



Avaliação de Desempenho de Fornecedores

Manual do Fornecedor



Suprimentos e Logística Inbound
GERÊNCIA GLOBAL GESTÃO FORNECEDORES SUPRIMENTOS

Aprendendo juntos

Nosso propósito

Existimos para melhorar a vida e transformar o futuro. Juntos.

POR QUE existimos?

Valores

- A **vida** em primeiro lugar.
- Agir com **integridade**.
- Valorizar **quem faz a nossa empresa**.
- Fazer **acontecer**.
- Respeitar **nosso planeta e as comunidades**.

EM QUE acreditamos?

Comportamentos-chave

- Obsessão por **segurança e gestão de riscos**.
- **Diálogo aberto e transparente**.
- **Empoderamento com comprometimento**.
- **Responsabilidade pelo todo**.
- **Escuta ativa e engajamento com a sociedade**.

COMO agimos?

Alavancas

- **Segurança**
- **VPS**
- **Pessoas**
- **Inovação**
- **Sustentabilidade**

Ambições

Uma grande empresa reconhecida pela sociedade por ser:

- Referência em **segurança**.
- A melhor operadora e a mais **confiável**.
- Organização orientada aos **talentos**.
- Líder em mineração **sustentável**.
- Referência em **criação e compartilhamento de valor**.

O QUE buscamos?

Prezado Fornecedor,

A Avaliação de Desempenho de Fornecedores é um instrumento poderoso para o seu desenvolvimento dentro da Vale e também no estreitamento da nossa relação. Vamos trabalhar juntos no estabelecimento de uma relação saudável e de geração de valor a longo prazo!

O seu gestor de contrato Vale tem todas as informações necessárias para lhe transmitir sobre a Avaliação de Desempenho de Fornecedores. Procure mais detalhes sobre esta iniciativa através do conhecimento dos indicadores de medição de desempenho aplicáveis ao seu contrato.

Introdução

A relação da Vale com seus fornecedores é orientada pelo compromisso de disseminar a responsabilidade econômica, social e ambiental em toda a sua cadeia produtiva.

A Vale busca melhorar continuamente o relacionamento com os fornecedores atuais e potenciais. O objetivo é estreitar a relação entre as empresas de forma transparente e sustentável.

Alguns princípios e práticas devem estar presentes no dia a dia de todos os envolvidos para a construção e manutenção de uma relação que adicione valor e desenvolvimento econômico, social e ambiental para nossa sociedade.

Por esta razão, a Vale possui uma metodologia de acompanhamento de performance dos fornecedores com contratos ativos, a fim de obter informações sobre a qualidade da prestação de serviços dos mesmos.

O que é a Avaliação de Desempenho de Fornecedores?

É um Indicador que mede a performance de nossos fornecedores e estabelece planos corretivos para as empresas que precisam se desenvolver.

O plano de ação é obrigatório para contratos com performance abaixo do estabelecido no PGS-002992.

Fornecedores com alta performance ajudam a viabilizar a transformação cultural da Vale, aprendendo juntos, com nossos valores e comportamentos-chave.

#juntosparatransformar

Elegibilidade

- A avaliação de desempenho é aplicável apenas para contratos de serviço, sendo assim, **apenas prestadores de serviços serão avaliados**.
- Deverão ser avaliados prestadores de serviço que possuam ao menos um **contrato ativo, utilizado nos últimos três meses** (com consumo nos últimos três meses) e **com duração mínima de seis meses**.
- Além disso, deverão ser avaliados prestadores de serviço mapeados em categorias de **risco Alto e Muito Alto em Segurança na matriz ESG** ou mapeados na classificação de **risco do contrato no SGC como Médio, Alto e Muito Alto**, conforme PNR-00067.

Característica	Critério
Ativo	Ao menos um contrato ativo Brasil
Utilização	Utilizado nos últimos 3 meses
Duração do contrato	> 6 meses
Risco em Segurança	Fornecedores mapeados em categorias de risco Alto e Muito Alto em Segurança na matriz ESG; ou classificação de risco do contrato no SGC médio, alto e muito alto, conforme PNR-00067

Estrutura do programa

O fornecedor é avaliado através de questionários qualitativos e categorizados, tendo como dimensões a parte técnica e as obrigações legais de SSMA, trabalhista e previdenciária.

<div> <div>Segurança</div> <div> <div>Gestão em campo 95% S</div> <div>Eventos de alto Potencial (N1 e N2) 5% M</div> </div> </div> <div> <div>Automático</div> <div>M Mensal</div> <div>S Semestral</div> </div>					
Critério	Peso	Periodicidade	Formato	Captação	Cálculo
Gestão em campo de Segurança	95%	Semestral	Questionário	Manual	Média ponderada dos resultados das avaliações
Eventos de Alto Potencial (N1 e N2)	5%	Mensal	Quantitativo (SAP IM)	Automático	Com N1 e/ou N2 = 0 Sem N1 e/ou N2 = 100

- As dimensões Técnica, SSMA, Documentação e Plano de Ação estão presentes em todos os questionários de serviço, as demais variam em função do tipo de questionário.
- Na avaliação de Segurança serão avaliados dois critérios, a gestão em campo (questionário a ser realizado semestralmente) e eventos de Alto Potencial – N1 e N2 (conforme registro no SAP IM).

Estrutura do programa

❑ Critério 1: Gestão em campo de segurança

- O critério de gestão em campo de segurança será avaliado de forma semestral através de um questionário criado conforme metodologia de avaliação NPS (Net Promoter Score, de Fred Reichheld).
- Pontuação por mérito (1 a 5 estrelas)

Segue abaixo, lista com os elementos avaliados no questionário, e exemplo de pontuação da avaliação em estrelas.

Critério	Avaliação
Gerenciamento e Análise Preliminar de Riscos – APR	★★★★★
Análise de Riscos da Tarefa – ART	★★★★★
Permissão de Trabalho Seguro – PTS	★★★★★
Gerenciamento de Requisitos Legais	★★★☆☆
Identificação, registro e tratamento de incidentes	★★★★★
Solução de Problemas e Melhoria Contínua	★★★☆☆
Comportamentos e compromisso da liderança	★★★★★
Capacitação de Segurança	★★★★★
Requisitos de Atividades Críticas – RAC	★★★★★
Integridade de equipamentos e máquinas de trabalho em campo	★★★★★

Para facilitar o uso do questionário, foi criada uma régua de apoio para cada um dos elementos. A pontuação da régua é cumulativa, ou seja, para que determinado critério seja classificado como 5 estrelas, os itens anteriores devem obrigatoriamente ser atendidos.

Estrutura do programa

Segue abaixo o exemplo de como o resultado é observado nos questionários da Avaliação de desempenho no (nome do programa):

<div><div></div><div>Concluído</div></div> <div>Contrato: 5900011111-02</div> <div>Fornecedor: Teste</div>	<div>Avaliação</div> <div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> <div>4,8</div>	<div>Visualizar Avaliação</div>
<div>Avaliador: Gabriela.Almeida2@vale.comID: 45</div>		
<div><div></div><div>Concluído</div></div> <div>Contrato: 5900011111-03</div> <div>Fornecedor: Teste</div>	<div>Avaliação</div> <div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> <div>1,3</div>	<div>Visualizar Avaliação</div>
<div>Avaliador: Gabriela.Almeida2@vale.comID: 46</div>		



- Em escala, deve-se considerar 1 estrela igual a 0 pontos, 2 estrelas igual a 25 pontos, 3 estrelas 50 pontos, 4 estrelas 75 pontos e 5 estrelas 100 pontos. Lembrando: não é possível dar uma nota inferior a uma estrela. Conforme a metodologia, uma estrela é a pior nota.

Estrutura do programa

☐ Critério 2: Evento de Alto Potencial

- No critério de eventos de alto potencial a avaliação será binária conforme registros SAP IM. Caso o fornecedor possua eventos N1 ou N2 nos últimos 12 meses, a nota do fornecedor será 0. Caso o fornecedor não possua eventos mapeados, é contemplado com nota 100 nesse critério.

Estrutura do programa

O cálculo da nota final do fornecedor é realizado em três etapas

PRIMEIRA ETAPA

Para o cálculo, será realizada uma média ponderada do resultado de cada avaliação pelo valor do contrato avaliado.

- Segue abaixo, fórmula com o detalhamento:

$$\frac{p_1 * x_1 + p_2 * x_2 + p_3 * x_3 + \dots + p_n * x_n}{x_1 + x_2 + x_3 + \dots + x_n}$$

- \bar{c}_1 = Pontuação final critério gestão em campo (critério 1)
- p = Pontuação critério gestão em campo do contrato
- x = Valor do contrato

Estrutura do programa

SEGUNDA ETAPA

Visando o reforço positivo, os fornecedores que não tiveram eventos N1 e/ou N2, conforme classificação da PNR-000070 (Gerenciamento de Eventos de Saúde, Segurança, Meio Ambiente, Comunidade e Operacional), receberão nota de 100% no critério, como reconhecimento por possuir zero acidentes. As empresas que tiveram um evento seja N1 ou N2, receberão nota 0 no critério, independentemente do contrato em que o evento ocorreu.

0 eventos N1 ou N2 no período | $c_2 = 100$

1 ou mais eventos N1 ou N2 no período | $c_2 = 0$

c_2 = Pontuação final critério eventos de alto potencial (critério 2)

Estrutura do programa

TERCEIRA ETAPA

Será feita a ponderação dos resultados pelo peso de cada critério.

$$Nota\ de\ desempenho\ fornecedor = \bar{c}_1 * 0,95 + c_2 * 0,05$$

A nota de desempenho final obtida pelo fornecedor no ciclo é classificada conforme faixas detalhadas abaixo. Conforme a faixa em que o fornecedor se enquadra, poderão ser realizadas ações desde solicitação de plano de ação até bloqueio do fornecedor para novas contratações.

Pontuação	Definição	Ação
$75 < x \leq 100$	Apresentou desempenho satisfatório	-
$25 < x \leq 75$	Apresentou desempenho regular	Elaboração de plano de ação
$0 < x \leq 25$	Apresentou desempenho insatisfatório	Bloqueio do fornecedor

Estrutura do programa

SOLICITAÇÃO DE PLANO DE AÇÃO

- Após a divulgação dos resultados, estarão sinalizados os contratos em que o gestor deverá solicitar o plano de ação, conforme critérios detalhados anteriormente.
- O plano de ação deve ser registrado na ferramenta informada e aprovado pelo gestor do contrato.
- O prazo para elaboração e aprovação da proposta do plano de ação será de até 30 dias corridos após a liberação dos resultados. A conclusão do processo do plano de ação finaliza após a execução das ações propostas pelo fornecedor e aprovação final do gestor do contrato na ferramenta. Vale lembrar que o plano de ação será dispensado caso o contrato tenha encerrado.
- O fluxo do plano de ação, assim como ferramenta a ser utilizado será informada a cada ciclo nos comunicados.

Papéis e Responsabilidades

Gestor de Contrato

Participar do treinamento na metodologia e de utilização da ferramenta;

Fazer a avaliação dos contratos de forma impessoal e objetiva, guardando as evidências;

Solicitar, aprovar e acompanhar o desenvolvimento dos planos de ação executados pelo fornecedor;

Fazer o acompanhamento da performance do fornecedor.

Fornecedor

Conhecer junto ao gestor de contrato quais os indicadores a serem atendidos para o contrato.

Enviar no prazo a documentação exigida conforme o tipo de prestação de serviço.

Acompanhar e analisar os resultados das avaliações.

Elaborar planos de ação para os itens com desempenho abaixo do esperado.

Canais de Relacionamento Vale



Fale Conosco

Acesse nosso site com informações exclusivas para fornecedores:

vale.com/fornecedores

Para dúvidas ou sugestões, use este canal:

vale.com/fale-conosco

Canal de Denúncias

Criado para que qualquer pessoa, dentro ou fora da empresa, possa reportar casos de suspeita ou violação ao nosso Código de Conduta. É operado por empresa independente e encaminhado para a equipe responsável pelas apurações. Para relatar uma situação,

ligue para: **0800 821 5000**

ou através da página: **[Canal de Denúncias - Vale](#)**