diperuntukkan kepada pemegang saham entitas induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar pada tahun bersangkutan.

31. EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing total profit attributable to the shareholders of the parent entity by the weighted average number of common shares outstanding during the year.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Jumlah laba tahun berjalan yang tersedia bagi pemegang saham entitas induk	<u>274,334</u>	<u>200,401</u>	Total profit for the year attributable to the shareholders of the parent entity
Rata-rata tertimbang jumlah saham biasa beredar (dalam ribuan)	<u>9,936,339</u>	<u>9,936,339</u>	Weighted average number of ordinary shares outstanding (in thousands)
Laba per saham dasar (dalam AS\$)	<u>0.0276</u>	<u>0.0202</u>	Basic earnings per share (in US\$)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 tidak ada efek yang berpotensi menjadi saham biasa. Oleh karena itu, laba per saham dilusian sama dengan laba per saham dasar.

As at December 31, 2023 and 2022 there were no existing instruments which could result in the issue of further ordinary shares. Therefore, diluted earnings per share are equivalent to basic earnings per share.

32. IKATAN DAN PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING YANG SIGNIFIKAN

Perseroan memiliki beberapa perjanjian penting seperti disebutkan di bawah ini:

32. SIGNIFICANT COMMITMENTS AND AGREEMENTS

The Company has entered into various significant agreements as mentioned below:

<u>Pihak dalam perjanjian/ Counterparties</u>	<u>Jenis perjanjian/ Agreement type</u>	<u>Periode perjanjian/ Agreement period</u>
PT Cipta Krida Bahari	Jasa freight forwarding global/ Global freight forwarding	1 Juli 2021 - 30 Juni 2026/ July 1, 2021 - June 30, 2026
PT Pancaran Darat Transport	Jasa angkutan kargo darat/ Land cargo transportation services	1 Juli 2018 - 30 Juni 2024/ July 1, 2018 - June 30, 2024
PT Marunda Graha Mineral	Pembelian batubara/ Purchase of coal	1 Desember 2022 – 30 November 2025 December 1, 2022 - November 30, 2025
PT Trakindo Utama	Pembelian suku cadang/ Purchase of spare parts	1 Januari 2024 - 31 Desember 2026/ January 1, 2024 - December 31, 2026
PT United Tractors	Pembelian suku cadang/ Purchase of spare parts	1 Juni 2021 – 31 Mei 2024/ June 1, 2021 – May 31, 2024
PT Waskita Adhi Sejahtera	Jasa konstruksi proyek/ Project construction service	31 Mei 2021 - 30 Mei 2024/ May 31, 2021 - May 31, 2024
PT Petra Energy International	Jasa konstruksi proyek/ Project construction service	31 Mei 2021 - 30 Mei 2024/ May 31, 2021 - May 31, 2024

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/60 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

**32. IKATAN DAN PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Grup memiliki komitmen pembelian barang dan jasa yang terkait dengan biaya operasi dan biaya modal dengan pemasok pihak ketiga sebagai berikut:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Tidak lebih dari 1 tahun	441,155	389,028
Lebih dari 1 tahun dan kurang dari 5 tahun	271,597	248,750
Lebih dari 5 tahun	-	30
Jumlah	<u>712,752</u>	<u>637,808</u>

Pengeluaran modal yang telah diperjanjikan pada akhir tahun pelaporan namun belum diakui sebagai liabilitas adalah senilai AS\$18,1 juta (31 Desember 2022: AS\$13,3 juta) (nilai penuh).

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki sewa berikut yang diakui sebagai aset hak-guna dan liabilitas terkait:

<u>Pihak dalam perjanjian/ Counterparties</u>	<u>Jenis perjanjian/ Agreement type</u>	<u>Periode perjanjian/ Agreement period</u>
PT Sinar Jaya Langgeng Utama	Sewa Bus Transportasi/ Rental Bus Transportation	1 April 2021 - 15 Agustus 2025/ April 1, 2021 - August 15, 2025
PT Prospero Realty	Sewa Gedung Kantor Jakarta/ Rental Building for Jakarta Office	1 Desember 2021 - 31 Agustus 2026/ December 1, 2021 - August 31, 2026
PT Indonesia Air Transport	Jasa Pelayanan Transportasi Udara/ Air Transportation Services	17 Maret 2023 - 7 Oktober 2024/ March 17, 2023 - October 7, 2024

33. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI

Grup berada di bawah pengendalian VCL. Pengendali utama Perseroan adalah Vale S.A. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

a. Pendapatan

Seluruh penjualan Grup dilakukan berdasarkan kontrak-kontrak penjualan "harus ambil" jangka panjang dalam mata uang Dolar AS, dimana harga ditentukan dengan formula yang didasarkan atas harga tunai di LME dan harga realisasi rata-rata VCL. Semua penjualan Grup merupakan transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

**32. SIGNIFICANT COMMITMENTS AND AGREEMENTS
(continued)**

As at December 31, 2023 and 2022, the Group had purchase commitments for goods and services related to operating expenses and capital expenditure with third party suppliers, as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Tidak lebih dari 1 year	441,155	389,028
Later than 1 year and no later than 5 years	271,597	248,750
Later than 5 years	-	30
Total	<u>712,752</u>	<u>637,808</u>

Capital expenditure contracted for at the end of the reporting year but not yet recognised as liabilities amounted to US\$18.1 million (December 31, 2022: US\$13.3 million) (full amount).

As at December 31, 2023, the Group has the following leases recognised as right-of-use assets and a corresponding liability:

33. RELATED PARTY INFORMATION

The Group is controlled by VCL. The ultimate parent company is Vale S.A. Transactions with related parties are as follows:

a. Revenue

The Group's sales are made based on long-term offtake sales agreement in US Dollar-denominated, with prices determined by a formula that is based on the LME cash price and VCL's average net realised price. All of the Group's sales represent transactions with related parties.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/61 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

33. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI
(lanjutan)

33. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

a. Pendapatan (lanjutan)

a. Revenue (continued)

Pendapatan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
terdiri dari:

Revenue for the years ended December 31,
2023 and 2022 consisted of:

	2023	2022	
Penjualan kepada VCL	985,812	953,204	Sales to VCL
Penjualan kepada SMM	246,451	226,248	Sales to SMM
Jumlah	1,232,263	1,179,452	Total
(Persentase penjualan kepada pihak-pihak berelasi terhadap jumlah pendapatan)	100%	100%	(Sales to related parties as a percentage of total revenue)

b. Kompensasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi

b. Compensation of the Boards of Commissioners and Directors

Dewan Komisaris dan Direksi adalah personil
manajemen kunci Grup.

The Boards of Commissioners and Directors are
the key management personnel of the Group.

Kompensasi yang dibayar atau terutang kepada
Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai
berikut:

The compensation paid or payable to the Boards
of Commissioners and Directors is shown below:

**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023/
For the year ended December 31, 2023**

	Dewan Komisaris/ Board of Commissioners		Direksi/ Board of Directors	
	Jumlah %*)	Jumlah Amount	Jumlah %*)	Jumlah Amount
Gaji dan imbalan kerja jangka pendek/ Salaries and short-term employee benefits	1.1%	924	2.9%	2,531
Imbalan pascakerja/ Post-employment benefits	-	-	0.2%	182
Jumlah/Total	1.1%	924	3.1%	2,713

*) % terhadap jumlah biaya karyawan/% of total employee costs

**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022/
For the year ended December 31, 2022**

	Dewan Komisaris/ Board of Commissioners		Direksi/ Board of Directors	
	Jumlah %*)	Jumlah Amount	Jumlah %*)	Jumlah Amount
Gaji dan imbalan kerja jangka pendek/ Salaries and short-term employee benefits	0.8%	762	2.3%	2,155
Imbalan pascakerja/ Post-employment benefits	-	-	0.2%	141
Jumlah/Total	0.8%	762	2.5%	2,296

*) % terhadap jumlah biaya karyawan/% of total employee costs

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/62 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

33. INFORMASI MENGENAI BERELASI (lanjutan)	PIHAK-PIHAK	33. RELATED PARTY INFORMATION (continued)
c. Beban pokok pendapatan		c. Cost of revenue
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Jasa profesional dan tagihan atau beban yang dibayarkan atas nama Perseroan: VCL	<u>968</u>	<u>2,224</u> <i>Professional services and expense reimbursement paid on behalf of the Company: VCL</i>
(Sebagai persentase terhadap jumlah beban pokok pendapatan)	<u>0.1%</u>	<u>0.3%</u> <i>(As a percentage of total cost of revenue)</i>
d. Aset		d. Assets
Piutang usaha		Trade receivables
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
VCL	81,456	113,179 VCL
SMM	<u>20,357</u>	<u>28,198</u> SMM
Jumlah	<u>101,813</u>	<u>141,377</u> Total
(Sebagai persentase terhadap piutang usaha)	<u>100%</u>	<u>100%</u> <i>(As a percentage of trade receivables)</i>
Jumlah aset yang terkait dengan pihak-pihak berelasi	<u>101,813</u>	<u>141,377</u> Total assets associated with related parties
(Sebagai persentase terhadap jumlah aset)	<u>3.5%</u>	<u>5.3%</u> <i>(As a percentage of total assets)</i>
e. Liabilitas		e. Liabilities
i) Utang usaha		i) Trade payables
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
VCL	<u>312</u>	<u>298</u> VCL
(Sebagai persentase terhadap jumlah utang usaha)	<u>0.2%</u>	<u>0.3%</u> <i>(As a percentage of total trade payables)</i>
ii) Akrual		ii) Accruals
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
VCL	<u>374</u>	<u>157</u> VCL
(Sebagai persentase terhadap jumlah akrual)	<u>1.1%</u>	<u>0.6%</u> <i>(As a percentage of total accruals)</i>
Jumlah liabilitas (utang usaha (i) dan akrual (ii)) yang terkait dengan pihak-pihak berelasi	<u>686</u>	<u>455</u> Total liabilities (trade payables (i) and accruals (ii)) associated with related parties
(Sebagai persentase terhadap jumlah liabilitas)	<u>0.2%</u>	<u>0.2%</u> <i>(As a percentage of total liabilities)</i>

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/63 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

33. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI
(lanjutan)

33. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

f. Pihak-pihak berelasi

f. Related parties

Sifat transaksi dan hubungan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The nature of transactions and relationships with related parties are as follows:

Pihak-pihak berelasi/ <i>Related parties</i>	Sifat hubungan dengan pihak-pihak berelasi/ <i>Nature of relationship with the related parties</i>	Transaksi/ <i>Transactions</i>
VCL	Perusahaan induk/ <i>Parent entity</i>	Penjualan barang jadi dan jasa profesional/ <i>Sale of finished goods and professional services</i>
SMM	Pemegang saham/ <i>Shareholder</i>	Penjualan barang jadi/ <i>Sale of finished goods</i>
Manajemen kunci/ Key management	Personil manajemen kunci (yaitu Dewan Komisaris dan Direksi)/ <i>Key management personnel (i.e. Board of Commissioners and Board of Directors)</i>	Kompensasi dan remunerasi/ <i>Compensation and remuneration</i>

34. BIAYA KEUANGAN

34. FINANCE COSTS

Rincian biaya keuangan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The components of finance costs for the years ended December 31, 2023 and 2022 were as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Biaya bunga	6,948	3,820	<i>Interest expense</i>
Beban akresi (Catatan 28)	3,151	3,081	<i>Accretion expense (Note 28)</i>
Jumlah	<u>10,099</u>	<u>6,901</u>	Total

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/64 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

**35. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA
UANG SELAIN DOLAR AS**

**35. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES
DENOMINATED IN CURRENCIES OTHER THAN US
DOLLARS**

Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang Rupiah pada 31 Desember 2023 telah dikonversikan ke dalam mata uang Dolar AS dengan menggunakan kurs AS\$1 (nilai penuh) IDR15.416 (31 Desember 2022: IDR15.573).

As at December 31, 2023 monetary assets and liabilities denominated in Rupiah have been translated into US Dollars using an exchange rate of US\$1 (full amount) IDR15,416 (December 31, 2022: IDR15,573).

	<u>31 Desember/December 2023</u>		
	<u>Mata Uang Asing (Jutaan)/ Foreign Currencies (Millions)</u>	<u>Setara AS\$ (Ribuan)/ US\$ Equivalent (Thousands)</u>	
Aset			Assets
Kas dan setara kas	IDR 737,513	47,840	Cash and cash equivalents
Aset keuangan lancar lainnya	IDR 28,381	1,841	Other current financial assets
Pajak dibayar di muka	IDR 1,010,013	65,516	Prepaid taxes
Aset keuangan tidak lancar lainnya	IDR 57,965	3,760	Other non-current financial assets
Jumlah aset moneter dalam mata uang asing		<u>118,957</u>	Total monetary assets in foreign currencies
Liabilitas			Liabilities
Utang usaha Pihak ketiga	IDR (1,240,576)	(80,472)	Trade payables Third parties
	Others (4)	(2,803)	
Liabilitas sewa Akrua	IDR (132,903)	(8,621)	Lease liabilities Accruals
Utang pajak	IDR (43,846)	(2,844)	Taxes payable
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	IDR (386,485)	(25,070)	Short-term employee benefit liabilities
Liabilitas keuangan lancar lainnya	IDR (32,235)	(2,091)	Other current financial liabilities
Liabilitas keuangan tidak lancar lainnya	IDR (75,185)	(4,877)	Other non-current financial liabilities
Provisi atas penghentian pengoperasian aset	IDR (1,293,484)	(83,904)	Provision for asset retirement
Liabilitas imbalan pascakerja	IDR (611,948)	(39,695)	Post-employment benefit liabilities
Jumlah liabilitas moneter dalam mata uang asing		<u>(333,553)</u>	Total monetary liabilities in foreign currencies
Liabilitas moneter bersih dalam mata uang asing		<u>(214,596)</u>	Net monetary liabilities in foreign currencies

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/65 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

**35. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA
UANG SELAIN DOLAR AS (lanjutan)**

**35. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES
DENOMINATED IN CURRENCIES OTHER THAN US
DOLLARS (continued)**

	<u>31 Desember/December 31, 2022</u>		
	<u>Mata Uang Asing (Jutaan)/ Foreign Currencies (Millions)</u>	<u>Setara AS\$ (Ribuan)/ US\$ Equivalent (Thousands)</u>	
Aset			Assets
Kas dan setara kas	IDR 878,497	56,410	Cash and cash equivalents
Aset keuangan lancar lainnya	IDR 28,562	1,834	Other current financial assets
Pajak dibayar di muka	IDR 688,908	44,236	Prepaid taxes
Aset keuangan tidak lancar lainnya	<u>IDR 53,105</u>	<u>3,410</u>	Other non-current financial assets
Jumlah aset moneter dalam mata uang asing		<u>105,890</u>	Total monetary assets in foreign currencies
Liabilitas			Liabilities
Utang usaha Pihak ketiga	IDR (1,174,844)	(75,439)	Trade payables Third parties
	Others (5)	(3,266)	
Liabilitas sewa	IDR (89,298)	(5,734)	Lease liabilities
Akrua	IDR (188,298)	(12,091)	Accruals
Utang pajak	IDR (37,481)	(2,407)	Taxes payable
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	IDR (408,709)	(26,244)	Short-term employee benefit liabilities
Liabilitas keuangan lancar lainnya	IDR (11,509)	(739)	Other current financial liabilities
Provisi atas penghentian pengoperasian aset	IDR (1,106,196)	(71,031)	Provision for asset retirement
Liabilitas imbalan pascakerja	<u>IDR (443,173)</u>	<u>(28,457)</u>	Post-employment benefit liabilities
Jumlah liabilitas moneter dalam mata uang asing		<u>(225,408)</u>	Total monetary liabilities in foreign currencies
Liabilitas moneter bersih dalam mata uang asing		<u>(119,518)</u>	Net monetary liabilities in foreign currencies

Grup tidak melakukan lindung nilai atas risiko fluktuasi nilai tukar Rupiah karena seluruh penjualan dan sebagian besar biaya Grup dilakukan dalam mata uang Dolar AS, sehingga secara tidak langsung merupakan lindung nilai alami.

The Group does not hedge the risk of fluctuations in the exchange rate of Rupiah since all sales and the majority of the Group's expenses are transacted in US Dollars which indirectly represents a natural hedge.

Pada tanggal 31 Desember 2023, jika Dolar AS melemah/menguat sebesar 1% terhadap Rupiah dengan variabel lain konstan, laba sebelum pajak untuk tahun berjalan akan lebih rendah/tinggi sebesar AS\$2,1 juta (nilai penuh).

As at December 31, 2023, if the US Dollar had weakened/strengthened by 1% against the Rupiah with all other variables held constant, pre-tax gain for the year would have been US\$2.1 million (full amount) lower/higher.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/66 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

**35. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA
UANG SELAIN DOLAR AS (lanjutan)**

Apabila aset dan liabilitas dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2023 dijabarkan dengan menggunakan kurs penutupan mata uang asing pada tanggal laporan ini, maka liabilitas neto dalam mata uang asing Grup nilai akan turun sekitar AS\$3 juta (nilai penuh).

36. INFORMASI SEGMENT

Grup beroperasi hanya dalam satu segmen usaha dan geografis, yaitu penambangan dan pengolahan nikel di Indonesia. Seluruh produk Grup dijual berdasarkan kontrak penjualan jangka panjang (lihat Catatan 33a).

Seluruh penjualan Grup merupakan penjualan nikel kepada pihak-pihak berelasi yang berdomisili di Kanada (VCL) dan Jepang (SMM) (lihat Catatan 33a).

37. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN

Informasi di bawah ini berkaitan dengan aset dan liabilitas keuangan Grup berdasarkan kategori akun:

**35. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES
DENOMINATED IN CURRENCIES OTHER THAN US
DOLLARS (continued)**

If assets and liabilities in foreign currencies as at December 31, 2023 had been translated using the closing rates as at the date of this report, the total net foreign currency liabilities of the Group would decrease by approximately US\$3 million (full amount).

36. SEGMENT INFORMATION

The Group operates in only one business and geographical segment: nickel mining and processing in Indonesia. All of the Group's products are delivered under long-term sales contracts (refer to Note 33a).

All of the Group's sales represent nickel sales to related parties domiciled in Canada (VCL) and Japan (SMM) (refer to Note 33a).

37. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES

The information given below relates to the Group's financial assets and liabilities by category:

31 Desember 2023	Jumlah/ Total	Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi/ Financial assets measured at amortised cost	Nilai wajar diakui pada laba rugi/ Fair value through profit or loss	Nilai wajar diakui pada pendapatan komprehensif lainnya/Fair value through other comprehensive income	December 31, 2023
Aset keuangan:					Financial assets:
Kas dan setara kas	698,795	698,795	-	-	Cash and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	103,857	103,857	-	-	Restricted cash
Piutang usaha	101,813	101,813	-	-	Trade receivables
Aset keuangan lancar lainnya	5,910	5,910	-	-	Other current financial assets
Aset derivatif	24,690	-	24,690	-	Derivative assets
Aset keuangan tidak lancar lainnya	4,879	4,879	-	-	Other non-current financial assets
Jumlah aset keuangan	939,944	915,254	24,690	-	Total financial assets
31 Desember 2022	Jumlah/ Total	Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi/ Financial assets measured at amortised cost	Nilai wajar diakui pada laba rugi/ Fair value through profit or loss	Nilai wajar diakui pada pendapatan komprehensif lainnya/Fair value through other comprehensive income	December 31, 2022
Aset keuangan:					Financial assets:
Kas dan setara kas	634,042	634,042	-	-	Cash and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	73,044	73,044	-	-	Restricted cash
Piutang usaha	141,377	141,377	-	-	Trade receivables
Aset keuangan lancar lainnya	5,463	5,463	-	-	Other current financial assets
Aset keuangan tidak lancar lainnya	3,611	3,611	-	-	Other non-current financial assets
Jumlah aset keuangan	857,537	857,537	-	-	Total financial assets

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/67 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

37. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

37. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (continued)

Informasi di bawah ini berkaitan dengan aset dan liabilitas keuangan Grup berdasarkan kategori akun:

The information given below relates to the Group's financial assets and liabilities by category:

31 Desember 2023	Jumlah/ Total	Liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi/ Financial liabilities measured at amortised cost	Nilai wajar diakui pada laba rugi/ Fair value through profit or loss	December 31, 2023
Liabilitas keuangan:				Financial liabilities:
Utang usaha	140,827	140,827	-	Trade payables
Akrual	33,843	33,843	-	Accruals
Liabilitas keuangan lancar lainnya	2,091	2,091	-	Other current financial liabilities
Liabilitas keuangan tidak lancar lainnya	4,877	4,877	-	Other non-current financial liabilities
Liabilitas sewa	8,621	8,621	-	Lease liabilities
Jumlah liabilitas keuangan	190,259	190,259	-	Total financial liabilities
31 Desember 2022	Jumlah/ Total	Liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi/ Financial liabilities measured at amortised cost	Nilai wajar diakui pada laba rugi/ Fair value through profit or loss	December 31, 2022
Liabilitas keuangan:				Financial liabilities:
Utang usaha	115,594	115,594	-	Trade payables
Akrual	27,772	27,772	-	Accruals
Liabilitas keuangan lancar lainnya	739	739	-	Other current financial liabilities
Liabilitas sewa	5,734	5,734	-	Lease liabilities
Jumlah liabilitas keuangan	149,839	149,839	-	Total financial liabilities

38. PENGELOLAAN RISIKO KEUANGAN

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

Aktivitas Grup terpengaruh oleh berbagai jenis risiko keuangan: risiko pasar (termasuk risiko nilai tukar, risiko harga dan risiko tingkat suku bunga), risiko kredit, dan risiko likuiditas. Secara umum, program pengelolaan risiko keuangan Grup berfokus kepada ketidakpastian pasar keuangan dan berusaha meminimalkan efek tidak wajar terhadap kinerja keuangan Grup.

The Group's activities expose it to a variety of financial risks: market risk (including foreign exchange risk, price risk and interest rate risk), credit risk and liquidity risk. The Group's overall financial risk management program focuses on the unpredictability of financial markets and seeks to minimise potential adverse effects on the financial performance of the Group.

Pengelolaan risiko dilakukan oleh Direksi Perseroan. Direksi mengidentifikasi, mengevaluasi dan mengatur risiko keuangan, sesuai keperluan. Direksi menyediakan prinsip-prinsip keseluruhan untuk pengelolaan risiko, termasuk risiko pasar, risiko kredit, dan risiko likuiditas.

Risk management is carried out by the Company's Board of Directors. The Board identifies, evaluates and manages financial risks, where considered appropriate. The Board of Directors provides principles for overall risk management, including market risk, credit risk and liquidity risk.

Manajemen risiko permodalan

Capital risk management

Tujuan Grup dalam pengelolaan permodalan adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup guna memberikan imbal hasil kepada pemegang saham dan manfaat kepada pemangku kepentingan lainnya serta menjaga struktur modal yang optimal.

The Group's objective when maintaining capital is to safeguard the Group's ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/68 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

38. PENGELOLAAN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen risiko permodalan (lanjutan)

Grup secara aktif dan rutin menelaah dan mengelola permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham, dengan mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal, serta mempertimbangkan kebutuhan modal di masa yang akan datang.

Grup juga berusaha mempertahankan keseimbangan antara tingkat pinjaman dan posisi ekuitas untuk memastikan struktur modal dan pengembalian yang optimal. Pada tanggal 31 Desember 2023, struktur modal Grup didanai oleh ekuitas pemegang saham.

Risiko pasar

(i) Risiko nilai tukar

Penjualan dan mayoritas pengeluaran operasional Grup dilakukan dalam mata uang Dolar AS, sehingga Grup tidak terkecuali secara signifikan terhadap fluktuasi nilai tukar.

Lihat Catatan 35 untuk rincian aset dan liabilitas moneter dalam mata uang selain Dolar AS.

(ii) Risiko harga

Grup terpengaruh oleh fluktuasi harga nikel, batubara dan bahan bakar. Operasi dan kinerja keuangan dapat terpengaruh secara negatif oleh harga nikel, batu bara dan bahan bakar, yang bergantung dari tingkat permintaan dan penawaran dunia. Grup mengelola secara aktif risiko-risiko ini dengan melakukan penyesuaian seperlunya atas jadwal dan operasi pertambangan untuk mengurangi dampak fluktuasi harga.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, jika harga rata-rata nikel meningkat/menurun sebesar 6%, dengan semua variabel lain tetap, laba sebelum pajak Grup meningkat/menurun sebesar AS\$73,9 juta (nilai penuh).

Pada 31 Desember 2023 dan 2022, Grup tidak memiliki instrumen keuangan yang nilainya terkait langsung dengan pergerakan harga nikel dunia. Sehingga, fluktuasi harga nikel dunia tidak akan berdampak terhadap nilai buku dari instrumen keuangan Grup.

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Capital risk management (continued)

The Group actively and regularly reviews and manages its capital to ensure the optimal capital structure and return to the shareholders, taking into consideration the efficiency of capital use based on operating cash flows, capital expenditures and also consideration of future capital needs.

The Group also seeks to maintain a balance between the level of borrowing and the equity position in order to ensure the optimal capital structure and return. As at December 31, 2023, the Group's capital structure is funded by shareholders' equity.

Market risk

(i) Foreign exchange risk

The Group's sales and the majority of its operating expenditures are denominated in US Dollars, and as such the Company does not have a significant exposure to the fluctuations in foreign exchange rates.

Refer to Note 35 for details of monetary assets and liabilities denominated in currencies other than US Dollars.

(ii) Price risk

The Group is exposed to fluctuations in nickel, coal and fuel prices. The operations and financial performance may be adversely affected by the price of nickel, coal and fuel, which in turn will be determined by worldwide nickel supply and demand. The Group actively manages these risks by adjusting production schedules and mining operations as necessary to reduce the impact of price volatility.

For the year ended December 31, 2023, if the average price of nickel had increased/decreased by 6%, with all other variables held constant, the Group's pre-tax profit would have increased/decreased by US\$73.9 million (full amount).

At December 31, 2023 and 2022, the Group does not have any financial instruments whose value was directly linked to movements of the world nickel price. Therefore, fluctuation of the world nickel price will have no impact on the carrying amount of the Group's financial instruments.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/69 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

38. PENGELOLAAN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risiko pasar (lanjutan)

Market risk (continued)

(iii) Risiko suku bunga

(iii) Interest rate risk

Grup menilai risiko suku bunga adalah minimal karena Grup tidak memiliki pembiayaan eksternal pada tanggal 31 Desember 2023. Eksposur tingkat bunga dipantau untuk menjaga risiko yang rendah dan untuk meminimalkan dampak negatif terhadap Grup.

The Group assesses the interest rate risk as minimal since the Group does not have any external financing as at December 31, 2023. Interest rate exposure is monitored to maintain a low risk and to minimise any negative impact to the Group.

Tabel berikut menyajikan aset dan liabilitas keuangan Grup yang terpengaruh oleh suku bunga.

The following table presents a breakdown of the Group's financial assets and liabilities which are impacted by interest rates.

	31 Desember/December 31, 2023						
	Suku bunga mengambang/ Floating interest rate		Suku bunga tetap/ Fixed interest rate		Jumlah/ Total		
	Kurang dari satu tahun/ Less than one year	Lebih dari satu tahun/ More than one year	Kurang dari satu tahun/ Less than one year	Lebih dari satu tahun/ More than one year	Tidak terikat bunga/ Non- interest bearing	Jumlah/ Total	
Aset							Assets
Kas dan setara kas	166,385	-	532,410	-	-	698,795	Cash and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	-	-	-	103,857	-	103,857	Restricted cash
Piutang usaha	-	-	-	-	101,813	101,813	Trade receivables
Aset keuangan lancar lainnya	-	-	-	-	5,910	5,910	Other current financial assets
Aset derivatif	-	-	-	-	24,690	24,690	Derivative assets
Aset keuangan tidak lancar lainnya	-	-	-	-	4,879	4,879	Other non-current financial assets
Jumlah aset keuangan	166,385	-	532,410	103,857	137,292	939,944	Total financial assets
Liabilitas							Liabilities
Utang usaha	-	-	-	-	(140,827)	(140,827)	Trade payables
Akrual	-	-	-	-	(33,843)	(33,843)	Accruals
Liabilitas keuangan lancar lainnya	-	-	-	-	(2,091)	(2,091)	Other current financial liabilities
Liabilitas keuangan tidak lancar lainnya	-	-	-	-	(4,877)	(4,877)	Other non-current financial liabilities
Liabilitas sewa	-	-	(5,543)	(3,078)	-	(8,621)	Lease liabilities
Jumlah liabilitas keuangan	-	-	(5,543)	(3,078)	(181,638)	(190,259)	Total financial liabilities

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/70 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

38. PENGELOLAAN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risiko pasar (lanjutan)

Market risk (continued)

(iii) Risiko suku bunga (lanjutan)

(iii) Interest rate risk (continued)

	31 Desember/December 31, 2022						
	Suku bunga mengambang/ Floating interest rate		Suku bunga tetap/ Fixed interest rate		Jumlah/ Total		
	Kurang dari satu tahun/ Less than one year	Lebih dari satu tahun/ More than one year	Kurang dari satu tahun/ Less than one year	Lebih dari satu tahun/ More than one year	Tidak terikat bunga/ Non- interest bearing	Jumlah/ Total	
Aset							Assets
Kas dan setara kas	114,212	-	519,830	-	-	634,042	Cash and cash equivalents
Kas yang dibatasi penggunaannya	-	-	-	73,044	-	73,044	Restricted cash
Piutang usaha	-	-	-	-	141,377	141,377	Trade receivables
Aset keuangan lancar lainnya	-	-	-	-	5,463	5,463	Other current financial assets
Aset keuangan tidak lancar lainnya	-	-	-	-	3,611	3,611	Other non-current financial assets
Jumlah aset keuangan	114,212	-	519,830	73,044	150,451	857,537	Total financial assets
Liabilitas							Liabilities
Utang usaha	-	-	-	-	(115,594)	(115,594)	Trade payables
Akrual	-	-	-	-	(27,772)	(27,772)	Accruals
Liabilitas keuangan lancar lainnya	-	-	-	-	(739)	(739)	Other current financial liabilities
Liabilitas sewa	-	-	(1,816)	(3,918)	-	(5,734)	Lease liabilities
Jumlah liabilitas keuangan	-	-	(1,816)	(3,918)	(144,105)	(149,839)	Total financial liabilities

Risiko kredit

Credit risk

Risiko kredit cukup rendah karena produk nikel Grup dalam *matte*, dijual di pasar ekspor menggunakan kontrak "harus ambil" jangka panjang dalam mata uang Dolar AS dengan VCL (induk Perseroan) dan SMM yang merupakan dua dari pemegang saham mayoritas Perseroan. Risiko kredit juga muncul dari kas dan setara kas, terutama kas di bank dan deposito berjangka. Untuk bank, Grup hanya menyimpan dana di bank lokal maupun internasional yang bereputasi bagus untuk memperkecil risiko kredit (lihat Catatan 5).

Credit risk is minimal as the Group's nickel in matte is sold in export markets pursuant to long-term, US Dollar denominated offtake sales agreement with VCL (parent company) and SMM, two of the Company's major shareholders. Credit risk also arises from cash and cash equivalents, specifically from cash in banks and time deposits. The Group has a policy to select reputable local and overseas banks to minimise credit risk (refer to Note 5).

Kualitas kredit dari aset keuangan baik yang belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai dapat dinilai dengan mengacu pada peringkat kredit eksternal (jika tersedia) atau mengacu pada informasi historis mengenai tingkat gagal bayar debitur:

The credit quality of financial assets that are neither past due nor impaired can be assessed by reference to external credit ratings (if available) or to historical information about counterparty default rates:

	2023	2022	
Piutang usaha:			Trade receivables:
Dengan pihak yang memiliki peringkat kredit eksternal:			Counterparties with external credit rating:
S&P			S&P
BBB- (2022: BBB)	81,456	113,179	BBB- (2022: BBB)
Japan Credit Rating Agency			Japan Credit Rating Agency
AA- (2022: AA-)	20,357	28,198	AA- (2022: AA-)
Berperingkat	101,813	141,377	Rated

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/71 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

38. PENGELOLAAN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risiko kredit (lanjutan)

Credit risk (continued)

	2023	2022	
Kas di bank, deposito berjangka dan kas yang dibatasi penggunaannya: Dengan pihak yang memiliki peringkat kredit eksternal:			Cash in bank, time deposits and restricted cash
Moody's			Counterparties with external credit rating: Moody's
Aa3 (2022: Aa3)	321,762	235,148	Aa3 (2022: Aa3)
Ba2 (2022: Ba2)	79,774	137,122	Ba2 (2022: Ba2)
A1 (2022: A1)	69,901	121,401	A1 (2022: A1)
Baa2 (2022: Baa2)	107,057	74,241	Baa2 (2022: Baa2)
A2 (2022: A2)	83,186	40,000	A2 (2022: A2)
Aa2 (2022: Aa2)	15,728	5,814	Aa2 (2022: Aa2)
Fitch National			Fitch National
AA- (2022: AA-)	40,000	31,660	AA- (2022: AA-)
A (2022: A)	-	52,068	A (2022: A)
AAA (2022: AAA)	85,244	9,632	AAA (2022: AAA)
Berperingkat	802,652	707,086	Rated

Risiko likuiditas

Liquidity risk

Risiko likuiditas muncul dalam situasi dimana Grup mengalami kesulitan dalam memperoleh pendanaan. Pengelolaan risiko likuiditas dengan kehati-hatian mengimplikasikan pemeliharaan kecukupan kas dan setara kas. Grup mengelola risiko likuiditas dengan melakukan pengawasan berkala atas arus kas yang direncanakan dan arus kas aktual dan memasangkan profil jatuh tempo dari aset dan liabilitas keuangan.

Liquidity risk arises in situations where the Group has difficulties in obtaining funding. Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient cash and cash equivalents. The Group manages liquidity risk by continuously monitoring forecast and actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

Tabel di bawah ini mengklasifikasikan liabilitas keuangan Grup yang dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang disajikan adalah arus kas kontraktual dan tidak didiskontokan.

The table below classifies the Group's financial liabilities into relevant maturity groupings based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows.

31 Desember/December 31, 2023					
	Kurang dari 3 bulan/ Less than 3 months	Antara 3 bulan dan 1 tahun/ Between 3 months and 1 year	Antara 1 dan 2 tahun/ Between 1 and 2 years	Antara 2 dan 5 tahun/ Between 2 and 5 years	Lebih dari 5 tahun/ Over 5 years
Utang usaha	(140,827)	-	-	-	-
Akrual	(33,843)	-	-	-	-
Liabilitas keuangan lancar lainnya	(2,091)	-	-	-	-
Liabilitas keuangan tidak lancar lainnya	-	-	(4,877)	-	-
Liabilitas sewa	(1,770)	(4,298)	(2,115)	(517)	-
					Trade payables Accruals Other current financial liabilities Other non-current financial liabilities Lease liabilities
31 Desember/ December 31, 2022					
	Kurang dari 3 bulan/ Less than 3 months	Antara 3 bulan dan 1 tahun/ Between 3 months and 1 year	Antara 1 dan 2 tahun/ Between 1 and 2 years	Antara 2 dan 5 tahun/ Between 2 and 5 years	Lebih dari 5 tahun/ Over 5 years
Utang usaha	(115,594)	-	-	-	-
Akrual	(27,772)	-	-	-	-
Liabilitas keuangan lancar lainnya	(739)	-	-	-	-
Liabilitas sewa	(313)	(957)	(1,274)	(5,860)	-
					Trade payables Accruals Other current financial liabilities Lease liabilities

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/72 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

38. PENGELOLAAN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Estimasi nilai wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Manajemen berpendapat bahwa nilai buku dari aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai wajar pada 31 Desember 2023 dan 2022.

39. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI

a. Reklamasi tambang dan penutupan tambang

Peraturan Pemerintah No. 78 tahun 2010 ("PP 78/2010") mengharuskan seluruh perusahaan menyediakan jaminan keuangan atau jaminan reklamasi. Jaminan tersebut dapat berupa rekening bersama, deposito berjangka, bank garansi atau, pada kondisi tertentu yang menyangkut perusahaan-perusahaan publik, dapat berupa cadangan akuntansi yang dicatat dalam laporan keuangan.

Pada tanggal 28 Februari 2014, KESDM menerbitkan Peraturan No. 07/2014 ("Peraturan Menteri No. 07/2014"). Berdasarkan Peraturan Menteri No. 07/2014, salah satu persyaratan untuk dapat menempatkan jaminan reklamasi dalam bentuk cadangan akuntansi adalah terdaftar pada bursa efek di Indonesia dan telah menempatkan sahamnya setidaknya 40% dari total saham yang dimiliki. Guna memenuhi kewajiban berdasarkan Peraturan Menteri No. 07/2014, Perseroan telah melakukan penyesuaian bentuk jaminan reklamasi dari cadangan akuntansi menjadi bank garansi mulai tahun 2015.

Pada tanggal laporan ini, total bank garansi yang ditempatkan sebagai deposito berjangka oleh Perseroan sebagai jaminan reklamasi sesuai dengan Peraturan Menteri No.07/2014 adalah sebesar AS\$27,7 juta (nilai penuh) untuk Blok Sorowako dan AS\$5,5 juta (nilai penuh) untuk Blok Pomalaa.

Terkait penutupan tambang, pada tanggal 6 Januari 2015, KESDM menerbitkan persetujuan atas rencana penutupan tambang Perseroan. Jumlah estimasi biaya penutupan tambang disetujui sebesar AS\$69,9 juta (nilai penuh), yang akan ditempatkan secara bertahap sebagai deposito berjangka mulai dari tahun 2017 sampai dengan tahun 2023.

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Fair value estimation

Fair value is the price that would be received to sell an asset or the price that would be paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

Management is of the opinion that the carrying value of its financial assets and liabilities approximates the fair value of the financial assets and liabilities as at December 31, 2023 and 2022.

39. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES

a. Mine reclamation and mine closure

Government Regulation No. 78 of 2010 ("GR 78/2010") requires all entities to provide a financial surety, or reclamation guarantee. The surety can be in the form of a joint account, time deposit, bank guarantee or, in certain circumstances involving public companies, an accounting reserve recorded in the financial statements.

On February 28, 2014, the MEMR issued Regulation No. 07/2014 ("Ministerial Regulation No. 07/2014"). Based on Ministerial Regulation No. 07/2014, one of the requirements for placing a reclamation guarantee in the form of accounting reserve is to be registered on the Indonesia Stock Exchange with a free float of at least 40% of its shares. In order to fulfill the obligations under Ministerial Regulation No. 07/2014, the Company adjusted the form of its reclamation guarantee from an accounting reserve to a bank guarantee in 2015.

As at the date of this report, the total bank guarantee placed as time deposits by the Company as reclamation guarantees in accordance with Ministerial Regulation No.07/2014 is US\$27.7 million (full amount) for Sorowako Block and US\$5.5 million (full amount) for Pomalaa Block.

In relation to mine closure, on January 6, 2015, the MEMR issued its approval of the Company's mine closure plan. The total estimated cost for the mine closure is in the amount of US\$69.9 million (full amount), which will be placed gradually in time deposits starting from 2017 up to 2023.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/73 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

39. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

a. Reklamasi tambang dan penutupan tambang (lanjutan)

Perseroan telah menempatkan jaminan penutupan tambang untuk 2017 sampai dengan 2023 dalam bentuk deposito berjangka masing-masing sebesar AS\$1,4 juta (nilai penuh), AS\$3,8 juta (nilai penuh), AS\$6,6 juta (nilai penuh), AS\$11,4 juta (nilai penuh), AS\$12,4 juta (nilai penuh), AS\$15,7 juta (nilai penuh) dan AS\$19,3 juta (nilai penuh).

Pada bulan Oktober 2022, Perseroan mengajukan perubahan atas rencana penutupan tambang kepada KESDM. Perubahan atas rencana tutup tambang ini telah disetujui oleh KESDM pada bulan November 2023.

b. Perambahan ke dalam area KK

Berdasarkan verifikasi lapangan yang dilakukan oleh Perseroan, terdapat beberapa kegiatan pertambangan yang dilakukan oleh pihak ketiga di dalam wilayah KK Perseroan di Sulawesi Tengah.

Sementara tidak terdapat tumpang tindih area pertambangan di dalam Wilayah KK Perseroan di Sulawesi Selatan dan Sulawesi Tenggara, terdapat beberapa perambahan yang dilakukan oleh masyarakat atau individu dalam bentuk perkebunan dan bangunan konstruksi temporer. Pada saat ini, perambahan tersebut tidak memiliki dampak material terhadap kemampuan Perseroan untuk melaksanakan strategi pertumbuhannya.

Untuk mengatasi masalah perambahan di dalam wilayah KK Perseroan, Perseroan terus bekerja dengan instansi pemerintah terkait, termasuk dengan KESDM, Kementerian Negara Lingkungan Hidup dan Kehutanan dan Pemerintah Daerah.

c. Amandemen KK

Pada tanggal 17 Oktober 2014, Pemerintah dan Perseroan menandatangani amandemen KK sebagai hasil kesepakatan renegosiasi sebagaimana diamanatkan oleh UU Pertambangan 2009. KK 2014 meliputi perubahan-perubahan prinsip sebagai berikut:

- Perseroan tetap dapat mempertahankan lahan yang diperlukan untuk kegiatan operasional dan keperluan lainnya. Renegosiasi ini mencerminkan luasan lahan yang memadai untuk keperluan investasi dan rencana pertumbuhan jangka panjang Perseroan.

39. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES (continued)

a. Mine reclamation and mine closure (continued)

The Company has placed mine closure guarantees for 2017 up to 2023 in the form of time deposits in the amount of US\$1.4 million (full amount), US\$3.8 million (full amount), US\$6.6 million (full amount), US\$11.4 million (full amount), US\$12.4 million (full amount), US\$15.7 million (full amount), and US\$19.3 million (full amount) respectively.

In October 2022, the Company submitted a revised mine closure plan to the MEMR. The revised mine closure plan has already been approved by the MEMR in November 2023.

b. Encroachment into CoW area

Based on the Company's field verifications, there have been some mining activities conducted by third party companies in the CoW area in Central Sulawesi.

While there is no third-party mining area overlapping the Company's CoW area in South Sulawesi and Southeast Sulawesi, there have been some community or individual encroachment in the form of plantations and temporary constructions. At this time, the encroachment does not pose any material risk to the Company's ability to proceed with its growth strategy.

To address the issue of encroachment on the Company's CoW area, the Company continues to work with the relevant government institutions, including the MEMR, the State Ministry of Environment and Forestry and Local Governments.

c. CoW amendment

On October 17, 2014, the Government and the Company signed an amendment to the CoW marking the conclusion of the renegotiation process, as required by the 2009 Mining Law. The 2014 CoW includes the following in principal changes:

- *The Company can retain areas required to support its operations. This represents a renegotiated land package that is sufficient to support the Company's investments and long-term growth plans.*

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/74 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

39. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

**39. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

c. Amandemen KK (lanjutan)

c. CoW amendment (continued)

- Royalti yang disepakati sebesar 2% dari penjualan dan naik menjadi 3% dari penjualan jika harga rata-rata nikel LME bulan sebelumnya sama atau lebih besar dari AS\$21.000/ton.
- Kewajiban bagi Perseroan untuk mendivestasikan tambahan 20% saham kepada peserta Indonesia (proses divestasi ini telah dilakukan bulan Oktober 2019).
- Perseroan dapat mengajukan permohonan kelanjutan operasinya sebanyak dua kali sepuluh tahun dalam bentuk izin operasi, dan tunduk pada persetujuan Pemerintah.

- *An agreed royalty rate of 2% of sales escalates to 3% if the average LME price for nickel is greater than or equal to US\$21,000/ton in the prior month.*
- *A requirement for the Company to divest a further 20% of the Company's shares to Indonesian participants (the process of divestment has been conducted by October 2019).*
- *The Company can apply to continue its operations for two additional periods of ten years, in the form of an operating license, subject to the Government's approval.*

Selain perubahan-perubahan utama di atas, KK 2014 juga mengatur komitmen investasi yang sejalan dengan strategi pertumbuhan Perseroan. Di bawah ini adalah ringkasan dari komitmen investasi Perseroan berdasarkan KK 2014.

In addition to the above-mentioned major changes, the 2014 CoW also outlines investment commitments consistent with the Company's growth strategy. Below is a summary of the Company's investment commitments under the 2014 CoW.

Di Sulawesi Selatan, Perseroan berkomitmen untuk mengimplementasikan suatu program investasi untuk memperluas kapasitas pengolahan dan pemurnian bijih di fasilitas Perseroan di Sorowako. Salah satu pendekatan yang dipertimbangkan oleh Perseroan adalah mengembangkan suatu fasilitas pengolahan *High-Pressure Acid Leaching* ("HPAL") di Sorowako untuk mengolah bijih nikel dari blok Sorowako dengan teknologi HPAL. Perseroan telah menandatangani *Heads of Agreement* dengan Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd pada bulan September 2022, untuk mengeksplorasi lebih lanjut peluang untuk mengembangkan proyek ini, dengan bergantung kepada persetujuan yang diperlukan. Selanjutnya, pada Agustus 2023, Perseroan menandatangani Perjanjian Kerja Sama Definitif dengan Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd dan PT Huali Nickel Indonesia untuk pembangunan fasilitas pengolahan nikel dengan teknologi HPAL.

In South Sulawesi, the Company commits to implementing an investment program to expand the ore processing and refining capacity at the Company's facility in Sorowako. One of the approaches being considered by the Company is to develop a High-Pressure Acid Leaching ("HPAL") processing facility in Sorowako to process nickel ore from the Sorowako block. The Company has signed a Heads of Agreement with Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd in September 2022, to further explore opportunities for developing this project, which is subject to the required approvals. Further, in August 2023, the Company signed a Definitive Cooperation Agreement with Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd and PT Huali Nickel Indonesia for the construction of nickel processing facilities with HPAL technology.

Di Sulawesi Tengah, Perseroan berkomitmen terhadap pengembangan dan pembangunan suatu fasilitas pengolahan dan pemurnian sebagai bagian dari suatu *joint venture*, bersama dengan infrastruktur pendukungnya. Pada bulan September 2022, Perseroan menandatangani *Project Investment Agreement* dengan mitra kerjanya untuk pengembangan fasilitas pengolahan nikel di Morowali, Sulawesi Tengah.

In Central Sulawesi, the Company is committed to the development and construction of a processing and refining facility as part of a joint venture, together with supporting infrastructure. In September 2022, the Company signed a Project Investment Agreement with partners for the development of nickel processing facilities in Morowali, Central Sulawesi.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/75 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

39. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

c. Amandemen KK (lanjutan)

Di Sulawesi Tenggara, Perseroan juga berkomitmen terhadap pengembangan dan pembangunan suatu fasilitas pengolahan dan pemurnian sebagai bagian dari suatu joint venture, bersama dengan infrastruktur pendukungnya. Perseroan menandatangani *Definitive Cooperation Agreement* dengan Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd. pada tanggal 13 November 2022 untuk mengolah bijih nikel dari blok Pomalaa dengan teknologi HPAL. Pada tanggal 27 November 2022, Perseroan melakukan *groundbreaking ceremony* untuk memulai pengembangan proyek tersebut. Selanjutnya, pada tanggal 30 Maret 2023, Perseroan, Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd. dan Ford Motor Co. menandatangani perjanjian definitif tiga pihak terkait penyertaan modal pada proyek HPAL tersebut. Adapun penyertaan modal oleh Ford Motor Co. pada perusahaan proyek HPAL (lihat Catatan 11) telah diselesaikan pada bulan Desember 2023.

Proyek pembangunan Perseroan di Sulawesi Tengah dan Sulawesi Tenggara telah ditetapkan sebagai Proyek Strategis Nasional oleh Pemerintah.

Jangka waktu Perseroan untuk memulai kegiatan konstruksi untuk setiap komitmen investasi bergantung pada diterimanya semua perizinan/persetujuan dan dengan mempertimbangkan studi kelayakan dan studi lingkungan. Selain itu, komitmen investasi Sulawesi Tengah dan Tenggara dapat dilakukan secara independen atau sebagai bagian dari suatu *joint venture*.

Dalam hal Perseroan tidak memenuhi komitmen investasi sebagaimana diuraikan di atas, upaya satu-satunya Pemerintah (sole remedy) atas hal tersebut adalah pelepasan atas wilayah KK tertentu yang berdampak sebagaimana ditetapkan dalam KK 2014.

**39. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

c. CoW amendment (continued)

In Southeast Sulawesi, the Company is also committed to the development and construction of a processing and refining facility as part of a joint venture, together with supporting infrastructure. The Company signed a Definitive Cooperation Agreement with Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd. on November 13, 2022, to process nickel ore from the Pomalaa block with a HPAL technology. On November 27, 2022, the Company commemorated a groundbreaking ceremony to start the development of the project. Further, on March 30, 2023, the Company, Zhejiang Huayou Cobalt Co. Ltd. and Ford Motor Co. signed a definitive three-party agreement in relation to share participation on such HPAL project. Ford Motor Company's share participation in the HPAL project company (refer to Note 11) was completed in December 2023.

The Company's projects in Central Sulawesi and Southeast Sulawesi have been determined as National Strategic Projects by the Government.

The timeline for the Company to commence construction in respect of each investment undertaking is subject to the Company's receipt of all requisite licenses/approvals and consideration of feasibility and environmental studies. Further, the Central and Southeast Sulawesi undertakings may be undertaken independently or as part of a joint venture.

In the event that the Company does not fulfill the investment commitments as set out above, the remedy of the Government in this respect is the relinquishment of the affected area as defined in the 2014 CoW.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/76 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

39. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

**39. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

d. Tuntutan hukum

d. Litigation

- (i) Program *saving plan* karyawan Perseroan dikelola oleh dua perusahaan asuransi, PT Asuransi Jiwa Adisarana Wanaartha ("WA") dan PT Central Asia Raya. Keduanya merupakan perusahaan swasta nasional dan Perseroan telah menandatangani perjanjian dengan keduanya sejak bulan Desember 2017 untuk jangka waktu tiga tahun yang berakhir di bulan Desember 2020.

- (i) *The Company's employee savings plan program was managed by two insurance companies, PT Asuransi Jiwa Adisarana Wanaartha ("WA") and PT Central Asia Raya. Both are Indonesian private companies, and the Company has engaged them since December 2017 for a three-year agreement that ended in December 2020.*

Karena adanya kekhawatiran dari komite pensiun Perseroan terkait keberlangsungan usaha WA, dan untuk tujuan mengamankan dana *saving plan* yang dikelola oleh WA sekitar IDR220 miliar atau setara dengan AS\$14,8 juta (nilai penuh), komite pensiun Perseroan merekomendasikan untuk mengakhiri perjanjian dengan WA.

As there are concerns from the Company's pension committee on WA's business continuity, and also for the purpose of securing the savings plan funds held with them of approximately IDR220 billion or equivalent to US\$14.8 million (full amount), the Company's pension committee recommended termination of the current agreement with WA.

Pemberitahuan pengakhiran perjanjian dikirimkan pada akhir bulan Februari dan berlaku efektif pada tanggal 27 Maret 2020, dan kewajiban pembayaran atas seluruh kewajiban WA diharapkan untuk dilaksanakan paling lambat pada tanggal 8 April 2020. WA telah menyetujui pengakhiran perjanjian, namun demikian WA menyampaikan bahwa mereka mengalami kesulitan untuk melaksanakan kewajibannya karena rekening WA sedang dibekukan oleh Kejaksaan Agung Republik Indonesia.

Notice of termination of the agreement was sent at the end of February 2020 and was effective as of March 27, 2020, and payment of all obligations by WA was expected to be made by April 8, 2020. WA have agreed to the termination, however, they are claiming that they will have difficulty in delivering their obligation due to their bank accounts being frozen by the State Attorney of the Republic of Indonesia.

Karena pembayaran belum diterima, Perseroan telah melakukan upaya penyelesaian sengketa berdasarkan perjanjian dan melakukan arbitrase berdasarkan aturan Badan Arbitrase Nasional Indonesia ("BANI") di Jakarta.

Since payment has not been received, the Company has invoked the dispute resolution mechanism under the agreement and has commenced an arbitration proceeding under the Indonesian Board of Arbitration ("BANI") rules in Jakarta.

Pada bulan Mei 2021, putusan atas perkara WA diumumkan. Majelis memutuskan untuk memerintahkan WA untuk melakukan pengembalian kepada Perseroan seluruh dana investasi Perseroan sebesar IDR209,6 miliar atau setara dengan AS\$14,6 juta (nilai penuh) dalam jangka waktu satu tahun. BANI memutuskan bahwa 50% dari dana investasi harus dilunasi pada 27 November 2021 dan sisanya dilunasi pada Mei 2022.

In May 2021, the award for the WA case was pronounced. The Tribunal decided to order WA to return to the Company the total investment funds owned by the Company in the amount of IDR209.6 billion or equivalent to US\$14.6 million (full amount) within a one-year period. BANI decided that 50% of the investment funds should be repaid by November 27, 2021 with the remaining to be repaid in May 2022.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/77 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

39. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

d. Tuntutan hukum (lanjutan)

Pada bulan Desember 2022, OJK mengumumkan pencabutan izin usaha WA dan memerintahkan WA untuk mengadakan rapat umum pemegang saham luar biasa untuk melakukan likuidasi perseroan. OJK telah menunjuk tim likuidator untuk menangani proses likuidasi ini.

Dengan perkembangan terbaru ini, manajemen berpandangan bahwa kemungkinan bagi Perseroan untuk mendapatkan pengembalian dana dari WA menjadi berkurang. Perseroan terus berkoordinasi dengan OJK sehubungan dengan proses likuidasi WA dan terus mengambil tindakan hukum yang relevan untuk mendapatkan pengembalian dana *saving plan* tersebut. Sampai dengan tanggal laporan ini, Perseroan dengan itikad baik telah membayar manfaat *saving plan* kepada karyawan yang berhak menerimanya.

- (ii) Pada akhir tahun 2019, terdapat perkara gugatan Tata Usaha Negara ("TUN") antara CV Bumi Nikel Bungku ("BNB") melawan Bupati Morowali dengan Nomor Perkara: 15/G/2019/PTUN.PL. di Pengadilan Tata Usaha Negara Palu ("Perkara No. 15/2019").

Perkara No.15/2019 ini terkait dengan dicabutnya Izin Usaha Pertambangan ("IUP") milik BNB oleh Bupati Morowali pada tahun 2014 karena IUP tersebut tumpang tindih dengan Wilayah KK Perseroan di Blok Bahodopi. Perseroan kemudian mengajukan diri sebagai Pihak Tergugat II Intervensi untuk membela kepentingan Perseroan. Perseroan memenangkan perkara pada tingkat Pengadilan Tata Usaha Negara. Namun pada tingkat Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara dan tingkat Mahkamah Agung, permohonan BNB dikabulkan. Saat ini Perseroan telah mengajukan Peninjauan Kembali kepada Mahkamah Agung terkait perkara ini. Pada bulan November 2022, Mahkamah Agung mengumumkan bahwa permohonan Peninjauan Kembali ditolak.

Meskipun demikian, karena IUP yang menjadi subyek dalam perkara ini adalah IUP eksplorasi BNB yang masa berlakunya telah berakhir pada tahun 2018, Perseroan berkeyakinan bahwa putusan ini tidak memiliki dampak terhadap wilayah KK Perseroan. Perseroan terus melakukan koordinasi dengan KESDM mengenai perkara ini.

**39. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

d. Litigation (continued)

In December 2022, OJK announced the revocation of WA's business license and ordered WA to hold an extraordinary general meeting of shareholders to liquidate the company. OJK has appointed a liquidator team to conduct such a liquidation process.

With this recent development, the management is of the view that the probability for the Company to obtain fund repayment from WA is decreasing. The Company continuously coordinates with OJK in relation to the WA's liquidation process and continues to take the relevant legal actions to secure the saving plan fund repayment from WA. Until the date of the report, the Company, with a good faith, has paid saving plan benefit to eligible employees.

- (ii) *In late 2019, CV Bumi Nikel Bungku ("BNB") filed a State Administrative claim against Bupati Morowali under case No.15/G/2019/PTUN.PL at the State Administrative Court (PTUN) of Palu ("Case No.15/2019").*

This Case No.15 of 2019 is related to the revocation of BNB's Mining Permit ("IUP") in 2014 because the IUP overlaps with the Company's CoW area in Bahodopi Block, Central Sulawesi. Therefore, the Company filed an intervention claim in the case and became Intervention Party II to protect the Company's interest. The Company won the case at the State Administrative Court level. However, at the High State Administrative Court level and at the Supreme Court level, BNB's claim was granted. The Company has currently submitted a Judicial Review on this case at the Supreme Court. In November 2022, the Supreme Court announced that it the Judicial Review is rejected.

However, as the IUP being the subject of this case is BNB's exploration IUP which expired in 2018, the Company believes that this decision will not have any impact on the Company's CoW area. The Company continues coordinating this matter with the MEMR.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/78 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

39. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

**39. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

e. Peraturan Pemerintah No. 36 Tahun 2023

e. Government Regulation No. 36 of 2023

Pada tanggal 12 Juli 2023, Pemerintah mengeluarkan Peraturan Pemerintah No. 36 Tahun 2023 yang mengatur tentang devisa hasil ekspor, valuta asing, dan pembayaran impor untuk perusahaan di sektor pertambangan, perkebunan, kehutanan, dan perikanan.

On 12 July 2023, the Government issued Government Regulation No. 36 of 2023 which regulates the cash proceeds from export sales, foreign exchange and import payments for business in mining, plantation, forestry and fishery sectors.

Pada tanggal 1 Agustus 2023, Peraturan Pemerintah No. 36 Tahun 2023 mencabut Peraturan Pemerintah No. 1 Tahun 2019.

On 1 August 2023, Government Regulation No. 36 of 2023 revoked Government Regulation No. 1 of 2019.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah, 30% dari devisa hasil ekspor, dengan nilai ekspor paling sedikit AS\$250.000 atau ekuivalennya, wajib ditempatkan ke dalam rekening khusus dengan jangka waktu paling singkat tiga bulan. Peraturan ini akan berlaku efektif sejak 1 Agustus 2023. Manajemen telah mengevaluasi dampak dari peraturan ini dan menyimpulkan bahwa akan ada potensi kebutuhan pendanaan untuk sebagian operasi pertambangan.

Based on this Government Regulation, 30% of the cash proceeds from export sales that have export values of at least US\$250,000 or its equivalent stated in an export customs declaration must be placed in the special account for a holding period of at least three months. This regulation became effective on 1 August 2023. Management has assessed the impact of the regulation and concluded that there will be potential additional financing to part of the mining operation.

Grup telah melaksanakan kewajibannya untuk menempatkan DHE SDA ke dalam rekening khusus dan disajikan sebagai bagian dari "Kas dan setara kas" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

The Group has carried out the obligations to place DHE SDA into the special account and is presented as part of "Cash and cash equivalents" in the consolidated statements of financial position.

f. Perubahan terhadap Undang-Undang Pertambangan Mineral dan Batubara

f. Amendment to the Mineral and Coal Mining Law

Pada tanggal 10 Juni 2020, Pemerintah menerbitkan Undang-Undang No. 3 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Undang-Undang No. 4 Tahun 2009 Tentang Pertambangan Mineral dan Batubara. Berdasarkan kajian awal Perseroan, perubahan ini tidak memberikan dampak signifikan terhadap operasi Perseroan, mengingat hal-hal prinsip terkait operasi Perseroan telah diatur dalam KK 2014. Namun demikian, undang-undang ini mengatur beberapa kewajiban finansial tambahan bagi perusahaan pertambangan, termasuk dana ketahanan cadangan mineral dan kewajiban untuk melakukan eksplorasi lanjutan. Ketentuan lebih lanjut mengenai kewajiban ini akan diatur dalam peraturan pemerintah.

On June 10, 2020, the Government issued Law No. 3 of 2020 on the Amendment to Law No. 4 of 2009 on Mineral and Coal Mining. Based on the Company's preliminary review, the amendment does not provide significant impacts on the Company's operations, as most of the Company's in principle matters have been covered in its 2014 CoW. The law, however, provides some additional financial obligation for mining companies, including mineral reserve resilience fund and continued exploration obligation. Details of these obligations are to be further regulated in a government regulation.

Pada bulan September 2021, pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah No. 96 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Kegiatan Usaha Pertambangan Mineral dan Batubara. Perseroan yakin peraturan ini dapat memberikan dampak positif bagi Perseroan, termasuk sehubungan dengan kelanjutan usaha dan luas wilayah.

In September 2021, the Government issued Government Regulation No. 96 of 2021 on Implementation of Mineral and Coal Mining Business Activities. The Company believes that this regulation may potentially provide positive impacts to the Company, including in relation to continuity of operations and size of area.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/79 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

39. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

g. Undang-Undang Cipta Kerja

Pada 5 Oktober 2020, Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia ("DPR") menyetujui Undang-undang Cipta Kerja ("UU Cipta Kerja") - yang biasa dikenal dengan "Undang-Undang Omnibus", yang kemudian ditandatangani Presiden pada 2 November 2020. Undang-Undang Omnibus mengamandemen lebih dari 75 undang-undang, dan mengharuskan pemerintah pusat untuk menerbitkan lebih dari 30 peraturan pemerintah dan peraturan pelaksana lainnya yang harus dikeluarkan dalam waktu tiga bulan setelah diundangkan Undang-Undang Omnibus. Undang-Undang Omnibus berfokus pada peningkatan kemudahan berusaha di Indonesia (diantaranya, menyederhanakan proses perizinan, menyederhanakan proses pengadaan tanah, memformalkan zona ekonomi, memberikan lebih banyak insentif untuk zona perdagangan bebas, dan mengubah undang-undang ketenagakerjaan).

Pada bulan Februari 2021, Pemerintah secara resmi menerbitkan berbagai peraturan pelaksana atas Undang-Undang Omnibus. Diharapkan bahwa peraturan tersebut dapat memberikan dampak positif bagi Perseroan, baik untuk kegiatan operasional yang sudah ada maupun untuk investasi baru Perseroan.

Pada November 2021, Mahkamah Konstitusi menyatakan bahwa UU Cipta Kerja inkonstitusional bersyarat. Putusan ini mewajibkan Pemerintah untuk memperbaiki sejumlah aspek formal mengenai penerbitan UU Cipta Kerja dalam jangka waktu dua tahun sejak putusan dibacakan. Kegagalan untuk memperbaiki UU Cipta Kerja akan menyebabkan UU Cipta Kerja inkonstitusional secara permanen dan tidak memiliki kekuatan hukum yang mengikat.

Menanggapi hal tersebut di atas, pada bulan Desember 2022, Presiden menetapkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 ("Perppu 2") untuk menggantikan UU Cipta Kerja. Meskipun Perppu 2 mencabut dan mengganti UU Cipta Kerja, seluruh peraturan pelaksanaan yang dikeluarkan sesuai dengan UU Cipta Kerja akan tetap berlaku sepanjang tidak bertentangan dengan Perppu 2.

**39. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

g. Job Creation Law

On October 5, 2020, the Indonesian House of Representatives ("DPR") approved the job creation law - commonly known as the "Omnibus Law", which was later signed by the President on November 2, 2020. The Omnibus Law amended more than 75 current laws and will require the central government to issue more than 30 government regulations and other implementing regulations which must be issued within three months of its enactment. The Omnibus Law focuses on increasing the ease of doing business in Indonesia (e.g., simplifying licensing processes, simplifying land acquisition processes, formalising economic zones, providing more incentives for free trade zones, and amending the labor law).

In February 2021, the Government officially enacted various implementing regulations of the Omnibus Law. It is expected that these regulations will provide positive impacts on the Company, both for the existing operations and for the new investments.

In November 2021, the Constitutional Court declared that the Omnibus Law is conditionally unconstitutional. The Decision requires the Government to fix certain formal aspects regarding the issuance of the Omnibus Law within two years since the decision was read. Failure to fix the Omnibus Law will cause the Omnibus Law to be permanently deemed unconstitutional and lose all of its legal binding power.

As a response to the above, in December 2022, the President enacted Government Regulation in lieu of Law No. 2 of 2022 ("Perppu 2") to replace the Omnibus Law. Although Perppu 2 revokes and replaces the Omnibus Law, all implementing regulations issued pursuant to the Omnibus Law will remain valid so long as they are not in conflict with Perppu 2.

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/80 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

DECEMBER 31, 2023 AND 2022
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

39. ASET DAN LIABILITAS KONTINJENSI (lanjutan)

g. Undang-Undang Cipta Kerja (lanjutan)

Pada 31 Maret 2023, Perpu 2 ditetapkan sebagai Undang-Undang berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 ("UU 6/2023") tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang.

h. Divestasi tambahan

Untuk memenuhi persyaratan untuk mendapatkan perpanjangan Kontrak Karya dalam bentuk Izin Usaha Pertambangan Khusus sebagai Kelanjutan Operasi Kontrak atau Perjanjian (IUPK), proses divestasi lebih lanjut kepada Peserta Indonesia perlu dimulai.

Pada bulan November 2023, Perseroan menandatangani *Heads of Agreement* dengan VCL, SMM dan PT Mineral Industri Indonesia ("MIND ID") mengenai divestasi sekitar 14% kepemilikan saham Perseroan dari VCL dan SMM ke MIND ID. Setelah penyelesaian transaksi, MIND ID akan menjadi pemegang saham terbesar Perseroan yang memegang sekitar 34% saham yang diterbitkan, dengan VCL dan SMM masing-masing memegang sekitar 33,9% dan sekitar 11,5%. Penyelesaian transaksi tunduk pada kondisi penutupan tertentu.

40. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN ARUS KAS

Kegiatan signifikan yang tidak mempengaruhi arus kas:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Pembelian aset tetap yang dibiayai melalui utang dan akrual	48,938	17,195
Penambahan/(pengurangan) aset tetap dari provisi penghentian pengoperasian aset	9,361	(3,168)
Penambahan aset hak guna melalui liabilitas sewa	7,890	2,345
Pengakuan awal KNI sebagai investasi pada entitas asosiasi	12,389	-
Pengakuan awal nilai wajar aset derivatif	24,690	-

39. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES (continued)

g. Job Creation Law (continued)

On 31 March 2023, Perpu 2 was stipulated as a Law based on Law Number 6 of 2023 ("UU 6/2023") concerning the Stipulation of Government Regulation in lieu of Law Number 2 of 2022 concerning Job Creation to Become Law.

h. Additional divestment

In satisfaction of the requirement to secure an extension of the Contract of Work in the form of a Special Mining Business License as a Continuation of the Operation of Contract or Agreement (IUPK), a further divestment process to an Indonesian Participant should be initiated.

In November 2023, the Company signed a Heads of Agreement with VCL, SMM and PT Mineral Industri Indonesia ("MIND ID") regarding the divestment of an approximate 14% equity interest in the Company from VCL and SMM to MIND ID. Upon completion of the transaction, MIND ID will become the largest shareholder of the Company holding approximately 34% of the issued shares, with VCL and SMM holding approximately 33.9% and approximately 11.5% respectively. The completion of the transaction is subject to certain closing conditions.

40. SUPPLEMENTARY INFORMATION FOR STATEMENTS OF CASH FLOWS

Significant activities not affecting cash flows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Acquisition of fixed assets through incurrence of payables and accruals	48,938	17,195
Addition/(disposal) of fixed assets from provision for asset retirement	9,361	(3,168)
Addition of right-of-use assets through lease liabilities	7,890	2,345
Initial recognition of KNI as investment in associate	12,389	-
Initial recognition of the fair value of derivative asset	24,690	-

**PT VALE INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/AND ITS SUBSIDIARY**

Lampiran 5/81 Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

41. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

Informasi keuangan tambahan setelah halaman ini adalah informasi keuangan PT Vale Indonesia Tbk (entitas induk saja) yang terdiri dari laporan posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal tersebut, yang menyajikan investasi Perseroan pada entitas anak berdasarkan metode biaya dan bukan dengan metode konsolidasi. Untuk tujuan informasi keuangan tambahan ini, Perseroan tidak menyajikan laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas PT Vale Indonesia Tbk (entitas induk saja) untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, serta catatan atas informasi keuangan terkait.

41. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION

The supplementary financial information after this page represents financial information of PT Vale Indonesia Tbk (parent entity only) comprising statements of financial position as at December 31, 2023 and 2022 and statements of profit or loss and other comprehensive income for the years then ended which present the investment in subsidiaries under the cost method, as opposed to the consolidation method. For the purpose of this supplementary financial information, The Company does not present statements of changes in equity and statements of cash flows of PT Vale Indonesia Tbk (parent entity only) for the years ended December 31, 2023 and 2022, and the related notes to the financial information.

**Catatan 41. Informasi keuangan tambahan/
Note 41. Supplementary financial information**

**PT Vale Indonesia Tbk
(Entitas induk saja/Parent entity only)**

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
PADA 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AT DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
ASET			ASSETS
ASET LANCAR			CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	696,342	633,316	<i>Cash and cash equivalents</i>
Piutang usaha			<i>Trade receivables</i>
- Pihak-pihak berelasi	101,813	141,377	<i>Related parties -</i>
Persediaan	155,946	155,753	<i>Inventories</i>
Pajak dibayar di muka			<i>Prepaid taxes</i>
- Pajak lainnya	64,599	48,723	<i>Other taxes -</i>
Biaya dibayar di muka dan uang muka	6,056	4,444	<i>Prepayments and advances</i>
Aset keuangan lancar lainnya	7,599	5,463	<i>Other current financial assets</i>
Jumlah aset lancar	1,032,355	989,076	Total current assets
ASET TIDAK LANCAR			NON-CURRENT ASSETS
Kas yang dibatasi penggunaannya	103,857	73,044	<i>Restricted cash</i>
Pajak dibayar di muka			<i>Prepaid taxes</i>
- Pajak penghasilan badan	15,015	10,933	<i>Corporate income tax -</i>
- Pajak lainnya	33,689	30,869	<i>Other taxes -</i>
Investasi pada entitas anak dan entitas asosiasi	64,149	34,728	<i>Investments in subsidiary and associate</i>
Aset derivatif	24,690	-	<i>Derivative asset</i>
Aset tetap	1,648,328	1,515,733	<i>Fixed assets</i>
Aset keuangan tidak lancar lainnya	3,810	3,611	<i>Other non-current financial assets</i>
Jumlah aset tidak lancar	1,893,538	1,668,918	Total non-current assets
JUMLAH ASET	2,925,893	2,657,994	TOTAL ASSETS

**Catatan 41. Informasi keuangan tambahan/
Note 41. Supplementary financial information**

**PT Vale Indonesia Tbk
(Entitas induk saja/Parent entity only)**

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
PADA 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AT DECEMBER 31, 2023 AND 2022**

(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
LIABILITAS			LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK			CURRENT LIABILITIES
Utang usaha			Trade payables
- Pihak-pihak berelasi	312	298	Related parties -
- Pihak ketiga	140,504	115,296	Third parties -
Akrual	33,843	27,772	Accruals
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	25,070	26,244	Short-term employee benefit liabilities
Utang pajak			Taxes payable
- Pajak lainnya	2,798	2,407	Other taxes -
Liabilitas sewa	5,380	1,816	Lease liabilities
Liabilitas atas pembayaran berbasis saham	110	467	Share-based payment liabilities
Provisi atas penghentian pengoperasian aset	6,422	-	Provision for asset retirement
Liabilitas keuangan lancar lainnya	2,091	739	Other current financial liabilities
Jumlah liabilitas jangka pendek	216,530	175,039	Total current liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG			NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas imbalan pascakerja jangka panjang	39,695	28,457	Long-term post-employment benefit liabilities
Liabilitas pajak tangguhan	19,603	24,891	Deferred tax liabilities
Liabilitas sewa	3,036	3,918	Lease liabilities
Provisi atas penghentian pengoperasian aset	77,482	71,031	Provision for asset retirement
Liabilitas keuangan tidak lancar lainnya	4,877	-	Other non-current financial liabilities
Jumlah liabilitas jangka panjang	144,693	128,297	Total non-current liabilities
JUMLAH LIABILITAS	361,223	303,336	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS			EQUITY
Modal saham			Share capital
- Modal dasar - 39.745.354.880 saham dengan nilai nominal IDR25 (nilai penuh) per saham pada 31 Desember 2023 dan 2022			Authorized capital - 39,745,354,880 shares with par value IDR25 (full amount) per share as at December 31, 2023 and 2022
- Modal ditempatkan dan disetor penuh - 9.936.338.720 saham pada 31 Desember 2023 dan 2022	136,413	136,413	Issued and fully paid capital - 9,936,338,720 shares as at December 31, 2023 and 2022
Tambahan modal disetor	277,760	277,760	Additional paid-in capital
Saldo laba			Retained earnings
- Dicadangkan	27,283	27,283	Appropriated -
- Belum dicadangkan	2,123,214	1,913,202	Unappropriated -
JUMLAH EKUITAS	2,564,670	2,354,658	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	2,925,893	2,657,994	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

**Catatan 41. Informasi keuangan tambahan/
Note 41. Supplementary financial information**

**PT Vale Indonesia Tbk
(Entitas induk saja/Parent entity only)**

**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Disajikan dalam ribuan Dolar AS,
kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**
(Expressed in thousands of US Dollars,
unless otherwise stated)

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Pendapatan	1,232,263	1,179,452	Revenue
Beban pokok pendapatan	<u>(885,240)</u>	<u>(865,885)</u>	Cost of revenue
LABA BRUTO	347,023	313,567	GROSS PROFIT
Beban usaha	(21,960)	(19,734)	Operating expenses
Pendapatan lainnya	823	1,289	Other income
Beban lainnya	<u>(23,458)</u>	<u>(23,093)</u>	Other expenses
LABA USAHA	302,428	272,029	OPERATING PROFIT
Bagian laba neto dari entitas asosiasi	21	-	Share in net profit from associate
Keuntungan atas pengakuan nilai wajar aset derivatif	24,690	-	Gain on recognition of fair value of derivative asset
Pendapatan keuangan	35,714	10,672	Finance income
Biaya keuangan	<u>(10,085)</u>	<u>(6,901)</u>	Finance costs
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	352,768	275,800	PROFIT BEFORE INCOME TAX
Beban pajak penghasilan	<u>(78,189)</u>	<u>(75,418)</u>	Income tax expense
LABA TAHUN BERJALAN	274,579	200,382	PROFIT FOR THE YEAR
KERUGIAN KOMPREHENSIF LAIN			OTHER COMPREHENSIVE LOSS
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			Items that will not be reclassified to profit or loss:
Perubahan yang timbul dari pengukuran ulang aktuarial dari imbalan pascakerja	(5,701)	(105)	Changes resulting from actuarial remeasurement of post-liabilities employment benefit liabilities
Pajak penghasilan terkait penghasilan komprehensif lain	<u>1,254</u>	<u>23</u>	Income tax on other comprehensive income
TOTAL KERUGIAN KOMPREHENSIF LAIN	(4,447)	(82)	TOTAL OTHER COMPREHENSIVE LOSS
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	270,132	200,300	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR



PT Vale Indonesia Tbk

Sequis Tower 20th Floor, Unit 6 & 7

Jl. Jenderal Sudirman Kav. 71

Jakarta 12190, Indonesia

Tel: +62 21 524 9000

Fax: +62 21 524 9020

www.vale.com/indonesia